



Verslag marktconsultatie Kerstdecoratie (IUC22-714)

Behorend bij de
Marktconsultatie 'Kerstdecoratie' (IUC22-714)

Onder begeleiding van het
Inkoop Uitvoeringscentrum Belastingdienst (IUC Belastingdienst)

Namens en ten behoeve van de afdeling
**Shared Service Organisatie Centrum voor Facilitaire Dienstverlening
(SSO CFD) van de Belastingdienst**

Datum	20-1-2023
Kenmerk	IUC22-714
Versie	1.1
Status	Definitief

Inhoud

1. Inleiding	4
1.1 Aanleiding tot de marktconsultatie	4
1.2 Opdrachtgever	4
1.3 Het doel van de marktconsultatie.....	5
1.4 Opzet en verloop van de marktconsultatie	5
1.5 Leeswijzer	6
 2. Gevraagde expertise van de markt	 7
 3. Uitkomsten van de marktconsultatie	 9
3.1 Dienstverlening	9
3.2 Assortiment	10
3.3 Maatschappelijk verantwoord ondernemen (duurzaamheid, SROI, ISV)	11
3.4 Veiligheid.....	11
3.5 Financiële inzichten/ tarieven	11
3.6 Algemene vragen en ruimte voor advies	12
 4. Uitgangspunten en randvoorwaarden.....	 13

Bijlagen die horen bij dit verslag over de marktconsultatie IUC22-714	
Bijlage A1	Marktconsultatie Leidraad (inclusief bijlage A2), d.d. 14-09-2022
Bijlage B	Nota van Inlichtingen, d.d. 28-09-2022
<i>N.B. de bovenstaande bijlage is te vinden op deze pagina (https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/272359/details van TenderNed onder het kopje "Documenten" > "Marktconsultatiedocumenten".</i>	

1. Inleiding

Dit document bevat een verslag van de (schriftelijke) marktconsultatie "Kerstdecoratie" met kenmerk IUC22-714. Deze marktconsultatie werd uitgevoerd ter voorbereiding op de Europese Aanbesteding.

1.1 Aanleiding tot de marktconsultatie

Alvorens de aanbestedende dienst voornemens is te starten met een nieuwe Europese aanbesteding op het gebied van Kerstdecoraties, had de aanbestedende dienst behoefte aan uitgebreidere marktinformatie om te komen tot de juiste uitvraag van de opdracht. Dit mede doordat er binnen deze markt diverse veranderingen hebben plaatsgevonden de afgelopen vier jaren. Denk hierbij aan innovatie in de assortimenten (Wat zijn de laatste trends en vernieuwingsmogelijkheden per contractjaar?) en prijsstijgingen (inflaties). Ook wilde de aanbestedende dienst met deze marktconsultatie de mogelijkheden onderzoeken omtrent veiligheid, milieu en vernieuwingen op het gebied van duurzaamheid, dit betreft zowel de producten als de dienstverlening. Een belangrijk onderdeel van deze marktconsultatie is het verkrijgen van inzicht in de markt die kan voorzien in de behoefte van de Belastingdienst, Toeslagen en de Douane.

1.2 Opdrachtgever

In deze paragraaf wordt kort toegelicht welke organisatieonderdelen van de Belastingdienst betrokken zijn bij deze marktconsultatie en de eventuele Europese aanbesteding die volgt.

Belastingdienst

De Belastingdienst maakt deel uit van het Ministerie van Financiën. Het Ministerie van Financiën is verantwoordelijk voor het financieel-economisch beleid in Nederland, het beheer van de overheidsfinanciën en het beleid met betrekking tot de financiële markten. Het Ministerie heeft een centrale rol bij het opstellen van de Rijksbegroting en de miljoenennota en bewaakt de begrotingsuitgaven. De bekendste taak van de Belastingdienst is het heffen en innen van belastingen en premies. Jaarlijks verwerkt de Belastingdienst de verschillende aangiften van 6 miljoen particulieren en 1,1 miljoen ondernemers. De Belastingdienst int niet alleen, maar keert ook uit. Zo verzorgt de Belastingdienst bijvoorbeeld de uitbetaling van inkomensafhankelijke toeslagen voor kinderen, kinderopvang, huur en zorg. Andere belangrijke taken zijn:

- Het opsporen van fiscale, economische en financiële fraude.
- Het houden van toezicht op de invoer, uitvoer en doorvoer van goederen.
- Toezicht houden op het naleven van de fiscale wetten en regels.

