

Nota van inlichtingen

Stichting Kolom Centraal Bureau

Sanitaire verbruiksartikelen

Europese aanbesteding volgens de openbare procedure

Eerste nota van inlichtingen

26 juli 2023

Inleiding

Algemeen

Deze Nota van inlichtingen bevat onze antwoorden en reacties op vragen en opmerkingen van Geïnteresseerden. Deze Nota van inlichtingen maakt onderdeel uit van de Aanbestedingsstukken en prevaleert boven het Beschrijvend document en de daarbij behorende Bijlagen.

Aanvullingen

Met deze Nota van inlichtingen hebben we de volgende documenten gewijzigd en bijgevoegd als Herziene documentatie:

- Beschrijvend document;
- Bijlage A: Programma van Eisen

Vragen/opmerkingen van Geïnteresseerden en antwoorden/reacties van Stichting Kolom Centraal Bureau

Nr.	Betreft	Vraag	Antwoord
1	Beschrijvend document, 2.1 pagina 5	Concludeert Inschrijver correct dat u een all-in overeenkomst wenst? Dus huur inclusief onbeperkt verbruik? Zo ja, bent u bereid een bandbreedte van 5% op dit verbruik aan te houden? Dit houdt in dat wanneer u meer- of minder dan deze 5% verbruikt dat dit kan worden verrekend per kalenderjaar. Graag uw toelichting.	Hetgeen u concludeert is correct. Wij zijn bereid om een bandbreedte te hanteren van 10% voor het verbruik over alle scholen heen. Wij hebben een eis toegevoegd in het programma van eisen. Zie herziene documentatie artikel 3.7 uit het Programma van eisen.
2	Beschrijvend document, 2.1, pagina 5	U geeft aan dat de telronde in juni 2023 is uitgevoerd. Hoe dienen Inschrijvers om te gaan met eventueel wél afwijkende aantallen na een inventarisatie uitgevoerd door Inschrijvers.	Indien blijkt dat afwijkende aantallen na een inventarisatie van Opdrachtnemer zijn vastgesteld, wordt het aantal uit de inventarisatie van u aangehouden.
3	Beschrijvend document, 2.6.1, pagina 6	Bent u bereid de optie jaren wederkerig te maken? Zo niet, waarom niet?	Nee, wij zijn hiertoe niet bereid. Wij zoeken een Opdrachtnemer die zich voor minimaal vier en maximaal acht jaar aan ons wil committeren. Wij hebben gekozen voor de lange looptijd in verband met de afschrijving van de hardware.
4	Beschrijvend document, 6.2, pagina 16	Uit welke personen bestaat het beoordelingscomité?	Het beoordelingsteam bestaat uit deskundige leden. Deze leden zijn schooldirecteuren en/of vertegenwoordigers vanuit het Centraal Bureau.
5	PVE, eis 1.3	Kunt u bevestigen dat dit NIET betekent dat uw huidige leverancier de bestaande dispensers mag laten hangen en dus, net als iedere andere Inschrijver, verplicht is de volledige hardware te vervangen? Graag uw toelichting indien u dit niet kunt bevestigen.	We kunnen bevestigen dat de bestaande leveranciers de bestaande dispensers niet mogen laten hangen. En dus net als iedere andere leverancier de volledige hardware moeten vervangen.
6	PVE, eis 2.3	De implementatiekosten zijn verdisconteerd in de huurprijs, gaat u ermee akkoord dat hiervoor geen aparte kosten voor worden berekend?	Dit is akkoord. U dient dan in het prijzenblad bij implementatiekosten €0,- in te vullen.
7	PVE, eis 2.4	Inschrijver biedt een zeer duurzame dispenser, geheel geschikt voor binnen het onderwijs, aan in het zwart. Is deze kleur ook toegestaan? Indien dat niet geval is staat u een niet geheel witte dispenser toe waarvan	Eis 2.4 bestaat niet in het programma van eisen. Als antwoord op uw vraag: 7a. De kleur zwart is niet akkoord.

