

BIJLAGE E - OPDRACHTOMSCHRIJVING BASISHULP JEUGD

Leeswijzer

In deze opdrachtomschrijving beschrijven de gemeenten Heerlen, Landgraaf en Voerendaal de opdracht Basishulp Jeugd voor de jaren 2023 tot en met 2027. Hierbij komen de voorgeschiedenis, de gewenste situatie en de ontwikkelagenda aan bod. Aangezien deze opdracht voortbouwt op de huidige situatie hebben we een uitgebreide omschrijving hiervan gemaakt, zie bijlage F, om zo concreet mogelijk aan te geven welke beginsituatie gerealiseerd dient te worden.

1. Waar komen we vandaan?

1.1 Algemeen

Met de decentralisatie van de jeugdzorg, die vanaf 2015 overging naar gemeenten, veronderstelde de rijksoverheid dat de knelpunten uit het oude stelsel aangepakt zouden worden en er tevens bezuinigingen gerealiseerd zouden worden. Deze knelpunten waren:

- Het oude stelsel was te versnipperd;
- De samenwerking rond gezinnen schoot tekort;
- Financiële prikkels richting dure gespecialiseerde zorg;
- Het onnodig medicaliseren van afwijkend gedrag;
- De uitgaven bleven stijgen.

De transformatiedoelstellingen van de Jeugdwet zijn:

- Inzetten op preventie en uitgaan van eigen kracht;
- Demedicaliseren en normaliseren;
- Eerder juiste hulp op maat bieden, zo vroeg en dichtbij mogelijk;
- Integrale hulp aan gezinnen bieden conform 1Gezin 1Plan 1Regisseur (1G1P1R);
- Meer ruimte voor professionals door vermindering van de regeldruk.

Vanaf het begin was duidelijk dat er naast de transitie, het overhevelen van de taken naar de gemeenten, ook een transformatie nodig was om deze doelstellingen te bereiken.

1.2 Situatie 2019-2022 op hoofdlijnen

De gemeenten Heerlen, Landgraaf en Voerendaal kozen per 2019 voor een nieuwe vorm van inkoop van ambulante jeugdhulp en lokaal preventieve activiteiten (Basishulp Jeugd), die moest bijdragen aan de doelstellingen die de rijksoverheid voor ogen had ten tijde van de decentralisatie en die aansloot bij de inhoudelijke gedreven visie van de gemeenten. De inkoop beoogde betere en efficiëntere zorg voor jeugd, laagdrempelig, normaliserend en dicht bij huis, in de buurt/wijk georganiseerd, waarbij aanbieders samenwerken en prikkels ervaren om te transformeren. Bovendien hebben de drie gemeenten een keuze gemaakt waarbij partnerschap de basis vormt voor het realiseren van de gewenste transformatie en waarbij de opdrachtgever stuurt op kwaliteit. De opdracht van de Basishulp Jeugd (periode 2019 – 2022) is destijds voor vier jaar gegund aan de coöperatie JENS. De drie gemeenten zijn tevreden over de samenwerking, de verleende Basishulp Jeugd en de door JENS in gang gezette transformatie, maar kunnen onder de huidige contractvoorwaarden het contract niet verlengen.

De drie gemeenten willen de verworvenheden van de afgelopen jaren de komende jaren verder borgen en de basis laten zijn om op voort te bouwen. Dit uitgangspunt heeft zowel betrekking op de inhoud als op de opgebouwde samenwerkingsrelaties met jeugdpartners. We hebben ervaren dat de ingezette koers een goede koers is voor inwoners, op deze manier is hulp en ondersteuning bij opvoeden en opgroeien passend en beschikbaar. We zien voor de komende jaren nog voldoende kansen en mogelijkheden om ons zorglandschap verder te ontwikkelen.

In de periode 2019-2022 zijn er diverse landelijke rapporten verschenen die een hervorming van het stelsel teweeg moesten brengen, met name vanwege de financiële onhoudbaarheid ervan en de verdergaande behoefte tot transformatie¹. Daarnaast hebben het ministerie van VWS, zorgaanbieders, cliënten(vertegenwoordigers), professionals en de VNG samengewerkt aan de Hervormingsagenda Jeugd 2022-2028. Zowel de onderzoeken als de hervormingsagenda (voor zover nu bekend) leveren een aantal aanbevelingen en voorgestelde maatregelen op, en deze hebben we betrokken bij het opstellen van deze opdracht.

Gelijktijdig met de voorbereiding van de inkoop van Basishulp Jeugd worden in Zuid-Limburg ook verschillende inkooptrajecten van jeugdzorg doorlopen. Het betreft de inkoop van wonen/verblijf en van ambulante trajecten voor de andere gemeenten in Zuid-Limburg (de zogenaamde segmenten 2, 3 en 4). Deze inkooptrajecten houden uiteraard nauw verband met onze inkooptrajecten. De visie en uitgangspunten van Zuid-Limburg en van de gemeenten Heerlen, Landgraaf en Voerendaal sluiten goed op elkaar aan en zijn op veel punten gelijk of juist complementair.

De afbakening (scope) van de opdracht Basishulp Jeugd is leidend voor de opdrachtnemer. Waar onverhoopt een hiaat in de organisatie van de jeugdhulp blijkt te zijn, wordt ook van de opdrachtnemer verwacht dat deze in overleg met de opdrachtgever treedt over het oplossen van een dergelijk hiaat, ongeacht de aard en omvang hiervan.

¹ Zie ook: <https://voordejeugd.nl/hervormingsagenda-jeugd-achtergrondinformatie/>

2. Gewenste situatie

2.1 Algemeen

Opdrachtgever heeft als missie: alle kinderen moeten gezond en veilig kunnen opgroeien, hun talenten kunnen ontwikkelen en naar vermogen kunnen participeren in de samenleving. Ouders zijn hiervoor eerst-verantwoordelijk. Het jeugdstelsel moet snel, goed en op maat functioneren.

De jeugdhulp moet lokaal, herkenbaar en laagdrempelig zijn georganiseerd. Ouders en Jeugdigen moeten in de eigen omgeving terechtkunnen met al hun vragen en zorgen over opvoeden, opgroeien, geestelijke gezondheid of de veiligheid van een kind.

Het borgen van de veiligheid van Jeugdigen staat altijd voorop. Onveilige situaties dienen actief gesignaleerd te worden en er dient gewerkt te worden volgens de geldende protocollen en afspraken met ketenpartners binnen het veiligheidsdomein.

