



Landstede Groep

**Wij zijn op zoek naar een
dienstverlener voor het vervangen
van verlichting voor LED**

Aanbestedende dienst:

Datum:

Versie:

Referentie

Deelnemende stichtingen binnen Landstede Groep

~~20 juli 2023~~ 25 september 2023

~~1.0~~ 2.0

FVA-062023-EALED

1. Wie zijn wij?

Landstede Groep biedt onderwijs voor jong en oud, en wil actief een brug slaan tussen onderwijs, de omgeving en de samenleving, met waarde(n)vol leren, leven en werken. Landstede Groep biedt zeer uiteenlopende opleidingen voor middelbaar beroepsopleidingen en voortgezet onderwijs. De opleidingen worden gegeven op 44 locaties in de provincie Overijssel, Gelderland en Flevoland.

Kerngegevens	
Aantal studenten 2022/2023 VO	14.300
Aantal studenten 2022/2023 MBO	10.200
Personeel (incl. stagiairs)	3.300

Missie

'Waarde(n)vol leren leven', dat is de missie van de Landstede Groep. Liefde voor leren zit in ons DNA. Voor ons is dat meer dan leren voor een diploma of een vak. We helpen jongeren en (jong)volwassenen bij het (h)erkennen van hun eigen talent en de ontwikkeling daarvan. Zodat ze stevig in hun schoenen staan en een bijdrage kunnen leveren aan de wereld om hen heen. We willen elke dag beter worden. Dat doen we altijd samen met onze leerlingen en studenten, met collega's en met de regio waarin we verankerd zijn. Dankzij de unieke samenstelling van onze scholengroep, kunnen we de kansen bieden van persoonlijk onderwijs. (Zie ook www.landstede.nl)

Waar zijn wij naar op zoek?

Wij willen door middel van een Europese aanbesteding 1 partner contracteren. De contractduur bedraagt 2 jaar en kan 2 keer met 1 jaar worden verlengd. De overeenkomst wordt gegund aan de leverancier met inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding (60/40). Alle zes de Stichtingen van de Landstede Groep nemen deel. Dit zijn:

- Stichting Landstede
- Stichting Morgen College
- Stichting Agnieten College / De Boog
- Stichting Ichthus College
- Stichting Vechtdal College
- Stichting Bestuur Landstede Groep



Het gaat hierbij om 13 van de 44 locaties (zie verderop).

Belangrijke data

Actie	Datum
Uiterste inschrijfdatum	Dinsdag 31 oktober 2023, 12.00 uur
Ingangsdatum contract	1 januari 2024

2. De opdracht

Geen Percelen

De Opdracht wordt aanbesteed als één opdracht zonder percelen. Reden voor het niet opsplitsen van de Opdracht in afzonderlijke percelen is dat Landstede Groep belang heeft bij een efficiënte bedrijfsvoering. Er is een grote mate van integratie en samenhang tussen de diverse uit te voeren werkzaamheden. Door deze bij een partij onder te brengen ontstaan voordelen voor zowel Landstede Groep als Opdrachtnemer. Hieruit volgt naar het oordeel van Landstede Groep dat zij het opsplitsen van de Opdracht niet passend acht.

Daarnaast heeft Landstede Groep behoefte aan één aanspreekpunt in de markt en wil zij ontzorgd worden. Landstede Groep is van mening dat voldoende marktpartijen over voldoende capaciteit en specialisme beschikken om aan de gehele Opdracht te kunnen voldoen. Door niet-splitsing van de Opdracht in afzonderlijke percelen wordt de uitvoering van de Opdracht bovendien kwalitatief geoptimaliseerd.

Omschrijving en omvang van de opdracht

Landstede Groep zoekt een partner voor LED-verlichtingsbronnen en bijpassende armaturen. De Opdracht omvat:

De vervanging voor LED-verlichtingsbronnen en bijpassende armaturen, op locaties waar op dit moment nog conventionele verlichtingsbronnen aanwezig zijn.