Voor meer informatie zie: <https://over-ons.belastingdienst.nl/organisatie/organisatie-en-taken/>

Inkoop uitvoeringscentrum Belastingdienst

Het inkoop uitvoeringscentrum Belastingdienst (IUC Belastingdienst) is onderdeel van de Shared Service Organisatie, Centrum voor facilitaire dienstverlening (SSO CFD) en voert namens de Belastingdienst de marktconsultatie en de voorgenomen aanbesteding uit voor alle organisatieonderdelen van de Belastingdienst, Douane en Toeslagen:

- Voor meer informatie zie <https://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-financien/organisatie/organogram/directoraat-generaal-belastingdienst> en www.belastingdienst.nl.
- Voor meer informatie over Douane zie <https://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-financien/organisatie/organogram/directoraat-generaal-douane> en www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/nl/douane/douane.
- Voor meer informatie over Toeslagen zie

<https://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-financien/organisatie/organogram/directoraat-generaal-toeslagen> en www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/nl/toeslagen/toeslagen.

1.3 Het doel van de marktconsultatie

Het doel van deze marktconsultatie was:

- Het verzamelen van kennis.
- Het verkrijgen van inzicht op de samenstelling en ontwikkelingen van de markt/ een beter beeld te krijgen van de markt.
- Het afstemmen van vraag en aanbod.
- De (on)mogelijkheden van de markt in kaart brengen.
- Input te verzamelen voor een proportionele opdrachtformulering.
- Vroegtijdig (markt)partijen te betrekken bij en te interesseren in de mogelijke aanbesteding.
- Het toetsen van uitgangspunten en aannames van de aanbestedende dienst.
- Het toetsen van ideeën en oplossingsrichtingen van de aanbestedende dienst.
- Inzicht te verkrijgen in beschikbare ervaringen van marktpartijen en hun aanbod.
- Een beeld te krijgen van visies, suggesties en ideeën van (markt)partijen.
- Inzicht te krijgen in welke informatie de markt van de aanbestedende dienst nodig heeft om een goede aanbieding te doen.
- Een beeld te krijgen van de interesse van de markt in de mogelijke opdracht.
- Te bepalen welke aanbestedingsstrategie het best passend is.

De input die wordt verzameld uit deze marktconsultatie kan invloed hebben op de keuzes die de aanbestedende dienst maakt ten aanzien van de voorgenomen aanbesteding. Verkregen inzichten uit de marktconsultatie kan de aanbestedende dienst (waar relevant) gebruiken in de voorbereiding van de aanbesteding en de aanbestedingsstukken. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om deze inzichten niet of niet volledig te gebruiken.

De marktconsultatie levert voordelen op voor alle betrokken partijen. De Belastingdienst onderzoekt wat er mogelijk is en wat de perceptie is van de markt. Een bijkomend voordeel is dat geïnteresseerde marktpartijen in een vroegtijdig stadium zicht krijgen op, en zich een goed beeld kunnen vormen van, de voorgenomen aanbesteding. Bovendien kunnen de antwoorden die marktpartijen verstrekken tijdens de marktconsultatie van invloed zijn op de eisen die in de voorgenomen aanbesteding zullen terugkomen. Zo kunnen marktpartijen bijdragen aan het succes van de voorgenomen aanbesteding.

1.4 Opzet en verloop van de marktconsultatie

Deze marktconsultatie bestond uit één ronde, namelijk een schriftelijke marktconsultatie. De marktconsultatie vond digitaal (schriftelijk) plaats via TenderNed. De aanbestedende dienst publiceerde op 16 september 2022 een Leidraad inclusief bijlagen, deze publicatie en documenten staan op [deze pagina](#) van TenderNed. Tot en met 26 september 2022 (13.00 uur, Nederlandse tijd) hadden geïnteresseerde partijen de tijd om vragen te stellen. Deze vragen zijn door de aanbestedende dienst beantwoord en op TenderNed gepubliceerd in een Nota van Inlichtingen (Bijlage B).

