

Nota van inlichtingen 2

Samenwerkingsverbanden SPPOH en SWVZHW

Onderwijs-jeugdhulparrangementen (OJA's) 2023-2027

Europese aanbesteding volgens de openbare procedure voor sociale en andere specifieke diensten

Tweede nota van inlichtingen

20 april 2023

Inleiding

Algemeen

Deze Nota van inlichtingen bevat onze antwoorden en reacties op vragen en opmerkingen van Geïnteresseerden. Deze Nota van inlichtingen maakt onderdeel uit van de Aanbestedingsstukken en prevaleert boven de Offerteaanvraag en de daarbij behorende Bijlagen.

Op 29 maart 2023 heeft een inlichtingenbijeenkomst plaatsgevonden. Tijdens deze bijeenkomst hebben wij vragen beantwoord van deelnemers. Hiervan is geen verslag gemaakt door de Aanbestedende dienst.

Als de informatie die wij hebben verstrekt tijdens de inlichtingenbijeenkomst afwijkt van de informatie in deze Nota van inlichtingen, dan prevaleert de informatie in de Nota van inlichtingen.

Aanvullingen

Met deze Nota van inlichtingen en de Nota van inlichtingen 1 hebben we de volgende documenten gewijzigd en toegevoegd als Herziene documentatie:

- Offerteaanvraag;
- Bijlagen A - Programma's van eisen;
- Bijlagen B - Concept van de Overeenkomsten.

Vragen/opmerkingen van Geïnteresseerden en antwoorden/reacties van samenwerkingsverbanden SPPOH en SWVZHW

Nr.	Betreffend document	Paragraaf of eis	Vraag	Antwoord
1	Offerteaanvraag Onderwijs-jeugdhulparrangementen 2023-2027	2.7, pg. 10	U SCHRIJFT: "De gemeente Den Haag voert vanaf 1 augustus 2027 de regie over de OJA's." Vraag: Wij stellen voor dat u contact zoekt met de contactpersoon van de inkoopprocedure Doorontwikkeling Jeugd- en Gezinshulp over deze datum en vervolgens een terugkoppeling geeft over de precieze datum waarop de gemeente Den Haag regie voert over de OJA's. Kunt u hiermee akkoord gaan? Zo nee, waarom niet?	Er is contact geweest met de gemeente hierover. Het betreft een indicatieve datum. Doel van de gemeente is hierin samen optrekken met de betrokken Scholen en jeugdhulppartners. Meer duidelijkheid kan hier heden niet over gegeven worden.
2	Algemene vraag		Kunt u een overzicht geven van de wijzigingen in alle inkoopdocumenten ten opzichte van de inkoopdocumenten uit 2022? Zo nee, waarom niet?	Nee, dit betreffen te veel wijzigingen en Aanbestedende dienst heeft hier zelf ook geen concreet overzicht van. Het huidige document is wezenlijk anders dan het document uit 2022, omdat dit een Europese openbare aanbestedingsprocedure betreft. In 2022 betrof het een meervoudig onderhandse aanbestedingsprocedure.
3	Offerteaanvraag Onderwijs-jeugdhulparrangementen 2023-2027	7.1, pg. 22	U SCHRIJFT: "Om de Inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding te kunnen bepalen, hanteren we de onderstaande Gunningscriteria. De Gunningscriteria zijn gerelateerd aan de doelstellingen die wij met deze Aanbesteding nastreven, zoals opgenomen in hoofdstuk 1. De Gunningscriteria hebben we in de hiernavolgende paragrafen verder uitgewerkt." Vraag: U werkt in de volgende paragrafen 3 Gunningscriteria uit. In de offerte aanvraag van 2022 vroeg u uitwerking op 2 Gunningscriteria. Om administratieve lasten te beperken stellen wij voor dat u in deze offerte aanvraag aansluit op de aanvraag uit 2022 en dezelfde 2 Gunningscriteria uitwerkt. Kunt u hiermee akkoord gaan? Zo nee, waarom niet?	Nee, dit is namelijk een andere aanbesteding waarbij de leerpunten vanuit 2022 tot het moment van aanbesteden zijn meegenomen. Dit heeft geleid tot onder andere een extra Gunningscriterium dat naar mening van de Aanbestedende dienst van belang is om onderscheid te maken tussen de verschillende Inschrijvingen.
4	Bijlage A2 - Programma van eisen Persoonlijke verzorging cluster 3	eis 2.14, pg. 8	U SCHRIJFT: "Opdrachtnemer dient zich ervoor in te zetten dat deze aanvragen worden gehonoreerd, ook wanneer dit medewerkers zijn die niet in dienst zijn van Opdrachtnemer, bijvoorbeeld in het geval van zzp'ers."	We gaan de eis niet aanpassen. Er is geen verplichting om zzp'ers in te zetten. In de betreffende eis wordt dit alleen aangegeven als mogelijk voorbeeld, waarmee we de praktijk bij enkele Scholen/Opdrachtnemers hebben

