

Aanbestedingsprocedure: Openbare procedure	
Projectnaam	Dagelijks onderhoud E en W installaties bouwdelen Na t/m Rg
TenderNed-nummer	418591
Auteurs	ing. J.H. Visser drs. ing. J. Kampman mr. N.R. Molendijk – van den Hengst ing. D.A. van der Schee J.V. Snoek – Post

Versie	Datum	Omschrijving	Opmerkingen
1.0	6 juli 2023	Versie tbv publicatie	

INHOUDSOPGAVE

Hoofdstuk 1. Begrippenlijst.....	4
Hoofdstuk 2. Algemeen	6
2.1 Bedrijfsprofiel	6
2.2 Doel.....	6
2.3 Voorwaarden.....	6
2.4 Motiveringen.....	7
2.5 Correspondentie.....	7
2.6 Klachten	8
2.7 TenderNed	8
Hoofdstuk 3. Opdrachtomschrijving	10
3.1 Aanleiding, aard en omvang van de Opdracht.....	10
3.2 Contractvorm.....	12
3.3 Varianten.....	12
Hoofdstuk 4. Inschrijvingsprocedure	13
4.1 Belangrijke data	13
4.2 Inschrijving	14
4.3 Nadere inlichtingen	16
4.4 Toets volledigheid	17
4.5 Toets uitsluitingsgronden en selectie-eisen	18
4.6 Toets gunningseisen	18
4.7 Toets gunningscriteria.....	18
4.8 Gunning.....	18
4.9 Overige procedurevoorschriften	19
Hoofdstuk 5. Eigen verklaring.....	25
5.1 Uitsluitingsgronden.....	25
5.2 Geschiktheidseisen	26
Hoofdstuk 6. Criteria voor gunning	32
6.1 Onderhoudscontract.....	32
6.2 Gunningcriterium EMVI	32
6.3 Kwaliteit.....	33
6.4 Prijs	36
6.5 Beoordelingsproces	36

Bijlagen

Bijlage 1 – Onderhoudscontract

Bijlage 2 – Eigen verklaring

Bijlage 3 – Prijzensheet

Bijlage 4 – Algemene Inkoopvoorwaarden NFU 2021

- Bijlage 5 – Duurzaamheidscriteria
- Bijlage 6 – Referentieverklaringen
- Bijlage 7 – Verklaring Financieel economische draagkracht derde
- Bijlage 8 – Verklaring technische beroepsbekwaamheid derde
- Bijlage 9 – Vragenformulier t.b.v. Nota van Inlichtingen

Hoofdstuk 1. Begrippenlijst

Aanbestedingswet 2012 (AW):	De herziene Aanbestedingswet 2012, per 1 juli 2016 in werking getreden ter implementatie van de RL 2014/23/EU, RL 2014/24/EU en RL 2014/25/EU.
Eigen Verklaring:	Het door de Europese Commissie vastgestelde Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) als bedoeld in artikel 2:84 AW, waarin de Inschrijver aangeeft of de uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn, of hij voldoet aan de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen, technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden. De Eigen Verklaring is als bijlage 2 toegevoegd aan de Offerteleidraad. Om de administratieve lasten te beperken vraagt Erasmus MC de bewijsstukken alleen op bij de Inschrijver die voor gunning in aanmerking komt. De Eigen Verklaring en toelichting zijn opgenomen in bijlage 2.
Inschrijving:	Het indienen van een rechtsgeldig ondertekende offerte, inclusief bijbehorende documenten, in overeenstemming met de procedurevoorschriften, zoals beschreven in de Offerteleidraad. Zie voor een nadere toelichting op de Inschrijvingsprocedure Hoofdstuk 4
Inschrijver:	De ondernemer die zich heeft aangemeld voor deze aanbestedingsprocedure en die een Inschrijving indient.
Opdracht:	De opdracht tot het onderhoud van de elektrotechnische (E) en werktuigbouwkundige (W) installaties in de bouwdelen Na t/m Rg van Erasmus MC, zoals gepubliceerd op TenderNed op 6 juli 2023 en nader omschreven in Hoofdstuk 3 en bijlage 1 bij deze offerteleidraad.
Offerteleidraad:	Dit document, inclusief bijbehorende bijlagen, (TenderNed kenmerk 418591).
Onderhoudscontract:	De eisen waaraan de uitvoering van de Opdracht dient te voldoen, zoals opgenomen in bijlage 1.

Economisch Meest
Voordelige Inschrijving
(EMVI):

Het gunningcriterium op basis waarvan deze opdracht wordt
gegrond. De EMVI-variant die in deze aanbesteding wordt
gehanteerd is de Beste Prijs/Kwaliteit Verhouding (BPKV).

Hoofdstuk 2. Algemeen

2.1 Bedrijfsprofiel

Het Erasmus universitair Medisch Centrum Rotterdam (hierna: het Erasmus MC) is een publiekrechtelijk rechtspersoon, op basis van artikel 1.13, tweede lid, van de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek (WHW), gevestigd te Dr. Molewaterplein 40 3015GD Rotterdam, onder KvK-nummer 24485070.

Op de site www.erasmusmc.nl/overerasmusmc/ kunt u alle relevante informatie over Erasmus MC lezen en downloaden.

Erasmus MC houdt een Europese aanbesteding volgens de openbare procedure, hierna te noemen: de “Aanbesteding”. De Aanbesteding betreft het onderhoud van de elektrotechnische (E) en werktuigbouwkundige (W) installaties in bouwdelen Na t/m Rg van Erasmus MC, zoals nader beschreven in Hoofdstuk 3.

De aankondiging van de Aanbesteding is op 6 juli 2023 gepubliceerd op TenderNed, met referentienummer: 418591.

2.2 Doel

Het doel van deze Offerteleidraad is het verstrekken van informatie aan geïnteresseerde ondernemers over de Opdracht (Hoofdstuk 3), de te doorlopen Inschrijvingsprocedure (Hoofdstuk 4), en de wijze waarop de selectie en gunning plaatsvindt (Hoofdstuk 5 en Hoofdstuk 6).

Erasmus MC wil aan de hand van deze Offerteleidraad de Opdracht gunnen aan de Inschrijver met de economisch meest voordelige Inschrijving (EMVI) met de Beste Prijs/Kwaliteit Verhouding (BPKV).

2.3 Voorwaarden

Op deze Aanbesteding is de herziene Aanbestedingswet 2012 van toepassing. U kunt dit document vinden op: www.wetten.overheid.nl.

Door indiening van uw Inschrijving op de wijze zoals in deze Offerteleidraad beschreven, wordt u Inschrijver voor de aanbestedingsprocedure van Erasmus MC en aanvaardt u zonder voorbehoud alle in deze Offerteleidraad (inclusief bijlagen) en in de Nota(s) van Inlichtingen gestelde voorwaarden.

2.4 Motiveringen

2.4.1 Keuze aanbestedingsprocedure:

Erasmus MC heeft gekozen voor een openbare procedure. Hierbij is een afweging gemaakt tussen de mogelijke administratieve lasten voor aanbestedende dienst en marktpartijen en het verkrijgen van voldoende marktwerking.

Gezien de aard en omvang van de opdracht is het niet de verwachting dat terug selecteren naar een beperkt aantal gegadigden, via een niet-openbare procedure, vereist is om een werkbare situatie te behouden.

Het Erasmus MC heeft daarom besloten maximale transparantie richting de markt te betrachten door een openbare procedure te doorlopen.

2.4.2 Eén perceel:

De Opdracht van Erasmus MC bestaat uit één geheel en is niet opgedeeld in meerdere percelen. Erasmus MC beoogt het aangaan van een langdurige samenwerking met een onderhoudspartij die integraal zorg draagt voor de E en W installaties voor de bouwdelen Na t/m Rg van Erasmus MC, zoals beschreven in het onderhoudscontract en bijbehorende cartotheek.

Daarnaast is de opdracht reeds ingeperkt. Voor het onderhoud aan de E en W installaties binnen de Erasmus MC campus wordt namelijk een tweedeling gemaakt tussen 'gebouwdelen Na t/m Rg' en 'Overige bouwdelen'. Dit resulteert in twee contractpartijen, waarvan eerstgenoemde voort moet komen uit deze aanbesteding.

2.5 Correspondentie

Deze aanbesteding verloopt digitaal via het platform TenderNed (www.tenderned.nl). Correspondentie verloopt via de berichtenmodule in TenderNed. Alleen in uitzonderlijke gevallen kunt u zich per e-mail richten aan:

Contactpersoon	Ing. D.A. van der Schee en / of J.V. Snoek - Post
E-mailadres	aanbestedingen@Erasmusmc.nl

2.6 Klachten

Klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure kunt u richten aan de contactpersoon van Erasmus MC via het e-mailadres zoals genoemd in 2.5.

