

Selectieleidraad van het Waterschapshuis

Ten behoeve van

*Europese niet openbare aanbesteding
TMX-hardware*



Colofon

Titel: Niet-Openbare Europese aanbesteding TMX-hardware

Auteur(s): Farisha Koerban en Leon Verhaegen

Contactpersoon: Farisha Koerban

Vervangend contactpersoon: Tina Duinkerken

Kenmerk: Z1793/H 012424

Het Waterschapshuis, 7 juli 2023

Stationsplein 89, 3818 LE Amersfoort

Postbus 2180, 3800 CD Amersfoort

T: 033 460 31 00, F: 033 460 31 01

www.hetwaterschapshuis.nl, inkoop@hetwaterschapshuis.nl

Inhoud

1. OVER ONS, AANGENAAM	4
1.1 OVER HET WATERSCHAPSHUIS	4
1.2 WIE ZIJN WIJ	4
1.3 OPDRACHTGEVER	4
1.4 DEELNEMERS AAN DE AANBESTEDING	4
2. WAAR ZIJN WE NAAR OP ZOEK?	5
2.1 DE OPDRACHT	5
3. HOE	6
3.1 AANBESTEDINGSPROCEDURE	6
3.2 AANBESTEDINGSVOORWAARDEN	6
3.3 KLAGEN MAG	6
4. HEEFT U INTERESSE?	7
4.1. NOTA VAN INLICHTINGEN	7
4.2 VOORBEHOUDEN, ALTERNATIEVEN, VERBETERINGEN	7
4.3. PLANNING	7
4.4. UITSLUITINGSGRONDEN	8
4.5 GESCHIKTHEIDSEISEN	8
4.6 BEWIJSSTUKKEN	10
4.7. SANCTIEPAKKET RUSLAND	10
4.8. UW AANMELDING	11
4.7. STANDSTILL TERMIJN	11
5. NON DISCLOSURE AGREEMENT	12
6. SELECTIE	13
6.1 SELECTIEMETHODIEK	13
6.2 SELECTIECRITERIA	13
6.3 BEOORDELING	15
6.4 SELECTIEBESLISSING	15
7. BEGRIPSBEPALINGEN	17
8. BIJLAGEN	19

1. Over ons, aangenaam

1.1 Over het Waterschapshuis

Het Waterschapshuis is er voor alle 21 waterschappen in Nederland. Zij hebben gezamenlijk de gemeenschappelijke regeling het Waterschapshuis ingesteld om samen te werken aan programma's en projecten. Daarmee is het Waterschapshuis van en voor alle waterschappen samen.

1.2 Wie zijn wij

Het Waterschapshuis is een gemeenschappelijke regeling van de Waterschappen (Scr. 2015, 7407 d.d. 13-03-2015). Doel van de regeling is een expertinstituut en service organisatie voor waterschappen in het leven te roepen om voor de deelnemende waterschappen en eventuele derden renderende samenwerking op informatie- en bedrijfsprocessen te realiseren en daarmee de behoeften van algemeen belang van de watersector te behartigen. Het Waterschapshuis (hWh) is de regie-, beheer-, en uitvoeringsorganisatie op het gebied van digitale informatievoorziening van de waterschappen. Het is een dienstverlenende organisatie van en voor de waterschappen die verantwoordelijk is voor de aanschaf en het contractmanagement van (gezamenlijke) informatievoorzieningen en data.

Voor meer informatie zie <https://www.hetwaterschapshuis.nl/>.

1.3 Opdrachtgever

Het Waterschapshuis, tevens aanbestedende dienst, treedt op als formele Opdrachtgever en penvoerder namens de andere aanbestedende diensten. Aanbestedende diensten worden in deze aanbesteding gezamenlijk Deelnemers genoemd. Het Waterschapshuis wordt gemakshalve in deze aanbesteding als Opdrachtgever genoemd, terwijl dat juridisch één of meer Deelnemer(-s) zullen zijn, waarbij Het Waterschapshuis ook een Deelnemer is.

1.4 Deelnemers aan de aanbesteding

Aanbestedende dienst treedt voor deze niet openbare Europese aanbestedingsprocedure op als penvoerder namens de 5 aangesloten waterschappen (Deelnemers) zoals hieronder zijn opgesomd. Voor nadere informatie over de afzonderlijke organisaties verwijzen wij u naar de websites van deze organisaties. Mogelijk sluiten nog maximaal 2 waterschappen aan.

- Waterschap Brabantse Delta (www.brabantsedelta.nl)
- Waterschap De Dommel (www.dommel.nl)
- Waterschap Aa en Maas (www.aenmaas.nl)
- Waterschap Limburg (www.waterschaplimburg.nl)
- Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier (www.hhnk.nl)

2. Waar zijn we naar op zoek?

Deze Selectieleidraad is opgesteld ten behoeve van de Selectiefase van de aanbesteding van 'TMX-hardware'. In dit document wordt een beschrijving van de Opdracht gegeven, alsmede alle geldende eisen en voorwaarden benoemd met betrekking tot de Selectiefase.

