

Aanbestedingsleidraad

Kunstcollectieverzekering Dordtse musea



Documentgegevens

Kenmerk:	230003GDD
-----------------	-----------

Status:	Definitief
----------------	------------

Versie:	1.0
----------------	-----

Datum:	11-4-2023
---------------	-----------

Redactie:	P.B. Kreukniet
------------------	----------------

Vrijgegeven door:	Gemeente Dordrecht
--------------------------	--------------------

Inhoudsopgave

1.	De opdracht.....	4
1.1.	Opdrachtgever	4
1.2.	Aanleiding opdracht	4
1.3.	Scope, inhoud en omvang van de opdracht	4
1.4.	Overeenkomst.....	5
1.5.	Gestanddoening.....	5
2.	De aanbestedingsprocedure	6
2.1.	Algemene kenmerken	6
2.2.	Meedoen aan de aanbesteding	6
2.3.	Deelnamevoorwaarden	6
2.4.	Planning aanbesteding.....	7
2.5.	Contactgegevens	7
3.	Eisen aan u als ondernemer.....	8
	Uniform Europees Aanbestedingsdocument	8
3.1.	Inschrijven met andere partijen en een beroep doen op derden	8
	Inschrijving door gemachtigd agent.....	8
	Leidend of volgend verzekeraar	9
	Capaciteit (leidende) verzekeraar	9
	Capaciteit (volgende) verzekeraar	9
3.2.	Uitsluitingsgronden.....	10
3.3.	Geschiktheidseisen betreffende financiële en economische draagkracht.....	11
3.4.	Geschiktheidseisen betreffende technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid	11
	A. Kerncompetentie.....	11
3.5.	Geschiktheidseisen betreffende beroepsbevoegdheid	11
	B. Inschrijving handelsregister	11
	C. Vergunning	11

4.	Uw inschrijving en de beoordeling ervan	13
5.	Overzicht bijlagen	15

1. De opdracht

1.1. Opdrachtgever

Gemeente Dordrecht

Dordrecht is met zijn 119.537 inwoners (situatie 2022, bron: CBS) de vijfde gemeente van de Nederlandse provincie Zuid-Holland. De grootstedelijke agglomeratie Drechtsteden, waar Dordrecht deel van uitmaakt, is met ongeveer 280.000 inwoners de 9de van Nederland. De stad ligt op de plaats waar de Merwede zich splitst in de Noord en de Oude Maas. De gemeente Dordrecht omvat het gehele Eiland van Dordrecht. In Dordrecht bevinden zich 4 politiebureaus, 2 brandweerkazernes, een ziekenhuis (Albert Schweitzer Ziekenhuis) en een gevangenis.

Op 1 januari 2022 hebben het voormalig Servicecentrum Drechtsteden, Gemeentebelastingen en Basisinformatie, Onderzoekcentrum Drechtsteden en Ingenieursbureau Drechtsteden hun krachten gebundeld en vormen zij samen de servicegemeente Dordrecht. Nauwe samenwerking en het leveren van hoogwaardige diensten aan de 7 gemeenten (Alblasserdam, Dordrecht, Hardinxveld-Giessendam, Hendrik-Ido-Ambacht, Papendrecht, Sliedrecht en Zwijndrecht) in de Drechtsteden en een aantal gemeentelijke instellingen in de regio, zoals de Sociale Dienst Drechtsteden en de Dienst Gezondheid & Jeugd gaat onverminderd door. Wel is de wijze waarop gewijzigd, er is geen sprake meer van gedeeld eigenaarschap en opdrachtgeverschap vanuit de verschillende gemeenten. Hiermee creëren we de mogelijkheid om de inhoud meer centraal te laten staan en zijn de rollen duidelijker verdeeld. We delen een gezamenlijke ambitie waar ruimte is voor maatwerk.