Klachten kunnen betrekking hebben op het niet naleven van wettelijke bepalingen of inbreuk op de algemene aanbestedingsbeginselen. U dient duidelijk en gemotiveerd aan te geven op welke aspect(en) van de aanbestedingsprocedure uw klacht betrekking heeft. Uw klacht wordt behandeld door ter zake kundige functionarissen die niet betrokken zijn of zullen worden bij deze aanbestedingsprocedure. Erasmus MC streeft ernaar uw klacht zo spoedig mogelijk af te handelen.

2.7 TenderNed

2.7.1 *Elektronische toegankelijkheid van Aanbestedingsdocumenten*

Erasmus MC heeft er voor gekozen om de Aanbestedingsdocumenten te plaatsen op de website van TenderNed: www.tenderned.nl. (Potentiële) Inschrijvers kunnen via deze website de benodigde documenten downloaden. De publicatie van de Nota(s) van Inlichtingen en de aankondiging van de gegunde Opdracht vindt eveneens plaats op TenderNed.

Wij willen u erop wijzen dat het raadzaam is om de attenderingsservice op TenderNed in te schakelen, zodat u automatisch een bericht ontvangt wanneer er nieuwe documenten zijn gepubliceerd.

2.7.2 *Gebruik TenderNed*

Mocht u problemen ondervinden met het gebruik van TenderNed dan heeft TenderNed een eigen servicedesk die u kunt raadplegen. Via deze servicedesk kunt u ondersteuning verwachten in het:

- gebruik van de inlog- gegevens;
- gebruik van TenderNed;
- oplossen van storing/problemen met betrekking tot TenderNed.

De servicedesk is te bereiken via telefoonnummer 0800-8363376 of via servicedesk@tenderned.nl. In geval van technische problemen, als gevolg waarvan de site niet te raadplegen is, wordt dringend verzocht dat tevens te melden via aanbestedingen@erasmusmc.nl.

2.7.3 *e-Herkenning*

Om een nieuwe onderneming in TenderNed te kunnen registreren is een e-Herkenningsmiddel nodig. De registratie van buitenlandse ondernemingen verloopt nog via TenderNed zelf, omdat e-Herkenning voor hen niet beschikbaar is. Met een e-Herkenningsmiddel is het mogelijk om zowel gebruiker als onderneming in één keer te

registreren. TenderNed adviseert ondernemingen tijdig een e-Herkenningsmiddel aan te schaffen, zodat zij geen hinder ondervinden bij deelname aan een aanbesteding. Voor meer informatie over het gebruik van e-Herkenning kunt u terecht bij de servicedesk van TenderNed.

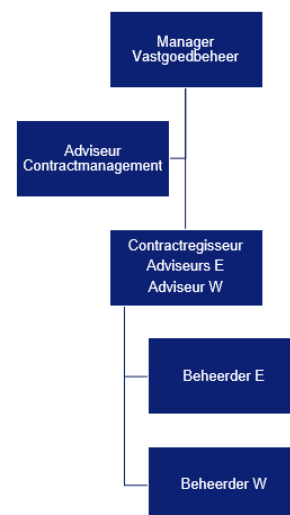
Hoofdstuk 3. Opdrachtomschrijving

3.1 Aanleiding, aard en omvang van de Opdracht

De afdeling Vastgoed (zie Figuur 1) heeft gekozen voor een strategie waarbij voor het onderhoud van de basisinfrastructuur van de technische installaties (Elektrotechnisch en Werktuigkundige) de locatie in 2 percelen wordt opgedeeld. Voor beide percelen wordt een huisinstallateur gecontracteerd.

Deze aanbesteding betreft het perceel van de in 2013 - 2018 opgeleverde gebouwen van Erasmus MC. Het betreft een omvang van circa 200.000 m² bruto vloeroppervlak, verdeeld over 11 gebouwen. Dit betreft met name de basisinfrastructuur van de E- en W-installaties.

Voor het specialistisch onderhoud contracteert Erasmus MC rechtstreeks leveranciers zonder tussenkomst van de huisinstallateur. Erasmus MC verwacht hiermee meer grip te hebben op het onderhoud, wat de kwaliteit ten goede moet komen.



Figuur 1: Organogram

Meer in het bijzonder omvat het onderhoud van de huisinstallateur het volgende:

- In behandeling nemen van alle storingsmeldingen (eerstelijns storingsonderhoud) die door Erasmus MC niet direct toe te wijzen zijn aan een specialistische firma:
 - Indien blijkt dat de storing betrekking heeft op de basisinfrastructuur, dient het gebrek hersteld te worden.
 - Indien blijkt dat storing veroorzaakt wordt door een gebrek aan een installatie waarvoor Erasmus MC een specialistische firma heeft gecontracteerd, dienen de bevindingen teruggekoppeld te worden, waarna Erasmus MC de specialistische firma inschakelt. De huisinstallateur kan ingezet worden om de specialistische firma te begeleiden en ondersteunen.
- Het uitvoeren van preventief onderhoud aan de basisinfrastructuur, volgens de onderhoudsvoorschriften en planning van Erasmus MC.
- Het uitvoeren van modificaties en projecten op aanvraag van Erasmus MC tegen vooraf overeengekomen tarieven.
- Voor sommige werkzaamheden eist Erasmus MC uitvoering door specifieke onderaannemers. Opdrachtverstrekking en aansturing door Opdrachtnemer is eveneens onderdeel van de overeenkomst en dient te worden afgeprijsd. Zie hiervoor het Onderhoudscontract en de Prijzensheet (Bijlage 1 en Bijlage 3)

Registratie van de opdrachten en uitvoering van de opdrachten dient te geschieden in het door het Erasmus MC gevoerde plannings- en registratiesysteem Planon. Het softwarepakket wordt, met de nodige beveiligingen, door de Opdrachtgever opengesteld via een internetbrowser voor Opdrachtnemer, zodat deze daar kosteloos gebruik van kan maken.

Het storingsonderhoud vereist een 24/7 bereikbaarheid van de Opdrachtnemer, vanwege het risico dat de bedrijfsvoering door een installatietechnische storing in gevaar komt.

Als basisinfrastructuur wordt beschouwd: (de opsomming dient ter verduidelijking en is niet limitatief):

- Automatische elektrische deuren en bunkerdeuren
- Bliksem- en aardingsinstallatie
- CV-waterleidingnet en appendages
- Drinkwaterleidingnet en appendages
- Drukanticipatiesysteem
- Drukverschilopnemers
- Elektriciteitsvoorziening (distributienet licht- en krachtstroom, verlichting, schakelmateriaal)
- Hand- en draagbare blusvoorzieningen
- Hydrofoors, tapwaterpompen en boilers
- Koeltorens
- Koelwaterleidingnet en appendages
- Nood & oogdouches
- Nood- en vluchtwegverlichting (inclusief Gebouw Management Systeem)
- Rioleringsinstallatie
- Rookafzuiginstallatie
- Sanitaire voorzieningen
- Vacuüminstallatie
- Verlichting
- Watervoorziening
- Zuurkasten

Als specialistisch onderhoud wordt onder andere onderstaande opsomming beschouwd: (de opsomming dient ter verduidelijking en is niet limitatief):

- Brandmeld-, gasblus- en ontruimingsinstallaties
- Buispost
- Camerasystemen
- Energie Management Control Systeem
- Frequentieregelaars
- Gebouwbeheersysteem
- Industriële koeling
- Koel- vriescellen
- Koelmachines (centraal en decentraal)
- Laag- en middenspanningsinstallaties
- Legionellabeheer
- Liften, roltrappen en gevelwasinstallaties
- Luchtbehandelingskasten
- Meet- en regeltechniek en regelkasten
- No-breakinstallatie (UPS)
- Noodstroomaggregaten
- Ozoninstallatie
- Pharmafilterinstallatie en vermalers
- Sprinkler
- Stoominstallaties
- Toegangscontrole
- Verpleegoproepsysteem

- Watermanagement
- WKO-installatie

Buiten scope van deze aanbesteding vallen de losse projecten. Erasmus MC behoudt zich het recht voor om projecten elders te beleggen.

Indien Inschrijver wel benaderd wordt voor het uitbrengen van een offerte (tot € 25.000,- Excl. BTW) voor een losstaand project, dan dient de offerte gebaseerd te zijn op de voorwaarden zoals overeengekomen in deze Offerteleidraad en bijbehorende bijlagen, behalve wanneer in de offerteaanvragen expliciet andere voorwaarden genoemd worden.

3.2 Contractvorm

De overeenkomst zal worden aangegaan voor de duur van 4 jaar betreffende de periode van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2027, met een optie tot eenzijdige verlenging door Erasmus MC voor drie (3) periodes van twee (2) jaar.