2.1 De Opdracht

2.1.1 Achtergrond

TMX is een telemetriesysteem dat gegevens verzamelt van meetinstrumenten en/of daarmee de kunstwerken van de waterschappen aanstuurt middels LMX400-serie en de IMX200-serie. Momenteel maakt een aantal waterschappen gebruik van elektronische en optische apparatuur voor het meten, regelen en controleren van hun assets waarvan het beheer en borging van de continuïteit is belegd bij het Waterschapshuis (hWh).

2.1.2 Scope

Voor deze waterschappen is hWh nu op zoek naar een leverancier die in staat is om de apparatuur LMX400-serie en de IMX200-serie te produceren conform de specificaties van hWh. Het betreft hier het produceren, assembleren en testen van printplaten en de behuizing daarvan. hWh beschikt over apparatuur om de betreffende TMX-hardware functioneel te testen. Deze wordt ter beschikking gesteld.

Het gaat om circa 1000 stuks.

Binnen 2 maanden na opdrachtverlening dient Opdrachtnemer een batch van 50 stuks te leveren. Na succesvolle test (testperiode ca. 1 maand) door de Opdrachtgever dient Opdrachtnemer binnen 3 maanden het restant te leveren.

Optioneel kan deze opdracht worden uitgebreid met het leveren van mogelijk aan te passen LMX400-serie en/of IMX200-serie.

2.1.3 Buiten de scope

De activiteiten in het kader van de TMX-hoofdpst maken geen onderdeel uit van deze aanbesteding.

2.1.4 Clustering

De Opdracht is geclusterd in de markt gezet omdat de Opdracht een logisch, onlosmakelijk en samenhangend geheel vormt waarbij de diverse onderdelen van de Opdracht los van elkaar geen zelfstandige functie hebben. Daarnaast is de beheersbaarheid van de (uitvoering van de) Opdracht een reden de Opdracht als één geheel in de markt te zetten. Met de keuze de Opdracht op deze wijze, als één Opdracht, in de markt te zetten wordt de mededinging dan ook niet onnodig beperkt.

2.1.5 Contractvorm

Het doel van de aanbesteding is te komen tot een Overeenkomst met één (1) Opdrachtnemer.

De Overeenkomst heeft een looptijd van een periode van 2 jaar met als optie 2x met 1 jaar te verlengen. De maximale looptijd van deze overeenkomst is dan 4 jaar. Gedurende de looptijd van deze overeenkomst is het mogelijk dat Opdrachtgever meer aantallen wenst af te nemen.

3. Hoe

3.1 Aanbestedingsprocedure

Voor deze Opdracht volgt het Waterschapshuis (hWh) de Niet openbare Europese aanbestedingsprocedure volgens de Aanbestedingswet 2012 (hierna: Aw 2012), welke bestaat uit een Selectiefase en een Gunningsfase.

De Selectiefase is toegankelijk voor alle geïnteresseerde ondernemingen die voldoen aan de gestelde voorwaarden. De gunningsfase is slechts toegankelijk voor de in de Selectiefase op basis van de selectiecriteria geselecteerde maximum van vijf (5) gegadigden.

De Opdrachtgever heeft ervoor gekozen om opdrachten van Deelnemers samen te voegen en niet op te delen in percelen. Door de samenvoeging wordt maximaal tegemoetgekomen aan de behoefte van de Deelnemers. Het bundelen van opdrachten maakt het geheel niet complex(er), omdat het onderwerp van de gevraagde dienstverlening relatief eenvoudig is. Uit de marktconsultatie is daarnaast gebleken dat marktpartijen bij voorkeur één grotere opdracht ontvangen, dan dat het versnipperde aanbestedingen zijn. Ook wordt optimaal bijgedragen aan het doel om kennisdeling binnen de watersector inzake incident response te faciliteren. Het is wenselijk om de kennis op een centrale plek te waarborgen en dat wordt moeizamer te managen als Deelnemers verschillende opdrachtnemers hebben.

De aankondiging en de bijlagen, behorend bij deze aanbestedingsleidraad, maken onlosmakelijk onderdeel van deze aanbesteding.

3.2 Aanbestedingsvoorwaarden

Op deze opdracht zijn de AWIV-voorwaarden 2018 (**Bijlage 7 AWIV-2018**) van de Aanbestedende Dienst van toepassing welke deel uitmaken van de Aanbestedingsstukken met betrekking tot de aanbesteding. De algemene voorwaarden, verkoopvoorwaarden en/of andere voorwaarden van Opdrachtnemer worden nadrukkelijk van de hand gewezen. In het verzoek tot deelname wordt niet (deels) naar andere juridische voorwaarden verwezen.

