

Bestek nr. 1-046-13

Nautilushaven
Herstellen metselwerk kademuur

Met 1 tekening
1 inschrijvingsbiljet
1 inschrijvingsstaat
1 model K
1 Eigen verklaring
1 model bankgarantie
1 Gedragscode Publiek Opdrachtgeverschap
1 ModelFormulierPVvoorblad
2 bijlagen

Bestek voor:

Het herstellen van het metselwerk van de kademuur van de Nautilushaven in de gemeente Rotterdam

Inlichtingen : schriftelijk tot en met 28 februari 2014

Aanbesteding : openbaar op 18 maart 2014 om 11:00 uur

Opdrachtgever : het college van burgemeester en wethouders van Rotterdam

Directie : de algemeen directeur van de cluster Stadsontwikkeling Rotterdam en zij die door hem worden aangewezen

Bestek nr. 1-046-13

Nautilushaven
Herstellen metselwerk kademuur

Bestek voor:

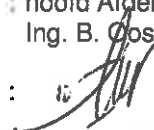
Het herstellen van het metselwerk van de kademuur van de Nautilushaven in de gemeente Rotterdam

Opdrachtgever : het college van burgemeester en wethouders van Rotterdam
bestekschrijvende instantie
Ingenieursbureau Gemeente Rotterdam (IGR)

Geautoriseerd door : hoofd Afdeling Aanbestedingszaken
Ing. B. Oosterom

Paraaf :

Datum :


17-02-2014

0. TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST

PAR

0.01 AANBESTEDENDE DIENST

Gemeente Rotterdam

0.02 PROCEDURE

Nationale aanbesteding volgens de openbare procedure overeenkomstig het Aanbestedingsreglement Werken 2012 (ARW 2012).

0.03 INLICHTINGEN

Verwezen wordt naar artikel 2.13 van het ARW 2012.

Vragen kunnen uitsluitend per e-mail t/m 28 februari 2014 worden gesteld aan dhr. I.M. Boerema van gemeente Rotterdam, cluster Stadsontwikkeling Rotterdam, afdeling Waterbouw en Civiele Infra
E-mail: im.boerema@rotterdam.nl.

De nota van inlichtingen zal bij de publicatie op www.tenderned.nl ter beschikking worden gesteld.

0.04 INSCHRIJVING

1. Verwezen wordt naar artikel 2.15 en 2.16 van het ARW 2012, en naar artikel 01.01.02 van de Standaard RAW Bepalingen 2005 (Standaard 2005).
2. Het inschrijvingsbiljet, de inschrijvingsstaat en het werkplan dienen uiterlijk op het tijdstip van aanbesteding, in een dicht geplakt enveloppe met oplegging van te downloaden etiket, aanwezig te zijn in de daarvoor bestemde afgesloten bus, welke tot dat tijdstip geplaatst is in de balie van afdeling Aanbestedingszaken, gesitueerd links naast de portiersloge van Europoint II & III, Galvanistraat 15, 3029 AD Rotterdam.

Op de envelop dient het volgende duidelijk aangegeven te worden:

- "Besteknummer 1-046-13";
- "Inschrijvingsbiljet, Inschrijvingsvereisten, Inschrijvingsstaat";
- Naam en adres van de inschrijver.

- adres Aanbesteder:
Gemeente Rotterdam
cluster Stadsontwikkeling
Afdeling Aanbestedingszaken
Galvanistraat 15
3029 AD Rotterdam

3. De gegevens die door de inschrijver moeten worden overlegd om in aanmerking te kunnen komen voor de opdracht van het werk als bedoeld in artikel 2.5 t/m 2.10 van het ARW 2012 zijn, bij de inschrijving:
 - in de enveloppe van het inschrijvingsbiljet de geparafeerde en ondertekende eigen verklaring behorende bij dit bestek inzake:
 - het niet in omstandigheden verkeren zoals bedoeld in artikel 2.5 van het ARW 2012;
 - het voldoen aan de geschiktheideisen en technische specificaties zoals bedoeld in artikel 2.6 en 2.7 van het ARW 2012.De opdrachtgever behoudt zich het recht voor in een later stadium alsnog officiële bewijsstukken te vragen.
 - een verklaring als bedoeld in artikel 2.22.3 van het ARW 2012, ingericht volgens het in Deel II van het ARW 2012 opgenomen Model K.
 - een opgave van de referenties per competentie zoals bedoeld onder lid 5 sub c.
4. Na aanbesteding dient de volgens de Opdrachtgever voor gunning van het werk in aanmerking komende inschrijver de volgende bescheiden binnen veertien (14) kalenderdagen in te dienen:
 - a. na het daartoe ontvangen verzoek:
 - de zekerheidstelling in de vorm van een bankgarantie, groot 5 % van de inschrijvingsssom, volgens bijgaand model op naam gesteld van de opdrachtgever. Indien een combinatie inschrijft wordt een bankgarantie verlangd van de penvoerder waarin staat vermeld dat zijn bank zich tevens garant stelt voor de andere combinant(en);
 - een verklaring van de ontvanger onder wie de inschrijver ressorteert voor de inning van belastingen, welke niet ouder is dan 6 maanden na datum van afgifte, als bewijs dat de inschrijver heeft voldaan aan al zijn verplichtingen ten aanzien van de betaling van de sociale verzekeringsbijdragen en belastingen;
 - een kopie (gewaarmerkt en op datum gesteld) van het certificaat van een veiligheidbeheersysteem conform Veiligheid, gezondheid en milieu Checklist Aannemers** (VCA**) of gelijkwaardig. Het certificaat moet op de datum van de aanbesteding geldig zijn en

PAR

gedurende de uitvoering van het werk geldig blijven dan wel aantoonbaar kunnen worden verlengd;

- een kopie (gewaarmerkt en op datum gesteld) van het certificaat van een kwaliteitsmanagementsysteem conform ISO 9001:2008 of gelijkwaardig. Het certificaat moet op de datum van de aanbesteding geldig zijn en gedurende de uitvoering van het werk geldig blijven dan wel aantoonbaar kunnen worden verlengd.

Genoemde bescheiden dienen te worden ingediend bij / verzonden aan:

Gemeente Rotterdam
Cluster Stadsontwikkeling
Afdeling Aanbestedingszaken
Postbus 6633, 3002 AP Rotterdam.

5. De eisen waaraan een inschrijver als bedoeld in artikel 2.5 t/m 2.10 van het ARW 2012 moet voldoen zijn:
- a. het voldoen aan de wettelijke verplichtingen, verbonden aan de uitoefening van de onderneming;
 - b. niet in omstandigheden verkeren zoals bedoeld in artikel 2.5.1 t/m 2.5.4 van het ARW 2012;
 - c. ervaring hebben met het uitvoeren van vergelijkbare opdrachten, elk aantoonbaar naar tevredenheid van de opdrachtgever(s) hebben uitgevoerd en tijdig opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen.
De ervaring dient minimaal te zijn opgebouwd uit de volgende kerncompetentie:
- ervaring met het herstellen van metselwerk voor een totaalbedrag van minimaal € 75.000,-;
De inschrijver dient per kerncompetentie maximaal één referentie over te leggen. In één referentie mogen ook meerdere kerncompetenties voorkomen.
 - d. het stellen van een zekerheid in de vorm van een bankgarantie groot 5 % van de inschrijvingsom;
 - e. het hebben voldaan aan al zijn verplichtingen ten aanzien van de betaling van de sociale verzekeringsbijdragen en belastingen;
 - f. het in bezit zijn van het certificaat van een veiligheidbeheersysteem conform veiligheid, gezondheid en milieu Checklist Aannemers als gesteld in lid 4 sub a;
 - g. het in bezit zijn van het certificaat van een kwaliteitsmanagementsysteem als gesteld in lid 4 sub a.

Ingeval van een combinatie van inschrijvers dienen alle combinanten te voldoen aan de onder sub a, b en e genoemde eisen. Voor het gestelde onder sub d wordt verwezen naar lid 4 sub a. Ten minste één van de combinanten moet voldoen aan het onder sub c gestelde.

De combinanten dienen tezamen te voldoen aan de onder sub f en g gevraagde certificering(en). De combinant(en) die een certificering(en) inbrengt dient ook daadwerkelijk te worden ingezet op die activiteit(en) waarvoor hij zijn ervaring in het kader van de desbetreffende certificering inbrengt.

Ingeval een beroep wordt gedaan op de onder sub f en g gevraagde certificering(en) van een derde(n) dan dient deze derde(n) ook daadwerkelijk te worden ingezet op die activiteit(en) waarvoor hij zijn ervaring in het kader van de desbetreffende certificering inbrengt. Indien de inschrijver zich op het hiervoor bedoelde beroept dient de inschrijver onder overlegging van de Eigen Verklaring te kunnen aantonen dat de desbetreffende derde(n) voor de uitvoering van het werk beschikbaar zal zijn en daadwerkelijk op het werk zal worden ingezet.

6. Indien de inschrijver bij de inschrijving zich beroept op de technische bekwaamheid en/of financiële en economische draagkracht van een derde(n), dient deze met een eigen verklaring behorend bij dit bestek en eventuele bewijsstukken voldoende zekerheid te verschaffen dat geen van de in de aanbestedingsstukken vermelde uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn. Verwezen wordt naar artikel 2.6.3 t/m 2.6.5, 2.7.4 en 2.7.5 van het ARW 2012.

Indien de inschrijver zich op het hiervoor bedoelde beroept dient de inschrijver via de eigen verklaring te kunnen aantonen dat de desbetreffende derde(n) voor de uitvoering van het werk beschikbaar zal zijn en daadwerkelijk op het werk zal worden ingezet. Tevens dient de derde(n) te verklaren niet in omstandigheden te verkeren zoals bedoeld in artikel 2.5.1 t/m 2.5.4 van het ARW 2012, middels overlegging van de door de desbetreffende derde(n) geparafeerde en ondertekende eigen verklaring.

7. BIBOB-advies
Indien over een inschrijver of een derde(n) waarop de inschrijver zich beroept, na het invullen van punt 7 op de Eigen Verklaring nog onvoldoende informatie beschikbaar is om het uitsluiten van die inschrijver of zijn onderaannemer(s), of het doen laten vervangen van de onderaannemer(s) te motiveren, dan kan advies worden gevraagd aan het Bureau BIBOB (zie hoofdstuk 3 van de Wet BIBOB).
De inschrijver of zijn onderaannemer over wie advies is gevraagd, worden door de aanbestedder over de inhoud van dat advies geïnformeerd.

PAR

0.05 INSCHRIJVINGSSTAAT

Verwezen wordt naar artikel 01.01.03 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2005).

In de ontleding van de inschrijvingsom mogen geen negatieve bedragen voorkomen, uitgezonderd:

- bestekspostnummer 949990 "Winst en risico".

0.06 AANBESTEDING

De nationale openbare aanbesteding geschiedt volgens het Aanbestedingsreglement Werken 2012 (ARW 2012) op 18 maart 2014 om 11:00 uur. De aanbesteder acht, mede gezien de aard en de omvang van de opdracht, de gestelde termijn voor aanmelding/inschrijving voldoende.

Uw inschrijving dient uiterlijk op het tijdstip van aanbesteding, in een enveloppe, aanwezig te zijn in de daarvoor bestemde afgesloten bus, welke tot dat tijdstip geplaatst is in de balie van afdeling Aanbestedingszaken van Gemeente Rotterdam, gesitueerd links naast de portiersloge van Europoint II & III.

Op de envelop dient het volgende duidelijk aangegeven te worden:

- "Besteknummer 1-046-13";
- "Inschrijvingsbiljet, Inschrijvingsvereisten, Inschrijvingsstaat";
- Naam en adres van de inschrijver.

Er zal geen aanbestedingsvergadering plaatsvinden.

De balie waar uw inschrijving ingediend moet worden bevindt zich vóór de toegangspoortjes, derhalve is daar geen toegangspas voor benodigd.

De termijn van gestanddoening is 50 dagen. In het geval een kort geding als bedoeld in artikel 2.27.3 van het ARW 2012 aanhangig is gemaakt, stemmen de inschrijvers toe de oorspronkelijke termijn van gestanddoening te verlengen met 8 dagen na de dag waarop:

- in eerste aanleg is beslist c.q. (in voorkomende gevallen) het door het gerechtshof of de hoge raad te wijzen arrest.

of

- het kort geding is ingetrokken.

0.07 OPDRACHT

Verwezen wordt naar artikel 2.27 van het ARW 2012. Artikel 2.27.7 van het ARW 2012 is niet van toepassing, de bedoelde stukken zijn al in het bezit van de opdrachtnemer. Indien de opdrachtnemer de stukken genoemd in artikel 2.27.7a van het ARW 2012 wenst te ontvangen, zullen deze op verzoek bij eerste contactgelegenheid overhandigd worden.

In aanvulling op artikel 2.27.2 en 2.27.3 van het ARW 2012 geldt dat iedere inschrijver, die het niet met het voornemen tot gunning eens is, binnen maximaal twintig kalenderdagen na dagtekening van de brief waarin het gunningvoornemen is meegedeeld door middel van een dagvaarding een civiel kort geding aanhangig kan maken bij de bevoegde rechter te Rotterdam en ons daarvan op de hoogte te hebben gesteld doortoezending van een kopie van de dagvaarding. Deze termijn is een vervaltermijn. Na de periode van twintig kalenderdagen is het bezwaar tegen de uitslag niet-ontvankelijk en zal het recht van de inschrijver ter zake zijn vervallen.

0.08 GUNNINGSCRITERIUM

Verwezen wordt naar artikel 2.3.8 en 2.3.9 van het ARW 2012.

Het gunningcriterium is de laagste prijs.

0.09 VARIANTEN

Verwezen wordt naar artikel 2.18 van het ARW 2012.

De aanbestedende dienst heeft het overwogen en varianten zijn niet toegestaan.

PAR

0.10 KLACHTENPROCEDURE

Indien u een klacht heeft over de aanbesteding of een onderdeel daarvan kunt u de regeling hiervoor vinden op <http://www.rotterdam.nl/inkoopenaanbesteding>.

Zie paragraaf 0.03 INLICHTINGEN Voor vragen betreffende de klachtenprocedure.

0.11 GESCHILLEN

Op deze aanbestedingsprocedure is Nederlands recht van toepassing.