Erasmus MC heeft gekozen voor het aangaan van een langdurige overeenkomst. De tijdsinvestering die nodig is om bekend te raken in het omvangrijke domein dat een diversiteit aan functies huisvest. Erasmus MC acht een langlopende overeenkomst passend, gezien de benodigde investeringen voor beide partijen om te komen tot een duurzame relatie. Bovendien is de verwachting van Erasmus MC dat een langdurige samenwerking de kwaliteit van de dienstverlening en de continuïteit van de primaire processen van Erasmus MC ten goede komt.

De looptijd van de overeenkomst en de dynamiek van de organisatie vergen een zekere mate van flexibiliteit van opdrachtnemer. Renovaties, afstoten van gebouwen en ingebruikname van gebouwen of bouwdelen en hieruit voortkomende schuifbewegingen kunnen invloed hebben op de omvang van de overeenkomst en leiden tot een verschuiving van prioriteiten of een gewijzigde benadering.

Op de uitvoering van de opdracht zullen de Algemene inkoopvoorwaarden NFU, versie 27 mei 2021 (bijlage 4) en het concept onderhoudscontract (bijlage 1) van toepassing zijn.

3.3 Varianten

De aanbestedende dienst staat varianten niet toe.

Hoofdstuk 4. Inschrijvingsprocedure

4.1 Belangrijke data

Publicatiedatum	6 juli 2023
Er vindt een schouw op locatie plaats op 20 juli 2023, u kunt zich hiervoor aanmelden tot uiterlijk:	13 juli 2023, 15:00 uur
Schouw op locatie:	20 juli 2023, 10:00 uur
Nadere vragen over de Offerteleidraad en Inschrijvingsprocedure kunt u via TenderNed indienen tot uiterlijk:	25 augustus 2023, 10:00 uur
De Nota van Inlichtingen (Nvl 1) is op TenderNed uiterlijk beschikbaar op:	8 september 2023
Nadere vragen over de Offerteleidraad en Inschrijvingsprocedure kunt u via TenderNed indienen tot uiterlijk:	15 september 2023, 10:00 uur
De Nota van Inlichtingen (Nvl 2) is op TenderNed uiterlijk beschikbaar op:	22 september 2023
Uw Inschrijving dient u via TenderNed in te dienen tot uiterlijk:	3 oktober 2023 10:00 uur
De kluis met Inschrijvingen wordt geopend op:	3 oktober 2023 na 10:15 uur
Erasmus MC maakt de gunning bekend aan alle Inschrijvers uiterlijk op:	1 november 2023
Bezwaartermijn:	2 november 2023 tot 22 november 2023

(N.B. De data in deze tabel zijn indicatief. Hieraan kunt u geen rechten ontleen)

4.2 Inschrijving

Aan uw Inschrijving verbindt Erasmus MC de volgende voorwaarden:

- De Inschrijving geschiedt uitsluitend door het indienen van de ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring (bijlage 2), de bijbehorende Referentieverklaringen (bijlage 6) en overige stukken zoals vermeldt in paragraaf 4.9.21 van deze offerteleidraad.
- De Inschrijving dient uiterlijk op 3 oktober 2023, 10.00 uur via TenderNed te worden ingediend. Het niet (tijdig) indienen van de Inschrijving is voor uw risico. Erasmus MC adviseert dan ook om gevraagde informatie (bijvoorbeeld) een dag eerder in te dienen dan het genoemde uiterste inlevermoment.
- De Inschrijving dient op de voorgeschreven wijze, compleet en correct te zijn ingevuld en op tijd te zijn ingeleverd. Als de Inschrijving incorrect, incompleet, te laat of niet op de voorgeschreven wijze is ingediend, kan dit leiden tot uitsluiting van uw deelname aan deze aanbesteding.

4.2.1 Inschrijving door samenwerkingsverband

Een samenwerkingsverband van ondernemingen ('combinatie') kan zich inschrijven als één Inschrijver. In dat geval is het afzonderlijk inschrijven als Inschrijver voor hetzelfde perceel door één van de deelnemers in het samenwerkingsverband ('combinanten'), alleen of in combinatie met anderen, niet toegestaan.

Elke afzonderlijke deelnemer in een samenwerkingsverband dient een rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring en uittreksel beroeps-/handelsregister in. In de Eigen Verklaring vermeldt de deelnemer onder meer zijn rol binnen het samenwerkingsverband (penvoerder, werkverdeling enz.), welke ondernemingen deel uitmaken van het samenwerkingsverband en, indien van toepassing, de naam van het samenwerkingsverband (Eigen Verklaring, Deel II Afdeling A). Indien een deelnemer in een samenwerkingsverband zich daarbij wenst te beroepen op een derde (genomineerde onderopdrachtnemer), is het bepaalde in paragraaf **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.** eveneens van toepassing.

Elke afzonderlijke deelnemer in een samenwerkingsverband is ten opzichte van Erasmus MC hoofdelijk aansprakelijk voor de gestanddoening van de verplichtingen uit hoofde van de Inschrijving en voor de volledige en juiste uitvoering van de opdracht in al zijn onderdelen.

Door indiening van de Inschrijving verklaart de deelnemer de in de Eigen Verklaring genoemde werkverdeling daadwerkelijk te zullen naleven.

De combinant dient ook in het Programma van Eisen en Wensen aan te geven aan welke gunningseisen hij voldoet.

Na de datum van Inschrijving is het niet meer mogelijk om een al gevormde combinatie te wijzigen, tenzij dit geschiedt na schriftelijke toestemming van Erasmus MC. Het verzoek om wijziging zal in ieder geval worden afgewezen als de wijziging volgens Erasmus MC in strijd is met het (Europese) aanbestedingsrecht.

Bij eventuele gunning van de Opdracht aan een combinatie, zal deze combinatie een rechtsvorm aannemen (vennootschap onder firma, besloten vennootschap, naamloze vennootschap e.d.) waarmee Erasmus MC de(raam)overeenkomst zal sluiten.

4.2.2 Inschrijven met beroep op derde(n)

U kunt zich voor het voldoen aan de gestelde eisen ook beroepen op de financiële en/of economische draagkracht dan wel technische en/of beroepsbekwaamheid van derden (hierna te noemen: 'genomineerde derde'). Een voorwaarde bij het beroep op deze genomineerde derde(n) is dat de Inschrijver kan aantonen dat hij daadwerkelijk kan beschikken over de voor die Opdracht noodzakelijke middelen van deze genomineerde derde(n) (zie hiervoor bijlagen 7 en 8).

Aan de Inschrijving van Inschrijver met een beroep op een genomineerde derde, verbindt Erasmus MC de volgende voorwaarden:

- a) Inschrijver vermeldt in de Eigen Verklaring dat hij een beroep doet op de draagkracht van derde(n) om te voldoen aan de minimumeisen (met betrekking tot de financiële en economische draagkracht en/of de technische of organisatorische bekwaamheid) (Eigen Verklaring, Deel II Afdeling C).
- b) Inschrijver voegt bij zijn Inschrijving de Eigen Verklaring(en) van de derde(n) waarop Inschrijver een beroep doet. In deze Eigen Verklaring vermeldt de betreffende derde de informatie bedoeld in Deel II afdeling A en B, deel III en, voor zover dit relevant is voor de specifieke draagkracht waarop Inschrijver steunt, de informatie bedoeld in de delen IV en V. De betreffende derde draagt zorg voor rechtsgeldige ondertekening van zijn Eigen Verklaring.
- c) Inschrijver voegt bij zijn Inschrijving een uittreksel beroeps-/handelsregister of een bewijs van inschrijving in het land van vestiging van de derde(n) waarop Inschrijver een beroep doet. Het uittreksel of bewijs van inschrijving van de betreffende derde mag niet ouder zijn dan 6 maanden, gerekend vanaf de uiterste datum voor de ontvangst van de Inschrijvingen. De rechtsgeldige ondertekening (als bedoeld onder punt b) moet hieruit kunnen worden opgemaakt. Wanneer meerdere uittreksels (van bijvoorbeeld moedermaatschappijen of andere aandeelhouders) om de rechtsgeldige ondertekening te kunnen aantonen, dienen deze ook te worden bijgevoegd.

Het beroep op een derde ten behoeve van de technische bekwaamheid en de beroepsbekwaamheid brengt met zich mee dat de Inschrijver deze derde daadwerkelijk inzet bij de uitvoering van de Opdracht.

Het wijzigen van een genomineerde derde gedurende de aanbestedingsprocedure of de looptijd van de (raam)overeenkomst is slechts mogelijk na schriftelijke toestemming van Erasmus MC. U dient hierom tijdig schriftelijk een verzoek te doen aan Erasmus MC. Het verzoek zal in ieder geval worden afgewezen als de wijziging volgens Erasmus MC in strijd is met het (Europese) aanbestedingsrecht.

