



RDW

SELECTIELEIDRAAD MITC-BASIS (CIVIEL/GWW/INSTALLATIES) RDW

EUROPESE NIET-OPENBARE AANBESTEDING

Wij zoeken een opdrachtnemer voor het ontwerp en de realisatie (civiel/GWW/installaties) van het nieuwe testcentrum van RDW

Beste Gegadigde,

Het voorliggend document is de Selectieleidraad conform de Europese niet-openbare procedure voor het selecteren van een opdrachtnemer voor het ontwerp en de realisatie van het infra-/terreingedeelte van het nieuwe testcentrum van RDW in Marknesse. Wij zijn erg blij met uw belangstelling voor deze opdracht. De Selectieleidraad bevat de uitleg over het project en de aanbestedingsprocedure, en de eisen en de selectiecriteria waar een Gegadigde aan dient te voldoen. Uw vragen over deze aanbestedingen ontvangen wij graag en zullen wij met zorg beantwoorden. Wij kijken uit naar uw aanmelding, en hopen dat dit het begin is van een succesvolle samenwerking.

Aan de hand van de Selectieleidraad zullen we Gegadigden selecteren en uitnodigen om een inschrijving in te dienen tijdens de Gunningsfase. De Opdracht wordt in de Gunningsfase gegund aan de Inschrijver die de inschrijving met de beste verhouding tussen prijs en kwaliteit doet. Het document is als volgt opgebouwd:

- Hoofdstuk 1: Inleiding met onze visie.
- Hoofdstuk 2: Beschrijving van de opdracht op hoofdlijnen.
- Hoofdstuk 3: Informatie omtrent de aanbestedingsprocedure.
- Hoofdstuk 4: De minimumeisen waaraan Gegadigde moet voldoen.
- Hoofdstuk 5: De selectiecriteria waarmee Gegadigde zijn ervaring kan aantonen.
- Hoofdstuk 6: Overige voorwaarden

CPV-codes: 45000000-7 Bouwwerkzaamheden, 45100000-8 Bouwrijp maken van terreinen, 45111200-0 Bouwrijp maken en ruimten van bouwterreinen, 45111230-9 Grondstabilisatie, 45112000-5 Graafwerkzaamheden en grondverzet, 45220000-5 Civieltechnische en bouwwerkzaamheden, 45221000-2 Bouwen van bruggen en tunnels, schachten en ondergrondse doorgangen, 45223300-9 Bouwen van parkeerplaats, 45233100-0 Bouwwerkzaamheden voor hoofdwegen en wegen, 45233120-6 Wegenbouwwerken, 45233220-7 Wegdekwerkzaamheden voor wegen, 45233221-4 Aanbrengen van wegmarkeringen, 45233222-1 Bestratings- en asfalteerwerkzaamheden, 45233300-2 Funderingswerkzaamheden voor (hoofd)wegen, straten en voetpaden, 393700000-6 Waterinstallaties, 45247100-1 Bouwwerkzaamheden voor waterwegen, 45247120-7 Waterwegen, met uitzondering van kanalen, 45314300-4 Aanleg van kabelinfrastructuur, 45316110-9 Installeren van straatverlichtingsuitrusting, 45317100-3 Elektrische installatiewerkzaamheden voor pompuitrusting, 45316210-0 Installeren van verkeersbewakingsuitrusting, 45316213-1 Installeren van wegbebakening.

Versie: 20230718
Status: Publicatie
Procedure: Niet openbare Europese aanbestedingsprocedure

Inhoudsopgave

Wij zoeken een opdrachtnemer voor het ontwerp en de realisatie (civiel/GWW/installaties) van het nieuwe testcentrum van RDW	2
1. Inleiding	5
1.1 Huidige situatie testcentrum RDW	5
1.2 Verplaatsing testcentrum	5
1.3 Introductie Aanbestedende dienst (RDW)	6
1.4 Begrippenlijst	6
2. Beschrijving van de opdracht	8
2.1 Het Project	8
2.2 Omschrijving van de opdracht	9
2.3 Ontwerp & contractdocumenten	9
2.4 Planning van het Project	10
2.5 Overeenkomst	10
2.6 Verwachte looptijd en opdrachtwaarde	10
3. Aanbestedingsprocedure	11
3.1 Aanbestedende dienst	11
3.2 Publicatie en correspondentie	11
3.3 De procedure	11
3.4 Fasen	11
3.4.1 Selectiefase	11
3.4.2 Gunningsfase	12
3.5 Doorlooptijd en planning selectiefase	13
3.6 Stellen van vragen	13
3.7 Digitale aanmelding	14
3.7.1 Aanmeldingsdocumenten	14
3.7.2 Bewijsstukken	14
3.8 Meerdere ondernemers	15
3.8.1 Samenwerkingsverband	15
3.8.2 Beroep op derde(n)	15
3.9 Aanmeldingsvoorwaarden	16
3.9.1 Prijzen en tarieven	16
3.9.2 Rechtsgeldigheid	16
3.9.3 Afwijkingen	16
3.9.4 Onvoorwaardelijkheid	16
3.9.5 Vertrouwelijkheid	16
3.9.6 Instemming	16
3.9.7 Eenmalige aanmelding	16

3.9.8	Gelieerd aan ontwerpteam of IPM-team	17
3.9.9	Tussentijdse beëindiging of wijziging van de aanbesteding	17
3.9.10	Verduidelijking en aanvulling	17
4.	Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	18
4.1	Inleiding	18
4.2	Controle	18
4.3	Verplichte uitsluitingsgronden	18
4.4	Facultatieve uitsluitingsgronden	18
4.5	Geschiktheidseisen	19
4.5.1	Financieel economische draagkracht	19
4.5.2	Technische bekwaamheid	19
4.5.3	Kwaliteit, veiligheid en milieu	22
4.5.4	Energiezuinige uitvoering	22
4.5.5	Inschakelen testbaanspecialist	23
5.	Selectiecriteria	24
5.1	Selectiecommissie	24
5.2	Referenties	24
5.3	Criteria en te behalen punten	24
5.3.1	Selectiecriteria	24
5.3.2	Aantal te behalen punten	27
5.4	Beoordeling aanmelding en beoordelingsmodel	28
5.5	Bezwaar	28
6.	Overige voorwaarden	30
6.1	Aansprakelijkheid	30
6.2	Taal	30
6.3	Toepasselijk recht	30
6.4	Inschrijvingsvergoeding	30
6.5	Gestanddoeningstermijn	30
6.6	Klachtenmeldpunt	30
6.7	Geschillenregeling	31
6.8	Social return	31
6.9	Auteursrecht	31

Bijlagen

UEA:	Uniform Europees Aanbestedingsdocument
Formulier A:	Model referentieproject Kerncompetenties en Selectiecriteria
Formulier B:	Verklaring opgave referentieprojecten
Bijlage 1:	Checklist Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen
Bijlage 2:	Stikstofonderzoek
Bijlage 3:	Masterlayout (enkel beschikbaar op verzoek)

1. Inleiding

1.1 Huidige situatie testcentrum RDW

De RDW beschikt sinds 1980 over een volledig in eigendom zijnde testbaan. Deze testbaan is gesitueerd naast het vliegveld van Lelystad. Deze testbaan wordt in zijn totaliteit aangeduid als TCL (Testcentrum Lelystad).



Deel 1: Diverse baanvlakken

Dit deel beslaat het grootste deel van het totale terrein en het bestaat uit verschillen baanvlakken van diverse afmetingen en met diverse vormen van voornamelijk asfalt. De baanvlakken worden door de RDW beschouwd als testmiddelen waarop verschillende soorten voertuigen worden beproefd op het voldoen aan diverse relevante normen en regelgeving. Om dit mogelijk te maken moeten deze baanvlakken aan diverse (ISO of andere) specificaties voldoen. Specifieke baanvlakken kunnen gebruikt worden voor meerdere testen waardoor een complex geheel ontstaat van normen waaraan het baanvlak moet voldoen.

Deel 2: Gebouw(en)

Dit deel betreft een gebouw met werkplekken en vergaderzalen alsmede werkplaatsen waarin voertuigen worden onderworpen aan testen. Het kantoorgedeelte valt te beschouwen als regulier kantoorpand, waarbij sprake is van een publiek deel (ontvangst en receptie) en een beveiligd deel (werkplekken en vergaderzalen). Net als bij de baanvlakken is bij de werkplaatsen sprake van specifieke keuringen die hier moeten plaatsvinden en waaruit specifieke eisen (of combinaties van eisen) volgen waaraan de werkplaatsen moeten voldoen. Ook worden de werkplaatsen gebruikt om voertuigen voor te bereiden op de testen die op de baanvlakken worden uitgevoerd. Vanwege de redelijk centrale ligging wordt veelvuldig gebruik gemaakt van de faciliteiten door diverse collega's met andere standplaatsen.

Op het TCL werken ongeveer 30 mensen. Hierbij gaat het om een groep testers en ondersteunend personeel. Daarnaast zijn er diverse bezoekers (zowel van de RDW als externen) in het kader van het uitvoeren van testen i.s.m. de RDW.

1.2 Verplaatsing testcentrum

Om te kunnen voldoen aan de eisen om in de toekomst autonoom rijdende voertuigen en innovatieve voertuigen en voertuigsystemen te kunnen testen heeft RDW het project opgestart om het testcentrum te verplaatsen. De verplaatsing biedt RDW de mogelijkheid om te kunnen voldoen aan toekomstige eisen. De huidige baan in Lelystad is bijvoorbeeld niet lang genoeg om testen uit te voeren met autonoom rijdende voertuigen of 'truck platooning'. Het nieuwe testcentrum zal worden gebouwd op het beoogde multimodale kennis- en testcentrum voor slimme mobiliteit en infrastructuur (MITC) in Marknesse. Dit biedt RDW tevens de mogelijkheid om samenwerkingen aan te gaan met innovatieve partners.

1.3 Introductie Aanbestedende dienst (RDW)

De RDW is een uitvoeringsorganisatie die valt onder de verantwoordelijkheid van het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat (I&W). De RDW is de Nederlandse toelatingsautoriteit voor alle voertuigen met een Nederlands kenteken die Inschrijver in Nederland en ook daarbuiten op de openbare weg tegenkomt. De RDW ziet erop toe dat aan de vereiste veiligheids- en milieuaspecten wordt voldaan.

De RDW is tevens de beheerder van de basisregistratie voertuigen in Nederland. In deze registratie staan voertuiggegevens en de gegevens van de eigenaar/houder. Vele overheidsorganisaties en in een aantal gevallen ook bedrijven maken hier gebruik van.