Ieder geschil tussen de bij de aanbestedingsprocedure betrokkenen dat ontstaat naar aanleiding van de aanbestedingsprocedure waarop dit reglement van toepassing is verklaard, zal, bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Rotterdam.

Dit bestek, inclusief alle bijbehorende documenten, is met grote zorg samengesteld. De aanbesteder verwacht van de inschrijvers een proactieve houding. Dit betekent, dat de inschrijver verplicht is de aanbesteder -voorafgaand aan de datum van inschrijving- in kennis te stellen dan wel om opheldering te vragen in geval van fouten, omissies of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten, zodat de aanbesteder eventuele fouten tijdig kan herstellen.

De aanbesteder zal aan het uitblijven van klachten het vertrouwen ontlenen, dat de aanbesteding zonder bezwaar kan worden voortgezet en tot ontvangst van inschrijvingen kan worden overgegaan.

Inschrijvers, die voorafgaand aan de datum van inschrijving niet klagen over fouten, omissies of tegenstrijdigheden, doen afstand van hun recht om tegen die onregelmatigheden op te komen, althans zij verwerken dat recht.

1. ALGEMEEN

PAR

1.01 OPDRACHTGEVER

Het college van burgemeester en wethouders van Rotterdam.

1.02 DIRECTIE

De directie zal worden gevoerd door de algemeen directeur van cluster Stadsontwikkeling van gemeente Rotterdam en zij die door hem worden aangewezen. De directie zal de opdrachtgever in alle zaken het werk betreffende vertegenwoordigen, ook in die gevallen waar uitdrukkelijk de opdrachtgever is genoemd.

1.03 LOCATIE

Het uit te voeren werk is gelegen in de Nautilus haven in de deelgemeente Kralingen-Crooswijk in de gemeente Rotterdam.

1.04 ALGEMENE BESCHRIJVING

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- a. het herstellen van het metselwerk van de kademuur;
- b. het herstellen van scheuren in het metselwerk van de kademuur;
- c. het verwijderen van een houten meerpaal;
- d. het uitvoeren van diverse conserveringswerkzaamheden.

1.05 TIJDSBEPALING

Het werk opleveren 1 oktober 2014 .

De korting wegens te late oplevering, bedoeld in paragraaf 42 lid 2 van de U.A.V. 1989, bedraagt € 1.000,-- exclusief B.T.W. per dag.

1.06 ONDERHOUDSTERMIJN

De onderhoudstermijn, als bedoeld in paragraaf 11 lid 1 van de U.A.V. 1989, bedraagt twaalf maanden.

1.07 KWALITEITSBORGING

1. Na verlening van de opdracht wordt van de aannemer een kwaliteitsplan voor het uit te voeren werk verlangd overeenkomstig het bepaalde in artikel 01.13.02 van deel 3 in dit bestek. Communicatie en uitwisseling van informatie dient te geschieden overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 01.25 Communicatie-Informatieuitwisseling van deel 3 in dit bestek, van de aannemer wordt verlangd dat hij een besteksadministratie voert welke uitwisselbaar is in digitale vorm.
2. VISI-SYSTEMATIEK: De aannemer is gehouden de vanwege het bestek uit te wisselen informatie vast te leggen en waar nodig uit te wisselen met behulp van VISI-systematiek. Een 'Bijdrage VISI-systematiek met specificatie' wordt NIET verlangd.

1.08 WERKGELEGENHEID

Additionele besteksvoorwaarde

De voorliggende opdracht is één van de opdrachten die door de gemeenteraad van Rotterdam is aangemerkt om een bijdrage te leveren in het creëren van werkgelegenheid voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt, creëren van werkervaringsplaatsen en het creëren van stageplaatsen voor stagiaires.

Het betreft hier mensen vanuit de doelgroepen:

1. Uitkeringsgerechtigden WWB, IOAW en IOZA
2. Uitkeringsgerechtigden UWV (Wajong, WAO-WIA, WAZ en WW)
3. Mensen met WSW indicatie
4. Leerlingen van VMBO, VSO, MBO niveau 1 en MBO niveau 2 en praktijkscholen.

De bijdrage inzake Social Return van de opdrachtnemer aan wie de opdracht in de vorm van een prijsafpraak zal worden gegund, bestaat uit de verplichting minimaal 5% van de waarde van de te verkrijgen (deel)opdrachten in te zetten voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Indien de opdrachtnemer niet voldoet aan deze besteksvoorwaarde zal een bedrag op zijn betaling worden ingehouden, ter grootte van het deel van de aannemingsom dat ten onrechte niet is ingezet.

Social Return

PAR

Optie 1:

Bij de uitvoering van de opdracht dient tenminste 5% van de totale waarde van de (deel)opdracht door de opdrachtnemer te worden besteed aan de inschakeling van personen met een afstand tot de arbeidsmarkt. In de vorm van plaatsing van mensen, het bieden van werkervaringsplaatsen of het creëren van stageplaatsen.

Optie 2:

Het aanbieden van compensatie orders, waarbij mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt ingezet kunnen worden. De waarde van de compensatieorders zal hierbij voldoen aan tenminste 5% van de totale waarde van de (deel)opdracht.

Optie 3:

Een combinatie van optie 1 en 2, waarbij de totale waarde tenminste moet voldoen aan 5% van de totale waarde van de (deel)opdracht.

De opdrachtgever stelt toegang tot een database beschikbaar, waarin de opdrachtnemer een administratie kan bijhouden van de uren en bedragen waarvoor personen met een afstand tot de arbeidsmarkt zijn ingeschakeld. Hiervoor dient na gunning contact opgenomen te worden met het coördinatiepunt Social Return ((010) 4985993 of emailadres socialreturn@rotterdam.nl). Opdrachtnemer is in beginsel zelf verantwoordelijk voor het naleven van de prestatieafspraken en de rapportage daarover. Door uw inschrijving verklaart u zich akkoord met de toepassing van Social Return.

1.09 GEDRAGSCODE 'PUBLIJK OPDRACHTGEVERSCHAP'

Als publieke Opdrachtgever hecht de gemeente belang aan thema's als 'maatschappelijke verantwoordelijkheid', 'integriteit', 'betrouwbaarheid' en 'transparantie'. Daarom heeft het college van burgemeester en wethouders zich gecommitteerd aan de gedragscode 'Publiek Opdrachtgeverschap'. De gedragscode geeft in een aantal gedragsregels weer wat Opdrachtgevers en Opdrachtnemers van elkaar mogen verwachten, van de precontractuele fase van een project tot en met de afronding en evaluatie ervan. Het vigerende aanbestedingsrecht blijft echter het uitgangspunt. Meer informatie vindt u terug in de bijgevoegde brochure "Gedragscode Publiek Opdrachtgeverschap" en op de Cityportal van de gemeente Rotterdam: www.rotterdam.nl/inkoopenaanbesteding

1.10 VOERTAAL

Voor alle vormen van overleg en correspondentie met betrekking tot dit werk is Nederlands de voertaal.

1.11 MILIEUEISEN

De inschrijver dient bij zijn inschrijving rekening te houden met de gestelde milieueisen in paragraaf 01.27 van deel 3 van dit bestek.

1.12 PROJECTEVALUATIE**1. PROJECTEVALUATIE**

Vóór de oplevering (2 weken) dient de aannemer een project-evaluatie met de directie te hebben in het kader van Past Performance. Deze project-evaluatie kan in de toekomst door de Gemeente Rotterdam mogelijk worden toegepast in het kader van Past Performance. Bij Past Performance worden uitgevoerde opdrachten geëvalueerd met behulp van een vragenlijst die de prestatie van de aannemer aan het eind van het werk objectief en transparant beoordeelt.

De beoordeling wordt met een score gewaardeerd en in een database opgenomen en zal mogelijk in de toekomst worden gebruikt bij het uitnodigen voor (onderhandse) aanbestedingen en/of het beoordelen van inschrijvingen.

2. VRAGENLIJST

De vragenlijst zal door de directie ter beschikking worden gesteld. Of zal desgevraagd op eerste verzoek van de aannemer beschikbaar worden gesteld.

2. BESCHRIJVING

2.1 ALGEMENE GEGEVENS

01 TEKENINGEN

De volgende tekeningen behoren bij het bestek:

LF12WA003J-T-001 Aanzicht + doorsneden kademuur 11-02-2014

02 PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN

De hoofdafmetingen en peilen zijn op de bestekstekening(en) aangegeven.

In de directe omgeving van het werk zullen door de directie enkele vaste punten met de hoogte ten opzichte van N.A.P. worden aangegeven en de hoofdassen in het werk worden uitgezet.

03 KWALITEITSBORGING

Bij het opstellen van een kwaliteitsplan, zoals bedoeld in de artikelen 01.13.02 en 01.20.02 van de Standaard 2005, rekening houden met de volgende bijwoon- en stoppunten:

Stoppunten:

- werkplannen in bezit en geaccepteerd voor uitvoering van de desbetreffende werkzaamheden
- controle conserveringswerkzaamheden

04 BIJLAGEN

De volgende bijlagen behoren tot het bestek:

Omschrijving bijlage	Datum
- V&G-plan	11-02-2014;
- Richtlijn Bijbehorende verplichtingen "orde en netheid" werkgebied	02-11-2007.

05 GEBIEDSOMSTANDIGHEDEN

1. Het werk dient te worden uitgevoerd in een gemeentelijk gebied waarin mogelijk een verhoogd risico heerst voor diefstal, vandalisme en andere vormen van (veelvoorkomende) criminaliteit. De aannemer moet voortdurend waakzaam zijn om te voorkomen dat de bedoelde risico's zich kunnen realiseren. Om die reden dient de aannemer steeds adequate maatregelen terzake te treffen (zoals het compleet houden en sluiten van afzettingen, etc.) teneinde de eigendommen die door de opdrachtgever ter beschikking gesteld zijn te beschermen.
2. De aannemer wordt geattendeerd op het feit dat in verschillende gebieden van de gemeente Rotterdam een "betaald parkeren"-regime van kracht is. De aannemer dient er kennis van te nemen of er ten tijde van de uitvoering van de werkzaamheden een "betaald parkeren regime" van kracht is.

Indien een "betaald parkeren" regime van kracht is, is het niet mogelijk voor niet productief materieel, waaronder vervoersmiddelen van werknemers en/of caddy's, gratis te parkeren binnen het werkterrein.

De aannemer dient voor parkeervoorzieningen voor eigen werknemers en werknemers van de onderaannemers een regeling te treffen bij dienst Stadstoezicht.

Voor meer informatie betreffende parkeervoorzieningen dient de aannemer contact op te nemen met:

- de dienst Stadstoezicht van gemeente Rotterdam
(tel.nr. 010-8902200) of www.rotterdam.nl/parkeren of;
- Park-line (0900-72755463) of www.park-line.nl te bezoeken.

3. Kosten, voortvloeiende uit diefstal, vandalisme en parkeervoorzieningen zullen niet aan de aannemer worden vergoed.

06 WATERSTANDEN

In het werkgebied treden de volgende indicatieve waterstanden op:

gemiddeld hoogwater (G.H.W.)	=	N.A.P. +1,30 m
gemiddeld laagwater (G.L.W.)	=	N.A.P. -0,44 m

Aan afwijkingen op deze waterstanden kunnen geen rechten worden ontleend.

2.2 NADERE BESCHRIJVING

PAR

01 VERKLARING VAN DE HIERNA VOLGENDE STAAT

In de hierna volgende staat is een nadere beschrijving van het uit te voeren werk opgenomen.

02 KENMERK RESULTAATSVERPLICHTING

Door een 'V' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid resultaatsverplichting een verrekenbare hoeveelheid betreft als bedoeld in paragraaf 38 lid 1 van de U.A.V. 1989.

Afwijkingen worden verrekend overeenkomstig paragraaf 39 van de U.A.V. 1989 met inachtneming van paragraaf 01.03 van de Standaard 2005.

Door een 'N' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid resultaatsverplichting een niet verrekenbare hoeveelheid betreft als bedoeld in paragraaf 38 lid 2 van de U.A.V. 1989.

Door een 'A' is aangegeven dat de op de desbetreffende resultaatsverplichting betrekking hebbende hoeveelheden te accorderen hoeveelheden zijn als bedoeld in artikel 01.01.05 van de Standaard 2005.

Onder een te accorderen hoeveelheid wordt verstaan een hoeveelheid die nauwkeurig is te bepalen, door de aannemer is te controleren op basis van het bestek, de bij het bestek behorende documenten en eventueel door de opdrachtgever nader te verstrekken aanvullende gegevens en vervolgens in overleg tussen opdrachtgever en aannemer wordt vastgesteld.

03 HOEVEELHEID TER INLICHTING

De in de kolom 'Hoeveelheid ter inlichting' vermelde hoeveelheden worden uitsluitend ter inlichting verstrekt. Wanneer deze hoeveelheden afwijken van die, af te leiden uit de resultaatsverplichting, zijn deze laatste bindend.

Door een 'L', respectievelijk 'T' is aangegeven of de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de aannemer moet worden geleverd respectievelijk door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'I' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid ter inlichting betreft niet zijnde een bouwstof die door de aannemer moet worden geleverd dan wel door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Tot een resultaatsverplichting behoort tevens, voorzover niet anders vermeld, het verwerken van de onder de desbetreffende bestekspost vermelde hoeveelheid ter inlichting.

04 GRENZEN VAN DE SITUERING

De in de hierna volgende staat aangegeven grenzen van de situering zijn globaal. De directie is bevoegd de voorgeschreven werkzaamheden op andere plaatsen te laten uitvoeren dan in de posten omschreven, doch wel binnen de grenzen van het werk, zonder dat hiervoor bijbetaling plaatsvindt. De verrekening geschiedt op de daarvoor in aanmerking komende posten, onverminderd het bepaalde in paragraaf 34 van de U.A.V. 1989.