Het is niet toegestaan dat een Inschrijver als genomineerde onderopdrachtnemer door andere Inschrijvers wordt ingezet voor dezelfde Opdracht.

4.2.3 Onderaanneming

U dient in uw Inschrijving tevens op te geven of, en zo ja wie, u voornemens bent voor de uitvoering van de Opdracht in te zetten als onderaannemer (niet te verwarren met een genomineerde derde).

Het wijzigen van een onderaannemer gedurende de aanbestedingsprocedure of de looptijd van de (raam)overeenkomst is slechts mogelijk na schriftelijke toestemming van Erasmus MC. U dient hierom tijdig schriftelijk een verzoek te doen aan Erasmus MC. Het verzoek zal in ieder geval worden afgewezen als de wijziging volgens Erasmus MC in strijd is met het (Europese) aanbestedingsrecht.

4.3 Nadere inlichtingen

4.3.1 Indienen van vragen en/of opmerkingen

Na ontvangst van de Offerteleidraad kunt u vragen stellen over de Offerteleidraad (inclusief bijlagen) en de Inschrijvingsprocedure. Deze dient u uitsluitend te stellen via TenderNed

Indien u uitdrukkelijk en gemotiveerd verzoekt om bepaalde informatie niet in deze Nota van Inlichtingen op te nemen, omdat door openbaarmaking uw gerechtvaardigde economische belangen zouden kunnen worden geschaad, dan kan Erasmus MC besluiten de gevraagde inlichtingen alleen aan u te verstrekken.

Mocht Erasmus MC geen gevolg willen geven aan uw verzoek om bepaalde informatie niet op te nemen in de Nota van Inlichtingen, dan zal Erasmus MC u hierover vooraf informeren. U heeft dan de keus uw vraag in te trekken of Erasmus MC alsnog toestemming te geven de betreffende informatie op te nemen in de Nota van Inlichtingen. Reageert u niet binnen de door Erasmus MC aangegeven termijn, dan mag Erasmus MC dit aanmerken als een impliciete instemming van u om de betreffende informatie op te nemen in de Nota van Inlichtingen. Erasmus MC is in dat geval niet aansprakelijk voor enige schade geleden door u.

U kunt uw vragen tot uiterlijk op de in paragraaf 4.1 genoemde datum en tijdstip indienen. Alleen tijdig ingediende vragen zullen door Erasmus MC worden beantwoord. Het is niet toegestaan functionarissen van de Erasmus MC rechtstreeks te benaderen. Dit kan uitsluiting tot gevolg hebben.

De Nota's van Inlichtingen worden integraal deel van deze procedure.

4.3.2 Informatiebijeenkomst/beantwoording vragen

De schouw vindt plaats op 20 juli 2023 om 10:00 uur. De locatie van aanvang volgt na aanmelding. Tijdens de schouw krijgt u de gelegenheid om algemene vragen te stellen en wordt u rondgeleid op de locatie.

Tijdens de schouw worden geen vragen beantwoord die inhoudelijk ingaan op de aanbesteding, althans er kunnen geen rechten aan worden ontleend, tenzij deze schriftelijk worden bevestigd in de Nota van Inlichtingen. Benadrukt wordt dat de Inschrijver zich niet kan beroepen op informatie die door of namens het Erasmus MC mondeling is verstrekt. Indien mondeling verstrekte informatie voor Inschrijver van belang is om de inschrijving op te baseren, dient hierover na de schouw via de berichtenmodule in TenderNed een vraag te worden gesteld door gebruik te maken van het vragenformulier (bijlage 9). De beantwoording hiervan wordt meegenomen in de Nota van Inlichtingen.

Een ieder die aanwezig wil zijn bij de schouw dient zich uiterlijk 13 juli 2023, 15.00 uur aan te melden via TenderNed onder vermelding van naam belangstellende partij, de namen en functies van de personen die de belangstellende partij bij de bijeenkomst vertegenwoordigen. Per belangstellende partij mogen zich maximaal twee personen aanmelden voor de schouw. Alle namens de belangstellende partijen aanwezige personen dienen een presentielijst in te vullen en te ondertekenen.

Erasmus MC behoudt zich het recht voor om de schouw te annuleren. Als het Erasmus MC hiertoe besluit worden alle belangstellende partijen die zich voor deze bijeenkomst aangemeld hebben daarvan op de hoogte gesteld.

4.4 Toets volledigheid

Na het uiterste tijdstip voor Inschrijving start de selectie- en gunningsprocedure.

De Inschrijvingen worden geopend op het tijdstip zoals vermeld in paragraaf 4.1.

Allereerst controleert Erasmus MC of de door u ingevulde Eigen Verklaring met de daarbij behorende bijlagen en de overige te verstrekken gegevens tijdig, compleet en rechtsgeldig ondertekend zijn ontvangen.

Erasmus MC wijst er met klem op dat Eigen Verklaringen, die achteraf (al dan niet na verificatie) onjuistheden blijken te bevatten of toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt, door Erasmus MC kunnen worden opgevat als valse verklaringen. Dit kan uitsluiting van deze en opvolgende aanbestedingsprocedures tot gevolg hebben.

4.4.1 Verduidelijking Inschrijvingen

Op verzoek van Erasmus MC kan na ontvangst van uw Inschrijving een bespreking met u plaatsvinden met het oog op een verduidelijking van de inhoud van uw Inschrijving.

4.5 Toets uitsluitingsgronden en selectie-eisen

De volledige en rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaringen toetst Erasmus MC vervolgens inhoudelijk aan de uitsluitingsgronden (zie paragraaf 5.1).

Als deze toets geen aanleiding geeft tot uitsluiting, toetst Erasmus MC de Eigen Verklaring aan de geschiktheidseisen en/of technische specificaties/uitvoeringsvoorwaarden, zoals nader omschreven in paragraaf 5.2 van de Offerteleidraad en onderdeel 5 en 6 van de Eigen Verklaring. Voldoet u niet aan deze eisen, dan wordt u uitgesloten van verdere deelneming aan deze aanbestedingsprocedure.

4.6 Toets gunningseisen

Als ook de toets op de geschiktheidseisen en technische specificaties/uitvoeringsvoorwaarden geen aanleiding geeft tot uitsluiting, toetst Erasmus MC vervolgens of uw Inschrijving aan de gestelde gunningseisen voldoet, zoals nader omschreven in paragraaf **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.** en bijlage 1 van deze Offerteleidraad. Voldoet uw Inschrijving niet aan deze gunningseisen, dan wordt u uitgesloten van verdere deelneming aan deze aanbestedingsprocedure.

4.7 Toets gunningscriteria

Voldoet uw Inschrijving wel aan de gunningseisen, dan beoordeelt Erasmus MC uw Inschrijving op basis van het gunningscriterium EMVI. De subgunningscriteria hiervoor kunt u vinden in paragraaf **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.** van deze Offerteleidraad.

4.8 Gunning

Zo spoedig mogelijk na de beoordeling van de Inschrijvingen, bericht Erasmus MC elke Inschrijver gelijktijdig en onder opgaaf van redenen over de gunning. De Inschrijver(s) met de Economisch Meest Voordelige Inschrijving ontvangen bericht van gunning met het verzoek om binnen 7 kalenderdagen de formele bewijsstukken ter onderbouwing van de Eigen Verklaring te overleggen.

De overige Inschrijvers ontvangen een gemotiveerd bericht van afwijzing.

Erasmus MC verstrekt daarbij geen gegevens voor zover dat:

- a) met enig wettelijk voorschrift in strijd zou zijn;
- b) met het openbaar belang in strijd zou zijn;
- c) de rechtmatige commerciële belangen van ondernemers zou kunnen schaden, of
- d) afbreuk aan de eerlijke mededinging tussen ondernemers zou doen.

De Inschrijver die het niet eens is met de gunningsbeslissing heeft de mogelijkheid om binnen een termijn van uiterlijk 20 kalenderdagen door middel van het uitbrengen van een dagvaarding aan Erasmus MC in beroep te gaan tegen deze gunningsbeslissing. Gedurende deze periode zal Erasmus MC geen (raam)overeenkomst met de begunstigde Inschrijver(s) sluiten.

De opschortende termijn van 20 kalenderdagen is tevens een vervaltermijn. Een eventuele aanspraak op gunning van de opdracht vervalt, indien niet binnen deze termijn een kort geding aanhangig is gemaakt bij de bevoegde voorzieningsrechter.

In geval een kort geding aanhangig wordt gemaakt, voegt de Inschrijver die voor gunning in aanmerking komt zich - op straffe van verval van elke aanspraak op de uitvoering van de opdracht - op eerste verzoek van Erasmus MC in het geding.

