

Aanbesteding: Schoonmaakdienstverlening
Aanbestedende Dienst: Gemeente Tilburg
Referentie: 2023/534/JB

Toelichting:

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 Aankondiging

Vraag:

In uw aankondiging op TenderNed benoemt u
SOCIALE EN ANDERE SPECIFIEKE DIENSTEN -
OVERHEIDSOPDRACHTEN

U brengt ons hiermee in verwarring, want de door u genoemde CPV codes
worden niet genoemd in de PianOo publicatie "Overzicht CPV codes van
sociale en andere specifieke diensten"

Dit geeft verwarring bij mogelijke geïnteresseerde partijen die niet zoeken
op Sociale en andere specifieke diensten via de attendering serevice op
TenderNed.

Bent u bereidt de publicatie te rectificweren svp?

Zo nee waarom niet?

Antwoord:

Wij zien dat met de door ons gehanteerde cpv codes en
opdrachtschrijving de markt wordt bereikt. We passen de gehanteerde
codes niet aan.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en
aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische
schoonmaak

Beantwoord op: 08-03-2023

Label: Juridisch

Ref.nr. **Onderwerp:**
2 sociale en andere specifieke diensten

Vraag:

Wijzigen basikenmerk opdracht na publicatie

Antwoord:

Bij de publicatie is bij de basikenmerken van deze opdracht abusievelijk
opgenomen dat deze opdracht valt onder de zogenaamde sociale en andere
specifieke diensten. Dit is onjuist. De werkzaamheden vallen onder de

reguliere diensten. Wij passen dan ook het daarbij behorende aanbestedingsregime toe op deze aanbesteding. Deze basiskenmerk is na publicatie niet meer te wijzigingen. Door middel van deze nota van inlichtingen wordt het basiskenmerk dienovereenkomstig gewijzigd. Wellicht ten overvloede de gehanteerde cpv-codes zijn wel juist.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak

Beantwoord op: 08-03-2023

Label: Juridisch

Ref.nr.
3

Onderwerp:
Bijlage 1 Beschrijving van de opdracht - Documenten na gunning

Vraag:
Welke documenten wenst u na gunning te ontvangen?

Antwoord:
"Na gunning wenst Aanbestedende Dienst te ontvangen: Een (kopie van een) Gedragsverklaring Aanbesteden van uw onderneming die bij sluiten inschrijftermijn niet ouder was dan twee (2) jaar (conform art. 2.89 Aanbestedingswet 2012).
Een (kopie van een) verklaring van de Belastingdienst inzake nakoming fiscale verplichtingen die bij sluiten inschrijftermijn niet ouder was dan zes (6) maanden (conform art. 2.89 Aanbestedingswet 2012). Een (kopie van een) geldige polis of een verklaring van de verzekeraar met betrekking tot een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering waaruit tenminste blijkt:
o Een minimale dekking van €1.250.000,- per gebeurtenis/aanspraak en €2.500.000,- op jaarbasis;
o De geldigheidsduur van de verzekering. Een kopie van een ISO 9001-certificaat van inschrijver of gelijkwaardig. In het geval van gelijkwaardigheid dient u dit aan te tonen middels verwijzing naar de betreffende passages en pagina's;
Een kopie van het ISO 14001- of EMAS-certificaat, dan wel gelijkwaardig, onder vermelding van de betreffende passages waaruit blijkt dat dit systeem gelijkwaardig is aan de in het aanbestedingsdocument gestelde normen c.q. beschrijving. "

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak

Beantwoord op: 24-03-2023

Label: Inhoud

Ref.nr.

4

Onderwerp:

Bijlage 1 Beschrijving van de opdracht - 2.5 Programma van Wensen t.a.v. de gunning

Vraag:

Door het vasthouden aan anonimiseren maakt u het voor inschrijvers lastiger om hun toegevoegde waarde te laten zien. Dit kan bijvoorbeeld het geval zijn wanneer de opdrachtgever specifieke kennis of ervaring vraagt die de inschrijver niet kan aantonen zonder concreet, en dus 'herkenbaar', te zijn. Het loslaten van anonimisering kan bijdragen aan een betere match tussen opdrachtgever en inschrijver en daarmee aan een succesvolle uitvoering van de opdracht. Hoe staat u er tegen over om anonimiseren van de kwaliteitsstukken los te laten?

Antwoord:

Aanbestedende Dienst laat het anonimiseren los en gaat akkoord met uw voorstel.

Percelen:

P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak

Beantwoord op:

24-03-2023

Label:

Inhoud

Ref.nr.

5

Onderwerp:

Bijlage 1 Beschrijving van de opdracht - PvE. Algemeen

Vraag:

Na het doornemen van de aanbestedingsstukken heeft de inschrijver de indruk gekregen dat de opdrachtnemer verwacht dat de inschrijver tijdens het contract gebruik zal maken van de materialen, middelen en machines die al aanwezig zijn op de locaties van de opdrachtnemer. De inschrijver wil echter graag gebruik blijven maken van zijn eigen materialen, middelen en machines, omdat hij denkt dat deze beter geschikt zijn voor de te reinigen oppervlakken, duurzamer zijn en omdat hij goede ervaringen heeft met deze materialen. Door het gebruik van eigen materialen, middelen en machines kan de inschrijver een betere kwaliteit van dienstverlening bieden. Kan de opdrachtnemer bevestigen dat het gebruik van eigen materialen, middelen en machines is toegestaan tijdens de uitvoering van het contract?

Antwoord:

Aanbestedende Dienst wenst hier een verduidelijking op de vraag. Inschrijver dient gebruik te maken van eigen middelen (met uitzondering van sanitaire supplies) en machines tijdens het uitvoeren van het contract.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak
Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
6

Onderwerp:
Bijlage 1 Beschrijving van de opdracht - Eis 2.1 Regiewerkzaamheden

Vraag:

U stelt in eis 2.1: ‘‘Naast de geprogrammeerde schoonmaakwerkzaamheden is het mogelijk om andersoortige (schoonmaak)werkzaamheden te laten uitvoeren. De werkzaamheden zullen als extra opdracht aan de Opdrachtnemer worden opgedragen en worden afgerekend op basis van vooraf overeengekomen tarieven.’’

Kan opdrachtgever een inschatting geven van de hoeveelheid en omvang van dergelijk extra werk?

Antwoord:

Aanbestedende Dienst heeft over het jaar 2022 diverse losse opdrachten ingezet. Dit zijn in totaal 11 opdrachten geweest met een omvang van circa €8000. Aan dit bedrag kunnen geen rechten worden ontleend.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak
Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
7

Onderwerp:
Bijlage 1 Beschrijving van de opdracht - 2.6.7 Subgunningscriterium kwaliteit

Vraag:

U vraagt een groot aantal aspecten die beantwoord dienen te worden en stelt een maximum van 6 A4 voor de beantwoording. We onderschrijven de kracht van een korte en bondige beantwoording, echter is de geboden ruimte ons inziens te summier. Hoe staat u er tegenover om het maximaal aantal A4 te verhogen naar 8 pagina's?