			Vraag: Begrijpen wij juist dat u voorstelt dat gegunde aanbieders gebruik gaan maken van ZZP'ers? Zo ja, dan druipt dit in tegen het beleid van onze organisatie en kunnen wij niet akkoord gaan met deze eis. Wij stellen dan voor dat u de toevoeging '..., ook wanneer dit medewerkers betreft die niet in dienst zijn van Opdrachtnemer, bijvoorbeeld in het geval van zzp'ers.' weglaat. Kunt u hiermee akkoord gaan? Zo nee, waarom niet?	trachten weer te geven. Indien het tegen uw beleid indruist van zzp'ers gebruik te maken willen we u bij dezen toezeggen dat u niet verplicht bent, en u zal niet verplicht worden, zzp'ers in te zetten.
5	Bijlage A2 - Programma van eisen Persoonlijke verzorging cluster 3	eis 6.2, pg. 10	U SCHRIJFT: "De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de schriftelijke vastlegging van de overleggen met de afgesproken acties en verbeterpunten en het (digitaal) aanleveren hiervan uiterlijk één week na het overleg." Vraag: Om administratieve lasten te verminderen stellen wij voor dat wordt volstaan met een actie- en besluitenlijst. Kunt u hiermee akkoord gaan? Zo nee, waarom niet?	Akkoord. Dit is aangepast in de herziene documentatie.
6	Bijlage A2 - Programma van eisen Persoonlijke verzorging cluster 3	eis 9.2, pg. 11	U SCHRIJFT: "Opdrachtnemer wordt geacht alle medewerking en alle informatie als wijzigingen installatiedelen, tekeningen, inlogcodes etc. beschikbaar te stellen t.b.v. een geruisloze overgang." Vraag: Kunt u beamen dat deze tekst onterecht in deze eis is opgenomen? Zo niet, dan vernemen we graag wat u hiermee beoogd heeft.	Aanbestedende dienst kan beamen dat de voorbeelden per abuis zijn overgenomen. De tekst wordt aangepast naar: 'Opdrachtnemer wordt geacht alle medewerking en alle informatie beschikbaar te stellen ten behoeve van een geruisloze overgang.' Zie ook de herziene documentatie.
7	Bijlage A4 - Programma van eisen Shadow begeleiding cluster 3	eis 2.1, pg. 7	U SCHRIJFT: "Opdrachtnemer garandeert dat de hulp wordt uitgevoerd door SKJ- of BIG-geregistreerde professionals. Indien en voor zover Opdrachtnemer zich bij de hulpverlening bedient van niet geregistreerde of voor aangemelde professionals kan dit slechts na schriftelijke toestemming van de School." Vraag: Wij stellen voor, in lijn met eis 2.2 en ter vermindering van administratieve lasten, dat u deze tekst aanpast naar 'Opdrachtnemer garandeert dat de hulp wordt uitgevoerd door of onder verantwoordelijkheid van SKJ- of BIG-geregistreerde professionals. Indien en voor zover Opdrachtnemer zich bij de hulpverlening bedient van niet geregistreerde of voor aangemelde professionals overlegt Opdrachtnemer hierover met de School.' Kunt u hiermee akkoord gaan? Zo nee, waarom niet?	Akkoord. Dit is aangepast in de herziene documentatie.

8	Bijlage A4 - Programma van eisen Shadow begeleiding cluster 3	eis 2.15, pg. 9	U SCHRIJFT: "Opdrachtnemer dient zich ervoor in te zetten dat deze aanvragen worden gehonoreerd, ook wanneer dit medewerkers zijn die niet in dienst zijn van Opdrachtnemer, bijvoorbeeld in het geval van zzp'ers." Vraag: Begrijpen wij juist dat u voorstelt dat gegunde aanbieders gebruik gaan maken van ZZP'ers? Zo ja, dan druipt dit in tegen het beleid van onze organisatie en kunnen wij niet akkoord gaan met deze eis. Wij stellen dan voor dat u de toevoeging '..., ook wanneer dit medewerkers betreft die niet in dienst zijn van Opdrachtnemer, bijvoorbeeld in het geval van zzp'ers.' weglaat. Kunt u hiermee akkoord gaan? Zo nee, waarom niet?	Zie het antwoord op vraag 4.
9	Bijlage A4 - Programma van eisen Shadow begeleiding cluster 3	eis 9.2, pg. 11	U SCHRIJFT: "Opdrachtnemer wordt geacht alle medewerking en alle informatie als wijzigingen installatiedelen, tekeningen, inlogcodes etc. beschikbaar te stellen t.b.v. een geruisloze overgang." Vraag: Kunt u bevestigen dat deze tekst onterecht in deze eis is opgenomen? Zo niet, dan vernemen we graag wat u hiermee beoogd heeft.	Zie het antwoord op vraag 6.
10	Offerteaanvraag Onderwijs- jeugdhulparrangemen- ten 2023-2027	7.3, pg. 27	U SCHRIJFT: "Zoals beschreven in paragraaf 4.3 van Bijlagen B kunnen de tarieven na 1 januari 2024 eenmaal per jaar worden bijgesteld gelijk aan de Overheidsbijdrage in de Arbeidskostenontwikkeling. Bij indexatie houden we de richtlijnen uit de CAO jeugdzorg aan." Vraag 1: Wij stellen voor dat u hier verduidelijkt dat de indexatie voor het jaar 2024 eind 2023 wordt vastgesteld en dat de nieuwe tarieven per 1 januari van kracht worden, voor het jaar 2025 eind 2024, en zo verder. Kunt u hiermee akkoord gaan? Zo nee, waarom niet? Vraag 2: Wij stellen voor dat u in lijn met de keuze om de bandbreedtes van de uurtarieven te baseren op de tarievenlijst van het Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden met betrekking tot de indexatie uitgaat van de indexatie die jaarlijks wordt toegepast op deze tarieven. Kunt u hiermee akkoord gaan? Zo nee, waarom niet?	Zie het antwoord op vraag 13 in de Nota van inlichtingen 1 en de gewijzigde documentatie Bijlage(n) B. Per 1-1-2024 wordt er per jaar geïndexeerd conform de Overheidsbijdrage in de Arbeidskostenontwikkeling en conform de CAO jeugdzorg.