Tot definitieve gunning kan pas worden overgegaan na het verstrijken van de bezwaartermijn van 20 kalenderdagen en als de (voorlopig) gegunde Inschrijver(s) de juistheid van zijn/hun Eigen Verklaring door middel van overlegging van bewijsstukken heeft/hebben aangetoond.

In het geval van een gebrek in de Eigen Verklaring of de bewijsmiddelen stelt Erasmus MC de betreffende Inschrijver in de gelegenheid om het gebrek te herstellen binnen een termijn van 2 werkdagen, te rekenen vanaf de dag van verzending daartoe.

De Inschrijver(s) die niet in staat is/zijn om tijdig middels de gevraagde bewijsmiddelen de juistheid van hun "Eigen Verklaring" aan te tonen, kunnen worden uitgesloten van verdere deelname in deze aanbestedingsprocedure. In dat geval zal de eerstvolgende Inschrijver (nummer 2 in rang) in de gelegenheid worden gesteld om de betreffende bewijsmiddelen te overleggen. In voorkomende, goed beargumenteerde gevallen kan Erasmus MC ook besluiten het gebrek aan overgelegde gegevens door de Inschrijver te laten herstellen, voor zover dit volgens Erasmus MC niet in strijd is met het aanbestedingsrecht.

4.9 Overige procedurevoorschriften

4.9.1 Aanvullingen en/of wijzigingen

Eventuele aanvullingen en/of wijzigingen op de Inschrijving dient door Erasmus MC via het e-mailadres als genoemd in 2.5, ontvangen te zijn vóór de sluitingsdatum zoals hierboven

onder paragraaf 4.1 en 4.2 genoemd. Alleen die aanvullende informatie en/of wijzigingen die op deze wijze ingediend is zal door Erasmus MC worden geaccepteerd. Aanvullende informatie en/of wijzigingen die verstrekt worden na het uiterste inlevermoment zal niet geaccepteerd worden, tenzij daarom uitdrukkelijk is verzocht door Erasmus MC.

4.9.2 Blijven voldoen aan eisen

Indien op enig moment gedurende deze aanbestedingsprocedure blijkt dat Inschrijver niet langer voldoet aan de in de selectiefase of in deze Offerteleidraad gestelde eisen, kan Erasmus MC de Inschrijver uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

4.9.3 Voorbehouden

Erasmus MC behoudt zich -zonder meer en zonder tot enigerlei schadeplichtigheid te zijn gehouden- in ieder geval het recht voor om:

- a) de aanbestedingsprocedure tussentijds om haar moverende redenen af te breken;
 - b) tijdsplanningen te wijzigen (met uitzondering van wettelijk minimum vastgestelde termijnen);
 - c) de opdracht geheel of gedeeltelijk niet te gunnen;
- Erasmus MC heeft geen verplichting tot gunning.

4.9.4 Geen vergoeding inschrijvingskosten

Erasmus MC zal geen enkele vergoeding verschuldigd zijn verbonden aan de Inschrijving en/of aanleveren van de informatie.

4.9.5 Eenmaal inschrijven

Een Inschrijver mag zich slechts eenmaal inschrijven voor de aanbestedingsprocedure, hetzij als individuele ondernemer, hetzij als deelnemer in een samenwerkingsverband of als onderaannemer.

4.9.6 Meerdere Inschrijvers van één concern

Van één concern mogen slechts meerdere ondernemingen zich inschrijven voor de aanbesteding (zelfstandig, in samenwerkingsverband of als onderaannemer), mits zij de Inschrijvingen onafhankelijk van elkaar opstellen en de vertrouwelijkheid hierbij in acht hebben genomen. Op verzoek van Erasmus MC zullen deze Inschrijvers dit ook moeten kunnen aantonen. Als één van de betreffende Inschrijvers dit niet kan aantonen, leidt dit tot uitsluiting van alle tot het betreffende concern behorende Inschrijvers.

4.9.7 Informatieplicht

Indien zich wijzigingen in de bedrijfsvoering van de Inschrijver voordoen of dreigen voor te doen, die van invloed zijn op de voortgang en afhandeling van de aanbesteding, dient de Inschrijver dit zo spoedig mogelijk kenbaar te maken aan de in paragraaf 2.5 genoemde contactpersoon van Erasmus MC.

4.9.8 Onvolkomenheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden

Alle documenten met bijbehorende bijlagen die naar aanleiding van de onderhavige aanbestedingsprocedure door of namens Erasmus MC zijn samengesteld en opgesteld, zijn met de grootste zorg opgesteld. In het geval de Inschrijver niettemin onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden ontdekt, dan wel anderszins opmerkingen en/of vragen heeft, dan dient hij Erasmus MC hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk (bij voorkeur via e-mail) in kennis te stellen doch uiterlijk op 15 september, **vóór 10:00 uur**. Van Inschrijvers wordt een proactieve houding verwacht. Dit betekent dat een Inschrijver geen rechtsgeldig beroep kan doen op onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden die door hem niet binnen de hiervoor genoemde termijn aan de orde zijn gesteld, terwijl dit redelijkerwijs wel mogelijk was geweest. Ten aanzien van onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden heeft de Inschrijver zijn rechten verwerkt.

4.9.9 Termijnen

Een in deze Offerteleidraad genoemde termijn gaat in bij de aanvang van het eerste uur van de eerste dag ervan en eindigt bij het einde van het laatste uur van de laatste dag daarvan.

Indien een in deze Offerteleidraad in dagen genoemde termijn ingaat op het ogenblik waarop een gebeurtenis of handeling plaatsvindt, wordt de dag waarop deze gebeurtenis of handeling plaatsvindt niet in deze termijn begrepen.

Indien de laatste dag van een in deze Offerteleidraad genoemde termijn op een algemeen of ter plaatse van de uitvoering van de opdracht erkende, of door de overheid dan wel bij of krachtens een voor Erasmus MC van belang zijnde collectieve arbeidsovereenkomst voorgeschreven rust- of feestdag, vakantiedag of andere vrije dag valt, eindigt de termijn bij het einde van het laatste uur van de eerstvolgende werkdag.

4.9.10 Vertrouwelijkheid

Zowel Erasmus MC als Inschrijver zullen de over een weer verstrekte informatie in het kader van deze aanbestedingsprocedure vertrouwelijk behandelen.

Erasmus MC is niet verplicht om interne documenten, zoals resultaten van evaluaties, vergelijkingen, alsmede adviezen aangaande gunning aan Inschrijver bekend te maken, met uitzondering van hetgeen waartoe zij ten behoeve van de motivering van een afwijzing op grond van de Aanbestedingswet verplicht is.

4.9.11 Intellectueel eigendom aanbestedingsstukken

Alle intellectuele eigendomsrechten die rusten op de door Erasmus MC verstrekte documenten en informatie in het kader van de aanbestedingsprocedure, waaronder in ieder geval te begrijpen de onderhavige Offerteleidraad evenals bijlagen en verstrekte

toelichtingen, berusten uitsluitend bij Erasmus MC. Dit geldt voor de gehele aanbestedingsprocedure.

Behoudens uitzonderingen door de Auteurswet gesteld, mag zonder schriftelijke toestemming van Erasmus MC niets uit de door Erasmus MC verstrekte documenten alsmede daarbij behorende bijlagen worden verveelvoudigd door middel van druk, fotokopie, microfilm of anderszins, behoudens indien en voor zover dit in redelijkheid noodzakelijk is voor het juist en volledig kunnen beantwoorden van de vragen, dan wel het kunnen doen van een inschrijving.

4.9.12 Retourneren Inschrijvingen

Erasmus MC zal de ontvangen Inschrijvingen en de daarbij behorende stukken niet retourneren.

4.9.13 Uitsluiting algemene (verkoop/leverings)voorwaarden Inschrijver

De toepassing van algemene (verkoop-/leverings)voorwaarden van de Inschrijvers worden door Erasmus MC uitdrukkelijk uitgesloten.

4.9.14 Inschrijving onder voorwaarden

Een Inschrijving waaraan voorwaarden zijn verbonden of die is gedaan onder voorbehoud is ongeldig.

4.9.15 Bedragen

Alle bedragen moeten worden aangeboden in Euro's, exclusief BTW.

