



gemeente

Zoetermeer

MARKTCONSULTATIE

LEERLINGENVERVOER EN
JEUGDHULPVERVOER

ZAAKNUMMER 2023-012835

Auteursrecht

Alle rechten voorbehouden aan de gemeente Zoetermeer.

1. Inleiding

1.1. Gemeente Zoetermeer

De gemeente Zoetermeer telt circa 127.000 inwoners. De gemeente Zoetermeer is een slagvaardige en moderne organisatie die vooruitkijkt naar de toekomst en waar de inwoner centraal staat. Er wordt daarom hard gewerkt aan de ambities van de stad om ook in de toekomst het hoge niveau van de stad te behouden.

Voor meer informatie over Zoetermeer kijk op www.zoetermeer.nl.

1.2. Visie Gemeente Zoetermeer leerlingen- en jeugdhulpvervoer

Om kinderen goed voor te bereiden op hun toekomst, steekt de gemeente in op onderwijs en zorg zodat leerlingen en jeugdigen daar hun kennis verder kunnen ontwikkelen. Om op de locaties te komen waar deze ontwikkelingen plaatsvinden wordt leerlingen- en jeugdhulpvervoer aangeboden. Dit aanbod wordt gerealiseerd door middel van samenwerkende partijen die vervoer kunnen leveren.

Het aanbieden van het vervoer is op basis van goede kwaliteit in de zin van structuur, continuïteit, samenwerking, verantwoord ondernemen, duurzaamheid en de juiste zorg met onderstaande doelstellingen in acht nemende. Daarnaast steekt de gemeente in op verzelfstandiging van de leerlingen en de jeugdigen.

De gemeente Zoetermeer heeft de bereidheid als het gaat om leerlingen- en jeugdhulpvervoer om afhankelijk te zijn van elkaar, gebaseerd op wederzijds vertrouwen.

1.3. Aanleiding en doel van de marktconsultatie

De huidige aanbesteding loopt af. Het college van Burgemeester en Wethouders heeft er voor gekozen om bij de huidige vervoerder opnieuw in te kopen tot de toekomstige aanbesteding afgerond is.

Met deze marktconsultatie wil de gemeente Zoetermeer in beeld krijgen welke aanbieders er zijn om leerlingen- en jeugdhulpvervoer aan te bieden. En de gemeente Zoetermeer wil in beeld krijgen hoe de aanbieders ofwel de vervoerders hun aanbod vormgeven. In de huidige markt is er een te kort aan werknemers. Dat geldt ook voor aanbieders van vervoer. En als het gaat om doelgroepenvervoer wordt er expertise verwacht naar deze doelgroep. De gemeente wil graag weten hoe de aanbieder er voor zorgt dat zij een aantrekkelijke werkgever is, voldoende werknemers kan aantrekken en weet te behouden en hoe er samengewerkt wordt met organisaties die zich inzetten voor mensen die een afstand hebben tot de arbeidsmarkt.

Een landelijk speerpunt en verandering binnen het leerlingen- en jeugdhulpvervoer is inzet op de verzelfstandiging van leerlingen en jeugd. Ouders zullen daar nog meer bij worden betrokken. Een van de doelstellingen van de marktconsultatie is daar meer inzicht in krijgen, zodat we bij de aanbesteding een beter passende keuze kunnen maken in het aanbod van de vervoerders.

In schooljaar 2022-2023 betreft het totale vervoer 262 leerlingen met een beschikking voor leerlingenvervoer. Hiermee wordt bedoeld aangepast vervoer, oftewel taxivervoer of een vergoeding voor openbaar of eigen vervoer.

Binnen het jeugdhulpvervoer is momenteel sprake van 75 jeugdigen die gebruik maken van het vervoer. Het aantal leerlingen/jeugdigen, de herkomst (woonadressen en ophaaladressen) en bestemmingen (scholen, instellingen, stageplaatsen, buitenschoolse opvanglocaties en opvoedkundige centra) kunnen voor aanvang en ook gedurende de contractperiode wijzigen. Deze data geldt slechts als een indicatie van het vervoersvolume. Hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.

