

Nota van inlichtingen Promotieel drukwerk en POD 13 februari 2023

Vraag	Fase	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Perceel 1	Perceel 2
1	Inschrijffase	Uitvoering	Aanbestedingsleidraad punt 4.1-66 pagina 23	Na BESTELLING wordt een levertijd van MAXIMAAL vier werkdagen aangehouden. Organisatorisch zijn 2 vaste aflevermomenten praktisch. Een bestelling afwerken tegen het eerstvolgende aflevermoment zal mede afhankelijk zijn van het tijdstip van bestellen, het productieproces (omvang/afwerking/grondstoffen,...), tijdstip van ophalen, etc. en dus kan maximaal 4 werkdagen occasioneel krap zijn. Tegelijk blijven we deels afhankelijk verzendbedrijven (zoals PostNL). Hoe ziet ROCvA de termijn van maximaal 4 werkdagen?	De bestellingen via de website vinden doorlopend plaats. Wekelijks twee vaste momenten dat drukker aanlevert aan verzendbedrijven zijn akkoord.	X	
2	Inschrijffase	Uitvoering	Aanbestedingsleidraad punt 4.1-62 pagina 23: koppeling web-DAV	Voor het realiseren van de koppeling is informatie en beschikbaarheid vanuit ROCvA nodig. Is er vanaf de start van het implementatietraject binnen ROCvA een aanspreekpunt beschikbaar om de koppeling mee te realiseren?	Ja er is een vast aanspreekpunt hiervoor beschikbaar.	X	
3	Inschrijffase	Uitvoering	Aanbestedingsleidraad punt 4.1-59 pagina 23: leveringen	"Afleveren op de door besteller aangewezen locatie": kunnen wij er vanuit gaan dat alle leveringen worden uitgevoerd op de begane grond? Daarbij gaat het louter om leveringen in pakketten en/of pallets; de besteller mag niet vragen het drukwerk te ontdoen van de verpakking en/of in rekken of kasten te leggen?	In veel gevallen zal dit de begane grond zijn, dit verschilt echter wel per locatie, dit wordt vooraf afgestemd. In sommige gevallen dienen de pallets op een hogere etage worden afgeleverd. Deze zijn dan met een lift toegankelijk. De besteller is daarna zelf verantwoordelijk om bestelling uit te pakken.	X	X
4	Inschrijffase	Uitvoering	Aanbestedingsleidraad punt 4.1-5, pag.19 & 4.1-55 pag.23: leveringsadressen	Kunnen wij ervan uitgaan dat alle huidige en toekomstige leveringsadressen zich binnen Nederland bevinden en NIET op de Waddeneilanden?	Dat is correct.	X	X
5	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad punt 4.1-51 pagina 22: opslagkosten	Opdrachtgever betaalt geen opslagkosten. In theorie betekent dit dat wij in extremis een artikel 6 jaar lang (duur van het contract) kosteloos op voorraad moeten houden. Dit is niet wenselijk naar kwaliteit en courantheid van de producten. Wij verzoeken u om voorraden in de tijd te beperken: een redelijk voorstel is tot maximaal 1 jaar na bestelling, daarna worden opslagkosten aangerekend.	In de praktijk zijn het vooral flyers/brochures die jaarlijks worden vernieuwd (en dus jaarlijks worden vernieuwd, waarbij de oude voorraad weg kan). Echter kan het zijn dat sommige artikelen wat langere opslag nodig hebben dan één jaar, bijvoorbeeld als we wat teveel papier hebben besteld voor de brochures. Een maximum van drie jaar kosteloze opslag is akkoord.	X	
6	Inschrijffase	Uitvoering	Aanbestedingsleidraad punt 4.1-48 pagina 22	We zien graag toegevoegd dat enige kleurafwijking kan voorkomen maar deze moet binnen acceptabele marges liggen. Kleurafwijkingen kunnen bijvoorbeeld optreden tussen verschillende dragers, door verschillende instellingen in de aangeleverde opmaakbestanden, naargelang de gebruikte productie- of afwerkingstechnieken, etc.	We accepteren dat een kleurafwijking incidenteel kan voorkomen, dit moet wel binnen acceptabele marges liggen. Mocht het risico van kleurafwijking er zijn, dan horen we dit graag vooraf van leverancier en gaan we in overleg.	X	X