Het gaat om in totaal 13 locaties:

- Landstede MBO Zwolle (locaties Assendorperdijk 31, 55 en 110, Dokterspad 2, Fuchsiastraat 1, Ossenkamp 5 en Rechterland 1)
- Landstede MBO Harderwijk (Mecklenburglaan 3 + 3d, samen 1 locatie)
- Landstede MBO Raalte (Zwolsestraat 63a + 63b, samen 1 locatie)
- Ichthus College VIA Kampen (Flevoweg 68)
- Ichthus College Dronten (Jupiterweg 25)
- Meander College Zwolle (Dobbe 37)
- Carolus Clusius College Zwolle (Kamperweg 1)

Benoemde locaties hebben nog geen (of een beperkt aantal) LED-verlichtingsbronnen. Bij alle overige locaties van Landstede Groep is dit al wel het geval (voornamelijk nieuwbouw), is dit de investering niet meer waard (bijvoorbeeld gebouwen die afgestoten gaan worden) of is er een andere reden om dit niet te doen (bijvoorbeeld in sporthallen).

Voor de vervanging is er door de RVO een DUMAVA (duurzaam maatschappelijk vastgoed) subsidie ter beschikking gesteld. Voorwaarde is dat de uitvoering, facturatie en betaling vóór september 2024 moeten plaatsvinden.

Geraamde opdrachtwaarde

Volgend uit een indicatieve analyse is de verwachting dat de omvang van de totale opdracht circa € 900.000 (exclusief BTW) is. Aan deze indicatie kunnen geen rechten worden ontleend.

Binnen scope

Binnen de scope van onderhavige opdracht vallen:

- Eenmalige vervanging van conventionele verlichting voor LED-verlichting.
- Bijpassende armaturen.
- Installatie, inclusief benodigde extra werkzaamheden.
- Aanbrengen bewegings-/aanwezigheidsdetectie.
- Afwerking plafonds.
- Indien nodig: aanpassen lichtregeling en elektrische installatie.

Programma van Eisen

Naast de beschreven eisen aan u als leverancier, stellen we ook een aantal eisen waaraan u moet voldoen om de opdracht goed uit te kunnen voeren. In **Bijlage 1** staan de eisen die we stellen aan deze aanbesteding. De eisen en wensen die van toepassing op de gevraagde dienstverlening zijn als **Bijlage 2** bij de documenten gevoegd.

3. Hoe gaan wij gunnen?

Landstede Groep wenst een overeenkomst aan te gaan met de Inschrijver die de inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding heeft gedaan. In het overzicht hieronder ziet u de subgunningscriteria:

Gunningscriterium	Maximale punten	Totaal
Kwaliteit	40	
K1 Plan van aanpak		20
K2 Kansendossier		20
Prijs	60	
P1 Tarievenlijst totaalprijs		45
P2 Uitwerking locatie Carolus Clusius College op prijs		15
Totaal Prijs/Kwaliteit	100	100

Er worden maximaal 100 punten gescoord. De totaalscores per (sub)gunningcriterium worden na bovengemelde beoordeling opgeteld tot een totaalscore. De Inschrijver die na puntentoekenning de hoogste totaalscore behaalt, komt voor gunning in aanmerking.

Als blijkt dat meerdere Inschrijvers met een gelijke totaalscore eindigen als 'beste inschrijver', geeft de hoogste score op het gunningscriterium Kwaliteit de doorslag. Indien ook de hoogste score op het gunningscriterium Kwaliteit geen doorslag geeft, bepaalt het lot ten gunste van wie de gunningbeslissing uitvalt. De betreffende Inschrijvers worden uiteraard tijdig hierover in kennis gesteld.

Gunningscriterium Prijs (P1 en P2)

U maakt voor het opgeven van de inschrijfprijs gebruik van het Prijzenblad (**Bijlage C**). Let op: deze bestaat uit twee tabbladen (P1 Tarievenlijst en P2 Uitwerking locatie Carolus Clusius College op prijs), op ieder tabblad staat een invulinstructie. De beoordeling van zowel P1 als P2 vindt plaats op basis van de laagste totaalprijzen. P1 en P2 worden hierbij afzonderlijk beoordeeld.

