



AMBITIE IN LEREN

Overeenkomst

(Deze Overeenkomst is per perceel gelijk)

Onderhoud E&W

De ondergetekenden,

Stichting voor Interconfessioneel Beroepsonderwijs en Volwasseneneducatie regio Utrecht, gevestigd en kantoorhoudende aan Australiëlaan 23 te Utrecht, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 55757278, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer drs. R. Leeftink RC, lid College van Bestuur en mevrouw. J.C. Krijt, voorzitter College van Bestuur.

hierna te noemen: '**MBO Utrecht**'

en

< naam Opdrachtnemer >, gevestigd aan <adres> te <plaats>, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer <nummer>, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door <de heer / mevrouw, functie>.

hierna te noemen: '**Opdrachtnemer**'

MBO Utrecht en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk te noemen: '**Partijen**',

In aanmerking nemende dat::

- MBO Utrecht de Opdracht tot het onderhoud E&W Europees openbaar heeft aanbesteed bekend onder referentienummer TN < >;
- Opdrachtnemer op deze aanbesteding heeft ingeschreven door het indienen van de Inschrijving van <datum> met <kenmerk/referentie>;
- Op basis van het gunningscriterium "beste prijs-kwaliteitverhouding" Opdrachtnemer de Opdracht voor <perceel 1 en/of 2> gegund heeft gekregen.
- Partijen thans over de Opdracht tot het onderhoud <E en/of W> installaties met elkaar deze Overeenkomst wensen aan te gaan onder de navolgende condities en voorwaarden.

Komen overeen als volgt:

Paraaf MBO Utrecht		Kenmerk	TN
Paraaf Opdrachtnemer			

Artikel 1. Begrippen

Algemene Inkoopvoorwaarden:

De algemene inkoopvoorwaarden van MBO Utrecht die van toepassing zijn op deze Overeenkomst.

Beschrijvend document

Dit document inclusief de bijlagen die van de Overeenkomst integraal en onlosmakelijk deel uitmaken, waarin de eisen en voorwaarden zijn vastgelegd met betrekking tot de Opdracht.

Diensten:

De door Opdrachtnemer op basis van deze Overeenkomst, ten behoeve van MBO Utrecht, tegen betaling te verrichten activiteiten en/of werkzaamheden en in het kader daarvan te leveren prestaties.

Nota van Inlichtingen (Nvl):

Het document waarin de geanonimiseerde antwoorden op vragen van inschrijvers zijn opgenomen, evenals eventuele aanvullingen dan wel wijzigingen van het Beschrijvend document en/of de Overeenkomst.

Inschrijving:

De door Opdrachtnemer ingediende aanbidding op de Europese openbare aanbesteding Onderhoud E&W die door MBO Utrecht is gehouden.

Opdracht:

De opdracht tot verrichting en levering van Diensten en/of Zaken door Opdrachtnemer zoals nader omschreven in het Beschrijvend document inclusief Nota('s) van Inlichtingen.

Opdrachtgever:

MBO Utrecht

Opdrachtnemer:

De inschrijver die voldoet aan alle eisen en voorwaarden en conform de in het Beschrijvend document opgestelde (sub)gunningscriteria inschrijving met de "beste prijs-kwaliteitverhouding" heeft ingediend op de aanbesteding van MBO Utrecht en met wie de Overeenkomst is gesloten.

Overeenkomst:

Deze overeenkomst tussen MBO Utrecht en Opdrachtnemer betreffende het onderwerp van de Opdracht.

Programma van eisen:

De bijlage van het Beschrijvend document waarin de eisen en voorwaarden staan omschreven waaraan Opdrachtnemer voor, tijdens en na uitvoering van de Opdracht moet voldoen.

Zaken "roerende"

De door Opdrachtnemer op basis van deze Overeenkomst ten behoeve van MBO Utrecht te leveren artikelen, ook wel "stoffelijke" goederen genoemd.