Aanvullende informatie kan gevonden worden op de website van RDW (<http://www.rdw.nl>).

1.4 Begrippenlijst

In deze Selectieleidraad hebben onderstaande met hoofdletter aangeduide begrippen en afkortingen, de betekenis die daarachter staat vermeld. Definities kunnen, zonder verlies van de inhoudelijke betekenis, in enkelvoud of meervoud worden gebruikt, tenzij anders staat aangegeven.

Aanbestedende dienst:	RDW.
Aanbestedingsstukken:	Het geheel aan documenten die door of namens de Aanbestedende dienst zijn opgesteld ten behoeve van de onderhavige niet-openbare aanbestedingsprocedure.
Aanmelding:	Verzoek van ondernemer(s) om deel te mogen nemen aan de aanbestedingsprocedure.
ARW 2016:	Aanbestedingsreglement Werken 2016, Staatscourant 2016 nr. 32830 van 30 juni 2016.
Bijlage:	Een bijlage bij de Selectieleidraad.
Derden:	Een natuurlijk persoon of rechtspersoon waarop een Gegadigde zich beroept om te kunnen voldoen aan: (1) de financiële en/of economische draagkracht, (2) de technische bekwaamheid of (3) beroepsbekwaamheid.
Formulier:	Een door Gegadigde in te vullen document.
Gegadigde:	De onderneming die zijn belangstelling voor deze aanbesteding kenbaar maakt middels het sturen van een Aanmelding. De onderneming is een zelfstandige organisatie of een Samenwerkingsverband.
Geselecteerde partij:	De partij die op grond van de selectiecriteria is aangewezen als partij die wordt uitgenodigd deel te nemen aan de gunningsfase.
Inschrijver:	Gegadigden die aan het eind van de selectiefase worden uitgenodigd een aanbieding voor de uitvoering van het werk te doen.

MITC	Het door NLR, DNW en RDW (samen met diverse (kennis)partners) nieuw te realiseren Mobiliteit en Infrastructuur Test Centrum te Marknesse. MITC is een kennis- en testcentrum op het gebied van slimme mobiliteit. Meer informatie is beschikbaar op de website www.mitc-flevoland.nl .
MITC-basis	Het door RDW nieuw te realiseren testcentrum te Marknesse, bestaande uit een testbaan en (ondersteunende) gebouw(en).
Opdracht:	Het sluiten van de Overeenkomst(en) voor het ontwerp en de realisatie van het Werk.
Opdrachtgever:	RDW in haar hoedanigheid van partij bij de te sluiten Overeenkomst.
Opdrachtnemer:	Een Inschrijver aan wie door de Opdrachtgever in het kader van deze aanbestedingsprocedure, de Opdracht wordt gegund.
Overeenkomst:	De geïntegreerde aannemingsovereenkomst (op basis van de UAV-GC 2005) die door Opdrachtgever en Opdrachtnemer wordt gesloten, waarin de condities en voorwaarden voor uitvoering van het Werk zijn vastgelegd.
Project:	MITC-basis.
RDW:	De Aanbestedende dienst.
Samenwerkingsverband:	Samenstel van aanmeldende partijen die tezamen worden aangemerkt als Gegadigde.
Selectiecommissie:	Beoordelingscomité dat de Aanmeldingen aan de hand van de selectiecriteria beoordeelt.
Selectieleidraad:	Onderhavig document waarin de informatie is opgenomen die relevant is voor het aanmelden in het kader van deze aanbestedingsprocedure.
UAV-GC 2005:	Uniforme Administratieve Voorwaarden voor Geïntegreerde Contractvormen 2005.
Uniform Europees Aanbestedingsdocument:	Eigen verklaring als bedoeld in artikel 3.22 ARW 2016 over de financiële toestand, de bekwaamheden en de geschiktheid van ondernemingen voor een aanbestedingsprocedure, dat door de Aanbestedende dienst wordt verstrekt.
Werk:	Het realiseren van het infra-/terreingedeelte (civiel, GWW, installaties) van MITC-basis door middel van werkzaamheden zoals die concreet en precies gedefinieerd worden in de Aanbestedingsstukken waaronder vooral ook in de Vraagspecificatie Eisen en Vraagspecificatie Proces.

2. Beschrijving van de opdracht

2.1 Het Project

De RDW wenst op de nieuwe locatie in Marknesse een testcentrum te ontwikkelen die aansluit op de huidige functionaliteiten en actuele eisen, en die voorbereid is op de toekomstige testen en de eisen die daarbij gesteld kunnen worden. Het testcentrum is een onafhankelijk testlaboratorium voor voertuigtechniek met een unieke combinatie van diensten en producten onder één dak. Hier worden straks de modernste testen uitgevoerd.

Het (functionele) ontwerp voor MITC-basis bestaat uit de volgende onderdelen:

- a Volledige kombaan
- b ABS-baan/remvlakte/wetgrip-baan
- c Stabiliteitsvlak/dynamische cirkel
- d ESP/stabiliteitscirkel
- e R130 baan
- f Geluidmeetvlakte
- g EURO NCAP kruispunt
- h Hellingbanen/heuvelgebied
- i Gebouwen met daarin een aantal ondersteunende voorzieningen (zoals kantoren, ontvangst- en bezoekerscentrum, ontmoetings- en expertisecentrum)

Overzicht MITC (indicatief):



De onder a tot en met g genoemde functionaliteiten worden gezien vanuit de combinatie van de voertuigen die hier getest gaan worden, het type testen waaraan het voertuig wordt onderworpen en de normen die van toepassing zijn bij het uitvoeren van dit type testen. De testen worden uitgevoerd onder accreditatie 17025. De normverwijzingen, die gebaseerd en geclusterd zijn op het meetprincipe NEN-EN-ISO/IEC 17025:2005 – RvA L121, zijn te raadplegen via de volgende website:

<https://www.rdw.nl/zakelijk/branches/fabrikant/typegoedkeuring-aanvragen/testen-en-certificeren/normverwijzingen-accreditatie-rdw-testcentrum>.

2.2 Omschrijving van de opdracht

De Opdracht behelst het realiseren van het infra-/terreingedeelte (civiel/GWW/installaties) van MITC-basis (inclusief het pompgebouw), en het verrichten van de hiervoor nog benodigde ontwerpwerkzaamheden (DO en UO). De Opdrachtnemer is (uiteraard) verantwoordelijk voor de aansturing en coördinatie van zijn eigen onderaannemers en adviseurs. Daarnaast is de Opdrachtnemer verantwoordelijk voor de coördinatie van de bouwkundig aannemer en installateurs van het gebouwgedeelte, voor zover dit zijn werkzaamheden raakt. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de bouwplaats, maar ook aan werkzaamheden die de E-installateur zal verrichten op het infra-/terreingedeelte (specifieke beveiligingscomponenten). Dit betekent dat er coördinatie dient plaats te vinden met betrekking tot het ontwerp én de uitvoering.

Het is momenteel nog niet duidelijk of en in welke vorm en omvang onderhoud onderdeel uitmaakt van de Opdracht. Dit zal bij aanvang van de gunningsfase uiteraard duidelijk zijn en worden medegedeeld.

Van de Opdrachtnemer wordt verwacht dat hij een team samenstelt met alle benodigde kennis, disciplines en ervaring voor uitvoering van de Opdracht. Vanwege de complexiteit van de Opdracht verlangt RDW dat de Opdrachtnemer een partij inschakelt met specifieke kennis van het ontwerpen en realiseren van testbanen (proving grounds), zie ook onder 3.4.2. Daarnaast dient bijvoorbeeld ook installateur te worden toegevoegd aan het team.

Onderhavige aanbesteding heeft betrekking op de testbaan en omliggend terrein (inclusief pompgebouw). Buiten de scope van de Opdracht en de aanbesteding valt (het ontwerp en) de realisatie van de gebouwen.

2.3 Ontwerp & contractdocumenten

Momenteel wordt onder leiding van een Integraal Projectmanagement (IPM) team door twee ontwerpteams gewerkt aan het ontwerp voor MITC-basis. Het ene ontwerpteam richt zich op de testbaan en omliggend terrein, terwijl het andere ontwerpteam zich focust op de gebouwen (m.u.v. het pompgebouw).

Het huidige ontwerpteam voor de testbaan en omliggend terrein bestaat uit de volgende specialismen/disciplines:

- Specialist testbanen
- Specialist civiele werken en geotechniek
- Installatieadviseur
- Beveiligingsadviseur

Doel van de huidige ontwerpfase voor de testbaan en het omliggend terrein is het opstellen van een masterlayout, een vraagspecificatie eisen, een ontwerp en een vraagspecificatie proces, op basis waarvan met een opdrachtnemer een Design&Build overeenkomst (op basis van de UAV-GC 2005) kan worden gesloten. Het ontwerp zal deels op VO-niveau zijn, afhankelijk van de aard van het onderdeel van het ontwerp. Dit betekent dat de Opdrachtnemer een integraal DO en UO dient op te stellen. De contractdocumenten zullen gereed zijn voor aanvang van de gunningsfase en bij aanvang van deze fase worden gedeeld.

Gedurende deze selectiefase stelt de Aanbestedende dienst aan geïnteresseerde partijen de masterlayout ter beschikking zodat een beeld kan worden gekregen van het Werk.

Gedurende de gunningsfase stelt de Aanbestedende dienst het ontwerp, de vraagspecificatie eisen en de vraagspecificatie proces ter beschikking. Deze worden niet actief via TenderNed of een ander openbaar platform ter beschikking gesteld vanwege de

vertrouwelijkheid. Voor ontvangst zult u middels een geheimhoudingsverklaring moeten bevestigen de documenten vertrouwelijk te behandelen.

2.4 Planning van het Project

Voor het bepalen van de verwachte doorlooptijden geldt onderstaande planning als voorlopig uitgangspunt. De planning is indicatief; hieraan kunnen geen rechten worden ontleend. De planning kan onder meer als gevolg van planologische procedures wijzigen. Van Inschrijvers wordt een planning en voorstel tot fasering verwacht tijdens de gunningsfase.

Fase	Periode
Gunning	April 2024
Ontwerp & engineering	Start mei 2024
Gunning aannemers gebouw(en)	Q4 2024 of Q1 2025
Oplevering	Oktober 2026

2.5 Overeenkomst

Met de gegunde partij, zijnde Opdrachtnemer, wordt een aannemingsovereenkomst gesloten voor de uitvoering van het Werk. Op de Overeenkomst wordt de UAV-GC 2005 van toepassing verklaard, voor zover daarvan in Overeenkomst of anderszins niet wordt afgeweken. Bij de uitnodiging voor deelname aan de gunningsfase wordt de aannemingsovereenkomst in concept verstrekt, zoals deze met de gegunde partij zal worden gesloten.