Antwoord:

Aanbestedende Dienst gaat hiermee akkoord.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak
Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
8

Onderwerp:
Bijlage 1 Beschrijving van de opdracht - 2.6.7 Subgunningscriterium kwaliteit Kwaliteit perceel 1 K1. Kwaliteitsaspect: Opstart project (250 punten)

Vraag:
U vraagt voor de beantwoording van K1 uit ‘‘Hoe u de Opdrachtgever gedurende de periode na gunning tot 1 januari 2024 op de hoogte houdt van de voortgang’’. Het is voor inschrijver momenteel onduidelijk waarom u kiest voor deze specifieke datum. Is deze datum willekeurig gekozen? Of gaat u er bijvoorbeeld vanuit dat de implementatie periode dan voorbij is? Inschrijver is benieuwd waarom u deze specifieke datum kiest. Hoe bent u hiertoe gekomen?

Antwoord:
Aanbestedende Dienst heeft deze datum gekozen met het idee dat de opstart en implementatie periode dan speelt. In het kader van personele invulling en het realiseren geeft het juist stabiliteit waarbij de eerste maanden van belang zijn. Uiteraard houdt de afstemming en communicatie niet op na 1 januari 2024.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
9

Onderwerp:
Bijlage 1 Beschrijving van de opdracht - 2.6.7 Subgunningscriterium kwaliteit Kwaliteit perceel 1 K1. Kwaliteitsaspect: Opstart project (250 punten)

Vraag:
U schrijft: ‘‘U mag voor deze vraag een aanvullende bijlage van maximaal twee (2) A4 pagina’s toevoegen met een opstartplan. Deze is geen onderdeel van het maximaal aantal pagina’s.’’

Het is voor inschrijver onduidelijk welke informatie u in het opstartplan wenst terug te zien en welke punten onder K1 in het kwaliteitsstuk. De

uitgevraagde punten in K1 lijken namelijk onderdeel van het opstartplan. Welke punten wenst u in het opstartplan terug te zien?

Antwoord:

Aanbestedende Dienst geeft onder 2.6.7. K1, 4 onderdelen aan welke in de beantwoording op K1 opstart project terug dienen te komen. Het opstartplan kan gedeeltelijk gebruikt worden voor de opstartplanning.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.

Beantwoord op: 24-03-2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
10

Onderwerp:

Bijlage 1 Beschrijving van de opdracht - 2.6.7 Subgunningscriterium kwaliteit Kwaliteit perceel 1 K1. Kwaliteitsaspect: Opstart project (250 punten)

Vraag:

U schrijft: "U mag voor deze vraag een aanvullende bijlage van maximaal twee (2) A4 pagina's toevoegen met een opstartplan. Deze is geen onderdeel van het maximaal aantal pagina's."

Opdrachtnemer acht het wenselijker om het maximaal aantal voor de kwaliteitstukken met 2 pagina's te verruimen in plaats van een aanvullende bijlage van maximaal 2 pagina's toe te voegen voor het opstartplan. De uitgevraagde punten in K1 zijn namelijk onderdeel van het opstartplan en een verruiming van het aantal pagina's kan zorgen voor meer overzichtelijkheid en voorkomt overlap.

Hoe staat opdrachtgever hier tegen over? Indien negatief, hoe verhouden K1 en het opstartplan zich tegenover elkaar?

Antwoord:

Aanbestedende Dienst verruimt het aantal pagina's voor het gehele perceel met 2 extra pagina's naar 8 A4. Aanbestedende Dienst ziet onder 2.6.7. K1 het opstartplan als onderdeel van de opstartplanning. De bijlage van K1 blijft in stand en is een ondersteuning voor de beantwoording op op K1.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.

Beantwoord op: 24-03-2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
11

Onderwerp:

Bijlage 1 Beschrijving van de opdracht - 2.6.2 Beoordelingsprocedure

Vraag:

U schrijft dat “alle Inschrijvingen afzonderlijk worden beoordeeld op het Subgunningscriterium kwaliteit. De beoordeling wordt gedaan door leden van de beoordelingscommissie.”

Wij maken hieruit op dat na de individuele beoordeling geen consensus gesprek plaatsvindt om de toegekende punten te bespreken. Het voeren van een consensus gesprek aan de hand van de individuele beoordelingen kan echter leiden tot een meer betrouwbare en valide beoordeling. Hierin kunnen de verschillende beoordelaars hun beoordelingen toelichten en eventuele discrepanties of inconsistenties bespreken. Daarnaast kan het de betrokkenheid van de beoordelaars bij het proces vergroten en bijdragen aan een meer transparante en eerlijke beoordeling. Hoe staat u er tegen over dit consensusgesprek toe te voegen aan de beoordelingsprocedure na stap 4?

Antwoord:

Bij stap 4 wordt toegevoegd: De beoordelaars beoordelen eerst individueel. Daarna wordt, in een plenaire sessie van de beoordelingscommissie, onder begeleiding van de inkoopadviseur, in consensus één rapportcijfer per kwalitatief sub-gunningscriterium vastgesteld. De rapportcijfers worden toegekend op basis van de mate waarin er in de uitwerking wordt ingegaan op de elementen zoals beschreven en de meerwaarde die Inschrijvers overbrengen.

Percelen:	P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden. P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak
Beantwoord op:	24-03-2023
Label:	Inhoud

Ref.nr.

12

Onderwerp:

Bijlage 1 Beschrijving van de opdracht - 2. Programma van Eisen, Wensen en wijze van beoordeling

Vraag:

U stelt dat “Ter bewijs kan de Aanbestedende dienst bij de gunningsbeslissing Inschrijvers vragen een kopie van de vereiste certificaten te overleggen”.

U geeft momenteel geen termijn voor het verstrekken van deze certificaten na gunning. Kunt u deze ter verduidelijking toevoegen?

Antwoord:

Aanbestedende Dienst hanteert een termijn van 15 kalenderdagen.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak
Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
13

Onderwerp:
Bijlage 1 Beschrijving van de opdracht - Eis 10.2

Vraag:

U geeft een termijn van 6 weken aan voor het aangeven van een "substantiële uitbreidingen of inkrimpingen" zoals genoemd in eis 10.2 aan opdrachtnemer. Het is voor inschrijver onduidelijk wat u verstaat onder "substantiële uitbreidingen of inkrimpingen". In de schoonmaakbranche is het namelijk gebruikelijk om substantiële wijzigingen minimaal drie maanden van tevoren schriftelijk aan de opdrachtnemer te melden.

Bent u bereid deze periode te verlengen tot 3 maanden voorafgaand aan de verwezenlijking? Zo niet, wat bedoelt en met een substantiële wijziging? En verhouden deze zich tot een toevoeging of vervallen van een hele locatie zoals vermeld in eis 10.3?

Antwoord:

Aanbestedende Dienst is bereid deze periode te verlengen op moment dat het structurele consequenties heeft voor de personele inzet.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak
Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
14

Onderwerp:
Bijlage 1 Beschrijving van de opdracht - Eis 3.2

Vraag:

U stelt dat de nulmeting uiterlijk vier (4) weken voor de start van het nieuwe schoonmaakcontract dient te worden uitgevoerd zodat er voldoende tijd overblijft voor eventuele herstelwerkzaamheden door de huidige Opdrachtnemer.

Inschrijver hecht veel waarde aan een grondige uitvoering van de nulmeting. Op basis van eerdere ervaringen is vier weken te kort om alle

onderhoudswerkzaamheden in kaart te brengen. Daarbij moet worden opgemerkt dat het onderhoud momenteel hoofdzakelijk wordt uitgevoerd door een SW-bedrijf. Een eigen meting met een termijn van zes weken kan meer inzicht bieden in het onderhoud van de locatie(s).

