

Overeenkomst Schoonmaakonderhoud

MBO Utrecht



<Naam Opdrachtnemer>

<Logo Opdrachtnemer>

DE ONDERGETEKENDEN:

Stichting voor Interconfessioneel Beroepsonderwijs en Volwasseneneducatie regio Utrecht, gevestigd en kantoorhoudende te Australiëlaan 23; ingeschreven in het handelsregister te Utrecht onder nummer 55757278, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door Drs. R. (Robert) Leeftink RC, lid College van Bestuur en mevr. J. (Joany) C. Krijt, voorzitter College van bestuur.

hierna te noemen: "**MBO Utrecht**".

en

Naam Leverancier, gevestigd aan <Adres> te <Plaats>, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer <Nummer>, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door <de heer / mevrouw, Functie>.

hierna te noemen: '**Naam contractant**'

MBO Utrecht en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk te noemen: '**Partijen**',

IN AANMERKING NEMENDE DAT:

- MBO Utrecht de Opdracht tot Schoonmaakonderhoud Europees openbaar heeft aanbesteed bekend onder referentienummer 2023/0613ML;
- <naam contractant> op deze aanbesteding heeft ingeschreven door het indienen van de Inschrijving van [datum] met [kenmerk/referentie];
- Op basis van het gunningscriterium "beste prijs-kwaliteitverhouding" <naam contractant> de Opdracht gegund heeft gekregen;
- Partijen thans over de Opdracht tot Schoonmaakonderhoud met elkaar deze Overeenkomst wensen aan te gaan onder de navolgende condities en voorwaarden.

KOMEN OVEREEN ALS VOLGT:

ARTIKEL 1: BEGRIPSDEFINITIES

Algemene Inkoopvoorwaarden:

De ARVODI 2018 die van toepassing zijn op deze Overeenkomst.

Beschrijvend document:

Het document inclusief bijlagen 1 tot en met 13 die hiervan integraal en onlosmakelijk deel uitmaken, waarin de eisen en voorwaarden zijn vastgelegd met betrekking tot de Opdracht.

Contractant:

De inschrijver die voldoet aan alle eisen en voorwaarden en conform de in het Beschrijvend document opgestelde (sub)gunningscriteria inschrijving met de "beste prijs-kwaliteitverhouding" heeft ingediend op de aanbesteding van MBO Utrecht en met wie de Overeenkomst is gesloten.

Diensten:

De door <naam contractant> op basis van deze Overeenkomst ten behoeve van MBO Utrecht tegen betaling te verrichten activiteiten en/of werkzaamheden en in het kader daarvan te leveren prestaties.

Nota van Inlichtingen (NvI):

Het document waarin de geanonimiseerde antwoorden op vragen van inschrijvers zijn opgenomen, evenals eventuele aanvullingen dan wel wijzigingen van het Beschrijvend document en/of de Overeenkomst.

Inschrijving:

De door <naam contractant> ingediende aanbidding/offerte op de Europese openbare aanbesteding Schoonmaakonderhoud die door MBO Utrecht is gehouden.

Opdracht:

De opdracht tot uitvoering en levering van Diensten en/of Zaken door <naam contractant> zoals nader omschreven in het Beschrijvend document inclusief Nota(`s) van Inlichtingen.

Opdrachtgever:

MBO Utrecht.

Overeenkomst:

Deze overeenkomst tussen MBO Utrecht en <naam contractant> betreffende het onderwerp van de Opdracht.

Programma van eisen:

Bijlage 5 van het Beschrijvend document waarin de eisen en voorwaarden staan omschreven waaraan <naam contractant> voor, tijdens en na uitvoering van de Opdracht moet voldoen.

Zaken:

De door <naam contractant> op basis van deze Overeenkomst ten behoeve van MBO Utrecht te leveren producten.