4.9.16 Voertaal

De Inschrijving en alle te voeren correspondentie dient te geschieden in de Nederlandse taal, dan wel te zijn voorzien van een vertaling in de Nederlandse taal. Indien correspondentie en/of stukken zijn gesteld in een andere dan de Nederlandse taal en/of niet voorzien van een deugdelijke vertaling in de Nederlandse taal, dan behoudt Erasmus MC zich het recht voor de Inschrijving niet in behandeling te nemen

4.9.17 Gestanddoeningstermijn

De door Inschrijver ingediende inschrijving dient minimaal drie maanden vanaf de opening van de Inschrijving geldig te zijn. Ingeval tegen de mededeling van de gunningsbeslissing bij de daartoe bevoegde rechter te Den Haag een voorlopige voorziening is gevraagd, dienen de inschrijvers hun inschrijving in ieder geval gestand te doen tot vier weken na uitspraak van de voorzieningenrechter in eerste instantie.

4.9.18 Strategische, abnormaal lage, irreële en/of manipulatieve Inschrijvingen

Strategische, abnormaal lage, irreële en/of manipulatieve inschrijvingen zijn niet toegestaan en zullen door Erasmus MC als niet-geldige Inschrijvingen worden gekwalificeerd.

4.9.19 Geschillenbeslechting, forumkeuze

Ieder geschil dat tussen de betrokkenen bij deze aanbestedingsprocedure ontstaat naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure, zal bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Den Haag.

4.9.20 Kosten

Het uitgangspunt voor de Inschrijving dient gebaseerd te zijn op de integrale kostprijs. Inschrijver dient derhalve *alle* relevante kostenposten die samenhangen met de opdracht te vermelden (zoals verzekeringen, transport, belastingen, heffingen, administratiekosten, licentiekosten, etc.), ook als daar in deze Offerteleidraad niet expliciet om gevraagd wordt. Kosten die niet expliciet in de Inschrijving van Inschrijver zijn opgenomen, worden tijdens de eventuele contractduur niet geaccepteerd.

4.9.21 Wijze van indienen van Inschrijvingen

Uw Inschrijving dient te bestaan uit de volgende onderdelen:

- een rechtsgeldig ondertekende aanbestedingsbrief waarmee de Inschrijving wordt aangeboden. Met een rechtsgeldig ondertekende aanbestedingsbrief wordt een begeleidende brief bedoeld die is ondertekend door de bij de Kamer van Koophandel geregistreerde tekenbevoegde, of een gelijkwaardig document waaruit blijkt dat de ondertekenaar bevoegd is de onderneming te vertegenwoordigen en binden.
- een volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende “Eigen Verklaring” (bijlage 2);
- een volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend Prijzensheet (bijlage 3) in .pdf bestandsformaat (t.b.v. ondertekening) en in MS EXCEL bestandsformaat, waarbij het .pdf bestand, ingeval van discrepanties, leidend is.
- een volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende “Duurzaamheidscriteria” (bijlage 5)
- de volledig ingevulde bijlage “Referentieverklaringen” (bijlage 6);
- indien van toepassing: de volledig ingevulde Verklaring “Beroep Financiële/economische draagkracht derde” (bijlage 7) en Verklaring “Beroep Technische/beroepsbekwaamheid derde” (bijlage 8);
- uw uitwerking van de kwaliteitsaspecten van gunningcriterium EMVI, zoals beschreven in paragraaf 6.3 van deze offerteleidraad.

De informatie in de Inschrijving dient compleet te zijn (d.w.z. een antwoord te bevatten op alle in deze Offerteleidraad gestelde vragen en gevraagde informatie).

4.9.22 Rangregeling

De gehele offerteaanvraag bestaat uit de volgende documenten:

- a) Offerteleidraad, inclusief bijlagen;
- b) De Nota's van Inlichtingen;
- c) Het concept Onderhoudscontract

In geval van tegenstrijdigheden tussen deze documenten geldt de volgende rangregeling, waarbij het hoger gerangschikte prevaleert boven het lager gerangschikte:

- 1) Het definitieve Onderhoudscontract;
- 2) De 2^e Nota van Inlichtingen;
- 3) De 1^e Nota van Inlichtingen;
- 4) De Offerteleidraad;
- 5) Het concept Onderhoudscontract.

Hoofdstuk 5. Eigen verklaring

5.1 Uitsluitingsgronden

Eigen Verklaring: onderdeel 2 en 3.

Aankondiging TenderNed: afdeling III.2.1

Met de ondertekening van de Eigen verklaring verklaart u dat de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden niet op u van toepassing zijn. Als de Inschrijving plaatsvindt door een samenwerkingsverband van ondernemers (zie paragraaf -), dient elke ondernemer in het samenwerkingsverband afzonderlijk te verklaren dat de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn.

Wanneer een verplichte uitsluitingsgrond op u van toepassing is, legt Erasmus MC de Inschrijving ter zijde en komt u niet voor gunning in aanmerking.

Wanneer een facultatieve uitsluitingsgrond u van toepassing is, kan Erasmus MC de Inschrijving ter zijde leggen en komt u niet voor gunning in aanmerking.

Bewijsstukken:

Om de juistheid van uw Eigen verklaring met betrekking tot de uitsluitingsgronden te toetsen, dient u, als u voor gunning in aanmerking komt, op een daartoe strekkend eerste verzoek van Erasmus MC onderstaande bewijsstukken zo snel mogelijk maar uiterlijk binnen 10 werkdagen te overleggen. Als de Inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers plaatsvindt (zie paragraaf -), dient elke ondernemer in het samenwerkingsverband onderstaande stukken te overleggen binnen bovengenoemde termijn van 10 werkdagen.

- 1) Een gedragsverklaring aanbesteden (GVA) afgegeven door het ministerie van Veiligheid en Justitie met betrekking tot de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden als bedoeld in Deel III, Afdeling A en C van de Eigen verklaring of, indien in het land van vestiging deze verklaring niet wordt afgegeven, een gelijkwaardig document afgegeven door een gerechtelijke of bevoegde overheidsinstantie waaruit blijkt dat geen van de uitsluitingsgronden van toepassing zijn op Inschrijver (van een Nederlandse onderneming wordt enkel een GVA geaccepteerd). De GVA of daarmee gelijkwaardig document uit het land van vestiging mag niet ouder zijn dan twee jaar, gerekend van de sluitingsdatum.
- 2) Een verklaring van de belastingdienst met betrekking tot de criteria zoals bedoeld in paragraaf 3.4 van de Eigen verklaring of, indien in het land van vestiging deze

verklaring niet wordt afgegeven, een gelijkwaardig document afgegeven door een gerechtelijke of bevoegde overheidsinstantie waaruit blijkt dat Inschrijver niet in deze situatie verkeert (van een Nederlandse onderneming wordt enkel een verklaring van de belastingdienst geaccepteerd). De verklaring van de belasting of een daarmee gelijkwaardige verklaring uit het land van vestiging mag niet ouder zijn dan zes maanden, gerekend vanaf de sluitingsdatum.

N.B. Indien Inschrijver respectievelijk de deelnemer in een samenwerkingsverband niet in staat is om binnen 10 werkdagen middels bovengenoemde bewijsmiddelen de juistheid van zijn Eigen verklaring aan te tonen, komt deze Inschrijver respectievelijk het samenwerkingsverband niet meer voor gunning in aanmerking en zal de Inschrijver terzijde worden geschoven. In dat geval wordt de eerstvolgende Inschrijver die in aanmerking komt voor gunning in de gelegenheid gesteld om de gevraagde bewijsmiddelen te overleggen.

5.2 Geschiktheidseisen

De eisen in deze paragraaf zijn bedoeld om uw geschiktheid als Inschrijver in relatie tot de Opdracht te toetsen. Met de ondertekening van de Eigen verklaring (onderdeel 4.1) verklaart u dat u voldoet aan de geschiktheidseisen, zoals vermeld in paragraaf 5.2.1.1 t/m 5.2.3.1 van deze Offerteleidraad.

Deelnemers in een samenwerkingsverband dienen in hun Eigen verklaring aan te geven aan welke geschiktheidseisen hun onderneming voldoet.

Voldoet u niet aan een of meer van deze geschiktheidseisen, dan wordt uw Inschrijving niet verder beoordeeld en zal u niet in aanmerking komen voor gunning. In dat geval wordt de eerstvolgende Inschrijver die in aanmerking komt voor gunning in de gelegenheid gesteld om de gevraagde bewijsmiddelen te overleggen.