Partijen hadden tot en met 13 oktober 2022 (17.00 uur, Nederlandse tijd) de gelegenheid om de Vragenlijst marktconsultatie in te dienen en deel te nemen aan de marktconsultatie. In totaal hebben vijf (5) organisaties zich als "betrokken onderneming" aangemeld, twee (2) daarvan hebben ook daadwerkelijk een schriftelijke vragenlijst ingediend. Na de sluitingsdatum hebben nog twee (2) partijen de vragenlijst schriftelijk ingediend via TenderNed, deze marktinformatie is ook opgenomen in dit verslag.

Er is een verslag gemaakt van de schriftelijke marktconsultatie om transparantie en een gelijk speelveld te waarborgen, zie ook hoofdstuk 3. Dit verslag is geanonimiseerd en bevat een samenvatting van alle reacties op hoofdlijnen. Informatie die door opdrachtgever of de deelnemers van de marktconsultatie als commercieel vertrouwelijk is aangemerkt, is niet gepubliceerd. Meer

informatie over de aanleiding, doel en doelgroep van de marktconsultatie en de gevolgde procedure voor de marktconsultatie kunt u teruglezen in de Leidraad (Bijlage A).

1.5 Leeswijzer

In hoofdstuk 2 (Gevraagde expertise van de markt) staan de kansen, knelpunten en vragen vermeld, zoals beschreven in de op 16 september 2022 gepubliceerde Vragenlijst marktconsultatie, behorende bij de Leidraad.

In hoofdstuk 3 (Uitkomsten van de marktconsultatie) staat per onderwerp een samenvatting op hoofdlijnen vermeld van de reacties van deelnemers aan deze marktconsultatie, gevolgd door een conclusie/besluit die de opdrachtgever aan de reacties verbindt.

In hoofdstuk 4 staan de Uitgangspunten en randvoorwaarden van de marktconsultatie nogmaals beschreven.

2. Gevraagde expertise van de markt

Met de marktconsultatie wenste de opdrachtgever inzicht te krijgen in een aantal kansen en knelpunten rond de opdracht. Van de deelnemers aan de marktconsultatie werd gevraagd om input te leveren op onderstaande onderwerpen. Per onderwerp zijn diverse vragen geformuleerd voor de marktconsultatie uitvraag. Hieronder staan de letterlijke/ongewijzigde onderwerpen en vragen uit de marktconsultatie uitvraag nogmaals vermeld¹.

Dienstverlening

1. Zijn er naast verkoop, verhuur van kerstdecoratie nog andere vormen die u gebruikt?
2. Zijn er mogelijkheden om indien gewenst buiten kantoor tijden kerstdecoratie aan te brengen of te verwijderen?
3. Zijn er mogelijkheden om bijvoorbeeld per afleverlocatie een bepaald decoratie/thema te kiezen? (Dus per locatie een verschillend thema.) In hoeverre kunt u hierin flexibel zijn?
4. Kunt u uitleggen wat er allemaal onder huur van kerstdecoratie bij uw dienstverlening valt?
5. Is het mogelijk dat de kerstdecoratie op de gewenste plek wordt opgetuigd en na de feestdagen weer wordt afgetuigd? Of is dat aan de besteller?
6. Kunt u het dienstverleningsproces m.b.t. huur beschrijven van bestellen tot het weer ophalen van de kerstdecoratie? Inclusief tijdslijn en de wijze waarop u de opdrachtgever kunt ontzorgen.
7. Wat te doen bij schade door ongeluk (Er loopt iemand tegen een kerstboom of overige kerstdecoratie aan bijv.). Wat gebeurt er met de kosten die worden gemaakt? Hoe gaat uw onderneming hier mee om?