11	Bijlage B2 - Conceptovereenkomst Persoonlijke verzorging cluster 3	artikel 10, pg. 5	U SCHRIJFT: "Opdrachtgever en Opdrachtnemer maken in geval van Calamiteiten afspraken over het informeren van direct betrokkenen, van andere overheidsdiensten en/of andere professionals, alsmede over informatieverstrekking aan media en aan politiek verantwoordelijken." Vraag: Zegt u hiermee dat dergelijke afspraken worden gemaakt op het moment dat een Calamiteit zich voordoet? Zo nee, kunt u dan toelichten hoe u dit heeft bedoeld? Zo ja, dan stellen wij voor om aan dit artikel toe te voegen dat deze afspraken worden gemaakt met de contactpersoon van Opdrachtnemer zoals opgenomen in artikel 5. Kunt u hiermee akkoord gaan? Zo nee, waarom niet?	Dit is akkoord en zal bij alle Bijlagen B aan artikel 10 worden toegevoegd. Zie ook de herziene documentatie.
12	Bijlage B2 - Conceptovereenkomst Persoonlijke verzorging cluster 3	artikel 11, pg. 5	U SCHRIJFT: "Onverlet hetgeen in artikel 2 van deze Raamovereenkomst en/of de Algemene Voorwaarden is bepaald, behoudt Opdrachtgever zich het recht voor deze Raamovereenkomst tussentijds te ontbinden dan wel geen optie(s) tot verlenging te hanteren, indien en voor zover subsidie(s) voor de OJA's niet dan wel niet volledig meer door de gemeente worden verstrekt." Vraag: Wij stellen voor dat u in dit artikel opneemt dat u uiterlijk 3 maanden voor het ontbinden van de Raamovereenkomst Opdrachtnemer informeert hierover. Kunt u hiermee akkoord gaan? Zo nee, waarom niet?	In overeenstemming met het antwoord op vraag 8 uit de Nota van inlichtingen 1, zie ook de herziene documentatie van de Bijlage(n) B voor verlenging: Opdrachtgever zal hiertoe een termijn van drie maanden voor de einddatum vastleggen in de Raamovereenkomst, op basis waarvan Opdrachtgever Opdrachtnemer schriftelijk informeert omtrent de voortzetting of de beëindiging van de Raamovereenkomst. In overeenstemming met het antwoord op vraag 9 uit de Nota van Inlichtingen 1 voor tussentijds ontbinden: Bij situaties c.q. gronden tot ontbinding van de Raamovereenkomst wordt geen termijn gehanteerd.
13	Bijlage B4 - Conceptovereenkomst Shadow begeleiding cluster 3	artikel 10, pg. 5	U SCHRIJFT: "Opdrachtgever en Opdrachtnemer maken in geval van Calamiteiten afspraken over het informeren van direct betrokkenen, van andere overheidsdiensten en/of andere professionals, alsmede over informatieverstrekking aan media en aan politiek verantwoordelijken." Vraag: Zegt u hiermee dat dergelijke afspraken worden gemaakt op het moment dat een Calamiteit zich voordoet? Zo nee, kunt u dan toelichten hoe u dit heeft bedoeld? Zo ja, dan stellen wij voor om aan dit artikel toe te voegen dat deze afspraken worden gemaakt met de contactpersoon van Opdrachtnemer zoals opgenomen in	Zie het antwoord op vraag 11.

			artikel 5. Kunt u hiermee akkoord gaan? Zo nee, waarom niet?	
14	Bijlage B4 - Conceptovereenkomst Shadow begeleiding cluster 3	artikel 11, pg. 5	U SCHRIJFT: "Onverlet hetgeen in artikel 2 van deze Raamovereenkomst en/of de Algemene Voorwaarden is bepaald, behoudt Opdrachtgever zicht het recht voor deze Raamovereenkomst tussentijds te ontbinden dan wel geen optie(s) tot verlenging te hanteren, indien en voor zover subsidie(s) voor de OJA's niet dan wel niet volledig meer door de gemeente worden verstrekt." Vraag: Wij stellen voor dat u in dit artikel opneemt dat u uiterlijk 3 maanden voor het ontbinden van de Raamovereenkomst Opdrachtnemer informeert hierover. Kunt u hiermee akkoord gaan? Zo nee, waarom niet?	In overeenstemming met het antwoord op vraag 8 uit de Nota van inlichtingen 1, zie ook de herziene documentatie van de Bijlage(n) B: Opdrachtgever zal hiertoe een termijn van drie maanden voor de einddatum vastleggen in de Raamovereenkomst, op basis waarvan Opdrachtgever Opdrachtnemer schriftelijk informeert omtrent de voortzetting of de beëindiging van de Raamovereenkomst. In overeenstemming met het antwoord op vraag 9 uit de Nota van Inlichtingen 1 voor tussentijds ontbinden: Bij situaties c.q. gronden tot ontbinding van de Raamovereenkomst wordt geen termijn gehanteerd.
15	Offerteaanvraag Onderwijs-jeugdhulparrangementen 2023-2027	4.4.2, pg. 17	U SCHRIJFT: "De referentieopdracht mag zijn of worden uitgevoerd bij de Aanbestedende dienst." Vraag: Kunt u aangeven welke contactpersoon bij de Aanbestedende dienst benaderd kan worden met het verzoek om op te treden als referent daar de huidige opdrachten op meerdere scholen worden uitgevoerd? Zo nee, waarom niet?	U kan voor uw referentie in Bijlage F (Ervaring Inschrijver) uw huidige contactpersoon noteren (zoals vastgesteld in de vorige overeenkomsten). In de overeenkomst staat genoemd dat de contactpersoon de directeur van de School is waar opdrachtnemer de OJA uitvoert. Dit is nog steeds het geval.
16	Bijlage F Ervaring inschrijver	7, pg. 1	U SCHRIJFT: "Geef hier een uitgebreide omschrijving van de referentieopdracht, waaruit blijkt dat u voldoet aan de vereiste kerncompetenties." Vraag: Indien wij kiezen om de opdracht die wordt uitgevoerd bij de Aanbestedende dienst te gebruiken als referentieopdracht, stellen wij voor om hier te verwijzen naar de bij u bekende opdracht. U bent als opdrachtgever immers goed op de hoogte van de (referentie)opdracht, het geven van een uitgebreide omschrijving leidt dan enkel tot een onnodige belasting van de aanbidders. Kunt u hiermee akkoord gaan? Zo nee, waarom niet?	De omschrijving mag beknopt zijn. Het gaat erom dat de Aanbestedende dienst kan beoordelen of de referentieopdracht voldoet aan de gestelde eisen.
17	Bijlage C - Algemene Inkoopvoorwaarden SWV ZHW	6.7, pg. 3	U SCHRIJFT: "Opdrachtnemer kan personen die zijn belast met de uitvoering van de Diensten niet zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtgever tijdelijk of definitief vervangen. Opdrachtgever weigert zijn toestemming niet op onredelijke	Akkoord, dit zal worden aangepast naar 'in overleg met' middels een artikel onder 'overige voorwaarden' in de conceptovereenkomsten Bijlagen B. Zie ook de herziene documentatie.