Paraaf MBO Utrecht		Kenmerk	TN
Paraaf Opdrachtnemer			

Artikel 2. Inhoud van deze Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst heeft betrekking op de in het Beschrijvend document inclusief Nota('s) van Inlichtingen omschreven Opdracht. Opdrachtnemer is verplicht de Opdracht uit te voeren geheel overeenkomstig het bepaalde in de hierna onder artikel 2.2 genoemde contractdocumenten.
- 2.2 De volgende contractdocumenten zijn onverkort van toepassing op de Opdracht:
- I. deze Overeenkomst;
 - II. Nota('s) van Inlichtingen (waarbij de laatste Nota van Inlichtingen als eerste prevaleert);
 - III. Beschrijvend document (inclusief bijlagen);
 - IV. ARVODI 2018;
 - V. Inschrijving Opdrachtnemer.
- 2.3 In geval van tegenstrijdigheid tussen de in artikel 2.2 genoemde contractdocumenten, geldt dat document als genoemd onder I prevaleert boven II, II boven III en zo verder.
- 2.4 De in artikel 2.2 onder II t/m VI genoemde contractdocumenten zijn als bijlagen aan deze Overeenkomst gehecht en maken daarvan onlosmakelijk en integraal onderdeel uit.
- 2.5 Algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing op deze Overeenkomst en worden derhalve nadrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 3. Duur en einde Overeenkomst

- 3.1 Deze Overeenkomst wordt gesloten voor een initiële periode van vierentwintig (24) maanden ingaande op 1 juni 2023 en derhalve eindigend op 31 mei 2025.
- 3.2 Deze Overeenkomst kan door MBO Utrecht maximaal achtmaal (8 x) met twaalf (12) maanden worden verlengd, derhalve tot en met 31 mei 2033. Per laatstgenoemde datum is deze Overeenkomst zonder schriftelijke aankondiging van rechtswege geëindigd.
- 3.3 MBO Utrecht is verplicht uiterlijk drie (3) maanden voor het einde van de initiële afloopdatum van deze Overeenkomst schriftelijk aan Opdrachtnemer kenbaar te maken als er geen gebruik wordt gemaakt van de optionele verlenging zoals bedoeld in artikel 3.2. Indien Opdrachtnemer geen of niet tijdig ter zake schriftelijk bericht ontvangt van MBO Utrecht, wordt deze Overeenkomst automatisch en stilzwijgend met twaalf (12) maanden verlengd onder gelijkblijvende condities en voorwaarden zoals genoemd in deze Overeenkomst en de bijlagen, met inachtneming van het bepaalde in artikel 3.2. Opdrachtnemer is gehouden om een eventuele verlenging te accepteren.
- 3.4 Onverminderd hetgeen is bepaald in de artikelen 7, 8.3 en 10 van deze Overeenkomst hebben Partijen tijdens de initiële periode van vierentwintig (24) maanden als bedoeld in artikel 3.1 niet de mogelijkheid om deze Overeenkomst tussentijds te beëindigen.

Paraaf MBO Utrecht		Kenmerk	TN
Paraaf Opdrachtnemer			

Artikel 4. Tarieven, facturering en betaling

- 4.1 De door Opdrachtnemer uit te voeren Diensten en/of levering van roerende Zaken in het kader van de Opdracht worden vergoed op basis van de prijzen en (uur-)tarieven, zoals vermeld op het Calculatieblad van Opdrachtnemer. Deze prijzen en tarieven zijn in euro's en exclusief btw en omvatten alle kosten in verband met de volledige nakoming van alle verplichtingen van Opdrachtnemer uit hoofde van deze Overeenkomst, waaronder maar niet uitsluitend begrepen de kosten van de voor de uitvoering benodigde (hulp)middelen en materialen.
- 4.2 De op het Calculatieblad vermelde maximaal te hanteren prijzen en (uur-)tarieven, en eventueel van toepassing zijnde optionele tarieven, staan vast tot en met 1 juni 2024. Ten hoogste éénmaal per jaar, voor het eerst op 1 juni 2024, kunnen de tarieven worden geïndexeerd. Als grondslag voor prijsaanpassingen wordt de CBS-index 'cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur (2015=100)' 'Overige dienstverlening' gehanteerd. De indexering mag toegepast worden op alle (eenheids) tarieven, zoals geoffreerd door Opdrachtnemer binnen de Inschrijving. De indexatie dient als volgt berekend te worden:
- $$(\text{Laatst gepubliceerde kwartaalcijfer nieuw jaar} - \text{kwartaalcijfer oud jaar}) / \text{kwartaalcijfer oud jaar} \times 100\%$$
- (afgerond op 2 decimalen).