5.2.1 Met betrekking tot de financiële en economische draagkracht:

Eigen Verklaring: Deel IV, Onderdeel α

5.2.1.1	U dient over voldoende financiële en economische draagkracht te beschikken om de Opdracht zonder financiële risico's voor Erasmus MC goed en tijdig te kunnen uitvoeren. Bewijsstukken: Om aan te tonen dat u voldoet aan deze eis, dient u, voor zover u voor gunning in aanmerking komt, op een daartoe strekkend eerste verzoek van Erasmus MC onderstaande bewijsstukken zo snel mogelijk maar uiterlijk binnen 10 werkdagen te overleggen. a) Een accountantsverklaring, zonder continuïteitsparagraaf, betreffende de jaarrekening over boekjaar 2021. Niet-jaarrekeningplichtige ondernemingen kunnen volstaan met een beoordelingsverklaring, zonder continuïteitsparagraaf. b) Uw jaarrekening van het laatst vastgestelde boekjaar en eventuele andere onderbouwende financiële gegevens van u waaruit blijkt dat uw onderneming een positief eigen vermogen heeft en een current ratio die groter of gelijk is aan 1,0; c) Voor zover u onderdeel uitmaakt van een concern en de jaarrekening uitsluitend geconsolideerd met die van de moedermaatschappij wordt gepubliceerd: de gegevens van de moedermaatschappij als bedoeld in sub c waaruit blijkt dat uw onderneming een positief eigen vermogen heeft en een current ratio die groter of gelijk is aan 1,0 én een verklaring van de moederonderneming waarin zij zich ten minste hoofdelijk aansprakelijk verklaart voor uw schulden en rechtshandelingen (bijvoorbeeld een verklaring ex artikel 2:403, lid 1, sub f BW); d) Bewijs van verzekering tegen beroepsrisico's en bedrijfsaansprakelijkheidsrisico's te overleggen, waaruit blijkt dat u verzekerd bent voor schade ten bedrage van minimaal €2.500.000,00 euro per gebeurtenis en minimaal €5.000.000,00 euro per verzekeringsjaar.
---------	---

5.2.2 Met betrekking tot de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid

Eigen Verklaring: Deel IV, Onderdeel α

5.2.2.1	U dient te beschikken over voldoende kennis, ervaring en organisatievermogen om de Opdracht uit te voeren. In het bijzonder dient u over de volgende (kern)competenties te beschikken: <u>Kerncompetentie 1:</u> Aantoonbare ervaring met een meerjaren overeenkomst voor E- en W-onderhoud (24/7 storingsonderhoud en preventief onderhoud) in een STZ (Samenwerkende Topklinische opleidings Ziekenhuizen) of Nederlands academisch ziekenhuis. <u>Kerncompetentie 2:</u> Aantoonbare ervaring met een meerjaren overeenkomst voor E- en W-onderhoud (24/7 storingsonderhoud en preventief onderhoud) in een gebouw of aaneengesloten gebouwencomplex van minimaal 100.000 m2. <u>Kerncompetentie 3:</u> Aantoonbare ervaring met de afhandeling van minimaal 1.500 storingen per jaar voor één opdrachtgever, waarbij verrekening van uren en materialen op nacalculatie plaatsvindt. Bewijsstukken: • Om aan te tonen dat u voldoet aan bovengenoemde kerncompetenties, dient u bij uw Inschrijving per kerncompetentie één (1) referentie op te geven waaruit blijkt dat uw organisatie voldoende ervaring heeft met betrekking tot de betreffende kerncompetentie. U dient hiervoor gebruik te maken van het format in bijlage 6 “Referentieverklaringen”. • Door indiening van deze bijlage verklaart u de referentieprojecten op een vakkundige en regelmatige wijze te hebben uitgevoerd, naar tevredenheid van opdrachtgever, en de verklaring naar waarheid te hebben ingevuld. • De te overleggen referentieprojecten hebben (deels) betrekking op de afgelopen 3 jaar (gerekend vanaf de uiterste datum van ontvangst van de Inschrijving).
---------	---

	Als een referentieproject in samenwerkingsverband (combinatie) of in onderaanneming is uitgevoerd zal het eigen aandeel dat door uw organisatie is uitgevoerd moeten voldoen aan de geschiktheidseisen. Voor alle referenties geldt dat deze qua technische complexiteit tenminste vergelijkbaar moeten zijn met de Opdracht van Erasmus MC van deze aanbesteding. N.B. Erasmus MC behoudt zich het recht voor om zonder uw tussenkomst contact op te nemen met de referenten en uw verklaring te verifiëren. Indien uit deze verificatie volgt dat u niet voldoet aan de gestelde voorwaarden, komt u niet meer voor gunning in aanmerking en zal de Inschrijving terzijde worden geschoven. In dat geval zal Erasmus MC de verklaring van de eerstvolgende Inschrijver toetsen aan de gestelde voorwaarden.
5.2.2.2	U dient te beschikken over een kwaliteitsmanagementsysteem dat voldoet aan de norm NEN-EN-ISO 9001:2015 Om aan te tonen dat u hieraan voldoet dient u bij Inschrijving onderstaande bewijsstukken te overleggen: - door een onafhankelijke instantie afgegeven certificaat dat u aan de norm NEN-EN-ISO 9001:2015 voldoet welke instantie gecertificeerd is door een instantie die voldoet aan Europese normenreeks voor certificering, of; - gelijkwaardig certificaat, of; - andere bewijzen inzake gelijkwaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsmanagement. Ad 2) Indien u een certificaat wil overleggen als bedoeld onder b) dient u aan te tonen dat er sprake is van een gelijkwaardig certificaat. Ad 3) Indien u op de wijze als bedoeld onder c) wilt aantonen dat uw kwaliteitsmanagementsysteem voldoet aan de gestelde norm, dient u een omschrijving te geven van het door u gehanteerde managementsysteem en te onderbouwen waarom u meent dat uw managementsysteem gelijkwaardig is.
5.2.2.3	U dient te beschikken over een milieumanagementsysteem dat voldoet aan de norm NEN-EN-ISO 14001:2015 Om aan te tonen dat u hieraan voldoet dient u bij Inschrijving onderstaande bewijsstukken te overleggen:

	a) door een onafhankelijke instantie afgegeven certificaat dat u aan de norm NEN-EN-ISO 14001:2015 voldoet welke instantie gecertificeerd is door een instantie die voldoet aan Europese normenreeks voor certificering, of; b) gelijkwaardig certificaat, of; c) andere bewijzen inzake gelijkwaardige maatregelen op het gebied van milieumanagement. Ad 2) Indien u een certificaat wil overleggen als bedoeld onder b) dient u aan te tonen dat er sprake is van een gelijkwaardig certificaat. Ad 3) Indien u op de wijze als bedoeld onder c) wilt aantonen dat uw milieumanagementsysteem voldoet aan de gestelde norm, dient u een omschrijving te geven van het door u gehanteerde milieumanagementsysteem en te onderbouwen waarom u meent dat uw managementsysteem gelijkwaardig is.
5.2.2.4	Erasmus MC is mede opsteller en ondertekenaar van de Greendeal 3.0. en hecht in het kader van duurzaamheid tevens grote waarde aan het beleid van haar Opdrachtnemers. Om inzicht te geven in de mate waarin duurzaamheid onderdeel is van uw bedrijfsbeleid dient u bij Inschrijving een ingevulde en ondertekende vragenlijst "Duurzaamheidscriteria" (bijlage 5) aan te leveren. Nb: Er is bij een groot deel van de vragen bewust voor gekozen geen minimaal niveau voor te schrijven. De minimale eis ten aanzien van 5.2.2.4 is het aanleveren van de ingevulde vragenlijst voorzien van antwoorden die van voldoende kwaliteit zijn. Hier is sprake van wanneer de antwoorden voldoende doordacht en uitgewerkt zijn.
5.2.2.5	Al uw medewerkers die worden ingezet voor Erasmus MC dienen de Nederlandse taal te beheersen en u dient bereid te zijn om de correspondentie met Erasmus MC in het Nederlands te voeren.
5.2.2.6	Uw firma is minimaal VCA** gecertificeerd.

5.2.3 Met betrekking tot maatschappelijke/ beroepsbevoegdheid

Eigen Verklaring: Deel IV, Onderdeel α

5.2.3. 1	U dient ingeschreven te staan in het handels- of beroepsregister volgens de eisen van de lidstaat waar uw onderneming is gevestigd. Bewijsstuk: Om aan te tonen dat u voldoet aan deze eis, dient u bij Inschrijving te overleggen: Een uittreksel uit de Kamer van Koophandel dan wel een bewijs van Inschrijving in het beroeps- of handelsregister in het land van vestiging. Het uittreksel of bewijs van Inschrijving mag niet ouder zijn dan 12 maanden, gerekend vanaf de sluitingsdatum voor Inschrijving (zie paragraaf 4.1).
-------------	---

Hoofdstuk 6. Criteria voor gunning

Bij de beoordeling van de Inschrijvingen wordt een onderscheid gemaakt tussen de minimale eisen en nadere beoordeling in de vorm van gunningcriterium EMVI.

6.1 Onderhoudscontract

In het Onderhoudscontract (Bijlage 1) en bijbehorende stukken zijn de minimale eisen opgenomen die Erasmus MC stelt aan de Opdracht en aan de prijsstelling.