3.3 Klagen mag

Klachten kunnen, onderbouwd, gemeld worden bij inkoop@hetwaterschapshuis.nl onder vermelding van ‘Klacht aanbesteding TMX Hardware’. Het klachtenmeldpunt is een onafhankelijk aanspreekpunt binnen hWh dat met een frisse blik de klacht bekijkt en daarover een advies uitbrengt.

4. Heeft u interesse?

Deze procedure verloopt digitaal via TenderNed. Een uitgebreide instructie vindt u op www.tenderned.nl. Dit houdt het volgende in:

1. Alle Aanbestedingsstukken worden via TenderNed beschikbaar gesteld;
2. Inschrijvingen kunnen alleen via TenderNed worden aangeboden;
3. Alle communicatie verloopt via TenderNed t.a.v. mevr. F.T. Koerban en vindt plaats in de Nederlandse taal. Aan mondelinge mededelingen kunnen geen rechten worden ontleend;

4.1. Nota van inlichtingen

Voorafgaand aan het indienen van de Inschrijving is er gelegenheid om vragen te stellen over deze uitvraag en de Aanbestedingsstukken. Deze vragen kunnen uitsluitend worden gesteld via de vraag- en antwoordmodule op TenderNed. Wij verzoeken u per vraagregel in TenderNed maximaal één vraag in te dienen. Het is vanwege de duidelijkheid niet toegestaan om binnen één vraag in TenderNed meerdere vragen te stellen. Uw vragen mogen geen bedrijfsnamen, merken of verwijzingen daarnaar bevatten.

Het is mogelijk vragen te stellen tot de in de planning aangegeven uiterste termijn. Na de uiterste termijn wordt de Nota van inlichtingen opgesteld en gepubliceerd. Vragen die daarna worden ontvangen, worden niet beantwoord.

De Nota van Inlichtingen maakt integraal deel uit van de Aanbestedingsdocumenten.

4.2 Voorbehouden, alternatieven, verbeteringen

Zitten er elementen in uw voorgenomen Inschrijving die niet zonder voorbehoud voldoen aan de gestelde eisen? Stel dan hierover een vraag tijdens de Nota van Inlichtingen. Door het indienen van uw Inschrijving verklaart u zich onvoorwaardelijk akkoord met alle aan de procedure en Overeenkomst gestelde eisen.

4.3. Planning

De planning van de selectiefase is als volgt:

Activiteit	Data
Publicatie op TenderNed	Vrijdag 7 juli 2023
Uiterste datum voor het stellen van vragen vragenronde	Maandag 24 juli 2023 voor 10:00 uur
Streefdatum publicatie Nota van inlichtingen	Maandag 31 juli 2023
Uiterste datum voor het indienen van een verzoek tot deelname	Vrijdag 11 augustus 2023 voor 10:00 uur
Kluisopening	Vrijdag 11 augustus 2023 10:10 uur
Streefdatum verzenden selectiebeslissing	Donderdag 17 augustus 2023
Verificatiefase	Maandag 21 augustus 2023
Bezwaartermijn	Van 17 augustus t/m 1 september 2023
Definitieve Selectie	4 september 2023

De Aanbestedende Dienst behoudt zich het recht voor eenzijdig wijzigingen aan te brengen c.q. van de planning af te wijken. Een dergelijke aanpassing wordt gecommuniceerd via een Nota van inlichtingen en/of een bericht via TenderNed en indien nodig verwerkt in de planning op TenderNed.

In geval van tegenstrijdigheden tussen de planning op TenderNed en de planning in dit document prevaleert de planning zoals aangegeven in dit document.

De planning zoals opgenomen in TenderNed is leidend. Eventuele aanpassingen worden als rectificatie gecommuniceerd.

4.4. Uitsluitingsgronden

Door het ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) verklaart u dat geen van de uitsluitingsgronden genoemd in het UEA (zowel verplicht als facultatief) op u van toepassing is. De van toepassing zijnde uitsluitingsgronden en de omschrijving daarvan vindt u terug in de aankondiging. Indien u gebruik maakt van onderaannemers, derden of combinanten, dienen die ook een UEA in te vullen en ondertekend in te dienen.

Het UEA moet volledig, juist, onvoorwaardelijk en zonder voorbehoud worden ingevuld en rechtsgeldig ondertekend zijn. Het niet (rechtsgeldig) ondertekend indienen van het UEA, of het daarin aanbrengen van wijzigingen, leidt tot uitsluiting.

4.5 Geschiktheidseisen

Inschrijver verklaart middels het UEA (Deel IV) aan de hierna gestelde geschiktheidseisen te voldoen.

