

AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

Leveringen

Richtlijn 2014/24/EU

AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

BNNVARA, VPRO en NTR

Nationale identificatie:

592489346

Postadres:

Wim T. Schippersplein 3

Plaats:

Hilversum

NUTS-code:

NL327

Postcode:

1217 WD

Land:

NL

Contactpersoon:

Projectbureau Procurement

Telefoon:

-

E-mail:

projectbureau@procurement.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<https://home.bnnvara.nl/>

Adres van het kopersprofiel:

<https://home.bnnvara.nl/>

I.2) GEZAMENLIJKE AANBESTEDING

-

I.3) COMMUNICATIE

De aanbestedingsstukken zijn rechtstreeks, volledig, onbeperkt en gratis beschikbaar op:

<https://s2c.mercell.com/today/46557>

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op

het hierboven vermelde adres

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden ingediend

via elektronische weg op:

<https://s2c.mercell.com/today/46557>

I.4) SOORT AANBESTEDENDE DIENST

Publiekrechtelijke instelling

I.5) HOOFDACTIVITEIT

- Recreatie, cultuur en godsdienst

AFDELING II: VOORWERP

II.1) OMVANG VAN DE AANBESTEDING

II.1.1) Benaming

Leveren van warme drankenautomaten - BNNVARA, NTR en VPRO

Referentienummer: -

II.1.2) CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

39711310 - Elektrische koffiezetapparaten

Subcategorie:

-

II.1.3) Type opdracht

Leveringen

II.1.4) Korte beschrijving

De overeenkomst voor de levering van automaten voor warme dranken met de huidige leverancier loopt af.

De doelstelling van deze Europese openbare aanbesteding is:

- Het selecteren en contracteren van één (1) Inschrijver voor het leveren van warme drankenautomaten.
- Optimale kwaliteit en service binnen het gestelde budget
- Tevreden gebruikers
- Duurzaamheid optimaliseren in de lijn van de uitgangspunten van de Aanbestedende dienst
- Continue beschikbaarheid warme drankenautomaten

BNNVARA wenst met de Inschrijver die de economisch meest voordelige Inschrijving heeft gedaan een Overeenkomst te sluiten. De toekomstige Opdrachtnemer, alsmede de door de Opdrachtnemer te leveren diensten, moeten hierbij voldoen aan de door de Aanbestedende dienst te stellen voorwaarden, die zijn gespecificeerd in de Offerteaanvraag.

II.1.5) Geraamde totale waarde

Waarde zonder btw: - Munt: -

II.1.6) Inlichtingen over percelen

Verdeling in percelen: neen

II.2) BESCHRIJVING

II.2.1) Benaming

-

Perceel nr.: -

II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)

-

II.2.3) Plaats van uitvoering

NUTS-code:

NL327 Het Gooi en Vechtstreek

Voornaamste plaats van uitvoering:

-

II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)

BNNVARA zoekt een partner voor warme drankenvoorzieningen. Het gaat hier om de gratis drankenverstrekking aan medewerkers en bezoekers. In het pand is ook een petit-café en daar kunnen de medewerkers en bezoekers verschillende soorten koffie kopen. Het aanbod is daar groter dan de gratis drankenverstrekking.

De Opdracht bestaat uit het op basis van full operational lease leveren, plaatsen, installeren, onderhouden en volledig operationeel houden van 23 warme drankenautomaten voor circa 1.200 medewerkers en gasten.

Opdrachtnemer levert het gevraagde aantal automaten aan Opdrachtgever op basis van Operational lease. Hierbij blijven de automaten eigendom van Opdrachtnemer en is Opdrachtnemer tevens verantwoordelijk voor het onderhoud.

Het uitgangspunt deze aanbesteding is dat er kwalitatieve, lekkere en duurzame koffie wordt geschonken en dus dat er tevreden gebruikers zijn. Verder is een goede en zorgeloze dienstverlening zeer belangrijk.

De ingrediënten die in de automaat worden geplaatst maken ook onderdeel uit van deze opdracht:

- Koffie (verse) bonen;
- Cacao;
- Melkproducten ten behoeve van de koffiebreidingen.

Het dagelijks verzorgen en bijvullen van de warme drankenautomaten wordt door BNNVARA uitgevoerd. BNNVARA wenst hiervoor adequaat opgeleid te worden door de Opdrachtnemer.

Buiten de scope van deze opdracht

De volgende werkzaamheden en producten behoren niet tot de opdracht:

- De verzorging (schoonmaken en vullen) van de door Opdrachtnemer geplaatste automaten;
- Het leveren van losse thee (zakjes);
- Het leveren van losse suiker- en melksticks;
- Het leveren van bekers, roersticks, zoetjes die niet vanuit de machine worden aangeboden.

Er zijn op dit moment 23 apparaten in gebruik waarmee gezamenlijk tussen de 250.000 en 300.000 consumpties per jaar worden bereid. Het gaat hier ongeveer om 163.200 koffie, 85.200 cappuccino en café au lait en 22.000 consumpties met cacao.