		een klein deel, het voorraadvenster, een andere kleur heeft? Graag uw toelichting.	7b. Het is akkoord als een voorraadvenster en/of andere details een andere kleur hebben.
8	PVE, eis 5.4	Bij eis 5.4 geeft u het volgende aan, <i>Interval binnenhalen programmeerbaar op 8, 12, 16 en 20 seconden</i> , dit is een zeer specifieke eis gebaseerd op een specifieke dispenser. Inschrijver heeft verschillende intervallen die niet geheel voldoen aan deze eis. Staat u toe dat Inschrijvers deze katoenautomaat aanbieden om te voorkomen dat u een enkele inschrijving ontvangt?	Wij hebben onze eis herzien, zie Herziene documentatie.
9	PVE, eis 5.6	U eist een zeepdispenser die NON Touch is, echter eist u ook dat de dispensers geen gebruik mogen maken van batterijen. Kunt u de eis van NON Touch zeepdispensers óf de eis betreffende de batterijen laten vervallen? Daarbij betreft de eis aangaande een reservetank van 160 porties een dusdanige specifieke eis dat er slechts een enkele leverancier hieraan kan voldoen. Bent u bereid deze eis te laten vervallen om te voorkomen dat u 'slechts' een enkele inschrijving ontvangt?	Zie Herziene documentatie, programma van eisen – eis 4.2 punt 9. En eis 5.6.
10	PVE, eis 5.7	<p>Inschrijver biedt een full service luchtverfrisser aan die door serviceverleners van Inschrijvers frequent wordt gewisseld. Deze werkt op beweging en zal dus zoveel geur afgeven als dat er nodig is in de betreffende sanitaire ruimte. Hierdoor zijn de eisen minimaal 4 intensiteitsniveaus en lichteaanduiding of de cartridge bijna leeg is overbodig. Bent u bereid deze eisen te laten vervallen?</p> <p>Bent u tevens bereid de zeer specifieke eis van 2 onafhankelijke geurkamers te laten vervallen? Zo niet, waarom niet en waarom heeft u deze zeer specifieke eis opgenomen in het PVE?</p>	<p>a. Zie paragraaf 2.2 van het Beschrijvend document: Het bijvullen en verspreiden van sanitaire verbruiksartikelen is buiten scope. Daardoor kan de serviceverlener niet de wisseling uitvoeren. Als u kan garanderen dat deze wisseling ook gedaan kan worden door de leverancier van schoonmaak kunt u dit product aanbieden. Daarnaast blijft de bijvulindicator een eis en verlagen we de intensiteitsniveau naar minimaal 3.</p> <p>b. Wij laten onze eis vervallen.</p>
11	Algemeen	U eist een all-in overeenkomst inclusief verbruik van sanitaire verbruiksartikelen. Kunt u de verbruiksgegevens van de afgelopen 2 jaar aan Inschrijvers verstrekken bij de beantwoording van de vragen? Zo niet, waarom niet?	Nee, dat kunnen wij niet. Deze gegevens zijn niet voorhanden.

12	Beschrijvend document Pagina 7 3.2 planning	In uw planning ziet Inschrijver dat u op 26 september de inschrijvingen opent, maar het is onduidelijk wanneer de deadline is voor het indienen van de inschrijvingen. Wanneer is de uiterste datum voor inleveren?	De uiterste datum voor het indienen van de inschrijvingen is vóór 26 september 14:00 uur.
13	Beschrijvend document Pagina 7 3.2 planning	De sluitingsdatum voor vragenronde 2 is op zondag 3 september. Dit lijkt Inschrijver incorrect. Kunt u dit voor ons bevestigen? Zo ja, welke datum moet dit wel zijn?	Dit is aangepast naar 4 september voor 10:00 uur.
14	Beschrijvend document Pagina 11 4.3.3 Invullen van het UEA	Begrijpt inschrijver het correct dat deze alleen een UEA van een moederorganisatie in hoeft te dienen als hier beroep op wordt gedaan?	Ja, dat is correct. Indien een beroep op één of meerdere derden wordt gedaan, dient van ook de derde een UEA te worden bijgevoegd.
15	Beschrijvend document Pagina 12 4.4.2 Aantonen van technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid	U vraagt in de competentie minimaal 5 jaar ervaring te hebben bij de referent. Dit is een erg lange periode om met één referentie aan te tonen. De gemiddelde contractperiode is namelijk 4 jaar, waardoor u inschrijvers buitensluit en er geen level playing field wordt gecreeërd. Gaat u akkoord met het laten vervallen van deze eis, maar het toevoegen van een jaarlijkse contractwaarde van 60% van de omvang van uw opdracht (€33.000) conform de Gids Proportionaliteit? Zo niet, kunt u toelichten waarom niet?	Wij gaan niet akkoord met het laten vervallen van deze eis, maar wij zullen de ervaring bijstellen naar vier jaar. Dit is de helft van onze maximale looptijd en daardoor vinden wij dit proportioneel. Zie Herziene documentatie.
16	Beschrijvend document Pagina 14	U benoemt 'vereiste standaarden' in te moeten leveren na gunning. Kunt u inschrijvers toelichten wat hieronder valt?	Zie paragraaf 4.4.3 in het Beschrijvend document. Het betreft een vereiste standaard omtrent milieu: ISO 140001 of gelijkwaardig.
17	Beschrijvend document Pagina 18 7.2.1 G1:Implementatie	U vraagt inschrijvers 4 vragen met 4 subvragen concreet en volledig te omschrijven met concrete voorbeelden op 3x A4. Zo hebben wij ongeveer 1/3 ^e pagina voor het beantwoorden van een (sub)vraag, wat erg summier is voor een uitleg zoals u wenst voor een hoge beoordeling. Gaat u akkoord met een uitbreiding van een extra A4 naar een totaal van 4x A4?	Dat is akkoord. Zie Herziene documentatie.