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6				
1			VOORBEREIDENDE WERKZAAMHEDEN			
100010	459999		Reinigen kademuur. Betreft het reinigen van de kademuur incl. de bovenzijde en de landzijde tot aan het asfalt. Het metselwerk ontdoen van zwarte vochtaanslag, kalk- en zoutafzetting en mos- en plantengroei. Reinigen met een biologisch afbreekbaar reinigingsmiddel. Vrijgekomen materialen vervoeren naar een door het bevoegd gezag erkende bewerkings-, verwerkings- of eindverwerkingsinrichting ter keuze van de aannemer.	m2	1.275,00	V
100020	514599		Onkruidvrij maken verhardingen naast kademuur. Betreft het onkruidvrij maken van de verhardingen die direct aan de kademuur grenzen. Methode van uitvoering ter keuze aannemer. Vrijgekomen materialen worden geacht voor de opdrachtgever van geen waarde te zijn.	EUR		N
100030	619999		Treffen voorzieningen vrijkomende materialen. Betreft het aanbrengen, in stand houden en na afloop van de werkzaamheden weer verwijderen van voorziening ter voorkoming dat vrijkomende materialen incl. proceswater in het water terecht komen. Alle benodigde leveringen dienen door de aannemer ter beschikking te worden gesteld.	EUR		N
100040	619999		Verwijderen diverse onderdelen aan kademuur. Betreft het verwijderen van diverse onderdelen aan de kademuur die geen functie meer hebben. Dit betreft o.a: - aluminium ladder; - elektrapunten. Verwijderen in overleg met de directie. Vrijgekomen materialen worden geacht voor de opdrachtgever van geen waarde te zijn.	EUR		N
12			HEKWERK			
121			HEKWERK T.P.V. UITZICHTPUNT			
121010	619999		Tijdelijk verwijderen hekwerk op kademuur. Betreft het tijdelijk verwijderen van het hekwerk t.h.v. het uitzichtpunt t.b.v. de herstelwerkzaamheden aan het metselwerk. Hekwerk tijdelijk opslaan op werkterrein.	EUR		N
121020	619999		Terugplaatsen hekwerk op kademuur. Betreft het terugplaatsen van het tijdelijk verwijderde hekwerk t.h.v. het uitzichtpunt. Alle benodigde bevestigingsmaterialen en ondersabelingsmortel dienen bij de prijs te zijn inbegrepen.	EUR		N
122			HEKWERK T.P.V. HOUTEN MEERPAAL			
122010	619999		Tijdelijk verwijderen hekwerk op kademuur. Betreft het tijdelijk verwijderen van het hekwerk t.h.v. de houten meerpaal t.b.v. de herstelwerkzaamheden aan het metselwerk. Hekwerk tijdelijk opslaan op werkterrein.	EUR		N

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6				
122020	619999	. . . . .	Terugplaatsen hekwerk op kademuur. Betreft het terugplaatsen van het tijdelijk verwijderde hekwerk t.h.v. de houten meerpaal. Alle benodigde bevestigingsmaterialen en ondersabelingsmortel dienen bij de prijs te zijn inbegrepen.	EUR		N
123		. . . . .	BOUWHEK			
123010	619999	. . . . .	Toepassen bouwhek op kademuur. Betreft het aanbrengen, instandhouden en verwijderen van een tijdelijk bouwhek ten tijde dat het hekwerk uit besteksposten beginnend met 121 en 122 tijdelijk zijn verwijderd. Bouwhek dient door de aannemer ter beschikking te worden gesteld.	EUR		N
13		. . . . .	VERHARDINGEN			
130010	619999	. . . . .	Tijdelijk verwijderen verhardingen incl. grondwerk Betreft het tijdelijk verwijderen van de verhardingen incl. het benodigde grondwerk t.b.v. de werkzaamheden aan het metselwerk. Vrijgekomen materialen tijdelijk opslaan op werkterrein.	EUR		N
130020	619999	. . . . .	Aanbrengen verhardingen incl. grondwerk Betreft het terug aanbrengen v van de tijdelijk verwijderde verhardingen incl. het benodigde grondwerk.. Alle benodigde te leveren materialen dienen bij de prijs te zijn inbegrepen.	EUR		N

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6				
2			SLOOPWERK			
21			KADEMUUR			
211			METSELWERK			
211010	112101		Slopen metselwerk. Betreft het zorgvuldig demonteren van het slechte metselwerk (1 steen diep) rond de waterlijn over een hoogte van ca. 2,00 m. Lengte ca. 196 m 2. Dragend metselwerk .1. Hard materiaal: baksteen 3 Vrijgekomen materialen vervoeren naar een door het bevoegd gezag erkende bewerkings-, verwerkings- of eindverwerkingsinrichting ter keuze van de aannemer.	m3	44,00	V
211020	112101		Slopen metselwerk. Betreft het geheel demonteren van het slechte metselwerk vanaf de bovenzijde kademuur tot aan de horizontale scheur (ca. 500 mm) aan beide zijden van het uitzichtpunt. Lengte ca. 17,50 m 2. Dragend metselwerk .1. Hard materiaal: baksteen 3 Vrijgekomen materialen vervoeren naar een door het bevoegd gezag erkende bewerkings-, verwerkings- of eindverwerkingsinrichting ter keuze van de aannemer.	m3	2,60	V
211030	112101		Slopen metselwerk. Betreft het zorgvuldig demonteren van het slechte metselwerk aan de bovenzijde van de 2e stalen trap langs de kademuur. 2. Dragend metselwerk .1. Hard materiaal: baksteen 3 Vrijgekomen materialen vervoeren naar een door het bevoegd gezag erkende bewerkings-, verwerkings- of eindverwerkingsinrichting ter keuze van de aannemer.	m3	1,00	V
211040	112101		Slopen metselwerk. Betreft het geheel demonteren van het slechte metselwerk vanaf de bovenzijde kademuur tot ca +2,00 m N.A.P aan beide zijden van de te verwijderen meerpaal. Lengte ca. 4,00 m 2. Dragend metselwerk .1. Hard materiaal: baksteen 3 Vrijgekomen materialen vervoeren naar een door het bevoegd gezag erkende bewerkings-, verwerkings- of eindverwerkingsinrichting ter keuze van de aannemer.	m3	3,30	V
22			TRAP			
220010	112299		Slopen betonnen traptreden. Betreft de bovenste 6 traptreden van de trap Traptreden van beton Vrijgekomen materialen vervoeren naar een door het bevoegd gezag erkende bewerkings-, verwerkings- of eindverwerkingsinrichting ter keuze van de aannemer.	st	6,00	V

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6				
220020	112299	. . . . .	Slopen natuursteen traptreden. Betreft de kapotte traptreden van de trap Traptreden van natuursteen Vrijgekomen materialen vervoeren naar een door het bevoegd gezag erkende bewerkings-, verwerkings- of eindverwerkingsinrichting ter keuze van de aannemer.	st	5,00	V
220030	459999	. . . . .	Tijdelijk verwijderen natuursteen traptreden. Betreft het tijdelijk verwijderen van de resterende natuursteen traptreden. Natuursteen traptreden tijdelijk opslaan op werkkerrein.	st	15,00	V
220110	112101	. . . . .	Slopen metselwerk. Betreft het zorgvuldig demonteren van het slechte metselwerk aan de bovenzijde van de trap t.p.v. het bordes. 2. Dragend metselwerk .1. Hard materiaal: baksteen 3 Vrijgekomen materialen vervoeren naar een door het bevoegd gezag erkende bewerkings-, verwerkings- of eindverwerkingsinrichting ter keuze van de aannemer.	m3	1,00	V
23		. . . . .	DIVERSEN			
230010	527199	. . . . .	Verwijderen houten meerpaal. Betreft het verwijderen van een houten meerpaal. Houten meerpaal 400 x 400 mm Lengte ca. 10 tot 15 m Vrijgekomen materialen worden geacht voor de opdrachtgever van geen waarde te zijn en moeten worden afgevoerd.	st	1,00	V
230020	439999	. . . . .	Verwijderen draadeinden in rollaag Betreft het verwijderen van draadeinden in de rollaag van het metselwerk. Stalen draadeinden Verwijderen d.m.v. afslijpen Vrijgekomen materialen worden geacht voor de opdrachtgever van geen waarde te zijn en moeten worden afgevoerd.	st	2,00	V
230030	527199	. . . . .	Verwijderen lamp nabij trap. Betreft het verwijderen van een lamp nabij de trap.houten meerpaal. Vrijgekomen materialen worden geacht voor de opdrachtgever van geen waarde te zijn en moeten worden afgevoerd.	st	1,00	V

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6				
3			HERSTELWERKZAAMHEDEN			
31			KADEMUUR T.P.V. WATERLIJN			
310010	459999		Aanbrengen spouwankers Situering: t.p.v. aan te brengen metselwerk. Ankers: RVS ø 4 mm, incl. bijbehorende pluggen. Incl. boren gaten.	st	1.568,00 V	
				st		1.568,00 L
310020	459999		Aanbrengen metselwerk Situering: tegen de kademuur. Metselwerk: • klasse: MX4 • metselsteen: - afmetingen: bestaande metselsteen zo goed mogelijk benaderen - kleur: bestaande metselsteen zo goed mogelijk benaderen • metselverband: kruisverband conform bestaand verband • voegwerk: - toepassingsklasse: I - voeghardheidsklasse: VH45 - voegmortel soort: cement - voegtype: doorstrijken platvol, bestaande voegtype - voegdikte: conform bestaande Nabehandelen voegwerk in het getijdegebied, voorzieningen treffen tegen uitspoelen.	m2	392,00 V	
				m2		392,00 L
32			KADEMUUR T.H.V. UITZICHTPUNT			
320010	459999		Aanbrengen spouwankers Situering: t.p.v. aan te brengen metselwerk. Ankers: RVS ø 4 mm, incl. bijbehorende pluggen. Incl. boren gaten.	st	36,00 V	
				st		36,00 L
320020	459999		Aanbrengen metselwerk Situering: tegen de kademuur. Metselwerk: • klasse: MX4 • metselsteen: - afmetingen: bestaande metselsteen zo goed mogelijk benaderen - kleur: bestaande metselsteen zo goed mogelijk benaderen • metselverband: kruisverband conform bestaand verband • voegwerk: - toepassingsklasse: I - voeghardheidsklasse: VH45 - voegmortel soort: cement - voegtype: doorstrijken platvol, bestaande voegtype - voegdikte: conform bestaande Nabehandelen voegwerk in het getijdegebied, voorzieningen treffen tegen uitspoelen.	m2	9,00 V	
				m2		9,00 L

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING	
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6					
320030	459999		Aanbrengen metselwerk rollaag. Situering: de rollaag op het metselwerk uitgevoerd volgens bestekspost 320020. Metselwerk: • klasse: MX4 • metselsteen: - afmetingen: bestaande metselsteen zo goed mogelijk benaderen - kleur: bestaande metselsteen zo goed mogelijk benaderen • metselverband: kruisverband conform bestaand verband • voegwerk: - toepassingsklasse: I - voeghardheidsklasse: VH45 - voegmortel soort: cement - voegtype: doorstrijken platvol, bestaande voegtype - voegdikte: conform bestaande Nabehandelen voegwerk in het getijdegebied, voorzieningen treffen tegen uitspoelen.	m2	4,50	V	
				m2			4,50 L
33			TRAP				
331			NATUURSTEEN / METSELWERK				
331010	459999		Aanbrengen natuursteen traptreden. Betreft het aanbrengen van nieuwe natuursteen traptreden. Natuursteen traptreden conform bestaand. Afmetingen conform de bestaande traptreden. Stellen in metselspecie. Alle benodigde leveringen dienen bij de prijs te zijn inbegrepen.	st	11,00	V	
				st			11,00 L
331020	459999		Terugplaatsen natuursteen traptreden. Betreft het terugplaatsen van de overige natuursteen traptreden volgens bestekspost 220030. Stellen in metselspecie. Alle benodigde leveringen dienen bij de prijs te zijn inbegrepen.	st	15,00	V	
331030	459999		Vastzetten natuursteen traptreden. Betreft het vastzetten van de natuursteen traptreden volgens bestekspost 331010 en 331020. De werkzaamheden bestaan o.a. uit: - Boren van gaten in beton, 2 gaten per traptrede; - Aanbrengen doken, 2 per traptrede; - Traptreden stellen in krimparme mortel. Alle benodigde leveringen dienen bij de prijs te zijn inbegrepen.	EUR		N	
331040	459999		Aanbrengen spouwankers Situering: t.p.v. aan te brengen metselwerk. Ankers: RVS ø 4 mm, incl. bijbehorende pluggen. Incl. boren gaten.	st	20,00	V	
				st			20,00 L

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING	
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6					
331050	459999		Aanbrengen metselwerk. Situering: aan de bovenzijde van de trap t.p.v. het bordes en onder de trap treden. Metselwerk: • klasse: MX4 • metselsteen: - afmetingen: bestaande metselsteen zo goed mogelijk benaderen - kleur: bestaande metselsteen zo goed mogelijk benaderen • metselverband: kruisverband conform bestaand verband • voegwerk: - toepassingsklasse: I - voeghardheidsklasse: VH45 - voegmortel soort: cement - voegtype: doorstrijken platvol, bestaande voegtype - voegdikte: conform bestaande Nabehandelen voegwerk in het getijdegebied, voorzieningen treffen tegen uitspoelen.	m2	5,00	V	
				m2			5,00 L
332			LEUNINGEN				
332010	569999		Demonteren en vervoeren leuning bij trap. Betreft het demonteren en vervoeren van leuning bij de trap. Vervoeren van leuning naar conserveringslocatie ter keuze van de aannemer.	EUR		N	
332020	569999		Reinigen leuning bij trap. Betreft het reinigen van het staalwerk van de leuningen van de betonnen trap. Reinigen: vet, vuil, slib en aangroei verwijderen. Wijze van reinigen: stoomcleanen met toevoeging van een biologisch afbreekbaar schoonmaakmiddel. Indien stoomcleanen onvoldoende resultaat boekt, moet het met plamuurmessen worden verwijderd. De bij de reiniging vrijgekomen materialen opvangen, verzamelen in container(s) en vervoeren naar een door het bevoegd gezag erkende verwerkingsinrichting.	m2	0,03	N	
332110	562299		Voorbeh. staal ter plaatse van de roestvorming. Betreft de plaatsen waar roest voorkomt. Ontroesten d.m.v. stralen tot P Sa 2.5, volgens ISO 8501-2: 1994 De van de voorbehandelde ondergrond vrijgekomen materialen en straalmiddel (voorzover van toepassing) opvangen, verzamelen in container(s) en vervoeren naar een door het bevoegd gezag erkende inrichting	m2	0,03	N	
332120	562221	9.9.	Aanbrengen 1e afwerklaag op staal, onderhoud. Behandelen met epoxyprimer, droge laagdikte minimaal 60 µm. .1. Gerekend is met ca. 1,30 liter per 10 m2	m2	0,03	N	1,00 L
332130	562222	9.9.	Aanbrengen 2e afwerklaag op staal, onderhoud. Behandelen met polyurethaan, droge laagdikte minimaal 60 µm .1. Gerekend is met ca. 1,30 liter per 10 m2 Kleur in overleg met de directie	m2	0,03	N	1,00 L