2.6 Verwachte looptijd en opdrachtwaarde

De (voorlopige) planning is opgenomen onder 2.4. In de overeenkomst zal een vaste opleverdatum worden opgenomen. Dit betekent niet dat looptijd van de overeenkomst is gekoppeld aan de opleverdatum, ook na oplevering zijn er – zoals gebruikelijk met aannemingsovereenkomsten - bepaalde rechten en verplichtingen.

De opdrachtwaarde is geraamd op €56.000.000,- exclusief btw. RDW heeft de mogelijkheid om 50% meer af te nemen. De maximale waarde van de overeenkomst is dus €84.000.000,- exclusief btw. Aan deze opdrachtwaarde kunnen geen enkele rechten worden ontleend. Die is namelijk *onder andere* afhankelijk van het eventueel toevoegen van onderhoud aan de opdracht, eventuele indexering en eventuele wijzigingen. De opdrachtwaarde is enkel relevant in het kader van aanbestedingsregelgeving.

3. Aanbestedingsprocedure

3.1 Aanbestedende dienst

De Aanbestedende dienst in deze Europese niet-openbare aanbesteding is RDW. De communicatie, uitwisseling van documenten en dergelijke met betrekking tot de aanbestedingsprocedure zal plaatsvinden via het digitaal aanbestedingsplatform TenderNed. Ten aanzien van de informatie-uitwisseling geldt expliciet dat telefonische/mondelinge vragen niet in behandeling worden genomen. Het is niet toegestaan buiten de contactpersoon om te communiceren met medewerk(st)ers van de RDW over deze aanbesteding.

Het verstrekken of het vragen van informatie betreffende deze aanbesteding bij andere personen van de RDW dan de aangewezen functionaris of diens plaatsvervanger, wordt beschouwd als het ten eigen voordele (proberen te) beïnvloeden van de aanbestedingsprocedure. Deze beïnvloeding leidt tot uitsluiting van deze aanbesteding, tenzij er dwingende redenen van algemeen belang zijn om hier van af te wijken.

Herzieningsclausule: RDW wil mogelijk op korte termijn een stichting of besloten vennootschap oprichten om de exploitatie van het testcentrum uit te voeren, welke stichting of besloten vennootschap in dat geval de opdrachtgever zal zijn. RDW zal alsdan als participant een (doorslaggevende) stem hebben in de stichting of besloten vennootschap.

3.2 Publicatie en correspondentie

De Aanbesteding wordt geheel digitaal uitgevoerd door middel van het platform van TenderNed. Gegadigde conformeert zich aan de werkwijze van TenderNed.

3.3 De procedure

Omdat de waarde van de Opdracht boven het drempelbedrag ligt, wordt Europees aanbesteed. Vanwege de complexiteit van de opdracht en het karakter van de markt heeft RDW gekozen voor een niet-openbare aanbestedingsprocedure. De complexiteit en het unieke karakter van de Opdracht heeft tot gevolg dat Inschrijvers zich gedurende de gunningsfase moeten inspannen om zich het ontwerp eigen te maken. Ondanks dat er geen volledig uitgewerkt ontwerp wordt verlangd zal er dus sprake zijn van transactiekosten aan de zijde van de Inschrijvers. Daarnaast is gedurende de marktconsultatie door de markt uitgesproken dat de wens is om de gunningsfase met een beperkt aantal partijen te doorlopen.

Deze Europese niet-openbare aanbesteding leidt tot de selectie van Gegadigden gevolgd door gunning aan en contractvorming met de Inschrijver met de beste prijs-kwaliteitverhouding.

Op deze aanbesteding is hoofdstuk 3 van het Aanbestedingsreglement Werken (ARW 2016, niet-openbare procedure) van toepassing.

3.4 Fasen

De procedure kent twee fasen, te weten de selectiefase en de gunningsfase.

3.4.1 Selectiefase

In deze fase wordt de organisatie van Gegadigden beoordeeld aan de hand van te stellen eisen en criteria. Resultaat van de procedure is de selectie van maximaal drie (3) Gegadigden, voor zover er voldoende gekwalificeerde Gegadigden zijn. De

Gegadigden dienen aan de hand van de Selectieleidraad hun Aanmelding op te stellen en in te dienen. Indien Gegadigde zich aanmeldt in de vorm van een Samenwerkingsverband dienen de gevraagde gegevens en documenten ten aanzien van ieder lid van het Samenwerkingsverband te worden aangeleverd.

Er worden maximaal drie (3) Gegadigden geselecteerd die:

- 1 voldoen aan de aanmeldingsvoorwaarden zoals die zijn opgenomen in dit hoofdstuk;
- 2 voldoen aan de minimumeisen (de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen uit hoofdstuk 4);
- 3 indien meer dan drie (3) Gegadigden aan de geschiktheidseisen voldoen, het hoogst hebben gescoord op de selectiecriteria uit hoofdstuk 5.

Gegadigden worden op bovenstaande voorwaarden/eisen/criteria en in bovenstaande volgorde beoordeeld. Indien bij de selectie van Gegadigden meer dan drie (3) Gegadigden in aanmerking komen voor selectie doordat Gegadigden dezelfde score hebben, dan zal tussen de laagst eindigende Gegadigden met dezelfde score worden geloot. Als alle Gegadigden dezelfde score hebben, dan wordt geloot met al die Gegadigden. De loting zal worden uitgevoerd door de Aanbestedende dienst zelf.

Alle Gegadigden ontvangen bericht of ze wel of niet geselecteerd zijn voor de volgende fase. Wanneer een geselecteerde partij niet deelneemt of zich daaruit terugtrekt zal RDW de volgende partij in de rangorde vragen om deel te nemen aan de gunningsfase.

3.4.2 Gunningfase

Geselecteerde partijen worden toegelaten tot de gunningsfase. De Inschrijvingen die zij doen, worden beoordeeld aan de hand van de in de gunningsleidraad vastgestelde gunningscriteria op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding. Naar verwachting zal het prijsgedeelte 50% tot 80% bedragen.

In de gunningsfase zal aan Inschrijvers gevraagd worden:

- 1 een prijs te bieden conform een bij de gunningsleidraad gevoegd inschrijfbiljet met toevoeging van een gespecificeerde begroting;
- 2 (een gedeelte van) het projectmanagementplan over te leggen, waarbij dient te worden ingegaan op:
 - Teamsamenstelling: onderdeel van het team dient te zijn een partij (dan wel persoon) met specifieke kennis over én ervaring met het ontwerpen en realiseren van een testbaan (proving ground);
 - Samenwerking met het IPM-team van Opdrachtgever, welk team werkt met Systeemgerichte Contractbeheersing (SCB);
 - Samenwerking met aannemers van het bouwgedeelte;
 - Risico's die Opdrachtnemer ziet die buiten zijn verantwoordelijkheid vallen;
- 3 een verificatiemethode uit te werken, waardoor de Inschrijver aantoont dat hij op basis bestaande en gangbare normen/standaarden/richtlijnen een verificatiemethode kan afleiden die gebruikt kan worden voor een specifieke testarea (out of the box oplossing);
- 4 Visie op de uitwerking en realisatie van een gedeelte van het ontwerp, bijvoorbeeld met betrekking tot de ABS-baan/remvlakte/wetgrip-baan. Welke uitdagingen/mogelijkheden/kansen/risico's ziet de Inschrijver?
- 5 Uitwerking van een gedeelte van het ontwerp, bijvoorbeeld met betrekking tot de zettingsmaatregelen.

De bovenstaande punten zijn onder voorbehoud en kunnen worden gewijzigd door de Aanbestedende dienst.

Aan de Inschrijvers die worden toegelaten tot de gunningsfase, zal in de gunningsfase in ieder geval gevraagd worden een prijsaanbieding te doen. Er dient sprake te zijn van een reële bieding. Een kennelijk onredelijke bieding kan tot gevolg hebben dat de Aanbestedende dienst de gehele Inschrijving terzijde zal leggen. Om te bepalen dat geen sprake is van een kennelijk onredelijke bieding, dient de Inschrijver zijn bieding te onderbouwen door middel van een gespecificeerde inschrijfbegroting en begroting onderaannemers.

Indien de Aanbestedende dienst besluit tot gunning over te gaan, wordt dit gedaan aan de Inschrijver die voldoet aan de vastgestelde eisen en die de economisch meest voordelige inschrijving (EMVI) heeft gedaan op basis van de beste prijs kwaliteitverhouding (BPKV). De overige Inschrijvers krijgen schriftelijk bericht van afwijzing voorzien van motivatie.

3.5 Doorlooptijd en planning selectiefase

In onderstaande tabel is de voorgenomen planning weergegeven. De planning zoals opgenomen in TenderNed is leidend.

	Planning selectiefase	Datum
1.	Publicatie van de Selectieleidraad	18 juli 2023
2.	Deadline voor het stellen van vragen Nvl 1	24 augustus 2023
3.	Verstrekken Nota van Inlichtingen 1	30 augustus 2023
4.	Deadline voor het stellen van vragen Nvl 2	8 september 2023
5.	Verstrekken Nota van Inlichtingen 2	15 september 2023
6.	Deadline Aanmelding	27 september 2023 om 12:00
7.	Beoordelen van Aanmeldingen	28 september 2023 – 10 oktober 2023
8.	Besluitvorming Selectiecommissie	10 oktober 2023
9.	Verzenden uitslag selectiefase	11 oktober 2023
10.	Bezwaartermijn	21 oktober 2023
11.	Definitieve selectie	22 oktober 2023

	Planning Gunningsfase (indicatief en voorlopig)	Datum
1.	Publicatie van de Gunningsleidraad	November 2023
2.	Deadline Inschrijving	Eind maart 2024
3.	Verificatiegesprek	April 2024
4.	Verzenden uitslag Gunningsfase	April 2024
5.	Definitieve gunning	April 2024

3.6 Stellen van vragen

Vanaf de datum van publicatie worden Gegadigden in de gelegenheid gesteld vragen te stellen en inlichtingen te krijgen. Hiervoor dienen de Gegadigden gebruik te maken van TenderNed.