De opslagpercentages (zoals aangeboden op het calculatieblad) van Opdrachtnemer mogen niet geïndexeerd worden.

- 4.3 Indien deze Overeenkomst wordt verlengd zoals bedoeld in artikel 3.2, dan mogen de geoffreerde maximum prijzen en (uur-)tarieven, na schriftelijk akkoord van MBO Utrecht, volgens hetzelfde principe als hiervoor onder artikel 4.2 bedoeld, worden verhoogd.
- 4.4 Opdrachtnemer factureert maandelijks achteraf. MBO Utrecht is gerechtigd de wijze van facturatie te wijzigen.
- 4.5 Facturen dienen gemaild te worden aan: financien@mboutrecht.nl, met de volgende adresgegevens:
MBO Utrecht
T.a.v. de dienst Financiën & Controle
Postbus 7031
3502 KA Utrecht
- 4.6 De "verzamel"- factuur dient aangeleverd te worden per kostenplaats. Uw facturen dienen verder te voldoen aan de in Nederland wettelijk gestelde eisen voor verkoopfacturen.
- 4.7 Betaling vindt plaats binnen dertig (30) dagen na ontvangst en goedkeuring van de factuur, mits de factuur voldoet aan het bepaalde in dit artikel. Facturen die niet voldoen aan het bepaalde in dit artikel worden als niet-ontvangen beschouwd en derhalve niet in behandeling genomen

Paraaf MBO Utrecht		Kenmerk	TN
Paraaf Opdrachtnemer			

Artikel 5. Levering, risico- en eigendomsrecht

- 5.1 De levering van de roerende zaak en de verrichting van een dienstverlening vinden plaats op een nader overeengekomen plaats, op een overeengekomen tijdstip en binnen een overeengekomen termijn.
- 5.2 De dienstverleningstermijn van de te verrichten dienst geldt als stipt en fataal. In geval de termijn wordt overschreden, dan is Opdrachtnemer zonder nadere ingebrekestelling direct in verzuim. In geval de termijn wordt overschreden bij preventief onderhoud zal MBO Utrecht Opdrachtnemer eerst schriftelijk in gebreke stellen, dit kan/mag per E-mail, waarbij Opdrachtnemer in de gelegenheid wordt gesteld om binnen een redelijk termijn alsnog zijn verplichtingen naar behoren na te komen. Na het redelijke is Opdrachtnemer in verzuim. In dat geval is MBO Utrecht gerechtigd deze Overeenkomst zonder verdere ingebrekestelling met onmiddellijke ingang te ontbinden, onverminderd de bevoegdheid van MBO Utrecht om schadevergoeding of nakoming van Opdrachtnemer te vorderen. Indien overschrijding dreigt, dient Opdrachtnemer dit onverwijld schriftelijk of per E-mail aan MBO Utrecht kenbaar te maken onder opgave van reden van de overschrijding.
- 5.3 De leveringstermijn van de levering van een roerende zaak geldt als stipt en fataal. Levering van de roerende zaak geschiedt op het door MBO Utrecht opgegeven afleveringsadres. De Opdrachtnemer draagt alle kosten en risico's die verbonden zijn aan het vervoer van de roerende zaak naar het afleveradres van MBO Utrecht, met, waar van toepassing, inbegrip van de betaling van invoerrechten en de verantwoordelijkheid voor de invulling van de daarmee verband houdende formaliteiten.
- 5.4 MBO Utrecht is bevoegd de dienstverleningstermijn en/of de leveringstermijn van de roerende zaak uit te stellen, tenzij dit onevenredige lasten voor de Opdrachtnemer met zich zou brengen. Indien het uitstel van de dienstverleningstermijn en/of leveringstermijn van de roerende zaak onevenredige lasten voor de Opdrachtnemer met zich meebrengt dient de Opdrachtnemer in overleg te gaan met MBO Utrecht om de onevenredige lasten te benoemen en te bespreken.
- 5.5 Het risico en het eigendom van een geleverde roerende zaak gaat over op MBO Utrecht indien MBO Utrecht de roerende zaak in bezit verkrijgt.
- 5.6 Opdrachtnemer garandeert dat het eigendom van een geleverde roerende zaak zonder enige eigendomsvoorbehoud wordt geleverd.
- 5.7 Partijen controleren een geleverde roerende zaak visueel op hoeveelheid en aan de buitenkant waarneembare beschadigingen.
- 5.8 Bij een geconstateerde beschadiging hoeft MBO Utrecht de roerende zaak niet in ontvangst te nemen, dit laat de Opdrachtnemer tot tijdige levering onverlet.

