

Marktconsultatieleidraad

**Groot onderhoud openbare sport- en
speellocaties Nieuwegein**
TenderNed Kenmerk: TN420052

Nieuwegein





Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
1.1 Over de gemeente Nieuwegein.....	3
1.2 Doel	3
1.3 Achtergrondinformatie.....	4
1.4 Centrale vragen	5
2 Procedure	6
2.1 Algemeen.....	6
2.2 Contactpersoon	6
2.3 Planning verloop marktconsultatiefase.....	6
2.4 Verslaglegging	7
2.5 Gebruik informatie	7
3 Voorwaarden en uitgangspunten.....	8



1 INLEIDING

Ter voorbereiding op de aanbesteding **‘Groot onderhoud openbaar sport- en speellocaties Nieuwegein’** nodigt de gemeente Nieuwegein (verder: de gemeente) u uit om deel te nemen name aan een marktconsultatie.

Een marktconsultatie is te definiëren als een georganiseerde wijze van informatie-uitwisseling tussen belanghebbenden. Deelnemende marktpartijen wordt hierbij de mogelijkheid geboden hun kennis en ervaring te delen. De gemeente wil zich, op basis van de door u verstrekte informatie, een beeld vormen van de oplossingsmogelijkheden met bijbehorende passende aanbestedingsvorm. Tevens is de gemeente voornemens om (delen van) de middels deze marktconsultatie verkregen informatie geanonimiseerd te verwerken in de aanbestedingsdocumenten.

1.1 Over de gemeente Nieuwegein

Nieuwegein is een jonge, levendige gemeente met oude wortels. Een complete stad met veel ruimte en groen, uitstekende voorzieningen en moderne woningen voor ongeveer 63.000 inwoners. Nieuwegein ligt centraal en heeft eigen aansluitingen op de doorgaande autowegen A27, A2 en A12. Het openbaar vervoer is efficiënt met onder meer een sneltramverbinding met de buurgemeenten IJsselstein en Utrecht.

De gemeentelijke organisatie is informeel en ambitieus. De lijnen zijn kort in de organisatie en iedereen is makkelijk benaderbaar. Typisch voor de gemeente Nieuwegein is dat er volop ruimte is voor nieuwe ideeën en eigen initiatief. Met circa 550 medewerkers werken we aan een toekomstbestendige en bedrijvige stad. Het prachtige, moderne en lichte Stadhuis staat in het levendige centrum van Nieuwegein met volop winkels in de buurt.

1.2 Doel

Het doel van deze marktconsultatie is om via marktpartijen zicht te krijgen op mogelijke oplossingen voor de aan te besteden opdracht, op het gebied van inhoud, proces en markt. Hierbij wil de gemeente informatie inwinnen over:

- een doelmatige aanbestedingsstrategie en -procedure;
- een adequate opdrachtoomschrijving;
- De innovatieve ideeën/zienswijzen van de markt;
- Samenwerkingsmogelijkheden tussen marktpartijen onderling en met de gemeente;
- Risicobereidheid van de marktpartijen en de gemeente;
- De te hanteren gunningscriteria;
- De te stellen randvoorwaarden.

De marktconsultatie dient de gemeente vertrouwen te bieden in de haalbaarheid van de aan te besteden oplossing en in het vermogen van de (deelnemende) marktpartijen om deze oplossing te kunnen realiseren. De marktconsultatie kan daarnaast informatie geven over de mogelijkheden die marktpartijen zien om een oplossing met een beperkt budget aan de minimumeisen te laten voldoen en om de gemeente te prikkelen met interessante oplossingen.

Deze marktconsultatie heeft niet tot doel om partijen te selecteren of contracteren. Het is niet de bedoeling dat u een inschrijving indient.



1.3 Achtergrondinformatie

1.3.1 Aanleiding

In 2019 zijn er vier (4) partijen gecontracteerd voor het ontwerp, de aanleg en vervanging van een speellocatie met speelaanleidingen, speeltoestellen en/of sporttoestellen en de nalevering van onderdelen van speel- en sporttoestellen. Deze contracten lopen dit kalenderjaar van rechtswege af. Daarom is de gemeente op zoek naar een nieuwe partner voor het onderhoud van openbare sport- en speellocaties.