6.2 Gunningcriterium EMVI

Erasmus MC zal de Opdracht gunnen op basis van de Economisch Meest Voordelige Inschrijving ('EMVI'), waarbij de beste Prijs/Kwaliteit -verhouding van toepassing is. Hiertoe worden de volgende sub-gunningscriteria gehanteerd:

	Maximaal te behalen punten
Kwaliteit	
Visie op de opdracht	30 punten
Organisatie & personeel	20 punten
Prijs	
Prijzensheet	50 punten
Totaal	100 punten

De Inschrijver met het hoogste puntenaantal wordt aangemerkt als de Inschrijver met de Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI).

6.3 Kwaliteit

Voor sub-gunningcriterium 'Kwaliteit' dient een beknopte beschrijving te worden ingediend waarin de verschillende kwaliteitscriteria worden behandeld.

De criteria, waarvoor u in totaal maximaal 50 punten kunt behalen, zijn 'Visie op de opdracht' en 'Organisatie & Personeel'.

De toelichtingen wordt aan de hand van onderstaande vastgestelde schaalverdeling op een kwalitatieve manier beoordeeld.

Waarderingsschaal	Omschrijving
15	Uitstekend: De beschrijving beantwoordt volledig aan hetgeen gevraagd wordt, overtuigt en omvat alle relevante aspecten.
12	Goed: De beschrijving benadert sterk/voor het merendeel hetgeen gevraagd wordt, geeft voldoende antwoord en omvat meerdere relevante aspecten.
8	Voldoende: De beschrijving benadert voldoende hetgeen gevraagd wordt, geeft voldoende antwoord en omvat enkele relevante aspecten.
5	Slecht / matig: De beschrijving is beperkt en geeft niet voldoende antwoord op de vraag of de verstrekte informatie beantwoordt niet aan alle gestelde criteria.
1	Niet relevant / zeer beperkt van toepassing: De beschrijving voldoet niet of de verstrekte informatie voldoet marginaal aan (enkele) gestelde criteria. Het opgeleverde is niet begrijpelijk, tegenstrijdig, te vaag en/of niet relevant voor de onderliggende opdracht.

Voor het berekenen van de score per kwaliteitscriterium wordt vervolgens onderstaande formule gehanteerd:

$$\text{Score per aspect} = (\text{cijfer}/15) * \text{maximaal aantal punten}$$

6.3.1 Visie op de opdracht

Voor het gunningscriterium 'Visie op de opdracht' dient de Inschrijver een beschrijving aan te leveren die voldoet aan de volgende eisen en ingaat op de hieronder beschreven vraagstelling:

Aantal pagina's:	Maximaal 2 x A4, inclusief bijlagen (exclusief voorblad)
Format:	PDF

Vraagstelling:

Erasmus MC hecht veel waarde aan een effectieve samenwerking met haar Opdrachtnemer. Het onderhoudsproces dient vanaf start van de overeenkomst qua administratie en technische uitvoering volledig 'in control' te zijn. Het is daarom van belang dat visie van Inschrijver op de omschreven opdracht in lijn ligt met Erasmus MC.

Beschrijf uw visie op de opdracht, geef hierbij aan op welke wijze u vorm gaat geven aan de opdracht en waarom u dit doet. Besteed onder andere, maar niet uitsluitend, aandacht aan:

- Hoe u de, in de overeenkomst, voorgeschreven KPI's behaalt;
- Op welke wijze u het behalen van de KPI's voor Opdrachtgever inzichtelijk maakt;
- Op welke wijze u Erasmus MC kunt ontzorgen;
- Welke kansen en / of risico's signaleert u en op welke wijze u hierop zou inspelen.

Beoordeling: De beoordelingscommissie zal meer punten toekennen naar mate de beschrijving volledig is en getuigt van inzicht in de dienstverlening van het Erasmus MC en waarmee Inschrijver laat zien dat zij de situatie bij Erasmus MC begrijpt en proactief bijdraagt aan een optimale uitvoering van de Overeenkomst.

U kunt voor deze beschrijving maximaal 30 punten behalen.

6.3.2 Organisatie & personeel

Voor het gunningscriterium 'Organisatie & personeel' dient de Inschrijver een beschrijving aan te leveren die voldoet aan de volgende eisen en ingaat op de hieronder beschreven vraagstelling:

Aantal pagina's:	Maximaal 2 x A4, exclusief bijlagen (Bijlagen t.b.v.: CV's en organogram)
Format:	PDF

Vraagstelling: Een belangrijke factor voor een succesvolle uitvoering van de opdracht is een team waarbij kennis en kunde vertegenwoordigd is. Hetgeen bijdraagt aan een kwalitatief hoogwaardige en doelmatige uitvoering van de opdracht. Wij horen graag op welke wijze u het team op locatie gaat bemensen. Verschaf inzicht in de samenstelling van uw in te zetten team. Besteed onder andere, maar niet uitsluitend, aandacht aan:

- Welk personeel (functie, aantal) zal vanuit uw organisatie betrokken worden bij de uitvoering van de opdracht? Geef dit aan door middel van een organogram en door het aantal in te zetten fte.

Het in te zetten personeel dient vervolgens gespiegeld te worden aan het team van Erasmus MC. Het team van Erasmus MC staat door middel van een Organogram weergegeven in Hoofdstuk 3 Opdrachtomschrijving.

- Het in te zetten personeel dient te beschikken over aantoonbare kwalificaties. Geef door middel van CV's van sleutelfunctionarissen aan wat de kerncompetenties zijn waar men minimaal aan voldoet en geef daarnaast aan hoe deze worden geborgd gedurende de looptijd van de overeenkomst.
- Geef aan op welke wijze u de kwaliteit van uw personeel op peil houdt bij verschuiving in het personeelsbestand.

Beoordeling:

De beoordelingscommissie zal meer punten toekennen naar de mate dat de wijze waarop u de organisatie vorm geeft overtuigd dat voldaan wordt aan alle aspecten van de overeenkomst.

U kunt voor dit onderdeel maximaal 20 punten behalen.

6.4 Prijs

De te behalen score op sub-gunningcriterium 'Prijs' zal worden berekend op basis van de totaalprijs op het ingediende prijzensheet (bijlage 3), tabblad 'TOTAALBLAD' cel E19, door middel van onderstaande formule:

$$(\text{Inschrijving laagste prijs} / \text{prijs inschrijving}) * 50 = \text{aantal punten}$$

6.5 Beoordelingsproces

Het Erasmus MC stelt een multidisciplinair team samen die de Inschrijvingen op Kwaliteit beoordeelt, zonder kennis van de inschrijfsom. Elk (sub)gunningcriterium met uitzondering van de prijs wordt onafhankelijk en individueel beoordeeld door ten minste 3 beoordelaars. De beoordeling en de bijbehorende motivatie wordt schriftelijk gedocumenteerd.

Bij gebleken verschillen in de individuele beoordeling van een (sub)gunningcriterium wordt het betreffende criterium plenair besproken in het beoordelingsteam, ten einde de oorzaak van deze verschillen inzichtelijk te krijgen. Resultaat van deze plenaire bespreking is een unaniem vastgestelde beoordeling op het component 'Kwaliteit'. De beoordeling en de bijbehorende motivatie wordt schriftelijk gedocumenteerd.

Het Erasmus MC berekent vervolgens per Inschrijving een totale EMVI-score. Dit is de som van de score per (sub)gunningscriterium 'Kwaliteit' en 'Prijs'. Aan de Inschrijver met de hoogste score zal een voornemen tot gunning worden verstuurd.

Pas ná vaststelling van het unanieme oordeel op 'Kwaliteit' zal de prijsinformatie naar de beoordelingscommissie worden vrijgegeven, waarna de totale EMVI-score kan worden bepaald.

Als twee (2) of meerdere Inschrijvers evenveel punten hebben behaald, afgerond op twee decimalen nauwkeurig, waardoor zij allen op de 1e plaats zijn geëindigd, dan zal het Erasmus MC tot gunning overgaan op de Inschrijver met de hoogste score op 'Prijs'. Mocht ook deze score gelijk zijn, dan zal het Erasmus MC, in dit bijzondere geval, overgaan tot loting.

Ter verduidelijking geeft het Erasmus MC in de tabel op de volgende pagina een voorbeeld met betrekking tot het te hanteren gunningsmodel.

Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI)*					
		Inschrijver A	Score A	Inschrijver B	Score B
Inschrijfsom		€22.500.000,-	50,00	€25.000.000,-	45,00
Score Kwaliteit	Visie op de opdracht	8	16,00	12	24,00
	Organisatie & Personeel	8	10,67	12	16,00
	Totaal	Totaal Inschrijver A:	76,67	Totaal Inschrijver B:	85,00*

*De hoogste score is hier de EMVI(BPKV)