Het verzekeringsbeheer voor de gemeente Dordrecht wordt uitgevoerd door de cluster Juridische Zaken, Communicatie, Facilitair en Inkoop Drechtsteden (CJVID) van de servicegemeente Dordrecht.

De afdeling polisbeheer is verantwoordelijk voor het beheer van alle polissen van de deelnemers aan de Servicegemeente Dordrecht (SGD), waaronder bovengenoemde organisaties.

Meer informatie kunt u lezen op: www.dordrecht.nl

Aan begeleidt deze aanbestedingsprocedure namens de Aanbestedende dienst en fungeert ook als makelaar.

1.2. Aanleiding opdracht

De doelstelling van deze offerteaanvraag is het door middel van een Europese aanbesteding contracteren van een verzekeraar voor een kunstcollectieverzekering per 1 oktober 2023 00.00 uur.

1.3. Scope, inhoud en omvang van de opdracht

De opdracht betreft de verzekering van de Kunstcollectie Dordts Museum. Huis van Gijn, Het Hof van Nederland en het Regionaal Archief Dordrecht, maken onderdeel uit van het Dordrechts Museum. De verzekering betreft eigen collectie alsmede bruikleen van derden, in hoofdzaak maar niet uitsluitend, bestaande uit schilderijen, werken op papier, beelden en een 19^e-eeuwse volledige woonhuisinventaris.

De Gemeente Dordrecht is voornemens een contract aan te gaan met één of meerdere verzekeraar(s) voor de verzekering van de Kunstcollectie Dordtse Musea.

Een potentiële inschrijver/kunstverzekeraar bij deze aanbesteding kan via de e-mail/TenderNed (berichtenmodule) het bestand met betrekking tot locaties, verzekerde sommen en dekkingen, inclusief prijsformat opvragen bij de betreffende contactpersoon. Zie paragraaf 2.5 contactgegevens.

De verzekerde waarden kunnen gedurende de looptijd van de polis door verzekeringsnemer aangepast worden. Verder is de verwachting dat er jaarlijks diverse wissel tentoonstellingen plaats gaan vinden met een maximaal verzekerd bedrag (zie prijsformat onderdeel F).

Verblijf:

- in het Dordrechts Museum
 - Museumstraat 32 tot en met 40 te Dordrecht
 - Vest 115 tot en met 119 te Dordrecht
- in Museum Huis van Gijn
 - Nieuwe Haven 27 tot en met 30 te Dordrecht
 - Hoge Nieuwstraat 54 tot en met 60 te Dordrecht
- in het stadsdepot
 - Jade 400 te Dordrecht
- in het Hof
 - Hof 5 tot en met 13 te Dordrecht
 - Steegoversloot 19-21 te Dordrecht
- elders onverschillig waar binnen Nederland

Eigen risico

Op deze opdracht is geen eigen risico van toepassing.

1.4. Overeenkomst

De opdracht heeft een looptijd van 1 jaar. De overeenkomst kan maximaal 3 keer met 1 jaar verlengd worden tot een maximale contractduur van 4 jaar. Met hierna stilzwijgende verlenging van steeds één jaar.

1.5. Gestanddoening

U dient uw inschrijving gestand te doen gedurende **minimaal 3 maanden** na datum indiening offerte.

2. De aanbestedingsprocedure

2.1. Algemene kenmerken

Type procedure:	Europese openbare aanbestedingsprocedure conform Aanbestedingswet 2012
Typering opdracht:	Diensten
Gunningscriterium:	Laagste prijs
CPV-code:	66515000
Percelen:	Deze opdracht is niet verdeeld in percelen. De omvang van het project is relatief gering en er is geen sprake van dat er meerdere specialismen zijn.
Afwijking standaard procedure:	Niet van toepassing
Varianten toegestaan:	Niet

2.2. Meedoen aan de aanbesteding

De aanbestedingsprocedure verloopt volledig digitaal via TenderNed: www.tenderned.nl.