In de afgelopen contractperiode is gebleken dat er meer behoefte is aan een aannemer die deelneemt aan de participatietrajecten met omwonenden en gebruikers. Ook draagt deze aannemer zorg voor de infrastructuur- en civieltechnische werkzaamheden zoals grijs, groen en overige inrichtingen van de openbare ruimte op deze locaties.

Met deze marktconsultatie wil de gemeente graag inzicht verkrijgen in de mogelijkheden en onmogelijkheden passend binnen de voorgenomen scope van de opdracht.

Aansluiting speelvisie gemeente Nieuwegein

De uitgangspunten omtrent de speelplekken staan beschreven in de Speelvisie Nieuwegein, zie bijlage A. Deze speelvisie gaat uit van een speelomgeving die uitdagend (minder toestellen, meer aanleidingen, meer ruimte voor fantasie) en veilig is (ook sociaal). De materiaalsoorten zijn duurzaam en de inrichting zo mogelijk minder stenig en meer natuurlijk. De voorzieningen combineren zo veel mogelijk de behoefte aan spelen, sporten én ontmoeten voor meerdere leeftijdsgroepen. De doelgroep en omwonenden krijgen van gemeente en opdrachtnemer informatie over wat de speeltoestellenleveranciers te bieden hebben. Samen met de buurt bepalen we de inrichting van de speelruimte. Als kern van de visie is geformuleerd: **Ruim baan voor oorspronkelijk spelen, sporten en ontmoeten!**

1.3.2 De opdracht in het kort

Het doel van de aanbesteding is het sluiten van een raamovereenkomst voor het uitvoeren van grootschalig onderhoud en vervanging van sport- en speellocaties binnen de gemeente. De gemeente wenst één aannemer (hierna opdrachtnemer) te contracteren voor het uitvoeren van de volgende werkzaamheden:

Participatie

Voorafgaand aan de realisatie vindt een participatietraject plaats. Het betrekken van belanghebbenden staat centraal bij een succesvolle uitvoering (het principe van “Ja, mits” in plaats van “Nee, tenzij”). Tijdens het participatietraject zal er contact gelegd worden met kinderen en/of jongeren in de betreffende buurt. Samen met deze gebruikers wordt er gekeken naar de hele speelomgeving en wordt er gezocht naar de meest geschikte speeloplossing. De gemeente Nieuwegein vraagt de volgende inspanning van de opdrachtnemer:

- Het samenbrengen van kinderen uit de buurt;
- Het organiseren van rondgang/inloopmomenten;
- Het verzamelen van ideeën en wensen in de buurt en het creëren van draagvlak;
- Het opstellen van een enquête op basis van de rondgang;
- Het maken van een (voorlopig) schetsontwerp;
- Het presenteren van minimaal twee schetsontwerpen aan de buurt tijdens buurtbijeenkomsten en het beantwoorden van vragen van aanwezigen.

Realisatie

De gemeente zoekt een gerenommeerde aannemer voor het uitvoeren van grootschalig onderhoud aan sport- en speellocaties. Dit omvat ook infrastructuur- en civieltechnische werkzaamheden, zoals het zorgen voor



beplanting, drainage, elementenverhardingen, funderingen, hekwerk, ondergronden en verlichting. De gemeente vraagt hierbij het volgende van opdrachtnemer:

- Het analyseren van de demografische samenstelling door de gemeente;
- Het maken van een inrichtingsontwerp(en), inclusief beplanting, drainage, elementenverhardingen, funderingen, hekwerk, ondergronden en verlichting;
- Het onderhouden van het contact met de beheerders bij de inhoudelijke werkvoorbereiding en tijdens de uitvoering van de werkzaamheden;
- Vanuit het ontwerp omvormen van de bestaande situatie naar de nieuwe situatie; Hieronder valt onder andere het verwijderen van de bestaande speelelementen en afvoeren/hergebruiken;
- Plaatsen/herplaatsen/verplaatsen van groen/speel-/zitelementen volgens ontwerp;
- Opknappen aangrenzende omgeving volgens inrichtingsontwerp.