Zijn er risico's, problemen, achterstanden en/of uitval, dan moeten deze in een zo vroeg mogelijk stadium opgespoord en aangepakt worden. Voor de hulp geldt: zo licht, kortdurend en dicht bij huis als mogelijk en zo zwaar en langdurig als nodig. De hulp en ondersteuning moet bovendien passend zijn en tot duurzame oplossingen leiden. Hierbij wordt uitgegaan van het versterken van de eigen mogelijkheden van kinderen, jongeren, Ouders en hun omgeving. Dit alles binnen de context van de Jeugdige en met aandacht voor het 'normaliseren': bepaalde (tijdelijke) problemen horen bij het leven. We zien dat dit besef de afgelopen jaren op de achtergrond is geraakt evenals de acceptatie dat voor sommige problemen niet altijd de inzet van jeugdhulp nodig is. Dit vraagt van zowel professionals als van Ouders de bereidheid om hierover na te denken en gezamenlijk in gesprek te gaan over welke opvoedingsvragen en normale uitdagingen de verantwoordelijkheid zijn van Ouders, al dan niet met inzet vanuit voorliggende voorzieningen, en wanneer de inzet van professionele zorg noodzakelijk is. Dit is een bredere discussie die we komende jaren met elkaar moeten blijven voeren.

In deze opdracht gaan we ervan uit dat kwalitatief goede en passende hulp ook de meest effectieve en efficiënte hulp is voor de Jeugdige en het gezin. De goed toegeruste professional kan vanuit zijn of haar rol het beste beoordelen wat die goede en passende hulp is. Daarom is een belangrijk uitgangspunt van deze opdracht dat opdrachtgever en opdrachtnemer ruimte bieden aan de professional en de professional toerusten om zijn werk goed te kunnen doen.

Een ander uitgangspunt is het realiseren van integraliteit in de hulp en ondersteuning aan Jeugdigen en hun gezin. Daarmee beogen we dat wanneer er een hulpvraag wordt gesteld, deze samen met Ouders nader in beeld wordt gebracht, waarbij alle relevante aspecten uit het leven van het gezin worden meegenomen zoals opvang, onderwijs, schulden, werk en inkomen, wonen en veiligheid. Op basis van deze brede inventarisatie wordt vervolgens bepaald welke acties in welke volgorde worden ondernomen. Deze integrale manier van kijken en werken is cruciaal en moet nog verder ontwikkeld worden. Daarbij vinden we korte lijnen en samenwerking tussen verschillende partners en de professionals van verschillende domeinen noodzakelijk. De belangrijkste samenwerkingspartners zijn beschreven in hoofdstuk 4. Degenen die uitvoering geven aan Basishulp Jeugd zijn een belangrijke spin in het web als het gaat om bijdragen aan integraliteit en het betrekken van de juiste partijen.

Met deze opdracht borduren we voort op de ontwikkeling die in de afgelopen 4 jaar is gemaakt. We zijn ervan overtuigd, mede op basis van onze ervaringen van de afgelopen 4 jaar, dat het jeugdhulplandschap eenvoudig en passend bij de vraag van de cliënt ingericht kan worden. Daarbij is van wezenlijk belang dat

de samenwerkende partijen die hulp en ondersteuning bieden een collectieve verantwoordelijkheid voelen voor het jeugdhulplandschap. Dit vraagt van de betrokkenen een manier van kijken en werken waarbij de gezamenlijk te realiseren doelen centraal staan en niet die van de afzonderlijke organisatie.

De samenvoeging van preventieve (voorliggende) jeugdactiviteiten en de verschillende vormen van ambulante jeugdhulp biedt mogelijkheden om sneller, passender en meer integraal maatwerk te leveren. Dit is ook mogelijk door 'white label' maatwerk te leveren, door de hulp slimmer te organiseren en bijvoorbeeld dubbelingen te voorkomen.

Met preventieve (voorliggende) jeugdactiviteiten doelen we op de activiteiten die worden aangeboden door de welzijnsinstellingen en de Integrale Vroeghulp. Met de samenvoeging beogen we eveneens een ontschotting te realiseren tussen de ambulante jeugdhulp en deze vormen van ondersteuning. Bovendien biedt de ontschotting de mogelijkheid om makkelijk op- en af te schalen tussen de ambulante jeugdhulp en de ondersteuning vanuit de lokale preventieve activiteiten. In de beschrijving van de huidige situatie (bijlage F) geven we een gedetailleerder overzicht van welke lokale preventieve activiteiten er geboden worden en welke combinaties gerealiseerd zijn tussen lokale preventieve activiteiten en ambulante jeugdhulp. De huidige situatie is het vertrekpunt en deze moet voortgezet worden. Op die situatie dient in de HLV-gemeenten voortgebouwd te worden in lijn met bovengenoemde visie en uitgangspunten.

Het gemeentelijk jeugdbeleid maakt deel uit van het bredere gemeentelijk beleid sociaal domein. Van Opdrachtnemer wordt verwacht dat hij huidig en toekomstig gemeentelijk (bijvoorbeeld Programma Heerlen-Noord, project Wijk), regionaal (bijvoorbeeld transformatie jeugdhulp Zuid-Limburg) en landelijk beleid (bijvoorbeeld Hervormingsagenda) volgt en dat opdrachtnemer en opdrachtgever hierin samen optrekken.

2.2 Reikwijdte en afbakening van de Opdracht

Opdrachtgever is verantwoordelijk voor een kwantitatief en kwalitatief toereikend aanbod van passende jeugdhulp zoals omschreven in de Jeugdwet. Opdrachtgever belegt de uitvoering van de Opdracht bij één Opdrachtnemer, die bestaat uit een samenwerking van meerdere partijen. Door de Opdracht aan één Opdrachtnemer te gunnen krijgt deze maximale mogelijkheden om de gewenste inhoudelijke doelstellingen te realiseren. Opdrachtgever stuurt tijdens de uitvoering van de opdracht op, (sub)resultaten en effecten. Opdrachtnemer moet daarbij effectief en efficiënt denken en handelen. De Basishulp Jeugd moet zodanig worden vormgegeven dat deze volledig tegemoetkomt en invulling geeft aan de taak, doelstellingen, resultaten en effecten, zoals door Opdrachtgever in de totale opdracht geformuleerd.

In het kader van de wettelijke jeugdhulpplicht en verantwoordelijkheden van de gemeente dient gewaarborgd te zijn dat Cliënten tijdig adequate hulp en ondersteuning ontvangen.