Assortiment

1. Kunt u aangeven op welke wijze u kerstdecoraties heeft onderverdeeld (categorieën, thema's etc.) of hoeveel verschillende thema's/categorieën u heeft? Kunt u toelichten in hoeverre uw assortiment groot, gevarieerd, kwalitatief en representatief is?
2. Maakt u gebruik van een eigen webshop (online catalogus) voor verhuur van kerstdecoratie en kunt u uw assortiment (online catalogus) afstemmen op de Belastingdienst als afnemende partij?
3. Kunt u iets zeggen over de frequentie van afwisseling (categorieën/thema's) van uw assortiment? Is dit gedeeltelijk per jaar, alle jaarlijks etc.?
4. Kunt u de laatste trends op het gebied van kerst- en/of eindejaarsdecoratie beschrijven? Welke relevante (innovatieve) product/ dienstontwikkeling voorziet u in de (nabije) toekomst?
5. Is het mogelijk om jaarlijks van assortiment te wisselen (op product en bijv. op kleur) zonder meerkosten per jaar? Wat de opdrachtgever eigenlijk wenst is een budget/bedrag per pand/locatie. Klein, middelgroot en groot. Per pand kan er dan gekeken worden wat de mogelijkheden zijn voor afname binnen dat budget. Opdrachtgever is benieuwd naar wat u kunt aanbieden en/of variatie tussen de panden dan mogelijk is.
6. Zijn er ook nog andere keuzemogelijkheden dan producten zoals een kerstboom en een guirlande tegen dezelfde prijs? Welke producten/diensten kunt u nog meer leveren die verband hebben met deze dienstverlening?
7. Hoe zit het met de (brand)veiligheid van de door u aan te bieden producten? Is er sprake van een certificering in uw branche?

Maatschappelijk verantwoord ondernemen (duurzaamheid, SROI, ISV)

1. Wat kunt u zeggen over de wijze van vervoer/transport van kerstdecoraties naar de locaties van opdrachtgever in relatie tot maatschappelijk ondernemen (duurzaamheid)?
2. Wat kunt u zeggen over dit onderwerp (duurzaamheid, social return en ISV) m.b.t. het voorbereiden/klaarmaken van de bestelde kerstdecoratie?

¹ Let op: de onderwerpen en vragen zijn letterlijk gekopieerd uit de gepubliceerde Leidraad van 14-09-2022. De tijdstelling/spelling van de vragen en verwijzingen in de vragen moeten dus beschouwd worden in de context van de gepubliceerde [Vragenlijst marktconsultatie](#).

3. In hoeverre heeft u invloed op de materiaal-/productsamenstelling voor gebruikte kerstdecoratie?
4. Wat kunt u zeggen over het land van herkomst van uw assortiment?
 - a) Wat zijn de ontwikkelingen op het gebied van duurzaamheid binnen uw producten en dienstverlening?
 - b) Wat is uw visie en ambitie voor de komende vier jaar op het gebied van duurzaamheid? Dit geldt zowel op organisatie- als op assortimentsniveau.
 - c) Is er sprake van (een) certificering(en) binnen uw branche?

Veiligheid

1. Kunt u aantoonbaar aangeven dat uw assortiment (brand)veilig is?
2. Zijn alle geleverde kerstdecoraties getest om, daar waar nodig, veilig aangesloten te worden (elektra/batterijen)?
3. Draagt u ook zorg voor het daadwerkelijk aansluiten van betreffende kerstdecoratie op het elektriciteitsnet?

Financiële inzichten/ tarieven

1. Zijn de prijzen voor verhuur inclusief dienstverlening? Kan dit ook apart worden uitgevraagd?
2. Maakt u onderscheid in prijzen van diverse type dienstverleningen (bezorgen, installeren en ontmantelen)?
3. Maakt u gebruik van zogenaamde pakketprijzen? Per locatie een gelijkwaardig pakket (kerstboom, guirlandes, etc.).
4. Kunt u aangeven welke prijscomponenten u hanteert om een all-in tarief in te dienen m.b.t. de gewenste omschreven dienstverlening? Wat is de opbouw van uw prijsmodel voor deze diensten?
5. Kunt u een inschatting geven wat u verwacht dat een redelijk marktconform totaal all-in tarief zou zijn m.b.t. de gewenste omschreven dienstverlening met een looptijd van maximaal vier jaar?
6. Kunt u een inschatting geven van een totaal all-in tarief per type pandafname:
 - a) Klein pand
 - b) Middelgroot pand
 - c) Groot pand
7. Hanteert u een prijsvoordeel bij pakketafname t.o.v. separate productafname? Zijn er synergievoordelen te behalen bij de uitvoering van de beschreven dienst? Zo ja, welke voordelen ziet u? Zo nee, waarom meent u dat er geen synergievoordelen te behalen zijn?