Het leveren, monteren en plaatsen van sport- en speeltoestellen mag door onderaannemers uitgevoerd worden.

1.3.3 Looptijd van de overeenkomst

De gemeente is voornemens een raamovereenkomst af te sluiten voor een periode van drie (3) jaar met een optie om bij gebleken tevredenheid de overeenkomst te verlengen met maximaal één (1) jaar. De totale contractperiode inclusief verlenging betreft vier (4) jaar.

1.4 Centrale vragen

De gemeente nodigt de marktpartijen uit om tijdens de marktconsultatie met hen in gesprek te gaan over een aantal vraagstukken die momenteel spelen. Met de geleverde input kan vervolgens de aanbesteding zo goed mogelijk worden vormgegeven. De gemeente wil in ieder geval graag antwoord krijgen op de volgende vragen:

1. Bent u in staat om naast groot onderhoud/vervanging van sport- en speeltoestellen ook zorg te dragen voor de infra en civiele werkzaamheden en de participatie zoals omschreven in paragraaf 1.3.2?
2. Bent u voornemens om de opdracht (deels) te laten uitvoeren door onderaannemers? Indien zo, in welke hoedanigheid en voor welke onderdelen van de scope van de opdracht worden deze onderaannemers ingezet?
3. De gemeente heeft kaders gesteld voor de invulling van de participatietrajecten. Hoe ziet u uw deelname aan deze participatietrajecten voor zich?
4. Wat adviseert u de gemeente over de specificatie van de eisen die in de aanbesteding worden opgenomen?
5. Wat ziet u als de belangrijkste gunningscriteria of doorslaggevende factoren zodat de opdracht gegund wordt aan de meest geschikte partij voor deze opdracht?



2 PROCEDURE

2.1 Algemeen

De marktconsultatie zal door middel van een vertrouwelijk gesprek worden uitgevoerd. Wij wensen met maximaal vijf partijen op twee (2) dagen, namelijk **dinsdag 22 augustus of woensdag 23 augustus**, deze gesprekken te houden. Zo kunnen wij als gemeente de geboden antwoorden op de centrale vragen en andere behandelde punten makkelijk met elkaar vergelijken en tot een gepast vervolg van de aanbestedingsprocedure komen. Het gesprek zal naar verwachting 1 uur tot 1 uur en 30 minuten duren en vindt plaats in het Stadskantoor van de gemeente.

De gemeente heeft voor de persoonlijke gesprekken een aantal tijdsloten gereserveerd, namelijk:

- Dinsdag 22 augustus om 09:00 uur
- Dinsdag 22 augustus om 11:30 uur
- Dinsdag 22 augustus om 14:00 uur
- Woensdag 23 augustus om 09:00 uur
- Woensdag 23 augustus om 13:00 uur

U kunt zich via TenderNed aanmelden voor de marktconsultatie. Aanmeldingen op een andere manier zijn ongeldig. Bij uw aanmelding via TenderNed ontvangen wij graag uw top 3 geprefereerde tijdsslot waarop u aanwezig kunt zijn. Hierbij hanteren wij een 'first come, first serve' beleid. De planning wordt bekend gemaakt nadat de inschrijving voor de marktconsultatie gesloten is.

Bij het gesprek kunnen maximaal 2 functionarissen vanuit uw organisatie aansluiten. Geef bij uw aanmelding via TenderNed ook aan welke functionarissen (naam en functie) aansluiten bij het gesprek.