Van de beantwoording van vragen en overige verstrekte inlichtingen zal door Aanbestedende dienst een Nota van Inlichtingen worden opgemaakt, die deel uitmaakt van de Aanbestedingsstukken. Deze Nota van Inlichtingen wordt gepubliceerd op TenderNed. Mondelinge vragen van Gegadigden alsmede mondelinge mededelingen van Aanbestedende dienst hebben geen enkele rechtsgeldigheid.

Aanbestedende dienst veronderstelt dat door de beantwoording van de vragen in de Nota van Inlichtingen, vragen en/of opmerkingen van Gegadigden afdoende zijn beantwoord en dat de Gegadigden geen bezwaren meer hebben ten aanzien van de aanbesteding.

Het verstrekken of het vragen van informatie betreffende deze selectie bij personen van Aanbestedende dienst dan wel haar adviseurs, kan worden beschouwd als het ten eigen voordele (proberen te) beïnvloeden van de aanbestedingsprocedure. Deze beïnvloeding kan leiden tot uitsluiting van deze aanbesteding.

3.7 Digitale aanmelding

De complete Aanmelding van Gegadigde dient voor de aangegeven sluitingsdatum en tijd op TenderNed te staan.

Gegadigde is zelf verantwoordelijk voor het tijdig indienen en voor de volledigheid van de Aanmelding. Te laat ingediende Aanmeldingen worden in geen geval in ontvangst genomen en zijn derhalve uitgesloten van deelname.

Aanbestedende dienst is niet verantwoordelijk voor fouten die worden gemaakt door Gegadigde bij het tijdig en volledig aanleveren van informatie via TenderNed. Een Gegadigde dient derhalve bij twijfel tijdig de servicedesk van TenderNed te raadplegen.

3.7.1 Aanmeldingsdocumenten

Ten behoeve van de Aanmelding dienen de onderstaande stukken te worden ingediend:

- 1 Een ingevuld en rechtsgeldig ondertekend Uniform Europees Aanbestedingsdocument zoals beschikbaar gesteld via TenderNed. Middels het ondertekenen van de UEA verklaart Gegadigde tevens:
 - 1 dat hij gedurende de gunningsfase aantoont dat een partij (dan wel persoon) met specifieke kennis over én ervaring met het ontwerpen en realiseren van een testbaan (proving ground) onderdeel is van zijn team (samenwerkingsverband of onderaannemer) en ook daadwerkelijk wordt ingeschakeld voor de Opdracht (indien dit niet reeds in de selectiefase heeft plaatsgevonden) (zie 4.5.5);
 - 2 dat hij kan voldoen aan het bepaalde in paragraaf 3.4 'Aanlegfase' omtrent energiezuinige uitvoering zoals opgenomen in het onderzoek 'Stikstofdepositie MITC Marknesse' d.d. 1 mei 2023 én dat hij hieraan zal voldoen bij de uitvoering van het Werk (zie 4.5.4);
 - 3 onvoorwaardelijk deel te nemen aan de selectiefase;
 - 4 zich te conformeren aan de inhoud van de Selectieleidraad alsmede aan de daartoe behorende Bijlagen;
 - 5 zich te conformeren aan het gestelde in de Nota('s) van Inlichtingen;
 - 6 dat ondertekening van het UEA tevens geldt als (rechtsgeldige) ondertekening van overige Formulieren en documenten van de Aanmelding;
- 2 Gegevens betreffende de geschiktheid van Gegadigde:
 - 1 Technische bekwaamheid (kerncompetenties) conform Formulier A (referentie);
- 3 Gegevens betreffende de selectiecriteria, onder andere conform de omschrijving van Formulier A (referentie);
- 4 De verklaring opgave referentieprojecten (Formulier B).

3.7.2 Bewijsstukken

Gegadigde dient bij de Aanmelding over de navolgende bewijsstukken te kunnen beschikken:

- 1 Uittreksel KvK, niet ouder dan zes (6) maanden, in verband met de uitsluitingsgrond, bedoeld in artikel 3.13.7, onderdeel b en UEA-formulier Deel II A.

- 2 Geldige Gedragsverklaring Aanbesteden, niet ouder dan twee jaar, in verband met de uitsluitingsgronden, bedoeld in de artikelen 3.13.1 tot en met 3.13.5 en 3.13.7, onderdeel c en d en UEA-formulier, deel III A.
- 3 Verklaring Belastingdienst, niet ouder dan 6 maanden, in verband met de uitsluitingsgronden, bedoeld in artikel 3.13.4, of artikel 3.13.7, eerste lid, onderdeel j en UEA-formulier, deel III B.

Geselecteerde partijen zijn gehouden de gevraagde bewijstukken over te leggen binnen veertien (14) dagen na de selectiebeslissing.

3.8 Meerdere ondernemers

Indien meer ondernemers gezamenlijk willen aanmelden, is Aanmelding enkel mogelijk door middel van een Samenwerkingsverband of in de vorm van hoofd-/onderaannemerschap.

3.8.1 Samenwerkingsverband

Indien meerdere ondernemers zich gezamenlijk willen aanmelden, is Aanmelding mogelijk door middel van een Samenwerkingsverband. Indien een Gegadigde zich aanmeldt in de vorm van een Samenwerkingsverband, dienen de gevraagde gegevens ten aanzien van alle combinanten te worden geleverd tenzij anders aangegeven. De gegevens dienen per combinant separaat te worden opgegeven. Aanmeldende partij dient hiertoe tevens onderdeel IIA van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in te vullen.

In geval van een Samenwerkingsverband, dient aangegeven te worden welke ondernemer welke activiteiten uitvoert en wie als penvoerder optreedt. Ieder lid van de Samenwerkingsverband dient de Aanmelding in te dienen door middel van ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, waarbij alle tot dat Samenwerkingsverband behorende ondernemingen hoofdelijke en gezamenlijke aansprakelijkheid aanvaarden voor de verplichtingen uit de Overeenkomst.

Wijzigingen in de samenstelling van het Samenwerkingsverband zijn niet toegestaan en zijn grond tot uitsluiting van de verdere procedure. Wanneer de samenstelling van het Samenwerkingsverband wordt gewijzigd tijdens de looptijd van de overeenkomst dient Opdrachtnemer hiervoor voorafgaand schriftelijke toestemming van Opdrachtgever te hebben verkregen.

3.8.2 Beroep op derde(n)

Een Gegadigde, waaronder tevens wordt verstaan een Samenwerkingsverband, kan een beroep doen op de middelen, kennis of ervaring van een of meerdere derden/onderaannemers om aan de minimeisen te voldoen, wanneer hij zelf niet over deze middelen, kennis of ervaring beschikt. Gegadigde dient hiertoe onderdeel IIC van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in te vullen. Selectie zal uitsluitend plaatsvinden indien sprake is van derden/onderaannemers op wie de uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn. De derde/onderaannemer dient zelf door middel van het invullen en ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument te verklaren dat de uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn. Tevens dient een bewijs overlegt te worden waaruit blijkt dat de derde(n)/onderaannemer(s) voldoet aan de minimeisen waarvoor een beroep hem wordt gedaan. Op eerste verzoek van Aanbestedende dienst overlegt Gegadigde:

- 1) Een verklaring van Gegadigde waaruit blijkt dat de middelen, kennis of ervaring van de derde(n)/onderaannemer daadwerkelijk worden ingezet bij uitvoering van het Werk.

De Aanbestedende Dienst is gerechtigd Gegadigde uit te sluiten wanneer de derde op wiens financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid een beroep wordt gedaan tijdens de Aanbestedingsprocedure wijzigt. Wanneer de derde op wiens financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid een beroep wordt gedaan wordt gewijzigd

tijdens de looptijd van de overeenkomst dient Opdrachtnemer hiervoor voorafgaand schriftelijke toestemming van Opdrachtgever te hebben verkregen.

3.9 Aanmeldingsvoorwaarden

3.9.1 Prijzen en tarieven

Prijzen, tarieven en financiële informatie dienen te worden opgegeven in euro's exclusief BTW.

3.9.2 Rechtsgeldigheid

De Aanmelding moet rechtsgeldig zijn ondertekend (door middel van het ondertekenen van het UEA) door degene die bevoegd is de Gegadigde te vertegenwoordigen, hetgeen moet blijken uit het uittreksel van het handelsregister van de Kamer van Koophandel. Het uittreksel dient overgelegd te worden na een daartoe gedaan verzoek van Aanbestedende dienst.

3.9.3 Afwijkingen

Voor de Aanmeldingen dient gebruik gemaakt te worden van de Formulieren zoals gevoegd bij de Selectieleidraad. Met nadruk wordt vermeld, dat Aanmeldingen met afwijkende Formulieren terzijde kunnen worden gelegd. U dient dus gebruik te maken van de aangeleverde Formulieren. Bij een Aanmelding dienen geen andere bescheiden dan de gevraagde documenten of gevraagde informatie te worden ingediend.

3.9.4 Onvoorwaardelijkheid

Indien de Aanmelding één of meerdere voorwaarden of voorbehouden bevat, leidt dit tot ter zijde legging of ongeldigheid.

3.9.5 Vertrouwelijkheid

Aanbestedingstukken dienen door de Gegadigden respectievelijk Geselecteerde partijen volstrekt vertrouwelijk te worden gehouden en slechts aan medewerkers te worden getoond die voor het uitbrengen van de Aanmelding daarvan kennis moeten nemen. Daartoe wordt tevens van geselecteerde partijen gevraagd een geheimhoudingsverklaring te tekenen over de in de gunningsfase van de aanbesteding door de RDW te verstrekken informatie. De vertrouwelijkheid dient ook te worden bewaard wanneer een Aanmelding niet tot de totstandkoming van een overeenkomst leidt.

Eveneens zal de Aanbestedende dienst vertrouwelijkheid met betrekking tot de ingediende gegevens in acht nemen. Deze vertrouwelijkheid geldt niet voor de door Aanbestedende dienst openbaar te maken gegevens in het kader van de EG-richtlijnen en/of wet- en regelgeving.

3.9.6 Instemming

Door zich voor deze aanbestedingsprocedure aan te melden, verklaart de Gegadigde zich onvoorwaardelijk akkoord met de voorwaarden en de inhoud van de Selectieleidraad. Handelen in strijd met de eisen gesteld in de Selectieleidraad kan leiden tot ongeldigheid van de Aanmelding en tot uitsluiting van (verdere) deelname aan de aanbestedingsprocedure.

3.9.7 Eenmalige aanmelding

Een onderneming mag zich slechts eenmaal, al dan niet in Samenwerkingsverband met andere ondernemingen, aanmelden. Dit geldt niet voor derden en onderaannemers. Een onderneming kan dus vaker als onderaannemer van verschillende hoofdaannemers optreden.