Heeft u de offerte ingediend met de laagste totaalprijs op P1? Dan scoort u het maximaal aantal te behalen punten (45). Heeft u niet de offerte ingediend met de laagste totaalprijs op P1? Dan wordt uw score berekend aan de hand van de volgende formule.

$$\text{Score op P1} = (\text{laagste totaalprijs} / \text{totaalprijs te beoordelen Inschrijving}) \times 45 \text{ punten}$$

Afronding vindt plaats op één cijfer achter de komma. Ter illustratie volgt hieronder voor P1 een uitwerking aan de hand van **fictieve** prijzen.

De totaalprijs voor P1 is **exclusief** BTW en **exclusief** manuren. Manuren gaan op basis van nacalculatie. Er worden al wel uurtarieven per soort medewerker opgegeven (bij P2), deze uurtarieven gelden ook voor de werkzaamheden op de overige locaties. De totaalprijs voor P1 is **inclusief** gebruik klein materiaal, algemene kosten, winst & risico, reis-, verblijfs- en voorrijkosten, etc.

Rekenvoorbeeld P1:

- Inschrijver X geeft een totaalprijs van € 600.000
- Inschrijver Y geeft een totaalprijs van € 525.000
- Inschrijver Z geeft een totaalprijs van € 675.000

De inschrijver met de laagste totaalprijs is inschrijver Y en scoort maximaal met 45 punten.

Inschrijver X behaalt $(€ 525.000 / € 600.000) \times 45 = 39,4$ punten

Inschrijver Z behaalt $(€ 525.000 / € 675.000) \times 45 = 35,0$ punten

Heeft u de offerte ingediend met de laagste totaalprijs op P2? Dan scoort u het maximaal aantal te behalen punten (45). Heeft u niet de offerte ingediend met de laagste totaalprijs op P2? Dan wordt uw score berekend aan de hand van de volgende formule.

$$\text{Score op P2} = (\text{laagste totaalprijs} / \text{totaalprijs te beoordelen Inschrijving}) \times 15 \text{ punten}$$

Afronding vindt plaats op één cijfer achter de komma. Ter illustratie volgt hieronder voor P2 een uitwerking aan de hand van **fictieve** prijzen.

De totaalprijs voor P2 is **exclusief** BTW. De totaalprijs voor P2 is **inclusief** manuren (ingecalculeerde uren x uurtarieven per soort medewerker, deze uurtarieven gelden voor de werkzaamheden op alle locaties) en **inclusief** gebruik klein materiaal, algemene kosten, winst & risico, reis-, verblijfs- en voorrijkosten, etc.

Rekenvoorbeeld P2:

- Inschrijver X geeft een totaalprijs van € 90.000
- Inschrijver Y geeft een totaalprijs van € 85.000
- Inschrijver Z geeft een totaalprijs van € 75.000

De inschrijver met de laagste totaalprijs is inschrijver Z en scoort maximaal met 15 punten.

Inschrijver X behaalt $(€ 75.000 / € 90.000) \times 15 = 12,5$ punten

Inschrijver Y behaalt $(€ 75.000 / € 85.000) \times 15 = 13,2$ punten

Gunningscriteria Kwaliteit

Voor de beoordeling van de voorstellen is door ons een projectgroep ingericht. Hun bevindingen worden plenair gerapporteerd. Op basis van de rapportage stelt de projectgroep een eindadvies op. Het advies van de projectgroep volgt de gebruikelijke informatie- en consultatieroute van projectgroep naar College van Bestuur. De projectgroep bestaat uit de volgende leden:

- 2 coördinatoren Huisvesting (MBO en VO)
- Extern adviseur
- Tactisch Inkoopadviseur

De tactisch inkoopadviseur is procesbegeleider en geen beoordelaar.

Beoordeling kwaliteit

Voor de beoordeling van de kwaliteit van de voorstellen gaan wij uit van de beantwoording op onderstaande kwaliteitscriteria. De antwoorden op de vragen per kwaliteitscriterium dienen door inschrijver toegevoegd te worden aan de offerte als bijlagen.

Bij elk onderdeel (kwaliteitscriterium) beoordelen wij:

- Of u duidelijk en concreet maakt wat de door u voorgestelde werkwijze en aanpak is (SMART);
- Of u voldoende aannemelijk maakt dat u de afgesproken resultaten ook haalt (bijvoorbeeld door aan te tonen dat de voorgestelde werkwijze al door u wordt uitgevoerd voor een andere opdrachtgever; of omdat u personeel in dienst heeft met specifieke opleidingen en ervaring, etc.);
- Of u met uw aanpak de doelstellingen bereikt. Oftewel, hoe aannemelijk maakt u het dat uw werkwijze en aanpak het beoogde effect bereiken (bijvoorbeeld door dit aan te tonen met onderzoeken, effecten van vergelijkbare werkwijzen onder soortgelijke omstandigheden, logica, etc.).