Bent u akkoord om de nulmeting zes (6) weken voorafgaand aan de start van het nieuwe schoonmaakcontract uit te voeren in plaats van vier (4) weken, zodat er meer tijd is om de controle uit te voeren en eventuele onderhoudswerkzaamheden beter in kaart te brengen?

Antwoord:

Aanbestedende Dienst gaat akkoord met de aanpassing van 4 weken naar 6 weken.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak

Beantwoord op: 24-03-2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
15

Onderwerp:

Bijlage 1 Beschrijving van de opdracht - Par 2.6.3

Vraag:

Kan de opdrachtgever verduidelijken of het gehele beoordelingsteam de wensen integraal beoordeelt of dat stukken apart worden beoordeeld door individuele leden van het beoordelingsteam?

Antwoord:

Zie antwoord vraag 11 en 2.6.8 van bijlage 1.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak

Beantwoord op: 24-03-2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
16

Onderwerp:

Bijlage 1 Beschrijving van de opdracht - Par 2.3 Eis 8.5

Vraag:

U schrijft in eis 8.5 "Deze verklaring wordt uiterlijk één (1) maand voorafgaand aan de start van de dienstverlening aangeleverd bij

Opdrachtgever. “

Inschrijvers kunnen het verkrijgen van VOG's voor alle medewerkers voor 1 augustus als uitdagend ervaren, met name door de vakantieperiode en actuele beperkingen in de beschikbaarheid van medewerkers zijn. Het verplaatsen van deze vereiste naar 1 september, de startdatum van het contract, biedt inschrijvers meer flexibiliteit zonder afbreuk te doen aan de beveiliging van de locaties van de opdrachtgever. Bent u daarom bereid deze vereiste te verplaatsen naar 1 september?

Antwoord:

Aanbestedende Dienst gaat hiermee akkoord. De datum wordt aangepast naar 1 september 2023.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.

Beantwoord op: 24-03-2023

Label: Inhoud

Ref.nr.

17

Onderwerp:

Bijlage 1 Beschrijving van de opdracht - Par 2.3 Eis 7.10

Vraag:

U stelt: “Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het juiste gebruik van materialen, middelen en machines. Schade aan eigendommen van Opdrachtgever als gevolg van onzorgvuldig handelen door Opdrachtnemer wordt op Opdrachtnemer verhaald.”

Het is voor inschrijver onduidelijk op welke manier de opdrachtgever vaststelt dat de schade aan eigendommen van de opdrachtgever is veroorzaakt door onzorgvuldig handelen van de opdrachtnemer, zoals beschreven in de genoemde passage. Het is van belang om deze aspecten te verduidelijken om mogelijke misverstanden of geschillen te voorkomen en om een duidelijk kader te scheppen voor de verantwoordelijkheden van beide partijen. Zijn er specifieke procedures of documentatie vereist om dit aan te tonen en hoe wordt de verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer hierbij bepaald?

Antwoord:

Situationeel, Aanbestedende Dienst stelt voor dit in te regelen en af te stemmen tijdens de implementatie. Bij constatering van schade zal er altijd eerst contact op worden genomen met de Opdrachtnemer.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.

Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
18 Bijlage 1 Beschrijving van de opdracht - Par 2.3 Eis 4.10

Vraag:

U stelt "Opdrachtnemer kan aantonen dat de elektrische veiligheid is gewaarborgd. Kosten voor het uitvoeren van de veiligheidsrichtlijnen zijn voor rekening van Opdrachtnemer".

Het is voor inschrijver onvoldoende duidelijk wat de opdrachtgever in deze eis van inschrijver verwacht.

- A. Wat bedoelt opdrachtgever met het borgen van elektrische veiligheid?
B. Hoe verwacht u dat inschrijvers dit aantonen?

Antwoord:

"Aanbestedende Dienst verwijst Inschrijver naar eis 4.7 en 4.9 van het PvE. Hier staat beschreven dat elektrische apparaten moeten voldoen aan CE markering zodat het voldoet aan de Europese standaard.

Daarnaast dient men aan te kunnen tonen dat elektrische apparaten jaarlijks worden gekeurd en dat deze keuringsrapporten op de locatie inzichtelijk dienen te zijn of per apparaat digitaal inzichtelijk te maken zijn op verzoek van de Aanbestedende Dienst.

Maakt Inschrijver bijvoorbeeld gebruik van een waterstofzuiger of bijvoorbeeld een poetsmachine dan moet de Opdrachtnemer aantonen dat deze apparaten elektrisch gekeurd (NEN 3.140) zijn.
"

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.

Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
19 Bijlage 1 Beschrijving van de opdracht - Par 2.3 Eis 3.10

Vraag:

U stelt "Opdrachtgever mag VSR-controles laten uitvoeren door een extern bureau om de kwaliteit van de schoonmaak te laten toetsen."

Inschrijver gaat ervan uit dat de kosten voor deze externe VSR-controles voor rekening zijn van Opdrachtgever. Kunt u dit bevestigen?

Antwoord:

Aanbestedende Dienst kan dit bevestigen. VSR-controles zijn voor rekening van de Aanbestedende Dienst.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
20

Onderwerp:
Bijlage 1 Beschrijving van de opdracht - Par 2.3 Eis 2.1 en 2.2

Vraag:

Het is voor Inschrijver momenteel onduidelijk hoe de eisen in paragraaf 2.1 en 2.2 zich tot elkaar verhouden met betrekking tot het opgeven van tarieven voor extra (schoonmaak)werkzaamheden.

Hoe verhouden de vooraf overeengekomen tarieven in eis 2.1 zich tot het opgeven van tarieven na aanvraag in eis 2.2?

Antwoord:

"Aanbestedende Dienst geeft graag een aanpassing in de formulering:

Aanpassing in de formulering van eis 2.1 Regie werkzaamheden:
Naast de reguliere schoonmaakwerkzaamheden zoals aangegeven in bijlage 2 is het mogelijk om andersoortige (schoonmaak)werkzaamheden te laten uitvoeren. De werkzaamheden worden als extra opdracht aan de Opdrachtnemer opgedragen en afgerekend op basis van vooraf overeengekomen tarieven zoals ze in de inschrijving zijn opgenomen door Opdrachtnemer.

Aanpassing in formulering van eis 2.2 Regie werkzaamheden:
Opdrachtnemer dient na aanvraag van het extra werk de totaalprijs op te geven gebaseerd op de in het calculatiemodel opgegeven tarieven voor extra werkzaamheden. Na goedkeuring door Opdrachtgever wordt de Opdracht uitgevoerd. "

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
21

Onderwerp:
Bijlage 1 Beschrijving van de opdracht - Par 2.3 Eis 1.3

Vraag:

U stelt “Dienstverlening is ook van toepassing tijdens calamiteiten en bijzondere werkzaamheden zoals de verkiezingen of de crisisorganisatie.”

Inschrijver gaat ervan uit dat zij zich dan flexibel moet opstellen en waar nodig de werkzaamheden moet aanpassen. Kunt u dit bevestigen?

Antwoord:

Aanbestedende Dienst kan dit bevestigen. Zie ook eis 9.6 en 9.7.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.