Indien Inschrijver niet kan voldoen aan een of meer van de gestelde geschiktheidseisen, wordt de Inschrijver uitgesloten van (verdere) deelname aan de aanbestedingsprocedure.

4.5.1 Beroepsbevoegdheid

Inschrijving beroeps- of handelsregister

De onderneming van Inschrijver dient ingeschreven te staan in het beroeps- of handelsregister volgens de voorschriften van de lidstaat waar hij is gevestigd.

Bij verzoek tot deelname te overleggen bewijsstukken

- Een bewijs van Inschrijving in het nationale beroeps-/handelsregister (gewaarmerkt KvK uittreksel) dat op de datum van indiening van het verzoek tot deelname niet ouder is dan zes maanden. Dit bewijs bevat de actuele gegevens van ondernemer aangevuld met eventuele documentatie waaruit de rechtsgeldigheid van de ondertekende documenten blijkt (statuten, volmacht(en) etc.).

Let op: Gegadigde dient rekening te houden met de behandeltermijn van de officiële instanties die de bewijsstukken inzake de beroepsbevoegdheid afgeven!

4.5.2 Technische en beroepsbekwaamheid

Inschrijver beschikt over de benodigde geschiktheidseis voor het uitvoeren van de Opdracht. De volgende geschiktheidseis wordt gevraagd door middel van een referentie (**bijlage 2 Referentieformulier**) aan te tonen:

Gegadigde dient, al dan niet door inzet van een onderaannemer type I, te beschikken over de verschillende benodigde geschiktheidseisen voor het uitvoeren van de Opdracht.

- **Geschiktheidseis:** Aantoonbare ervaring met het seriematig produceren van printplaten, het geautomatiseerd bestucken van printplaten en assemblage daarvan in een behuizing met een gecombineerde functionaliteit van een kleine PLC, alarmmelder en datalogger in een seriegrootte van tenminste 50 stuks.

Kwaliteitsborging

1. Gegadigde verklaart dat haar systeem van kwaliteitsborging, of indien van toepassing het systeem van kwaliteitsborging van de onderaannemer(s) type I die de Opdracht gaa(t)(n) uitvoeren voldoet aan de Europese normenreeks NEN/ISO 9001:2015 serie, of een gelijkwaardig kwaliteitsborgingssysteem.

Op eerste verzoek te overleggen bewijsstukken

- Een kopie van het meest recente, geldende kwaliteitscertificaat met vermelding van het jaar van invoering en expiratie, afgegeven door een gecertificeerde instantie als bedoeld in artikel 2.96 Aw, of;
- In het geval er sprake is van een gelijkwaardig gecertificeerd kwaliteitsborgingssysteem gebaseerd op een andere norm dan de NEN/ISO 9001:2015: Een kopie certificaat van de gecertificeerde instantie als bedoeld in artikel 2.96 van de Aw 2012 en een onderbouwde toelichting waaruit blijkt op welke punten en in welke mate het systeem overeenkomt en/of afwijkt van het van toepassing zijnde NEN/ISO-9001:2015 systeem. In deze toelichting dienen de volgende onderwerpen naar voren te komen:
 - Visie op kwaliteitszorg;
 - Kwaliteitszorgsystemen;
 - Procedure voor behandeling van afwijkingen;
 - Procedure voor de afhandeling van klachten;
 - Methode van (zelf)evaluatie en maatregelen ter verbetering;
 - Verklaring waaruit blijkt dat het management deze beschrijving en werkwijze onderschrijft en controleert;
 - Beschrijving van de maatregelen ter borging van de kwaliteit, of;
- Indien geen certificaat kan worden overlegd: een beschrijving van de maatregelen waaruit blijkt dat de kwaliteit voldoende is geborgd, alsmede van de maatregelen die worden genomen ter optimalisatie van de kwaliteit. In deze toelichting dienen de volgende onderwerpen naar voren te komen:
 - Visie op kwaliteitszorg
 - Kwaliteitszorgsystemen;
 - Procedure voor behandeling van afwijkingen;
 - Procedure voor de afhandeling van klachten;
 - Methode van (zelf)evaluatie en maatregelen ter verbetering;
 - Verklaring waaruit blijkt dat het management deze beschrijving en werkwijze onderschrijft en controleert;
 - Beschrijving van de maatregelen ter borging van de kwaliteit.

In het geval van een samenwerkingsverband geldt deze geschiktheidseis voor alle combinanten.

2. Gegadigde verklaart door het doen van een aanmelding dat hij een CE Keurmerk kan afgeven voor de te leveren producten.

4.6 Bewijsstukken

Opdrachtgever vraagt de Gedragsverklaring Aanbesteden, een Uittreksel uit het handelsregister en een Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen als bewijsstukken op bij de voorlopig geselecteerde partij. Alsmede de kopieën van de certificeringen zoals genoemd in hoofdstuk 4.5.2.