2.2.1 De Opdracht

Opdrachtnemer neemt de volledige (financiële) verantwoordelijkheid voor de Basishulp Jeugd in de gemeenten Heerlen en Landgraaf en Voerendaal.

Basishulp Jeugd

Alle hulp die onder de Opdracht valt, noemen we *Basishulp Jeugd* omdat deze de basis vormt voor het zo veel als mogelijk werken vanuit (het herstel van) het gewone opgroeien en opvoeden. Opdrachtgever streeft naar een breed palet van voorzieningen, activiteiten en hulp voor Jeugdigen en hun Ouders om hen, waar nodig, te ondersteunen bij het deelnemen aan de samenleving. De eigen mogelijkheden van

een Jeugdige en het gezin en hun sociale netwerk zijn het vertrekpunt voor de in te zetten ondersteuning en hulp.

De Basishulp Jeugd omvat een brede variëteit van hulp en ondersteuning; van korte en lichte interventies tot en met zwaardere, intensieve en langdurige trajecten. Dit brede palet aan voorzieningen, activiteiten en hulp moet aansluiten bij de behoeften van de Jeugdige en hun gezin. Daarbij dient het gevarieerde aanbod zich op alle doelgroepen te richten en voor die doelgroepen ook herkenbaar te zijn. Het aanbod moet zoveel als mogelijk op maat, per wijk of buurt toegankelijk zijn en aangeboden kunnen worden en in onderlinge samenhang wijk-, buurt- of gemeente-overstijgend zijn.

De Opdracht omvat:

- 1) Het bieden van de ambulante vormen van jeugdhulp die voortvloeien uit de Jeugdwet;
- 2) Het bieden van lokale preventieve activiteiten die gericht zijn op het opgroeien en opvoeden van Jeugdigen;
- 3) Samenwerken in de toeleiding naar zorg;
- 4) Het bieden van Integrale Vroeghulp (IVH);
- 5) Het toekennen van een persoonsgebonden budget (pgb).²

ad 1) Het bieden van de ambulante vormen van jeugdhulp die voortvloeien uit de Jeugdwet

Ambulante begeleiding en behandeling in een groep of individueel, deeltijd pleegzorg, logeren, doelgroeparrangementen op scholen, acute hulp, inclusief de instemmingsverklaringen van gekwalificeerde gedragswetenschappers in het kader van toeleiding naar gesloten jeugdzorg maken deel uit van de Opdracht.

Voor zover aan de orde, valt vervoer van de Cliënt van en naar de locatie waar de jeugdhulp wordt geboden, noodzakelijk in verband met een medische noodzaak of beperking in de zelfredzaamheid, onder de Opdracht.

ad 2) Het bieden van lokale preventieve activiteiten die gericht zijn op het opgroeien en opvoeden van Jeugdigen

Hieronder worden lokale preventieve activiteiten verstaan die zijn gericht op het opgroeien en opvoeden van Jeugdigen, zoals het jeugd- en jongerenwerk, het schoolmaatschappelijk werk, de mbo-coach (voor de doelgroep 18-), de Begeleide OmgangsRegeling niveau 1, knooppunten onderwijs-zorg en zichtbaarheid en ondersteuning in de (voor)school.

ad 3) Samenwerking in de toeleiding naar zorg

Zie hiervoor paragraaf 2.2.2.

Ad 4) Het bieden van de Integrale Vroeghulp

Dit betreft de brede netwerksamenwerking bij ontwikkelingsvraagstukken van kinderen tot 7 jaar, waarbij kinderartsen, jeugdartsen, jeugdhulpaanbieders en andere partners zijn aangesloten.

² De taakomschrijvingen sub 1-5, gelden ongeacht de status/nationaliteit van de in de ingezetene (cliënt) van de gemeente.

ad 5) Het toekennen van een persoonsgebonden budget (pgb)

Bij een pgb krijgt de Jeugdige en/of zijn Ouders/verzorgers, een budget waarmee de noodzakelijke jeugdhulp kan worden ingekocht. De Jeugdige en/of zijn Ouders/verzorgers hebben recht op een pgb als zij daarom verzoeken én ze aan de daarvoor geldende voorwaarden voldoen. Het budget voor het verstrekken van het pgb is toegevoegd aan de lumpsum en het verstrekken van pgb behoort dus tot deze opdracht. Opdrachtgever mandateert aan Opdrachtnemer de verstrekking van een pgb overeenkomstig de bepalingen in artikel 8.1.1 van de Jeugdwet en overeenkomstig de verordening van de Opdrachtgever. Opdrachtnemer dient het informele pgb niet te ontmoedigen en te zorgen voor afdoende, kwalitatieve dossiervorming van alle pgb-verstrekingen om een rechterlijke toets te kunnen doorstaan.

Wat valt buiten de Opdracht?

Aanvullende Hulp Jeugd

Naast de Basishulp Jeugd onderscheiden we de *Aanvullende Hulp Jeugd*. Hieronder vallen alle overige vormen van jeugdhulp die voortvloeien uit de Jeugdwet:

- a) Residentiële jeugdhulp/verblijf, inclusief voltijdpleegzorg en ambulante hulp gelijktijdig met residentieel;
- b) Inzet van gecertificeerde instellingen;
- c) Crisishulp (ambulant en residentieel);
- d) JeugdzorgPlus (vrijwillig kader en via rechterlijke uitspraak);
- e) Landelijk ingekochte jeugdhulp (via Landelijk Transitiearrangement Jeugd).

ad a) Residentiële jeugdhulp/verblijf, inclusief voltijdpleegzorg en ambulante hulp gelijktijdig met residentieel

Residentiële jeugdzorg/verblijf, inclusief voltijd pleegzorg, betreft de vormen van jeugdhulp waarbij het hoofdverblijf van de Jeugdige niet thuis is. Wanneer ambulante hulp gelijktijdig start met verblijf/24 urenseenheid, behoort dit eveneens niet tot de scope van de opdracht. Het criterium voor de afbakening: ambulante hulp die op dezelfde dag als de verblijfhulp start en inhoudelijk, vanwege de hulpbehoefte van de client, en onlosmakelijk is verbonden aan het verblijf/24 urenseenheid.

ad b) Inzet van gecertificeerde instellingen

Gecertificeerde instellingen worden door de rijksoverheid gecertificeerd om door de rechter uitgesproken maatregelen in het kader van jeugdreclassering en jeugdbescherming uit te voeren. Vanwege schaalvoordelen wordt deze vorm van hulp via een subsidieovereenkomst in Zuid-Limburg ingekocht.

ad c) Crisishulp (ambulant en residentieel)