18	Beschrijvend document Pagina 20 7.2.2 G2: Logistiek en voorraad	U vraagt inschrijver 5 onderwerpen concreet en volledig te omschrijven met concrete voorbeelden op 2x A4. Dit betekent dat we minder dan een halve A4 per onderwerp hebben, wat erg summier is voor een uitleg zoals u wenst voor een hoge beoordeling. Gaat u akkoord met de uitbreiding met een extra A4 naar een totaal van 3x A4?	Dat is akkoord. Zie Herziene documentatie.
19	Beschrijvend document Pagina 26 8.13 Ondertekening van het UEA en van de inschrijving.	Begrijpt inschrijver het correct dat alleen de UEA rechtsgeldig ondertekend dient te worden?	Dat is correct.
20	Bijlage F – Ervaring Inschrijver	In onderdeel 5 benoemt u het volgende: <i>'Geef hier aan wat de jaarlijkse omvang of hoeveelheid is in eenheden toepasselijk voor de opdracht. Denk aan euro's, stuks, m2, aantal cliënten, e.d.'</i> Kunt u bevestigen dat u hier de omvang per jaar in euro's wilt zien?	Dit bevestigen wij.
21	Bijlage A – Programma van Eisen Pagina 3 Eis 1.3	Begrijpt inschrijver het correct dat uw huidige leverancier de huidige dispensers wel dient te (de)monteren indien zij opnieuw de opdracht winnen?	Zie het antwoord op vraag 5.
22	Bijlage A – Programma van Eisen Pagina 3 Eis 2.2	In eis 2.2 benoemt u dat opdrachtnemer verantwoordelijk is voor het weghalen van de dispensers als de huidige leverancier dit niet doet. Gezien deze dispensers niet in onze eigendom zijn, mogen wij deze niet zomaar meenemen. Wij vragen u dit deel van deze eis te verwijderen. Gaat u hiermee akkoord?	Nee, dit is niet akkoord. U dient de dispensers te demonteren en op één plek te verzamelen (per school), zodat de huidige leverancier ze kan ophalen. U dient de oude dispensers niet zomaar mee te nemen.
23	Bijlage A – Programma van Eisen Pagina 6 Eis 4.2, punt 12	In punt 12 van eis 4.2 benoemt u dat alle dispensers voorzien moeten worden van een zichtbaar voorraadindicatievenster. Dit is niet toepasselijk voor de damesverbandcontainer, incontinentie box, toiletborstel en in sommige gevallen de katoenautomaat. Gaat u akkoord met het aanpassen van deze eis?	Dat is akkoord, zie Herziene documentatie.
24	Bijlage A – Programma van Eisen	In eis 4.2, punt 9 (pagina 6) benoemt u dat alle dispensers functioneren zonder elektriciteit en enkel de	Zie het antwoord op vraag 9.