Beantwoord op: 24-03-2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
22

Onderwerp:

Bijlage 1 Beschrijving van de opdracht - Eis 1.2 en eis 2.4

Vraag:

In eis 2.4 stelt u dat eenmalige opdrachten worden opgeleverd aan de daartoe bevoegde medewerker. In eis 1.2 stelt u “Opdrachtnemer levert de verschillende werkzaamheden dagelijks op aan Opdrachtgever passend binnen de geldende openingsdagen/tijden volgens bijlage 1.” Inschrijver gaat ervan uit dat zij haar werkzaamheden dagelijks opdraagt aan de gemeente Tilburg en niet aan de daartoe bevoegde medewerker. Kunt u dit bevestigen?

Antwoord:

Aanbestedende Dienst kan dit bevestigen, Inschrijver levert de verschillende werkzaamheden dagelijks op aan de bevoegde medewerker van Opdrachtgever.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak

Beantwoord op: 24-03-2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
23

Onderwerp:

Bijlage 1 Beschrijving van de opdracht - Par 2.3 Eis 1.1

Vraag:

Het is voor inschrijver onduidelijk wat u bedoelt met “ Met uitzondering van (sport)locaties en BAT locaties.” En wat dit betekent voor de opdracht.
a. Kunt u toelichten wat bedoeld wordt met de vermelding 'Met uitzondering

van (sport)locaties en BAT locaties'?

b. En hoeveel werkdagen dienen er dan in totaal in beschouwing te worden genomen voor de levering van de dienstverlening op deze locaties?

Antwoord:

A en B: Op (sport)locaties en BAT locaties moet de mogelijkheid bestaan om dienstverlening te leveren gedurende de genoemde uitzonderingen onder eis 1.1. Het aantal werkdagen fluctueert en is nu niet mogelijk om vast te stellen.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.

Beantwoord op: 24-03-2023

Label: Inhoud

Ref.nr.

24

Onderwerp:

Bijlage 1 Beschrijving van de opdracht - Par. 1.4

Vraag:

U stelt " De contractduur wordt voor één (1) vast jaar afgesloten om de investerende partij (Diamant-groep) de mogelijkheid te geven, indien de SW doelgroep weer groter wordt, na de duur van één (1) jaar de personele inzet via de werkgelegenheid van Werk & Inkomen (gemeente Tilburg) weer op te hogen zodat de investerende partij enkele of meerdere locaties van de gemeente Tilburg weer terug kan gaan overnemen."

De korte contractduur kan potentiële inschrijvers echter afschrikken om te investeren in de dienstverlening, omdat ze slechts een korte periode hebben om hun investeringen terug te verdienen. Dit kan leiden tot minder interesse van potentiële inschrijvers en minder concurrentie, wat mogelijk een negatieve invloed heeft op de prijs-kwaliteitverhouding van de dienstverlening. Een langere contractduur daarentegen kan meer interesse wekken bij potentiële inschrijvers, waardoor de opdrachtgever kan profiteren van meer concurrentie en mogelijk lagere kosten.

Hoe staat u er tegen over de contractduur te verlengen naar vijf (5) jaar?

Antwoord:

Aanbestedende Dienst gaat hier niet mee akkoord. Dit is een collegebesluit waarvan niet afgeweken kan worden. Ons inkoopbeleid hanteert een contractperiode van maximaal 4 jaar. Waarbij binnen dit contract gekozen is voor 1+1+1+1, zie paragraaf 1.4.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.

P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische
schoonmaak

Beantwoord op: 24-03-2023

Label: Inhoud

Ref.nr.

25

Onderwerp:

Bijlage 1 Beschrijving van de opdracht - Par. 1.4

Vraag:

U stelt: ‘De contractduur wordt voor één (1) vast jaar afgesloten om de inbestedende partij (Diamant-groep) de mogelijkheid te geven, indien de SW doelgroep weer groter wordt, na de duur van één (1) jaar de personele inzet via de werkgelegenheid van Werk & Inkomen (gemeente Tilburg) weer op te hogen zodat de inbestedende partij enkele of meerdere locaties van de gemeente Tilburg weer terug kan gaan overnemen. Mocht dit aan de orde zijn zal de keuze van de locaties uiteraard in overleg plaatsvinden met de nieuwe Opdrachtnemer.’

De korte contractduur kan potentiële inschrijvers echter afschrikken om te investeren in de dienstverlening, omdat ze slechts een korte periode hebben om hun investeringen terug te verdienen. Dit kan leiden tot minder interesse van potentiële inschrijvers en minder concurrentie, wat mogelijk een negatieve invloed heeft op de prijs-kwaliteitverhouding van de dienstverlening.

Het is heel gebruikelijk in de branche om als opdrachtnemer een samenwerking aan te gaan met SW-bedrijven om zo altijd kwaliteit en continuïteit te bieden en maximaal gebruik te maken van Social Return. Door dit in te bedden in de opdracht, kan de opdrachtnemer verantwoordelijk worden gehouden voor het realiseren van deze doelstellingen en kan er beter worden gestuurd op de gewenste resultaten. Tevens biedt dit opdrachtnemer de ruimte om de contractduur van deze raamovereenkomst te verlengen naar een meer gebruikelijke en aantrekkelijke looptijd voor inschrijver.

Hoe staat opdrachtgever er tegen over de contractduur te verlengen tot 5 jaar en de samenwerking met het SW-bedrijf via opdrachtnemer te laten verlopen?

Antwoord:

Aanbestedende Dienst gaat hier niet mee akkoord. Dit is een collegebesluit waarvan niet afgeweken kan worden. Ons inkoopbeleid hanteert een contractperiode van maximaal 4 jaar. Waarbij hier gekozen is voor 1+1+1+1, zie paragraaf 1.4. Het SW-bedrijf is onderdeel van de Aanbestedende Dienst. Het is wenselijk de aansturing door de Aanbestedende Dienst te laten verlopen.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak
Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
26

Onderwerp:
Bijlage 2 Concept Overeenkomst - Art. 25.3

Vraag:

Opdrachtgever wenst vorderingen op inschrijver te kunnen verrekenen met betalingen. Gaat opdrachtgever akkoord met het sturen van credit facturen in plaats van verrekening? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet

Antwoord:

Wat Aanbestedende Dienst hiermee bedoelt is dat geldstromen in principe slechts één kant op gaan, namelijk van Opdrachtgever naar Opdrachtnemer. In geval van creditering is een creditnota zelfs een vereiste. Opdrachtgever zal na accoording van de ingediende facturen (debet dan wel credit) deze met elkaar verrekenen en het saldo (wanneer het te betalen saldo weer positief is) overmaken aan Opdrachtnemer, begeleid door een specificatie van de overgemaakte bedragen.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak
Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Juridisch

Ref.nr.
27

Onderwerp:
Bijlage 5 Polis(sen) aansprakelijkheidsverzekering Opdrachtnemer

Vraag:

Inschrijver maakt onderdeel uit van een concern. Namens het concern worden collectieve verzekeringen afgesloten. Om die reden is het verstrekken van inzage in de verzekeringspolis niet mogelijk. Bent u ermee akkoord dat inschrijver kan volstaan met een het overleggen van een verzekeringscertificaat waaruit blijkt dat inschrijver afdoende is verzekerd en tot welke bedragen? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet (volgens het principe comply or explain).

Antwoord:

Aanbestedende Dienst gaat hiermee akkoord.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak
Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Juridisch

Ref.nr.

28

Onderwerp:

Bijlage 2 Concept Overeenkomst - Art. 13 Aanvulling

Vraag:

Stakingen worden niet gezien als overmacht. Wij verzoeken u om dit aan te passen. Wij hebben geen invloed op stakingen, kunnen die niet voorkomen en zijn wettelijk niet gerechtigd het stakingsrecht te ontkrachten. Graag stakingen als overmacht kwalificeren dan wel een andere redelijke regeling opnemen. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet (volgens het principe comply or explain).

Antwoord:

Aanbestedende Dienst gaat hier niet mee akkoord. Dit ligt vast in onze Algemene Inkoopvoorwaarden en het beleid van Aanbestedende Dienst.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak
Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Juridisch

Ref.nr.

29

Onderwerp:

Bijlage 2 Concept Overeenkomst - Schadevergoeding

Vraag:

Wij verzoeken Opdrachtgever om de bepaling waarin Opdrachtgever aangeeft naast de boete/korting nog aanspraak te maken op schadevergoeding te laten vervallen. Een boete/korting betreft immers een vooraf (weloverwogen) vastgestelde vergoeding. Uitsluitend indien Opdrachtgever hier toch niet toe bereid is, verzoeken wij om te bevestigen dat hier gaat om een aanvullende vergoeding. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet (volgens het principe comply or explain).

Antwoord:

Aanbestedende Dienst laat het boetebeding niet vallen. Aanbestedende Dienst ziet dit als instrument om een niet presterende Inschrijver te bewegen om toch de Overeenkomst met bijbehorende prestaties na te komen.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak
Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Juridisch

Ref.nr.
30

Onderwerp:
Bijlage 2 Concept Overeenkomst - Vrijwaring

Vraag:
Kan Opdrachtgever bevestigen dat de aansprakelijkheidsbeperking geldt voor alle schade die voortvloeit uit de overeenkomst en/of bijbehorende stukken (waaronder van toepassing zijnde algemene voorwaarden)?

Antwoord:
Aanbestedende Dienst kan dit bevestigen.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak
Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Juridisch

Ref.nr.
31

Onderwerp:
Beschrijving van de opdracht en PvE

Vraag:
PVE 11.5 : Kosten voor VSR metingen zijn voor opdrachtgever? Zo niet, wat zijn dan de kosten per locatie per keer?

Antwoord:
Aanbestedende Dienst kan dit bevestigen. VSR-controles zijn voor rekening van de Opdrachtgever. Zie ook het antwoord op vraag 19 in de Nota van Inlichtingen.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak

Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Inhoud

Ref.nr. 32
Onderwerp: Beschrijving van de opdracht en PvE

Vraag:

PVE 11.4 : U vraagt hier een AQL van 3% op alle sanitaire ruimten in de sportomgeving. Voldoet de huidige schoonmaak aan deze gestelde eisen? U bent zich bewust van deze verzwaarde eis en de eventuele financiële gevolgen hiervan ?

Antwoord:

Aanbestedende Dienst hanteert op dit moment een AQL van 4%. Bij nader inzien blijft Aanbestedende Dienst dit percentage hanteren. Alle sanitaire ruimten staan op 4%, hierop zit geen onderscheid. Daarmee komt de AQL van 3% voor sanitaire ruimten te vervallen.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak

Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Inhoud

Ref.nr. 33
Onderwerp: Beschrijving van de opdracht en PvE

Vraag:

PVE 6.5 Is onze aanname juist dat de toiletborstel door opdrachtgever wordt verstrekt? Zo niet, met welke aantallen dienen wij dan rekening te houden?

Antwoord:

De toiletborstels worden 1 keer per jaar door de Opdrachtgever verstrekt via de sanitaire supplies leverancier.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak

Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Inhoud

Ref.nr. 34
Onderwerp: Beschrijving van de opdracht en PvE

Vraag:

In de ruimtestaat is het onduidelijk welke ruimten precies onder het zwembad (bijvoorbeeld natte gang / droge gang / zwembad perron) valt. Kunnen wij hierin een specificatie ontvangen?

Antwoord:

Aanbestedende Dienst verwijst naar bijlage 2A calculatiemodel perceel 1, tabblad 3 basis ruimtestaat kolom G voor meer informatie. Hierbij wordt aangegeven of de ruimte wel of niet in het onderhoud zit. Onduidelijk voor Aanbestedende Dienst is wel of u de vraag stelt over perceel 1 of perceel 2. Tijdens de schouw heeft Aanbestedende Dienst een rondleiding gegeven binnen de zwembaden.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak

Beantwoord op: 24-03-2023

Label: Inhoud

Ref.nr.

35

Onderwerp:

Beschrijving van de opdracht en PvE

Vraag:

In de calculatie is geen rekening gehouden met feestdagen, bij 2.3 in PVE staat dat er op sommige locaties toch gewerkt moet worden op feestdagen, graag calculatie aanpassen of wilt u dit achteraf op regie verrekenen?

Antwoord:

Wanneer er gewerkt wordt op feestdagen mag Inschrijver deze kosten additioneel in rekening brengen. Dit betreft een aanvraag op afroep.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak

Beantwoord op: 24-03-2023

Label: Inhoud

Ref.nr.

36

Onderwerp:

Calculatiebestand

Vraag:

Hoe kunnen wij zien welke ruimte aan de eis van AQL 3% moeten voldoen?

Kunnen deze duidelijk weer worden gegeven?

Antwoord:

Wanneer er gewerkt wordt op feestdagen mag Inschrijver deze kosten additioneel in rekening brengen. Dit betreft een aanvraag op afroep.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak

Beantwoord op: 24-03-2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
37

Onderwerp:

Voorwaarden Artikel 24.1:

Vraag:

Is opdrachtgever bereid overeen te komen, dat zij bij opzegging een opzegtermijn respecteert die aansluit bij het bepaalde in de Code Verantwoordelijk Marktgedrag in de schoonmaak- en glazenwasserbranche en die (indien er sprake is van contractswisseling) opdrachtnemer in staat stelt haar verplichtingen uit artikel 38 CAO na te komen? En is opdrachtgever eveneens bereid overeen te komen dat ook opdrachtnemer een opzegmogelijkheid toekomt?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 32.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak

Beantwoord op: 24-03-2023

Label: Juridisch

Ref.nr.
38

Onderwerp:

Voorwaarden Artikel 23.2

Vraag:

Is opdrachtgever bereid te aanvaarden dat zij haar bezwaren tegen een werknemer van opdrachtnemer schriftelijk (mag per e-mail) aan opdrachtnemer dient te melden, waarna opdrachtnemer in overleg met opdrachtgever bepaalt, of de werknemer dient te worden vervangen? Ter toelichting: opdrachtnemer heeft uit hoofde van goed werkgeverschap bepaalde verplichtingen jegens haar werknemers. In dat verband dient en

wenst opdrachtnemer klachten van opdrachtgever in de richting van de werknemer te kunnen onderbouwen; een op schrift gestelde klacht van opdrachtgever helpt daarbij.

Antwoord:

Opdrachtgever zal bij het hanteren van dit artikel de opzegtermijn respecteren die Opdrachtnemer dan in staat stelt om haar CAO verplichtingen na te komen. Met de gevraagde wederigheid van dit artikel gaan wij niet akkoord.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak

Beantwoord op: 24-03-2023

Label: Juridisch

Ref.nr.
39

Onderwerp:

Voorwaarden Artikel 15

Vraag:

In artikel 15 is een boetebepaling opgenomen die regelt dat als opdrachtnemer tekortschiet in de nakoming, opdrachtnemer aan de gemeente, voor elke kalenderdag dat de tekortkoming voortduurt, een boete verschuldigd van 2,5% van de totale prijs (inclusief BTW) die met de overeenkomst is gemoeid, met een minimumboete van € 2.500,- tot een maximumboete van 10% van de totale prijs (inclusief BTW). Aangezien het hier om een duurovereenkomst gaat kunnen de boetebedragen flink oplopen, dit is niet redelijk en niet gebruikelijk om dergelijke boetebedragen op voorhand te fixeren. Is het juist dat deze bepaling niet aan de orde is in deze situatie? Zo nee, hoe wordt de hoogte van de boete in deze situatie bepaald?

Antwoord:

Aanbestedende Dienst ziet dit als instrument om een niet presterende Inschrijver te bewegen om toch de Overeenkomst met bijbehorende prestaties na te komen. In de door u geschetste situatie van een duur Overeenkomst acht Aanbestedende Dienst dit oppertuun. Indien de totale prijs onbekend is, wordt deze prijs berekend aan de hand van: de geraamde waarde van de Overeenkomst zoals genoemd in de aanbestedingsstukken, dan wel het bedrag dat de Aanbestedende Dienst aan de Overeenkomst gespendeerd heeft in de twaalf maanden voorafgaand aan het moment van boeteoplegging, vermenigvuldigd met het aantal jaren looptijd van de Overeenkomst. (tweede lid van dit artikel).

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.

P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische
schoonmaak
Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Juridisch

Ref.nr.
40

Onderwerp:
Voorwaarden Artikel 13.3

Vraag:

Is opdrachtgever bereid door vakorganisaties georganiseerde stakingen onder het overmachtbegrip te scharen?

Antwoord:

Aanbestedende Dienst gaat hier niet mee akkoord. Dit ligt vast in onze Algemene Inkoopvoorwaarden en het beleid van Aanbestedende Dienst. Zie het antwoord op vraag 28.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en
aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische
schoonmaak
Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Juridisch

Ref.nr.
41

Onderwerp:
Voorwaarden Artikel 11.1:

Vraag:

Is opdrachtgever bereid overeen te komen, dat verzuim pas intreedt na een schriftelijke ingebrekestelling (als bedoeld in artikel 6:82 lid 1 BW) waarin opdrachtnemer een redelijke termijn voor nakoming is gesteld en nakoming binnen die termijn uitblijft?

Antwoord:

Nee, Er kunnen situaties zijn waarbij Aanbestedende Dienst zonder de schriftelijke ingebrekestelling de Inschrijver in verzuim laten zijn.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en
aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische
schoonmaak
Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Juridisch

Ref.nr.

Onderwerp:

42

Voorwaarden Artikel 7.4

Vraag:

Is opdrachtgever bereid overeen te komen, dat zij alleen dan tot (aanvullende) schadevergoeding gerechtigd is, indien de door haar aantoonbaar geleden schade het bedrag van de verbeurde boete(s) overstijgt?

Antwoord:

Nee, Aanbestedende Dienst gaat hier niet mee akkoord. De boetes komen niet in de plaats van de schade.

Percelen:

P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak

Beantwoord op:

24-03-2023

Label:

Juridisch

Ref.nr.

43

Onderwerp:

Voorwaarden Artikel 7.4

Vraag:

Bij overtreding van de geheimhoudingsplicht is opdrachtnemer een boete van € 25.000,- verschuldigd, dit terwijl de geheimhoudingsplicht aan beide partijen wordt opgelegd in artikel 7.1. Is opdrachtgever bereid artikel 7.4 wederkerig te maken, zodat ook de gemeente een boete verschuldigd is bij overtreding van de geheimhoudingsplicht? Daarnaast is de hoogte van de boete gefixeerd op € 25.000,-. Een behoorlijk forse boete zeker gezien de aard en de hoeveelheid gegevens die partijen met elkaar zullen uitwisselen. Is de gemeente daarom bereid het boetebedrag te matigen?

Antwoord:

Aanbestedende dienst is bereid tot matiging tot een bedrag van € 10.000,- bij overtreding. Met de gevraagde wederkerigheid gaan wij niet akkoord.

Percelen:

P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak

Beantwoord op:

24-03-2023

Label:

Juridisch

Ref.nr.

44

Onderwerp:

Voorwaarden Artikel 4.3

Vraag:

Is opdrachtgever bereid overeen te komen, dat het opdrachtnemer vrijstaat (rechten en plichten uit) de overeenkomst en de uitvoering daarvan over te dragen aan rechtspersonen die dochtermaatschappijen van opdrachtnemer zijn (in de zin van artikel 2:24a Burgerlijk Wetboek)?

Antwoord:

Artikel 4.3. staat dit al geclausuleerd toe.

Percelen:

P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak

Beantwoord op:

24-03-2023

Label:

Juridisch

Ref.nr.
45

Onderwerp:

Overeenkomst Artikel 4.1

Vraag:

Kan opdrachtnemer een verlenging om haar moverende redenen tijdig weigeren?

Antwoord:

Nee.

Percelen:

P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak

Beantwoord op:

24-03-2023

Label:

Contract

Ref.nr.
46

Onderwerp:

Beschrijving van de opdracht en PvE 11.11

Vraag:

U schrijft: "Opdrachtnemer doet een voorstel voor de invulling van een belevingsmeting ook wel klanttevredenheidsonderzoek genoemd." Vraag: Wanneer dient opdrachtnemer dit te doen? En wanneer dient opdrachtnemer dit voorstel uit te werken?

Antwoord:

Aanbestedende Dienst wil dit tijdens de implementatieperiode met Opdrachtnemer vaststellen.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak
Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
48

Onderwerp:
Beschrijving van de opdracht en PvE Beoordelingssystematiek Perceel 1 en Perceel 2

Vraag:
Kunt u toelichten wat het verschil is tussen: "De geleverde beschrijving biedt meerwaarde in relatie tot de beschreven inkoopbehoefte zoals beschreven in de aanbestedingsstukken." En "De geleverde beschrijving biedt een duidelijk kenbare meerwaarde in relatie tot de beschreven inkoopbehoefte zoals beschreven in de aanbestedingsstukken."

Antwoord:
Het verschil zit in de kenbaarheid. Met andere woorden herkennen en erkennen wij dat in de beschrijving meerwaarde voor ons zit.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak
Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
49

Onderwerp:
Beschrijving van de opdracht en PvE 6.7

Vraag:
Zijn wij vrij om af te stemmen met de leverancier van de sanitaire supplies wanneer zij de supplies komen leveren en is de leverancier bereid zich aan te passen aan onze werktijden?

Antwoord:
Ja, de Inschrijver is na gunning vrij om af te stemmen met de leverancier van de sanitaire supplies en in overleg te treden om hierop de werktijden aan te passen.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.

Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Inhoud

Ref.nr. 50
Onderwerp: Beschrijving van de opdracht en PvE 2.5

Vraag:
Kunt u aangeven in hoeverre wij toegang krijgen tot TopDesk en wat u hierin van inschrijver verwacht?

Antwoord:
Opdrachtnemer krijgt toegang tot Topdesk inclusief een behandelaarsgroep aan de achterkant van het systeem Topdesk. De verwachtingen worden afgestemd tijdens de implementatieperiode.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak

Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Inhoud

Ref.nr. 52
Onderwerp: Beschrijving van de opdracht en PvE 1.4

Vraag:
Hoe aannemelijk acht u het dat de Diamant Groep /DSC na het eerste contractjaar het contract voor perceel 1 weer kan overnemen?

Antwoord:
Aanbestedende Dienst acht dit als niet aannemelijk.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.

Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Inhoud

Ref.nr. 53
Onderwerp: Beschrijving van de opdracht en PvE 2.5

Vraag:
U stelt dat de open vragen geanonimiseerd beantwoord moeten worden. Het is voor ons moeilijk (en omslachtig) om anoniem te schrijven over onze praktijk-oplossingen, ervaring en regionale binding. Bent u bereid deze eis

van geanonimiseerd beantwoorden van de open vragen los te laten?

Antwoord:

Aanbestedende Dienst laat het anonimiseren los en gaat akkoord met uw voorstel. Zie ook het antwoord op vraag 3.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak

Beantwoord op: 24-03-2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
54

Onderwerp:

Beschrijving van de opdracht en PvE 2.4.10.1

Vraag:

Wilt u de huidige controlemethodiek en kwaliteitseisen voortzetten bij uitbesteding?

Antwoord:

Aanbestedende Dienst gaat ervanuit dat Inschrijver hiermee de VSR/KMS methodiek bedoelt. Is dit correct? Zie het antwoord op vraag 32 met betrekking tot de kwaliteitseisen. Met betrekking tot de huidige controle methodiek wordt VSR gehanteerd en dit wordt voortgezet bij uitbesteding.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak

Beantwoord op: 24-03-2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
55

Onderwerp:

Beschrijving van de opdracht en PvE 2.4.10.1

Vraag:

Welke controlemethodiek en kwaliteitseisen hanteert u op dit moment voor de glasbewassing?

Antwoord:

Aanbestedende Dienst hanteert op dit moment geen controlemethodiek, enkel via meldingen binnen Topdesk.

Percelen: P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische

Beantwoord op: schoonmaak
24-03-2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
56

Onderwerp:
Beschrijving van de opdracht en PvE 2.3.11.20

Vraag:
Wordt op dit moment ook een medewerkerstevredenheidsonderzoek uitgevoerd? Zo ja, wat zijn de resultaten van de laatste meting voor de locaties die u uitbesteedt?

Antwoord:
Aanbestedende Dienst is hiermee niet bekend.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak

Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
57

Onderwerp:
Beschrijving van de opdracht en PvE 2.3.11.16

Vraag:
Wordt op dit moment ook een klanttevredenheidsonderzoek uitgevoerd? Zo ja, wat zijn de resultaten van de laatste meting voor de locaties die u uitbesteedt?

Antwoord:
Aanbestedende Dienst voert jaarlijks een klanttevredenheidsonderzoek uit voor alle facilitaire dienstverlening. De resultaten over de laatste meting waren positief.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.

Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
58

Onderwerp:
Beschrijving van de opdracht en PvE 2.3.8.13

Vraag:

U geeft aan dat onze leidinggevende gebruik kan maken van een werkplek. Is dit een vaste werkplek op een van de locaties? Kan onze leidinggevende hier ook gesprekken voeren met onze medewerkers?

Antwoord:

Inschrijver kan flexibel gebruik maken van diverse werkplekken binnen de locaties. Voor het voeren van gesprekken kan er een vergaderruimte worden gereserveerd.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.

Beantwoord op: 24-03-2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
59

Onderwerp:

Beschrijving van de opdracht en PvE 2.3.6.2

Vraag:

Welk type zeepdispenser, handdoekautomaat en luchtverfrissers gebruikt u op de locaties?

Antwoord:

De zeepdispenser, handdoekautomaat en luchtverfrissers worden geleverd door de sanitaire supplies leverancier CWS.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.

Beantwoord op: 24-03-2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
60

Onderwerp:

Beschrijving van de opdracht en PvE 2.3.3.10

Vraag:

Wat zijn de bevindingen van de meest recente VSR-metingen op de locaties die u uitbesteedt?

Antwoord:

De laatste VSR metingen hebben in juli 2022 plaatsgevonden. Gelet op de bijbehorende bevindingen was deze goed.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.

Beantwoord op: 24-03-2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
61

Onderwerp:

Beschrijving van de opdracht en PvE 1.3

Vraag:

Hoge kasten Stadhuis, reinigen binnenzijde. Hoeveel kasten betreft dit, wat is de hoogte van deze kasten, vanaf welke hoogte reinigen wij?

Antwoord:

Dit betreft één lange kastenwand met de afmeting: 11 meter lang en 4 meter hoog. Opdrachtnemer zal reinigen tot de plafondhoogte vanaf 2.20 m achter de gehele balie van het werkcafé Stadhuis.

Percelen:

P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.

Beantwoord op:

24-03-2023

Label:

Inhoud

Ref.nr.
62

Onderwerp:

Beschrijving van de opdracht en PvE 1.3

Vraag:

U geeft aan dat er op 2 locaties ook service-uren worden ingezet. Welke locaties betreft dit, en hoeveel uur per locatie betreft dit? Bjorn: ik denk dat ze doelen op 2.3.5, werkzaamheden spoelkeuken

Antwoord:

Deze service uren, en de locaties waar het betrekking op heeft staan vermeld in het calculatiemodel van perceel 1, tabblad 7-Additionele kosten.

Percelen:

P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.

Beantwoord op:

24-03-2023

Label:

Inhoud

Ref.nr.
63

Onderwerp:

Beschrijving van de opdracht en PvE 1.1

Vraag:

U geeft aan dat een deel van de locaties voor de schoonmaak wordt afgestoten. Omdat dit door het ontbreken van nieuwe aanwas komt onze vraag: Zijn er onder de locaties die u uitbesteedt al locaties die op dit moment deels worden schoongemaakt door reguliere schoonmaakmedewerkers? Zo ja, welke locaties zijn dit?

Antwoord:

Op dit moment worden er geen locaties schoongemaakt door reguliere schoonmaakmedewerkers.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Inhoud

Ref.nr.

64

Onderwerp:

Beschrijving van de opdracht en PvE 1.1

Vraag:

U geeft aan dat een deel van de locaties voor de schoonmaak wordt afgestoten. Omdat dit door het ontbreken van nieuwe aanwas komt onze vraag: Zijn er onder de locaties die u uitbesteedt al locaties die op dit moment al volledig worden schoongemaakt door reguliere schoonmaakmedewerkers? Zo ja, welke locaties zijn dit?

Antwoord:

Op dit moment worden er geen locaties schoongemaakt door reguliere schoonmaakmedewerkers.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak
Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Inhoud

Ref.nr.

65

Onderwerp:

Bijlage 2 Concept Overeenkomst - Art. 15 Boete

Vraag:

Wij verzoeken Opdrachtgever vriendelijk om de hoogte van de boetes /kortingen aan te passen in een toerekenbare tekortkoming. De huidige boete /korting staat qua hoogte niet in verhouding tot aard en omvang van de opdracht en de risico's die Opdrachtgever loopt. Daarnaast verzoeken wij u toe te voegen dat de boete wordt toegekend nadat de opdrachtnemer in gebreke is gesteld met een redelijke termijn om de tekortkoming alsnog te herstellen. Deze aanpassingen zijn belangrijk omdat de bepaling heel ruim is geformuleerd en niet ziet op een of slechts enkele tekortkomingen. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet.

Antwoord:

Aanbestedende Dienst laat het boetebeding niet vallen. Aanbestedende Dienst ziet dit als instrument om een niet presterende Inschrijver te bewegen om toch de Overeenkomst met bijbehorende prestaties na te komen. Zie ook antwoord vraag 39 met betrekking tot de ingebrekestelling.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak

Beantwoord op: 24-03-2023

Label: Juridisch

Ref.nr.
66

Onderwerp:
Bijlage 2 Concept Overeenkomst - Overmacht

Vraag:

Om de regeling omtrent overmacht aan te vullen of te verduidelijken – en interpretatieverschillen te voorkomen - verzoekt inschrijver u vriendelijk om onderstaande 4 principes in het kader van overmacht te bevestigen en zo mogelijk op te nemen in de contractstukken. Wij menen dat deze punten recht doen aan de belangen van beide partijen in geval van overmacht.

i) Onder overmacht wordt in elk geval ook verstaan: epidemieën en pandemieën (inclusief daarop volgende mutaties), uitbraak van bacteriële infecties en ziektes, overlijden van personeel van Opdrachtnemer, grootschalig personeelsgebrek bij Opdrachtnemer door ziekte en gevolgen van algehele schaarste van goederen en /of materialen (waaronder begrepen leveringsproblemen);

ii) In geval van overmacht zullen Partijen in eerste instantie met elkaar in overleg treden om te kijken of (gedeeltelijke) nakoming onder (tijdelijk) aangepaste voorwaarden (wel) mogelijk is. Partijen leveren daarbij alle inspanningen die redelijkerwijs van hen mogen worden verwacht om de gevolgen van overmacht te minimaliseren en verstrekken elkaar concrete informatie;

iii) Zolang de gesprekken tussen Partijen lopen, maar niet voor langer dan een periode van vier (4) weken, dient Opdrachtgever de gebruikelijke facturen voor de overeengekomen diensten te blijven voldoen;

iv) Als de periode van overmacht langer duurt dan vier (4) weken en Partijen geen overeenstemming hebben kunnen bereiken over (tijdelijke) aangepaste voorwaarden, kan elk der Partijen zonder rechterlijke tussenkomst de overeenkomst vervolgens geheel of gedeeltelijk ontbinden door middel van een aangetekend schrijven aan de andere Partij.

Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd per punt waarom niet en vragen wij u vriendelijk om een andere tekst voor te stellen die recht doet aan de belangen van beide Partijen.

Antwoord:

Aanbestedende Dienst gaat hier niet mee akkoord. Dit ligt vast in onze Algemene Inkoopvoorwaarden en het beleid van Aanbestedende Dienst.

Percelen:

P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak

Beantwoord op:

24-03-2023

Label:

Juridisch

Ref.nr.

67

Onderwerp:

Bijlage 2 Concept Overeenkomst - Crisisbepaling

Vraag:

Kosten en levertijden van grondstoffen en materialen zijn de afgelopen tijd fors gestegen als gevolg van het conflict in Oekraïne, de energiecrisis en de wereldwijde inflatie. Het is op het moment van inschrijving niet mogelijk om alle gevolgen - voor de gehele contractduur - te verdisconteren in onze aanbieding, zonder daarbij verkeerde aannames te doen in iemands voor- of aandeel. Wij vinden het daarom wenselijk om vooraf afspraken met u te maken. In dat kader is door ons reeds verzocht om de gestanddoeningstermijn van de aanbiedingen te laten vervallen <of in te korten>. Kan opdrachtgever tevens instemmen met de volgende werkafpraak:

‘De aanbieding van Opdrachtnemer is gebaseerd op het kostprijsniveau en de levertermijnen zoals die gelden per offertedatum. Partijen zijn zich bewust van het conflict in Oekraïne, de energiecrisis en de wereldwijde inflatie. Partijen weten op het moment van ondertekenen van deze Overeenkomst helaas niet welke gevolgen genoemde omstandigheden nog zullen hebben voor de Overeenkomst. Te denken valt aan prijsstijgingen, schaarste van voor het werk relevante grondstoffen, (half)fabricaten en (bouw)materialen en daarmee samenhangende leveringsproblemen.

Als Opdrachtnemer na het aangaan van deze Overeenkomst wordt geconfronteerd met leveringsproblemen en/of prijsstijgingen, die verband houden met het conflict, de energiecrisis en/of de wereldwijde inflatie, treden Partijen in overleg om tot een oplossing te komen. Partijen streven er in dat geval naar de schadelijke gevolgen daarvan voor beide partijen zoveel als mogelijk te beperken. Opdrachtnemer heeft daarbij recht op vergoeding van de extra kosten, uiteraard indien en voor zover die niet reeds in de opdrachtsom zijn verdisconteerd. Opdrachtnemer heeft tevens recht op termijnverlenging als tijdige nakoming van deze Overeenkomst niet mogelijk is, bijvoorbeeld door de niet of slechte verkrijgbaarheid van materieel en materialen.

<Optioneel> Indien geen akkoord wordt bereikt, kan de overeenkomst worden ontbonden zonder enig recht op schadevergoeding over en weer.'

Antwoord:

Situationeel staat het vrij om een beroep te doen op onvoorziene omstandigheden (artikel 6: 258 BW) welke daarna in overleg met Aanbestedende Dienst worden besproken.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak
Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Juridisch

Ref.nr.

68

Onderwerp:

Bijlage 2 Concept Overeenkomst - Art. 4

Vraag:

Op dit moment is de mogelijkheid om de overeenkomst te verlengen uitsluitend aan Opdrachtgever voorbehouden. In het kader van goed partnership achten wij het wenselijk dat verlenging van de overeenkomst slechts mogelijk is indien beide partijen daar mee instemmen. Wij verzoeken u daarom vriendelijk om op te nemen dat partijen altijd over een contractverlenging in gesprek gaan en het contract eerst samen evalueren alvorens zij samen tot een verlenging besluiten. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet. Indien opdrachtgever niet overgaat tot aanpassing - alleen dan - verzoeken wij opdrachtgever vriendelijk om aan de verlenging in ieder geval een gesprek vooraf te doen gaan en/of de verlenging te baseren op het realiseren van de gewenste kwaliteit incl. KPI's.

Antwoord:

Aanbestedende Dienst gaat hier niet mee akkoord. Vanzelfsprekend wordt in overleg besproken wat hierin de mogelijkheden zijn.

Percelen: P1 Perceel 1 De reguliere schoonmaak en aanvullende (schoonmaak) werkzaamheden.
P2 Perceel 2 Glasbewassing en specialistische schoonmaak
Beantwoord op: 24-03-2023
Label: Juridisch