

5.2 Bijlage Checklist in te dienen documenten/Inschrijfformulier

Inschrijver verklaart onderstaande documenten bij de inschrijving te hebben toegevoegd:

Omschrijving	Paraaf
Bijlage Checklist in te dienen documenten/Inschrijfformulier volledig ingevuld en ondertekend (deze bijlage) .	
Bijlage UEA (Uniform Europees aanbestedingsdocument) volledig ingevuld en ondertekend.	
Rechtsgeldig ondertekend Inschrijvingsbiljet Prijs zoals gevraagd in paragraaf 4.2 van het aanbestedingsdocument.	
Uitwerking Casus 1 Expertise (max. 1.500 woorden) zoals gevraagd in paragraaf 4.3.1.	
Uitwerking Casus 2 Flexibiliteit (max. 1.000 woorden) zoals gevraagd in paragraaf 4.3.2.	
Uitwerking Beschikken over voldoende technische kennis (max. 500 woorden) zoals gevraagd in paragraaf 4.3.3.	

De aanbestedende dienst wijst inschrijvers op de Circulaire Nieuw sanctiepakket Rusland van 14 april 2022 (zie hiervoor ook: Aanbestedingsdocument paragraaf 2.12). Inschrijver verklaart hiertoe het volgende:

	Ja (indien ja, beschrijf deze situatie)	Nee
Is een van de situaties zoals opgenomen in de Circulaire Nieuw sanctiepakket Rusland op u of uw inschrijving van toepassing?		
Zo ja, is er sprake van een uitzonderings situatie zoals opgenomen in de Circulaire Nieuw sanctiepakket Rusland?		

(Zie ook pagina 2)

Bij de voorlopig gegunde inschrijver worden onderstaande bewijsstukken opgevraagd en moeten binnen een termijn van zeven (7) kalenderdagen te worden ingediend.

Deze bewijsstukken hoeven dus **niet** bij de inschrijving ingediend te worden.

Gevraagde bewijsstukken aan voorlopig gegunde inschrijver
Een uittreksel uit het handelsregister zoals bedoeld in artikel 2.89 lid 1 Aw 2012. <i>Dit uittreksel mag niet ouder zijn dan zes maanden vanaf de datum van het indienen van de inschrijving.</i>
Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) zoals bedoeld in artikel 2.89 lid 2 van de Aanbestedingswet 2012. <i>Deze verklaring mag niet ouder zijn dan twee jaar vanaf de datum van het indienen van de inschrijving.</i> <i>Let op! Er dient rekening mee te worden gehouden dat een aanvraag voor een GVA circa 8 weken (en in sommige gevallen zelfs langer) in beslag kan nemen (zie artikel 4.5 AW 2012).</i>
Een verklaring van de Belastingdienst zoals bedoeld in artikel 2.89 lid 3 van de Aanbestedingswet 2012. <i>Deze verklaring mag niet ouder zijn dan zes maanden vanaf de datum van het indienen van de inschrijving.</i>
Een bewijs van verzekering waaruit blijkt dat opdrachtnemer een bedrijfsaansprakelijkheid heeft met een verzekerd bedrag van minimaal € 5.000.000 per aanspraak met een minimum verzekerd bedrag van € 10.000.000 per verzekeringsjaar.

Ondertekening:

Naam ondergetekende (conform uittreksel handelsregister en / of volmacht en UEA):	
Namens aanbieder (bedrijf):	
Gevestigd te (plaats):	
Functie ondergetekende:	
Datum:	
Handtekening:	