De crisishulp is een specifieke vorm van hulp die vanwege schaalvoordelen op Zuid-Limburgse schaal is georganiseerd. Dit betreft zowel de ambulante (enkel als hulp niet kan wachten tot de volgende dag) als de residentiële crisishulp. Het is niet wenselijk om beide varianten crisishulp van elkaar te scheiden. De gehele crisishulp wordt in het kader van de inkoop als één hulptype beschouwd, dat buiten de Opdracht valt.

ad d) JeugdzorgPlus (vrijwillig kader en via rechterlijke uitspraak)

JeugdzorgPlus is jeugdzorg die op bovenregionaal niveau wordt geboden, bedoeld voor Jeugdigen die vanwege ernstige gedragsproblemen in een gesloten setting moeten verblijven.

ad e) Landelijk ingekochte jeugdhulp (via Landelijk Transitiearrangement Jeugd)

De landelijk ingekochte jeugdhulp betreft zeer specialistische vormen van jeugdhulp die op landelijke schaal zijn georganiseerd.

De residentiële jeugdhulp/verblijf, inclusief de voltijd pleegzorg, crisishulp en JeugdzorgPlus worden gedurende de contractperiode ingekocht via de centrumregeling van Maastricht. De landelijke jeugdhulp wordt landelijk ingekocht.

2.2.2. Toeleiding naar hulp

Het totale proces van toeleiding naar (Basis)hulp, van de eerste hulpvraag of melding tot en met de start en inzet van de hulp en ondersteuning, moet vloeiend en gestroomlijnd verlopen om enerzijds te komen tot snelle en efficiënte hulpverlening en anderzijds tot inzet van de best passende hulp of interventie.

In dat proces van toeleiding naar hulp wordt in ieder geval:

- Aan Jeugdige en gezin geadviseerd welke hulp het beste past;
- Samen met het Jeugdige en gezin de goede vorm van jeugdhulp gekozen;
- Gezorgd dat de gekozen/aangewezen jeugdhulp echt beschikbaar is.

Tijdens het proces van toeleiding naar hulp wordt voortdurend gewerkt aan de doelen van de Jeugdwet, gebruik makend van de eigen kracht van Jeugdigen, Ouders en hun sociale netwerk. Het is belangrijk dat zij de regie blijven houden over hun leven en dat ze samen met hun eigen omgeving en professionele hulpverleners naar oplossingen zoeken.

Vanaf 2015, met de toen gekozen inrichting van de gemeentelijke organisatie van de toeleiding naar hulp, vervult de gemeentelijke toegang Heerlen, Landgraaf en Voerendaal (hierna toegang HLV) de volgende rollen:

1. Vraagverheldering: integrale analyse van de hulpvraag;
2. Borgen van de veiligheid van de Jeugdige;
3. Regie op de casuïstiek;
4. Monitoren van het resultaat op casusniveau inclusief integraliteitsbewaking;
5. Bepalen zorginzet: op basis van de analyse bepalen wie welke (soort, intensiteit en duur) zorg in moet zetten.

Inmiddels zijn we een aantal jaren verder en omarmen de gemeenten dat iedere gemeente een aantal basisfuncties geregeld moet hebben waar het gaat over het organiseren van hulp respectievelijk de ondersteuning en de toeleiding daarnaar. In de handreiking 'Zorg samen steeds beter voor de jeugd'³ van de samenwerkende beroepsverenigingen uit 2021, worden deze basisfuncties uitgebreid beschreven. Die handreiking borduurt voort op het KPMG-rapport 'Basisfuncties voor lokale teams in kaart'⁴ van 2019.

³ https://voordejeugd.nl/documents/226/ZvdJ_C2_Handreiking_De-juiste-professional-op-de-juiste-plek-in-het-lokale-tea_0TO02Wn.pdf

⁴ <https://www.movisie.nl/publicatie/basisfuncties-lokale-teams-kaart-0>

Waar de gemeenten in de inkoop Basishulp Jeugd 2019-2022, de verantwoordelijkheid van de organisatie van de gemeentelijke toegang HLV - op termijn - bij de Opdrachtnemer van de Basishulp Jeugd wilden beleggen, is dat uitgangspunt nu losgelaten.

Het uitgangspunt is nu het komen tot een lokaal team waarin alle basisfuncties, zoals hierboven bedoeld, zijn verankerd en er in een intensieve samenwerking, door de medewerkers van de gemeentelijke toegang als ook de medewerkers van de Opdrachtnemer van de Basishulp Jeugd, invulling wordt gegeven aan die basisfuncties. In beginsel verandert er niets aan de bestaande rechtspositie van medewerkers van de gemeentelijke toegang.

Bij de huidige rolverdeling tussen opdrachtgever en opdrachtnemer wordt er een onderscheid gemaakt tussen enkelvoudige/meervoudige hulpvragen en multi-problem-/hoogrisicocasusïstiek.

- A) Bij enkelvoudige/meervoudige hulpvragen: De vraagverheldering en integrale analyse van de hulpvraag (rol 1), borgen van de veiligheid van de Jeugdige (rol 2), de regie (rol 3), het monitoren van het resultaat op casusniveau inclusief integraliteitsbewaking (rol 4) en het bepalen van de zorginzet (rol 5) wordt uitgevoerd door de Opdrachtnemer van de Basishulp jeugd;
- B) Bij multi-problem-/hoogrisicocasusïstiek: De vraagverheldering en integrale analyse van de hulpvraag (rol 1), borgen van de veiligheid van de Jeugdige (rol 2), regie (rol 3), het gezamenlijk met de opdrachtgever monitoren van het resultaat op casusniveau inclusief integraliteitsbewaking (rol 4), het bepalen van de zorginzet (rol 5) wordt uitgevoerd door de medewerkers van de gemeentelijke toegang;
- C) Bovenstaande rolverdeling geldt eveneens voor de meldingen van Veilig Thuis.

De hierboven beschreven situatie, die is gebaseerd op een verdeling van rollen en is georganiseerd vanuit Opdrachtgever en Opdrachtnemer, is niet optimaal en belemmert de kans om een casus (of klantreis) vroegtijdig en direct vanuit meerdere perspectieven, integraal en vanuit de inhoudelijke visie (zie hierboven), maar vooral vanuit het cliëntbelang te benaderen.

In bovenstaande tekst is de zwaarte van de casusïstiek bepalend voor de rol en verantwoordelijkheidsverdeling. Echter, de verdeling mag niet leiden tot naast elkaar werkende gescheiden werelden.