II.2.5) Gunningscriteria

De onderstaande criteria

Kwaliteitscriterium

Naam: Plan van aanpak

Weging: 30

Kwaliteitscriterium

Naam: Duurzaamheid

Weging: 20

Prijs

Weging: 50

II.2.6) Geraamde waarde

Waarde zonder btw: - Munt: -

II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopstelsel

Aanvang: 01/01/2024

Einde: 31/12/2028

Deze opdracht kan worden verlengd: ja

Beschrijving van verlengingen:

De te sluiten Overeenkomst heeft een initiële looptijd van vijf (5) jaar. De Overeenkomst kan, onder gelijkblijvende voorwaarden, wederzijds optioneel driemaal (3) met één (1) jaar verlengd worden. Indien BNNVARA van de verlengingsopties gebruik wenst te maken, zal BNNVARA zes (6) maanden voor de einddatum van de initiële looptijd in overleg treden met Opdrachtnemer.

II.2.10) Inlichtingen over varianten

Varianten worden geaccepteerd: neen

II.2.11) Inlichtingen over opties

Opties: neen

II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi

-

II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

II.2.14) Nadere inlichtingen:

-

AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

III.1) VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

III.1.1) Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Lijst en beknopte beschrijving van de voorwaarden:

Op de Inschrijver zijn niet van toepassing, de omstandigheden zoals verwoord in de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden. Meer specifiek zijn dit:

1. Verplichte Uitsluitingsgronden

- De omstandigheden zoals bedoeld in artikel 2.86 van de Aw (en zoals genoemd in Deel III A en B van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument).

2. Facultatieve Uitsluitingsgronden

- De omstandigheden zoals bedoeld in artikel 2.87 (onderdelen a, b en h) van de Aw (en zoals genoemd in Deel III C van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument).

Bewijsmiddelen (niet indienen bij Inschrijving. Pas na verzoek hiertoe verstrekken) voor Uitsluitingsgronden:

- Een gedragsverklaring aanbesteden (GVA). De GVA mag niet ouder zijn dan (2) twee jaar, te rekenen vanaf de datum van Inschrijving. Meer informatie over de gedragsverklaring kunt u vinden op www.justis.nl/producten/gva/. Let op: de maximale termijn voor het verwerken van de aanvraag van een GVA is (8) acht weken. Bent u nog niet in bezit van een GVA, dan is het verstandig deze zo spoedig mogelijk aan te vragen.

- Een Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen, afgegeven door de Belastingdienst. Maximaal zes (6) maanden oud, terug te rekenen vanaf de sluitingsdatum voor het indienen van Inschrijving. ondertekenaar te blijken.

Geschiktheidseis - Beroepsbevoegdheid:

De Aanbestedende dienst verlangt dat de winnende Inschrijver bevoegd is zijn beroep uit te oefenen. De Aanbestedende dienst kan de winnende Inschrijver(s) om die reden verzoeken aan te tonen dat hij volgens de voorschriften van de lidstaat waar hij is gevestigd, in het beroepsregister of in het handelsregister is ingeschreven, of een verklaring onder ede of een attest te verstrekken.

Bewijsmiddelen voor Beroepsbevoegdheid:

1) Om rechtsgeldigheid van de ondergetekende verklaringen en bewijsmiddelen te kunnen vaststellen is het noodzakelijk om een recent en actueel (maximaal zes maanden oud, terug te rekenen vanaf de sluitingsdatum voor het indienen van de Inschrijving) uittreksel(s) uit het Handelsregister of een soortgelijke organisatie conform het gestelde in artikel 2.98 Aw te overleggen. Uit het uittreksel dient de rechtsgeldigheid van de ondertekenaar te blijken.

Mocht degene die het UEA en bewijsstukken heeft ondertekend, niet voorkomen op het uittreksel, dan dient uit een door degene die wel op het uittreksel voorkomt bij wijze van volmacht opgestelde verklaring te blijken dat de ondertekenaar bevoegd is de Inschrijving rechtsgeldig te binden op het moment van ondertekening.

III.1.2) Economische en financiële draagkracht

Lijst en beknopte beschrijving van de selectiecriteria:

Een kopie van het polisblad of een verklaring van de verzekeringsmaatschappij waaruit de wettelijke bedrijfsaansprakelijkheid volgt.

Eventuele minimumeisen:

Door het ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument verklaart Inschrijver dat hij adequaat verzekerd is (wettelijke bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering met een minimaal verzekerd bedrag van €1.000.000,- per gebeurtenis, met een maximum van in ieder geval en €2.000.000,- per jaar) voor de uitvoering van de Opdracht en dat hij zich, indien de Overeenkomst met hem wordt gesloten, gedurende de duur van de uitvoering van de Overeenkomst adequaat verzekerd houdt.

III.1.3) Technische en beroepsbekwaamheid

Lijst en beknopte beschrijving van de selectiecriteria:

Een referentieverklaring waaruit blijkt dat Inschrijver voldoet aan de gestelde kerncompetentie.