Paraaf MBO Utrecht		Kenmerk	TN
Paraaf Opdrachtnemer			

Artikel 6. Overdracht van rechten en verplichtingen

- 6.1 Opdrachtnemer is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze Overeenkomst geheel of gedeeltelijk aan een derde over te dragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van MBO Utrecht.

Artikel 7. Wijzigingen aan de zijde van de opdrachtnemer

- 7.1 Ingeval de Opdracht door Opdrachtnemer wordt uitgevoerd in een samenwerkingsverband (combinatie), dan is het de Opdrachtnemer niet toegestaan om gedurende de looptijd van deze Overeenkomst één of meerdere combinanten te wijzigen. Wijziging van de combinatie is dus niet toegestaan. Bij wijziging van de combinatie ontbindt MBO Utrecht deze Overeenkomst direct zonder nadere ingebrekestelling en zonder daartoe jegens Opdrachtnemer schadeplichtig te zijn.
- 7.2 Ingeval de Opdracht door Opdrachtnemer wordt uitgevoerd met gebruikmaking van onderaannemer(s) dan wel ingeval Opdrachtnemer een beroep heeft gedaan op onderaannemer(s), dan is Opdrachtnemer niet gerechtigd om gedurende de looptijd van deze Overeenkomst deze onderaannemer(s) zonder voorafgaande en schriftelijke toestemming van MBO Utrecht te vervangen of te wijzigen. Opdrachtnemer kan gedurende de looptijd van deze Overeenkomst of tijdens de optiejaren alleen en met uitdrukkelijke instemming van MBO Utrecht van onderaannemer wijzigen.
- 7.3 MBO Utrecht behoudt zich in geval van een verzoek tot vervanging of wijziging van onderaannemer(s) door Opdrachtnemer te allen tijde het recht voor om dit verzoek te weigeren.
- 7.4 Indien door het wisselen van onderaannemer een voor MBO Utrecht negatieve prijswijziging zou ontstaan, komt dit risico geheel de Opdrachtnemer toe.

Artikel 8: Keuring en kwaliteit

- 8.1 MBO Utrecht is te allen tijde gerechtigd om de in het kader van de Opdracht de verrichten Diensten en/of geleverde roerende zaken te controleren of te laten controleren op onder meer de kwaliteitseisen en voorwaarden die zijn gesteld in het Programma van Eisen.
- 8.2 Opdrachtnemer is verplicht steeds zijn volledige medewerking te verlenen aan een keuring of kwaliteitscontrole door of namens MBO Utrecht.
- 8.3 Op verzoek van MBO Utrecht kan voorafgaande aan de levering van een roerende zaak een keuring van de roerende zaak plaatshebben door MBO Utrecht of een door MBO Utrecht aangewezen derde bij de Opdrachtnemer. MBO Utrecht is evenwel niet gehouden een dergelijke keuring uit te voeren.