ARTIKEL 2: INHOUD VAN DE OVEREENKOMST

- 2.1 De Overeenkomst heeft betrekking op de in het Beschrijvend document inclusief Nota(`s) van Inlichtingen omschreven Opdracht. <naam contractant> is verplicht de Opdracht uit te voeren geheel overeenkomstig het bepaalde in de hierna onder artikel 2.2 genoemde contractdocumenten.
- 2.2 De volgende contractdocumenten zijn onverkort van toepassing op de Opdracht:
- I. Overeenkomst;
 - II. Verslag verificatiegesprek (indien van toepassing) (**Bijlage 1**);
 - III. NvI (waarbij de laatste Nota van Inlichtingen als eerste prevaleert) (**Bijlage 2**);
 - IV. KPI Scoringsmodel (**Bijlage 3**);
 - V. Beschrijvend document (**Bijlage 4**);
 - VI. ARVODI 2018 (**Bijlage 5**);
 - VII. Inschrijving <naam contractant> (**Bijlage 6**).
- 2.3 In geval van tegenstrijdigheid tussen de in artikel 2.2 genoemde contractdocumenten, geldt dat document als genoemd onder I prevaleert boven II, II boven III en zo verder.
- 2.4 De in artikel 2.2 onder II t/m VII genoemde contractdocumenten zijn als bijlagen aan deze Overeenkomst gehecht en maken daarvan onlosmakelijk en integraal onderdeel uit.
- 2.5 Algemene voorwaarden van <naam contractant> zijn niet van toepassing op deze Overeenkomst en worden derhalve nadrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.6 Partijen gaan ervan uit dat (de afspraken zoals overeengekomen in) deze Overeenkomst op grond van het aanbestedingsrecht is/zijn toegestaan. Indien en voor zover een (markt)partij desalniettemin - vanwege gestelde strijdigheid met het aanbestedingsrecht en/of de algemene beginselen van het aanbestedingsrecht - tegen MBO Utrecht een gerechtelijke procedure begint en in deze procedure de vorderingen van de (markt)partij, zoals bijvoorbeeld doch niet uitsluitend een verbod tot uitvoering van de overeenkomst en/of een vordering tot aanbesteding, worden toegewezen, heeft de MBO Utrecht het recht de Overeenkomst per direct te ontbinden zonder daartoe tegenover <naam contractant> op welke wijze dan ook schadelijktig te zijn.

ARTIKEL 3: DUUR EN EINDE OVEREENKOMST

- 3.1 De Overeenkomst wordt gesloten voor een initiële periode van achtenveertig (48) maanden ingaande op 1 december 2023 en derhalve eindigend op 30 november 2027.
- 3.2 De Overeenkomst kan door MBO Utrecht maximaal viermaal met twaalf (12) maanden worden verlengd, derhalve tot en met 30 november 2031. Per laatstgenoemde datum is deze Overeenkomst zonder schriftelijke aankondiging van rechtswege geëindigd.
- 3.3 MBO Utrecht is verplicht uiterlijk drie (3) maanden voor het einde van de initiële aflooptdatum van de Overeenkomst schriftelijk aan <naam contractant> kenbaar te maken als er geen gebruik wordt gemaakt van de optionele verlenging zoals bedoeld in artikel 3.2. Indien <naam contractant> geen of niet tijdig ter zake schriftelijk bericht ontvangt van MBO Utrecht, wordt de Overeenkomst automatisch en stilzwijgend met twaalf (12) maanden verlengd met inachtneming van het bepaalde in artikel 3.2. <naam contractant> is gehouden om een eventuele verlenging te accepteren.
- 3.4 Onverminderd hetgeen is bepaald in de artikelen 5.2, 7, 8.3, 10 en 11.4 van de Overeenkomst hebben Partijen tijdens de initiële periode van achtenveertig (48) maanden als bedoeld in artikel 3.1 niet de mogelijkheid om de Overeenkomst tussentijds te beëindigen.