	Pagina 8 Eis 5.6	luchtverfrissers gebruik mogen maken van batterijen. In eis 5.6 benoemt u dat de zeepdispenser non-touch dient te zijn. Dit spreekt elkaar tegen. Begrijpt inschrijver het juist dat punt 9 uit eis 4.2 incorrect is?	
25	Bijlage A – Programma van Eisen Pagina's 7 tot en met 10 Eisen 5.4 tot en met 5.11	Wij zien in eisen 5.4 tot en met 5.11 veel eisen van de hardware die van toepassing zijn op een vaste leverancier. Begrijpen wij het goed dat wij hier mogen lezen 'of vergelijkbaar'?	Dit is correct. Wij hebben dit nog voor de volledigheid extra toegevoegd in eis 5.1.
26	Bijlage A – Programma van Eisen Pagina 9 Eis 5.9	In eis 5.9 benoemt u dat de toiletbrilreiniger 'porties van circa 1500' moet geven. Het is voor inschrijver niet helemaal duidelijk wat u hiermee bedoelt. Kunt u bevestigen dat u bedoelt dat een vulling over 1500 porties dient te beschikken?	Zie Herziene documentatie.
27	Bijlage A	Eis 3.1: Gebruikelijk is dat de facturatie maandelijks achteraf plaatsvindt i.p.v. per kwartaal achteraf. Op deze manier hoeft opdrachtnemer geen groot bedrag voor te financieren. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, kunt u dan nadere toelichting geven?	Nee, dit is niet akkoord. Wij willen onze administratieve last verminderen. We passen de eis aan naar vooraf factureren, zie Herziene documentatie. Dit is eis 8.1.
28	Bijlage A	Eisen 8.1 t/m 8.3: Indien u gebruik wenst te maken van een aanneemsom (vast bedrag per kwartaal/maand), dan is een specificatie van een bedrag per artikel niet mogelijk, in verband met de mogelijke mutaties die in dat betreffende kwartaal plaatsvinden. Immers, op het moment dat er iets wordt bijgeplaatst of retourgenomen, verandert ook het te factureren bedrag. Over eventuele mutaties vindt dan eens per een bepaalde periode (kwartaal/jaar, nader over een te komen) een nacalculatie plaats. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, hoe dienen wij hier dan mee om te gaan?	Er zullen gedurende het jaar weinig mutaties plaatsvinden. Aanpassingen gebeuren doorgaans in de zomervakantie. Na eventuele mutaties zal er een herberekening gemaakt worden. Deze herberekening geldt alleen voor de desbetreffende mutaties.
29	Bijlage A	Eis 4.2.3: u geeft aan dat elk type dispenser van een gemakkelijk bereikbaar slotje moet zijn voorzien. Een nog efficiëntere optie is hetzelfde type slot in alle dispensers, waardoor slechts met 1 universele sleutel alle dispensers geopend kunnen worden. Gaat u ermee akkoord dat inschrijvende partijen alleen deze optie aanbieden?	Nee, beide opties mag u aanbieden.

30	Bijlage A	Eis 10.1: u spreekt hier over een exit-regeling. De voorwaarden hiervan zijn niet concreet in deze eis vermeld. Kunt u ons de betreffende exit-regeling doen toekomen, zodat we deze kunnen beoordelen? Zo niet, kunt u dan nadere toelichting geven over dit onderwerp?	Zie herziene documentatie eis 10.1 t/m 10.3.
31	Bijlage A	Bij eis 5.1 staat: Bij sanitaire verbruiksartikelen geldt dat eventuele bewaarcondities duidelijk leesbaar dienen te zijn aan de buitenzijde van de grootverpakking. Gebruikelijk en ook praktischer is dat deze gegevens op de buitenzijde van de gewone verpakking (flacon) staan. Gaat u hiermee akkoord?	Beide opties zijn akkoord.
32	Bijlage A	Eis 5.6: voor de zeep/foamsoorten is het tegenwoordig ook van het grootste belang dat er geen microplastics in zijn verwerkt, zodat er geen onzichtbare schade aan het milieu wordt toegebracht. Gaan wij er correct vanuit dat dit ook voor Stichting Kolom een minimale (aanvullende) eis is?	Daar kunt u vanuit gaan. Wij hebben een aanvulling gemaakt in eis 5.6. Zie Herziene documentatie.
33	Bijlage A	Eis 5.11: U geeft aan dat de wisseling 1x per 2 weken is voor de damesverbandcontainers. Onze ervaring leert op uw en soortgelijke scholen een wisseling per 4 weken voldoende is. Bent u daarmee akkoord?	Daar gaan wij mee akkoord. Zie herziene documentatie.
34	Bijlage A	Eis 5.6: u vraagt om een non touch zeepdispensers. Voor jonge leerlingen werkt een touch dispenser beter en is deze zuiniger in gebruik, leert onze ervaring. Gaat u hiermee akkoord?	Nee, dat is niet akkoord. Wij vinden NON-touch hygiënischer.
35	Beschrijvend document	U geeft aan dat inschrijvende partijen en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering dienen te hebben met een minimale dekking van € 2.500.000 per gebeurtenis en een minimale dekking van € 5.000.000 per kalenderjaar. In de praktijk is het gebruikelijk dat het dan gaat over maximale dekkingen en nemen wij aan dat u dit ook zo bedoelt. Kunt u dat bevestigen?	Nee, dit is niet correct. Het gaat om een minimale dekking.
36	Beschrijvend document	Onze bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering heeft een maximale dekking van € 3.000.000 per kalenderjaar. Een dergelijke dekking is ruimschoots voldoende om eventuele schade die bij onze	Wij zijn bereid om de minimale dekking te verlagen naar € 1.000.000,- en € 2.500.000,-. Zie Herziene documentatie.