7	Inschrijffase	Contract	Aanbestedingsleidraad punt 4.1-46 pagina 22: marktconform	Op welke manier wordt getoetst of een offerte al dan niet marktconform is, of m.a.w op welke manier wordt bepaald prijsoffertes bij meerdere niet nader genoemde partijen uit te vragen? En wie zijn deze niet nader genoemde partijen: hoe kan Aanbesteder garanderen dat deze partijen voldoen aan alle eisen - zowel naar organisatie als naar dienstverlening - die door het bestek zijn opgelegd?	Deze eis wordt aangepast, naar: Als Opdrachtgever het idee heeft dat een opgegeven prijs niet gangbaar is in de markt, dan zal aan Opdrachtnemer gevraagd worden aan te tonen dat de prijzen welke niet in het prijzenblad zijn opgenomen marktconform zijn. Mocht opdrachtnemer dit niet kunnen dan mag opdrachtgever de prijs bepalen door middel van een prijsopgave bij drie partijen voor de specifieke opdracht. We gaan ervan uit dat dit niet, dan wel minimaal voorkomt tijdens de contractduur.	X	X
8	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad punten 3.2.1 + 3.3 - verzekering	In punt 3.2.1 wordt een polis gevraagd met een aansprakelijkheid van 3.000.000 Euro per contractjaar. In punt 3.3 is dit 2.500.000 Euro. Welk van beiden is juist?	2.500.000 euro is juist	X	X
9	Inschrijffase	Inhoud	Prijzenblad Perceel 2	Ook in dit prijzenblad wordt een tarief voor bezorgen gevraagd in lijn 16. Indien we dit ingeven bij zowel print als offset, tellen deze kosten dubbel mee in het Inschrijffedrag. Hoe gaan we hiermee om?	Dit is aangepast in het prijzenblad naar één kolom zodat er slechts eenmaal om een tarief voor bezorging wordt uitgevraagd. Het aangepaste prijzenblad wordt met deze nota meegestuurd.		x
10	Inschrijffase	Inhoud	Prijzenblad Perceel 2	In het prijsblad staan artikelen waar in de Omschrijving aangegeven is "digitaal". Logisch gaan we ervan uit dat deze geprint dienen te worden, ondanks wordt ook een prijs in offset gevraagd. (Bijkomende opmerking: een aantal van deze artikelen is zelfs niet in offset te produceren, bv banners.) Hoe gaan we hiermee om?	Wij hebben het prijzenblad aangepast voor perceel 1 en perceel 2. U kunt een printprijs of een offsetprijs invullen, één van de twee is nodig. Met uitzondering van punt 14 t/m 17 hier vragen we alleen offset op.		x
11	Inschrijffase	Inhoud	Prijzenblad Perceel 1	Onderaan het blad staan heel wat lijnen die specifiek print zijn (bv 29. eenzijdig inprinten van flyers), een combinatie van druk en print (bv 30),... Ondanks wordt zowel voor print als offset prijs gevraagd. Hoe gaan we hiermee om? Eveneens zijn er lijnen die niets met print of druk te maken hebben (bv 32 en 33 – bezorging): deze kosten moeten zowel bij print als offset ingegeven worden en tellen dus dubbel in het Inschrijffedrag. Hoe vullen we dit correct in?	Zie ook antwoord vraag 10. De kolommen waarin we andere elementen uitvragen dan drukwerk (handling en bezorgkosten) zijn aangepast in het prijzenblad.	x	
12	Inschrijffase	Inhoud	Prijzenblad Perceel 1	Bij een aantal artikelen staat achter de artikelomschrijving een sterretje (*), bijvoorbeeld artikel 3. Bovenaan het prijsblad wordt dit omschreven als digitaal drukwerk. Betekent de aanduiding dat deze artikelen digitaal moeten geproduceerd worden? Er wordt hier alsnog een offsetprijs gevraagd. Moet deze ingevuld worden?	Zie ook antwoord vraag 10.	x	