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING	
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6					
332210	569999		Transporteren en monteren leuning bij trap. Betreft het transporteren en monteren van de leuning bij de trap. Transporteren van conserveringslocatie naar plaats van montage. De leuning dient bevestigd te worden met nieuwe bevestigingsmiddelen. De levering dient bij de prijs te zijn inbegrepen.	EUR		N	
333			HOEKSTAAL				
333010	569999		Reinigen hoekstaal. Betreft het reinigen van het staalwerk van het hoekstaal nabij de betonnen trap. Reinigen: vet, vuil, slib en aangroei verwijderen. Wijze van reinigen: stoomcleanen met toevoeging van een biologisch afbreekbaar schoonmaakmiddel. Indien stoomcleanen onvoldoende resultaat boekt, moet het met plamuurmessen worden verwijderd. De bij de reiniging vrijgekomen materialen opvangen, verzamelen in container(s) en vervoeren naar een door het bevoegd gezag erkende verwerkingsinrichting.	m2	1,00	N	
333110	562299		Voorbeh. staal ter plaatse van de roestvorming. Betreft de plaatsen waar roest voorkomt. Ontroesten d.m.v. schuren tot P Sa 2.5, volgens ISO 8501-2: 1994 De van de voorbehandelde ondergrond vrijgekomen materialen en straalmiddel (voorzover van toepassing) opvangen, verzamelen in container(s) en vervoeren naar een door het bevoegd gezag erkende inrichting	m2	1,00	N	
333120	562221	9.9.	Aanbrengen 1e afwerklaag op staal, onderhoud. Behandelen met epoxyprimer, droge laagdikte minimaal 60 µm.	m2	1,00	N	
		.1.	Gerekend is met ca. 1,30 liter per 10 m2	l			0,13 L
333150	562222	9.9.	Aanbrengen 2e afwerklaag op staal, onderhoud. Behandelen met polyurethaan, droge laagdikte minimaal 60 µm	m2	1,00	N	
		.1.	Gerekend is met ca. 1,30 liter per 10 m2	l			0,13 L
34			T.H.V. 2E STALEN TRAP				
340010	459999		Aanbrengen spouwankers Situering: t.p.v. aan te brengen metselwerk. Ankers: RVS ø 4 mm, incl. bijbehorende pluggen. Incl. boren gaten.	st	4,00	V	
				st			4,00 L

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING	
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6					
340020	459999		Aanbrengen metselwerk. Situering: aan de bovenzijde van de kademuur t.h.v. de 2e stalen trap. Metselwerk: • klasse: MX4 • metselsteen: - afmetingen: bestaande metselsteen zo goed mogelijk benaderen - kleur: bestaande metselsteen zo goed mogelijk benaderen • metselverband: kruisverband conform bestaand verband • voegwerk: - toepassingsklasse: I - voeghardheidsklasse: VH45 - voegmortel soort: cement - voegtype: doorstrijken platvol, bestaande voegtype - voegdikte: conform bestaande	m2	0,50 V		
35			T.H.V. MEERPAAL				0,50 L
350010	459999		Aanbrengen spouwankers Situering: t.p.v. aan te brengen metselwerk. Ankers: RVS \varnothing 4 mm, incl. bijbehorende pluggen. Incl. boren gaten.	st	22,00 V		
				st			22,00 L
350020	459999		Aanbrengen metselwerk. Situering: aan de bovenzijde van de kademuur aan beide zijden van de te verwijderen meerpaal. Metselwerk: • klasse: MX4 • metselsteen: - afmetingen: bestaande metselsteen zo goed mogelijk benaderen - kleur: bestaande metselsteen zo goed mogelijk benaderen • metselverband: kruisverband conform bestaand verband • voegwerk: - toepassingsklasse: I - voeghardheidsklasse: VH45 - voegmortel soort: cement - voegtype: doorstrijken platvol, bestaande voegtype - voegdikte: conform bestaande	m2	5,50 V		
				m2			40,00 L
36			NATUURSTEEN				
361010	459999		Herstellen natuursteenblokken. Betreft het herstellen van de natuursteenblokken ter hoogte van de overgang naar de damwanden. Te rekenen op het herstellen middels mortelreparatie van beschadigde delen van de natuursteenblokken. De mortel mag door zijn chemische en fysische eigenschappen geen schade veroorzaken aan het achterliggende werk. Met name is van belang dat de porositeit van het aangeheeld stuk overeenkomt met die van de ondergrond endat er geen stoffen uit de mortel vrij kunnen komen, die nadelig zijn voor het bestaande werk. De materialen op de te herstellen plaatsen ruim aanbrengen en na uitharden bewerken. Alle benodigde leveringen dienen bij de prijs te zijn inbegrepen.	st	5,00 V		

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6				
37			REPAREREN SCHEUREN			
371010	459999		<p>Herstellen verticale scheuren. Situering: verticale scheuren gelegen boven het getijdegebied. Waterniveau = getijdegebied GHW = N.A.P. +1,30 m GLW = N.A.P. -0,44 m. Mestelwerk: bakstenen</p> <p>De werkzaamheden bestaan in hoofdzaak uit:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het uithakken van resterende specie uit de voeg tot een stabiele ondergrond, minimale uithakdiepte 20 mm. - het uithakken van eventuele gebroken of beschadigde bakstenen. - het reinigen van de schadelocatie met water d.m.v. een hogedruk reiniger (8 bar) te rekenen met een oppervlak van minimaal 25 cm onder en boven/ naast de scheur. - leveren en aanbrengen metselwerk, metselverband als bestaand; - vol en zat metselen <p>Materialen: metselstenen: conform bestaand, vorst/dooi bestandheid: F2 vorstklasse D.</p> <p>Mortel: sterkteklasse MX4 type I kleur overeenkomstig het naastgelegen voegwerk.</p> <ul style="list-style-type: none"> - voegwerk: gladdorstijken (platvol) - nabehandelen voegwerk in het getijdegebied, voorzieningen treffen tegen uitspoelen. <p>Vrijkomende materialen opvangen en vervoeren naar een door het bevoegd gezag bewerkings-, verwerkings- of eindverwerkingsinrichting ter keuze van de aannemer.</p>	m	57,00 V	
				st		1.425,00 L
				m		684,00 L
372010	459999		<p>Herstellen horizontale scheuren. Situering: horizontale scheuren gelegen boven het getijdegebied. Waterniveau = getijdegebied GHW = N.A.P. +1,30 m GLW = N.A.P. - 0,44 m. Mestelwerk: bakstenen</p> <p>De werkzaamheden bestaan in hoofdzaak uit:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het verwijderen van de begroeiingen incl. wortels, aangroei en verfvlekken rondom de scheur. - het uithakken van resterende specie uit de voeg tot een stabiele ondergrond, minimale uithakdiepte 20 mm. - het uithakken van eventuele gebroken of beschadigde bakstenen. - het reinigen van de schadelocatie met water d.m.v. een hogedruk reiniger (8 bar) te rekenen met een oppervlak van minimaal 25 cm onder en boven/ naast de scheur. - leveren en aanbrengen metselwerk, metselverband als bestaand; - vol en zat metselen <p>Materialen: metselstenen: conform bestaand, vorst/dooi bestandheid: F2 vorstklasse D.</p> <p>Mortel: sterkteklasse MX4 type I kleur overeenkomstig het naastgelegen voegwerk.</p> <ul style="list-style-type: none"> - voegwerk: gladdorstijken (platvol) - nabehandelen voegwerk in het getijdegebied, voorzieningen treffen tegen uitspoelen. <p>Vrijkomende materialen opvangen en vervoeren naar een door het bevoegd gezag bewerkings-, verwerkings- of eindverwerkingsinrichting ter keuze van de aannemer.</p>	m	10,00 V	
				st		162,00 L
				m		78,00 L

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6				
8		WERKZAAMHEDEN VAN ALGEMENE AARD			

3. BEPALINGEN

HFD PAR ART LID

01 ALGEMENE EN ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN**01 01 ALGEMENE BEPALINGEN****01 01 01 VAN TOEPASSING ZIJNDE BEPALINGEN**

- 01 Op dit werk zijn van toepassing de Standaard RAW Bepalingen, zoals laatstelijk gewijzigd in mei 2008, hierna te noemen 'Standaard 2005', uitgegeven door de Stichting CROW.
- 02 De Standaard 2005 is tegen betaling van EUR 90,- verkrijgbaar bij de Stichting CROW. De 'Wijziging mei 2008' is tegen betaling van EUR 20,- ook afzonderlijk verkrijgbaar bij de Stichting CROW. Bestellingen schriftelijk aan postbus 37, 6710 BA Ede, per fax aan (0318) 621112 of via de shop op de CROW-website: www.crow.nl.
- 03 In afwijking van het bepaalde in artikel 01.01.01 lid 03 van de Standaard 2005 is een door de Stichting CROW uitgegeven wijziging op de Standaard alleen van toepassing indien dit in het bestek wordt bepaald. Verwezen wordt naar artikel 01.01.01 lid 01 van dit bestek.
- 04 Wanneer in het bestek uitwisseling van digitale informatie wordt gevraagd prevaleert de papieren versie van de informatie boven de digitale. De papieren versie van digitale informatie moet desgevraagd naast de digitale vorm worden geleverd.
In het geval uitwisseling van informatie plaats vindt in een pdf-formaat dat volgens de vanwege CROW gestandaardiseerde VISI-systematiek wordt afgegeven, wordt dat pdf-formaat geacht in de plaats te treden van de papieren versie.

01 01 07 OVERIGE ALGEMENE BEPALINGEN

- 01 Indien wordt besloten dat de obstakels aangetroffen in het werk moeten worden opgeruimd, wordt de wijze van opruiming door de aannemer in overleg met de directie vastgesteld.
- 02 Alle in het terrein aanwezige merkstenen en verdere daarin geplaatste voorwerpen, zoals R.G.-palen, KAD-stenen, aanduidingen van leidingstroken enz., welke behouden moeten blijven, moeten voor de aanvang van de werkzaamheden, doch alleen na daartoe van de directie ontvangen aanzegging, worden geborgen en op door haar aan te wijzen plaats worden bewaard en na voltooiing van de werken weer worden herplaatst, geheel op aanwijzing van de directie. Verplaatsingen van aanduidingen in leidingstroken mogen slechts geschieden in aanwezigheid en/of na verkregen toestemming van de betrokken beheerder. Verplaatsing van KAD-stenen mag slechts plaatsvinden in tegenwoordigheid van de betrokken ambtenaar van het kadaster.
- 03 In aanvulling op het bepaalde in paragraaf 6 lid 3 van de U.A.V. 1989 behoort de betaling van haven- en kadegeld en dergelijke i.v.m. gebruik van op, in of aan het water gelegen voorzieningen tot de verplichtingen van de aannemer aangezien deze kosten worden gezien als precariokosten en opgenomen dienen te zijn in de aanneemsom
- 04 De aannemer kan geen schadeloosstelling eisen ingeval zijn werk wordt bemoeilijkt dan wel wordt vertraagd door slecht weer en door scheepvaart ter plaatse
- 05 De door de aannemer te maken berekeningen en tekeningen dienen minimaal twee weken voor de aanvang van de werkzaamheden te zijn goedgekeurd.
- 07 De aannemer kan geen schadeloosstelling eisen indien zijn werk wordt vertraagd op de locaties waar afstemming inzake de flora moet plaatsvinden.
- 08 Voorafgaand de werkzaamheden dient de aannemer de werkzaamheden tijdig kenbaar te maken aan de havenmeester.

01 02 BETALINGSREGELINGEN: AANNEMINGSSOM

HFD PAR ART LID

01 02 02 OPNEMING

- 01 In aanvulling op het bepaalde in paragraaf 19 lid 1 en paragraaf 40 lid 3 van de U.A.V. 1989 moet de aannemer ter verkrijging van de betaling van bouwstoffen, aangevoerd en goedgekeurd buiten het bouw- en werkterrein, aantonen dat hij deze bouwstoffen heeft geïndividualiseerd en voor zijn rekening ten name en ten gunste van de opdrachtgever tegen alle risico's heeft verzekerd aangezien bouwstoffen buiten het bouw- en werkterrein onderdeel zijn van het werk en verzekerd dienen te zijn.
- 02 De aannemer is gehouden een besteksadministratie bij te houden in verband met de door hem ingevolge het bestek uitgevoerde hoeveelheden. Op aangeven van de directie dient de administratie mede te worden toegepast voor het opstellen van "productieverantwoordingsstaten" waarin de voor een betalingstermijn uitgevoerde werkzaamheden dienen te worden aangegeven. Deze administratie dient te worden bijgehouden door middel van gevalideerde software en moet voldoen aan de hierna in dit artikel genoemde bepalingen. Het uitwisselen van basisdocumenten ten behoeve van besteksadministratie dient plaats te vinden overeenkomstig paragraaf 01.25 Communicatie-Informatieuitwisseling.
- 03 De besteksadministratie dient per week te worden bijgehouden en moet de volgende onderdelen bevatten:
- het besteknummer;
 - het inkoopordernr, zoals vermeld in de opdrachtbrief ;
 - nummer van de opdracht(en), projectnummer, projectcode.
Indien de aannemer niet over deze nummers beschikt, zal hij daar bij de directie om verzoeken;
 - de naam van het werk / de locatie;
 - het weeknummer;
 - de in die week uitgevoerde hoeveelheden en de bijbehorende bestekspostnummers;
 - de prijzen per eenheid zoals deze volgens het bestek zijn overeengekomen en de subtotaal van de verrichte werkzaamheden.
- Bestekswijzigingen en meer en minder werk dienen als zodanig herkenbaar te zijn.
- 04 Een afschrift van de gevoerde besteksadministratie betreffende een bepaalde week dient wekelijks uiterlijk op de dinsdag na de betreffende week om 10.00 uur bij de directie te worden ingediend.
- 05 Een "productieverantwoordingsstaat" (een "P.V."), voorzien van een Voorblad P.V., waarvan het format als bijlage is bijgevoegd bij dit bestek, dient alsdan door de aannemer binnen zeven dagen na het verstrijken van een betalingstermijn te worden opgesteld met daarin aangegeven de in deze termijn en de tot en met deze termijn verrichte werkzaamheden. Deze staat dient tenminste de in lid 03 bedoelde gegevens te bevatten en bestaat vervolgens uit de som van de wekelijks ingediende afschriften van de besteksadministratie.
Het Voorblad "P.V." moet naast de aannemer mede door en/of vanwege de directie worden ondertekend. Na ondertekening door de aannemer dient de aannemer een kopie van de "P.V.", inclusief het Voorblad P.V., aan de directie ter beschikking te stellen.
Na controle en medeondertekening ontvangt de aannemer een kopie van de ondertekende "PV" retour, welke gevoegd moet worden bij de in te dienen declaratie. Zonder genoemde bijlage geldt de declaratie als niet in goede orde ontvangen en zal geen betaling plaatsvinden.
De verkregen "P.V." dient als basis voor de in te dienen declaratie en moet vergezeld gaan van een werktekening waarop eenduidig de verwerkte hoeveelheden zijn aangegeven.
- De staat, die als basis moet dienen voor de laatste betalingstermijn (de slottermijn) moet alle volgens de overeenkomst voorkomende bestekspostnummers met de daarbij behorende hoeveelheden en alle overige aan de overeenkomst gerelateerde werkzaamheden bevatten. Tevens dient te worden aangegeven dat het de laatste volgens die overeenkomst op te stellen staat betreft en moet deze vergezeld gaan van een werktekening waarop alle volgens de overeenkomst verrichte werkzaamheden eenduidig zijn aangegeven.
- 06 Het uitwisselen van basisdocumenten ten behoeve van de productieverantwoording en bijbehorende administratieve gegevens als genoemd in de leden 04 en 05 dient plaats te vinden overeenkomstig paragraaf 01.25 Communicatie- Informatieuitwisseling.
- 07 De declaratie van een termijn als bedoeld in paragraaf 40 lid 6 van de U.A.V. 1989 wordt geacht niet in goede orde te zijn ingekomen als bij de indiening van de declaratie een kopie van de door partijen ondertekende "P.V.", het inkoopordernummer of het opdrachtnummer vanuit de opdrachtbrief ontbreekt. Voor snelle administratieve afhandeling en betaling is het vermelden van inkoop- of opdrachtnummer noodzakelijk.