Kwaliteitscriterium 1 (K1): Plan van aanpak

Inschrijver dient in het kader van de beoordeling op kwaliteit een plan van aanpak op te stellen (maximaal 2 A4 en 1 A4 of A3 concept detailplanning). Bij de beoordeling van het plan van aanpak spelen de volgende elementen (onder andere) een rol:

- Hoe de inschrijver de coördinatie en aansturing zal verzorgen;
- Hoe de inschrijver omgaat met het beperken van overlast en zo min mogelijk verstoring van het primaire proces (onderwijs);
- Hoe de inschrijver borging van de algehele uitvoeringskwaliteit inricht;
- Hoe de inschrijver tussentijds oplevert en rapporteert/communiceert;

- Hoe de inschrijver de uitwerking en uitvoering op de locaties gaat vormgeven;
- Hoe de inschrijver snelheid en doeltreffendheid borgt;
- Hoe de inschrijver een hoge mate van servicegerichtheid en technische bijstand na afronding van het project borgt;
- Hoe de inschrijver de vooraf gestelde deadline (uitvoering en facturatie vóór september 2024) denkt te gaan halen;
- Overige elementen die noemenswaardig zijn met oog op het plan van aanpak.

De concept detailplanning (max 1 A3) dient specifiek uitgewerkt te worden voor (schouw)locatie Carolus Clusius College.

Indien de inschrijver meer pagina's indient dan het maximaal gestelde aantal, worden slechts de eerste twee pagina's plan van aanpak en de eerste pagina concept detailplanning aan het beoordelingsteam aangeboden ter beoordeling.

Kwaliteitscriterium 2 (K2): Kansendossier

Inschrijver dient in het kader van de beoordeling op kwaliteit een zogenaamd kansendossier op te stellen (maximaal 2 A4). Er wordt de mogelijkheid gegeven tot een schouw op 3 locaties (zie verderop). De constatering en signaleringen die tijdens deze schouw worden gedaan, kunnen als basis dienen tot het doen van aanbevelingen met het oog op kansen en mogelijkheden voor Landstede Groep voor alle locaties waar de verlichting vervangen moet gaan worden. We lezen graag terug welke kansen en mogelijkheden er liggen voor Landstede Groep. Bij de beoordeling van dit kansendossier spelen de volgende elementen (o.a.) een rol:

- Welke garanties inschrijver weet te geven op de te leveren kwaliteit en hoe dat geborgd wordt;
- In welke mate de inschrijver invloed heeft op het realiseren van een kostenbesparing voor Landstede Groep en waar deze kostenbesparing specifiek uit bestaat;
- Welke impact inschrijver weet te maken op het gebied van duurzaamheid en circulariteit;
- Welke maatschappelijke impact Landstede Groep weet te creëren middels deze nieuwe overeenkomst;
- Welke activiteiten de inschrijver ontplooit met oog op social return;
- Overige elementen die noemenswaardig zijn met oog op kansen en mogelijkheden.

Indien de inschrijver meer pagina's indient dan het maximaal gestelde aantal, worden slechts de eerste twee pagina's aan het beoordelingsteam aangeboden ter beoordeling.

Beoordeling kwalitatieve gunningscriteria

Wij beoordelen de kwaliteit van uw inschrijving met een waardering; onvoldoende, matig, voldoende, goed of uitstekend. Elk subgunningscriterium (K1 en K2) krijgt een afzonderlijke waardering.

De waardering drukt de inhoudelijke beoordeling uit

De beoordelingscommissie bepaalt, op basis van consensus, welke waardering uw inschrijving krijgt voor een bepaald subgunningscriterium. In de tabel hieronder ziet u wat elke waardering zegt over de kwaliteit van uw inschrijving. Deze opsomming is uitputtend.