13	Inschrijffase	Inhoud	Prijzenblad Perceel 1 en Prijzenblad Perceel 2	In beide prijzenbladen worden zowel offset als print prijzen gevraagd. Uitgaande van de uitgevraagde staffelvolumes verwachten wij dat in de praktijk het overgrote deel van de opdrachten printwerk betreft. Ondanks deze vaststelling wegen bij elke offerteregels offset en print elk even zwaar in de prijstabel. In realiteit zullen de offsetprijzen (door de hogere opstartkosten) bij kleinere oplagen hoger zijn dan print en dus wegen de offsetprijzen vaak onterecht zelfs zwaarder door in de totale inschrijfbetrag. Hierdoor ontstaat een scheve verhouding met de realiteit en dit kan leveranciers de mogelijkheid geven strategisch in te dienen. Hoe gaat u dit vermijden? Een oplossing kan zijn voor elke oplage slechts 1 prijs te vragen, dus of een printprijs of een offsetprijs. Eventueel kan de leverancier per prijslijn zelf zijn keuze aangeven door of een print- of een offsetprijs in te vullen.	Zie ook antwoord vraag 10.	x	x
14	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad 2.4 pagina 12 - planning	Mede het omvangrijke bestek met bijlagen en de drukke aanbestedingsmarkt momenteel, hebben nog niet al onze tenderspecialisten het bestek in detail kunnen bestuderen. Wij verzoeken om de tweede vragenronde of Nota van Inlichtingen open te zetten voor alle noodzakelijke vragen, niet uitsluitend voor verduidelijkingsvragen m.b.t. de eerste NvI. Wij vragen dit teneinde een goed onderbouwd voorstel te kunnen uitwerken en zijn van mening dat de vooropgestelde planning hiervoor alsnog voldoende ruimte biedt. Kan Aanbesteder hiermee akkoord gaan?	Dat is akkoord, maar er zal wel kritisch naar de nieuwe vragen gekeken worden, of het beantwoorden van de nieuwe vragen een toegevoegde waarde is voor het doen van een inschrijving, aangezien deze niet vertragend voor het aanbestedingsproces dienen te werken.	x	x
15	Inschrijffase	Uitvoering	Aanbestedingsleidraad 1.2.8 pagina 10: rapportage	Er wordt gesproken over een rapportage met 8 vragen (elementen). Kunnen we hier een voorbeeld van ontvangen?	Het gaat hier niet om 8 vragen, maar om 6 vragen, dat zijn 6 bovenstaande zes vragen op pagina 10.	x	x
16	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad blz. 17	Is het voldoende als aanbieder beschikt over de beschrijving in het kwaliteitshandboek aangaande ISO 12647?	In de ISO 12647-norm staat beschreven volgens welke criteria en binnen welke toleranties drukwerk vervaardigd dient te worden. De norm bestaat uit verschillende delen die zijn toegespitst op de diverse druktechnieken, als u kunt aantonen dat u hieraan voldoet middels een beschrijving in uw kwaliteitshandboek en de criteria hierin gesteld overeenkomt met de criteria gesteld in de ISO 12647 norm dan is dat akkoord. Echter is het wel de bedoeling dat u uiteindelijk het certificaat kan overhandigen.	x	x
17	Inschrijffase	Inhoud	Prijzenblad perceel 1 en 2	Kunnen we concluderen dat, omdat er apart gevraagd wordt naar tarieven voor bezorg--verzendkosten, de prijzen voor het drukwerk exclusief verzendkosten zijn?	Dat is correct.	x	x