Let op: zorg dat u tijdig beschikt over de Gedragsverklaring Aanbesteden en de Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen.

4.7. Sanctiepakket Rusland

Verordening (EU) 2022/576 verbiedt aanbestedende diensten overheidsopdrachten te gunnen aan partijen waarop het onderstaande van toepassing is:

- Personen met een Russische nationaliteit en personen of rechtspersonen (bedrijven, entiteiten of organen) die gevestigd zijn in Rusland;
- Rechtspersonen (gevestigd in Rusland of een ander land) die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals hierboven genoemd; en
- Personen of rechtspersonen (gevestigd in Rusland of een ander land) die handelen in belang van of op aanwijzing van een bovengenoemde Russische partij, met inbegrip van onderaannemers, leveranciers of entiteiten wier capaciteit wordt ingeroepen, wanneer zij meer dan 10 % van de waarde van de opdracht vertegenwoordigen.

U dient te verklaren dat bovenstaande niet op u van toepassing is door het invullen en rechtsgeldig ondertekenen van de verklaring in **Bijlage 3 Verklaring geen Russische betrokkenheid**

4.8. Uw aanmelding

Dien uw aanmelding in door deze, vóór de aangegeven tijd op de sluitingsdatum in TenderNed, in de digitale kluis te plaatsen. Na dit tijdstip is het niet meer mogelijk om de stukken in de kluis te plaatsen. Opdrachtgever accepteert alleen Inschrijvingen die via TenderNed zijn ingediend.

Uw Inschrijving bevat de volgende documenten:

	Bij Aanmelding	Op eerste verzoek
Uitsluitingsgronden	- UEA ('s)	- Gedragsverklaring(en) aanbesteden
	- KVK uittreksel(s)	- Verklaring van de belastingdienst
	- Verklaring Rusland	
	- Volmacht(en), statuten e.d. (indien van toepassing)	
	-Non disclosure agreement	
Geschiktheidseisen	- Kwaliteitscertificaat	
	- Verklaring Onderaannemer (indien van toepassing)	
	-Ingevuld referentieformulier G	
Selectiecriteria	- Ingevuld referentieformulier S1 - Beschrijving van de engineerafdeling	

4.7. Standstill termijn

Indien u bezwaar heeft tegen de Gunningsbeslissing, kunt u binnen 15 kalenderdagen na de dagtekening van de Selectiebeslissing:

- een klacht indienen bij het klachtenloket aanbestedingen van het Waterschapshuis;
- een bodemprocedure aanhangig maken bij de civiele rechter te Den Haag;
- een kort geding aanhangig maken bij de civiele rechter te Den Haag.

De genoemde termijn van 15 kalenderdagen na de dagtekening van de Selectiebeslissing, is een vervalt termijn wat betekent dat u daarna geen bezwaar meer kunt maken tegen de beslissing.

5. Non Disclosure Agreement

Gegadigde en haar onderaannemers dienen bij het indienen van de documenten ook de Non Disclosure Agreement (NDA) te ondertekenen (**zie hiervoor bijlage 6**). Zonder deze rechtsgeldig ondertekend NDA krijgt de aanmelder geen toegang tot de Gunningsfase en de daarbij behorende documenten.

In de Gunningsfase worden vertrouwelijke documenten ter beschikking gesteld waarvoor deze NDA nodig is.

6. Selectie

Op basis van het voldoen de selectiecriteria worden alle Gegadigden die voldoen aan de criteria, onder voorbehoud van verificatie, worden maximaal 5 partijen geselecteerd voor deelname aan de gunningsfase.

6.1 Selectiemethodiek

Onderstaand overzicht geeft aan welke Selectiecriteria Gegadigde dient te voldoen en wat het maximale aantal te behalen punten zijn.

Selectiecriteria	Maximaal aantal punten
Selectie criterium 1: Ervaring met het seriematig produceren	30
Selectie criterium 2: Engineerafdeling voor het (her) ontwerpen van printplaten	30
Totaal	60

6.2 Selectiecriteria

Selectie criterium 1:

Aantoonbare ervaring met het seriematig produceren van printplaten, het geautomatiseerd bestucken van printplaten en assemblage daarvan in een behuizing met een gecombineerde functionaliteit van een kleine PLC, alarmmelder en datalogger in een seriegrootte van tenminste 50 stuks, **die zijn geplaatst in een vochtige en waterrijke omgeving en die na 10 jaar operationele levensduur niet door vochtinwerking aan functionaliteit hebben ingeboet.**

Beoordeling:

Selectiecriteria 1	Maximaal aantal punten
Voldoet niet	0
Voldoet	30

Toelichting:

Gegadigde laat door middel van een referentieverklaring zien dat er wordt voldaan aan het selectie criterium, waarbij wordt beoordeeld op de dikgedrukte tekst.