01 04**BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING**

HFD PAR ART LID

01 04 02 BESTANDELEN

- 01 Wijzigingen in loonkosten, kosten van brandstofgroepen en kosten van bouwstofgroepen worden niet verrekend.
Het bepaalde in de artikelen 01.04.02, 01.04.03, 01.04.04, 01.04.05 en in artikel 01.04.06 lid 01 van de Standaard 2005 is niet van toepassing.

01 05 BETALINGSREGELINGEN: DECLARATIES**01 05 01 INDIENEN DECLARATIES**

- 02 De declaratie van een ter mijn, onder vermelding van het inkoopordernummer (vermeld op de opdrachtbrief), het besteknummer en de titel van het bestek in tweevoud indienen bij:
Gemeente Rotterdam
[Naam directievoerder] en 'Stadsontwikkeling'
Postbus 33100
3005 EC Rotterdam
U kunt uw factuur ook in pdf formaat versturen naar digitalefacturen@rotterdam.nl.
- 03 In verband met het in goede orde indienen van de declaratie wordt verwezen naar artikel 01.02.02.

01 05 02 BETALING

- 01 Uitbetaling van een termijn zal plaats vinden binnen 30 dagen nadat de door de aannemer ingediende declaratie in goede orde bij afdeling Financiën van Gemeenten Rotterdam is ingekomen.

01 07 ZEKERHEIDSTELLING**01 07 01 WAARDE EN VORM VAN DE ZEKERHEIDSTELLING**

- 01 Het bepaalde in artikel 01.07.01 leden 01 en 02 van de Standaard 2005 is niet van toepassing. Hiervoor geldt het gestelde in deel 0 paragraaf 0.04.
- 02 In aanvulling op en in afwijking van artikel 01.07.01 lid 04 van de Standaard 2005 worden de ten behoeve van de zekerheidstelling overgelegde bescheiden, na een verzoek van de aannemer, geretourneerd.
Het verzoek dient schriftelijk te worden ingediend bij de Gemeente Rotterdam, Afdeling Aanbestedingszaken, postbus 6633, 3002 AP Rotterdam.

01 08 BIJDRAGEN**01 08 01 BIJDRAGE RAW-SYSTEMATIEK**

- 01 Een 'bijdrage RAW-systematiek met specificatie', als bedoeld in artikel 01.08.01 van de Standaard 2005, wordt verlangd.

01 10 VERGUNNINGEN**01 10 02 DOOR OPDRACHTGEVER AANGEVRAAGDE VERGUNNINGEN**

- 01 De volgende vergunningen zijn door of vanwege de opdrachtgever aangevraagd:
- Melding Besluit lozen buiten inrichting (Bibi)

01 11 VERBAND MET ANDERE WERKEN**01 11 01 WERKEN, DIE IN ELKANDER GRIJPEN**

- 01 In verband met het bepaalde in paragraaf 31 lid 1 van de U.A.V. 1989 wordt de aannemer erop gewezen dat de navolgende werken in elkander grijpen:
- de aanwezigheid van woonschepen
- het verplaatsen van woonschepen
- vaarbewegingen van de watertaxi
- vaarbewegingen Nautilus Roeivereniging
- 02 Tijdens de uitvoering van het werk zullen de tijdstippen, waarop derden de desbetreffende werken aanvangen en voltooien, tijdig aan de aannemer bekend worden gemaakt.

01 12 MAATREGELEN IN HET BELANG VAN HET VERKEER

HFD PAR ART LID

01 12 01 ALGEMEEN

- 01 Alle op het werk in te zetten voertuigen/(bouw)machines moeten bij het achteruitrijden gebruik maken van een daarvoor gebruikelijk geluidssignaal.
Voor genoemde voorzieningen geven geen ontheffing van de wettelijk geldende bepalingen.
- 02 Bij de uitvoering van het werk de overlast in de buitenruimte voor het verkeer beperken. Bij werkzaamheden in de gemeente Rotterdam dient de wijze van uitvoeren in overeenstemming te zijn met de "De tien spelregels van de weg", tien afspraken die de overlast tijdens werkzaamheden voor het verkeer moeten beperken. Verwezen wordt naar www.rotterdam.nl (www.rotterdam.nl/regelsvandeweg).

01 12 07 VOORZIENINGEN IN VERBAND MET DE SCHEEPVAART

- 01 Voorafgaand aan de uitvoering van een onderdeel dient de aannemer zich te vergewissen van de ter plaatse geldende regels en voorschriften en van de door of vanwege de directie te overleggen gegevens i.v.m. de scheepvaart.
- 05 Voordat met de uitvoering van een onderdeel van het werk wordt begonnen waarbij vaar(werk)tuigen zullen worden ingezet, moet de aannemer aan de hand van de ter plaatse geldende regels en voorschriften en de door of vanwege de directie ter beschikking gestelde gegevens, instructies geven aan alle door of vanwege hem in te zetten uitvoerend en vaar(werk)tuigenbedienend personeel.

01 13 KWALITEITSPLAN, ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN**01 13 01 KWALITEITSBORGING**

- 01 In verband met artikel 01.13.01 lid 01 van de Standaard 2005 wordt bepaald dat van de aannemer wordt verlangd dat hij in het bezit is van een kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm ISO 9001:2008 "Kwaliteitsmanagementsystemen Eisen"

01 13 02 KWALITEITSPLAN

- 01 In verband met dit bestek waarin is bepaald dat van de aannemer een kwaliteitsplan voor het uit te voeren werk wordt verlangd, wordt in aanvulling op het bepaalde in artikel 01.13.02 lid 02 van de Standaard 2005 i.v.m. het ter acceptatie voorleggen van het kwaliteitsplan voor het uit te voeren werk verwezen naar artikel 01.20.01 lid 01.

01 13 06 PROJECTPLANNING, ALGEMEEN TIJDSHEMA

- 01 Met de projectplanning, als bedoeld in artikel 01.20.02 lid 02 van de Standaard 2005, in het algemeen tijdschema rekening houden met de volgende stoppunten:
- controle werkplannen
 - nieuw aan te brengen stenen
 - herstelde voegen voordat de bouwput wordt aangevuld
 - flora-afstemming overeenkomstig rapportage

01 13 07 GEDETAILLEERD WERKPLAN

- 01 Naast een algemeen tijdschema wordt van de aannemer een gedetailleerd werkplan, als bedoeld in paragraaf 26 lid 6 van de U.A.V. 1989, verlangd omvattende:
- Kwaliteitsplan
 - V&G-plan
 - Sloopplan
 - Plan tijdelijk verplaatsen bestaande K&L
 - Metselwerkplan
 - Plan voorzieningen ter voorkoming dat materialen incl. proceswater in het oppervlaktewater terechtkomen.
- 02 Het werkplan dient twee weken voor aanvang van de werkzaamheden goedgekeurd aanwezig te zijn, waarbij de aannemer rekening moet houden dat voor (iedere) beoordeling 1 week benodigd is.
- 03 De aannemer dient in zijn planning aan te geven wanneer de (werk)plannen worden ingediend.

01 14 BOUWSTOFFEN

HFD PAR ART LID

01 14 02 KEURING VAN BOUWSTOFFEN (GECERTIFICEERDE BOUWSTOFFEN)

- 01 De aannemer is niet verplicht in het bezit te zijn van een kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm ISO 9001:2008. In afwijking van het bepaalde in artikel 01.14.04 lid 01 van de Standaard 2005 is het bepaalde in artikel 01.14.04 leden 02 en 03 van de Standaard 2005 van toepassing in verband met het te overleggen kwaliteitsplan.
- 02 Bouwstoffen die drie maanden voor de dag van aanbesteding leverbaar zijn met:
- KOMO-(attest-met-)productcertificaat;
 - KIWA-keur voor bouwstoffen t.b.v. waterleidingen;
 - KEMA-keur voor bouwstoffen t.b.v. kabelwerk;
 - GASTEC QA-merk voor bouwstoffen t.b.v. gasleidingen;
- met inachtneming van het bepaalde in de navolgende leden, leveren met deze kwaliteitsverklaringen.
- 03 Een overzicht van de bouwstoffen als bedoeld in lid 02 kan worden verkregen:
- voor het KOMO-keur bij de Stichting Bouwkwaliiteit te Rijswijk;
 - voor het KIWA-keur bij KIWA NV te Rijswijk;
 - voor het KEMA-keur bij KEMA NV te Arnhem;
 - voor het GASTEC QA-keur bij GASTEC NV te Apeldoorn.
- 04 Bij het transport, de opslag en de verwerking van bouwstoffen als bedoeld in lid 02, de voorschriften welke daaromtrent in het bestek zijn opgenomen volgen, alsmede, voorzover daarmee niet in strijd, de richtlijnen vermeld in de kwaliteitsverklaringen.
- 05 Wanneer de aannemer bouwstoffen, waarvan levering met een kwaliteitsverklaring als bedoeld in lid 02 mogelijk is, wenst te betrekken van een producent die deze bouwstoffen niet met deze kwaliteitsverklaring levert, worden de desbetreffende bouwstoffen door of vanwege de directie gekeurd overeenkomstig paragraaf 18 van de U.A.V. 1989, met dien verstande dat de hieraan verbonden kosten voor rekening van de aannemer komen.
De directie kan verlangen dat de aannemer deze bouwstoffen voor zijn rekening laat keuren door een door de directie aan te wijzen keuringsinstituut. In dat geval dient de aannemer een afschrift van het keuringsrapport aan de directie te overleggen.
- 06 Het bepaalde in lid 05 is niet van toepassing voor de navolgende bouwstoffen die uitsluitend met een kwaliteitsverklaring als bedoeld in lid 01 moeten worden geleverd:
- Metselstenen;
 - Geprefabriceerde materialen i.v.m. straatwerk, zoals Betonstraatstenen, Tegels, Opsluitbanden en dergelijke;
 - GVC (GlasVezelCement-)schoeidelen;
 - Perkoenpalen.
- 07 Bouwstoffen die met een kwaliteitsverklaring als bedoeld in lid 02 worden geleverd, worden geacht te zijn gekeurd in de zin van paragraaf 18 van de U.A.V. 1989 indien het desbetreffende document aan de directie is afgegeven en de bouwstoffen door de directie op het werk zijn geïnspecteerd.

01 16 VERZEKERINGEN

HFD PAR ART LID

01 16 03 AANSPRAKELIJKHEIDSVERZEKERING

- 01 Onverminderd de wettelijke en contractuele aansprakelijkheid van de aannemer dient deze, mede ten behoeve van de gemeente Rotterdam, te verzekeren de aansprakelijkheid van de aannemer en de gemeente Rotterdam voor door derden geleden schade, verband houdende met het in dit bestek omschreven werk.
De verzekerde som moet tenminste € 2.500.000,00 per gebeurtenis bedragen. Het eigen risico mag ten hoogste €10.000,00 bedragen.
- 02 In de polis dient mede geregeld te zijn dat verzekerden ten opzichte van elkaar als derden worden beschouwd.
- 03 Verzekeraars dienen afstand te doen van een eventueel recht van regres op enige medeverzekerde partij.
- 04 Niet door voornoemde verzekering gedekte schade, alsmede het eigen risico, komen ten laste van de partij voor wiens risico de schade is.
- 05 De aannemer dient een afschrift van de polis voor aanvang van het werk aan de directie over te leggen.
- 06 Er zal geen betaling plaatsvinden voordat de polis is overgelegd en ten genoegen van de directie is aangetoond dat de premie is voldaan.
- 07 Ingeval van een schade respectievelijk ingestelde aansprakelijkstelling dient de aannemer de directie hiervan onmiddellijk in kennis te stellen en voor melding onder de polis te zorgen.
- 08 De aannemer staat de directie toe om aansprakelijkheidsclaims groter dan € 10.000,00 direct aan te melden op de polis van de aannemer, onder verstrekking van een afschrift daarvan aan de aannemer.
- 09 De aannemer zal bij de uitvoering van een werk alleen gebruik maken van materieel waarvan de aansprakelijkheid (inclusief de aansprakelijkheid voor het zogenaamde werkrisico) verzekerd is. Op de polis van dit materieel moet de aansprakelijkheid van de opdrachtgever, de directie en de huurder zijn meeverzekerd.
Schade aan ondergrondse kabels en leidingen en dergelijke mag niet van de dekking worden uitgesloten.
- 10 De aannemer zorgt ervoor dat de directie terstond een afschrift ontvangt van de complete correspondentie (inclusief expertise-rapporten) terzake van alle aansprakelijkheidsclaims.
- 11 Indien de aannemer zijn verplichtingen ten aanzien van de afwikkeling van aansprakelijkheidsclaims niet nakomt, is de directie gerechtigd die afwikkeling rechtstreeks met claimanten op kosten van de aannemer te verzorgen.