18	Inschrijffase	Inhoud	Prijzenblad perceel 1 en 2	Er wordt als papier aangegeven: enrico Clever U, mag er een vergelijkbare soort geoffeerd worden?	Dit mag, alleen als dit papiersoort wél voldoet aan dezelfde specificaties en gelijkwaardig is in kwaliteit. Als dat het geval is willen we dit graag wel onderbouwd/aangevoerd hebben d.m.v. Omschrijving specificaties en sample van het papier van winnende inschrijver.	x	
19	Inschrijffase	Contract	RAIVD - 22.3	Is de Aanbestedende Dienst bereid om dit artikel te laten vervallen? Het op voorhand uitsluiten van bepaalde situaties ondermijnt het principe van overmacht.	Neen, wij laten de ROC inkoopvoorwaarden in stand.	x	x
20	Inschrijffase	Contract	RAIVD - 13	Inschrijver heeft begrip voor uw belang bij geheimhouding van de verstrekte informatie. Inschrijver maakt echter deel uit van een concern en heeft op grond daarvan rapportageverplichtingen aan haar moedermaatschappij. Om deze na te kunnen komen, is zij gehouden informatie over haar bedrijfsvoering aan andere groepsmaatschappijen te verstrekken, bijvoorbeeld om leveringen en kortingsafspraken mogelijk te maken maar ook in de lopende dagelijkse rapportageverplichtingen. Kunt u bevestigen dat dergelijke verstrekkingen geen schending van de geheimhoudingsplicht opleveren?	Ja, onder voorwaarden dat uw interne geheimhouding m.b.t. ROC gegevens is gewaarborgd.	x	x
21	Inschrijffase	Contract	RAIVD - 4.6	Inschrijver is van mening dat boetes niet bijdragen aan een goede samenwerking en partnership tussen beide partijen. Dit terwijl de te sluiten overeenkomst alsmede het genoemde wettelijke stelsel van verbintenissenrecht in Nederland voldoende mogelijkheden bieden om nakoming, ontbinding en/of schadevergoeding te vorderen. Bent u bereid deze boetebepaling te laten vervallen?	Neen, dit boetebeding maakt onderdeel uit van onze bedrijfsvoering en is een sanctie maatregel in geval dit noodzakelijk mocht zijn.	x	x
22	Inschrijffase	Contract	Overeenkomst - 16.1	Inschrijver neemt aan dat dit geen limitatieve opsomming is. Klopt dat?	Nee, dat klopt. Bedoeld is overmacht zoals contractueel is beschreven incl. overmacht conform actuele wet- en regelgeving.	x	x
23	Inschrijffase	Contract	Overeenkomst - 15.3	Kunt u bevestigen dat schade "in rechtstreeks verband met de overeenkomst" inhoudt dat indirecte schade en gevolgschade, waaronder in ieder geval begrepen winstderving, verlies aan data en bedrijfsstagnatie, zijn uitgesloten?	Nee, wij sluiten in geval van schade en gevolgschade niets uit.	x	x
24	Inschrijffase	Contract	Overeenkomst - 15.3	Een aansprakelijkheid van € 2.500.000 t.o.v. een opdrachtwaarde van € 600.000 acht de Inschrijver als niet in verhouding tot elkaar staand. Is de Aanbestedende Dienst bereid om de aansprakelijkheid per gebeurtenis te beperken tot de som van de in de afgelopen 12 maanden onder de overeenkomst gefactureerde bedragen, met een maximale totale aansprakelijkheid voor schade, tijdens of in rechtstreeks verband met de uitvoering der werkzaamheden ontstaan, waarop deze Overeenkomst betrekking heeft van € 1.000.000?	Neen, de schade die kan worden veroorzaakt kan vele malen hoger zijn dan de opdrachtwaarde dus dit artikel blijft ongewijzigd.	x	x
25	Inschrijffase	Contract	Overeenkomst - 4.7	Een reden voor onmiddellijke opzegging is dat Opdrachtnemer hiertoe overgaat op grond van een tekortkoming van de Aanbestedende Dienst in de zin van artikel 4.6. Het is dan niet redelijk dat Opdrachtnemer schade moet vergoeden als bepaald in artikel 4.7. Inschrijver vraagt u om de bepaling te schrappen of aan te passen.	Neen, artikel blijft in stand.	x	x