In de huidige praktijk wordt er gelukkig al intensief samengewerkt, geleerd van elkaar en wordt de noodzakelijke expertise ingezet die passend is bij de casus (ongeacht de rolverdeling tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer) om zo vanuit een gezamenlijk gevoelde verantwoordelijkheid invulling te geven aan het totale proces van toeleiding naar hulp, van melding tot zorginzet.

Met deze opdracht wordt nadrukkelijk beoogd om één gezamenlijk lokaal team, gehuisvest op meerdere locaties, te vormen waar intensief wordt samengewerkt en de nodige basisfuncties, waarin ook de bestaande rollen herkenbaar zijn, in gezamenlijkheid door gemeenten en Opdrachtnemer Basishulp Jeugd worden uitgevoerd. Dit lokaal team vraagt een organisatorische aansturing waarbij in lijn met de inhoudelijke visie en transformatieopgave wordt gehandeld. Daarbij wordt door de gemeenten gedacht aan een functionele aansturing van de organisatie van dat lokaal team. De organisatie en de dagelijkse aansturing worden in gezamenlijkheid tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer nader uitgewerkt.

Met dien verstande dat binnen die organisatie en aansturing, bij multi-problem- en hoogrisicocasusïstiek: de vraagverheldering en integrale analyse van de hulpvraag, het borgen van de veiligheid van de Jeugdige en regie en de zorginzet, primair de verantwoordelijkheid is van de gemeenten.

Om dit laatste concreet te maken is nodig:

1. Afspraken over escalatie naar en de-escalatie van de ernst/aard in casusïstiek;

2. Afspraken over de gezamenlijke betrokkenheid van medewerkers uit het lokaal team, van Opdrachtnemer en gemeenten, en over beslissingsmacht (wie, wat, waarom en wanneer);
3. Een procesbeschrijving, waarin het bovenstaande is vastgelegd.

De hoofdlijn is om de rolverdeling tussen gemeenten en Opdrachtnemer te transformeren naar een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de basisfuncties van een lokaal team, waarbij vanuit cliëntbelang wordt gehandeld. De bestaande diverse rollen krijgen daarin weliswaar een plek, maar moeten naadloos op elkaar aansluiten en elkaar vooral versterken. De invulling van rollen door medewerkers van het lokaal team is cruciaal, dynamisch en waar mogelijk uitwisselbaar, zodat samenwerking, kennisdeling, integraliteit en flexibiliteit optimaliseert (zie schema onderaan dit document).

Het uitgangspunt is om de toeleiding naar hulp zo veel als mogelijk beschikkingsvrij te laten plaatsvinden. In een aantal gevallen wordt een beschikking afgegeven. Een beschikking wordt door de gemeentelijke toegang, **in samenwerking** met de opdrachtnemer, wel afgegeven in de volgende gevallen:

- Als de Cliënt (of de gezaghebbende Ouders) daarom vraagt;
- Als Cliënt (of de gezaghebbende Ouders) het niet eens is met het aanbod;
- Als er sprake is van een afwijzing (bijvoorbeeld jeugdhulp niet noodzakelijk);
- Als er sprake is van onenigheid tussen gezaghebbende Ouders over de in te zetten hulp;
- Als Cliënt (of gezaghebbende Ouders) om een pgb vraagt.

2.3 Doelstellingen en resultaten

2.3.1 Algemene doelstelling

De missie van de Opdracht is dat alle kinderen gezond en veilig kunnen opgroeien, zich kunnen ontwikkelen en naar vermogen kunnen participeren in de samenleving. Als hierbij hulp of ondersteuning nodig is, moet deze zo vroeg mogelijk, dicht bij huis, vraaggericht, integraal, op maat en kwalitatief voldoende, worden geboden. De hulp is zo licht en kortdurend als mogelijk en zo zwaar en langdurig als nodig.

Deze hulp en ondersteuning moet zo effectief en efficiënt mogelijk worden ingericht tegen zo laag mogelijke kosten.

2.3.2 Doelstellingen opdracht

Met de Opdracht moeten de volgende doelstellingen worden bereikt:

1. De veiligheid van Jeugdigen wordt geborgd;
2. De Jeugdige/het gezin staat centraal in de hulpverlening en krijgt de hulp die nodig is;
3. Zo veel mogelijk aandacht voor en herstel van het gewone opvoeden en opgroeien;
4. Opdrachtnemer organiseert de Basishulp Jeugd zo eenvoudig en overzichtelijk mogelijk passend bij de ondersteuningsbehoefte van Jeugdige/gezin. Dit gebeurt effectief en efficiënt. Opdrachtnemer genereert de nodige informatie voor Opdrachtgever en Opdrachtnemer om samen te sturen op de doelstellingen in dit contract, elk vanuit de eigen verantwoordelijkheid;
5. Partnerschap is de basis voor samenwerking, tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer én tussen Opdrachtnemer en andere samenwerkingspartners;
6. De kwaliteit van jeugdhulp wordt voortdurend verbeterd;
7. De komende jaren treedt er een verschuiving op van Aanvullende Hulp Jeugd naar Basishulp Jeugd en neemt de Aanvullende Hulp Jeugd af;

8. Burgers zijn tevreden over de kwaliteit en tijdigheid van de geboden Basishulp Jeugd en kunnen daar ook desgewenst over meepraten. Medewerkers zijn tevreden over de manier waarop ze hun werk kunnen verrichten en ervaren voldoende ruimte en autonomie om te doen wat nodig is.

Doelstelling 1: De veiligheid van Jeugdigen wordt geborgd.

Resultaat:

- 1.1 Opdrachtnemer zorgt ervoor dat onveilige situaties actief worden gesignaleerd en dat gewerkt wordt volgens (bewezen) effectieve interventies, geldende protocollen en afspraken met ketenpartners op dit domein.

Doelstelling 2: De Jeugdige/het gezin staat centraal in de hulpverlening en krijgt de hulp die nodig is.