- Indien een gegadigde voor een selectiecriteria een beroep doet op een onderaannemer type I, dient dit duidelijk te blijken uit de referentie. Deze onderaannemer dient tijdens de uitvoering van de Opdracht de werkzaamheden waarop deze selectiecriteria van toepassing is ook daadwerkelijk uit te voeren.
- Indien de referentieopdracht samen met (een) andere ondernemer(s) is uitgevoerd, dient duidelijk aangegeven te worden welk deel door gegadigde, of onderaannemer type I is uitgevoerd en welk deel door (een) andere ondernemer(s). Alleen het daadwerkelijk door gegadigde, of onderaannemer type I uitgevoerde deel van de referentieopdracht mag als zodanig worden gebruikt. Indien gegadigde toch gebruik wenst te maken van de volledige referentieopdracht dien(t)(en) de andere ondernemer(s) als onderaannemer type I ingezet te worden bij de uitvoering van de onderhavige Opdracht en als zodanig ook opgenomen te worden in het verzoek tot deelname.
- In het geval van een samenwerkingsverband dienen de combinanten gezamenlijk te voldoen aan de kerncompetenties. De combinant op wie inzake een selectiecriteria een beroep gedaan wordt, dient

tijdens de uitvoering van de Opdracht de werkzaamheden waarop deze selectiecriteria van toepassing is ook daadwerkelijk uit te voeren.

- De referentieopdracht is actueel. Dat wil zeggen dat de referentieopdracht niet langer dan 3 jaar geleden is uitgevoerd, of op het moment van uitbrengen van het verzoek tot deelname in uitvoering is. Indien gebruik gemaakt wordt van een nog niet (geheel) afgeronde Opdracht, mogen alleen de werkelijk behaalde resultaten van de lopende Overeenkomst worden opgegeven.
- Gegadigde is ermee bekend en gaat ermee akkoord dat de Aanbestedende Dienst zich het recht voorbehoudt om zonder tussenkomst van gegadigde de juistheid van alle verstrekte informatie omtrent de referentie(s) te verifiëren bij de referent en/of nadere bewijsstukken op te vragen bij gegadigde, zoals het bewijs van de duur en omvang van de referentieopdracht.

Selectie criterium 2:

Gegadigde beschikt over een engineeringsafdeling voor het (her)ontwerpen van printplaten.

Bewijsmiddel in eerste instantie = UEA,

Gegadigde dient bij de aanmelding een beschrijving van de engineeringsafdeling toe te voegen.

De beschrijving bevat minimaal de volgende onderwerpen.

1. Beschrijving van de afdeling
2. De samenstelling en engineeringteam
3. Aangevuld met Cv's van de engineers.

Naarmate de engineering afdeling sterker, meer kennis, meer kunde en de Aanbestedende Dienst overtuigt wordt het hoger gewaardeerd:

Beoordeling:

Selectiecriteria	Maximaal aantal punten
Onvoldoende	0
Matig	10
Voldoende	20
Goed	30

Toelichting:

Dit selectie criterium ziet toe op de situatie dat gedurende de uitvoering van de overeenkomst, mocht blijken dat een of meer componenten niet meer op de markt verkrijgbaar zijn, waardoor het ontwerp dient te worden aangepast.

Mocht het zich voordoen: de prijs van herontwerp is bij de inschrijvingsprijs inbegrepen.

6.3 Beoordeling

6.3.1 Beoordelingsteam

De Aanbestedende Dienst benoemt een beoordelingsteam die op basis van hun professionaliteit de Aanmeldingen beoordelen op de selectiecriteria.

6.3.2 Knock-out criteria

Het niet voldoen aan één of meerdere knock-out vragenlijsten leidt tot een ongeldige verzoek tot deelname.

6.3.3 Selectiecriteria

De beoordeling van de antwoorden op de selectiecriteria geschiedt door het beoordelingsteam.

Beoordeling

1. De leden van het beoordelingsteam beoordelen de Aanmeldingen eerst afzonderlijk van elkaar en geven per Selectie criterium aan of de Gegadigde voldoet.
2. Verschillen tussen de individuele scores worden besproken in een consensusoverleg en kunnen aanleiding zijn om een individuele score aan te passen en/of kunnen aanleiding zijn om een nadere toelichting van de gegadigde te vragen op het desbetreffende aspect, ten einde zeker te stellen dat de toegekende waardering op basis van de juiste informatie is genomen.
3. Vervolgens vindt er een beoordeling per Aanmelding en per Selectiecriteria plaats waarbij de beoordelingsteamleden op basis van consensus één eindscore vaststelt.
4. Bij deze methode is het niet noodzakelijk dat één van de Aanmeldingen de hoogste of laagste score behaalt en kunnen meerdere gegadigden dezelfde score behalen.
5. Na vaststelling de gehele Selectiecriteria wordt gekeken of de Gegadigde voldoet aan alle criteria en komt de totale score per gegadigde tot stand.