26	Inschrijffase	Contract	Overeenkomst - 4.5c	Is de Aanbestedende Dienst bereid om een uitzondering op te nemen voor overnames binnen de groep van de Inschrijver, onder de voorwaarde dat dit toegestaan is onder de Aanbestedingswet?	Ja dat is akkoord, mits het om een overname gaat binnen de groep en het is toegestaan binnen de aanbestedingswet. Opdrachtnemer kan in dat geval Opdrachtgever om een wijziging van de overeenkomst verzoeken.	x	x
27	Inschrijffase	Proces	Leidraad 2.13	Inschrijver ziet hier alleen staan inschrijven als combinatie. Inschrijver gaat er vanuit dat inschrijven met een onderaannemer ook is toegestaan. Gaat aanbesteder daarmee akkoord?	Ja, dat is akkoord, indien er een beroep wordt gedaan op draagkracht van een derde (onder aanneming) dan dient betreffende derde ook een UEA formulier in te vullen. Inschrijvende partij blijft contractspartij (volledig aansprakelijk) en aanspreekpunt voor ROC. Een onderaannemer mag geen nadelige gevolgen hebben op alle afspraken met betrekking tot de kwaliteit van de dienstverlening en productie en dienaangaande afspraken die van belang zijn voor het roc.	x	x
28	Inschrijffase	Contract	Overeenkomst Promotieel drukwerk: punt 5 - Tarieven	Wij vinden de indexering uitgewerkt onder punt 5 zeer complex. Dit voorstel geeft ons geen duidelijk inzicht in welke mate prijzen kunnen evalueren in de komende tijd. Dit wijten wij vooral aan: - de gekozen indexen Dienstenprijzen en Index 171 pulp/papier/karton op basis van "Jaarmutaties 2e kwartaal". Hierdoor lijken ons de indexeringen ver op de realiteit achter te lopen. - prijzen tot 1 januari 2025 vastgehouden worden in een periode van zeer uitzonderlijke papierprijsrevoluties. Bovendien gaat indexatie dus uitsluitend spelen voor eventuele verlengingen van de basisovereenkomst. - prijzen onder voorgenoemde omstandigheden ook maar 1 keer per jaar aangepast kunnen worden. Kan Aanbesteder een voorbeeld ter beschikking stellen van hoe Aanbesteder meent dat deze indexering dient berekend te worden? Kan het indexeringsvoorstel niet vereenvoudigd worden en op basis van 2 indexaties per jaar? Dit tevens voor de eerste 2 jaren tijdens de basisovereenkomst.	De indexering voor de index 171 pulp/papier/karton wordt aangepast van jaarmutaties 2e kwartaal, naar peildatum augustus van het voorafgaande jaar. Ter illustratie van de indexatie gebaseerd op 1 januari 2023: 40% van de Jaarmutatie Dienstenprijsindex (DPI) vanaf 2de kwartaal 2022 = 0,4 x 6 = 2,4% en 60% van de Jaarmutatie van index 171 pulp, papier en karton vanaf augustus 2022 = 0,6 x 42,1 = 25,26% Totale verhoging is 2,4+25,26 = 27,7%. In dit voorbeeld worden de prijzen verhoogd op basis van de prijsdaling of stijging gezien over een heel jaar vanaf het tweede kwartaal en augustus 2021 tot en met tweede kwartaal en augustus 2022. Wij houden ons vast aan het eenmalig per jaar verhogen van de prijzen en dit kan voor het eerst per 1 januari 2025 (na 1 jaar en 4 maanden na ingang overeenkomst).	x	x
29	Inschrijffase	Contract	Overeenkomst Promotieel drukwerk: punt 5 - Tarieven	Punt 8 stelt dat prijsaanpassingen met ingang van 1 januari uiterlijk op 1 oktober moeten ingediend zijn, dwz op basis van indexen die dus op dat moment al bekend zijn. Die lopen dan ook nog eens over het jaar voor het 2de kwartaal van het afgelopen jaar. Dit maakt ons inzien de indexeringen alles behalve actueel. Hoe staat de opdrachtgever hier tegenover ?	Zie antwoord vraag 28	x	x