		dienstverlening ontstaat, te dekken en ook proportioneel ten opzichte van de opdracht. Gaan wij er correct vanuit dat u hiermee akkoord bent?	
37	Beschrijvend document	Paragraaf 7.2.1: wat bedoelt u met "de wijze waarop Inschrijver storings oplost in het implementatieproces"? Wij vragen dit omdat tijdens de implementatie nieuwe dispensers geïnstalleerd worden en deze in principe geen storings vertonen. En als dit wel het geval is, wordt direct een nieuwe, storingsvrije dispenser opgehangen. Maar wellicht bedoelt u iets anders. Daarom vragen wij u hier nadere toelichting op te geven.	Uw voorbeeld wordt in dit geval ook onder 'storings' verstaan. Oftewel, met 'storings' wordt bedoelt: alle belemmeringen die het implementatieproces kunnen vertragen. Dit kan het voorbeeld zijn wat u noemt.
38	Bijlage G	In de all-in inschrijfprijs per jaar worden de eenmalige implementatiekosten opgeteld, terwijl deze ons inziens niet in de optelling dienen te worden opgenomen vanwege de eenmalige kosten. Wilt u dit s.v.p. aanpassen in bijlage G en een nieuwe versie bij de Nota aanleveren?	Nee, dit gaan wij niet aanpassen in het prijzenblad. De eenmalige implementatiekosten betalen wij eenmalig, maar weegt wel mee in de beoordeling van P1. Zie ook het antwoord op vraag 6. Op deze manier kunnen wij appels met appels vergelijken.
39	ARIV-2018, Artikel 14	Kunt u bevestigen dat de aansprakelijkheid van de Partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen jegens de andere Partij beperkt, afhankelijk van de totale waarde van de Overeenkomst en het type gebeurtenis zoals beschreven in artikel 14 van de algemene inkoopvoorwaarden?	Ja, dat kunnen wij bevestigen. De in artikel 14 ARIV-2018 vastgelegde cohorten en aansprakelijkheidsbeperkingen zijn gerelateerd aan de geraamde opdrachtwaarde van de Opdracht.
40	ARIV-2018 Artikel 16	Wij verzoeken u, gezien de aard van onze dienstverlening, eerst een ingebrekestelling te versturen en ons de mogelijkheid te bieden de dienstverlening aan te passen. Gaat u hiermee akkoord? Indien niet, wilt u dan beargumenteren waarom niet?	Wij bevestigen dat bij een toerekenbare tekortkomingen in de nakoming van de Overeenkomst eerst een ingebrekestelling toe te zenden en Opdrachtnemer in de gelegenheid te stellen de dienstverlening aan te passen. Een en ander is overigens inherent aan de formulering zoals is vastgelegd in artikel 16 ARIV-2018: 'danwel nakoming tijdelijk of blijvend onmogelijk..'
41	ARIV-2018 Artikel 16.3	In dit artikel geeft u aan dat u de overeenkomst te allen tijde, zonder schadeloosstelling richting opdrachtnemer, kan opzeggen. Kunnen inschrijvende partijen er wel op vertrouwen dat, wanneer zij voldoen aan de eisen en de afspraken nakomen, dit niet gebeurt?	Uw veronderstelling op dit punt is onjuist. In artikel 16.3 ARIV-2018 is een bevoegdheid voor Opdrachtgever vastgelegd, op basis waarvan Opdrachtgever de Overeenkomst tussentijds kan ontbinden, uitsluitend op basis van de criteria zoals zijn vastgelegd in voornoemd artikellid. Deze bevoegdheid blijft voorbehouden aan Opdrachtgever en heeft verder geen betrekking op het al of niet voldoen aan eisen en afspraken. U kunt er wel op