ARTIKEL 4: TARIEVEN, FACTURERING EN BETALING

- 4.1 De door <naam contractant> uit te voeren leveringen van Diensten en/of Zaken in het kader van de Opdracht worden vergoed op basis van de prijzen en (uur-)tarieven, zoals vermeld in de Inschrijving van <naam contractant> (**Bijlage 6**). Deze prijzen en tarieven zijn in euro's en exclusief btw en omvatten alle kosten in verband met de volledige nakoming van alle verplichtingen van <naam contractant> uit hoofde van de Overeenkomst, waaronder maar niet uitsluitend begrepen de kosten van de voor de uitvoering benodigde (hulp)middelen en materialen.
- 4.2 In de inschrijving vermelde maximaal te hanteren (uur-)tarieven en de optionele tarieven zijn vast tot en met 31 december 2024. Daarna mag <naam contractant> per 1 januari de volgende indexaties uitvoeren op de voorgeschreven (afzonderlijke) onderdelen zoals vermeld in **Bijlage 6**, werkblad tariefsopbouw:
- *Uurloon & loonkosten*: Op basis van de vastgestelde percentages conform CAO Schoonmaak.
 - *(In)directe kosten en overige tarieven*: Op basis van CBS Dienstprijzen index 812 Reiniging, 2015=100.
- <naam contractant> dient het voorstel tot het aanpassen van het tarief minimaal 2 maanden van tevoren schriftelijk bij MBO Utrecht in te dienen. Het nieuwe tarief gaat, na akkoord van MBO Utrecht, per 1 januari van het betreffende jaar in. Overige (tussentijdse) prijsverhogingen worden niet geaccepteerd. Deze bepaling geldt ook voor de optie jaren indien daar gebruik van wordt gemaakt.
- 4.3 Indien de Overeenkomst wordt verlengd zoals bedoeld in artikel 3.2, dan mogen de geoffreerde maximum prijzen en (uur-)tarieven, na schriftelijk akkoord van MBO Utrecht, volgens hetzelfde principe als hiervoor onder artikel 4.2 bedoeld, worden verhoogd.
- 4.4 <naam contractant> factureert maandelijks achteraf. MBO Utrecht is gerechtigd de wijze van facturatie te wijzigen.
- 4.5 Facturen dienen gemaild te worden aan: financien@mboutrecht.nl.
- 4.6 Betaling vindt plaats binnen dertig (30) dagen na ontvangst en goedkeuring van de factuur, mits de factuur voldoet aan het bepaalde in dit artikel. Facturen die niet voldoen aan het bepaalde in dit artikel worden als niet-ontvangen beschouwd en derhalve niet in behandeling genomen.

ARTIKEL 5: LEVERING EN RISICO- EN EIGENDOMSOVERDRACHT

- 5.1 Levering vindt plaats op de nader overeengekomen plaats van levering, op het overeengekomen tijdstip en binnen de overeengekomen termijn.
- 5.2 De leveringstermijn geldt als stipt en fataal. In geval de termijn wordt overschreden, dan is <naam contractant> zonder nadere ingebrekestelling direct in verzuim. MBO Utrecht is in dat geval gerechtigd de Overeenkomst zonder verdere ingebrekestelling met onmiddellijke ingang te ontbinden, onverminderd de bevoegdheid van MBO Utrecht om schadevergoeding of nakoming van <naam contractant> te vorderen. Indien overschrijding dreigt, dient <naam contractant> dit onverwijld schriftelijk aan MBO Utrecht kenbaar te maken onder opgave van reden van de overschrijding.

ARTIKEL 6: OVERDRACHT VAN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

<naam contractant> is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk aan een derde over te dragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van MBO Utrecht .