Verduidelijkingsvragen Promotieel drukwerk en POD 23 februari 2023							
30	Inschrijffase	Inhoud	Prijzenblad	Aanbesteder gebruikt op verschillende plaatsen inclusief en exclusief BTW. Dit werkt verwarrend en speelt het maken van fouten in de hand. Zou aanbesteder aan kunnen geven of de beoordelingsprijs uitgaat van inclusief of exclusief BTW?	De beoordelingsprijs gaat uit van inclusief BTW, zie ook regel 192 bij perceel 1 en regel 97 bij perceel 2: Totaalprijs = uw inschrijfprijs incl. BTW	x	x
31	Inschrijffase	Inhoud	Verwerkersovereenkomst AVG en Privacy	Inschrijver gaat er van uit dat landen waarmee de Europese Commissie een adequaatheidsbesluit getroffen heeft gelijkgesteld worden met de landen van de EER. De Europese Commissie heeft in deze gevallen immers vastgesteld dat de bescherming van persoonsgegevens van voldoende niveau is' Is dit akkoord?	Ja, dit is akkoord	x	x
32	Inschrijffase	Inhoud	Referentie - Kerncompetentie 1	Dienstverlener is prima in staat om aan de referentievraag te voldoen echter de specifieke vraag aangaande minimaal 2 gepersonaliseerde mailingen per week en de specifieke materiaalomschrijving kan bijna alleen ingevuld worden als men ROCvA aangeeft. Aanbieder zou dan ook willen vragen om de referentie iets ruimer te stellen: Bijvoorbeeld: "Inschrijver heeft ervaring met POD waarbij het regelmatig gepersonaliseerde mailingen verzorgt die op de gewenste manier verpakt zijn en rapporteert hierover volgens de afgesproken richtlijnen."	Akkoord we passen de referentie aan naar: Inschrijver heeft ervaring, in de afgelopen drie jaar, met het verzorgen van gepersonaliseerde mailingen op afroep aan verschillende adressen per keer. De pakketten worden door inschrijver samengesteld volgens de door de opdrachtgever opgestelde werkprocedure, geadresseerd en gefrankeerd en op de door de klant gewenste manier verpakt. Inschrijver rapporteert hierover aan de klant volgens de met de klant afgestemde richtlijnen. > Aangezien dit een wezenlijke wijziging is van de leidraad, zullen we de termijnen van de aanbesteding aanpassen en samen met deze nota van inlichtingen een rectificatie publiceren.	x	x
33	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad 4.2.2 Openvragen Perceel 2	Voor de onderdelen "1. Dienstverlening en Service" en "2.Duurzaamheid" is 1 pagina A4 antwoordruimte behoorlijk weinig, zeker als bij onderdeel 1. een proces dient beschreven te worden. Voor het onderdeel "3. Tooling" zijn 3 belangrijke topics gevraagd: mogelijkheden online tooling, kwaliteitswaarborg en organisatie helpdesk. Slechts 1 pagina A4 antwoordruimte volstaat hier naar waarschijnlijkheid niet voor. Wij vragen u voor alle 3 de onderdelen een maximum van 2 pagina's A4 toe te laten. Kunt u hiermee akkoord gaan ?	Niet akkoord, we houden ons vast aan het gestelde aantal pagina's		x
34	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad 4.2.1 Openvragen Perceel 1	Voor de onderdelen "1.Plan van aanpak en planning" en "2.Dienstverlening, service en advies" worden vrij veel topics aangehaald waaraan de Inschrijver invulling moet geven. Hiervoor wordt slechts een beperkte ruimte voorzien van 2 pagina's A4. Om een duidelijk en gestructureerd antwoord te kunnen uitwerken, verzoeken wij voor beide onderdelen het maximaal aantal pagina's te verhogen tot 4. Bij het onderdeel "3.Duurzaamheid" is de vraagstelling eerder beperkt maar aangezien dit onderdeel op 25 punten staat, willen we ook hier voor de gevraagde topics een gestructureerd antwoord uitwerken en vragen we om het maximaal aantal pagina's te verhogen naar 2. Kunt u hiermee akkoord gaan?	Niet akkoord, we houden ons vast aan het gestelde aantal pagina's	x	