			gronden en kan aan deze toestemming voorwaarden verbinden." Vraag: Wij stellen voor dat u dit artikel niet van toepassing verklaart voor alle percelen, dan wel dat u dit artikel aanpast waarbij 'toestemming van' wordt vervangen door 'overleg met'. Kunt u hiermee akkoord gaan? Zo nee, waarom niet?	
18	Bijlage C - Algemene Inkoopvoorwaarden SWV ZHW	9.2, pg. 3	U SCHRIJFT: "...te voldoen aan de wettelijke vereisten en andere door Opdrachtgever opgegeven vereisten." Vraag: Kunt u aangeven welke wettelijke vereisten u van toepassing acht en welke andere vereisen door u als opdrachtgeven worden gesteld? Zo nee, waarom niet?	Aanbestedende dienst acht de wetten en eisen toepasselijk zoals genoemd in de Aanbestedingsstukken en dan specifiek het Programma van eisen (Bijlagen A). Binnen het Programma van eisen worden in eis 1.2 een aantal wetten specifiek genoemd.
19	Bijlage B2 - Conceptovereenkomst Persoonlijke verzorging cluster 3	artikel 1, pg. 3	U SCHRIJFT: "Opdrachtgever is gerechtigd gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst een Offerteaanvraag uit te brengen voor een opdracht tot het verrichten van Diensten. Opdrachtnemer is verplicht naar aanleiding van een Offerteaanvraag een Offerte uit te brengen die niet minder gunstig is dan de door Opdrachtnemer ingediende Offerte. Indien de opdracht op basis van de Offerteaanvraag aan Opdrachtnemer wordt gegund, is deze verplicht Diensten uit te voeren overeenkomstig de voorwaarden van deze Raamovereenkomst, en wordt een Nadere Overeenkomst gesloten." Vraag: In de huidige praktijk is er geen sprake van het uitbrengen van offerteaanvragen om vervolgens een nadere overeenkomst te sluiten. Wij stellen daarom voor dat u dit artikel laat vervallen. Kunt u hiermee akkoord gaan? Zo nee, dan vragen wij u om een toelichting op de begrippen Offerteaanvraag gedurende de looptijd en een voorbeeld van een nadere overeenkomst. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, waarom niet?	Aanbestedende dienst is hier niet toe bereid. De beschreven werkwijze sluit aan bij de huidige praktijk van de OJA's. Een offerteaanvraag is de vraag of de aanbieder de hulpvraag met x omvang en x tijd kan leveren. Zie voor een nadere toelichting van deze werkwijze Bijlage L. Met een voorbeeld van een nadere offerte wordt bedoeld een schriftelijke reactie van opdrachtnemer (bijvoorbeeld een e-mail) met de daadwerkelijke te kunnen leveren uren en op welke termijn. En de nadere overeenkomst zijn de offerteaanvraag en de offerte plus het akkoord van de school.
20	Bijlage B4 - Conceptovereenkomst Shadow begeleiding cluster 3	artikel 1, pg. 3	U SCHRIJFT: "Opdrachtgever is gerechtigd gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst een Offerteaanvraag uit te brengen voor een opdracht tot het verrichten van Diensten. Opdrachtnemer is verplicht naar aanleiding van een Offerteaanvraag een Offerte uit te brengen die niet minder gunstig is dan de door Opdrachtnemer ingediende Offerte. Indien de opdracht op basis van de Offerteaanvraag aan Opdrachtnemer	Hier is Aanbestedende dienst niet toe bereid. Zie antwoord vraag 19.