Doelstellingen:

- De gemeente Zoetermeer wil talenten van jongeren zo goed mogelijk te ontwikkelen, ongeacht de eventuele beperking of behoefte aan ondersteuning.
Programma 1. Onderwijs, economie en arbeidsparticipatie, met als doel dat iedereen naar vermogen mee werkt, mee leert en/ of mee doet, biedt die mogelijkheid.
- Het leerlingen- en jeugdhulpvervoer zorgt er voor dat elke leerling en elke jeugdige van die mogelijkheid om mee te doen gebruik kan maken. Ook degene die niet zelfstandig naar school of niet zelfstandig naar hun zorglocatie kunnen.
- Het leerlingen- en jeugdhulpvervoer moet goed geregeld zijn, het gaat om een kwetsbare doelgroep. Daarvoor moet de gemeente Zoetermeer aanbesteden. Zodat er op een eerlijke manier ingekocht kan worden bij een aanbieder van vervoer.
- Om een goede aanbesteding te doen is de marktconsultatie nodig. Alle aanbieders worden vanaf het begin betrokken bij het aanbestedingsproces. Ook heeft de aanbieder de mogelijkheid om alternatieven te bekijken en weloverwogen keuzes te maken. De vervoerder weet door de marktconsultatie wat hen te wachten staat en waar ze op moeten rekenen. Er is zodoende genoeg tijd om te implementeren en de organisatie ervoor in te richten. Dit voorkomt dat alle partijen onder tijdsdruk komen te staan.

1.4. Wijze van aanmelding en planning

De marktverkenning loopt tot en met eind augustus 2023. Dan willen wij een volledig beeld hebben van het aanbod dat passend is voor de gemeente Zoetermeer.

Deze marktverkenning verloopt volledig digitaal, via TenderNed: www.tenderned.nl. De stukken, waartoe deze leidraad ook behoort, kunt u op dit platform vinden.

U bent zelf verantwoordelijk voor het kunnen werken met TenderNed.

Indien u nog niet over een TenderNed account beschikt, zorgt u er dan voor dat u tijdig begint met het aanvragen van een account.

U kunt tot en met 31 augustus antwoorden geven op de vragen uit de marktconsultatie door middel van het invullen van Bijlage 1, deze kunt u indienen via de berichtenmodule. Indien u vragen heeft dan kunt u deze ook stellen via de berichtenmodule.

1.5. Communicatie

Alle communicatie naar aanleiding van de marktconsultatie verloopt via TenderNed.

Indien om wat voor reden dan ook het niet mogelijk is om via TenderNed te communiceren kan contact plaatsvinden via de onderstaande contactpersoon:

Henk de Waal
Inkoopadviseur
F.g.de.waal@Zoetermeer.nl

2. Beschrijving marktconsultatie

Wij stellen uw medewerking zeer op prijs bij het invullen van het volgende formulier. Wij willen u vriendelijk verzoeken om zo uitgebreid mogelijk te antwoorden. Laat ons niet alleen weten hoe de huidige praktijk eruit ziet, maar vooral hoe u denkt dat het in de toekomst zou kunnen (of zelfs zou moeten) zijn. Welke risico's ziet u en welke maatregelen zouden daarbij passend zijn?

Om ervoor te zorgen dat uw antwoorden binnen de gestelde termijn worden ontvangen, verzoeken wij u deze volgens de planning in te dienen. Mocht uw antwoord voor de gemeente niet helemaal duidelijk zijn of vragen oproepen, dan stelt de gemeente een vervolgvraag via TenderNed.

U kunt uw antwoorden op de vragen van de gemeente invullen in Bijlage 1: Invulformulier en Vragenlijst. Daarnaast is de gemeente benieuwd naar uw andere ideeën over de mogelijke uitvoering van deze aanbesteding. Heeft u ervaring met aanbestedingsstukken en/of eisen en criteria die u geschikt acht om toe te passen? Wij nodigen u van harte uit om deze met ons te delen in het extra opmerkingen veld.