Algemeen

1. Heeft u nog aanvullende markt onderscheidende aanvullingen t.b.v. kerstdecoraties en kunt/wilt u die benoemen? Waarom zou de opdrachtgever voor u kiezen als contractpartner? Wat is uw bedrijfsvisie? Op welk vlak onderscheidt u zich van andere marktpartijen?
2. Wat is globaal de omzet van uw organisatie en wat is globaal uw marktaandeel?
3. Werkt u samen met andere bedrijven/onderaannemers in de keten? Zo ja, op welke aspecten?
4. Bent u in staat om de gevraagde dienstverlening te leveren? Alleen of in samenwerking met partners?
5. Welke risico's ziet u bij het invullen van de gevraagde dienstverlening? Welke beheersmaatregelen kunt u inzetten om de risico's te mitigeren?
6. Heeft u voorstellen m.b.t. het stellen van minimumeisen?
7. Als kwaliteit onderdeel uitmaakt van de beoordeling, welke elementen zou u hier graag in terug willen zien?

3. Uitkomsten van de marktconsultatie

De uitkomsten van de schriftelijke reacties via TenderNed staan in dit hoofdstuk per onderwerp samengevat op hoofdlijnen. Zoals vermeld in de Leidraad van 14 september 2022, is de informatie in dit hoofdstuk geanonimiseerd en getracht zodanig te formuleren dat er niets is te herleiden naar organisaties en/of personen.

De hieronder geformuleerde uitkomsten kunnen beschouwd worden als gemene deler (de rode draad) van alle reacties op algemene onderwerpen of een specifieke vraag. De informatie die door deelnemers als commercieel vertrouwelijk is aangemerkt, is niet meegenomen in onderstaande verslaglegging, hier is tijdens het indienen van de beantwoording naar gevraagd. Verkregen inzichten uit de marktconsultatie gebruikt de opdrachtgever waar relevant in de verdere voorbereiding van de Europese aanbesteding en de aanbestedingsstukken. In paragraaf 3.1 t/m 3.6 staat in de tabel/rij 'Conclusie en/of besluit' hoe de verkregen inzichten eventueel worden verwerkt door de opdrachtgever.

3.1 Dienstverlening

Uitkomst schriftelijke reacties	In bijlage 1, onderdeel A zijn er zeven vragen gesteld omtrent de dienstverlening en de mogelijkheden omtrent dienstverlening in relatie tot de beschreven opdracht in de Leidraad. Door de marktpartijen is aangegeven dat voor kerstdecoraties de meest gekozen vorm 'verhuur' is en twee partijen geven aan dat zij kerstdecoratie alleen op basis van verhuur hanteren. Zelden komt het voor dat er wordt gekozen voor afkoop. Onder verhuur van de dienstverlening wordt verstaan ontwerp, projectbegeleiding, op- en afbouw op locatie, service ingeval van storing, opslag, transport en kleine materialen zoals verlengsnoeren en montage materialen. De marktpartijen geven aan dat het mogelijk is om kerstdecoratie buiten kantoor tijden te leveren/op te tuigen en te verwijderen. Ook bestaat de mogelijkheid om per afleverlocatie een bepaald thema/decoratie te kiezen (per locatie een verschillend thema), echter wordt dit vanuit kostentechnisch oogpunt afgeraden. De tijdslijn voor de betreffende dienstverlening van moment van bestellen t/m demonteren en ophalen van de gehuurde dienstverlening ziet er over het algemeen als volgt uit: 1. Moment van bestellen: een deel van de partijen geeft aan dat de doorlooptijd gemiddeld 7 maanden tot minimaal 4 maanden voor levering/ startdatum verhuur is. Een ander deel van de partijen geeft aan dat bestellen mogelijk is t/m medio oktober. Bestelling vindt plaats via een webwinkel/ digitale catalogus. 2. Demonteren en ophalen van het gehuurde materiaal zal uiterlijk per medio januari plaatsvinden. Wanneer er sprake is van schade dan is het van belang dat het tijdig wordt vermeld (maximaal binnen 48 uur) en kan dit hersteld worden, in sommige gevallen binnen 48 uur). Over het algemeen wordt geadviseerd om onbreekbare materialen te bestellen. Eveneens geven een aantal partijen aan dat zij hier voor geen kosten in rekening brengen.
--	--