ARTIKEL 7: WIJZIGINGEN AAN DE ZIJDE VAN DE <NAAM CONTRACTANT>

- 7.1 Ingeval de Opdracht door <naam contractant> wordt uitgevoerd in een samenwerkingsverband (combinatie), dan is het <naam contractant> niet toegestaan om gedurende de looptijd van de Overeenkomst één of meerdere combinanten te wijzigen. Wijziging van de combinatie is niet toegestaan. Bij wijziging van de combinatie ontbindt MBO Utrecht de Overeenkomst direct zonder nadere ingebrekestelling en zonder daartoe jegens <naam contractant> schadeplichtig te zijn.
- 7.2 Ingeval de Opdracht door <naam contractant> wordt uitgevoerd met gebruikmaking van onderaannemer(s) dan wel in geval <naam contractant> een beroep heeft gedaan op onderaannemer(s), dan is <naam contractant> niet gerechtigd om gedurende de looptijd van de Overeenkomst deze onderaannemer(s) zonder voorafgaande en schriftelijke toestemming van MBO Utrecht te vervangen of te wijzigen.
- 7.3 MBO Utrecht behoudt zich in geval van een verzoek tot vervanging of wijziging van onderaannemer(s) door <naam contractant> te allen tijde het recht voor om dit verzoek te weigeren.

ARTIKEL 8: KEURING EN KWALITEIT

- 8.1 MBO Utrecht is te allen tijde gerechtigd om de in het kader van de Opdracht geleverde Diensten en/of Zaken te controleren of te laten controleren op onder meer de kwaliteitseisen en voorwaarden die zijn gesteld in het Programma van Eisen.
- 8.2 <naam contractant> is verplicht steeds zijn volledige medewerking te verlenen aan een keuring of kwaliteitscontrole door of namens MBO Utrecht .
- 8.3 In geval het in het Programma van Eisen gestelde kwaliteitsniveau niet wordt gerealiseerd door <naam contractant>, waarvan in ieder geval sprake is als drie (3) op elkaar volgende kwaliteitscontroles met een onvoldoende door of namens MBO Utrecht worden gewaardeerd, is MBO Utrecht bevoegd zonder nadere ingebrekestelling de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, onverminderd het recht van MBO Utrecht op schadevergoeding.
- 8.4 MBO Utrecht is niet verplicht tot enige schadevergoeding aan <naam contractant> over te gaan indien hij de Overeenkomst op grond van artikel 8.3 geheel of gedeeltelijk ontbindt.

Artikel 9: GARANTIE

- 9.1 <naam contractant> garandeert dat het geleverde voldoet en de eigenschappen bezit die MBO Utrecht op grond van de Overeenkomst mocht verwachten en die voor een normaal gebruik daarvan nodig zijn en waarvan zij de aanwezigheid niet behoefde te betwijfelen, dat het voldoet aan de gestelde eisen, specificaties en voorschriften o.a. in het Programma van Eisen, en dat het voldoet aan alle relevante (al dan niet wettelijke) bepalingen met betrekking tot onder andere kwaliteit, milieu, veiligheid en gezondheid.
- 9.2 In het geval <naam contractant> jegens de door hem ingeschakelde derden aanspraak kan maken op garanties, draagt <naam contractant> deze garanties op eerste verzoek kosteloos aan MBO Utrecht over. <naam contractant> is in dat geval verplicht alle daartoe benodigde handelingen en medewerking te verrichten om die overdracht op de kortst mogelijke termijn te realiseren.
- 9.3 <naam contractant> staat ervoor in dat te leveren Diensten en/of Zaken vrij zijn van alle (bijzondere) lasten en beperkingen, alsook van beperkingen voortvloeiende uit octrooien, auteursrechten of andere intellectuele eigendomsrechten.