De stukken, waartoe deze leidraad ook behoort, kunt u op dit platform vinden. Ook de communicatie omtrent de aanbesteding verloopt via dit platform.

U bent zelf verantwoordelijk voor het kunnen werken met TenderNed. Heeft u nog geen TenderNed-account? Zorg dan dat u op tijd begint met het aanvragen van een account.

De informatie in de aanbestedingstukken is met zorg opgesteld. Mocht u naar aanleiding van de inhoud aanvullende vragen hebben of onverhoopt onduidelijkheden aantreffen, dan kunt u gebruik maken van de vragenronde(s). Zie hiervoor de planning.

In de volgende hoofdstukken leest u waar uw onderneming en uw inschrijving aan moeten voldoen. In hoofdstuk 4 treft u een checklist aan die u kunt gebruiken om te controleren of uw inschrijving volledig is. Een onvolledige inschrijving kan leiden tot uitsluiting van deelname aan de verdere procedure.

2.3. Deelnamevoorwaarden

Op deze aanbesteding zijn, naast het gestelde in deze leidraad, aanvullende voorwaarden van toepassing. Deze leest u in Bijlage A. Neemt u deze zorgvuldig door. Bij vragen of onduidelijkheden kunt u deze stellen via de vragenronde, zie voor de deadline de planning.

2.4. Planning aanbesteding

Deze planning is indicatief en hier kunnen geen rechten aan ontleend worden. Bij aanbesteden via TenderNed prevaleren de data en tijdstippen op de website van TenderNed.

Datum & deadlines	Activiteit
11-04-2023	Publicatie aankondiging op <u>TenderNed</u>
24-04-2023	Sluiting 1 ^e vragenronde
15-05-2023	Verzending nota van inlichtingen
22-05-2023	Sluiting 2 ^e vragenronde: uiterste moment voor het stellen van vragen door inschrijvers over de 1e nota van inlichtingen
29-05-2023	Verzending 2 ^e nota van inlichtingen:
13-06-2023 – 12.00 uur	Uiterste datum en tijdstip van ontvangst van Inschrijvingen
13-06-2023 – 12.05 uur	Openen ontvangen inschrijvingen na sluitingstermijn
14-06-2023 tot en met 14-06-2023	Beoordelen inschrijvingen, besluitvorming gunningsadvies
28-06-2023	Verzenden mededeling van de gunningsbeslissing
28-06-2023 tot en met 20-07-2023	Bezwaartermijn van 20 dagen (zie de deelnamevoorwaarden in Bijlage A voor meer informatie over deze bezwaartermijn)
Vanaf 20-07-2023	Definitief gunnen/totstandkoming overeenkomst
1-10-2023	Aanvang opdracht

2.5. Contactgegevens

Het aanbestedingsproces wordt begeleid door Servicegemeente Dordrecht.

Indien om wat voor reden dan ook het niet mogelijk is om via TenderNed te communiceren kan contact plaatsvinden via de onderstaande contactpersoon:

Servicegemeente Dordrecht
Cluster Juridische Zaken, Communicatie, Facilitair en Inkoop Drechtsteden (CJVID).
T.a.v. P.B. Kreukniet
E-mail: inkoop@drechtsteden.nl

3. Eisen aan u als ondernemer

Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Wij zijn als aanbestedende dienst verplicht om het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' (UEA) te gebruiken bij aanbestedingen en deze door u te laten invullen. Deze is meegestuurd als bijlage. In dit formulier moet u onder meer verklaren:

- of de gestelde uitsluitingsgronden op u niet van toepassing zijn
- of u voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen
- of u voldoet of zal voldoen aan de technische specificaties en de uitvoeringsvoorwaarden die milieu en dierenwelzijn betreffen of die gebaseerd zijn op sociale overwegingen en
- op welke wijze u voldoet aan de selectiecriteria.