Waardering	Percentage van het max aantal punten	Criteria
Onvoldoende	0%	De inschrijving is niet volledig.
Matig	25%	- De inschrijving is volledig. - De inschrijving is echter op één of meerdere onderdelen in onvoldoende mate duidelijk en concreet. Dit kan <i>bijvoorbeeld</i> het geval zijn wanneer: - De inschrijving op inhoud niet relevant is en/of niet bijdraagt aan de doelstelling/wens die de Opdrachtgever met het betreffende criterium beoogt; - Uit de inschrijving niet duidelijk blijkt op welke wijze deze daadwerkelijk bijdraagt aan het te behalen resultaat, of;

		De inschrijving niet of beperkt is voorzien van concrete informatie ter onderbouwing van de inschrijving.
Voldoende	50%	- De inschrijving is volledig. - De inschrijving is in voldoende mate duidelijk en concreet. - Met de inschrijving worden de doelstelling(en) die Landstede Groep met het betreffende criterium nastreeft, gerealiseerd. - Met de inschrijving toont inschrijver zich bekwaam om de opdracht conform de gestelde (minimum)eisen te kunnen uitvoeren. - Uit de inschrijving blijkt echter geen meerwaarde*.
Goed	75%	- De inschrijving is volledig, duidelijk en concreet. - Uit de inschrijving blijkt duidelijk meerwaarde* voor Landstede Groep t.o.v. de gestelde (minimum)eisen in relatie tot het betreffende criterium. - De meerwaarde* is duidelijk en concreet omschreven, waarbij grotendeels gebruik is gemaakt van feitelijke en/of verifieerbare informatie. - Er is sprake van positief onderscheidend vermogen ten opzichte van het gevraagde in het criterium.
Uitstekend	100%	- De inschrijving is volledig, duidelijk en concreet. - Uit de inschrijving blijkt duidelijk de meerwaarde* voor Landstede Groep t.o.v. de gestelde (minimum)eisen in relatie tot het betreffende criterium. - De meerwaarde* is duidelijk en concreet omschreven, waarbij volledig gebruik is gemaakt van feitelijke en/of verifieerbare informatie. - Er is sprake van positief onderscheidend vermogen ten opzichte van het gevraagde in het criterium. - De inschrijving overtreft onze verwachtingen.

De beoordelaars weten bij het beoordelen nog niet welke prijs bij een inschrijving hoort

Zo zorgen we ervoor dat de beoordelaars uitsluitend de kwaliteit van uw inschrijving beoordelen.

De waarderingen worden op deze manier bepaald:

- Eerst bepaalt ieder lid van de beoordelingscommissie individueel welke waardering hij geeft per inschrijving voor ieder subgunningscriterium.
- Daarna komt de beoordelingscommissie bij elkaar voor een plenaire sessie om de waarderingen en bevindingen te bespreken. Tijdens deze plenaire sessie komen de beoordelaars tot een consensus voor een waardering op ieder subgunningscriterium.

De beoordelingscommissie baseert haar waarderingen op het totaalbeeld van de kwaliteit van de inschrijving met betrekking tot het desbetreffende gunningscriterium. De gunningscriteria zijn voorzien van een toelichting, waarin elementen worden genoemd die voor opdrachtgever van belang zijn. Deze elementen zijn slechts genoemd ter toelichting ten behoeve van inschrijver en zijn niet te beschouwen als nadere "gunningscriteria". De genoemde elementen zijn niet in volgorde van belangrijkheid opgenomen en zijn evenmin uitputtend.

Hieronder een overzicht op welke wijze de punten per subgunningscriterium toegekend worden. Hieruit blijkt dat niet altijd de maximale score wordt gegeven.

Waardering	K1	K2
Onvoldoende		
Matig		
Voldoende	10	
Goed		15
Uitstekend		

4. Wat moet je weten over de procedure?

Indicatieve planning

Tijdens deze procedure houden wij onderstaande planning aan. Wijzigingen communiceren wij met u.