Conclusie en/of besluit	De meest gekozen vorm van dienstverlening is gelijk aan de huidige gekozen vorm van dienstverlening van de opdrachtgever. Het besluit zal dan ook zijn dat de huidige vorm gehanteerd zal blijven. De tijdslijn qua bestellen is voor een aantal partijen langer dan dat de opdrachtgever gewend is, normaliter besteld de opdrachtgever in de periode eind september/ begin oktober. Wanneer deze tijdslijn niet gehandhaafd kan blijven voor de nieuwe raamovereenkomst, kan dit een probleem opleveren. Dit omdat de nieuwe raamovereenkomst van start dient te gaan per 1 augustus 2023, er dan een implementatieperiode van start zal gaan t/m eind september, wat inhoudt dat er pas per eind september kan worden afgenomen uit de raamovereenkomst. Overigens geeft een ander deel van de marktpartijen aan dat er tot medio oktober besteld kan worden, dit ligt in lijn met wat de aanbestedende dienst voor ogen heeft.
--------------------------------	--

3.2 Assortiment

Uitkomst schriftelijke reacties	In bijlage 1, onderdeel B zijn er zeven vragen gesteld omtrent assortiment. Drie van de vier marktpartijen geeft aan dat zij beschikken over een webwinkel/digitale catalogus en welke op het Belastingdienst platform kan worden aangesloten. Eén partij geeft aan wel te beschikken over een online catalogus, echter heeft deze nog geen online bestelmogelijkheid. De verwachting is wel dat deze partij dat in de komende jaren kan aanbieden. Assortiment kan worden gekozen op basis van thema's of het kan op maat worden samengesteld. Alle marktpartijen geven aan dat zij jaarlijks het assortiment wisselen/aanpassen op basis van de laatste trends en/of innovatieve ideeën. De uitkomst van de mogelijkheid om jaarlijks zonder meerkosten van assortiment te wisselen is uiteenlopend. Er wordt aangegeven dat dit zowel kosteloos kan, als ook dat er juist meer kosten voor worden gerekend. Ook wordt er geadviseerd om een standaard catalogus per jaar op te stellen. Naast de 'standaard' kerstboom en guirlandes zijn er diverse andere decoratie mogelijkheden, zoals kerstkransen, kerststukken, diverse plafond- en wanddecoraties. Op het gebied van (brand)veiligheid zijn er diverse keurmerken/certificeringen gangbaar binnen de markt, zoals KEMA-keurmerk, NTA 8007: Brandgedrag van versieringsmaterialen en NEN-EN-ISO 6941.
Conclusie en/of besluit	Opdrachtgever kan in de documenten van de eventuele aanbesteding aangeven dat de digitale catalogus op het Belastingdienst platform dient te worden aangesloten en dat inschrijvers dienen te beschikken over eventuele keurmerken/certificeringen. Ondanks dat partijen aangeven dat het jaarlijks wisselen van assortiment meerkosten met zich mee brengen, geven zij ook aan dat zij hun assortiment jaarlijks wisselen. Hierin is enigszins tegenstrijdigheid/onduidelijkheid voor de aanbestedende dienst. Naast de standaard verhuurartikelen zoals een kerstboom en guirlandes zijn er tal van andere decoratie mogelijkheden.

3.3 Maatschappelijk verantwoord ondernemen (duurzaamheid, SROI, ISV)

Uitkomst schriftelijke reacties	In bijlage 1, onderdeel C zijn er vijf vragen gesteld omtrent MVO. Op het gebied van MVO zijn diverse reacties ontvangen, met name op het gebied van duurzaamheid zijn partijen actief, zowel op het gebied van verpakken, vervoer als de producten op zich. Op het gebied van ISV wordt aangegeven dat producten voornamelijk lokaal en Europees afkomstig zijn. Op het gebied van Social Return zijn ook diverse marktpartijen actief.
Conclusie en/of besluit	Op het gebied duurzaamheid kunnen partijen zich onderscheiden van elkaar en zijn diverse mogelijkheden. Land van herkomst van producten is over het algemeen redelijk gelijk qua uitkomst. De helft van de marktpartijen zet zich ook actief in voor Social Return, op dit gebied is er ook onderscheidend vermogen mogelijk.