Paraaf MBO Utrecht		Kenmerk	TN
Paraaf Opdrachtnemer			

- 8.4 Indien MBO Utrecht de roerende zaak wenst te keuren:
- Houdt de Opdrachtnemer de roerende zaak op een zodanig tijdstip voor keuring gereed dat de overeengekomen levertijd(en) kunnen worden nagekomen.
 - Werkt de Opdrachtnemer ,zonder kosten voor MBO Utrecht, desverlangd aan de keuring mee en stelt een geschikte ruimte en redelijke personele en materiele hulp ter beschikking van MBO Utrecht.
 - Geschiedt de keuring, indien Opdrachtnemer dat verlangt, in zijn aanwezigheid of in aanwezigheid van een door hem aangewezen deskundige. De daarmee gemoeide kosten komen voor rekening van de Opdrachtnemer.
- 8.5 Indien MBO Utrecht de te leveren roerende zaak afkeurt, is Opdrachtnemer, onverminderd alle andere rechten of vorderingen van MBO Utrecht, gehouden om voor eigen rekening en risico onverwijld het ontbrekende of het herstelde of vervangende roerende zaak voor een nieuwe keuring aan te bieden.
- 8.6 Het goedkeuren van een te leveren roerende zaak door of namens MBO Utrecht houdt geen erkenning in dat de roerende zaak voldoet aan de overeenkomstig artikel 9 gegeven garanties.
- 8.7 MBO Utrecht is niet verplicht tot enige schadevergoeding aan Opdrachtnemer over te gaan indien hij deze Overeenkomst op grond van artikel 8.1 geheel of gedeeltelijk ontbindt.

Artikel 9: Garantie

- 9.1 Opdrachtnemer garandeert dat de verrichte dienst en/of de geleverde roerende zaak voldoet en de eigenschappen bezit die MBO Utrecht op grond van deze Overeenkomst mocht verwachten en die voor een normaal gebruik daarvan nodig zijn en waarvan zij de aanwezigheid niet behoefde te betwijfelen, dat het voldoet aan de gestelde eisen, specificaties en voorschriften o.a. in het Programma van Eisen, en dat het voldoet aan alle relevante (al dan niet wettelijke) bepalingen met betrekking tot onder andere kwaliteit, milieu, veiligheid en gezondheid.
- 9.2 In het geval Opdrachtnemer jegens de door hem ingeschakelde derden aanspraak kan maken op garanties, draagt Opdrachtnemer deze garanties op eerste verzoek kosteloos aan MBO Utrecht over. Opdrachtnemer is in dat geval verplicht alle daartoe benodigde handelingen en medewerking te verrichten om die overdracht op de kortst mogelijke termijn te realiseren.
- 9.3 Opdrachtnemer staat ervoor in dat verrichte Diensten en/of te leveren roerende zaken vrij zijn van alle (bijzondere) lasten en beperkingen, alsook van beperkingen voortvloeiende uit octrooien, auteursrechten of andere intellectuele eigendomsrechten.

Paraaf MBO Utrecht		Kenmerk	TN
Paraaf Opdrachtnemer			

Artikel 10: Toerekenbare tekortkoming en ontbinding

- 10.1 In het geval Opdrachtnemer toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen uit deze Overeenkomst, dan zal MBO Utrecht hem deswege schriftelijk in gebreke stellen waarbij Opdrachtnemer in de gelegenheid wordt gesteld om binnen een dan te bepalen redelijke termijn alsnog zijn verplichtingen naar behoren na te komen, tenzij nakoming van de desbetreffende verplichting reeds blijvend onmogelijk is, in welk geval Opdrachtnemer onmiddellijk in verzuim is, zulks onverminderd het bepaalde in artikel 5.2.
- 10.2 Bij gebreke van nakoming na ingebrekestelling als bedoeld in artikel 10.1 verkeert Opdrachtnemer in verzuim. MBO Utrecht is in dat geval gerechtigd deze Overeenkomst zonder verdere ingebrekestelling met onmiddellijke ingang te ontbinden, onverminderd de bevoegdheid van MBO Utrecht om schadevergoeding of nakoming van Opdrachtnemer te vorderen.
- 10.3 Partijen zijn gerechtigd om deze Overeenkomst onmiddellijk en zonder enige ingebrekestelling te ontbinden of nakoming van haar verplichtingen geheel of gedeeltelijk op te schorten indien:
- de andere Partij in staat van faillissement verkeert of daartoe een aanvraag heeft / is ingediend;
 - de andere Partij in staat van surseance van betaling verkeert of daartoe een aanvraag is ingediend;
 - de andere Partij haar bedrijfsactiviteiten staakt;
 - de andere Partij anderszins de beschikking en het beheer over haar vermogen verliest; of
 - ten laste van de andere Partij al dan niet conservatoir beslag wordt gelegd en dit beslag niet binnen veertien (14) dagen wordt opgeheven.
- 10.4 In elk van de in artikel 10.3 genoemde gevallen zijn alle vorderingen van MBO Utrecht op Opdrachtnemer direct en in zijn geheel opeisbaar.
- 10.5 MBO Utrecht is niet gehouden tot vergoeding van enige schade die Opdrachtnemer als gevolg van een ontbinding of opschorting lijdt.
- 10.6 In geval van ontbinding van deze Overeenkomst op grond van het in dit artikel bepaalde is Opdrachtnemer verplicht de schade die MBO Utrecht daardoor lijdt of zal lijden te vergoeden. Onder schade wordt in ieder geval maar niet uitsluitend begrepen het verschil tussen de met Opdrachtnemer overeengekomen prijs en de eventuele hogere prijs verbonden aan het doen uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden.