			vertrouwen dat Opdrachtgever van een dergelijke bevoegdheid niet op lichtvaardige wijze gebruik zal maken en als professioneel Opdrachtgever zal blijven acteren.
42	Bijlage B, conceptovereenkomst artikel 7	Vanzelfsprekend stelt inschrijver zich flexibel op. Mogen wij van opdrachtgever verwachten dat zij langdurige sluiting die op voorhand voorzien wordt, minimaal 1 maand voorafgaand aan de sluiting melden bij de opdrachtnemer?	Dat mag u van ons verwachten.
43	Bijlage B, conceptovereenkomst	U geeft aan dat er sprake is van een eenzijdige verlenging aan de zijde van de Opdrachtgever. Gedurende de looptijd van de overeenkomst evalueert ook Opdrachtnemer de verplichtingen die zij aan gaat. Mogelijk dat omstandigheden die buiten de (directe) macht van de opdrachtnemer liggen op langere termijn nopen tot een aanpassing van het bedrijfsbeleid. In dat kader lijkt het ons gepast om de optie tot verlenging wederkerig te maken, desgewenst met opnemen van een passende opzegtermijn, opdat ook opdrachtnemer van de mogelijkheid tot opzegging gebruik kan maken. Hoe staat u daar tegenover?	Zie het antwoord op vraag 3.
44	Bijlage B, conceptovereenkomst	Bij Artikel 3.3: geeft u de volgende rekenmethode aan: (indexcijfer [nieuw kwartaal/maand] – indexcijfer [oud kwartaal/maand]) / indexcijfer [oud kwartaal/maand] x 100%. Kunt u nadere uitleg geven over deze formule en een voorbeeld aanleveren, zodat wij deze begrijpen?	Ja, dit is de rekenformule die achter de cijfers zit. Als u een willekeurige maand gaat vergelijken met een dezelfde maand een jaar daarvoor middels deze formule krijgt u het cijfer wat wordt aangegeven door CBS.
45	Bijlage H, wachtkamerovereenkomst	Hoe wordt er omgegaan met mogelijke prijsaanpassingen als gevolg van schommelingen in de grondstofprijzen gedurende de looptijd van de wachtkamer overeenkomst, met name als het contract ingaat na het eerste jaar van de vierjarige looptijd?	Dit is niet van toepassing. Dit geldt ook niet voor de overeenkomst. Wij verwachten dat u een realistische prijs aanbiedt, voldoende voorraad heeft en na een jaar mag u indexeren conform de overeenkomst.
46	Bijlage H, wachtkamerovereenkomst	Is er een procedure voor het herbepalen van de prijzen om rekening te houden met de marktontwikkelingen na het eerste jaar van de overeenkomst?	De procedure voor de herbepaling van de prijzen is het reguliere indexeringsartikel van de overeenkomst die na één jaar toegepast mag worden.
47	Bijlage H, wachtkamerovereenkomst	Gedurende de looptijd van de Wachtkamerovereenkomst evalueert ook Opdrachtnemer de verplichtingen die zij aan gaat.	Nee, dat is niet akkoord. U maakt de keuze of u zich gaat committeren of niet en kan daar niet tijdens een (wachtkamer)overeenkomst van afzien.

	<p>Mogelijk dat omstandigheden die buiten de (directe) macht van de opdrachtnemer liggen op langere termijn nopen tot een aanpassing van het bedrijfsbeleid. In dat kader lijkt het ons gepast dat Opdrachtnemer de mogelijkheid heeft om af te zien van de Wachtkamerovereenkomst. Hoe staat u daar tegenover?</p>	
--	---	--