Wij adviseren u nadrukkelijk om voor het invullen de toelichting op het UEA door te nemen. Zie voor nadere informatie over het correct invullen onder meer [deze website](#).

3.1. Inschrijven met andere partijen en een beroep doen op derden

Er zijn 3 manieren waarop u kunt inschrijven:

- Alleen
- In combinatie
- Als hoofdaannemer met onderaannemers

Schrijft u in als combinatie? Dan zijn de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen van toepassing op elke deelnemer aan de combinatie. Elke deelnemer moet een UEA indienen bij de inschrijving.

In hoofdstuk IIA, onder 'wijze van deelnemen' vult iedereen zijn rol in en de andere deelnemers aan de combinatie.

Schrijft u in als hoofdaannemer en werkt u samen met onderaannemers? Dan hoeft alleen van u een UEA ingediend te worden. In hoofdstuk IID vult u in wie uw onderaannemers zijn.

Het kan voorkomen dat u niet zelfstandig voldoet aan de gevraagde geschiktheidseisen. Of u nou alleen, of als combinatie of hoofdaannemer met onderaannemers inschrijft: u kunt altijd een beroep doen op draagkracht van derden om aan de geschiktheidseisen te voldoen. In dat geval vult u ook Deel IIC in van het UEA.

Van elke partij op wie u een beroep doet moet een UEA worden ingediend.

Inschrijving door gemachtigd agent

Het is een verzekeraar toegestaan rechtstreeks in te schrijven. Het is een verzekeraar eveneens toegestaan om door middel van een gevolmachtigd agent een Inschrijving in te dienen. Er kan slechts éénmaal worden ingeschreven door een verzekeraar.

Indien sprake is van Inschrijving door middel van een gevolmachtigd agent dient in de Inschrijving door middel van het indienen van bijlage H duidelijk te worden gemaakt namens welke verzekeraar(s) wordt ingeschreven.

Leidend of volgend verzekeraar

Indien de Inschrijver voor de positie van leidend verzekeraar in aanmerking wenst te komen dan dient hij dit bij zijn Inschrijving expliciet te vermelden op het formulier in Bijlage G. Indien de Inschrijver dit niet op de voorgeschreven manier aangeeft, heeft dit tot gevolg dat de Inschrijver wordt beoordeeld als volgzekerder. Dit betekent dat deze Inschrijver niet in aanmerking komt voor de positie van leidend verzekeraar.

Capaciteit (leidende) verzekeraar

De Inschrijver dient bij zijn Inschrijving op het formulier in Bijlage G aan te geven welke capaciteit (uitgedrukt in een percentage met een maximum van 100%) hij kan aanbieden.

Om in aanmerking te komen voor de positie van leidende verzekeraar dient de Inschrijver het te verzekeren risico te kunnen verzekeren passend binnen zijn obligatoir herverzekeringscontract. Indien de Inschrijver hieraan niet kan voldoen dan komt deze Inschrijver niet in aanmerking voor de positie van leidende verzekeraar.

Capaciteit (volgende) verzekeraar

De Inschrijver dient bij zijn Inschrijving op het formulier in Bijlage G aan te geven welke capaciteit (uitgedrukt in een percentage met een maximum van 50%) hij kan aanbieden.

Het voornemen tot gunnen vindt plaats aan de Inschrijver die de laagste prijs heeft gedaan en voldoet aan de gestelde eisen en de geschiktheidscriteria.

Deelnemende partij:	Indienen UEA?
Deelnemer aan combinatie	altijd
Hoofdaannemer	altijd
Onderaannemer	alleen indien beroep op draagkracht wordt gedaan
Overige derde partij	alleen indien beroep op draagkracht wordt gedaan

Zie Bijlage A - deelnamevoorwaarden voor meer informatie.