01 17 VRIJGEKOMEN MATERIALEN**01 17 04 VERVOEREN VAN VRIJGEKOMEN MATERIALEN**

- 01 Voordat de aannemer vrijgekomen materialen die voor de opdrachtgever geen waarde hebben vervoert, verstrekt hij de directie de nodige gegevens waaruit blijkt waarheen hij voornemens is deze materialen te vervoeren.

01 17 06 BEWIJS VAN ONTVANGST

- 02 Zonder overlegging van een ontvangstbewijs, zoals bedoeld in artikel 01.17.06 lid 01 van de Standaard 2005, zal geen verrekening van de bestekshoeveelheid en, indien van toepassing, de acceptatietarieven plaatsvinden.
- 03 Van materialen die voor de opdrachtgever geen waarde hebben, die vanwege de Wet milieubeheer moeten worden afgegeven bij een bewerkings-, verwerkings- of eindverwerkingsinrichting en moeten worden vervoerd zoals bedoeld in artikel 01.17.04 lid 03 van de Standaard 2005, moet de aannemer de directie een bewijs van ontvangst verstrekken.
Zonder overlegging van een ontvangstbewijs zal geen verrekening van de bestekshoeveelheid plaatsvinden.

01 19 ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN

HFD PAR ART LID

01 19 01 VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSPAN / -DOSSIER

- 01 De aannemer legt voor aanvang van het werk, uiterlijk op de vijftiende werkdag na de dag waarop het werk is opgedragen, aan de directie een V&G-Plan voor de uitvoeringsfase voor. Hierin dienen de maatregelen aangegeven te worden ter beperking of ter vermijding van de in de ontwerpfase geïdentificeerde en overige optredende risico's. De aannemer verstrekt een kopie van het bij dit bestek behorende veiligheids- en gezondheidsplan en een afschrift van het V&G-plan voor de uitvoeringsfase, aan de in artikel 01.19.02 lid 03 bedoelde, door de nevenaannemer aangestelde, coördinerende coördinator(en) uitvoeringsfase.
- 02 Het gedurende de uitvoeringsfase geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan en het dossier, als bedoeld in artikel 2.34 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit, moeten bij de oplevering worden overgedragen aan de directie.

01 19 02 VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSCOÖRDINATIE

- 01 Het aanstellen van de in de artikelen 2.33 en 2.34 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit bedoelde coördinator(en) voor de uitvoeringsfase geschiedt door de aannemer.

01 19 03 KENNISGEVING

- 01 De in artikel 2.27 lid 1 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit bedoelde kennisgeving wordt door de opdrachtgever verzonden. Van deze kennisgeving ontvangt de aannemer een afschrift. De in artikel 01.19.02 lid 01 bedoelde coördinator brengt dit afschrift zichtbaar aan en draagt zorg voor het actualiseren als bedoeld in artikel 2.27 lid 2 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit.

01 19 05 BELEIDSREGELS ARBEIDSOMSTANDIGHEDENWETGEVING

- 01 Bij het verwerken van bouwstoffen de Beleidsregels arbeidsomstandighedenwetgeving volgen. Vanwege de beleidsregels wordt verwezen naar de A-bladen "Afspraken en richtlijnen" die betrekking hebben op de aard van het werk, uitgegeven door de Stichting Arbouw. Met invulling van en verwijzend naar worden genoemd: elementen zwaarder dan 40 kg/st mogen niet handmatig worden verwerkt, elementen lichter dan 40 kg/st mogen alleen handmatig worden verwerkt, indien per persoon niet meer dan 25 kg wordt getild.

01 20 KWALITEITSBORGING**01 20 01 ALGEMEEN, BORGING VAN DE KWALITEIT**

- 01 In verband met het borgen van de kwaliteit is de aannemer altijd gehouden alle relevante documenten waarnaar volgens het bestek wordt verwezen te overleggen binnen de volgens het bestek gestelde termijn. Indien een kwaliteitsplan wordt verlangd geldt deze bepaling ook voor het kwaliteitsplan en de documenten waarnaar in het kwaliteitsplan wordt verwezen. Indien volgens het bestek geen termijn is gesteld, dient een document nadat het samengesteld had moeten of kunnen zijn uiterlijk binnen 2 dagen na een eerste aanvraag van de directie te worden overgelegd. Indien de aannemer een hier bedoeld document niet tijdig overlegt, kan per geval uitbetaling van een termijn worden aangehouden. Tevens kan per geval een korting van honderd euro (€ 100,-) per dag worden toegepast, die kan worden verbeurd zonder dat een ingebrekestelling nodig is.
- 02 In verband met artikel 01.20.01 lid 01 van de Standaard 2005 wordt bepaald dat van de aannemer wordt verlangd dat hij in het bezit is van een kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm ISO 9001:2008 "Kwaliteitsmanagementsystemen Eisen".

01 22 ONDERAANNEMING

HFD PAR ART LID

01 22 01 ALGEMEEN

- 01 De gemeente Rotterdam wenst zaken te doen met betrouwbare, integere partners. Voor de onderhavige opdracht worden voor alle in te zetten onderaannemers de uitsluitinggronden van artikel 7.3.1, 7.3.2 en 7.3.4 van het ARW 2012 relevant geacht. Indien de aannemer bepaalde onderdelen van het werk in onderaanneming laat uitvoeren moet hij, voor elke voor het werk in te schakelen onderaannemer, aan de directie van het werk een door deze onderaannemer ingevulde en ondertekende eigen verklaring verstrekken inzake het niet in omstandigheden verkeren zoals bedoeld in artikel 7.3 van het ARW 2012. Tevens dient hij een kopie over te leggen van zijn inschrijving in het handelsregister.
De opdrachtgever behoudt zich het recht voor alsnog officiële bewijsstukken te vragen.

01 22 02 KETENAANSP. / ARB. OMSTANDIGHEDEN / VREEMDELINGARB.

- 01 KETENAANSPRAKELIJKHEID
Op de opdracht wordt de Wet Ketenaansprakelijkheid (thans onderdeel van de Invorderingswet) geacht van toepassing te zijn. Indien de aannemer van mening is dat dit voor de door hem uit te voeren opdracht niet geldt, dan kan hij schriftelijk en gemotiveerd aan opdrachtgever verzoeken om ontheffing van dit artikel met betrekking tot de ketenaansprakelijkheid. Opdrachtgever blijft in geval van gereede twijfel gerechtigd om toepassing van de Wet Ketenaansprakelijkheid te verlangen. Eventuele ontheffing van dit artikel met betrekking tot de ketenaansprakelijkheid laat de overige bepalingen van dit artikel met betrekking tot de arbeidsomstandigheden en/of vreemdelingenarbeid onverlet.
- 02 VERKLARING OMTRENT BETALINGSGEDRAG
De aannemer of onderaannemer dient gedurende de looptijd van het aangenomen werk, zo spoedig mogelijk na opdracht en vervolgens na het verstrijken van elk kalenderkwartaal aan de opdrachtgever de meest recente verklaringen van de belastingdienst verstrekken omtrent zijn betalingsgedrag inzake de afdracht van loonbelasting en sociale verzekeringspremies.
- 03 ONDERAANNEMERS/PERSONEEL VAN DERDEN
De aannemer mag bij de uitvoering van het werk slechts gebruik maken van personeel dat hem door derden ter beschikking is gesteld, indien hij daarvoor schriftelijke toestemming van de opdrachtgever heeft gekregen. De aannemer blijft niettemin jegens de opdrachtgever voor bedoeld personeel ten volle verantwoordelijk. Alle voor het werk in te schakelen onderaannemers moeten een geblokkeerde rekening (g-rekening) hebben geopend als bedoeld in de Uitvoeringsregeling inleners-, keten- en opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004. Onder de geblokkeerde rekening wordt mede verstaan het door de aannemer aan te houden depot bij de Belastingdienst, zoals bedoeld bij inwerkingtreding van het wetsvoorstel "vervanging g-rekeningstelsel door depotstelsel" (Kamerstukken 31301).
- 04 AFDRACHT PREMIES, SOCIALE VERZEKERINGEN EN LOONBELASTING
De aannemer verschafft zo spoedig mogelijk na de opdracht van het werk de gegevens als bedoeld in de artikelen 6 en 7 van de Uitvoeringsregeling inleners-, keten- en opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004. De aannemer moet op elke declaratie uitdrukkelijk het loonkosten bestanddeel van het gedeclareerde bedrag vermelden. Niettemin is de opdrachtgever gerechtigd in bijzondere omstandigheden het gedeelte van de aannemingssom dat betrekking heeft op de door de aannemer voor zijn werknemers verschuldigde loonbelasting en sociale premies rechtstreeks aan de ontvanger over te maken. De opdrachtgever zal deze stortingen in mindering brengen op de door hem verschuldigde termijnen van de aannemingssom. Voordat de opdrachtgever daartoe overgaat, zal hij de aannemer daarover schriftelijk inlichten.
- 05 VREEMDELINGENARBEID / ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN
De aannemer dient er voortdurend op toe te zien dat er op het werk geen arbeid wordt verricht die in strijd is met hetgeen is gesteld bij of krachtens de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) en de Arbeidsomstandighedenwet.
In dit kader dient de aannemer onder andere maar niet uitsluitend:
- zich ervan te vergewissen dat natuurlijke personen te allen tijde een geldig legitimatiebewijs als omschreven in artikel 1, eerste lid onder 1° t/m 3° van de Wet op de identificatieplicht op het werk bij zich hebben. De aannemer legt het identiteitsbewijs aan de opdrachtgever over alvorens betrokkene zijn werkzaamheden ter uitvoering van deze opdracht aanvangt;
 - de opdrachtgever toe te staan onaangekondigd controles uit te voeren ter zake, waar en op welk tijdstip dan ook, alsmede om van werknemers van de aannemer de identiteit vast te stellen, de echtheid en geldigheid van het identiteitsbewijs van betrokkenen vast te stellen en zonodig melding te maken bij de Arbeidsinspectie en/of politie van (mogelijke) overtreding van

HFD PAR ART LID

de Wav. De aannemer zal de betrokken werknemers verplichten aan deze controles mee te werken;

- elke week de opdrachtgever een werkstaat te verstrekken, bevattende de namen en gewerkte uren van alle werknemers die aan het project gewerkt hebben;
- voor zover van toepassing, tewerkstellingsvergunningen voor vreemdelingen, werkzaam ter uitvoering van deze opdracht, aan te vragen;
- op verzoek van de opdrachtgever (of diens rechtsopvolger) een verklaring te verstrekken die is opgemaakt door een registeraccountant en waaruit blijkt dat het personeel alle rechten ontvangt die voortvloeien uit de CAO en dat de loonbelasting en sociale premies volgens de wettelijke richtlijnen worden afgedragen.

06 VRIJWARING

De aannemer vrijwaart de opdrachtgever voor alle eventuele aanspraken van de betreffende bevoegde instanties, indien de aannemer, en/of de door de aannemer ingeschakelde onderaannemers, het bepaalde bij of krachtens de Wet Ketenaansprakelijkheid, de Wet arbeid vreemdelingen of de Arbeidsomstandighedenwet overtreden, alsmede tegen eventuele verhaalaanspraken van onderaannemers, alsmede tegen alle uit de overtreding voortvloeiende schade (als inkomensderving of aanspraken van derden).

De opdrachtgever is gerechtigd de betreffende aanspraken en schade te verrekenen met de nog openstaande betalingen aan de aannemer. Indien dat bedrag niet toereikend is, zal de aannemer het (resterende) bedrag uiterlijk binnen 14 dagen, gerekend vanaf het moment waarop de opdrachtgever om betaling heeft verzocht, betalen aan de opdrachtgever.

Ingeval van onderaanneming legt de Opdrachtnemer de verplichtingen als genoemd in dit artikel volledig en onverkort naar de onderaannemer door, inclusief de verplichting deze op zijn beurt weer op te leggen aan eventuele subonderaannemers, maar blijft zelf verantwoordelijk voor de naleving van de betreffende regelgeving.

01 23 BESLECHTING VAN GESCHILLEN

01 23 01 ALGEMEEN

- 01 Alle geschillen, welke ook - daaronder begrepen die, welke slechts door één der partijen als zodanig wordt beschouwd - die naar aanleiding van de overeenkomst of van overeenkomsten, die daarvan een uitvloeisel mochten zijn, tussen opdrachtgever en opdrachtnemer mochten ontstaan, worden beslecht door de bevoegde rechter te Rotterdam.

01 25 COMMUNICATIE-INFORMATIEUITWISSELING

01 25 01 COMMUNICATIE ALGEMEEN

- 01 Het uitwisselen van informatie dient plaats te vinden op de volgens het bestek aangegeven wijze. De aannemer is gehouden vanwege het bestek uit te wisselen informatie vast te leggen en waar nodig uit te wisselen met behulp van VISI-systematiek. Voor meer informatie over VISI-systematiek wordt verwezen naar de stichting CROW te Ede. De communicatie inzake basisdocumenten als genoemd in dit artikel dient door middel van VISI-berichten plaats te vinden.
- 02 De opdrachtgever stelt hiertoe aan de aannemer ter beschikking:
- VISI-raamwerk waarin de procedures/communicatieafspraken zijn beschreven tussen directie-U.A.V. en aannemer;
 - Gebruikersvoorlichting (maximaal 3 personen). Het betreft hier een toelichting op het gebruik van VISI m.b.t. de toe te passen transacties.
- 03 De aannemer dient over voldoende kennis te beschikken om te communiceren door middel van VISI.
- 04 De aannemer dient op werkdagen dagelijks zijn VISI-berichten te openen, te lezen en zijn eigen verslaglegging te verzenden. Indien door de opdrachtgever of aannemer gewenst zullen tijdens de werkbespreking dan wel bouwvergadering de VISI-berichten schriftelijk worden vastgelegd.
- 05 Onder de basisdocumenten als bedoeld in dit artikel worden alle volgens dit bestek uit te wisselen documenten bedoeld. Hierbij kunnen de volgende documenten worden genoemd (niet uitputtend):
- Dagboeken;
 - Weekstaten;
 - Termijnstaten;
 - Meer- en minder werk;
 - Geaccordeerde hoeveelheden;

HFD PAR ART LID

- Verrekening stelposten;
 - Verrekenprijzen;
 - Eindafrekening;
 - Kwaliteitsplannen (werkplannen);
 - Werkplannen;
 - Besprekingsverslagen;
 - Voortgangsrapportages;
 - Planningen;
 - Afwijkingsrapporten;
- en indien gevraagd:
- engineering;
 - monitoring;
 - digitale revisie;
 - enz.