Fase	Datum	Tijdstip
Publicatie beschrijvend document	donderdag 20 juli 2023	
Deadline aanmelden schouw	woensdag 30 aug 2023	
Schouw (VO-locatie Carolus Clusius College en MBO-locaties Rechterland en Fuchsiastraat)	vrijdag 1 sept 2023	
Uiterste datum indiening vragen Nota van Inlichtingen I	dinsdag 12 sept 2023	12.00 uur
Publicatie Nota van Inlichtingen I	donderdag 21 sept 2023 maandag 25 sept 2023	
Uiterste datum indiening vragen Nota van Inlichtingen II	donderdag 28 sept 2023 vrijdag 29 sept 2023	12.00 uur
Publicatie Nota van Inlichtingen II	dinsdag 10 okt 2023	
Deadline aanmelden extra schouw	woensdag 11 okt 2023	
Extra schouw (VO-locatie Carolus Clusius College)	vrijdag 13 okt 2023	14.00 uur
Uiterste datum indiening inschrijvingen	dinsdag 31 okt 2023	12.00 uur
Opening inschrijvingen	dinsdag 31 okt 2023	
Gunningsbeslissing	vrijdag 1 dec 2023	
Definitieve gunning	vrijdag 22 dec 2023	
Ingangsdatum overeenkomst en implementatie	1 januari 2024	

Contactpersoon

Uw contactpersoon is Frank van Ark, Tactisch Inkoopadviseur bij Landstede Groep. U communiceert alleen met deze persoon over de aanbesteding. Communicatie vindt uitsluitend per TenderNed plaats. Communiceert u over deze aanbesteding met andere medewerkers van Landstede Groep of via andere kanalen? Dan kan dit voor ons aanleiding zijn om uw inschrijving ongeldig te verklaren en u uit te sluiten van verdere deelname aan de aanbesteding.

Schouw

Op de in de planning genoemde datum vindt een schouw plaats bij Landstede Groep op de MBO-locaties Rechterland 1 en Fuchsiastraat 1 in Zwolle en de VO-locatie Carolus Clusius College (CCC) aan de Kamperweg 1 in Zwolle. De schouw start om 9.00 uur aan het Rechterland 1, vervolgens gaan we naar de Fuchsiastraat 1 en we eindigen bij het CCC aan de Kamperweg 1. Vooraf aan de schouw wordt door ons een korte toelichting gegeven op onderhavige opdracht. Er is vervolgens de mogelijkheid om de genoemde locaties te bezichtigen; Rechterland 1 en Fuchsiastraat 1 voor een algemene indruk, CCC meer in detail met oog op de uitwerking op prijs en de concept detailplanning voor deze specifieke locatie. Alle ruimtes zijn daarbij toegankelijk. Daarnaast hebben we de plattegronden van het CCC opgenomen (**Bijlage 5**).

Tijdens de schouw is er gelegenheid tot het stellen van vragen. Echter, mondelinge antwoorden, toezeggingen of inlichtingen door of namens ons voor, tijdens of na de informatiebijeenkomst hebben geen enkele rechtsgeldigheid, tenzij de vragen naderhand alsnog schriftelijk worden gesteld en/of schriftelijk zijn beantwoord in een Nota van Inlichtingen. U heeft de mogelijkheid om met maximaal 2 personen de schouw bij te wonen. U meldt zich vooraf (uiterlijk op de in de planning genoemde datum) aan bij onze contactpersoon.

Stel al uw vragen via TenderNed

Heeft u vragen over de inhoud of de procedure van deze aanbesteding? Stel uw vragen dan via de 'vraag- en antwoord module' van TenderNed, voorzien van een verwijzing naar de bron van de vraag. Vragen die u op een andere manier stelt, beantwoorden wij niet. U kunt ook vragen stellen of suggesties doen bij de contractvoorwaarden in hetzelfde formulier. Suggesties die wij overnemen ziet u terug in de overeenkomst.

Dien al uw vragen en suggesties in voor de in de planning opgenomen datum en tijdstip

Zo zorgt u ervoor dat u tijdig antwoord krijgt op uw vraag. Dient u uw vraag of suggestie te laat in? Dan beantwoorden we uw vraag alleen als wij vinden dat het belangrijke informatie is voor alle inschrijvers. De inschrijftermijn verandert dan in principe niet, ook als wij de antwoorden minder dan 10 dagen voor de sluitingsdatum publiceren.