Resultaten:

- 2.1 Opdrachtnemer zorgt ervoor dat de situatie van de Jeugdige en het gezin in kaart wordt gebracht en dat de ondersteuning of hulp op de vraag van het gezin wordt afgestemd.
- 2.2. Het in kaart brengen van de hulpvraag en het inzetten van ondersteuning of hulp gebeurt in nauwe afstemming met het gezin waarbij het gezin zoveel als mogelijk zelf de regie voert.
- 2.3 De hulpvraag van de Jeugdige en het gezin wordt integraal in kaart gebracht. Daarbij worden alle relevante levensdomeinen van de Jeugdige en het gezin meegenomen, zoals onderwijs, schulden, werk en inkomen, wonen en veiligheid.
- 2.4 Opdrachtnemer zorgt ervoor dat de hulp op al deze leefgebieden daadwerkelijk en effectief en duurzaam wordt gerealiseerd (regie). Hierbij is er een aantoonbaar aanbod voor kwetsbare groepen, zoals lvb, crimineel gedrag, verslaving en zorgmijders.
- 2.5 Opdrachtnemer organiseert de Basishulp Jeugd zo vroeg mogelijk en zoveel mogelijk dicht bij huis, in de buurt/wijk/kern.
- 2.6 Opdrachtnemer zorgt ervoor dat de Basishulp Jeugd zo licht en kortdurend als mogelijk en zo zwaar en langdurig als nodig wordt geboden en dat tijdig Aanvullende Hulp Jeugd wordt geboden.
- 2.7 Opdrachtnemer ontwikkelt een specifiek aanbod ten aanzien van multi-probleemcasuïstiek, heeft voor deze doelgroep voldoende expertise beschikbaar in gebiedsteams en werkt intensief samen met toegangsteams van de gemeenten.
- 2.8 Opdrachtnemer zorgt ervoor dat continuïteit van hulp is geborgd. Bij overdracht van de hulp zorgt Opdrachtnemer voor een warme overdracht. Voor iedere jongere met jeugdhulp van 16,5 jaar en ouder is een perspectiefplan aanwezig.

Doelstelling 3: Zo veel mogelijk aandacht voor en herstel van het gewone opvoeden en opgroeien.

Resultaten:

- 3.1 De jeugdhulpverlener is zichtbaar aanwezig in de buurt/wijk/kern en op de (voor)scholen en is het eerste aanspreekpunt bij de ondersteuning van gezinnen.
- 3.2 De jeugdhulpverlener werkt samen met de Jeugdige en het gezin en stelt de mogelijkheden van het gezin en de (directe) omgeving/netwerk centraal in zijn contacten met de Jeugdige en het gezin en versterkt deze.
- 3.3 In de buurt/wijk/kern worden voldoende reguliere activiteiten aangeboden voor kinderen en jongeren en hun Ouders, waarmee een sociaal-pedagogische omgeving ontstaat waarin mogelijke vragen niet alleen tijdig worden gesignaleerd, maar ook met lichte vormen van ondersteuning kunnen worden afgehandeld.
- 3.4 Opdrachtnemer werkt samen met verenigingen en andere voorzieningen in de buurt/wijk/kern en ondersteunt hen waar nodig een aansprekende vrijetijdsbesteding te zijn voor *alle* Jeugdigen uit de buurt.
- 3.5 Opdrachtnemer ontwikkelt een laagdrempelig groepsaanbod in de wijken en buurten voor Ouders en Jeugdigen rondom verschillende opvoed- en opgroei-thema's.

Doelstelling 4: Opdrachtnemer organiseert de Basishulp Jeugd zo eenvoudig en overzichtelijk mogelijk passend bij de ondersteuningsbehoefte van Jeugdige/gezin. Dit gebeurt effectief en efficiënt. Opdrachtnemer genereert de nodige informatie voor Opdrachtgever en Opdrachtnemer om samen te sturen op doelstellingen in dit contract, elk vanuit de eigen verantwoordelijkheid.

Resultaten:

- 4.1 Opdrachtnemer zorgt voor een basisstructuur die snel en passend antwoord geeft op opvoed-, opgroei- en hulpvragen. Het proces van eerste vraag tot en met hulpinzet verloopt transparant en inzichtelijk en binnen redelijke termijnen. Indien de benodigde hulp niet op tijd geboden kan worden, wordt direct adequate overbruggingszorg ingezet.
- 4.2 Opdrachtnemer organiseert de hulp laagdrempelig en herkenbaar.
- 4.3 Opdrachtnemer richt de samenwerking zo regelarm mogelijk in, dat wil zeggen met zo min mogelijk administratieve lasten. Dit geldt zowel voor onderlinge samenwerking van de partijen binnen het Samenwerkingsverband (gezamenlijke Opdrachtnemers) als voor de overige partijen die Basishulp Jeugd verlenen, al dan niet in onderaannemerschap.
- 4.4 Opdrachtnemer zorgt in overleg met partners voor een duidelijke afbakening van jeugdhulp met andere domeinen zoals Wet langdurige zorg, kinderopvang en onderwijs en borgt daarbij dat kind/gezin met deze afbakening de ondersteuning krijgt die nodig is.
- 4.5 Opdrachtnemer realiseert, middels diverse interventies en innovaties, doelmatigheidswinsten die in overleg met Opdrachtgever ingezet worden voor nieuwe ontwikkelingen en nieuwe (voor)investeringen.

- 4.6 Opdrachtnemer stuurt waar mogelijk op doelrealisatie en uitstroom, waardoor voldoende jeugdhulp beschikbaar is en wachttijden vermeden worden en kostenbeheersing plaats kan vinden.
- 4.7 De cliënt mag geen stagnatie ervaren in zijn of haar hulp, waarvoor de Opdrachtnemer in het bijzonder aandacht heeft in het eerste opdrachtjaar.
- 4.8 Opdrachtgever en Opdrachtnemer wisselen periodiek informatie uit die nodig is om samen zicht te houden op duurzame doelrealisatie, op wachtlijsten en op trends in het zorggebruik. Deze uitwisseling wordt beperkt tot dat wat nodig is om te sturen op de doelstellingen in dit contract.

Doelstelling 5: Partnerschap is de basis voor samenwerking; tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer én tussen Opdrachtnemer en andere samenwerkingspartners.

Resultaten:

- 5.1 Opdrachtnemer zoekt actief de samenwerking met de partners in het jeugddomein én met relevante partners uit aanpalende domeinen zoals onderwijs, Wmo, (huis)artsen (POH-jeugd/ggz), schuldhulpverlening participatie en veiligheid, zodat de hulp goed afgestemd en integraal geboden wordt.
- 5.2 Opdrachtnemer spant zich in om de Basishulp Jeugd en de Aanvullende Hulp Jeugd in samenhang te bezien en te organiseren en werkt samen met de gecertificeerde instellingen, aanbieders van Aanvullende Hulp Jeugd en de jeugdhulpregio Zuid-Limburg.

Doelstelling 6: De kwaliteit van jeugdhulp wordt voortdurend verbeterd.