3.9.8 Gelieerd aan ontwerpteam of IPM-team

Partijen die onderdeel zijn van het ontwerpteam of IPM-team, of anderszins een opdracht hebben van RDW met betrekking tot MITC-basis, mogen zich vanwege belangenverstrengeling niet aanmelden voor onderhavige aanbestedingsprocedure.

3.9.9 Tussentijdse beëindiging of wijziging van de aanbesteding

De Aanbestedende dienst is niet verplicht de aanbesteding voort te zetten en kan de aanbesteding tussentijds beëindigen of besluiten aan het einde van de aanbesteding tot gedeeltelijke gunning over te gaan of niet tot gunning over te gaan.

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de wijze waarop de aanbesteding verloopt aan te passen en/of wijzigingen aan te brengen in de planning van de aanbesteding.

Wet- en beleidswijzigingen tijdens de aanbestedingsprocedure en tijdens de uitvoeringstermijn, kunnen van invloed zijn op de aanbesteding en de overeenkomst. Indien deze wijziging daar aanleiding toe geeft dienen de Aanbestedende dienst en de Gegadigde en vervolgens Inschrijver hier overeenstemming over te bereiken, zonder dat een nieuwe aanbesteding hoeft te worden gehouden.

3.9.10 Verduidelijking en aanvulling

Een Gegadigde kan zijn Aanmelding na sluitingsdatum en -tijdstip niet meer zelf wijzigen, aanvullen en/of verduidelijken, tenzij de RDW daartoe een verzoek heeft gedaan. De RDW is in geen geval gehouden een dergelijk verzoek in te willigen.

Indien de RDW Gegadigde een verzoek doet tot aanvulling en/of verduidelijking van zijn Inschrijving dan wordt Gegadigde in dat geval verzocht zorg te dragen voor een spoedige aanvulling en/of verduidelijking, doch uiterlijk binnen 3 (drie) Werkdagen volgend op de dag van het verzoek. Informatie tot toelichting en/of verduidelijking ontvangen na 3 (drie) Werkdagen volgend op de dag van het verzoek is te laat en zal niet in de beoordeling worden meegenomen.

De RDW behoudt zich het recht voor aanvullende en/of verduidelijkende informatie niet mee te nemen in de beoordeling wanneer dit op dermate gespannen voet staat met het gelijkheidsbeginsel, dat het vertrouwensbeginsel geschaad wordt.

4. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

4.1 Inleiding

Dit hoofdstuk heeft betrekking op eisen die aan Gegadigden worden gesteld. Deze kunnen worden ingedeeld in (verplichte en facultatieve) uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. Indien één of meerdere uitsluitingsgronden van toepassing zijn op de Aanmelding, of als de Aanmelding niet aan de geschiktheidseisen voldoet, volgt uitsluiting c.q. ter zijde legging van de desbetreffende Gegadigde(n).

Aanbestedende dienst maakt gebruik van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument aanbestedingen van de Rijksoverheid. Door het invullen en ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument geeft Gegadigde aan of hij in de omstandigheden verkeert waarop de verklaring gericht is. De verklaring is gericht op:

- De in Deel III A van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument vermelde verplichte uitsluitingsgronden;
- De in Deel III C van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument vermelde facultatieve uitsluitingsgronden;
- De in Deel IV van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument vermelde geschiktheidscriteria;
- De in Deel V van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument vermelde selectiecriteria.

Aanbestedende dienst kan Gegadigden verzoeken officiële bewijsstukken over te leggen. Indien de inhoud van deze bewijsstukken niet overeenkomen met hetgeen in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument wordt verklaard, worden de betreffende Gegadigden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure. Gegadigden zijn gehouden gevraagde bewijsstukken over te leggen binnen zeven (7) kalenderdagen na een daartoe gedaan verzoek.

Indien Gegadigde zich als Samenwerkingsverband aanmeldt, dient elk van de samenwerkende partijen het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in te vullen en te ondertekenen.

4.2 Controle

Na ontvangst van de Aanmelding voert de Aanbestedende dienst een controle uit op compleetheid en juistheid van de Aanmelding. Niet-complete en/of onjuiste Aanmeldingen kunnen terzijde worden gelegd.

4.3 Verplichte uitsluitingsgronden

Door middel van invulling en rechtsgeldige ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument verklaart Gegadigde dat geen van de verplichte uitsluitingsgronden op hem van toepassing is. Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor alsnog bewijsstukken te verlangen.

4.4 Facultatieve uitsluitingsgronden

De Aanbestedende dienst wenst zaken te doen met betrouwbare en integere partners. Voor de onderhavige Opdracht worden de uitsluitingsgronden van artikel 3.13.7 ARW 2016 relevant geacht. De Gegadigde dient door middel van invulling en rechtsgeldige ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument te verklaren niet te verkeren in de in artikel 3.13.7 ARW 2016 genoemde omstandigheden. Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor alsnog bewijsstukken, zoals genoemd in artikel 3.13.8 ARW 2016, te verlangen.

Een extra uitsluitingsgrond wordt hieraan toegevoegd in verband met de oorlog in Oekraïne. Deze recente uitsluitingsgrond is niet in het UEA opgenomen, maar door het indienen en ondertekenen van het UEA (en onder andere onder verwijzing naar en met

toepassing van artikel 5 duodecies van geconsolideerde versie van Verordening (EU) nr. 833/2014 per 13 april 2022) verklaart Gegadigde (combinant en/of derde op wiens draagkracht en/of bekwaamheid een beroep wordt gedaan) tevens niet te verkeren in één van de volgende situaties:

- 1) Gegadigde (combinant en/of derde op wiens draagkracht en/of bekwaamheid een beroep wordt gedaan) is een Russisch onderdaan of een in Rusland gevestigd natuurlijk persoon, rechtspersoon, entiteit of lichaam;
- 2) Gegadigde (combinant en/of derde op wiens draagkracht en/of bekwaamheid een beroep wordt gedaan) is een rechtspersoon, entiteit of lichaam die voor meer dan 50% eigendom is van een Russische partij zoals genoemd onder a;
- 3) Gegadigde (combinant en/of derde op wiens draagkracht en/of bekwaamheid een beroep wordt gedaan) is een natuurlijk persoon of rechtspersoon, entiteit of lichaam die handelt namens of op aanwijzing van een entiteit als bedoeld onder a of b; of
- 4) Gegadigde (combinant en/of derde op wiens draagkracht en/of bekwaamheid een beroep wordt gedaan) besteedt meer dan 10% van de opdrachtwaarde uit aan onderaannemers, leveranciers of andere entiteiten die vallen onder a t/m c.

4.5 Geschiktheidseisen

Via het stellen van geschiktheidseisen moet blijken of de Gegadigde naar het oordeel van de Aanbestedende dienst geschikt is om de Opdracht te verrichten. De uitwerking van de in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument opgenomen geschiktheidseisen en aanvullingen hierop, worden in deze paragraaf nader benoemd.

4.5.1 Financieel economische draagkracht

Gegadigden dienen over voldoende financieel economische draagkracht te beschikken om de opdracht zonder risico's voor de Opdrachtgever uit te voeren. De navolgende geschiktheidseisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht zijn van toepassing. Indien Gegadigde aan onderstaande eisen niet voldoet, kan hij worden uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

4.5.1.1 Continuïteit

Voor Gegadigden die verplicht zijn de jaarstukken te deponeren dient de meest recente accountantsverklaring géén zogenaamde continuïteitsparagraaf te bevatten (te denken valt aan een paragraaf in bijvoorbeeld de jaarrekening waarin wordt vermeld dat sprake is van twijfel omtrent continuïteit). Indien Gegadigde niet verplicht is zijn jaarstukken te deponeren, dient de Gegadigde te verklaren dat er op moment van aanmelden geen risico op discontinuïteit bestaat. Gegadigde kan bovenstaande verklaren middels het invullen en rechtsgeldig ondertekenen van het UEA.

4.5.1.2 Beroeps – en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering

Voor de Aanbestedende dienst is het van belang dat Gegadigde voldoende is verzekerd tegen beroeps- en bedrijfsrisico's. Gegadigde verklaart door het ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, dat hij bij selectie, binnen veertien (14) dagen een kopie van een geldige beroepsaansprakelijkheid- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekeringsspolis waaruit een minimale dekking blijkt van ten minste € 5.000.000,00 per gebeurtenis per jaar of een bereidheidsverklaring zich zodanig te verzekeren zal overleggen.

4.5.2 Technische bekwaamheid

Gegadigde wordt gevraagd zijn technische bekwaamheid aan te tonen door het aanleveren per hieronder genoemde kerncompetentie van één referentie waaruit blijkt dat Gegadigde zelf voldoet aan de geformuleerde kerncompetenties. Hiervoor is Gegadigde verplicht het model te gebruiken dat is toegevoegd als Formulier A. De volgende voorwaarden zijn hierbij van toepassing:

- Formulier A mag ingevuld en voorzien van een onderbouwing maximaal twee (2) pagina's A4 (lettertype Arial, 10 pt, regelafstand 1) inclusief beeldmateriaal bedragen. Gegadigde geeft de Aanbestedende dienst tevens toestemming om indien gewenst contact op te nemen met de opgegeven contactpersoon.
- Een referentie mag voor meerdere kerncompetenties worden overgelegd, doch een totaal aantal van vier referenties mag niet worden overschreden. Indien meer dan het maximum aantal referentieprojecten is overgelegd, wordt voor de beoordeling alleen uitgegaan van de eerste referentie. Indien niet duidelijk is wat de eerste referentie is, kan uitsluiting volgen. Door het aanleveren van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, verklaart de Gegadigde zelf een opdracht te hebben uitgevoerd die voldoet aan de gestelde minimumeisen.
- De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om zonder tussenkomst van de Gegadigde contact op te nemen met de referent om informatie op te vragen over het opgegeven referentieproject. Deze informatie zal uitsluitend gebruikt worden voor onderhavige aanbesteding.

Indien Gegadigde een Samenwerkingsverband is, dienen de samenwerkende partijen gezamenlijk te voldoen aan deze eis.

Als voorbeeld: een Samenwerkingsverband bestaat uit twee partijen. Er wordt aan de geschiktheidseisen voldaan als de ene partij met een referentie aantoont dat hij voldoet aan kerncompetentie 1, en de andere partij met referenties aantoont dat hij voldoet aan kerncompetentie 2.

Indien een door Gegadigde aangeboden referentie niet voldoet aan bovenstaande eisen kan de Aanmelding terzijde worden gelegd.