- 06 De aannemer dient alle i.v.m. het bestek uit te wisselen documenten digitaal bij de in dit artikel bedoelde basisdocumenten te voegen. De directie zal hierop volgens de VISI-workflow reageren.
- 07 De directievoerder levert alle i.v.m. het bestek uit te wisselen documenten in de vorm van een VISI-bericht. De aannemer dient hierop volgens de VISI-workflow te reageren.
- 08 De aannemer dient ten behoeve van de door hem te verzorgen VISI-communicatie zorg te dragen voor:
- Eén computer benodigd voor de communicatie van de VISI-berichten. Dit betreft een computer met ADSL-toegang (minimale upload: 512 Kbit/s) tot het internet t.b.v. de VISI-communicatie. De computer dient geschikt te zijn voor, en minimaal voorzien te zijn van, het besturingsprogramma Windows 2000.
 - Hardware t.b.v. het scannen van de o.a. in dit artikel bedoelde bewijsdocumenten. Bij voorkeur een bulkscanner.
 - Programmatuur om waar nodig bewijsdocumenten e.d. om te zetten in PDF-formaat.
 - VISI-gebruikerssoftware ten behoeve van het ontvangen en verzenden van VISI-berichten, inclusief bijlagen. Deze VISI gebruikerssoftware moet compatibel zijn met de VISI-systematiek. Bij de VISI-communicatie tussen directie en aannemer wordt gebruik gemaakt van het SOAP-protocol. (Voor meer informatie hieromtrent wordt verwezen naar de stichting CROW te Ede).
 - Opslag van de uitgewisselde VISI-communicatie.

01 25 02 COMMUNICATIE INZAKE KOSTEN VOOR PRECARIO

- 01 De verplichtingen van de aannemer omvatten mede de betalingen van precario. De aannemer is gehouden een kopie van de rekeningen en aanslagen van de vanwege het bestek aan de belastingdienst te verrichten betalingen inzake precario aan de directie te overleggen. Alle ter zake te verstrekken kopieën dienen voor oplevering van het werk te zijn overgelegd.

01 27 MILIEUEISEN**01 27 01 MOBIELE MACHINES**

- 01 Alle op het werk in te zetten mobiele machines moeten voorzien zijn van een roefilter of tenminste motorcategorie Fase II (richtlijn 97/68/EG).
- 02 Mobiele machines dienen gebruik te maken van gasolie welke voldoet aan de (N)EN-590 norm.

01 27 02 VRACHTWAGENS

- 01 Alle voor transport in te zetten vrachtwagens moeten tenminste voldoen aan één van de volgende eisen (richtlijn 715/2007/EG):
- euronorm 4 of hoger;
 - euronorm 3 voorzien van een door de RDW gecertificeerd roefilter volgens de typegoedkeuringslijst van Agentschap NL; en jonger dan 8 jaar vanaf de datum van eerste toelating;
 - gebruik van een alternatieve brandstof, anders dan diesel

Hierboven gestelde eisen zijn conform de milieuzone.

01 27 03 HYDRAULISCHE OLIE

- 01 Voor al het in te zetten materieel moet de hydraulische olie biologisch afbreekbaar zijn en bestaan uit bio-hydraulische oliën, gemaakt op basis van plantaardige oliën en vetten.

HFD PAR ART LID

01 27 04 KORTING I.V.M. NIET VOLDOEN AAN MILIEUEISEN

- 01 Voor elke door de directie geconstateerde overtreding kan een korting aan de aannemer worden opgelegd, groot € 1.000,- per overtreding. Deze korting wordt verbeurd zonder dat een ingebrekestelling nodig is.

01 30 UITVOERING**01 30 01 VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER**

- 01 De directie zal voor aanvang van het werk een bouwvergadering houden. Indien de aard van het werk hiertoe aanleiding geeft zullen meerdere bouwvergaderingen worden gehouden. De aannemer zal hiervan de besprekingsverslagen opstellen.

01 30 02 BETALINGEN INZAKE KOSTEN VOOR PRECARIO

- 01 De verplichtingen van de aannemer omvatten mede de betalingen van precario. De kosten voor precario dienen te zijn begrepen in de aannemingsom.
De aannemer dient ten minste rekening te houden met de volgende vanwege de belastingdienst te heffen belastingen:
- bij infrastructurele werken die worden aangelegd in opdracht van de gemeente, zal alleen de oppervlakte die wordt ingenomen door de bouwketen, sanitaire voorzieningen, werktuigen en apparatuur van de aannemer in de heffing worden betrokken.
- Verwezen wordt naar de belastingdienst kantoor Rotterdam;
bij opvragen van informatie te verwijzen naar het schrijven van de Directeur Belastingdienst aan de Algemeen Directeur Gemeentewerken Rotterdam met kenmerk FTZ/JZ/06JZSvdV171, d.d. 17 augustus 2006.

01 30 03 DAGBOEK, LIJSTEN, RAPPORTEN

- 01 In afwijking van het bepaalde in paragraaf 27 lid 1 van de U.A.V. 1989 zal de directie geen wekrapporten, maar een dagboek bijhouden, als bedoeld in paragraaf 27 lid 6 van de U.A.V. 1989 teneinde de administratieve last te beperken.
- 02 In afwijking van het bepaalde in paragraaf 27 lid 1 van de U.A.V. 1989 zal de directie in het dagboek geen aantekeningen opnemen betreffende de aan- en afvoer van materieel en hulpmiddelen. De toezichthouder/directievoerder is niet 100% op het werk aanwezig en is dus niet in staat de aan- en afvoer van materieel en hulpmiddelen te constateren.
- 03 Het in lid 01 genoemde dagboek zal per dag worden bijgehouden. De dagboeken zullen uiterlijk op de dinsdag na de week waarop de dagboeken betrekking hebben, ter accordering aan de aannemer worden voorgelegd.
Het aanbieden van (onderdelen van) het dagboek zal plaats vinden overeenkomstig paragraaf 01.25 Communicatie-Informatieuitwisseling.

01 30 04 BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN AANNEMER I.V.M. ORDE EN NETHEID

- 01 Gedurende de uitvoering dient de aannemer zorg te dragen voor orde en netheid in het werkgebied overeenkomstig de richtlijn "Bijbehorende verplichtingen aannemer in verband met orde en netheid werkgebied".
- 02 Indien de aannemer ter zake orde en netheid in het werkgebied in gebreke blijft en/of door of vanwege de directie gegeven opdrachten tot herstel of verbetering van een situatie niet nakomt, kan per geval en per dag een korting van duizend euro (€ 1000,--) worden toegepast. Deze korting wordt verbeurd zonder dat een ingebrekestelling nodig is.

HFD PAR ART LID

11 SLOOPWERK**11 02 EISEN EN UITVOERING SLOOPWERK, ALGEMEEN****11 02 02 UITVOERING SLOOPWERK, ALGEMEEN**

- 01 Gedurende het werk mogen tijdens werkuren losliggende materialen niet onbeheerd blijven. Buiten werkuren mogen zich in het werkgebied en de omgeving ervan geen losliggende materialen bevinden.
- 02 Lichte materialen welke zich in, op en nabij het werk bevinden dienen te worden opgeslagen in deugdelijk afgesloten containers.

11 04 RISICOVERDELING EN GARANTIES SLOOPWERK, ALGEMEEN**11 04 05 CONTAINERS**

- 01 Het aanwezige puin en bouw- en sloopafval moet direct in containers worden opgeslagen en worden afgevoerd, verder dient gedurende de slooperperiode in het weekend de straat vrij te zijn van containers.

11 05 BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN SLOOPWERK, ALGEMEEN**11 05 04 WERKTERREIN EN OPENBAAR GEBIED**

- 01 De aannemer moet tijdens de sloopwerkzaamheden of tijdens het laden van puin en dergelijke op middelen van vervoer door middel van natspuiten de stofvorming bestrijden.
- 02 De aannemer moet voorzieningen treffen om beschadigingen als gevolg van afvallende en/of afkomende materialen aan de openbare weg te voorkomen.
De aannemer stelt de directie op de hoogte van de door hem te nemen maatregelen.

HFD PAR ART LID

45 METSELWERK**45 02 EISEN EN UITVOERING METSELWERK****45 02 01 SCHOON METSELWERK**

- 01 De kleinst te gebruiken steen mag niet kleiner zijn dan een halve metselklinker.
- 02 Er dient platvol te worden gemetseld, zodat de voeg vol zit en aan de achterzijde de naad tussen de bestaande metselklinker en de metselklinker, t.p.v. de bestaande kademuur, tijdens het metselen vol en zat wordt meegenomen.
- 03 Indien er twijfel bestaat over het voldoende dicht zetten van het metselwerk aan de achterzijde tegen het bestaande metselwerk, zal de aannemer proefgaten moeten boren in de voegen, en door deze gaten moeten injecteren met een cementgrout.
- 04 De stenen moeten voor het verwerken regelmatig met leidingwater worden bevochtigd.

HFD PAR ART LID

56 TECHNISCHE BEPALINGEN CONSERVERINGSWERKEN**56 01 BEGRIPPEN****56 21 01 ALGEMEEN**

- 01 Onder een conserveringssysteem wordt verstaan: het samenstel van de bij de conservering te gebruiken conserveringsproducten en de toepassing daarvan.

56 22 EISEN EN UITVOERING**56 22 06 AANBRENGEN VERFLAGEN**

- 01 De zinsnede "bij iedere verflaag" in artikel 56.22.10 lid 02 van de Standaard 2005 vervalt en wordt vervangen door: "bij de eerste, de tweede en de laatste laag". Artikel 56.22.10 lid 01 punt d van de Standaard 2005 vervalt.
- 02 In afwijking van het bepaalde in artikel 56.22.10 lid 01 van de Standaard 2005 dient het aanbrengen van alle verflagen, tenzij anders vermeld, in zijn werkplaats, volgens de airless-spraymethode te geschieden.
- 03 In afwijking op het gestelde in artikel 56.22.10 lid 07 van de Standaard 2005 moet de hechting van de verflaag voldoen aan:
- klasse 0-1 (139.1) bij een droge verflaagdikte tot 250 micrometer;
 - de waarde 3A (X-cutproef, ASTM D 3359-93), bij een droge verflaagdikte groter dan 250 micrometer.
- 04 De zinsnede "2 A" in artikel 56.22.10 lid 07 van de Standaard 2005 vervalt en wordt vervangen door "3A".
- 05 In de ruimte waar een verflaag wordt aangebracht mogen geen constructie- en/of straalwerkzaamheden plaatsvinden. De ruimte moet stofarm zijn.

56 22 07 EISEN AAN DE NOMINALE VERFLAAGDIKTE

- 01 Artikel 56.22.11 lid 01 van de Standaard 2005 vervalt.
- 02 Artikel 56 22 11 lid 02 van de Standaard 2005 vervalt en wordt vervangen door:
- "De laagdikte van de aangebrachte verflagen moet aan de volgende eisen voldoen:
- a. De in het bestek voorgeschreven laagdikten zijn droge laagdikten. Er moet per aangebrachte laag gecorrigeerd worden, indien:
 - de gemeten laagdikte minder dan 0,8 maal de voorgeschreven droge laagdikte bedraagt;
 - de gemeten laagdikte meer dan 2,5 maal de voorgeschreven droge laagdikte bedraagt;
 - ondanks vorenstaande zich, ten gevolge van onder- of overschrijdingen, defecten in de conserveringslagen
 - manifesteren (zakkers, pinholes of anderszins);
 - b. Indien de verfleverancier nauwere toleranties stelt ten aanzien van de laagdikte over- en onderschrijdingen, dan de in het bestek genoemde waarden, zullen de door de verfleverancier genoemde waarden als goed- en afkeurcriteria worden gebruikt.
 - c. Indien bij het uitvoeren van de laagdiktemetingen incidentele onder- of overschrijdingen worden geconstateerd, die buiten de in het bovenstaande punt a gestelde grenzen vallen, zijn deze toegestaan mits deze als incidentmeting kunnen worden beschouwd en ten hoogste 3% van de metingen behelzen van de betreffende constructie of constructiedeel. "Incidentmetingen wil zeggen; verspreid over het oppervlak, geen clusters, niet steeds op dezelfde plaatsen bij gelijkvormige constructiedelen en zeker niet op twee- en driedimensionale plaatsen. Dit zijn plaatsen waar verschillende plaatvelden bij elkaar komen."
 - d. De gemeten gemiddelde laagdikte van de betreffende constructie of constructiedeel dient minimaal de voorgeschreven laagdikte te zijn.

HFD PAR ART LID

56 22 08 THERMISCH VERZINKEN

- 01 Van toepassing zijn NEN-EN-ISO 1461 en NEN 5254, waarbij het reinigen van de ondergrond moet worden gedaan door beitsen. Indien het beitsen onvoldoende zekerheid biedt voor goede aanhechting van de zinklaag, en indien de maatvoering en ruwheidseisen dat toelaten, moet worden gestraald overeenkomstig ISO 8501-1 Sa 2½.
- 02 Alle stalen bevestigingsmiddelen moeten thermisch verzinkt zijn, tenzij anders vermeld. Van toepassing zijn:
- NEN-EN-ISO 1461 en NEN 5254;
 - NPR 2691, klasse 3;
 - NEN-EN-ISO 10684.

Schroefdraad dient na het thermisch verzinken ISO-metrisch te passen.

Alle schroefdraadverbindingen bij montage licht oliën op de draad en het draagvlak en aanhalen als voorgeschreven. Na montage het (rest)zichtbare gedeelte ontvetten met chlorothene NU, en na droging voorzien van een grondlaag van zinkfosfaatverf en voorts van het conserveringssysteem als de omgevende delen vanaf de tweede laag. Beschadigingen aan de zinklaag moeten worden bijgewerkt met zinkstofverf op epoxybasis, laagdikte 50 µm.