6.3.4 Ranking

Op basis van de totaalscore voor alle selectiecriteria samen wordt de ranking van de verzoeken tot deelname bepaald. Deze ranking bepaald welke gegadigden voor selectie in aanmerking komen.

6.4 Selectiebeslissing

Alle gegadigden worden middels de mededeling van de selectiebeslissing gelijktijdig schriftelijk en gemotiveerd via TenderNed geïnformeerd over de uitkomst van de Selectiefase Dit betekent dat de afgewezen gegadigden een motivatie bevattende reden van afwijzing ontvangen.

Na ontvangst van de selectiebeslissing kan een afgewezen gegadigde een beroep in rechte instellen tegen de selectiebeslissing. Dit dient te gebeuren binnen vijftien kalenderdagen na verzending van de selectiebeslissing. Dit betreft een vervaltermijn. In geval van een kortgedingprocedure schort de Aanbestedende Dienst de datum van de aanvang van de gunningsfase op tot een nadere datum, afhankelijk van (het tijdstip en de inhoud van) de uitspraak van de voorzieningenrechter.

6.4.1 Verificatie

De Aanbestedende Dienst gaat na de bekendmaking van de selectiebeslissing tijdens de opschortende termijn (tevens vervaltermijn) over tot het verifiëren van de gegevens in de aangeleverde UEA('s) van de voor de gunningsfase geselecteerde gegadigden, en indien van toepassing alle onderaannemers type I en de derde(n) waarop een beroep gedaan wordt inzake de financiële en economische draagkracht. Hiertoe dienen de voor de gunningsfase geselecteerde gegadigden, de vereiste bewijsstukken op eerste verzoek van de Aanbestedende Dienst binnen zeven kalenderdagen te overleggen. Daarnaast heeft de Aanbestedende Dienst de mogelijkheid om deze gegadigden te verzoeken het verzoek tot deelname toe te lichten tijdens een verificatiegesprek.

6.4.2 Selectie

Indien onomstotelijk vast komt te staan dat de voor de Selectiefase geselecteerde gegadigden aan alle vereisten voldoen én binnen tien kalenderdagen na het verzenden van de selectiebeslissing geen van de afgewezen gegadigden bezwaar heeft gemaakt tegen de selectiebeslissing door het laten betekenen van een (kort-geding) dagvaarding bij de Aanbestedende Dienst, wordt de gunningsfase gestart.

In het geval dat een gegadigde die voor deelname aan de gunningsfase is geselecteerd besluit niet in te schrijven, niet (meer) aan de gestelde eisen c.q. voorwaarden voldoet dan wel in geval van een uitspraak van de bevoegde voorzieningenrechter, kan de Aanbestedende Dienst een nieuwe selectiebeslissing. De nieuwe mededeling van de selectiebeslissing wordt in dat geval gelijktijdig aan alle gegadigden verzonden en is de opschortende termijn (tevens vervalt termijn) van vijftien kalenderdagen opnieuw van toepassing.

Indien in de situaties als bedoeld in bovenstaande tijdig een kortgedingprocedure aanhangig is gemaakt, dan gaat de Aanbestedende Dienst niet eerder over tot de gunningsfase dan na uitspraak van de bevoegde voorzieningenrechter.

6.4.3 Gunningsfase

Alle geselecteerde gegadigden krijgen op de in de planning op TenderNed aangegeven datum toegang tot de gunningsfase en alle daarbij behorende aanbestedingsdocumenten op basis waarvan zij een Inschrijving in kunnen dienen.

De Overeenkomst wordt gegund aan de Inschrijver met de economisch meest voordelige Inschrijving op basis van de beste prijs- kwaliteitsverhouding (beste PKV).

De voorlopige planning van de gunningsfase is als volgt:

Activiteit	Data
Vrijgave Aanbestedingsstukken gunningsfase	6 september 2023
Uiterste datum voor het stellen van vragen eerste vragenronde	25 september 2023
Streefdatum publicatie eerste Nota van inlichtingen	2 oktober 2023
Uiterste datum voor het indienen van een Inschrijving	12 oktober 2023
Streefdatum verzenden gunningsbeslissing	Eind oktober 2023
Einde opschortende termijn en gunning	Eind oktober - eind november 2023
Ingangsdatum Overeenkomst	Begin december 2023

7. Begripsbepalingen

In de Selectieleidraad worden gedefinieerde begrippen onderstaande vetgedrukte begrippen de betekenis die erachter staat vermeld. Gedefinieerde begrippen worden steeds met een hoofdletter geschreven. Aan de begrippen komt de betekenis toe zoals vermeldt in de Raamovereenkomst, de AWWODI 2018 en zoals hierna gedefinieerd. De begrippen kunnen, waar van toepassing, zonder verlies van betekenis zowel in enkelvoud als meervoud worden gebruikt.