Resultaat:

- 6.1 Opdrachtnemer zorgt voor de uitvoering en implementatie van aanbevelingen en verbeterpunten van de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd en/of van de samenwerkende inspecties Toezicht Sociaal Domein en stelt hiertoe, indien aan de orde, een verbeterplan op.
- 6.2 Opdrachtnemer blijft vernieuwen en leren van ervaringen van andere hulpaanbieders, in andere gemeenten of regio's.
- 6.3 Professionals hebben op regelmatige basis intervisie en scholen zich periodiek. Hierdoor zijn ze toegerust om het werk goed uit te voeren.

Doelstelling 7: De komende jaren treedt er een verschuiving op van Aanvullende Hulp Jeugd naar Basishulp Jeugd en neemt de Aanvullende Hulp Jeugd af.

Resultaten:

- 7.1 Opdrachtnemer zorgt voor een solide basisstructuur van Basishulp Jeugd waardoor het gebruik van Aanvullende Hulp Jeugd kan afnemen, of eerder afgeschaald kan worden. Opdrachtnemer gebruikt hiervoor interventies zoals: intensieve gezinsbegeleiding, IHT, MDFT en MST(-ID) en ontwikkelt en implementeert aanvullende interventies.
- 7.2 Opdrachtnemer treedt actief in overleg met de aanbieders van residentiële jeugdhulp om ambulantisering van bestaande residentiële hulp te ondersteunen en mogelijk te maken.

- 7.3 Opdrachtnemer realiseert een logeeraanbod en deeltijd pleegzorg (maximaal drie etmalen per week) vanuit de gebieden of zorgaanbieders om deze waar nodig in te kunnen zetten ter ontlasting van gezinnen.

Doelstelling 8: Burgers zijn tevreden over de kwaliteit en tijdigheid van de geboden Basishulp Jeugd en kunnen daar ook desgewenst over meepraten. Medewerkers zijn tevreden over de manier waarop ze hun werk kunnen verrichten en ervaren voldoende ruimte en autonomie om te doen wat nodig is.

Resultaten:

- 8.1 Opdrachtnemer zorgt voor monitoring van de cliënttevredenheid en medewerkerstevredenheid.
- 8.2 Opdrachtnemer zorgt voor een integraal en kwalitatief goed systeem van klachtafhandeling en rapporteert hierover aan de gemeente.
- 8.3 Opdrachtnemer organiseert gesprekken met Ouders en Jeugdigen over verwachtingen en ideeën ten aanzien van jeugdhulp en hun toekomst en neemt als belangrijk maatschappelijk partner actief deel aan de maatschappelijke dialoogsessies rondom dit onderwerp.
- 8.4 Opdrachtgever vraagt aan Opdrachtnemer om de doelstellingen en resultaten inzichtelijk te maken aan de hand van het sturen op kwalitatieve en kwantitatieve indicatoren, deze indicatoren in te regelen in de bedrijfsvoeringprocessen en hierover periodiek te rapporteren aan Opdrachtgever. Hierbij kan de Opdrachtnemer gebruik maken van haar eigen cliëntvolgsysteem, bedrijfsprocessen, gesprekken met samenwerkingspartners, visitaties, interviews met cliënten en medewerkers, intervisie, storytelling, bestaande monitors, enzovoort.

3 Co-creatie, lerend vermogen en ontwikkelagenda

Voor de realisatie van de eerder beschreven visie geldt een gedeelde verantwoordelijkheid tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer. Ten behoeve van de realisatie van de visie wordt ingezet op een gezamenlijk ontwikkelproces met de Opdrachtnemer. Dit is gebaseerd op vertrouwen en partnerschap en gericht op realisatie van langetermijnresultaten en beoogde maatschappelijke effecten.

Hiervoor is een doorlopende evaluatie en dialoog nodig tussen beide partijen over doelen, voortgang en resultaat, oplossingsrichtingen voor gesignaleerde knelpunten en de te nemen stappen. We vinden het van belang dat we samen, liefst met betrokkenheid van cliënten, de nieuwe aanpak doorontwikkelen. Daarbij is 'lerend vermogen' van cruciaal belang. We realiseren ons dat we het systeem nog steeds anders aan het inrichten zijn. Dit betekent ook dat er tijd en ruimte voor medewerkers moet zijn om zich hierbinnen te ontwikkelen.

De gemeenten willen werken met een ontwikkelagenda met in ieder geval de volgende onderwerpen:

- Verder ontwikkelen en innoveren van de Basishulp Jeugd door Opdrachtnemer, inclusief borging van bestaande initiatieven en verworvenheden;
- Het gezamenlijk (Opdrachtnemer en Opdrachtgever) doorontwikkelen van de (kritische prestatie-)indicatoren;
- Verder ontwikkelen van een lokale structuur Basishulp Jeugd door Opdrachtnemer, gericht op zo veel mogelijk hulp en ondersteuning dicht bij huis;
- De doorontwikkeling van intensieve samenwerking tussen Opdrachtnemer en onderwijs en artsen, zoals inzet van POH GGZ en efficiënte gegevensuitwisseling;
- Realiseren van intensieve samenwerking tussen Opdrachtnemer en de Gecertificeerde Instellingen;
- Verbeteren van de overgang van 18- naar 18+ samen met alle ketenpartners die hierbij betrokken zijn;
- Verder ontwikkelen en innoveren door Opdrachtnemer van lokale preventieve activiteiten voor Jeugdigen en hun Ouders, inclusief het realiseren van aansluiting bij lokale verenigingen;
- Ontwikkelen door Opdrachtnemer van meer actieve betrokkenheid van Ouders en Jeugdigen bij het formuleren van hun vraag en de keuze voor inzet van hulp en ondersteuning;
- Komen tot een zo efficiënt en effectief mogelijke samenwerking voor de toeleiding naar hulp en ondersteuning door Opdrachtnemer, waaronder een gemeenschappelijk beeld van passende hulp, normaliseren, eigen kracht en regie.
- Ambulantisering van jeugdhulp (een vermindering van de residentiële jeugdhulp ten gunste van Basishulp Jeugd, daar waar dat mogelijk is): in samenspraak ontwikkelen van een (inhoudelijk/financieel) mechanisme gericht op een optimale invulling van de ambulantisering vanuit het belang van zowel Opdrachtnemer als Opdrachtgever;
- Tot stand brengen van een doelmatig en doeltreffend systeem voor gegevensoverdracht tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever. Dit betreft naast informatie op casusniveau ook het samen inrichten van stuurinformatie;
- Opdrachtgever en Opdrachtnemer gaan aan de slag om een wijze van informatiedeling met overige stakeholders in het Jeugddomein te ontwikkelen dat bijdraagt aan de doelstellingen van dit contract en met name de integraliteit van het ondersteuningsaanbod.
- Gezamenlijk doorontwikkelen van een strategisch personeelsbeleid, onder andere als antwoord op de krapte op de arbeidsmarkt;
- Implementatie van bevindingen uit relevante publicaties.