Eventuele minimumeisen:

Kerncompetentie 1: De Inschrijver beschikt over aantoonbare ervaring met het leveren, technisch onderhouden/verzorgen van warme drankenautomaten bij één opdrachtgever waarvan de opdrachtgrootte per jaar minimaal 200.000 consumpties bedraagt.

III.1.5) Informatie over voorbehouden opdrachten

-

III.2) VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT

III.2.1) Inlichtingen over een bepaalde beroepsgroep

-

III.2.2) Voorwaarden inzake de uitvoering van de opdracht:

-

III.2.3) Inlichtingen over het personeel dat verantwoordelijk zal zijn voor de uitvoering van de opdracht

-

AFDELING IV: PROCEDURE

IV.1) BESCHRIJVING

IV.1.1) Type procedure

Openbare procedure

IV.1.3) Inlichtingen over een raamovereenkomst of dynamisch aankoopstelsel

-

IV.1.4) Inlichtingen over een beperking van het aantal oplossingen of inschrijvingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

IV.1.6) Inlichtingen over elektronische veiling

-

IV.1.8) Inlichtingen over de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

De opdracht valt onder de GPA: ja

IV.2) ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

IV.2.1) Eerdere bekendmaking betreffende deze procedure

Nummer van de aankondiging in het PB S: -

IV.2.2) Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

Datum: 06/10/2023 Plaatselijke tijd: 12:00

IV.2.3) Geraamde datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden:

Datum: -

IV.2.4) Talen die mogen worden gebruikt bij het indienen van inschrijvingen of aanvragen tot deelneming:

- NL

IV.2.6) Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen

Looptijd in maanden: 20 (vanaf de datum van ontvangst van de inschrijving)

IV.2.7) Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend

Datum: 06/10/2023 Plaatselijke tijd: 12:05

Plaats:

-

Inlichtingen over gemachtigde personen en de openingsprocedure:

-

AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

VI.1) INLICHTINGEN OVER PERIODICITEIT

Periodieke opdracht: neen

VI.2) INLICHTINGEN OVER ELEKTRONISCHE WORKFLOWS

-

VI.3) NADERE INLICHTINGEN

BNNVARA heeft tijdens de inschrijvingstermijn twee vragenrondes voorzien. Alle tijdig en op de juiste wijze ingediende verzoeken tot nadere informatie (via de vraag & antwoordmodule van Mercell) zullen door BNNVARA geanonimiseerd worden beantwoord en uiterlijk op genoemde data aan alle Inschrijvers beschikbaar worden gesteld door publicatie van een Nota van Inlichtingen via Mercell. Na vrijdag 8 september 2023, 12.00 uur heeft de Inschrijver zijn recht ten aanzien van het inwinnen van informatie of het doen van voorstellen verwerkt.

Voor de tweede vragenronde geldt dat Inschrijver enkel gerechtigd is om vragen stellen over de door BNNVARA bij de eerste Nota van Inlichtingen verstrekte antwoorden. Nieuwe vragen worden enkel als dit proportioneel wordt geacht en zulks ter beoordeling van BNNVARA, in behandeling genomen.

VI.4) BEROEPSPROCEDURES

VI.4.1) Beroepsinstantie

Officiële benaming:

Rechtbank Midden-Nederland

Postadres:

-

Plaats:

Utrecht

Postcode:

-

Land:

NL

E-mail:

-

Telefoon:

-

Internetadres:

-

Fax:

-

VI.4.2) Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.3) Beroepsprocedure

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor beroepsprocedures:

Iedere belanghebbende die het, ondanks een eventuele nadere (mondelinge) toelichting door BNNVARA niet met de mededeling van de gunningsbeslissing eens is, kan hierover een voorlopige voorziening vragen bij de bevoegde civiele rechter te Utrecht. Belanghebbende dient hiertoe over te gaan binnen 20 kalenderdagen na elektronische verzending van de mededeling van de gunningsbeslissing. Deze termijn is een vervaltermijn. Ingeval belanghebbende een voorlopige voorziening vraagt dient hij, in het belang van een snelle en goede voortgang, de contactpersoon, vermeld in paragraaf 2.2, hiervan tijdig op de hoogte te stellen door het opsturen van de kopie dagvaarding.

Ingeval tegen de mededeling van de gunningsbeslissing een civiel kort geding aanhangig wordt gemaakt, zal BNNVARA de Inschrijvers hiervan op de hoogte brengen. De Inschrijvers dienen in dat geval hun Inschrijving in ieder geval gestand te doen tot vier weken na uitspraak in kort geding in eerste instantie.

Een Inschrijver die een belang bij een uitspraak in een aanhangig gemaakt kort geding wil doen gelden, kan dit slechts doen door middel van tussenkomst of voeging in dat kort geding en zal derhalve niet separaat een kort geding of een andere gerechtelijke procedure aanhangig maken.

VI.4.4) Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

-

VI.5) DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING

02/08/2023