			wordt gegund, is deze verplicht Diensten uit te voeren overeenkomstig de voorwaarden van deze Raamovereenkomst, en wordt een Nadere Overeenkomst gesloten." Vraag: In de huidige praktijk is er geen sprake van het uitbrengen van offerteaanvragen om vervolgens een nadere overeenkomst te sluiten. Wij stellen daarom voor dat u dit artikel laat vervallen. Kunt u hiermee akkoord gaan? Zo nee, dan vragen wij u om een toelichting op de begrippen Offerteaanvraag gedurende de looptijd en een voorbeeld van een nadere overeenkomst. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, waarom niet?	
21	Bijlage B2 - Conceptovereenkomst Persoonlijke verzorging cluster 3	artikel 3, pg. 4	U SCHRIJFT: "Opdrachtnemer is verplicht om binnen de aangegeven termijn, die nader is vastgesteld in elke betreffende Offerteaanvraag, een Offerte uit te brengen." Vraag: In de huidige praktijk is er geen sprake van het uitbrengen van offerteaanvragen om vervolgens een nadere overeenkomst te sluiten. In het kader van verminderen administratieve lasten verzoeken wij u om artikel 3 te laten vervallen. Kunt u hiermee akkoord gaan? Zo nee, waarom niet?	Hier is Aanbestedende dienst niet toe bereid. Zie het antwoord vraag 19.
22	Bijlage B4 - Conceptovereenkomst Shadow begeleiding cluster 3	artikel 3, pg. 4	U SCHRIJFT: "Opdrachtnemer is verplicht om binnen de aangegeven termijn, die nader is vastgesteld in elke betreffende Offerteaanvraag, een Offerte uit te brengen." Vraag: In de huidige praktijk is er geen sprake van het uitbrengen van offerteaanvragen om vervolgens een nadere overeenkomst te sluiten. In het kader van verminderen administratieve lasten verzoeken wij u om artikel 3 te laten vervallen. Kunt u hiermee akkoord gaan? Zo nee, waarom niet?	Hier is Aanbestedende dienst niet toe bereid. Zie het antwoord vraag 19.
23	Bijlage A2 - Programma van eisen Persoonlijke verzorging cluster 3	eis 2.10, pg. 8	U SCHRIJFT: "Indien, naar het oordeel van de School, het optreden van een medewerker van Opdrachtnemer daartoe aanleiding geeft, kan de School verwijdering en vervanging van de betreffende medewerker eisen. Dit kan tevens als naar het oordeel van de School de medewerker van de Opdrachtnemer onvoldoende aansluit bij de School. Indien een dergelijk geval zich voordoet, wordt dit besproken en, indien nodig, schriftelijk bevestigd. Opdrachtnemer zal, zonder dat daarvoor extra kosten in rekening worden gebracht, terstond aan een	Hier kan de Aanbestedende dienst mee akkoord gaan. Het vastleggen van contactpersonen met welke verantwoordelijkheden is in de huidige praktijk ook al onderdeel van gesprek bij de samenwerking na het afsluiten van de Overeenkomst.

			dergelijke eis gevolg geven. De betreffende medewerker wordt op onmiddellijke basis de toegang tot de School ontzegd." Vraag: Wij stellen voor dat wordt vastgelegd met wie van Opdrachtnemer dit wordt besproken en dat dit altijd schriftelijk wordt bevestigd door de School richting Opdrachtnemer. Kunt u hiermee akkoord gaan? Zo nee, waarom niet?	
24	Bijlage A2 - Programma van eisen Persoonlijke verzorging cluster 3	eis 5.1, pg. 9	U SCHRIJFT: "De gemaakt kosten worden maandelijks met een verzamelfactuur gefactureerd binnen één maand na afloop van de factuurmaand. De betaling van facturen die in behandeling zijn genomen geschiedt binnen 30 dagen. Als facturen niet in behandeling worden genomen door de Opdrachtgever wordt dit per ommegaande gemeld aan de Opdrachtnemer met opgave van reden(en)." Vraag: Bent u bereid om bij het Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden te informeren of er een mogelijkheid is om gebruik te maken van het berichtenverkeer voor afhandeling van declaraties om zo de administratieve lasten te verminderen? Zo nee, waarom niet?	SPPOH en SWV ZWH zijn andere instanties en niet aangesloten bij het berichtenverkeer van het Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden. Bij eerder contact leek dit voor de huidige Aanbesteding niet haalbaar. Aanbestedende dienst is bereid nogmaals te onderzoeken of dit mogelijk is, echter kan Aanbestedende dienst hiervoor geen garanties afgeven.
25	Bijlage A2 - Programma van eisen Persoonlijke verzorging cluster 3	eis 6.6, pg. 10	U SCHRIJFT: "Doelen en plan van aanpak worden opgesteld binnen de zorgstructuur van de School, vastgelegd in het OPP. Resultaten worden geëvalueerd in de zorgstructuur van de School. Ouders zijn hierin een vanzelfsprekende samenwerkingspartner." Vraag: Is Opdrachtnemer voor u in deze ook een vanzelfsprekende samenwerkingspartner? En zo ja, dan stellen wij voor dat u dit toevoegt aan deze eis. Kunt u hiermee akkoord gaan? Zo nee, waarom niet?	Opdrachtnemer is ook een vanzelfsprekende samenwerkingspartner. De tekst wordt in de Bijlagen A aangepast naar: 'Ouders en opdrachtnemer zijn vanzelfsprekende samenwerkingspartners. De wijze van evalueren en betrokkenheid van de samenwerkingspartner (zorgaanbieder) kan per zorgstructuur van de school verschillen, zoals ook omschreven in Bijlage L.' Zie ook de herziene documentatie.
26	Bijlage A4 - Programma van eisen Shadow begeleiding cluster 3	eis 2.11, pg. 8	U SCHRIJFT: "Indien, naar het oordeel van de School, het optreden van een medewerker van Opdrachtnemer daartoe aanleiding geeft, kan de School verwijdering en vervanging van de betreffende medewerker eisen. Dit kan tevens als naar het oordeel van de School de medewerker van de Opdrachtnemer onvoldoende aansluit bij de School. Indien een dergelijk geval zich voordoet, wordt dit besproken en, indien nodig, schriftelijk bevestigd. Opdrachtnemer zal, zonder dat daarvoor extra	Zie het antwoord op vraag 23.