3.2. Uitsluitingsgronden

In het UEA zijn de uitsluitingsgronden aangegeven die op deze aanbesteding van toepassing zijn. Op eerste verzoek van de opdrachtgever overlegt u binnen 7 kalenderdagen de volgende bewijsmiddelen behorende bij het UEA conform artikel 2.89 van de Aanbestedingswet:

- Een gegadigde of inschrijver kan door middel van een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan zes maanden, aantonen dat de uitsluitingsgrond van artikel 2.87, eerste lid, onderdeel b, op hem niet van toepassing is.
- Een gegadigde of inschrijver kan door middel van een gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan twee jaar, aantonen dat de uitsluitingsgronden, bedoeld in de artikelen 2.86 en 2.87, eerste lid, onderdelen c en d, voor zover het een onherroepelijke veroordeling of een onherroepelijke beschikking wegens overtreding van mededingingsregels betreft, op hem niet van toepassing zijn.
- Een gegadigde of inschrijver kan door middel van een verklaring van de belastingdienst, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving, niet ouder is dan zes maanden, aantonen dat de uitsluitingsgrond, bedoeld in artikel 2.86, vierde lid, of artikel 2.87, eerste lid, onderdeel j, niet op hem van toepassing is.
- Een aanbestedende dienst aan welke een gegadigde of inschrijver gegevens overlegt ten bewijze dat de uitsluitingsgronden, bedoeld in artikel 2.86 of artikel 2.87, niet op hem van toepassing zijn, aanvaardt ook gegevens en bescheiden uit een andere lidstaat, uit het land van herkomst van de gegadigde of inschrijver of het land waar de gegadigde of inschrijver is gevestigd, die een gelijkwaardig doel dienen of waaruit blijkt dat de uitsluitingsgrond niet op hem van toepassing is.

Let op!

Ook voor de derde partij(en) die u voor de realisatie wilt inschakelen gelden de uitsluitingsgronden. Ten behoeve van de goedkeuring van deze onderaannemer(s) door de opdrachtgever, kunnen wij ook van deze partijen bewijsmiddelen opvragen

3.3. Geschiktheidseisen betreffende financiële en economische draagkracht

Gegadigde (elk van de combinanten) dient, op straffe van uitsluiting, zowel in de laatste twee jaren voorafgaande aan de uiterste datum van Aanmelding als op de dag van het sluiten van de overeenkomst, over een Standard & Poor 'security rating' van minimaal BBB te beschikken of vergelijkbaar.

3.4. Geschiktheidseisen betreffende technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid

A. KERNCOMPETENTIE

In deze aanbesteding is de volgende kerncompetentie met betrekking tot de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid relevant:

- De inschrijver dient aantoonbare ervaring te hebben met een kunstverzekering.
- Door middel van een referentie (geen onderdeel uitmakend van de Servicegemeente Dordrecht) toont Inschrijver aan dat hij over voldoende deskundigheid en ervaring beschikt met betrekking tot de bovengenoemde kerncompetentie.
- De inschrijver dient één referentie op te geven over de afgelopen 2 jaar waaruit blijkt aantoonbare ervaring te hebben met een kunstverzekering.
- De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om de contactpersoon van de referentie te benaderen om de juiste opgave van het referentieproject door de Inschrijver te controleren en de tevredenheid na te gaan.
- De gevraagde referentie behoeft niet naar aard, hoeveelheid of omvang en het doel van de uitgevraagde opdracht gelijk te zijn, maar wel gericht op de gevraagde kerncompetentie en te voldoen aan de gestelde minimeisen. Een referentieopdracht behoeft afgerond te zijn.

Inschrijver dient voor de opgave van het referentieproject het invulmodel, zoals opgenomen in Bijlage C te hanteren. De Aanbestedende dienst verzoekt Inschrijver niet meer referentieprojecten in te dienen dan gevraagd om aan te tonen dat hij voldoet aan de kerncompetentie.

Attentie: De opgave van de referentieprojecten dienen bij de Inschrijving te worden ingediend.