2.2 Contactpersoon

De gemeente heeft het inkoopadviesbureau Roger ingeschakeld om de procedure te begeleiden. Voor deze marktconsultatie is inkoopadviseur Daina Munnik de contactpersoon. Alle communicatie met betrekking tot deze procedure verloopt via TenderNed. De contactpersoon is te bereiken via TenderNed, en in noodgevallen via daina@weareroger.com. Het is niet toegestaan op een andere manier contact te zoeken met de gemeente over deze marktconsultatie.

2.3 Planning verloop marktconsultatiefase

Voor het verloop van de marktconsultatie hanteert de gemeente de volgende planning:

Stap	Datum
Publicatie marktconsultatieleidraad incl. bijlage(n) op TenderNed	Vrijdag 14 juli 2023
Uiterste datum aanmelden gesprek via berichtenmodule TenderNed	Vrijdag 28 juli 2023 12:00 uur
Versturen uitnodiging gesprek via TenderNed	Maandag 31 juli 2023
Voeren gesprekken met maximaal vijf partijen	Dinsdag 22 augustus en woensdag 23 augustus 2023
Voornemen publicatie aanbestedingsdocumenten	Oktober 2023



2.4 Verslaglegging

Van de marktconsultatie wordt geen verslag opgesteld met de vragen en antwoorden die tijdens de gesprekken aan bod zijn gekomen. De gemeente bepaalt welke informatie vanuit de marktconsultatie wordt verwerkt in de later te publiceren aanbestedingsdocumenten.

U dient er zich van bewust te zijn dat u commercieel of anderszins gevoelige informatie zou kunnen verstrekken of informatie waarop intellectuele eigendomsrechten van u of van andere partijen op van toepassing zijn en die u niet mag of wilt delen. Mocht een dergelijk geval zich voordoen en de verstrekte informatie wordt verwerkt in het marktconsultatieverslag en ter beschikking gesteld aan andere deelnemende partijen, dan kan de gemeente hiervoor niet verantwoordelijk of aansprakelijk worden gesteld.

2.5 Gebruik informatie

Indien de gemeente overgaat tot aanbesteding van de opdracht, dan zal de aanbesteding bekend gemaakt worden via TenderNed.



3 VOORWAARDEN EN UITGANGSPUNTEN

Dit document is met zorg samengesteld. Mocht u desondanks tegenstrijdigheden of onvolkomenheden constateren, dan dient u dit zo spoedig mogelijk schriftelijk kenbaar te maken aan de contactpersoon van deze marktconsultatie, middels het sturen van een bericht via de berichtenmodule op TenderNed.

Indien na afronding van de marktconsultatie blijkt dat dit document, of de overige bij deze marktconsultatie behorende en door de gemeente samengestelde documenten tegenstrijdigheden of onvolkomenheden bevatten, dan kan dit de deelnemende partijen niet worden aangerekend.

Bij deze marktconsultatie zullen de algemene principes van het Europees aanbestedingsrecht worden nageleefd. De beginselen transparantie, non-discriminatie en proportionaliteit zullen in acht worden genomen.

Uw deelname aan deze marktconsultatie is vrijblijvend. Indien u deelneemt aan deze marktconsultatie, dan gelden de volgende voorwaarden:

- Uw deelname schept voor de gemeente geen verplichtingen jegens u.
- U kunt geen rechten ontlenen aan de informatie die tijdens de marktconsultatie door de gemeente beschikbaar gesteld wordt en deelname aan deze marktconsultatie heeft geen invloed op de beoordeling van een eventuele aanmelding en/of inschrijving.
- De informatie die u verstrekt wordt eigendom van de gemeente.
- Intellectuele eigendomsrechten blijven eigendom van de rechthebbenden.
- Voor het verstrekken van informatie worden geen kosten vergoed.
- U garandeert vertrouwelijk om te gaan met van de gemeente verkregen informatie die benoemd is als vertrouwelijk. Alle informatie die u indient als vertrouwelijk zal zodanig behandeld worden.

De gemeente behoudt zich het recht voor om:

- De planning zoals is opgenomen op TenderNed te wijzigen.
- De marktconsultatie (tussentijds) tijdelijk te staken of definitief te beëindigen.