Artikel 10: TOEREKENBARE TEKORTKOMING EN ONTBINDING

- 10.1 In het geval <naam contractant> toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst, dan zal MBO Utrecht hem deswege schriftelijk in gebreke stellen waarbij <naam contractant> in de gelegenheid wordt gesteld om binnen tien (10) werkdagen alsnog zijn verplichtingen naar behoren na te komen, tenzij nakoming van de desbetreffende verplichting reeds blijvend onmogelijk is, in welk geval <naam contractant> onmiddellijk in verzuim is, zulks onverminderd het bepaalde in artikel 5.2.
- 10.2 Bij gebreke van nakoming na ingebrekestelling als bedoeld in artikel 10.1 verkeert <naam contractant> in verzuim. MBO Utrecht is in dat geval gerechtigd de Overeenkomst zonder verdere ingebrekestelling met onmiddellijke ingang te ontbinden, onverminderd de bevoegdheid van MBO Utrecht om schadevergoeding of nakoming van <naam contractant> te vorderen.
- 10.3 Partijen zijn gerechtigd om de Overeenkomst onmiddellijk en zonder enige ingebrekestelling te ontbinden of nakoming van haar verplichtingen geheel of gedeeltelijk op te schorten indien:
- de andere Partij in staat van faillissement verkeert of daartoe een aanvraag heeft / is ingediend;
 - de andere Partij in staat van surseance van betaling verkeert of daartoe een aanvraag is ingediend;
 - de andere Partij haar bedrijfsactiviteiten staakt;
 - de andere Partij anderszins de beschikking en het beheer over haar vermogen verliest; of
 - ten laste van de andere Partij al dan niet conservatoir beslag wordt gelegd en dit beslag niet binnen veertien (14) dagen wordt opgeheven.
- 10.4 In elk van de in artikel 10.3 genoemde gevallen zijn alle vorderingen van MBO Utrecht op <naam contractant> direct en in zijn geheel opeisbaar.
- 10.5 MBO Utrecht is niet gehouden tot vergoeding van enige schade die <naam contractant> als gevolg van een ontbinding of opschorting lijdt.
- 10.6 In geval van ontbinding van de Overeenkomst op grond van het in dit artikel bepaalde is <naam contractant> verplicht de schade die MBO Utrecht daardoor lijdt of zal lijden te vergoeden. Onder schade wordt in ieder geval maar niet uitsluitend begrepen het verschil tussen de met <naam contractant> overeengekomen prijs en de eventuele hogere prijs verbonden aan het doen uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden door de waakvlamcontractant gedurende de duur van de waakvlamovereenkomst.

Artikel 11: OVERMACHT

- 11.1 Van overmacht in de zin van artikel 6:75 BW is sprake indien door omstandigheden buiten de invloedssfeer van (één der) Partijen, welke omstandigheden bovendien niet op grond van de redelijkheid en billijkheid binnen de risicosfeer van één der Partijen liggen, een of meer verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst niet kan dan wel kunnen worden nagekomen.
- 11.2 Onder overmacht wordt in ieder geval maar niet uitsluitend begrepen: oorlog, terroristische aanvallen, oproer, molest, brand, natuurrampen, waterschade, overstroming, sneeuwval, bedrijfsbezetting, stroomstoringen, externe netwerkproblemen, en overheidsmaatregelen. Onder overmacht in de zin van artikel 6:75 BW wordt in ieder geval niet begrepen werkstaking, defecten aan machines en dergelijke, vertraging in de aanlevering van grondstoffen of tijdens transport, ziekte, arbeidsongeschiktheid of uitval van personeel.
- 11.3 In geval van overmacht zal hiervan, onder overlegging van bewijsstukken, zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling worden gedaan aan de andere Partij.
- 11.4 In geval van overmacht worden de verplichtingen van Partijen uit de Overeenkomst opgeschort. Indien de overmachtsperiode langer dan dertig (30) kalenderdagen duurt of, naar in alle redelijkheid is aan te nemen, de overmacht langer dan dertig (30) kalenderdagen zal gaan duren, is elk der Partijen gerechtigd de Overeenkomst door een mededeling aan de wederpartij zonder nadere ingebrekestelling en zonder gerechtelijke tussenkomst te ontbinden. In die situatie is de door overmacht getroffen Partij verplicht tot schadevergoeding, voor zover zij door overmacht een voordeel heeft genoten dat zij bij behoorlijke nakoming niet zou hebben gehad.