			kosten in rekening worden gebracht, terstond aan een dergelijke eis gevolg geven. De betreffende medewerker wordt op onmiddellijke basis de toegang tot de School ontzegd." Vraag: Wij stellen voor dat wordt vastgelegd met wie van Opdrachtnemer dit wordt besproken en dat dit altijd schriftelijk wordt bevestigd door de School richting Opdrachtnemer. Kunt u hiermee akkoord gaan? Zo nee, waarom niet?	
27	Bijlage A4 - Programma van eisen Shadow begeleiding cluster 3	eis 5.1, pg. 10	U SCHRIJFT: "De gemaakt kosten worden maandelijks met een verzamelfactuur gefactureerd binnen één maand na afloop van de factuurmaand. De betaling van facturen die in behandeling zijn genomen geschiedt binnen 30 dagen. Als facturen niet in behandeling worden genomen door de Opdrachtgever wordt dit per ommegaande gemeld aan de Opdrachtnemer met opgave van reden(en)." Vraag: Bent u bereid om bij het Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden te informeren of er een mogelijkheid is om gebruik te maken van het berichtenverkeer voor afhandeling van declaraties om zo de administratieve lasten te verminderen? Zo nee, waarom niet?	Zie het antwoord op vraag 24.
28	Bijlage A4 - Programma van eisen Shadow begeleiding cluster 3	eis 6.5, pg. 11	U SCHRIJFT: "Doelen en plan van aanpak worden opgesteld binnen de zorgstructuur van de School, vastgelegd in het OPP. Resultaten worden geëvalueerd in de zorgstructuur van de School. Ouders zijn hierin een vanzelfsprekende samenwerkingspartner." Vraag: Is Opdrachtnemer voor u in deze ook een vanzelfsprekende samenwerkingspartner? En zo ja, dan stellen wij voor dat u dit toevoegt aan deze eis. Kunt u hiermee akkoord gaan? Zo nee, waarom niet?	Zie het antwoord op vraag 25.
29	Offerteaanvraag Onderwijs-jeugdhulparrangementen 2023-2027	2.3, pg. 6	U SCHRIJFT: "De Opdracht is verdeeld in vijf Percelen..." Vraag: U kijkt hier af van de percelen zoals gehanteerd in de vorige offerteaanvraag. In het kader van verminderen administratieve lasten stellen wij voor dat u aansluit bij de vorige indeling. De nieuwe indeling vraagt om aanpassingen in ons registratie en facturatie systeem. Kunt u hiermee akkoord gaan? Zo nee, waarom niet?	Voor de Aanbesteding kan Aanbestedende dienst hier niet mee akkoord gaan. Voor de registratie en facturatie kan de daarvoor huidige (zoals in het schooljaar 2022-2023) nummering worden aangehouden, maar voor deze Aanbesteding wordt de in de Aanbestedingsstukken beschreven Perceelindeling qua inhoud en nummering gehanteerd.

30	Nota van Inlichtingen 1	vraag 34 en 39	In de reactie op vraag 39 wordt een ureninschatting van 1 fte + 90 uur per week gegeven, ofwel inzet van ongeveer 3,5 FTE binnen perceel 5. In de reactie op vraag 34 wordt gesteld dat het de verwachting is dat op alle raamcontractanten een beroep wordt gedaan. Voor perceel 5 wenst men 9 aanbieders te contracteren. Het zal dus om ongeveer gemiddeld 0,4 FTE per opdrachtnemer gaan. Het is ons niet duidelijk waarom er van negen contractanten verwacht wordt om een "vast team" met "vaste vervangers" paraat te hebben als het om gemiddeld nog geen half FTE per aanbieder lijkt te gaan. Bij ons is de indruk gewekt dat van de negen beoogde raamcontractanten met slechts enkelen een nadere overeenkomst gesloten zal worden, maar de reactie op vraag 34 spreekt dit tegen. Een nadere toelichting op de verwachtingen van opdrachtgever zouden wij zeer waarderen.	In de praktijk is inderdaad de ervaring dat er per School met enkele Opdrachtnemers wordt samengewerkt op basis van de ondersteuningsbehoeften van de leerling(en) en de daarvoor benodigde expertise. De verwachting is dat gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst op alle Raamcontractanten een beroep wordt gedaan. Echter, biedt een Raamovereenkomst geen afnameverplichting of -garantie. De urenindicatie is daarbij een indicatie per School in Perceel shadow cluster 4 en kan per periode verschillen. Het gaat binnen dit Perceel om drie Scholen. Het team vaste vervangers is aangepast naar een passende vervanger. Zie hiervoor ook het antwoord op vraag 3 van de Nota van Inlichtingen 1. Van belang is dat de continuïteit wordt gewaarborgd.
31	Perceel 5 - programma van eisen	pag 3 en 4	In de "Algemene taakomschrijving Shadow cluster 4" staat: "de directe begeleiding van een individuele leerling en/of een klein groepje leerlingen" en "Voor de Opperd worden geen individuele trajecten uitgevoerd". Betreffen de werkzaamheden op De Strandwacht en De Eerste Nederlandse Buitenschool individuele of groepswerkzaamheden? Of een combinatie? Zo ja, naar verwachting in welke verhouding?	Het gaat in de basis om individuele werkzaamheden, waarbij wordt geclusterd op basis van ondersteuningsbehoeften waar dit kan. Dit kan per periode verschillen, waardoor geen uitspraak kan worden gedaan over verhoudingen. Het toewerken naar een groepsgerichte inzet is een opbouwproces. Zodra in de nieuwe uitvoeringsperiode uitvoerende partijen in een School actief zijn/worden in een zeker volume, zal vanuit de School (mate waarin kan per school verschillen) met de aanbieder(s) gesproken worden over een groepsgerichte inzet.
32	Offerteaanvraag	par 4.4.2. pag 17	Er wordt gesteld dat er een referentieopdracht overlegd moet worden waarvan de omvang tenminste 25% van de jaarlijkse waarde van het betreffende perceel is.. Mogen er meerdere referentieopdrachten uit de genoemde periode ingediend worden waarvan de gezamenlijke waarde optelt tot tenminste de genoemde 25%?	Dit is niet toegestaan.
33	Offerteaanvraag en nota van inlichtingen	Offerteaanvraag: par 4.4.2. pag 17 Nal: vraag 34 en 39	In de offerteaanvraag wordt gesteld dat een referentieopdracht overleg moet worden waarvan de omvang tenminste 25% van de jaarlijkse waarde van het betreffende perceel is. Uit de antwoorden op vragen 34	Aanbestedende dienst beseft dat hier een te hoge eis is gesteld, maar is van mening dat uw voorstel de eis te laag maakt onder andere omdat de Aanbestedende dienst het belangrijk vindt de continuïteit van de zorg te