Paraaf MBO Utrecht		Kenmerk	TN
Paraaf Opdrachtnemer			

Artikel 11: Overmacht

- 11.1 Van overmacht in de zin van artikel 6:75 BW is sprake indien door omstandigheden buiten de invloedssfeer van (één der) Partijen, welke omstandigheden bovendien niet op grond van de redelijkheid en billijkheid binnen de risicosfeer van één der Partijen liggen, een of meer verplichtingen uit hoofde van deze Overeenkomst niet kan dan wel kunnen worden nagekomen.
- 11.2 Onder overmacht wordt in ieder geval maar niet uitsluitend begrepen: oorlog, terroristische aanvallen, oproer, molest, brand, natuurrampen, waterschade, overstroming, sneeuwval, bedrijfsbezetting, stroomstoringen, externe netwerkproblemen, en overheidsmaatregelen. Onder overmacht in de zin van artikel 6:75 BW wordt in ieder geval niet begrepen werkstaking, defecten aan machines en dergelijke, vertraging in de aanlevering van grondstoffen of tijdens transport, ziekte, arbeidsongeschiktheid of uitval van personeel.
- 11.3 In geval van overmacht zal hiervan, onder overlegging van bewijsstukken, zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling worden gedaan aan MBO Utrecht.
- 11.4 In geval van overmacht worden de verplichtingen van Partijen uit deze Overeenkomst opgeschort. Indien de overmachtsperiode langer dan dertig (30) kalenderdagen duurt of, naar in alle redelijkheid is aan te nemen, de overmacht langer dan dertig (30) kalenderdagen zal gaan duren, is elk der Partijen gerechtigd deze Overeenkomst door een mededeling aan de wederpartij zonder nadere ingebrekestelling en zonder gerechtelijke tussenkomst te ontbinden. In die situatie is de door overmacht getroffen Partij verplicht tot schadevergoeding, voor zover zij door overmacht een voordeel heeft genoten dat zij bij behoorlijke nakoming niet zou hebben gehad.

Artikel 12: Aansprakelijkheid

- 12.1 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor de directe schade van MBO Utrecht die ontstaat als gevolg van het toerekenbaar niet, niet tijdig of niet naar behoren nakomen van de verplichtingen uit deze Overeenkomst, de uitvoering van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden daaronder mede begrepen.
- 12.2 Opdrachtnemer vrijwaart MBO Utrecht tegen alle (financiële gevolgen van) aanspraken van derden in enig verband staande met het niet, niet tijdig of niet naar behoren uitvoeren van zijn verplichtingen uit deze Overeenkomst, daaronder uitdrukkelijk mede maar niet uitsluitend begrepen alle aanspraken van uitvoeringsinstanties of de Belastingdienst in de ruimste zin van het woord en alle aanspraken wegens inleners-, keten- en productaansprakelijkheid.
- 12.3 Indien de Opdrachtnemer zich schuldig maakt aan; geen betalingen conform het geldende CAO, belastingontduiking, illegaliteit of crimineel gedrag dan leidt dit per direct tot ontbinding van deze Overeenkomst.