Artikel 12: AANSPRAKELIJKHEID

- 12.1 <naam contractant> is aansprakelijk voor de directe schade van MBO Utrecht die ontstaat als gevolg van het toerekenbaar niet, niet tijdig of niet naar behoren nakomen van de verplichtingen uit de Overeenkomst, de uitvoering van door <naam contractant> ingeschakelde derden daaronder mede begrepen.
- 12.2 <naam contractant> vrijwaart MBO Utrecht tegen alle (financiële gevolgen van) aanspraken van derden in enig verband staande met het niet, niet tijdig of niet naar behoren uitvoeren van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst, daaronder uitdrukkelijk mede maar niet uitsluitend begrepen alle aanspraken van uitvoeringsinstanties of de Belastingdienst in de ruimste zin van het woord en alle aanspraken wegens inleners-, keten- en productaansprakelijkheid.
- 12.3 <naam contractant> is verplicht zich door middel van een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering adequaat tegen aansprakelijkheid op grond van dit artikel te verzekeren voor een bedrag van € 2.500.000,- per gebeurtenis met een maximum van € 5.000.000,- per jaar.
- 12.4 De aansprakelijkheid van <naam contractant> is beperkt tot maximaal de in artikel 12.3 genoemde verzekerde bedragen. Deze beperking van de aansprakelijkheid geldt niet indien er sprake is van opzet of grove schuld van <naam contractant>.
- 12.5 Op eerste verzoek van MBO Utrecht is <naam contractant> gehouden inzage in de daartoe strekkende polis en polisvoorwaarden te geven.
- 12.6 MBO Utrecht is niet aansprakelijk voor enige schade die <naam contractant> of zijn personeel of door hem ingeschakelde derden lijden, tenzij sprake is geweest van opzet of grove schuld van MBO Utrecht .

Artikel 13: KETENAANSPRAKELIJKHEID

- 13.1 <naam contractant> garandeert dat hij tijdig en volledig aan al zijn fiscaalrechtelijke en sociaalverzekeringsrechtelijke verplichtingen in de ruimste zin des woords voldoet en zal blijven voldoen.
- 13.2 Op eerste verzoek van MBO Utrecht is <naam contractant> verplicht kosteloos alle medewerking te verlenen, inzage en voldoende duidelijk inzicht te geven in zijn administratie en/of de aan hem verleende (werk)vergunningen en rekening en verantwoording af te leggen dat hij de in artikel 13.1 bedoelde verplichtingen, met name wat betreft de door hem ingeschakelde medewerkers en hulppersonen, tijdig en volledig nakomt, zoals de betaling van de verschuldigde loonbelasting en sociale verzekeringspremies.
- 13.3 Ingeval MBO Utrecht door derden mocht worden aangesproken voor de nakoming van de verplichtingen van <naam contractant> als bedoeld in artikel 13.1 is <naam contractant> naast de vrijwaring als bedoeld in artikel 12.2 gehouden kosteloos alle medewerking te verlenen voor de bewijslevering dat <naam contractant> ter zake niet (toerekenbaar) tekort is geschoten.
- 13.4 Onverminderd de aan MBO Utrecht toekomende wettelijke mogelijkheden tot verrekening van zijn vorderingen op <naam contractant>, is MBO Utrecht tevens bevoegd één of meer (regres)vorderingen op <naam contractant>, al dan niet voortvloeiende uit de verplichtingen als bedoeld in artikel 13.1, te verrekenen met enige vordering van <naam contractant> op MBO Utrecht, ongeacht of de betreffende vordering van MBO Utrecht al dan niet opeisbaar is of voor vereffening vatbaar is geworden.

Artikel 14: INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN

- 14.1 De intellectuele eigendomsrechten en knowhow in verband met de door <naam contractant> geleverde goederen en/of diensten blijven berusten bij <naam contractant>, tenzij het gaat om totstandkoming van nieuwe rechten naar aanleiding van specifiek voor MBO Utrecht vervaardigde producten en tussen Partijen schriftelijk is overeengekomen dat deze rechten aan MBO Utrecht worden overgedragen.
- 14.2 <naam contractant> garandeert dat de levering van Diensten en/of Zaken geen inbreuk maakt op intellectuele eigendomsrechten of andere zakelijke rechten van derden. <naam contractant> vrijwaart MBO Utrecht tegen alle financiële gevolgen van aanspraken van derden wegens inbreuk op hun intellectuele en industriële eigendomsrechten, naburige rechten dan wel rechten tot bescherming van databanken.