			en 39 van de NvI concluderen wij echter dat deze jaarlijkse waarde nooit door één aanbieder behaald zal worden voor perceel 5, daar men 9 aanbieders verwacht te contracteren op wie allen een beroep zal worden gedaan. Kan de eis van "25% van de jaarlijkse waarde" daarom gewijzigd worden naar "25% van de jaarlijkse waarde gedeeld door het aantal beoogde raamcontracten voor het betreffende perceel"?	waarborgen. De eis wordt voor alle Percelen aangepast naar '10% van de jaarlijkse waarde'. Zie hiervoor ook de herziene documentatie.
34	Offerteaanvraag	4.4.2; p17	Er wordt aangegeven: "De omvang van de referentieopdracht is ten minste 25% van de waarde van de jaarlijkse waarde van het betreffende Perceel zoals genoemd in 2.4." Voor cluster 4 shadow begeleiding (perceel 5) betekent dit bijvoorbeeld dat een referentieopdracht voor €132.317,- aangeleverd dient te worden (te weten €529.269,-*0,25). Met een uurtarief van bijvoorbeeld €75,- (tarief H10 2022) betekent dit dat 1764 uur met referenties moet worden onderbouwd. Gezien in de NvI.1 is aangegeven dat bij perceel 5 ongeveer 90 uur shadow begeleiding per week wordt afgenomen, gaat dit om een totaal aantal uur van 90*41 schoolweken= 3690 uur per jaar. Er wordt voor dit perceel beoogd 9 aanbieders te contracteren. Ervan uitgaande dat in de afgelopen jaren ook ongeveer 9 aanbieders actief zijn geweest bij de uitvoer van de begeleiding zien wij niet hoe het aantal uur van 1764 voor de referentieopdracht zich verhoudt tot de 3690 uur in het totaal (3690/9=410 uur per aanbieder per jaar wanneer je dit evenredig zou verdelen; dit staat ver af van de gevraagde 1764 uur). Wat is jullie visie op de haalbaarheid van deze omvang/Is deze omvang realistisch (met name voor toetredende aanbieders binnen het perceel) en/of lezen wij de eis onjuist?	Zie het antwoord op vraag 33. De nieuwe hoogte acht de Aanbestedende dienst in hogere mate in verhouding en realistisch.
35	Offerteaanvraag	4.4.2; p17	Indien voldaan moet worden aan de 25% zoals aangegeven in bovenstaande vraag, mag de referentieopdracht ook worden vormgegeven met een traject binnen het speciaal basis onderwijs of regulier onderwijs aan leerlingen welke wachten op een plek binnen het cluster onderwijs?	Zie het antwoord op vraag 33 en 34. Ter volledigheid: de referentieopdracht mag, zo lang het aansluit op de doelgroep van het betreffende Perceel, worden vormgegeven middels een traject binnen het speciaal basis onderwijs of regulier onderwijs aan leerlingen welke wachten op een plek binnen het cluster

