



Bijlage C_ Plaatsing Nadere opdracht bij Inspanningsverplichting

De aanvraag

1. Deelnemende organisatie heeft behoefte aan externe capaciteit o.b.v. een inspanningsverplichting.
2. Deelnemende organisatie maakt naar aanleiding van zijn behoefte een opdrachtschrijving waarin minimaal het volgende is opgenomen:
 - a. Perceel;
 - b. Niveau (junior, medior of senior);
 - c. Omschrijving opdracht;
 - d. Werkzaamheden;
 - e. Start van de opdracht;
 - f. Verwachte duur van de opdracht;
 - g. Eventueel mogelijkheid opdrachtverlengingen;
 - h. Verwacht aantal uur per week;
 - i. Minimumeisen aan kandidaat, waaronder bijvoorbeeld ervarings- en opleidingsniveau;
 - j. Kwaliteitscriteria, waaronder bijvoorbeeld ervaring met soortgelijke opdrachten, ervaring met de context;
 - k. Prijs-kwaliteit verhouding;
 - l. Hoeveel kandidaten maximaal worden uitgenodigd voor selectiegesprek.
3. Deelnemende organisatie stuurt digitaal de opdrachtschrijving naar de Raamcontractanten binnen het desbetreffende perceel.
4. Raamcontractanten stellen binnen **vijfzeven** werkdagen na ontvangst van een opdrachtschrijving maximaal **tweeéén kandidaten**at voor die voldoet aan de gestelde minimumeisen. Raamcontractanten geven hierbij tevens aan welk uurtarief voor deze kandidaat geldt. Als een Raamcontractant verwacht niet te kunnen leveren, dan stelt hij de Deelnemende organisatie hiervan op de hoogte.

heeft opmaak toegepast: Lettertype: Vet, Tekstkleur: Rood

heeft opmaak toegepast: Lettertype: Vet

Beoordeling aangeleverde cv's

1. Deelnemende organisatie beoordeelt of de kandidaten voldoen aan de gestelde eisen. Als een kandidaat niet voldoet aan de gestelde eisen wordt deze terzijde gelegd en gaat niet mee in de verdere beoordeling.
2. Deelnemende organisatie beoordeelt de kandidaten die voldoen aan de eisen op basis van prijs en kwaliteit (zie verderop in deze bijlage een nadere toelichting op de beoordeling van prijs en kwaliteit).
3. De kandidaat of kandidaten (maximaal twee) die het beste voldoen op basis van prijs en kwaliteit, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek. Het selectiegesprek kan via een digitale verbinding plaatsvinden. **-De kandidaat of kandidaten waarmee Opdrachtgever het selectiegesprek wenst te voeren zijn uiterlijk binnen vijf werkdagen na ontvangst van het cv hiervoor beschikbaar.**
4. De kandidaten die niet worden uitgenodigd worden door de Deelnemende organisatie gemotiveerd afgewezen.

Beoordeling selectiegesprek

1. In het selectiegesprek wordt dieper doorggevraagd en getoetst op de gestelde kwaliteitscriteria. Blijkt uit het selectiegesprek dat de kandidaat of kandidaten niet voldoet/voldoen aan de gestelde kwaliteitscriteria, dan wordt alsnog de eerstvolgende(n) kandidaten in rangorde uitgenodigd.

Als meerdere kandidaten worden uitgenodigd:

1. In het selectiegesprek wordt dieper doorggevraagd en getoetst op de gestelde kwaliteitscriteria.
2. De kandidaat wordt in deze fase alléén beoordeeld op de kwaliteit. De kandidaat die naar het oordeel van de Deelnemende organisatie kwalitatief het beste aansluit op de opdracht krijgt de opdracht gegund. De geoffreerde prijs wordt in de beoordeling van het selectiegesprek niet meer meegewogen, behalve als kandidaten in het selectiegesprek met gelijke kwaliteit worden beoordeeld. Degene met het laagste uurtarief wint dan de opdracht.
3. De kandidaten die niet worden gecontracteerd worden gemotiveerd afgewezen.



Belastingdienst

Nadere overeenkomst

1. Tussen de Deelnemende organisatie en de Raamcontractant die de opdracht gegund krijgt wordt een overeenkomst afgesloten. Deze overeenkomst bestaat uit de opdrachtschrijving van de Deelnemende organisatie, het aanbod van de Raamcontractant en een schriftelijke opdrachtbevestiging. Op deze overeenkomst zijn de voorwaarden van de Raamovereenkomst van toepassing.
2. Tenzij anders is afgesproken, zal de kandidaat een eigen verklaring omtrent goed gedrag (VOG) bij de (tot afgifte bevoegde) gemeente aan vragen voor aanvang van de werkzaamheden waaruit het goed gedrag voor de gevraagde functie blijkt.
3. Tenzij anders is afgesproken, ondertekent de kandidaat een geheimhoudingsverklaring van opdrachtgever.

Indien het bovenstaande proces niet heeft geleid tot de selectie van een passende kandidaat, behoudt de Deelnemende organisatie zich het recht voor om de beoogde capaciteit buiten de gesloten raamovereenkomst tot stand te brengen.