In samenspraak tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer wordt de ontwikkelagenda verder ingevuld en vormgegeven.

Vanaf de start van het contract wordt begonnen met een intensieve en doorlopende dialoog tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. In overleg tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer wordt deze concreet ingevuld, te denken valt aan:

- Regiegesprekken waarin de inhoudelijke voortgang op resultaten, (prestatie-)indicatoren en thema's van de ontwikkelagenda, financiële voortgang, oplossingsrichtingen voor gesignaleerde knelpunten én het risicodossier besproken worden;
- Ontwikkelgesprekken: gedurende de gehele opdracht voeren Opdrachtgever en Opdrachtnemer het gesprek over actuele ontwikkelingen (in brede zin) en de voortgang van de ontwikkelagenda.

Aanvullend wordt door Opdrachtgever zelf kwalitatieve informatie vergaard, bijvoorbeeld via cliëntgesprekken en themasessies. Ten behoeve van het lerend vermogen worden per half jaar een nader overeen te komen aantal cliëntendossiers (anoniem en met inachtneming van de geldende regelgeving ten aanzien van privacy) besproken om de aanpak verder te optimaliseren.

In onderling overleg kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer externe deskundigen inschakelen om de uitvoering van de opdracht te optimaliseren.

4. Samenwerkingspartners

Een Jeugdige/gezin met een hulpvraag bevindt zich niet in een vacuüm. Vaak is een integrale oplossing nodig. Deze vereist samenwerking en afstemming in de toegang, in de keten en in de ontwikkeling van een gezamenlijk, vernieuwend, aanbod. Opdrachtnemer dient hierin een rol te nemen die verder gaat dan het leggen van verbinding. Hij wordt geacht samenwerken in te vullen als 'samen werken' en hierin de rol van partner, initiator en regisseur te vervullen. Voor de partners is het belangrijk dat er een vast aanspreekpunt beschikbaar is.

Opdrachtgever verwacht dat Opdrachtnemer een samenhangend ondersteunings- en jeugdhulpstelsel creëert en vergaand samenwerkt en afstemt met de volgende partijen:

Partijen die een zelfstandige verwijsbevoegdheid hebben op basis van de Jeugdwet

1. De Jeugdgezondheidszorg 0-18 jaar; GGD Zuid-Limburg, zodat jeugdhulpvragen vroegtijdig kunnen worden opgepakt en Jeugdigen waar zorg om is gezamenlijk in beeld kunnen worden gebracht en gehouden;
2. De huisartsen, onder andere via de Huisartsen Oostelijk Zuid-Limburg, zodat vroegtijdig met een integrale blik naar jeugdhulpvragen wordt gekeken en onnodige medicalisering wordt voorkomen;
3. De kinderartsen, zodat enerzijds vroegtijdig signalen worden onderkend en gezamenlijk worden opgepakt en anderzijds het (vroegtijdig) inschakelen van dit medisch specialisme mogelijk wordt;
4. De Gecertificeerde Instellingen vanwege hun doorverwijsfunctie, afstemming en integrale aanpak;

Overige samenwerkingspartners

5. Het primair-, voortgezet- en beroepsonderwijs, en bureau Voortijdig Schoolverlaten Parkstad, zodat een integrale aanpak op school en in het gezin mogelijk wordt. Met daarbij specifieke aandacht voor de uitvoeringsagenda passend onderwijs-jeugd Parkstad;
6. De voorliggende voorzieningen zoals peuterspeelzaalwerk, kinderopvang, buitenschoolse opvang en (vrijtijds-)verenigingen, zodat het gewone opgroeien en opvoeden versterkt wordt;
7. Organisaties van actieve burgers die een rol (kunnen) vervullen in het creëren van een positief opvoedingsklimaat;
8. Partijen die vernieuwende projecten uitvoeren, zodat vernieuwende initiatieven verbonden worden aan de Basishulp Jeugd, zoals het Jonge Ouders Project (JOP);
9. De gecontracteerde aanbieders Wmo en de Wmo-teams in de gemeenten Heerlen, Landgraaf en Voerendaal vanwege de gewenste integrale aanpak;
10. De (jeugd)werkers van de sociale buurtteams Heerlen Stand-By! vanwege de gewenste integrale aanpak;
11. De gemeente vanwege
 - a) De gemeentelijke rol in de samenwerking Zuid-Limburg voor residentiële jeugdhulp/verblijf, de crisishulp en Gecertificeerde Instellingen;
 - b) De gemeentelijke rol in de regionale projecten onderwijs-zorg;
 - c) De gemeentelijke rol in de toeleiding naar de arbeidsmarkt, schuldhulpverlening, inkomen en Wmo en andere beleidsterreinen op het gebied van het sociaal domein;
 - d) De gemeentelijke rol in het kader van veiligheidsvraagstukken;
 - e) De gemeentelijke rol in nieuwe (stedelijke) ontwikkelingen zoals Heerlen-Noord.
12. De woningbouwcoöperaties, zodat integraal uitvoering kan worden gegeven aan 1G1P1R;
13. De voorzieningen die verband houden met het veiligheidsdomein zoals de wijkagent, de beschermingstafels, het Veiligheidshuis Parkstad, de Raad voor de Kinderbescherming, Veilig Thuis, het Jongeren Preventie Platform de crisishulp Zuid-Limburg;

14. Organisaties die de Aanvullende Hulp Jeugd uitvoeren, zowel de partijen die residentiële jeugdhulp uitvoeren in Zuid-Limburg als daarbuiten. Zodat op- en afschaling soepel verloopt en de jeugdhulp efficiënt en effectief wordt ingezet;
15. Organisaties/samenwerkingsverbanden die nieuwe initiatieven uitvoeren die samenhangen met de Basishulp Jeugd, zoals de Alliantie Heerlen-Noord en WIJ(K) Landgraaf;
16. Uitvoerders van de Wet Langdurige Zorg en/of de Zorgverzekeringswet om ervoor te zorgen dat Cliënten en hun Ouders de ondersteuning krijgen die zij nodig hebben.

Schema rollen medewerkers lokaal team