3.4 Veiligheid

Uitkomst schriftelijke reacties	In bijlage 1, onderdeel D zijn er drie vragen gesteld omtrent veiligheid. Marktpartijen hebben aangegeven dat zij beschikken over certificaten m.b.t. brandveiligheid van producten en alle aansluitingen betreffen CE gemarkeerde materialen. Alle geleverde kerstdecoraties worden getest om, daar waar nodig, veilig te kunnen aansluiten (elektra/batterijen). Eveneens sluiten marktpartijen kerstdecoraties aan op het elektriciteitsnet/stroompunten (indien het een bereik van de kerstdecoratie binnen 5 meter van het elektra punt is).
Conclusie en/of besluit	Op het gebied van veiligheid kunnen voor een eventuele aanbesteding geschiktheidseisen en uitvoeringseisen worden gesteld.

3.5 Financiële inzichten/ tarieven

Uitkomst schriftelijke reacties	In bijlage 1, onderdeel E zijn er zeven vragen gesteld omtrent financiële inzichten/ tarieven. Prijzen voor verhuur en dienstverlening kunnen zowel totaal (all-in huurtarief) worden uitgevraagd, als ook separaat worden geoffreerd. Over het algemeen wordt er geen onderscheid gemaakt in prijzen van diverse type dienstverleningen (bezorgen, installeren en ontmantelen) en worden deze onder één totaal tarief geoffreerd. Indien gewenst is het mogelijk om de type dienstverleningen te specificeren. Binnen de markt wordt er gebruik gemaakt van pakketprijzen (per locatie een gelijkwaardig pakket), echter wordt dat niet altijd aangeraden, omdat in de praktijk locaties van elkaar verschillen en hierdoor andere eisen hebben. Gehanteerde prijscomponenten voor deze opdracht zijn o.a. gelijk zoals deze al inzichtelijk was voor de aanbestedende dienst: 1. Huur decoraties 2. Dienstverlening/werk: a. Opbouw b. Afbouw c. Transport d. Opslag Bij het gebruik van pakketafname geven marktpartijen aan dat er synergievoordelen behaald kunnen worden.
--	---

Conclusie en/of besluit	Qua prijsopbouw en te hanteren prijscomponenten is de informatie ongewijzigd dan waarover opdrachtgever al op de hoogte was. Voor opdrachtgever kan het van belang zijn om eventuele pakketafname te overwegen. De gestelde vragen over marktconforme all-in tarieven zowel voor de gehele opdracht (huur en dienstverlening), als per type pand konden niet beantwoord worden door de marktpartijen.
--------------------------------	---

3.6 Algemene vragen en ruimte voor advies

Uitkomst schriftelijke reacties	In bijlage 1, onderdeel F zijn er zeven algemene vragen gesteld en werden de partijen in de gelegenheid gesteld om dit onderdeel aan te vullen met eventuele adviezen. Over het algemeen geven marktpartijen aan op een aantal onderdelen binnen de keten samen te werken met onderaannemers. De gevraagde dienstverlening kunnen marktpartijen echter wel zelfstandig aanbieden (zonder samenwerking met partners). Partijen geven aan geen risico's te zien binnen de gevraagde dienstverlening. De aanbestedende dienst heeft onderstaande voorstellen ontvangen m.b.t. minimum eisen: • CO2 prestatieladder • Verplichte SROI inzet • Alle medewerkers dienen in het bezit te zijn van een geldig VOG • Referentie landelijke dienstverlening • Referentie aantoonbare ervaring met vergelijkbare opdrachten • Eén contactpersoon voor Kerst • Huisstijl creatief vertalen naar kerst (Design) • Flexibel en naleveren lastminute (7 dagen voor Kerst) • Kosteloos annuleren • Kerstdecoratie niet ouder dan 5 jaar • Alle kerstdecoratie dient brandvertragend te zijn Wanneer kwaliteit onderdeel uitmaakt van de beoordeling, dan zouden de partijen de volgende elementen graag terug willen zien: • Duurzaamheid • Logistiek • Assortiment/ uitstraling • Heldere specificatie van de uitvraag van de producten. Bijvoorbeeld minimaal aantal kerstballen in de decoraties, geïntrigeerde ledverlichting • Leeftijd van de Kerstdecoratie • Proefplaatsing. Voor een ieder zelfde uitvraag en d.m.v. een schouw kwaliteit van de geleverde kerstdecoratie beoordelen. Producten en kwaliteit vastleggen d.m.v. foto's zodat dit uitgangspunt gewaarborgd is • Service, waaronder (tijdige) levering en communicatie • Veiligheid • VCA voor de gehele Kerstdienstverlening • Herkenbaarheid van de medewerkers middels bedrijfskleding
Conclusie en/of besluit	De antwoorden geven de aanbestedende dienst voldoende inzicht omtrent eventuele eisen m.b.t. wijze van inschrijven, MVO, geschiktheidseisen als ook voor het stellen van eventuele gunningscriteria voor het onderdeel kwaliteit.