Om te reageren, vragen wij alle partijen om gebruik te maken van TenderNed. U kunt het ingevulde document Vragen en Invulformulier bijlage 1 uploaden in TenderNed via de berichtenmodule. Wij willen u vriendelijk verzoeken om dit in een Word-versie te doen.

Wij waarderen uw betrokkenheid en kijken uit naar uw reactie.

Terugkoppeling

Er zal een algemeen verslag worden gemaakt wat in een later stadium openbaar kan worden gemaakt. Het gedeelte dat betrekking heeft op een bepaalde partij zal, met het oog op concurrentiegevoelige informatie, eerst worden voorgelegd bij de betreffende partij alvorens het zal worden vastgesteld voor eventuele publicatie.

3. Overige bepalingen en voorwaarden

Op deze marktconsultatie zijn de volgende bepalingen en voorwaarden van toepassing:

- De marktconsultatie is geen onderdeel van een aanbesteding maar een consultatieronde. De gemeente is niet gebonden aan de uitkomsten;
- Deze marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van gegadigden of inschrijvers in het kader van mogelijke vervolgtrajecten;
- Marktpartijen die niet meedoen aan de marktconsultatie zijn daarmee niet uitgesloten van deelname aan mogelijke vervolgprojecten. Evenmin worden marktpartijen die deelnemen aan de marktconsultatie op enige wijze uitgesloten van of bevoorrecht in mogelijke vervolgtrajecten;
- Marktpartijen (inclusief marktpartijen die niet deelnemen) kunnen aan deze marktconsultatie en de informatie die is verstrekt geen (wederzijdse) verplichtingen of rechten jegens de gemeente Zoetermeer ontleen;
- Eventuele kosten voor de deelname aan deze marktconsultatie worden niet vergoed door de gemeente Zoetermeer;
- Deelnemende marktpartijen stemmen ermee in dat ze geen enkele aanspraak maken op het gebied van auteursrecht op de door hen aangeleverde informatie; De gemeente Zoetermeer beschikt vrijelijk over de informatie en kan het zowel intern als extern gebruiken;
- De voertaal tijdens deze marktconsultatie is Nederlands;
- Claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid of verzoeken om vergoeding in verband hiermee worden niet gehonoreerd;
- De gemeente Zoetermeer behoudt zich het recht voor deze marktconsultatie tijdelijk of definitief te staken;
- De gemeente behoudt zich het recht voor de in dit document opgenomen planning tussentijds te wijzigen en zal bij wijziging de deelnemers op de hoogte stellen;
- Door deelname aan deze marktconsultatie geven marktpartijen te kennen onvoorwaardelijk akkoord te gaan met de voorwaarden zoals vermeld in dit document.

Bijlage 1: Invulformulier en Vragenlijst

Bedrijfsgegevens	
Naam onderneming	
Adres	
Naam contactpersoon	
Telefoonnummer	
E-mail	

A. Algemeen
1. Welke drempels ervaart u voor het doen van een inschrijving op een Europese aanbesteding en wat kunnen wij als gemeente doen om deze drempels weg te nemen? <i>Antwoord:</i>
2. Wat zijn volgens u de voor- en nadelen als meerdere gemeenten gezamenlijk deze aanbesteding in de markt te zetten? <i>Antwoord:</i>
3. Welke kansen en risico's ziet u in de samenwerking met de gemeente, maar ook met andere aanbieders van vervoer en hoe kunnen we deze ondervangen? <i>Antwoord:</i>

B. Programma van eisen
4. In de regel worden er gedetailleerder programma's van eisen opgesteld voor de aanbesteding van het leerlingen- en jeugdhulpvervoer. Welke eisen zijn in uw ogen essentieel voor het organiseren van goed vervoer en welke eisen zouden wij niet moeten stellen? <i>Antwoord:</i>

C. Duurzaamheid

5. Welke ontwikkelingen ziet u omtrent duurzaamheid en in hoeverre wilt u die in uw organisatie doorvoeren? Kunt u ook aangeven wat de risico's zijn en hoe u deze borgt?