De volgende kerncompetenties zijn onderstaand verder uitgewerkt:

- 1 Ervaring met projectmanagement
- 2 Ervaring met ontwerp en bouw van auto(snel)wegen
- 3 Ervaring met een multidisciplinair werk
- 4 Ervaring met zettingsgevoelige ondergronden

4.5.2.1 Kerncompetentie 1: Ervaring met projectmanagement (organisatie en leiding)

De Gegadigde dient in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de Aanmeldingen tenminste een opdracht in de bouwsector (GWW, B&U of installatietechniek) te hebben verricht, waarbij de Gegadigde was belast met de dagelijkse organisatie en leiding van de opdracht (het projectmanagement). Deze opdracht moet voldoen aan de volgende cumulatieve eisen:

- a Dagelijkse organisatie en leiding van een opdracht met ten minste ontwerp- en bouwwerkzaamheden;
- b De totale waarde (aanneemsom of gefactureerd bedrag) van de bedoelde ontwerp- en bouwwerkzaamheden moet tenminste €30.000.000,- (exclusief omzetbelasting) bedragen;
- c De opdracht is op de uiterste datum voor ontvangst van de Aanmeldingen opgeleverd of afgerond op basis van een aan de oplevering gelijkwaardige mijlpaal;
- d De opdracht is op een vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd en het werk is binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel daarin begrepen) opgeleverd of afgerond op basis van een aan de oplevering gelijkwaardige mijlpaal.

4.5.2.2 Kerncompetentie 2: Ervaring met het ontwerp en bouw van auto(snel)wegen

De Gegadigde dient in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de Aanmeldingen een opdracht te hebben verricht betreffende het ontwerp en de realisatie van een nieuwe auto(snel)weg(en) (A-weg of N-weg) inclusief bijbehorend kunstwerk. Deze opdracht moet voldoen aan de volgende cumulatieve eisen:

- a De opdracht dient minimaal één nieuwe in de weginfrastructuur geïntegreerd kunstwerk te bevatten, zijnde een onderdoorgang (in de grond, en dus geen viaduct);
- b De Gegadigde was verantwoordelijk voor het in één opdracht ontwerpen én uitvoeren van het werk, inclusief het validatie- en verificatieproces (plannen, rapporten, keuringen, afwijkingen, etc.);
- c Onder ontwerpwerkzaamheden wordt verstaan het uitwerken van (minimaal) een DO tot een UO;
- d De opdracht is op de uiterste datum voor ontvangst van de Aanmeldingen opgeleverd of afgerond op basis van een aan de oplevering gelijkwaardige mijlpaal;
- e De opdracht is op een vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd en het werk is binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel daarin) opgeleverd of afgerond op basis van een aan de oplevering gelijkwaardige mijlpaal.

4.5.2.3 Kerncompetentie 3: Ervaring met een multidisciplinair werk

De Gegadigde dient in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de Aanmeldingen een opdracht te hebben verricht betreffende de realisatie van een A-weg of N-weg, met tenminste vier (4) verschillende technische aspecten, waarvan in ieder geval verplicht de aanleg van technische installaties. Deze opdracht moet voldoen aan de volgende cumulatieve eisen:

- a Civieltechnische aspecten die hierbij in aanmerking komen zijn:
 - 1 Grondwerkzaamheden
 - 2 Omleggen van waterwegen
 - 3 Funderingstechnieken, in relatie tot niet-draagkrachtige grond
 - 4 Technische installaties (waaronder begrepen verlichting, kabels en leidingen, matrixborden, VRI's, afsluitbomen, etc.) -> verplicht
 - 5 Verhardingswerkzaamheden (asfalt)
 - 6 Groenwerkzaamheden
 - 7 Beton- en waterbouwwerkzaamheden
 - 8 Inrichting veilige bermen
- b Het werk moet een lengte hebben van tenminste één (1) kilometer;
- c De Gegadigde was als hoofdaannemer verantwoordelijk voor de coördinatie van andere uitvoerende partijen;
- d De opdracht is op de uiterste datum voor ontvangst van de Aanmeldingen opgeleverd of afgerond op basis van een aan de oplevering gelijkwaardige mijlpaal;
- e De opdracht is op een vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd en het werk is binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel daarin) opgeleverd of afgerond op basis van een aan de oplevering gelijkwaardige mijlpaal.

4.5.2.4 Kerncompetentie 4: Ervaring met zettingsgevoelige ondergronden

De Gegadigde dient in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de Aanmeldingen een opdracht te hebben verricht waarin zettingsgevoelige ondergronden gedurende de voorbereiding (ontwerp) en uitvoering een belangrijk onderwerp vormden. Deze opdracht moet voldoen aan de volgende cumulatieve eisen:

- a Bewezen uitvoeringsmethoden gerelateerd aan zettingsgevoelige ondergronden ten behoeve van een weg. Dit hoeft niet perse ten behoeve van een A-weg of N-weg of te zijn;
- b Gegadigde omschrijft in Formulier A welke aanpak (ontwerp, uitvoering en monitoring) is gehanteerd en waarom;
- c De totale waarde van de ontwerp- en bouwwerkzaamheden met betrekking tot de zettingsgevoelige ondergrond moet tenminste €2.000.000,- (exclusief omzetbelasting) bedragen;
- d De opdracht is op de uiterste datum voor ontvangst van de Aanmeldingen opgeleverd of afgerond op basis van een aan de oplevering gelijkwaardige mijlpaal;

- e De opdracht is op een vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd en het werk is binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel daarin) opgeleverd of afgerond op basis van een aan de oplevering gelijkwaardige mijlpaal.

4.5.3 Kwaliteit, veiligheid en milieu

Gegadigde dient te voldoen aan de volgende eisen met betrekking tot kwaliteit, veiligheid en milieu.

4.5.3.1 Kwaliteitszorgsysteem

Gegadigde beschikt over een geldig certificaat van een kwaliteitszorgsysteem, dat door een geaccrediteerde certificeringsinstantie is afgegeven op basis van de NEN-ISO:9001:2015 of gelijkwaardig. Gegadigde verklaart middels het ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, dat Gegadigde bij selectie, binnen veertien (14) dagen een kopie van het ISO-certificaat of bewijs van gelijkwaardigheid zal overleggen. Indien u over een gelijkwaardig systeem beschikt, dan dient u dit bij Aanmelding kenbaar te maken aan de Aanbestedende dienst. De Aanbestedende dienst beoordeelt vervolgens of dit systeem volstaat. Door zich voor deze aanbestedingsprocedure aan te melden verklaart de Gegadigde dat het gevraagde kwaliteitssysteem wordt toegepast bij de uitvoering van het werk. Indien Gegadigde een Samenwerkingsverband is, dient elk van de samenwerkende partijen te voldoen aan deze eis.

4.5.3.2 Safety Culture Ladder (SCL)

Gegadigde dient te beschikken over een geldig veiligheidscertificaat Safety Culture Ladder (SCL) trede 3 of een daaraan gelijkwaardig systeem dat betrekking heeft op de aard van de Opdracht. Gegadigde verklaart middels het ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, dat Gegadigde bij selectie, binnen veertien (14) dagen een kopie van het certificaat of bewijs van gelijkwaardigheid zal overleggen. Indien u over een gelijkwaardig systeem beschikt, dan dient u dit bij Aanmelding kenbaar te maken aan de Aanbestedende dienst. De Aanbestedende dienst beoordeelt vervolgens of dit systeem volstaat. Door zich voor deze aanbestedingsprocedure aan te melden verklaart de Gegadigde dat het gevraagde kwaliteitssysteem wordt toegepast bij de uitvoering van het werk. Indien Gegadigde een Samenwerkingsverband is, dient elk van de samenwerkende partijen te voldoen aan deze eis.

4.5.3.3 Milieu

Gegadigde dient te beschikken over een geldig certificaat van een milieumanagementsysteem, dat door een geaccrediteerde certificeringsinstantie is afgegeven op basis van de ISO:14001 of gelijkwaardig. Gegadigde verklaart middels het ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, dat Gegadigde bij selectie, binnen veertien (14) dagen een kopie van het ISO-certificaat of bewijs van gelijkwaardigheid zal overleggen. Indien u over een gelijkwaardig systeem beschikt, dan dient u dit bij Aanmelding kenbaar te maken aan de Aanbestedende dienst. De Aanbestedende dienst beoordeelt vervolgens of dit systeem volstaat. Door zich voor deze aanbestedingsprocedure aan te melden verklaart de Gegadigde dat het gevraagde kwaliteitssysteem wordt toegepast bij de uitvoering van het werk. Indien Gegadigde een Samenwerkingsverband is, dient in ieder geval één van de samenwerkende partijen te voldoen aan deze eis.

4.5.4 Energiezuinige uitvoering

Door zich voor deze aanbestedingsprocedure aan te melden en het UEA te ondertekenen verklaart de Gegadigde dat hij kan voldoen aan het bepaalde in paragraaf 3.4 'Aanlegfase' omtrent energiezuinige uitvoering zoals opgenomen in het onderzoek 'Stikstofdepositie MITC Marknesse' d.d. 1 mei 2023 én dat hij hieraan zal voldoen bij de uitvoering van het Werk. Aan de getallen die zijn opgenomen in het stikstofonderzoek kunnen door Gegadigde (en later Inschrijver en Opdrachtnemer) geen rechten worden ontleend.

4.5.5 Inschakelen testbaanspecialist

Door zich voor deze aanbestedingsprocedure aan te melden en het UEA te ondertekenen verklaart de Gegadigde dat dat hij zowel in de ontwerp- als uitvoeringsfase een partij (dan wel persoon) met specifieke kennis over én ervaring (minimaal 5 jaar) met het ontwerpen en realiseren van een testbaan (proving ground) inschakelt, welke partij (dan wel persoon) dus deel uitmaakt van zijn team.

5. Selectiecriteria

Indien er meer dan drie (3) Gegadigden zijn op wie de uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn en die voldoen aan de geschiktheidseisen, worden die Gegadigden op de selectiecriteria beoordeeld.

5.1 Selectiecommissie

Voor de beoordeling in de selectiefase is een Selectiecommissie ingesteld. De Selectiecommissie bestaat uit:

- Programmadirecteur MITC-basis
- (Adjunct) Hoofd Facilitair Bedrijf
- Technisch Ontwerpmanager MITC-basis

De samenstelling van de Selectiecommissie is onder voorbehoud van omstandigheden die wijziging noodzakelijke kunnen maken. De Selectiecommissie kan zich doen bijstaan door externe deskundigen. Deze zullen geen inhoudelijke beoordeling uitvoeren, doch slechts adviseren.