Artikel 15: INFORMATIEPLICHT

- 15.1 <naam contractant> heeft MBO Utrecht alle inlichtingen verstrekt en is verplicht MBO Utrecht alle inlichtingen te blijven verstrekken, die voor MBO Utrecht van belang zijn of kunnen zijn voor (de uitvoering van) de Opdracht.
- 15.2 De in artikel 15.1 genoemde inlichtingen strekken zich tevens uit tot inlichtingen met betrekking tot eventuele dochterondernemingen, alsmede leveranciers van <naam contractant>.

Artikel 16: WIJZIGINGEN OVEREENKOMST

Tussentijdse wijzigingen van deze Overeenkomst zijn slechts geldig voor zover deze uitdrukkelijk en schriftelijk tussen Partijen zijn overeengekomen en als bijlage aan de Overeenkomst zijn toegevoegd.

Artikel 17: MEDEDELINGEN

- 17.1 Mededelingen tussen Partijen zullen ingevolge deze Overeenkomst steeds schriftelijk (hieronder wordt ook e-mail verstaan) worden gedaan.
- 17.2 Mededelingen door <naam contractant> aan MBO Utrecht zijn slechts geldig, indien deze aan het volgende adres gericht worden:
MBO Utrecht
T.a.v. <>
Emailadres: <>

Artikel 18: GEHEIMHOUDING

Partijen verplichten zich om alles wat bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis van Partijen komt en waarvan het vertrouwelijke karakter bekend is of redelijkerwijs kan worden vermoed, op geen enkele wijze bekend te maken – inclusief via kanalen van social media – of voor eigen doeleinden te gebruiken, behalve voor zover enig wettelijk voorschrift of rechtelijke uitspraak tot bekendmaking gebiedt. Dit geldt ook na beëindiging van de Overeenkomst. Partijen zullen de onder hen werkzame personen of door hen ingeschakelde derden eveneens verplichten deze geheimhoudingsplicht na te leven.

Artikel 19: TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN

- 19.1 Op deze Overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- 19.2 Alle geschillen tussen MBO Utrecht en <naam contractant> worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement van MBO Utrecht .

Artikel 20: SLOTBEPALINGEN

- 20.1 Onmiddellijk na beëindiging van de Overeenkomst is <naam contractant> verplicht alle eigendommen van MBO Utrecht bij laatstgenoemde in te leveren, inclusief voor zover van toepassing alle informatiedragers waarop gegevens van en/of over MBO Utrecht zijn opgenomen en alle eventuele kopieën, afschriften of uittreksels daarvan.
- 20.2 Indien deze Overeenkomst gedeeltelijk ongeldig of onverbindend is, blijven Partijen aan het overblijvende gedeelte gebonden onder de gehoudenheid van Partijen om het ongeldige of onverbindende gedeelte te vervangen door geldige dan wel verbindende bepalingen waarvan de inhoud en rechtsgevolgen zoveel mogelijk overeenstemmen met die van het ongeldige of onverbindende gedeelte.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend.

MBO Utrecht:

Naam:	Drs. R. Leeftink RC	Naam:	Mevr. J. Krijt
Functie:	Lid College van Bestuur	Functie:	Voorzitter College van Bestuur
Datum:		Datum:	
Plaats:	Utrecht	Plaats:	Utrecht
Handtekening:		Handtekening:	

Contractant:

Naam:	
Functie:	
Datum:	
Plaats:	
Handtekening:	

Bijlagen:

1. Verslag verificatiegesprek;
2. NvI;
3. KPI Scoringsmodel;
4. Beschrijvend document;
5. ARVODI 2018;
6. Inschrijving <naam contractant>.