				onderwijs. Indien wordt aangetoond dat de benodigde specifieke expertise is ingezet in trajecten binnen het SBO of regulier, kan dit ook als referentieopdracht worden gebruikt.
36	Offerteaanvraag	7.1; p22	In het overzicht staat aangegeven dat het uurtarief niet wordt meegenomen in de puntentoekenning. Echter staat in 7.3 wel aangegeven hoe de diverse tarieven worden gewogen in de puntentelling. Hoe moeten wij deze informatie interpreteren?	De maximumuurtarieven en corresponderende score worden wel meegenomen in het puntentotaal. De reden dat er bij 'max aantal punten' 'n.v.t.' staat is omdat het niet kwalitatief wordt berekend, maar kwantitatief middels een formule. Meestal wordt niet gewerkt met een gewogen score omdat het aantal punten al direct uit de formule komt, echter is het deze keer wel een gewogen score. Dit zal worden aangepast. Zie ook de herziene documentatie.
37	Nota van inlichtingen	Antwoord op vraag 59	U dient één referentie per Perceel in te dienen, omdat het bij de verschillende Percelen om verschillende doelgroepen gaat. -> Mag wel dezelfde opdrachtgever gebruikt worden voor de verschillende percelen? Binnen één opdrachtgever kan aanbieder ervaring hebben opgedaan met meerdere doelgroepen.	Dat is toegestaan.
38	Nota van inlichtingen	Antwoord op vraag 60	Bij de overige shadow-cluster-4-Scholen gaat het in totaal om ongeveer 90 uur per week. -> Wordt hier 90 uur per week per school bedoeld? Of 90 uur per week verdeeld over de overige scholen?	Hier wordt bedoeld per week per School. Dit is echter een indicatie en kan verschillen per periode. Tevens kunnen aan deze indicatie geen rechten worden ontleend.
39	Nota van inlichtingen	Antwoord op vraag 14	Welke tijdspanne tussen het doen van een offerteaanvraag en de start van de daadwerkelijke werkzaamheden/ingangsdatum Nadere Overeenkomst verwacht opdrachtgever te hanteren? Opdrachtgever antwoord dat dit voor individuele leerlingen binnen 15 dagen zal zijn. -> Op het moment van gunning en bericht van school dat school voor specifieke aanbieder gaat (start samenwerking), is het niet haalbaar om binnen 15 dagen een team gereed te hebben staan gelet op de huidige arbeidsmarkt. Kan hier een aanpassing op gedaan worden voor de start van een de opdracht?	Hoe u de opzet en omvang van uw team voor u ziet kan u uitwerken in Gunningscriterium 1. Verder wil de Aanbestedende dienst meegeven dat er na definitieve gunning van de Raamovereenkomst nog een maand zit tot de start van het schooljaar.
40	Programma van eisen	Pagina 5, perceel 5	Shadow begeleiding cluster 4. Er staat dat bij de Opperd al groepsgebonden wordt gewerkt in een Onderwijzorggroep. Maakt de onderwijzorggroep op de Opperd ook onderdeel uit van deze aanbesteding?	Dat is correct.

41	Programma van eisen	Perceel 3, 3.6	In programma van eisen perceel 3. 3.6 Worden expertises genoemd. Op welk aandachtsgebied ligt voor de doelgroep van perceel 3 het zwaartepunt? Is dat LVB of ligt dat meer op psychologie/psychiatrie?	Het zwaartepunt is hier Psychosociaal en psychiatrisch van aard.
42	Programma van eisen	Perceel 5, 3.2	Programma van eisen perceel 5. staat: ' 3.2 inlezen gedragsaanpak documenten en volgen van de training behorend bij de school, 3.4 De medewerkers werkzaam in de OZA groep op de Opperd worden geacht deel te nemen aan de LSCI training.' -> Zijn dit uren die gefactureerd kunnen worden? Belangrijk dat de tijdsinvestering in verhouding staat tot de opbrengst, bijvoorbeeld in het geval dat een aanbieder slechts een enkele vraag vanuit dit perceel toegewezen krijgt.	Doel van deze OZA-groep is om met één vaste partij samen te werken, met de inzet van 1 fte. Dit houdt dus in dat het volgen van de training een vast onderdeel is van deze samenwerking. De training LSCI is op initiatief en kosten van de School.
43	Concept raamovereenkomst bijlage B5	Artikel 2.4 pagina 3	Gesteld is dat aannemer bij voorbaat al instemt met een eventuele verlenging van de raamovereenkomst door opdrachtgever. Hoewel aannemer ook een langdurige samenwerking voor ogen heeft, zijn er echter voor aannemer ook moverende redenen denkbaar waarom deze de raamovereenkomst niet wenst te verlengen. Kunt u bevestigen dat, alvorens door opdrachtgever wordt besloten de raamovereenkomst al dan niet te verlengen, in overleg wordt getreden met aannemer om de mogelijkheid tot verlenging te bespreken?"	Dit kan de Aanbestedende dienst bevestigen.
44	Concept raamovereenkomst bijlage B6	Artikel 2.4 pagina 3	Er wordt gesteld dat "Opdrachtgever de mogelijkheid heeft om de Raamovereenkomst tweemaal te verlengen met 1 jaar. Is hierbij sprake van een minimale aanzegtermijn, zodat opdrachtnemer zich kan voorbereiden op verlenging?"	In overeenstemming met het antwoord op vraag 8 uit de Nota van inlichtingen 1, zie ook de herziene documentatie van de Bijlage(n) B: Opdrachtgever zal hiertoe een termijn van drie maanden voor de einddatum vastleggen in de Raamovereenkomst, op basis waarvan Opdrachtgever Opdrachtnemer schriftelijk informeert omtrent de voortzetting of de beëindiging van de Raamovereenkomst.
45	Offerteaanvraag	4.4.2. pagina 16	• Mag Inschrijver bij het invullen van de referentie de huidige Aanbestedende Dienst als opdrachtgever invullen?	Dit is toegestaan.
46			Op dit moment valt de Perspectiefklas binnen de afspraken met het OPDC (perceel 3). In een eerdere aanbesteding was er nog sprake van een projectfase. Omdat er na de projectfase inmiddels een besluit is genomen om met deze dienstverlening door te gaan,	Dit is geen bewuste keuze geweest, en de Perspectiefklas is ook niet opgenomen in het lijstje 'buiten de scope van de Opdracht (paragraaf 2.2 van de Offerteaanvraag)'. De aard en omvang van deze Aanbesteding zijn gebaseerd op de vorige aanbesteding.

			vragen wij u of er een bewuste keuze is gemaakt om de Perspectiefklas buiten scope van deze aanbesteding te houden?	
47			Belofte Aanbestedende dienst: wat is de urenindicatie voor Perceel 3?	De afgelopen jaren zijn er zes à zeven gezichten geweest om de beschikbare fte's in te vullen. In de huidige situatie wordt nu 5,25 fte voor het OPDC (FlexCollege) en 1 fte Pleysiercollege ingezet voor dit Perceel. De inzet is gebaseerd op de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen en kan dus per situatie en periode verschillen.