4. Uitgangspunten en randvoorwaarden

In dit hoofdstuk staan alle uitgangspunten en randvoorwaarden die van toepassing waren op deze marktconsultatie.

- Bij deze marktconsultatie zijn de algemene beginselen van het Europees aanbestedingsrecht nageleefd. De beginselen zijn: transparantie, non-discriminatie, gelijke behandeling en proportionaliteit.
- Bij de voorgenomen aanbesteding bestaat geen onderscheid tussen partijen die al dan niet hebben deelgenomen aan de marktconsultatie. Deelname aan de marktconsultatie is geheel vrijwillig en vrijblijvend en heeft op geen enkele wijze gevolgen voor een eventuele deelname aan de voorgenomen aanbesteding die zal worden gestart. Partijen kunnen geen aanspraak maken op vergoedingen van eventueel gemaakte kosten in het kader van de marktconsultatie.
- Het marktconsultatiedocument is slechts geschreven in het kader van de marktconsultatie. De marktconsultatie is geen uitnodiging om in te schrijven op de voorgenomen aanbesteding, waarvoor deze marktconsultatie als voorbereiding diende.
- Dit verslag van de marktconsultatie is uitsluitend bestemd voor marktconsultatie doeleinden zoals omschreven in hoofdstuk 1 van dit document en hoofdstuk 1 en 2 van de uitvraag 'Leidraad' van 20-10-2022.
- De in deze marktconsultatie genoemde informatie kan afwijken van informatie die later (in het kader van de voorgenomen aanbesteding) wordt verstrekt.
- De Belastingdienst behoudt zich het recht voor om:
 - De planning zoals in de leidraad is geschetst naar eigen inzicht aan te passen.
 - De marktconsultatie en/of de voorgenomen aanbesteding(procedure) geheel of gedeeltelijk te staken of stoppen.
- Er kunnen op geen enkele wijze rechten worden ontleend aan de ten behoeve van de marktconsultatie verstrekte informatie. Dit geldt zowel voor de Belastingdienst als voor de marktpartij.
- De opdrachtgever is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van deze marktconsultatie of verplicht tot realisatie en/of aanbesteding van het project waarop deze marktconsultatie betrekking heeft.
- De opdrachtgever hangt geen waardeoordeel aan de gegeven antwoorden op de gestelde vragen.
- De door middel van deze marktconsultatie verstrekte informatie wordt niet gebruikt voor een ander doel dan het opdoen van marktkennis teneinde tot kwalitatief betere aanbestedingsdocumenten te komen. De Belastingdienst maakt hetgeen hem bij de uitvoering van deze marktconsultatie ter kennis komt en waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden op geen enkele wijze verder bekend. De Belastingdienst heeft de versterkte informatie geanonimiseerd verwerkt in een samenvatting van de resultaten van deze marktconsultatie en/of kan dit verwerken in de aanbestedingsdocumenten. Hierbij geldt dat de Belastingdienst geen commercieel gevoelige informatie heeft opgenomen en/of zal opnemen in de aanbestedingsstukken of specifieke verwijzingen naar deelnemers aan deze marktconsultatie.
- Communicatie over deze marktconsultatie verloopt uitsluitend via TenderNed.

- Door deelname aan de marktconsultatie verklaart de deelnemende marktpartij akkoord te zijn met alle genoemde voorwaarden en uitgangspunten in hoofdstuk 4 van de Leidraad d.d. 20-10-2022.