35	Inschrijffase	Inhoud	Prijzenblad Perceel 1	Perceel 1 bevat artikelen waarvoor als papiersoort "Enrico Clever U houtvrij offset rec" opgegeven is. Wij begrijpen dat Inschrijver de vrijheid heeft dit papier of een gelijkwaardig alternatief voor te stellen. Kan Aanbesteder aangeven welke papierproducent de papiersoort "Enrico Clever U houtvrij offset rec" produceert of waar dit papier verkrijgbaar is? (eventueel via een technisch productblad van deze papiersoort) Wij hebben het papier niet kunnen traceren en hebben uiteraard deze info nodig om dit papier of een evenwaardig alternatief te kunnen aanbieden.	Begrijpelijk. We hebben een omschrijving met technische gegevens toegevoegd van dit papiersoort.	x	
36	Inschrijffase	Inhoud	Nota van Inlichtingen vraag 28	Wij kunnen ons vinden in 1 indexering per jaar maar vragen wel om een eerste indexering toe te laten op 1 januari 2024. De opmerking dat een indexering op 1 januari 2025 al komt na 1 jaar en 4 maanden na het ingaan van de overeenkomst is terecht. Maar de inschrijvers moeten aanbieden op basis van de gekende prijzen in februari 2023. Een indexering op 1 januari 2025 komt dus pas op 23 maanden of bijna 2 jaar na het opstellen en indienen van het aanbod. In de huidige onstabiele papiermarkt is dit een te lange periode.	Vanuit ons inkoopbeleid houden we vast aan de indexering zoals we hebben gesteld.	x	x
37	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad eis 53 pagina 23	Aanbestedingsleidraad eis 53 pagina 23 Opdrachtnemer neemt de voorraad over van de huidige Opdrachtnemer. Voor de transportkosten mag de opdrachtnemer een transportkost factureren. Deze lijkt ons in te geven in de prijstabel Perceel 1 onder artikel 33. Alle andere kosten zijn voor de opdrachtnemer. 1)Rekent Opdrachtgever de aankoop van de voorraad af met de huidige Opdrachtnemer? 2)Zoniet, tegen welke prijszetting moet Inschrijver deze voorraad overnemen? De aankoopkost zou hierbij niet hoger mogen liggen dan onze productiekosten, tenzij wij de artikelen tegen een hogere prijs mogen verkopen dan de door ons opgegeven prijzen in de prijstabel. 3)Indien wij deze voorraad uitleveren kunnen wij vanzelfsprekend de eventuele handlingskosten en/of leveringskosten zoals omschreven in de prijstabel aanrekenen?	Opdrachtgever probeert zo min mogelijk voorraad te hebben liggen. De betaling van een eventuele voorraad van papier willen we t.z.t. in de overdracht afstemmen wat het meest praktisch is qua verrekening van papier, optie 1 of optie 2. Kosten aankoop voorraad zijn voor kosten opdrachtnemer voor zover deze nog niet zijn afgerekend.	x	
38	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad eis 50 pagina 22	Eis 50 komt met de nieuwe prijstabellen te vervallen lijkt ons: er dient of prijs voor offset of digitaal gegeven te worden. Klopt dit?	Eis 50 komt inderdaad te vervallen	x	x
39	Inschrijffase	Inhoud	Standaardformulier referenties & Aanbestedingsleidraad 2.12.2	Inschrijver begrijpt dat de referenties pas ingediend moeten worden na het voornemen tot gunnen en NIET bij de Inschrijving/het Aanbod. Dit is correct ?	Klopt, winnende inschrijver moet bij gunning referenties kunnen overhandigen	x	x