5.2 Referenties

Ten behoeve van de selectiecriteria S1, S2 en S3 dient de Gegadigde referentieprojecten aan te leveren. Hiervoor is Gegadigde verplicht het model te gebruiken dat is toegevoegd als Formulier A. De volgende voorwaarden zijn hierbij van toepassing:

- Referenties ingediend ten behoeve van het aantonen van de technische bekwaamheid mogen voor de selectiecriteria opnieuw worden ingediend, onder nadrukkelijke vermelding dat de referentie voor zowel de technische bekwaamheid als de selectiecriteria wordt ingediend. Het staat Gegadigde echter vrij voor de selectiecriteria gebruik te maken van andere referenties.
- Formulier A mag ingevuld en voorzien van een onderbouwing maximaal twee (2) pagina's A4 (lettertype Arial, 10 pt, regelafstand 1) inclusief beeldmateriaal bedragen. Gegadigde geeft de Aanbestedende dienst tevens toestemming om indien gewenst contact op te nemen met de opgegeven contactpersoon.
- Het is niet toegestaan om meer dan het gevraagde aantal referenties in te dienen. Indien meer dan het maximum aantal referentieprojecten is overgelegd, kan uitsluiting volgen.
- De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om zonder tussenkomst van de Gegadigde contact op te nemen met de referent om informatie op te vragen over het opgegeven referentieproject. Deze informatie zal uitsluitend gebruikt worden voor onderhavige aanbesteding.

5.3 Criteria en te behalen punten

5.3.1 Selectiecriteria

Nr.	Selectie criterium
1	Eén referentieproject betreffende de realisatie van een A-weg of N-weg, met verschillende technische aspecten. Meer punten worden behaald naar mate het referentieproject meer van onderstaande aspecten bevat. Tevens is er de mogelijkheid om bonuspunten te behalen voor specifieke civieltechnische aspecten. a. Civieltechnische aspecten die hierbij in aanmerking komen zijn: 1) Grondwerkzaamheden 2) Omleggen van waterwegen

	3) Funderingstechnieken, in relatie tot niet-draagkrachtige grond 4) Technische installaties (waaronder begrepen verlichting, kabels en leidingen, matrixborden, VRI's, afsluitbomen, etc.) 5) Verhardingswerkzaamheden (asfalt) 6) Groenwerkzaamheden 7) Beton- en waterbouwwerkzaamheden 8) Inrichting veilige bermen b. Het werk moet een lengte hebben van tenminste één (1) kilometer; c. Bonuspunten kunnen behaald worden als er tevens ervaring is met de volgende civieltechnische aspecten: 1) Een installatie welke het wegdekoppervlakte verwarmd inclusief aanleg van het wegdek, met een minimaal verwarmd wegdekoppervlakte van 150 vierkante meter (7,5 punt) 2) Een installatie (inclusief ondergrondse infra en pompinstallatie) welke het wegdekoppervlakte besproeit c.q. bevloeit inclusief aanleg van het wegdek, met een minimaal besproeid c.q. bevloeid wegdekoppervlakte van 250 vierkante meter (7,5 punt) 3) Voor deze civieltechnische aspecten mag een tweede referentie worden aangeleverd, en hiervoor geldt de eis van een A-weg of N-weg en de lengte van één (1) kilometer <u>niet</u> d. Betreft minimaal de realisatie; e. Het werk is opgeleverd (of afgerond op basis van een aan de oplevering gelijkwaardige mijlpaal) in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de Aanmeldingen; f. Aantal referenties: één (1); g. Documenten: opgaveformulier referentieproject (Formulier A), verklaring opgave referentieprojecten (Formulier B); h. Maximaal 20 punten en maximaal 15 bonuspunten.
2	Eén referentieproject betreffende de voorbereiding (ontwerp) en/of realisatie van één of twee testarea's die ook onderdeel zijn van het Werk (zie paragraaf 2.1 Selectieleidraad). Meer punten kunnen behaald worden indien zowel voorbereiding (ontwerp) en realisatie onderdeel van de opdracht waren. a. Betreft de voorbereiding (ontwerp) en/of de realisatie; b. Onder ontwerpwerkzaamheden wordt verstaan het uitwerken van (minimaal) een DO tot een UO; c. Het werk is opgeleverd (of afgerond op basis van een aan de oplevering gelijkwaardige mijlpaal) in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de Aanmeldingen; d. Aantal referenties: één (1); e. Documenten: opgaveformulier referentieproject (Formulier A), verklaring opgave referentieprojecten (Formulier B); Maximaal 30 punten.
3	Gegadigde dient één referentie in van een project waarbij hij zelf verantwoordelijk was voor tenminste de realisatie en waarvan hij van mening is dat deze het meeste aansluit bij onderhavige opdracht. Dit referentieproject zal kwalitatief beoordeeld worden door de Aanbestedende dienst. Meer punten kunnen behaald worden naarmate het referentieproject naar oordeel van de Aanbestedende dienst meer aansluit bij onderhavige opdracht, waarbij beoordeeld wordt in hoeverre wordt voldaan aan onderstaande relevante aspecten. a. Relevante aspecten zijn: 1) Het unieke karakter van het project, bijvoorbeeld door: a. meer/hogere (kwaliteits)eisen dan de standardeisen (RAW/CROW/EU-NEN) van toepassing, bijvoorbeeld met betrekking tot vlakheid en stroefheid; 2) Zettingsgevoelige ondergronden, bijvoorbeeld door: a. het ontwerp en de uitvoering van zettingsbeperkende en/of zettingsversnellende maatregelen in een infrastructureel project, monitoring, beoordeling en bijsturing daarvan; 3) Coördinatie, bijvoorbeeld door: a. het coördineren van andere aannemers dan wel nevenaannemers bij in elkaar grijpende werken/werkzaamheden, waarbij tevens bepaalde mijlpalen behaald moesten worden;

	b. Het hoeft geen A-weg of N-weg te betreffen; c. Omvang van het referentieproject is niet relevant; d. Het mag zowel het ontwerp en de realisatie (D&B) als enkel de realisatie (B) betreffen; e. Het werk is opgeleverd (of afgerond op basis van een aan de oplevering gelijkwaardige mijlpaal) in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de Aanmeldingen. f. Aantal referenties: één (1). g. Documenten: opgaveformulier referentieproject (Formulier A), verklaring opgave referentieprojecten (Formulier B). h. Maximaal 25 punten.
4	Het is voor de Aanbestedende dienst en het project van belang dat de kennis en kunde van de Opdrachtnemer optimaal wordt ingezet. Het is essentieel dat de Opdrachtnemer de competenties heeft die nodig zijn om een D&B-traject succesvol te kunnen doorlopen. De Aanbestedende dienst wenst de Gegadigde daarom te beoordelen op zijn ervaring met werkwijzen en getoonde competenties in een D&B traject. Hiervoor dient de Gegadigde per aspect een toelichting te geven op de wijze waarop de Gegadigde met bepaalde situaties in een D&B traject is omgegaan en welke maatregelen de Gegadigde heeft genomen. Voor de onderstaande aspecten dient de Gegadigde zijn ervaringen en werkwijzen uiteen te zetten. In de uiteenzetting kan volstaan worden met een algemene naamgeving. Er hoeven geen specifieke organisaties en/of projecten genoemd worden. Bij de beoordeling wordt met name gelet op de mate waarin de Gegadigde kan aantonen dat zijn organisatie voldoende kennis, kunde en ervaring heeft om de werkzaamheden binnen een D&B traject op een doelmatige en efficiënte wijze uit te voeren. a. Verificatie en validatie 1) Welke uitdagingen c.q. problemen is de Gegadigde in het verleden tegengekomen met betrekking tot verificatie en validatie bij de uitvoering van D&B projecten? Op welke wijze is de Gegadigde daarmee omgegaan en welke maatregelen zijn genomen? Is de ervaring dat deze maatregelen tot het gewenste projectresultaat (vanuit opdrachtgever) hebben geleid? Zo ja, hoe zijn deze maatregelen geborgd binnen de organisatie van de Gegadigde? Zo nee, kan dan worden aangegeven waarom dit niet tot het gewenste resultaat heeft geleid? 2) Maximaal 15 punten b. Vertaling klanteisen/systeemeisen 1) Welke uitdagingen c.q. problemen is de Gegadigde in het verleden tegengekomen bij het vertalen van klanteisen/systeemeisen tot SMART-eisen (afgeleide eisen) bij de uitvoering van D&B projecten? Op welke wijze is de Gegadigde daarmee omgegaan en welke maatregelen zijn genomen? Is de ervaring dat deze maatregelen tot het gewenste projectresultaat (vanuit opdrachtgever) hebben geleid? Zo ja, hoe zijn deze maatregelen geborgd binnen de organisatie van de Gegadigde? Zo nee, kan dan worden aangegeven waarom dit niet tot het gewenste resultaat heeft geleid? 2) Maximaal 15 punten c. Documenten: maximaal 1 pagina A4, lettertype Arial, 10 pt, regelafstand 1 per aspect, dus totaal maximaal 2. d. Maximaal 30 punten.