56 22 09 OVERIGE BEPALINGEN CONSERVERING STAAL

- 01 Voor het aanbrengen van thermisch verzinkte bevestigingsmiddelen dienen deze te worden ontvet. Na het drogen en monteren moet het zichtbare gedeelte van deze bevestigingsmiddelen worden voorzien van 2 verflagen:
- a. 1 laag epoxy-zinkfosfaatprimer, laagdikte 50 µm
 - b. 1 laag polysiloxaan op acrylicbasis dekverf, laagdikte 80 µm.
- De kleuren overeenkomstig het gestelde in dit bestek.
- 02 Procedures (werkmethodes), door de aannemer opgesteld en door de directie geaccordeerd, zijn 360 dagen geldig.
- 03 Bij het werken in besloten ruimten moet per kg verwerkte verf tenminste 200 m³ lucht worden ververs. Bijvoorbeeld wanneer in 5 minuten 1 kg verf wordt verwerkt moet per minuut 40 m³ lucht worden ingeblazen en afgezogen.
- 04 De lasnaden moeten voor de duur van de opslag met een duurzame en goed hechtende tape worden afgeplakt.
De tape moet oplosmiddel- en vochtresistent te zijn.

56 25 BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN**56 25 01 HOMOGENISEREN VAN DE VERF**

- 01 In afwijking van het bepaalde in artikel 56.25.01 lid 01 en lid 02 van de Standaard 2005 moet alle verf mechanisch worden opgeroerd.

56 25 02 TRANSPORT EN OPSLAG VAN GESCHILDERD STAALWERK

- 01 In afwijking van het bepaalde in artikel 56.25.02 lid 01 van de Standaard 2005 mag het transport van geconserveerde onderdelen naar de bouwplaats pas plaatsvinden na doorharding van de verflagen. De aannemer moet beschadigingen voorkomen, o.a. door bij het hijsen, vasten e.d. gebruik te maken van beschermhout, kunststof hijsbanden, rubber blokken, enz.
- 02 Ter voorkoming van beschadigingen van het schilderwerk moet er tussen de stalen stropen en het te hijsen materiaal voldoende hout worden aangebracht. Voor lichte delen dienen nylon stropen te worden gebruikt. Het gebruik van kettingen is niet toegestaan.
- 03 In aanvulling op het bepaalde in artikel 56.25.03 lid 01 van de Standaard 2005 moeten eventuele beschadigingen in rechte en gehele vakken hersteld worden in het volledige conserveringssysteem.

56 25 03 AFSCHEMEN T.B.V. HET MILIEU

- 01 De aannemer moet maatregelen treffen opdat verf- en straalafval, stof en spuitnevel enz. niet in de open lucht of op het terrein terecht komen; de aannemer moet aantoonbaar voldoen aan het 'lozingenbesluit WVO vaste objecten'. Gewezen wordt op het mogelijk gebruik van 'vacuumblastapparatuur'.

HFD PAR ART LID

61 WERK ALGEMENE AARD**61 02 EISEN EN UITVOERING WERK ALGEMENE AARD, ALGEMEEN****61 02 02 WERKTERREIN, INRICHTING, ONDERHOUD EN AFSLUITING**

- 01 Zonder toestemming van de directie is afsluiting van het werkterrein niet toegestaan.
- 02 Indien de directie de aannemer toestaat het werkterrein of de opslagplaatsen af te sluiten dient dit te geschieden met een deugdelijke afrastering hoog minimaal 2,00 m waarbij geen puntdraad mag worden toegepast.
- 03 De aannemer dient er rekening mee te houden, dat op de in paragraaf 15 lid 02 van de U.A.V. 1989 bedoelde opslagplaatsen ook bouwstoffen en hulpmiddelen van derden kunnen zijn of worden opgeslagen.
- 04 De aannemer dient er te allen tijde zorg voor te dragen dat buiten werktijd zowel de locatie als de aan- en afvoerroute in een ordentelijke staat achter gelaten worden.
- 05 Van de indeling en inrichting van het werkterrein, met inbegrip van de keten, moet door de aannemer een tekening worden gemaakt, welke binnen een week na de datum van opdracht in tweevoud bij de directie moet worden ingediend.

INHOUDSOPGAVE

0. TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST	1
0.01 AANBESTEDENDE DIENST	2
0.02 PROCEDURE	2
0.03 INLICHTINGEN	2
0.04 INSCHRIJVING	2
0.05 INSCHRIJVINGSSTAAT	4
0.06 AANBESTEDING	4
0.07 OPDRACHT	4
0.08 GUNNINGSCRITERIUM	4
0.09 VARIANTEN	4
0.10 KLACHTENPROCEDURE	4
0.11 GESCHILLEN	5
1. ALGEMEEN	6
1.01 OPDRACHTGEVER	7
1.02 DIRECTIE	7
1.03 LOCATIE	7
1.04 ALGEMENE BESCHRIJVING	7
1.05 TIJDSBEPALING	7
1.06 ONDERHOUDSTERMIJN	7
1.07 KWALITEITSBORGING	7
1.08 WERKGELEGENHEID	7
1.09 GEDRAGSCODE 'PUBLIJK OPDRACHTGEVERSCAP'	8
1.10 VOERTAAL	8
1.11 MILIEUEISEN	8
1.12 PROJECTEVALUATIE	8
2. BESCHRIJVING	9
2.1 ALGEMENE GEGEVENS	9
01 TEKENINGEN	10
02 PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN	10
03 KWALITEITSBORGING	10
04 BIJLAGEN	10
05 GEBIEDSOMSTANDIGHEDEN	10
06 WATERSTANDEN	10
2.2 NADERE BESCHRIJVING	11
1 VOORBEREIDENDE WERKZAAMHEDEN	13
12 HEKWERK	13
121 HEKWERK T.P.V. UITZICHTPUNT	13
122 HEKWERK T.P.V. HOUTEN MEERPAAL	13
123 BOUWHEK	14
13 VERHARDINGEN	14
2 SLOOPWERK	15
21 KADEMUUR	15
211 METSELWERK	15
22 TRAP	15
23 DIVERSEN	16
3 HERSTELWERKZAAMHEDEN	17
31 KADEMUUR T.P.V. WATERLIJN	17
32 KADEMUUR T.H.V. UITZICHTPUNT	17
33 TRAP	18
331 NATUURSTEEN / METSELWERK	18
332 LEUNINGEN	19
333 HOEKSTAAL	20

34	T.H.V. 2E STALEN TRAP	20
35	T.H.V. MEERPAAL	21
36	NATUURSTEEN	21
37	REPAREREN SCHEUREN	22
8	WERKZAAMHEDEN VAN ALGEMENE AARD	23
9	STAARTPOSTEN	24
91	EENMALIGE KOSTEN	24

3. BEPALINGEN**25**

01	ALGEMENE EN ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN	26
01 01	ALGEMENE BEPALINGEN	26
01 02	BETALINGSREGELINGEN: AANNEMINGSSOM	26
01 04	BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING	27
01 05	BETALINGSREGELINGEN: DECLARATIES	28
01 07	ZEKERHEIDSTELLING	28
01 08	BIJDRAGEN	28
01 10	VERGUNNINGEN	28
01 11	VERBAND MET ANDERE WERKEN	28
01 12	MAATREGELEN IN HET BELANG VAN HET VERKEER	28
01 13	KWALITEITSPLAN, ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN	29
01 14	BOUWSTOFFEN	29
01 16	VERZEKERINGEN	30
01 17	VRIJGEKOMEN MATERIALEN	31
01 19	ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN	31
01 20	KWALITEITSBORING	32
01 22	ONDERAANNEMING	32
01 23	BESLECHTING VAN GESCHILLEN	34
01 25	COMMUNICATIE-INFORMATIEUITWISSELING	34
01 27	MILIEUEISEN	35
01 30	UITVOERING	36
11	SLOOPWERK	37
11 02	EISEN EN UITVOERING SLOOPWERK, ALGEMEEN	37
11 04	RISICOVERDELING EN GARANTIES SLOOPWERK, ALGEMEEN	37
11 05	BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN SLOOPWERK, ALGEMEEN	37
45	METSELWERK	38
45 02	EISEN EN UITVOERING METSELWERK	38
56	TECHNISCHE BEPALINGEN CONSERVERINGSWERKEN	39
56 01	BEGRIPPEN	39
56 22	EISEN EN UITVOERING	39
56 25	BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN	40
61	WERK ALGEMENE AARD	41
61 02	EISEN EN UITVOERING WERK ALGEMENE AARD, ALGEMEEN	41

Behoort bij: 1-046-13

.....

Inschrijvingsstaat als bedoeld in artikel 01.01.03 van de standaard RAW Bepalingen (Standaard 2005) behorende bij het inschrijvingsbiljet van de ondergetekende(n):

1)

Gevestigd te

2)

1) Bij een natuurlijke persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam.

2) Bij een natuurlijke persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingplaats, met volledig adres en zonodig vermelding van de provincie en het land.

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
1	VOORBEREIDENDE WERKZAAMHEDEN				
100010	Reinigen kademuur.	m2	1.275,00V		
100020	Onkruidvrij maken verhardingen naast kademuur.	EUR		N	
100030	Treffen voorzieningen vrijkomende materialen.	EUR		N	
100040	Verwijderen diverse onderdelen aan kademuur.	EUR		N	
12	HEKWERK				
121	HEKWERK T.P.V. UITZICHTPUNT				
121010	Tijdelijk verwijderen hekwerk op kademuur.	EUR		N	
121020	Terugplaatsen hekwerk op kademuur.	EUR		N	
122	HEKWERK T.P.V. HOUTEN MEERPAAL				
122010	Tijdelijk verwijderen hekwerk op kademuur.	EUR		N	
122020	Terugplaatsen hekwerk op kademuur.	EUR		N	
123	BOUWHEK				
123010	Toepassen bouwhek op kademuur.	EUR		N	
13	VERHARDINGEN				
130010	Tijdelijk verwijderen verhardingen incl. grondwerk	EUR		N	
130020	Aanbrengen verhardingen incl. grondwerk	EUR		N	
2	SLOOPWERK				
21	KADEMUUR				
211	METSELWERK				
211010	Slopen metselwerk (t.p.v. waterlijn).	m3	44,00V		
211020	Slopen metselwerk (t.h.v. uitzichtpunt)	m3	2,60V		
211030	Slopen metselwerk (t.h.v. 2e stalen trap)	m3	1,00V		
211040	Slopen metselwerk (t.h.v. meerpaal).	m3	3,30V		
22	TRAP				
220010	Slopen betonnen traptreden.	st	6,00V		
220020	Slopen natuursteen traptreden.	st	5,00V		
220030	Tijdelijk verwijderen natuursteen traptreden.	st	15,00V		
220110	Slopen metselwerk (t.p.v. bovenzijde trap)	m3	1,00V		
23	DIVERSEN				
230010	Verwijderen houten meerpaal.	st	1,00V		
230020	Verwijderen draadeinden in rollaag.	st	2,00V		
230030	Verwijderen lamp nabij trap.	st	1,00V		
3	HERSTELWERKZAAMHEDEN				
31	KADEMUUR T.P.V. WATERLIJN				
310010	Aanbrengen spouwankers	st	1.568,00V		
310020	Aanbrengen metselwerk	m2	392,00V		
32	KADEMUUR T.H.V. UITZICHTPUNT				
320010	Aanbrengen spouwankers	st	36,00V		
320020	Aanbrengen metselwerk	m2	9,00V		
320030	Aanbrengen metselwerk rollaag.	m2	4,50V		
33	TRAP				
331	NATUURSTEEN / METSELWERK				

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
331010	Aanbrengen natuursteen traptreden.	st		11,00V	
331020	Terugplaatsen natuursteen traptreden.	st		15,00V	
331030	Vastzetten natuursteen traptreden.	EUR		N	
331040	Aanbrengen spouwankers	st		20,00V	
331050	Aanbrengen metselwerk.	m2		5,00V	
332	LEUNINGEN				
332010	Demonteren en vervoeren leuning bij trap.	EUR		N	
332020	Reinigen leuning bij trap.	m2		0,03N	
332110	Voorbeh. staal ter plaatse van de roestvorming.	m2		0,03N	
332120	Aanbrengen 1e afwerklaag op staal, onderhoud.	m2		0,03N	
332130	Aanbrengen 2e afwerklaag op staal, onderhoud.	m2		0,03N	
332210	Transporteren en monteren leuning bij trap.	EUR		N	
333	HOEKSTAAL				
333010	Reinigen hoekstaal.	m2		1,00N	
333110	Voorbeh. staal ter plaatse van de roestvorming.	m2		1,00N	
333120	Aanbrengen 1e afwerklaag op staal, onderhoud.	m2		1,00N	
333150	Aanbrengen 2e afwerklaag op staal, onderhoud.	m2		1,00N	
34	T.H.V. 2E STALEN TRAP				
340010	Aanbrengen spouwankers	st		4,00V	
340020	Aanbrengen metselwerk.	m2		0,50V	
35	T.H.V. MEERPAAL				
350010	Aanbrengen spouwankers	st		22,00V	
350020	Aanbrengen metselwerk.	m2		5,50V	
36	NATUURSTEEN				
361010	Herstellen natuursteenblokken.	st		5,00V	
37	REPAREREN SCHEUREN				
371010	Herstellen verticale scheuren.	m		57,00V	
372010	Herstellen horizontale scheuren.	m		10,00V	
8	WERKZAAMHEDEN VAN ALGEMENE AARD				
	SUBTOTAAL				

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
	TRANSPORT SUBTOTAAL				
9	STAARTPOSTEN				
91	EENMALIGE KOSTEN				
910010	.....	EUR			
910020	.....	EUR			
910030	.....	EUR			
910040	.....	EUR			
910050	.....	EUR			
918880	Overige eenmalige kosten	EUR			
919990	Totaal eenmalige kosten	EUR	EUR	N	
929990	Uitvoeringskosten		EUR	N	
939990	Algemene kosten		EUR	N	
949990	Winst en risico		EUR	N	
96	BIJDRAGEN				
960010	Bijdrage RAW-systematiek (0,15%)		EUR	N	
	Aannemingsom, de omzetbelasting niet inbegrepen		EUR		
	Gedaan te				
	De	20..			
	De inschrijver(s),				