40	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad pg 68 & Prijzenblad Perceel 1 artikellijn 29	Betreffende zw/w enkelzijdig inprinten van opleidingsflyers of begeleidende brief op bestaand briefpapier. Eis 68 stelt dat het briefpapier "verstrekt wordt door de Opdrachtgever". Mag Inschrijver ervan uitgaan dat dit voorbedrukt briefpapier kosteloos ter beschikking staat en in de prijstabel in lijn 29 enkel de prijs voor het inprinten dient opgegeven te worden (m.a.w. exclusief papierkost)?	Dat is correct. Bedrukt briefpapier wordt door onze vaste huisstijl drukker aangeleverd bij drukker voor promotioneel drukwerk.	x	
Nota van inlichtingen Promotioneel drukwerk en POD 13 maart 2023							
41	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad punt 1.2 Aan te besteden opdracht (pagina 6 & 7)	Is het correct om te stellen dat de doelstelling en definitie van de opdracht de toekomstige gewenste situatie beschrijven en niet de huidige? Zo ja, kunt u inzage geven in de huidige manier van werken? Inschrijver acht deze informatie noodzakelijk om antwoord te geven op open vraag 1 van perceel 1.	Ja dat klopt, de doelstelling en definiering van de opdracht is de toekomstige gewenste situatie. De huidige manier van werken is bij één opdrachtgever belegd: Het produceren, bedrukken, opslaan en leveren van kwalitatief hoogwaardig promotioneel drukwerk (o.a. maar niet uitsluitend posters, flyers, brochures) voor alle onderdelen van OG. Daarnaast verzorgt huidige ON Printing on demand voor informatieaanvragen via de website van ROCvA-F.	x	
42	Inschrijffase	Inhoud	Nvl vraag 35 mbt Prijzenblad Perceel 1	Wij verzochten om de specificaties van de in de prijstabel genoemde papiersoort "Enrico Clever U houtvrij offset rec". De door u toegevoegde omschrijving bevat echter de technische gegevens voor "Circle Offset Premium White CIE135". Inschrijver concludeert uit uw antwoord dat waar vermeld wordt "Enrico Clever U houtvrij offset rec" dit gelezen mag worden als "Circle Offset Premium White CIE135" of gelijkwaardig. Is dit correct?	Ja dat is akkoord. Het gaat om "Circle Offset Premium White CIE135" of papier met gelijkwaardige specificaties.	x	
43	Inschrijffase	Inhoud	Programa van eisen POD (62-73) fulfillment	Aanbestedende dienst geeft aan dat een deel van de scope Printing On Demand (POD) betreft. In het programma van eisen staat in de eisen 62 tm 73 beschreven welke activiteiten dit behelst. Zover Inschrijver op kan maken is begeleidend schrijven het enige artikel dat on demand moet worden geprint en de overige artikelen betreffen standaard drukwerk brochures. 1. Kunt u bevestigen dat de bij te voegen brochures standaard drukwerkartikelen zijn en niet op aanvraag te printen? 2. Indien dit het geval is, is het aandeel print dusdanig klein dat deze activiteit doorgaans als fulfillment wordt gezien. Het verzamelen, verpakken en versturen van producten/brochures voorzien van een maatwerk begeleidend schrijven. Kunt u bevestigen dat het hier om fulfillment gaat?	1. Dit is correct, de brochures worden (op dit moment) jaarlijks gedrukt en liggen dus op voorraad voor de POD aanvragen. 2. Alleen de bij te voegen opleidingsbladen wordt de input opgehaald vanuit het CMS, en daarbij de brief + adressering ingeprint. Daarnaast gaat het inderdaad om het verzamelen/verpakken/adresseren en versturen van materiaal.	x	