Zorg dat uw vragen en suggesties anoniem zijn

Gebruik daarom in uw vraag geen: bedrijfsnamen, productnamen, en/of andere namen die aan uw organisatie gerelateerd zijn.

Wij publiceren alle vragen en antwoorden op TenderNed

U leest alle vragen en antwoorden in de Nota's van Inlichtingen. Alle inschrijvers krijgen op die manier evenveel informatie. U ontvangt een e-mail op het moment dat wij de vragen en antwoorden publiceren. We streven ernaar om de Nota's van Inlichtingen uiterlijk op de in de planning opgenomen datum te publiceren.

U kunt ook vertrouwelijk vragen stellen

Het antwoord is dan alleen voor u bestemd. Niet voor de andere inschrijvers. Wilt u een vertrouwelijk antwoord op uw vraag? Motiveer dan duidelijk waarom u van mening bent dat openbaarmaking van deze informatie schade kan toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van uw onderneming. Zijn we het niet eens met uw motivatie? Dan leggen wij u de keuze voor; wij nemen uw vraag op in de algemeen ter beschikking te stellen Nota van Inlichtingen, of wij beantwoorden uw vraag niet.

Checklist bij inschrijving

Omschrijving	Te gebruiken formulier	Verplicht	Door wie	Toevoegen TenderNed
Antwoord op gunningscriteria Kwaliteit (bestand in PDF)	N.v.t.	Ja	Inschrijver of (i.g.v. combinatie) de penvoerder	Onder de gunningscriteria "Overige Documenten"
Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	Bijlage A	Ja	Inschrijver of (i.g.v. combinatie) alle combinanten of (i.g.v. beroep op derde om te voldoen aan de geschiktheidseisen), alle derden.	Onder de eisen "Overige Documenten"
Referentieformulier	Bijlage B	Ja	Inschrijver of (i.g.v. combinatie) de penvoerder	Onder de eisen "Overige Documenten"
Prijzenblad (bestand in Excel en PDF) Gunningscriterium Prijs	Bijlage C	Ja	Inschrijver of (i.g.v. combinatie) de penvoerder	Onder de gunningscriteria "Overige Documenten"

5. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

U leest in dit hoofdstuk welke uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen wij hanteren. Via het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) geeft u aan of de uitsluitingsgronden wel of niet op u van toepassing zijn en of u voldoet aan de geschiktheidseisen.

Uitsluitingsgronden

In Deel III van het UEA leest u welke uitsluitingsgronden van toepassing zijn. Uw inschrijving is in principe ongeldig als een van de uitsluitingsgronden van toepassing is. Wij sluiten u dan uit van verdere deelname.

We delen de Uitsluitingsgronden op in drie verschillende soorten:

- Deel III.A: Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordelingen.
- Deel III.B: Gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies.
- Deel III.C: Gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflict of beroepsfouten.

Geschiktheidseisen

U voldoet aan onderstaande geschiktheidseisen.

Technische bekwaamheid

Om voor de opdracht in aanmerking te komen, moet inschrijver aantoonbaar beschikken over voldoende deskundigheid en ervaring met betrekking tot de onderhavige opdracht. Met de hieronder benoemde kerncompetentie toont inschrijver aan dat hij over voldoende deskundigheid en ervaring beschikt door middel van het overleggen van maximaal één referentie. Het is niet toegestaan om meerdere referenties in te dienen.

Kerncompetentie

U overlegt een referentieproject van een vergelijkbare opdracht die u de afgelopen drie jaar, gerekend vanaf de publicatiedatum van deze aanbesteding, heeft uitgevoerd bij een vergelijkbare organisatie met minimaal 5 verspreide locaties, waarbij er in totaal minimaal 2500 armaturen vervangen zijn. Bij voorkeur bij een onderwijsorganisatie, maar het mag ook een andere, vergelijkbare organisatie zijn. Denk hierbij bijvoorbeeld aan een ziekenhuis, verzorgingstehuis, kantorencomplex, bedrijfsverzamelgebouw, gemeentelijke instelling of hotel.

Inschrijver dient voor het referentieproject **Bijlage B**: Referentieformulier in te vullen.

Financiële en economische draagkracht

U beschikt over een stabiele onderneming die de continuïteit kan garanderen.