Antwoord:

6. Weet u wat de impact van uw bedrijf is op het milieu? Hoe en in welke bedrijfsprocessen komt het Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen terug?

Antwoord:

7. Hoe kunnen wij als gemeente milieuaspecten optimaal meenemen en wat zijn hiervan de financiële gevolgen?

Antwoord:

8. Hoe kunt u de uitstoot van schadelijke stoffen beperken? En wat zijn uw gedachten bij deze ambitie?

Antwoord:

9. Hoe groot is uw wagenpark en in welke Euro-norm klasse vallen deze voertuigen?

Antwoord:

D. Kostenmethodiek

10. Hoe kunnen de tarieven naar uw mening het beste worden uitgevraagd (bijv. per zone, per kilometer of anders), met andere woorden: welke bekostigingssystematiek adviseert u, en waarom? Wat zijn volgens u de voor- en nadelen van deze methodiek?

Antwoord:

11. Hebben jullie een efficiënte werkwijze om de facturen te (laten) controleren?

Antwoord:

E. Overeenkomst

12. Hoe kan de gemeente de opdracht het beste op de markt zetten om het vervoer zo efficiënt en effectief mogelijk gerealiseerd te krijgen (bijvoorbeeld door al dan niet opdelen in percelen)? Wat zijn de voor- en nadelen? Wat zijn volgens u de te verwachte financiële gevolgen?

Antwoord:

13. Wat is voor u een minimale looptijd, wat is een wenselijke looptijd van het contract en welk verschil in tariefstelling is te verwachten bij de verschillende looptijden? Waarom?

Antwoord:

14. Welke factoren en risico's beïnvloeden naar uw mening de prijs en de kwaliteit van het vervoer? Bijvoorbeeld duurzaamheid, klantvriendelijkheid, flexibiliteit in gebruikersaantallen, mogelijke toevoeging van doelgroepen, duur van het contract, verlengingsopties, etc.

Antwoord:

15. In een inclusieve samenleving kan iedereen met of zonder beperking gelijkwaardig deelnemen. Dit geldt ook voor mensen tot een afstand aan de arbeidsmarkt en samenwerking met organisaties als De Binnenbaan. Hoe ziet u deze samenwerking voor zich?

Antwoord:

16. Wat is voor u een wenselijke perceelverdeling? En welke maximale grootte past bij uw organisatie?

Antwoord:

17. Welke maximale reistijd raadt u aan, waarom en wat is de invloed daarvan op de prijs?

Antwoord:

18. Welke actuele en toekomstige (maatschappelijke) ontwikkelingen zijn naar uw mening van invloed op de opdracht die de gemeenten voornemens zijn uit te zetten? En hoe zijn deze ontwikkelingen van invloed?

Antwoord:

19. Wat zijn volgens u gunningscriteria waarop de markt onderscheid kan bieden?

Antwoord:

F. Stimuleren van zelfredzaamheid

20. Wij denken er over om onder andere de volgende kwalitatieve eis uit te vragen: "Hoe denkt u over een bijdrage aan zelfstandig leren reizen? Wat zou uw organisatie hieraan kunnen bijdragen?"

Antwoord:

21. Welke concrete afspraken kunnen volgens u over zelfredzaamheid gemaakt worden?" Zijn er, en zo ja, welke, objectieveerbare, meetbare criteria volgens u te bedenken om een dergelijke eis te stellen en te beoordelen?

Antwoord:

G. Communicatie

22. De gemeenten denken na over één loketfunctie voor zowel ouders als gemeente. Dat wil zeggen dat de vervoerder zelf volledig verantwoordelijk is voor de communicatie met de ouders (reguliere aan- en afmelden, ziekmeldingen en klachtenafhandeling).

- Hoe organiseert u het contact met de ouders en welke systemen gebruikt u hiervoor?
- Is het mogelijk voor ouders om digitaal meldingen door te geven (per email/portaal)?
- Is het mogelijk voor gemeenten om continu inzage te hebben in de voor hen van belang zijnde gegevens betreffende de opdracht?

Antwoord: