

Ref. nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Algemeen	U heeft geen tweede vragenstelmoment in de planning opgenomen. Als er onduidelijkheden zijn vanuit de nota, wilt u dan inschrijvende partijen de gelegenheid bieden om hier aanvullende vragen over te stellen? En kunt u dan aangeven wanneer daarvan de Nota gepubliceerd wordt?	Wij gaan akkoord om een tweede vragenronde inlassen. Uw vragen kunt u tot uiterlijk dinsdag 28 maart 17:00 via de Berichtenmodule in TenderNed indienen, waarvan de antwoorden uiterlijk 3 april gepubliceerd zullen worden. De antwoorden worden ook via de Berichtenmodule verspreid. Alle overige data uit de planning wordt gehandhaafd.
2	Conceptovereenkomst	U vraagt om een aansprakelijkheidsverzekering met een dekking tot E 5.000.000. Onze onderaannemer voor sanitaire voorzieningen is verzekerd tot een bedrag van E 3.000.000 per gebeurtenis en per jaar. Gaat u hiermee akkoord?	De dekking van EUR 5 miljoen is gebaseerd op de totale contractomvang. Indien uw onderaannemer voor sanitaire supplies deze volledige dekking niet kan bewerkstelligen maar u als hoofdaannemer wel, is dit akkoord.
3	Programma van eisen, paragraaf 4.7.	Behalve voor de luchtverfrisser is het een voorraadindicator voor de dameshygiëneboxen ook niet gebruikelijk. Wij gaan ervan uit dat u hiermee akkoord bent. Kunt u dat bevestigen?	Ja, dat is akkoord.
4	Programma van eisen, paragraaf 4.7.	Op de markt zijn er aanbieders van dameshygiëneboxen met een zak in bakconstructie waarbij enkel de binnenzak conform uw gewenste wisselfrequentie wordt gewisseld. Hiermee ontstaat er een hoog risico op een onhygiënisch en optisch residu van het damesverband in en rondom de dameshygiëneboxen. Kunt u bevestigen dat de opdrachtnemer bij iedere lediging de volledige dameshygiënebox (container, deksel & ingifteklep) omwisselt met een nieuwe schoon gewassen exemplaar die niet op uw locatie schoongemaakt wordt, zodat de hygiëne voor uw medewerkers gegarandeerd blijft?	Inschrijver is vrij om de wisselmethode te bepalen. Opdrachtgever is enkel gebaad bij het resultaat, te weten lege en schone boxen.
5	Programma van eisen, paragraaf 4.6.	Hier vermoeden wij dat een zin niet is afgemaakt. Het woord toiletborstels wordt genoemd, maar verder geen uitleg. Zijn c.q. worden deze opgenomen in de uitvraag? We zien ze namelijk verder nergens staan.	Per abuis worden in dit artikel toiletborstels genoemd. Toiletborstels en bijbehorend garnituur vallen buiten de levering van sanitaire supplies. Inschrijver is zelf verantwoordelijk dat toiletborstels aanwezig zijn op de werkwagens zodat toiletten schoongemaakt worden conform de Opleverstaat. Er zijn geen toiletborstels aanwezig in de toiletgroepen.
6	Programma van eisen, paragraaf 4.6.	U vraagt om een reparatie van een storing binnen 24 uur. Uiteraard zullen wij er alles aan doen om die termijn te halen, maar wij vragen in overweging te nemen dit uit te breiden naar 48 uur. Dit gezien het feit dat bij een storing aan een sanitaire dispenser in 98% van de gevallen er nog andere dispensers beschikbaar zijn om te gebruiken en het ons op die manier iets meer ruimte biedt om binnen de gestelde termijn de storing op te lossen. Gaat u hiermee akkoord?	Opdrachtgever koopt de dispensers. Er dient een (minimale) voorraad op de locaties aanwezig te zijn in geval van storingen. Indien deze voorraad gebruikt wordt, wordt aan de leverancier gevraagd nieuwe dispensers te leveren. "Reparatie" en "storing" dient in deze paragraaf dus als "levering" te worden gelezen, waarbij een levertijd van 48 uur akkoord is. De in paragraaf 4.6 genoemde kosten zijn bijvoorbeeld de kosten voor de levering of verzending.
7	Programma van eisen, paragraaf 4.3.	Voor een goede, marktconforme prijsstelling zijn de huidige aantallen dispensers essentieel. Wij vragen u deze beschikbaar te stellen, zodat alle inschrijvende partijen van dezelfde uitgangspunten uitgaan. Zo niet, waar dienen inschrijvende partijen dan van uit te gaan? Zijn er bijvoorbeeld plattegronden van de locaties beschikbaar?	Het aantal dispensers is opgenomen in Versie 2 van het calculatiemodel. Inschrijver dient deze versie van het model te hanteren voor de inschrijving, de eerdere versie komt te vervallen.
8	Programma van eisen, paragraaf 4.2.	M.b.t. de vervanging van de huidige dispensers: kunt u aangeven hoeveel dispensers dit betreft? Wij vragen dit om een inschatting te kunnen maken of dit binnen 4 weken haalbaar is. Wij monteren in de regel (inclusief demontage) ca. 100 dispensers. Kunt u hier nadere informatie over geven?	Zie het antwoord op vraag 7.
9	Programma van eisen, paragraaf 4.3.	Aansluitend op de vorige vraag, verzoeken wij u een constructie te hanteren met een ijkverbruik, dat wij u adviseren op basis van het historisch verbruik en onze ervaring met vergelijkbare klanten. Hierin wordt een bandbreedte opgenomen. Dit is zeer gebruikelijk in de markt en biedt u gedurende de contractperiode maximale flexibiliteit. Op basis van de werkelijke verbruiken, die wij elk kwartaal dan aan u rapporteren in de managementrapportage, controleren wij iedere zes (6) maanden of de werkelijke verbruiken overeenkomen met de ijkverbruiken. De bandbreedte hierop is +/-5%. Indien de werkelijke verbruiken binnen deze bandbreedte vallen, zullen de tarieven voor het komende halfjaar ongewijzigd blijven. Bij een afwijking groter dan +/- 5% zal vanaf het vastgestelde ijkverbruik het percentage van de overschrijding rechtsevenredig worden bijgesteld alleen over het component verbruik. Over de voorliggende periode volgt dan een evaluatie waarbij de tarieven en de ijkverbruiken worden bijgesteld voor de daaropvolgende periode. Gaat u hiermee akkoord?	Dit is akkoord, mits de voorraad aansluit bij het door u gestelde plan in Kwaliteitsaspect 3.
10	Programma van eisen, paragraaf 4.3.	Bij deze paragraaf staat: "Alle prijzen zijn inclusief het demonteren van de huidige sanitaire voorzieningen, leveren, plaatsen en gebruiksklare oplevering van de nieuwe sanitaire voorzieningen, aansluitmaterialen, afvoer van verpakkingsmateriaal, onbeperkt gebruik van (na)vullingen (full service), reis-, voorrij-, administratiekosten en alle overige bijkomende kosten." Deze prijsstelling, een zogenaamd all-tarief, is zeer gangbaar in de markt en wordt in de regel gehanteerd bij een contract waarbij opdrachtgever de dispensers huurt. Het staat haaks op het feit, dat u de dispensers wenst te kopen (PvE par. 4). Ons advies dan ook om deze huurconstructie te hanteren. Voordelen voor u zijn: geen investering van de dispensers aan het begin van het contract, verantwoordelijkheid en kosten op het onderhoud en de service blijft bij opdrachtnemer en u wordt maximaal ontzorgd. Wij vragen u te bevestigen dat u dit inderdaad zo wenst en vragen u hierop het prijzenblad aan te passen. Wat is uw standpunt in deze, en kunt u daarop (eventueel, indien nodig) nadere toelichting op geven?	Opdrachtgever gaat hier niet mee akkoord. Opdrachtgever koopt de dispensers, inclusief een minimale voorraad en wil een all-in tarief (dus inclusief leverings- en handlingskosten) voor de verbruiksartikelen afgeprijsd zien in het Calculatiemodel. Voor de totstandkoming van deze tarieven kunnen Inschrijvers gebruik maken van de gegeven aantallen.
11	Bestek paragraaf 4.4.1.	Staat u toe dat de huidige sanitaire dispensers blijven hangen of dient alles vervangen te worden? Wij vragen u dit in verband met het feit dat u op zoek bent naar efficiency voordelen bij het nieuwe contract. Het laten hangen zorgt voor een veel minder omvangrijke transitie en minder overlast als gevolg van demontage- en boorwerkzaamheden. Hoe staat u hier tegenover?	Alle huidige dispensers worden vervangen, met uitzondering van de handblowers op locatie Lumion.

12	Hygieneboxen en luchtverfrissers	De hygiëneboxen en luchtverfrissers zijn producten waarop een dienstverlening van toepassing is. Denk hierbij aan het afvoeren van de volle boxen, het wisselen van de boxen voor een schoon exemplaar en het periodiek vullen van de luchtverfrissers. Deze service is niet voorzien in een koopconstructie, waardoor de hygiëne en (geur)beleving in het gedrang komt. Inschrijver stelt voor om voor deze producten een huurprijs uit te vragen óf een prijs per wissel. Dit komt zowel de transparantie als kwaliteit van de dienstverlening ten goede. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, kunt u nadere toelichting bieden.	Dit is akkoord. Inschrijvers wordt gevraagd een totaalprijs per artikel op te geven, gestaffeld, op tabblad 11 van Bijlage P1 Calculatiemodel.
13	Overname personeel	Het over te nemen personeel voldoet aan de gestelde eisen en wensen van SOVOP (VOG - Diploma's - Legitimatie - Communicatie). Klopt deze redenering?	Het personeel dat, conform artikel 38 van de cao, in aanmerking komt voor overname voldoet aan de door u gestelde punten.
14	Aantal dispensers	De kosten voor (de-)montage van de dispensers zijn voor rekening van de dienstverlener. Montage vindt op een degelijke en zodanige wijze plaats dat zo min mogelijk schade wordt toegebracht aan de bouw delen waarop de voorzieningen worden bevestigd. Kunt u de huidige aantallen aangeven?	Zie het antwoord op vraag 7.
15	Dispensers sanitaire voorzieningen	De door de Inschrijver aangeboden dispensers moeten qua materiaal, stevigheid en gebruiksgemak passen in een onderwijsomgeving. Kunt u aangeven aan welke eisen de apparatuur minimaal moet voldoen? Afmetingen, kleur, metaal of plastic.....	Opdrachtgever eist alleen dat de dispensers voldoen aan het soort gebruikers dat een onderwijsorganisatie met zich mee brengt. Eisen aan afmetingen, kleur of materiaal zijn er vanuit Opdrachtgever niet.
16	RI&E	Na gunning voert de dienstverlener per locatie een risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) uit. Is de huidige RI&E voor ons beschikbaar? Kunt u die aanleveren?	Nee, deze kan niet aangeleverd worden. De huidige schoonmaakdienstverlener heeft een RI&E verzorgd. De gegunde schoonmaakdienstverlener dient deze opnieuw te doen.
17	Nulmeting	Bij aanvang van het contract werkt de dienstverlener een achterstand in het dagelijks onderhoud kostenneutraal weg. Wat zijn de werkzaamheden binnen een resultaatgericht contract die, volgens u, onder dagelijks vallen? Kunt dat specifiek aangeven? bv. alleen stofvrij maken of alleen inventaris?	Dit zijn alle werkzaamheden die nodig zijn om het resultaat, zoals omschreven in Bijlage P2 Kwaliteitsontwerp Opleverstaat, te behalen. Uitzondering hierop zijn de achterstandwerkzaamheden welke genoemd zullen worden in de rapportage van de nulmeting.
18	Nulmeting	Na gunning krijgt de dienstverlener de gelegenheid om samen met SOVOP en de huidige dienstverlener een nulmeting bij te wonen. Voor wie zijn de kosten van deze meting?	Kosten voor het uitvoeren van de nulmeting zijn voor Opdrachtgever.
19	dagkracht - taak	De dagkracht wordt ingezet voor het uitvoeren van diverse schoonmaak gerelateerde werkzaamheden, zoals in het huidige contract ook het geval is. Is de dagkracht vanaf 11:00 uur gedurende de openingstijden aanwezig of langer. Kunt dat specifiek aangeven?	In paragraaf 1.2 van het PvE staat de starttijd van de dagkracht vermeld. In Bijlage P1 Calculatiemodel, tabblad 8, staat vermeld dat de dagkracht 6 uur aanwezig is.
20	Werkprogramma	SOVOP verkiest het om geen werkprogramma voor te schrijven. De invulling van de werkzaamheden wordt volledig overgelaten aan de dienstverlener op basis van opleverstaten. Is dit ook de huidige situatie of de wens van SOVOP. Kunt u dat aangeven?	De huidige schoonmaakovereenkomst is gebaseerd op een resultaatgerichte schoonmaakdienstverlening.
21	Werktijden	De werktijden voor het uitvoeren van het schoonmaakonderhoud zijn op dit moment als volgt: - Dagkracht werkzaamheden: dagelijks vanaf 11:00 - Reguliere schoonmaak: na 15:00 Na gunning worden de definitieve werktijden vastgesteld. De locaties zijn tussen 07:00 uur en 18:00 uur geopend. Wat is de voorkeur voor het uitvoeren van de werkzaamheden. Kunt u dat aangeven?	Opdrachtgever heeft hier geen voorkeur in. Gedurende de implementatieperiode zullen de definitieve werktijden vastgesteld worden, met dien verstande dat de rechten van het over te nemen personeel gerespecteerd worden.
22	Toelichtingsgesprek	Het toelichtingsgesprek wordt gehouden met de (beoogd) leidinggevende van het schoonmaakteam van de Inschrijver. Deze functionaris is de belangrijkste graadmeter voor het succesvol uitvoeren van de opdracht. Welk leidinggevend niveau verwacht u bij dit gesprek? Projectleiding, voorwerker of objectleiding? Kunt u dat aangeven?	Hier bedoelen wij de laagst in rang geplaatste leidinggevende. Het is aan Inschrijver om deze functie te bepalen en in te vullen.
23	Kwaliteitsaspect 3, Sanitaire supplies en voorraadbeheer	SOVOP heeft voor beide locaties een overeenkomst voor het leveren van sanitaire supplies en (service en onderhoud op) dispensers met Vendor/CWS. SOVOP heeft de wens een nieuwe overeenkomst voor sanitaire supplies te integreren in de nieuw af te sluiten schoonmaakovereenkomst. Komt er nog een aanbesteding? Of dienen we rekening te houden met de huidige leveranciers? Kunt u dat aangeven?	De huidige overeenkomsten zijn opgezegd. In de nieuwe schoonmaakovereenkomst worden sanitaire supplies geïntegreerd, dit wordt niet separaat aanbesteed. Inschrijvers zijn vrij in de keuze van leverancier voor sanitaire supplies.
24	Inschrijfdocument	1.6 - SOVOP wenst minimaal 5% van de productie-uren te laten uitvoeren door mensen die bijvoorbeeld langdurig werkloos zijn, een WSW-indicatie of een arbeidshandicap hebben. Is dat nu ook al het geval? Zo ja, welke taken voeren ze uit?	In het huidige schoonmaakteam zijn geen medewerkers met een dergelijke indicatie.
25	ISO 14001	In paragraaf 3.8 wordt het hebben van een ISO 14001 als uitsluitingsgrond opgenomen. Kan aanbestedende dienst bevestigen dat een getekende verklaring van een externe bedrijfsjurist met een positieve beoordeling van dezelfde toetsnormen als de ISO14001 als gelijkwaardig kan worden aangemerkt?	Ja, dat is toegestaan.
26	Belasting	In het UEA wordt onder deel IIIB tijdige betaling van belastingen en premies gevraagd. Verstaat aanbestedende dienst het hebben getroffen van een betalingsregeling Corona met frequente aflossing als tijdige betaling in de zin van de UEA?	Op het moment dat u een bewijsstuk van betaling (verklaring betaling van belasting en sociale premies van de Belastingdienst) kan overleggen, voldoet u aan het in de UEA gestelde.
27	Referentie aantal m2	In paragraaf 3.4 van het inschrijfdocument wordt als kerncompetentie het opgeven een gelijksoortige organisatie met een minimale vloeroppervlakte van 7000m2 als referentie genoemd. Kan aanbestedende dienst bevestigen dat een gelijksoortige organisatie voorschoolse educatie (vve) met een vloeroppervlakte van meer dan 10.000m2, doch verdeeld over meerdere locaties met dagelijkse en gelijktijdige schoonmaak daarmee vergelijkbaar is?	Dit is alleen toegestaan als er een locatie in uw scope zit waarbij het minimaal aantal m2 van 7.000 behaald is.
28	Locatie Lumen (Vlaardingenaan 15)	In bijlage P1 Calculatiemodel stelt aanbestede dienst dat gedurende de contractperiode units bijgeplaatst of verwijderd kunnen worden. Hoe en wanneer geschied de hercalculatie voor extra manuren op basis van het daadwerkelijk ingezette units?	De units zijn reeds opgenomen in het calculatiemodel. Indien er, gedurende de contractperiode, units bijgeplaatst en/of verwijderd worden, wordt dit verwerkt in het calculatiemodel waarmee de aanneemsom herijkt wordt.
29	Vloeronderhoud	Binnen de scope stelt aanbestede dienst het uitvoeren van specialistisch vloeronderhoud. Wat wordt hieronder verstaan?	Het uitvoeren van specialistisch, niet zijnde dagelijks, schoonmaakonderhoud ten behoeve van vloeren, waarmee het resultaat zoals gesteld in Bijlage P2 Kwaliteitsontwerp Opleverstaat behaald wordt.
30	Managementinformatie	In 7.3 van het Bestek aanbesteding schoonmaakonderhoud stelt SOVOP te willen beschikken over managementinformatie. Kunt u specificeren welke informatie u terug wilt zien?	De afstemming van de definitieve onderwerpen voor de managementinformatie vindt na gunning plaats.

31	Dagkracht	In het Calculatiemodel wordt de dagkracht gecategoriseerd als additionele kosten. Ook onder 1.4 in het Bestek wordt aangegeven dat er een opgave gedaan moet worden voor de jaarkosten voor een dagkracht. Vallen de kosten van de dagkracht binnen de waarde van de totaal aanbestede dienst of worden deze kosten gezien als extra werkzaamheden?	De kosten voor dagkracht vallen onder de aanneemsom / inschrijfprijs en worden niet als extra werk gezien.
32	Schouw	Zijn er ook delen van gebouwen verhuurd worden buiten schooltijden, zoals bijvoorbeeld de gymzaal bij Lumion? Zo ja, hoe is de schoonmaak dan geregeld.	De gymzaal van locatie Lumion wordt een aantal keer per week 's avonds verhuurd. Schoonmaak vindt plaats tijdens de reguliere werktijden die in het Programma van Eisen, paragraaf 1.2, zijn genoemd.
33	Programma van Eisen 4.0	Bij de schouw zijn diverse sanitaire dispensers gezien. Kan aanbestedende dienst aangeven of opdrachtgever het gebruik van handdrogers overal toestaat? Deze zijn wel gezien tijdens de schouw en komen niet voor in het calculatieblad. Ook zijn er enkele en dubbele toiletroldispensers gezien. Waar gaat de voorkeur naar uit bij de toiletroldispensers? Kan aanbestedende dienst een inventarisatielijst van sanitaire dispensers toevoegen van de huidige dispensers?	Handdrogers vallen buiten scope, omdat de bestaande drogers blijven hangen. Voor de toilettrollen gaat Opdrachtgever uit dat Inschrijver de meest efficiënte optie offreert, gebaseerd op de ervaringen van Inschrijver bij soortgelijke organisaties. Voor de inventarisatie van de dispensers wordt verwezen naar het antwoord op vraag 7 en bijgevoegd aangepast Calculatiemodel.
34	Concept overeenkomst art 11	Schriftelijke opzegging per aangetekende. In het programma van eisen wordt bij art 1.6 ook e-mail gerekend tot schriftelijk verkeer. Betekent dit dat formele communicatie ook gedaan kan worden per e-mail met verzend en ontvangstbevestiging?	Onder schriftelijke communicatie wordt ook digitale communicatie per e-mail bedoeld. Digitale berichten via whatsapp of ander soort media wordt niet als schriftelijke communicatie beschouwd.
35	Algemene inkoopvoorwaarden	Kan aanbestedende dienst verduidelijken waar het verschil zit tussen diensten en te leveren werken.	Werken betreffen alle bouwkundige en civieltechnische werken. Hieronder valt de bouw van een brug, kantoorgebouw of de aanleg van een weg.
36	Inschrijfdocument	Kan aanbestedende dienst aangeven of het aantal aan te leveren pagina's mag worden vermeerderd met 1 A3 voor het werkprogramma?	Dit kunt u als bijlage toevoegen bij uw inschrijving, met dien verstande dat bijlagen niet worden beoordeeld en uitsluitend gelden als verduidelijking op uw inschrijving. Bijlagen, voorbrieven en eventuele voorbladen tellen niet mee voor het maximaal aantal pagina's.
37	Programma van Eisen	Kan aanbestedende dienst bevestigen dat er ramen zijn die buitenaf niet bereikbaar zijn door bv. rasterwerk? Zo ja, hoe wordt hier mee omgegaan?	Alle ramen zijn, eventueel via het bordes, bereikbaar.
38	Programma van Eisen 1.6.1	Betekent dit ook wanneer vanuit maatschappij de RAS cao wordt opgebroken, de prijs per ingangsdatum aangepast mag worden conform nieuwe lonen? En kan aanbestedende dienst aangeven of landelijke stakingen gezien worden als overmacht?	Indien zich tijdens de overeenkomst bijzondere marktomstandigheden voordoen die zich uiten in een andere prijsverhoging dan beschreven in de overeenkomst, meldt Opdrachtnemer deze schriftelijk aan Opdrachtgever inclusief alle consequenties en transparante onderbouwing. Gezamenlijk wordt overeengekomen hoe met deze bijzondere marktomstandigheden wordt omgegaan. Aanpassingen kunnen enkel dan worden gedaan, na akkoord van Opdrachtgever. Landelijke stakingen, geïnitieerd vanuit een vakbond, worden gezien als overmacht.
39	Programma van Eisen	Kan aanbestedende dienst concreet aangeven wat wordt verstaan onder substantiële wijzigingen? Overige wijzigingen vallen die onder dezelfde methodiek?	Opdrachtgever doet hier op het toevoegen of laten vervallen van gebouwdelen, zoals de noodunits.
40	Inschrijfdocument	Kan aanbestedende dienst aangeven wanneer de referenten aangeleverd moeten worden. Bij inschrijving of na voorlopige gunning?	Deze moet gelijktijdig met de inschrijving worden ingediend.
41	Inschrijfdocument	2. 6 Kan aanbestedende dienst verduidelijken wat bedoelt wordt met beleidswijzigingen? Worden deze verwacht binnen 1 jaar?	Een voorbeeld van beleidswijzigingen betreft bijvoorbeeld het vervangen van de wens voor SROI-medewerkers naar een eis voor SROI-medewerkers. Tot het moment van publicatie van deze NvI is geen beleidswijziging bekend en ligt het niet in de lijn der verwachting dat deze binnen een jaar zullen komen.
42	Inschrijfdocument	Kan aanbestedende dienst een jaarkalender aanleveren voor het schooljaar 2023-2024 zodat inschrijver hier rekening mee kan houden?	De jaarkalender zal, zodra beschikbaar, worden gedeeld met de gegunde inschrijver.
43	Schouw	Bij de schouw werd aangegeven dat de noodlokalen nog niet geplaatst zijn maar wel geplaatst zijn vanaf begin opdracht. Hoe gaat aanbestedende dienst hiermee om? Kan inschrijver er van uitgaan dat hier een aanpassing voor komt, zodat de jaarprijs van het perceel aangevuld wordt met het bedrag nodig voor de noodlokalen?	Zie het antwoord op vraag 28.
44	Inschrijfdocument	Is het mogelijk om een geanonimiseerde lijst van overname personeel (AVG bestand) te ontvangen?	Het bestand met personeelsgegevens wordt/is na individuele vraag van een Inschrijver via de berichtenmodule van TenderNed, aan de Inschrijver toegezonden.
45	Inschrijfdocument blz. 4 / paragraaf 1.4	De locatie School van de Toekomst valt buiten de scope. Kunt u aangeven waarom en bestaat er een mogelijkheid dat deze school gedurende de looptijd van het contract aan de scope wordt toegevoegd?	Op deze locatie is de schoonmaakdienstverlening op een andere manier geregeld. De locatie zal niet aan scope worden toegevoegd.
46	Inschrijfdocument blz. 4 / paragraaf 1.6	Wordt in het huidige contract ook al minimaal 5% Social Return ingezet?	Zie het antwoord op vraag 24.
47	Inschrijfdocument blz. 8 / paragraaf 2.14	Hoe oud mag het uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel zijn?	Het uittreksel KvK dient niet ouder te zijn dan 6 maanden, gerekend vanaf de datum van het indienen van de inschrijving.
48	Inschrijfdocument blz. 15 / paragraaf 4.4.1 kwaliteitsaspect 1	Vraag 2. "De communicatie richting de medewerkers op de werkvloer". Kunt u bevestigen dat dit de medewerkers van het schoonmaakbedrijf zijn?	Hiermee wordt inderdaad het schoonmaakteam bedoeld.
49	Calculatiemodel - tabblad 11	U geeft het aantal verbruiksartikelen per jaar af. Tevens vraagt u naar een all-in tarief per maand. Volgens ons conflicteert dit. Kunt u ons aangeven waarop wij de prijsstelling dienen te baseren?	Opdrachtgever wil een all-in tarief per maand, gebaseerd op het aantal dispensers die staan vermeld in de nieuwe versie van het Calculatiemodel en het aantal personen per locatie.

50	Inschrijfdocument blz. 17 / paragraaf 4.4.3	In het toelichtingsgesprek wilt u de beoogd leidinggevende van het schoonmaakteam spreken. We nemen aan dat u hiermee de projectmanager bedoeld. Kunt u dit bevestigen?	Zie het antwoord op vraag 22.
51	Glasbewassing	Bereikbaarheidsmiddelen binnenzijde van Lumion waar zijn die voor nodig?	Deze zijn voor het gevelglas aan de binnenzijde in de centrale hal. Indien Inschrijver hier een andere oplossing voor heeft, is dat uiteraard ook toegestaan.
52	Glasbewassing	zit er een hanginstallatie op het dak van Lumion en Calandlyceum, of moet alles met de hoogwerker?	Op de locaties is geen gevelinstallatie aanwezig.
53	Glasbewassing	mag er gewassen worden met de Tuckerpole? Dit geldt voor beide scholen.	Het gebruik van tuckerpool is, in verband met het reinigen van omlijsting en het verwijderen van eventuele lekdruppels, alleen toegestaan indien dit op de bewuste plek niet anders kan. De gegunde partij dient dit voorafgaand aan de eerste wasbeurt kenbaar te maken bij de locatieverantwoordelijke.
54	Vragenronde aanbesteding	1. Pagina 4 - Par.1.5. & Pag. 16 - Par. 4.4.1. Het indien nodig bijvullen van sanitaire dispensers, alsmede het op peil houden van de benodigde voorraad van sanitaire verbruiksartikelen vallen binnen de scope van de dienstverlening. Kunt u aangeven of Dienstverlener ook zelf een overeenkomst met leveranciers kan aangaan?	Ja, dat is toegestaan. De huidige overeenkomst tussen Opdrachtgever en huidige leverancier voor sanitaire supplies eindigt bij aanvang van de nieuwe schoonmaakovereenkomst.
55	Glasbewassing	mag de buitenzijde buiten de vakanties worden gepland?	Nee, dit is niet toegestaan. Glasbewassing dient in een schoolvakantie te worden uitgevoerd om zo het primaire proces van Opdrachtgever niet te hinderen.
56	Vragenronde aanbesteding	2. Pagina 6 – Paragraaf 2.7. Uit uw planning is gebleken dat er geen tweede vragenronde is. Antwoorden op de gestelde vragen kunnen nog niet duidelijk zijn of nieuwe vragen oproepen. Deze vragen willen wij nog graag stellen binnen 5 dagen na publicatie van de antwoorden. Graag uw akkoord.	Zie het antwoord op vraag 1.
57	Vragenronde aanbesteding	3. Pagina 14. - Par.4.1 & Bijlage P1. Calculatiemodel Bij de door u opgegeven bedragen voor het plafondbedrag en ondergrens wordt geen periode genoemd maar uit de prijzenbijlage kunnen wij opmaken dat deze bedragen per jaar gelden. Is dat juist?	Ja, dat is correct. Genoemd plafond- en bodembedrag is per contractjaar.
58	Glasbewassing	bij het Calandlyceum zitten er op diverse delen vinnen voor de ramen, die ramen kunnen naar mijns inziens niet of slecht bewassen worden. Hoe wordt daarmee omgegaan?	Zie het antwoord op vraag 37.
59	Vragenronde aanbesteding	4. Pagina 17 – Paragraaf 4.4.3. U schrijft dat het toelichtingsgesprek dient te worden gehouden met de (beoogd) leidinggevende van het schoonmaakteam van de Inschrijver. Kunt u aangeven wat de gevolgen zijn indien de medewerker bij de startdatum van het contract niet langer bij Dienstverlener werkzaam is?	Inschrijver dient zich door de laagst in rang geldende leidinggevende voor deze overeenkomst te laten vertegenwoordigen tijdens het toelichtingsgesprek. Het gaat hierbij om de functie en rol die deze persoon vervult, niet om de persoon zelf. Indien de persoon die het toelichtingsgesprek heeft gevoerd, niet meer werkzaam is voor Opdrachtnemer bij start van de overeenkomst, verwacht Opdrachtgever minimaal een gelijkwaardige rol als vervanging.
60	sanitaire supplies	Er zijn in het prijzenblad geen aantallen dispensers opgenomen. Kunt u deze alsnog delen met Inschrijvers?	Zie het antwoord op vraag 7.
61	Vragenronde aanbesteding	5. Bijlage P3: Aanwijzingen resultaatgericht schoonmaakonderhoud U schrijft dat afval direct wordt afgevoerd naar een container en blijft niet op de afdeling/etage staan. Wij nemen aan dat u direct na het schoonmaken bedoelt?	Ja, hiermee wordt na afronding van de schoonmaaktaak bedoeld.
62	sanitaire supplies	In het beschrijvend document stelt u het volgende; ...onbeperkt gebruik van (na)vullingen (full service)... Bent u bereidt een bandbreedte af te spreken in het onbeperkt verbruik? Indien u meer- of minder verbruikt dan de afgesproken aantallen bij de start van de overeenkomst wordt er nagefactureerd of gecrediteerd en worden voor het aankomende kalenderjaar nieuwe, onbeperkte aantallen afgesproken. Kunt u, indien u hier niet toe bereidt bent, toelichten waarom niet?	Zie het antwoord op vraag 9.
63	Bijlage P4: Aanwijzingen glasbewassing	U schrijft dat chemisch afval voor eigen rekening dient te worden afgevoerd. Heeft u voorbeelden van het type geproduceerde chemische afval in het verleden?	U kunt hierbij denken aan vervangende batterijen/accu's voor machines.
64	sanitaire supplies	In het prijzenblad kunnen we voor de dames hygiënecontainer alleen een prijs per stuk invullen. Dit betreft een full service product. Bent u bereidt het prijzenblad aan te passen zodat wij ook een serviceprijs kunnen invullen?	Inschrijvers wordt hier gevraagd een totaalprijs (gestaffeld) op te geven.
65	Bijlage P4: Aanwijzingen glasbewassing	U schrijft dat schade voortvloeiend uit het onjuist gebruik van de daken door de opdrachtgever op de dienstverlener wordt verhaald. Kunt u aangeven of hiervoor ook voorschriften ter beschikking worden gesteld?	Er zijn geen voorschriften aanwezig. Opdrachtgever dient met "gezond boeren verstand" de daken te betreden en te gebruiken.
66	4.4 beoordeling kwalitatieve aspecten	Mogen we bij elke vraag 1 voorblad toevoegen (in totaal dus 3) of alleen een voorblad voor de hele offerte (1 dus in totaal)?	U mag per onderdeel voorbladen toevoegen. Deze worden inhoudelijk niet beoordeeld en tellen niet mee voor het maximaal aantal pagina's.
67	Schouw	Glasbewassing Lumion – Vlaardingenlaan 25: De hal aan de binnenzijde moet met een hoogwerker worden uitgevoerd. Kunt u aangeven wat de belasting van de vloer mag zijn?	Het exacte gewicht aan draagkracht is niet bekend. Inschrijver kan er vanuit gaan dat de vloer een spinhoogwerker kan dragen.
68	Schouw	Buitenzijde Lumion rondom de oudbouw: Mag er op de brede randen worden gelopen en zijn hiervoor valbeveiliging/aanhaak mogelijkheden van toepassing?	Ja, er mag op de randen gelopen worden. Er zijn aan het pand geen veiligheidsvoorzieningen zoals aanhaakpunten. Voor dit deel van het pand is tuckerpool op voorhand al toegestaan door Opdrachtgever.
69	Schouw	Schoonmaak Lumion: Afvalverwerking: er staan door de gehele school mooie afvalscheiding bakken maar er zitten overal dezelfde soort blauwe zakken in; wordt dit afval gesorteerd afgevoerd of gaat alles in de restafval container.	Behalve papier/karton dat apart verwerkt wordt, vindt er op beide locaties geen afvalscheiding plaats.
70	4.4.1 kwalitatieve aspecten	Bedoelt u met communicatie in de bedrijfsvoering tussen de dienstverlener en SOVOP alleen het overkoepelende bestuur van SOVOP of ook een verantwoordelijke van de school? En zo ja: wie?	Hiermee wordt zowel het bestuur als de facilitair verantwoordelijke van de locatie bedoeld.
71	Schouw	Glasbewassing en schoonmaak Calandlyceum – Pieter Calandlaan 182 Kunt u aangeven hoe hier momenteel de afvalverwerking is ingericht m.b.t. afvalscheiding?	Zie het antwoord op vraag 70.
72	PVE 1.2. werktijden	Kunt u aangeven tot hoe laat de scholen open zijn? Wordt er 's avonds nog gebruik gemaakt van faciliteiten en/of lokalen (bv theater?)	Zie PVE paragraaf 1.2. Locaties zijn tot 18:00 geopend voor personeel en leerlingen. De gymzalen van locatie Lumion worden in de avonden verhuurd.

73	PVE 8.1. kwaliteitsmeetsysteem	U geeft aan dat SOVOP minimaal eenmaal per 2 weken wenst aan te sluiten bij DKS-controle. Kunt u aangeven of dit iemand van het overkoepelende bestuur van SOVOP is of (ook) een verantwoordelijke van de school? En zo ja: wie?	Dit betreft de locatieverantwoordelijke van de school.
74	3.1 Prijsniveau INDEXERING	Voor de jaarlijks indexering wordt de CBS Dienstprijzen gebruikt. De Code verantwoordelijk marktgedag, die Atir zelf ook heeft onderschreven, heeft een handreiking uitgebracht voor indexatieafspraken in meerjarige dienstverleningscontracten. https://www.codeverantwoordelijkmarktgedrag.nl/wp-content/uploads/2022/06/Handreiking-indexatieafspraken-in-meerjarige-dienstverleningscontracten.pdf In deze handreiking wordt aanbevolen de indexatie te baseren op enerzijds de werkelijke loonkosten stijging (CAO en wettelijke (sociale) lasten) anderzijds met de kostenstijging voor de overige (indirecte)kosten. Voor dit 2e deel kan gebruik worden gemaakt van de CPI. De feitelijke kosten opbouw (tariefsopbouw) bepaald de onderlinge verhouding tussen het loongedeelte en overige kosten. Analyse van de DPI heeft aangetoond dat deze achterblijft bij de feitelijke kosten ontwikkeling. In een arbeidsintensieve branche zoals de schoonmaak vertegenwoordigen de loonkosten minimaal 85% van de omzet. Het loonkosten verloop kan behoorlijk afwijken, in negatief opzicht, van de DPI hetgeen een sterke daling van de marge betekend en daarmee de continuïteit van de dienstverlening.	Om een wezenlijke wijziging tijdens de looptijd van de overeenkomst te voorkomen wordt de indexatiemethode beschreven. Voor deze aanbesteding wordt de methode voor indexatie als volgt aangepast: - De totale loonkosten per uur, conform regel 26 in de Uurtariefopbouw op tabblad 6 en 7 van het Calculatiemodel zal worden geïndexeerd op basis van de in de cao vastgelegde uitgangspunten. - De overige componenten uit het uurtarief zullen worden geïndexeerd op basis van CBS-CPA 812, kwartaal 2 vorig jaar en kwartaal 2 huidig jaar. Indexatie kan uitsluitend jaarlijks per 1 september doorgevoerd worden, voor het eerst op 1 september 2024. De indexatie dient minimaal 2 maanden voorafgaand aan de ingangsdatum van een volgend contractjaar schriftelijk kenbaar te zijn gemaakt bij Opdrachtgever.
75	Concernverklaring	Klopt onze aanname dat u de concernverklaring na gunning wenst te ontvangen?	Nee, dat is niet correct. De concernverklaring dient gelijktijdig met uw inschrijving ingediend te worden.
76	Planning	Wie is gedurende de zomervakantie (uw contactpersoon of diens vervanger) bereikbaar voor afstemming tijdens de implementatieperiode?	De scholen zijn gedurende de zomervakantie vrij van lessen, maar gewoon geopend. De locatieverantwoordelijken of diens vervangers zullen bereikbaar zijn. Dit zal na gunning worden afgestemd met de gegunde dienstverlener.
77	Planning	In uw PvE 1.1 geeft u aan dat de 1e week van de zomervakantie gebruikt wordt voor uitvoering van periodiek werk. Mogen wij aannemen dat uw huidige partij deze werkzaamheden verzorgt? Met andere woorden: m.u.v. de opfrisbeurt verwacht u in de 6e vakantieweek geen uitvoering van periodiek werk van de nieuwe leverancier?	Dat is correct. De huidige dienstverlener is verantwoordelijk voor de zomerbeurt in de 1e week van de zomervakantie. De nieuwe overeenkomst start 28 augustus en voor deze datum heeft de latende dienstverlener de mogelijkheid om de punten uit de nulmeting te herstellen. Het nieuwe schooljaar begint op 3 september.
78	Planning	Bij 1.7 geeft u aan dat de nulmeting 2 weken voor de start plaatsvindt. Dat is midden in de zomervakantie. Mogen wij ervan uit gaan dat dit daadwerkelijk plaatsvindt en vooral ook gecontroleerd wordt of het periodiek werk (1e week van de zomervakantie) geheel en juist is uitgevoerd?	Dat is correct. Zoals ook vermeld in het antwoord op vraag 77, zijn de locaties in de zomervakantie vrij van les, maar wel geopend.
79	Planning	Kunt u verduidelijken wat u precies verwacht in de beantwoording met de volgende zin in uw vraagstelling: 'Op welke wijze is communicatie in de bedrijfsvoering ... doorgevoerd en geborgd'? Wilt u weten wie met welke partijen communiceert, hoe vaak en waarover? Of gaat het puur om de visie en wijze van communicatie?	Beide aspecten die u noemt wil Opdrachtgever graag terug zien in uw beantwoording.
80	Planning	U vraagt naar de stappen die inschrijver neemt om het cijfer voor belevingsmetingen jaarlijks te laten verhogen. Beleving is zeer subjectief en heeft soms simpelweg een max bereikt. Zeker wanneer leerlingen in de steekproef opgenomen zijn. Bent u bereid het 'jaarlijks verhogen' te veranderen naar: 'jaarlijks minimaal voldoen aan het afgesproken te behalen cijfer met de intentie deze jaarlijks te laten toenemen'.	Dit is akkoord.