Het maximaal aantal te behalen punten per selectiecriterium is als volgt:

Nr	Selectiecriteria	Punten
1	Realisatie (B) multidisciplinair werk	20 punten
1	Bonuspunten selectiecriteria 1	15 punten
2	Ontwerp en/of realisatie testarea('s) (D&B of D of B)	30 punten
3	Relevant referentieproject (D&B of D of B)	20 punten
4	Competenties m.b.t. ontwerp en realisatie (D&B)	30 punten
	Maximaal	115 punten

Nr	Selectie criterium	Staffel	Punten
1	Realisatie (B) multidisciplinair werk	- 5 disciplines - 6 disciplines - 7 disciplines - 8 disciplines - Verwarmd wegdekoppervlak - Besproeiing wegdekoppervlak	7 punten 11 punten 16 punten 20 punten 7,5 bonuspunten 7,5 bonuspunten
2	Ontwerp en/of realisatie testarea('s) (D&B of D of B)	- Ontwerp (D) van een testarea - Realisatie (B) van een testarea - Ontwerp en realisatie (D&B) van een testarea - Maximaal 2 testarea's	5 punten 5 punten 15 punten (maximaal dus 30 punten)
3	Relevant referentieproject (D&B of B)	- Zeer goed: Naar het oordeel van de Selectiecommissie gaat de Gegadigde uitmuntend inhoudelijk-relevant in op de gevraagde elementen en aspecten. Gegadigde houdt rekening met de gestelde uitgangspunten van het project. Aanvulling op de uitgangspunten is uitstekend. - Ruim voldoende: Naar het oordeel van de Selectiecommissie gaat de Gegadigde ruim voldoende inhoudelijk-relevant in op de gevraagde elementen en aspecten. Gegadigde houdt ruim voldoende rekening met de gestelde uitgangspunten van het project. Aanvulling op de uitgangspunten is ruim aanwezig. - Voldoende: Naar het oordeel van de Selectiecommissie gaat de Gegadigde voldoende maar beperkt inhoudelijk-relevant in op de gevraagde elementen en aspecten. Gegadigde houdt voldoende rekening met de gestelde uitgangspunten van het project. Aanvulling op de uitgangspunten is beperkt aanwezig.	20 punten 13 punten 6 punten

		– Onvoldoende: Naar het oordeel van de Selectiecommissie gaat de Gegadigde onvoldoende inhoudelijk-relevant in op de gevraagde elementen en aspecten. Gegadigde houdt onvoldoende rekening met de gestelde uitgangspunten van het project. Aanvulling op de uitgangspunten is niet aanwezig.	0 punten
4	Competenties m.b.t. ontwerp en realisatie (D&B)	– Zeer goed: Naar het oordeel van de Selectiecommissie gaat de Gegadigde uitmuntend inhoudelijk-relevant in op het gevraagde element en aspect. Gegadigde houdt rekening met de gestelde uitgangspunten van het project. Aanvulling op de uitgangspunten is uitstekend.	15 punten
		– Ruim voldoende: Naar het oordeel van de Selectiecommissie gaat de Gegadigde ruim voldoende inhoudelijk-relevant in op het gevraagde element en aspect. Gegadigde houdt ruim voldoende rekening met de gestelde uitgangspunten van het project. Aanvulling op de uitgangspunten is ruim aanwezig.	10 punten
		– Voldoende: Naar het oordeel van de Selectiecommissie gaat de Gegadigde voldoende maar beperkt inhoudelijk-relevant in op het gevraagde element en aspect. Gegadigde houdt voldoende rekening met de gestelde uitgangspunten van het project. Aanvulling op de uitgangspunten is beperkt aanwezig.	5 punten
		– Onvoldoende: Naar het oordeel van de Selectiecommissie gaat de Gegadigde onvoldoende inhoudelijk-relevant in op het gevraagde element en aspect. Gegadigde houdt onvoldoende rekening met de gestelde uitgangspunten van het project. Aanvulling op de uitgangspunten is niet aanwezig.	0 punten
		– Beoordeling op twee aspecten/elementen	Maximaal dus 30 punten

5.4 Beoordeling aanmelding en beoordelingsmodel

De scores voor de rangordecriteria worden per Gegadigde bij elkaar opgeteld en de som geeft de totale score (eindtotaal). De drie Gegadigden met opeenvolgend de hoogste score(s) worden geselecteerd voor de gunningsfase. Indien meer Gegadigden een gelijke score hebben en in aanmerking komen voor selectie, zal loting bepalen welke Gegadigden worden geselecteerd voor de gunningsfase. Indien na opvragen en controle van de gevraagde bewijslast Gegadigden niet voldoen aan de gestelde eisen, worden deze inschrijvingen terzijde gelegd en wordt de eerst opvolgende Gegadigde gevraagd de bewijslast aan te leveren.

5.5 Bezwaar

Indien een Gegadigde tegen de negatieve selectiebeslissing een beroep wenst aan te tekenen bij de civiele rechter, dient hij daartoe een dagvaarding voor een kort geding aan de Aanbestedende dienst te betekenen uiterlijk op de tiende dag na de dag van verzending van de brief waarin de negatieve selectiebeslissing is medegedeeld.

Indien binnen deze termijn van tien (10) kalenderdagen een kort geding-dagvaarding niet correct is betekend, zal de Aanbestedende dienst naar verwachting overgaan tot definitieve selectie van de Gegadigden. Indien de afgewezen of ongeldig

verklaarde Gegadigden niet, niet tijdig of niet correct binnen de bedoelde termijn een dagvaarding voor een civiel kort geding aan de Aanbestedende dienst hebben betekend, worden zij geacht uitdrukkelijk afstand te hebben gedaan van hun recht om de beslissing tot terzijdelegging van de Aanmelding door de rechter te laten toetsen en zijn zij niet-ontvankelijk in hun vorderingen indien zij alsnog een kort geding aanhangig maken.

Zodra de Aanbestedende dienst de geselecteerde Gegadigden in kennis stelt van het feit dat een kort geding aanhangig is gemaakt, dienen de geselecteerde Gegadigden in deze kort gedingprocedure te interveniëren, op straffe van verval van recht om nadien nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigd voornemen tot selectie.

Indien op de voorgeschreven wijze een kort geding aanhangig is gemaakt, zal de Aanbestedende dienst de uitkomst van dat kort geding afwachten alvorens hij tot verder vervolg van de procedure, als hiervoor omschreven, overgaat. De Aanbestedende dienst behoudt zich verder het recht voor een eventueel hoger beroep af te wachten alvorens hij tot vervolg van de procedure overgaat.

6. Overige voorwaarden

6.1 Aansprakelijkheid

De Selectieleidraad en daarbij behorende Documenten en Bijlagen zijn met de grootst mogelijke zorgvuldigheid tot stand gekomen. Mocht een Gegadigde desondanks tegenstrijdigheden, onjuistheden en/of onduidelijkheden opmerken die voor hem relevant zijn voor de Aanmelding en/of Inschrijving, dan maakt de Gegadigde dit voorafgaand aan het indienen van de Aanmelding kenbaar aan Aanbestedende dienst. Een dergelijke opmerking dan wel verzoek om verduidelijking dient een Gegadigde zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk voor de deadline voor het stellen van de (eerste) vragen., schriftelijk te melden aan de contactpersoon van Aanbestedende dienst in het kader van het stellen van vragen (§ 3.7).

Indien een Gegadigde nalaat (tijdig) een dergelijke opmerking te maken of nalaat dit in te dienen dan wel op onjuiste wijze een verzoek tot de Aanbestedende dienst richt, kan de Gegadigde geen enkel beroep meer doen op enige tegenstrijdigheid, onjuistheid en/of onduidelijkheid in de Selectieleidraad en/of bijbehorende documenten en verliest dienaangaande zijn rechten.

Indien naderhand blijkt dat de Selectieleidraad tegenstrijdigheden, onjuistheden en/of onduidelijkheden bevat en deze niet door Gegadigde(en) is/zijn opgemerkt, dan is Aanbestedende dienst hiervoor niet aansprakelijk en komt dit voor risico van Gegadigde. Eventuele tegenstrijdigheden, onjuistheden en/of onduidelijkheden worden in dat geval in het voordeel van Aanbestedende dienst uitgelegd.

6.2 Taal

De vragen, Aanmelding en de Inschrijving geschieden in de Nederlandse taal. De voertaal tijdens de aanbesteding en tijdens de uitvoering van de Opdracht is de Nederlandse taal.

6.3 Toepasselijk recht

Het Nederlandse recht is van toepassing op deze aanbesteding en op de daaruit voortvloeiende rechtsbetrekkingen.

6.4 Inschrijvingsvergoeding

Voor Aanmelding worden in geen geval kosten en/of schaden vergoed, ook niet indien de aanbesteding door de Aanbestedende dienst tussentijds wordt beëindigd of aan het einde van de aanbesteding besloten wordt niet of tot gedeeltelijke gunning over te gaan, tenzij sprake is van een situatie zoals bedoeld in de Gids Proportionaliteit, voorschrift 3.8b. De Aanbestedende dienst overweegt om voor de gunningsfase een vergoeding ter beschikking te stellen. De hoogte hiervan is nog niet bepaald.

6.5 Gestanddoeningstermijn

Gegadigde die wordt toegelaten tot de Inschrijving, alsdan Inschrijver, dient zijn aanbieding 90 dagen vanaf de datum van Inschrijving gestand te doen. De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor deze periode te verlengen met 90 dagen.

6.6 Klachtenmeldpunt

Een aanbestedingsprocedure kan aanleiding geven tot vragen of opmerkingen over de Aanbestedingsstukken of de wijze van aanbesteden. Deze vragen of opmerkingen kunt u stellen op de wijze zoals vermeld in paragraaf 3.7. Indien Gegadigde het niet eens met de reactie dan kan hij een klacht indienen bij het interne klachtenmeldpunt aanbesteden van de RDW.

Klachten moeten worden ingediend via inkoopfc@rdw.nl. Mondelinge klachten kunnen niet in behandeling worden genomen. Gegadigde moet onder meer duidelijk aangeven waarover de klacht gaat en hoe volgens Gegadigde het knelpunt opgelost kan worden. De klacht moet bovendien voorzien zijn van:

- 1) dagtekening;
- 2) naam indiener;
- 3) adres indiener;
- 4) e-mailadres indiener;
- 5) kenmerk en titel van de onderhavige aanbestedingsprocedure.

De klachtbehandelaar informeert de indiener van de klacht zo spoedig mogelijk en gemotiveerd over het door de RDW genomen besluit naar aanleiding van de klacht. De verantwoordelijke inkoper informeert tevens – gelijktijdig - eventuele andere belanghebbenden over het genomen besluit, indien en voor zover de aanbestedingsbeginselen hiertoe nopen.

6.7 Geschillenregeling

Alle geschillen in het kader van de onderhavige aanbestedingsprocedure dienen aanhangig te worden gemaakt bij de rechtbank te Den Haag.

6.8 Social return

De Aanbestedende dienst hanteert een actief beleid als het gaat om social return. Door Inschrijving op deze aanbesteding, verplicht de inschrijver zich om bij gunning minimaal 2% van het loondeel van de aanneemsom van de opdracht (exclusief BTW) aan te wenden voor Social Return.

6.9 Auteursrecht

Buiten hetgeen voor het uitbrengen van de aanbieding noodzakelijk is, mag niets uit de Selectieleidraad vermenigvuldigd en/of openbaar worden gemaakt door druk, fotokopie, microfilm of andere wijzen zonder voorafgaand schriftelijke toestemming van de Aanbestedende dienst. De Selectieleidraad en de daarbij behorende Bijlagen zijn opgesteld door RYSE B.V. in opdracht van en goedgekeurd door Aanbestedende dienst. Derhalve is tevens voorafgaande schriftelijke toestemming van RYSE B.V. en de Aanbestedende dienst vereist.