Aanbestedende dienst: Het Waterschapshuis, na het moment van gunning te noemen: Oopdrachtgever.

Aanbestedingsstukken: Alle documenten (inclusief de bijlagen), vragenlijsten, planning, vraag & antwoord module en alle overige informatie die door de Aanbestedende Dienst gepubliceerde zijn c.q. op het TenderNed platform ter beschikking zijn gesteld aan de geïnteresseerde ondernemingen (Selectiefase) en geselecteerde gegadigden (gunningsfase).

Aanbestedingswet 2012

Wet van 1 november 2012, houdende regels omtrent aanbestedingen.

AWIV-2018

Algemene Waterschapsvoorwaarden voor het verstrekken van leveringen 2018

Deelnemers: Organisaties waarvoor de Aanbestedende dienst de aanbesteding voor verzorgd.

Gunningsleidraad: Het document op basis waarvan geselecteerde gegadigden een Inschrijving kunnen indienen en waarin onder meer de aanbestedingsprocedure wordt beschreven en toegelicht.

Gunningsfase: De tweede fase van de niet-openbare aanbestedingsprocedure, waarin de geselecteerde gegadigden uitgenodigd worden om een Inschrijving te doen.

Inschrijving: Alle documenten die een inschrijver aanbiedt via TenderNed ter beantwoording van het gestelde in de Aanbestedingsstukken met betrekking tot de gunningsfase.

Kalendermaand: Periode van de eerste tot en met de laatste dag van een maand.

Nota van inlichtingen: Document waarin de geanonimiseerde vragen van -potentiële- Inschrijvers en de antwoorden daarop zijn opgenomen, evenals eventuele wijzigingen van het Beschrijvend document en/of andere Aanbestedingsstukken. De Nota van inlichtingen maakt integraal onderdeel uit van het Beschrijvend document.

Ondernemer

Een leverancier of dienstverlener, gegadigde, potentiële Inschrijver.

Opdracht: De op basis van de Overeenkomst te verzorgen diensten ten behoeve van de Aanbestedende Dienst, zoals beschreven in de Aanbestedingsstukken.

Overeenkomst: Het door de Opdrachtnemer en de Aanbestedende Dienst te ondertekenen c.q. ondertekende document waarin het geheel van rechten en plichten tussen partijen is opgenomen. De Aanbestedingsstukken maken integraal onderdeel uit van Overeenkomst.

Selectiefase: De eerste fase van de niet-openbare aanbestedingsprocedure, waarin het aantal ondernemers dat zich aangemeld voor mededinging naar de Opdracht teruggebracht wordt tot vijf partijen. Alleen deze geselecteerde gegadigden worden toegelaten tot de gunningsfase.

Selectieleidraad: Het document op basis waarvan geïnteresseerde ondernemingen een verzoek tot deelname kunnen indienen en waarin onder meer de aanbestedingsprocedure wordt beschreven en toegelicht.

Verzoek tot deelname: Alle documenten die een gegadigde aanbiedt via TenderNed ter beantwoording van het gestelde in de Aanbestedingsstukken met betrekking tot de Selectiefase.

Interpretatie

- Daar waar definities in de Aanbestedingsstukken luiden in het meervoud respectievelijk enkelvoud, worden zij ook geacht het enkelvoud respectievelijk het meervoud te omvatten, tenzij anders vermeld.
- Het aanhalen van een tijdsperiode doelt op een aaneengesloten periode.
- Het gebruik van woorden zoals 'inclusief', 'mede begrepen', 'waaronder', 'omvattende' en 'met inbegrip van' betekenen 'met inbegrip van, maar niet beperkt tot'.
- Het aanhalen van enige (bepaling uit) wet- of regelgeving geacht worden om ook het aanhalen van enige rechtsgeldige modificatie en hernieuwde vaststelling daarvan te omvatten, alsmede enige bepaling van wet- of regelgeving die in werking is getreden met het doel de aangehaalde bepaling te vervangen of daarvan een nadere uitwerking te zijn, zulks zonder afbreuk te doen aan het eventueel toepasselijke overgangsrecht.

8. Bijlagen

Bijlage 1: UEA TMX hardware

Bijlage 2: Referentieformulier

Bijlage 3: Verklaring geen Russische betrokkenheid

Bijlage 4: Verklaring onder aanneming

Bijlage 5: Verklaring beroep op derden

Bijlage 6: Non Disclosure Agreement

Bijlage 7: AWIV 2018 voorwaarden