Inschrijver dient het invulmodel conform Bijlage C in te vullen en bij de Inschrijving in te dienen.

3.5. Geschiktheidseisen betreffende beroepsbevoegdheid

B. INSCHRIJVING HANDELSREGISTER

- **Toelichting:** de gegadigde is bevoegd zijn beroep uit te oefenen, blijkens het uittreksel uit het beroepsregister of handelsregister.
- **Bewijsmiddel:** een uittreksel uit het handelsregister bij inschrijven, dat op het tijdstip van het indienen van inschrijving niet ouder is dan zes maanden. Indien de bevoegdheid niet blijkt uit het uittreksel dient gegadigde dit met andere documenten te onderbouwen.

C. VERGUNNING

- **Toelichting:** Inschrijver (elk van de combinanten) dient, op straffe van uitsluiting, zowel op de dag van inschrijving als op de dag van het sluiten van de overeenkomst te beschikken over de vereiste vergunning om het verzekeringsbedrijf te mogen uitoefenen overeenkomstig de bepalingen van de Wet op het financieel toezicht (WFT) dan wel overeenkomstige wetgeving in het land van vestiging van Inschrijver (de betreffende combinant).

- **Bewijsmiddel:** De Inschrijver kan voor Inschrijving op deze aanbesteding vooralsnog volstaan met het indienen van de Eigen Verklaring, waarin wordt verklaard dat hij voldoet aan deze geschiktheidseis. Als bewijs dat de Inschrijver aan deze eis voldoet, kan de Inschrijver, aan wie een voornemen tot gunning kenbaar is gemaakt, binnen 7 kalenderdagen door Aanbestedende dienst worden verzocht de volgende documenten te overleggen:
- een vergunning van de AFM/registratie in het AFM Register voor het uitoefenen van het verzekeringsbedrijf op grond van artikel 2:27 WFT; óf
 - gelijkwaardige bewijsstukken uit het land van vestiging van Inschrijver.

4. Uw inschrijving en de beoordeling ervan

4.1 De Inschrijver (de combinatie) moet bij zijn Inschrijving een ingevulde prijsformat en bijlage G inclusief bijlagen indienen.

Aan de Inschrijver die de laagste premie heeft ingediend wordt de opdracht voor het percentage waarvoor men heeft ingeschreven gegund.

Indien de Inschrijving van de verzekeraar die met de laagste premie heeft ingeschreven niet tot 100% dekking leidt, zal de resterende benodigde capaciteit worden aangevuld met de aandelen van de overige Inschrijvers die voldoen aan de minimumeisen, op de hieronder vermelde wijze.

Het aandeel van de Inschrijver met het op één na laagste premie wordt als eerste gebruikt om de capaciteit tot 100% aan te vullen. Indien dan nog geen 100% is bereikt, wordt het aandeel van de Inschrijver met de daarna laagste premie bij de capaciteit gevoegd. Deze wijze wordt herhaald tot er 100% dekking is gerealiseerd.

Bij het aanvullen tot 100% wordt uitgegaan van de bij de Inschrijving geoffreerde premie en de aangeboden capaciteit.

De Inschrijver die voor het laatste aandeel tekent zal mogelijk een lager percentage moeten accepteren dan de capaciteit die deze heeft aangeboden.

Checklist in te dienen stukken

Uw inschrijving dient te bestaan uit de volgende stukken:

#	Omschrijving
1	Uniform Europees Aanbestedingsdocument
2	Uittreksel Kamer van Koophandel
3	Programma van Eisen
4	Standaardformulier Referentie
5	Prijsformat
6	Inschrijving

5. Overzicht bijlagen

- A. Aanbestedingsvoorwaarden
- B. Programma van eisen
- C. Uniform Europees Aanbestedingsdocument
- D. Standaardformulier referentie
- E. Huidige polisvoorwaarden
- F. Schade overzicht
- G. Inschrijving
- H. Volmachtverklaring