Verzekering

U verklaart dat uw onderneming deugdelijk is/zal zijn verzekerd gedurende de uitvoering van de opdracht tegen wettelijke aansprakelijkheid en tegen beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheid voor een bedrag van minimaal €500.000 per schadeveroorzakende gebeurtenis met een minimum van €1.500.000 per jaar.

Kwaliteitsborging

U heeft voldoende kennis en kunde in huis te hebben om de opdracht efficiënt en vakkundig uit te voeren en beschikt hiertoe over de volgende certificeringen:

- Opsomming relevante certificeringen, zoals een kwaliteitsborgingsysteem (ISO-9001) of een milieumanagementsysteem (ISO-14001)

Indien u niet beschikt over het gevraagde certificaat maar een gelijkwaardig alternatief hanteert, dient u bij inschrijving een beschrijving toe te voegen van het gehanteerde systeem, waaruit minimaal de gelijkwaardigheid volgt. Het systeem dient dusdanig objectief en uitvoerig omschreven te zijn dat wij kunnen toetsen of het systeem minimaal gelijkwaardig is aan het gevraagde.

Verificatie gegevens Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Bij de bekendmaking van de gunningsbeslissing vragen we de bewijsstukken op ter controle van de gegevens in het UEA van de inschrijver aan wie wij de opdracht hebben gegund (o.a. uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen). Indien hier aanleiding voor is controleren we soms de gegevens al voordat we de gunningsbeslissing bekend maken.

De inschrijver levert binnen 5 werkdagen de volgende bewijsstukken aan:

- Gewaarmerkt Uittreksel uit het register van de Kamer van Koophandel (inclusief volmacht indien van toepassing). Deze mag op het moment van de inschrijving niet ouder zijn dan 6 maanden.
- Gedragsverklaring aanbesteden. Let op: vraag deze op tijd aan, in verband met de verwerkingstermijn. De Gedragsverklaring aanbesteden mag niet ouder zijn dan twee jaar teruggerekend vanaf de sluitingstermijn van de inschrijving. Meer informatie is verkrijgbaar via de website van de Dienst Justis.
- Verklaring van de belastingdienst dat de inschrijver zijn verplichte belastingen en sociale zekerheidspremies heeft betaald. Deze verklaring mag op het moment van inschrijven niet ouder zijn dan 6 maanden. Meer informatie is verkrijgbaar via [deze](#) website van de Belastingdienst.

- Een accountantsverklaring, beoordelingsverklaring of samenstellingsverklaring zonder continuïteitsparagraaf.
- Een recent bewijs van verzekering (bijvoorbeeld een kopie/certificaat van polis) waaruit blijkt dat inschrijver verzekerd is tegen wettelijke beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheid waarin de hierboven genoemde dekking is opgenomen.

Gaat het om een combinatie die de opdracht gegund krijgt? Dan moet elk lid van de combinatie deze bewijsstukken aanleveren. Gaat het om een derde waarop een beroep wordt gedaan om te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen? Dan moet elke derde deze bewijsstukken aanleveren.

De aan te leveren bewijsstukken verzendt u via de berichtenmodule in TenderNed.

Kloppen gegevens niet of levert u die te laat in?

Wij kunnen u dan eenmalig de mogelijkheid geven dit te herstellen binnen een periode van 3 werkdagen. Lukt dit niet (tijdig), dan kunnen wij besluiten uw inschrijving alsnog ongeldig te verklaren en u uit te sluiten van verdere deelname aan de aanbesteding. De gunningsbeslissing trekken wij dan in. Wij mogen dan beslissen om de opdracht alsnog aan een andere inschrijver te gunnen.

Bijlagen

De volgende bijlagen zijn als separate documenten te downloaden via TenderNed.nl

Bijlage 1: Onze aanbestedingsvoorwaarden

Bijlage 2: Programma van Eisen

Bijlage 3: Facturatievoorwaarden

Bijlage 4: Locatielijst LED inventarisatie

Bijlage 5: Plattegronden Carolus Clusius College

Bijlage A: Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Bijlage B: Referentieformulier

Bijlage C: Prijzenblad

Bijlage D: Algemene Inkoopvoorwaarden FSR versie 4.0

Bijlage E: Conceptovereenkomst

Bijlage F: Programma van Eisen Frisse Scholen