Paraaf MBO Utrecht		Kenmerk	TN
Paraaf Opdrachtnemer			

- 12.4 Opdrachtnemer is verplicht zich door middel van een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering adequaat tegen aansprakelijkheid op grond van dit artikel te verzekeren voor een bedrag van € 1.000.000,- per gebeurtenis met een maximum van € 2.000.000,- per jaar.
- 12.5 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot maximaal de in artikel 12.3 genoemde verzekerde bedragen. Deze beperking van de aansprakelijkheid geldt niet indien er sprake is van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.
- 12.6 Op eerste verzoek van MBO Utrecht is Opdrachtnemer gehouden inzage in de daartoe strekkende polis en polisvoorwaarden te geven.
- 12.7 MBO Utrecht is niet aansprakelijk voor enige schade die Opdrachtnemer of zijn personeel of door hem ingeschakelde derden lijden, tenzij sprake is geweest van opzet of grove schuld van MBO Utrecht.

Artikel 13: Ketenaansprakelijkheid

- 13.1 Opdrachtnemer garandeert dat hij tijdig en volledig aan al zijn fiscaalrechtelijke en sociaalverzekeringsrechtelijke verplichtingen in de ruimste zin des woords voldoet en zal blijven voldoen.
- 13.2 Op eerste verzoek van MBO Utrecht is Opdrachtnemer verplicht kosteloos alle medewerking te verlenen, inzage en voldoende duidelijk inzicht te geven in zijn administratie en/of de aan hem verleende (werk)vergunningen en rekening en verantwoording af te leggen dat hij de in artikel 13.1 bedoelde verplichtingen, met name wat betreft de door hem ingeschakelde medewerkers en hulppersonen, tijdig en volledig nakomt, zoals de betaling van de verschuldigde loonbelasting en sociale verzekeringspremies.
- 13.3 Ingeval MBO Utrecht door derden mocht worden aangesproken voor de nakoming van de verplichtingen van Opdrachtnemer als bedoeld in artikel 13.1 is Opdrachtnemer naast de vrijwaring als bedoeld in artikel 12.2 gehouden kosteloos alle medewerking te verlenen voor de bewijslevering dat Opdrachtnemer ter zake niet (toerekenbaar) tekort is geschoten.
- 13.4 Onverminderd de aan MBO Utrecht toekomende wettelijke mogelijkheden tot verrekening van zijn vorderingen op Opdrachtnemer, is MBO Utrecht tevens bevoegd één of meer (regres)vorderingen op Opdrachtnemer, al dan niet voortvloeiende uit de verplichtingen als bedoeld in artikel 13.1, te verrekenen met enige vordering van Opdrachtnemer op MBO Utrecht, ongeacht of de betreffende vordering van MBO Utrecht al dan niet opeisbaar is of voor vereffening vatbaar is geworden.

Paraaf MBO Utrecht		Kenmerk	TN
Paraaf Opdrachtnemer			

Artikel 14: Intellectuele eigendomsrechten

- 14.1 De intellectuele eigendomsrechten en knowhow in verband met de door Opdrachtnemer geleverde roerende zaken en/of diensten blijven berusten bij Opdrachtnemer, tenzij het gaat om totstandkoming van nieuwe rechten naar aanleiding van specifiek voor MBO Utrecht vervaardigde roerende zaken en tussen Partijen schriftelijk is overeengekomen dat deze rechten aan MBO Utrecht worden overgedragen.
- 14.2 Opdrachtnemer garandeert dat het verrichten van Diensten en/of de levering van roerende Zaken geen inbreuk maakt op intellectuele eigendomsrechten of andere zakelijke rechten van derden. Opdrachtnemer vrijwaart MBO Utrecht tegen alle financiële gevolgen van aanspraken van derden wegens inbreuk op hun intellectuele en industriële eigendomsrechten, naburige rechten dan wel rechten tot bescherming van databanken.

Artikel 15: Informatieplicht

- 15.1 Opdrachtnemer heeft MBO Utrecht alle inlichtingen verstrekt en is verplicht MBO Utrecht alle inlichtingen te blijven verstrekken, die voor MBO Utrecht van belang zijn of kunnen zijn voor (de uitvoering van) de Opdracht.
- 15.2 De in artikel 15.1 genoemde inlichtingen strekken zich tevens uit tot inlichtingen met betrekking tot eventuele dochterondernemingen, alsmede leveranciers van Opdrachtnemer.

Artikel 16: Wijzigingen overeenkomst

Tussentijdse wijzigingen van deze Overeenkomst zijn slechts geldig voor zover deze uitdrukkelijk en schriftelijk tussen Partijen zijn overeengekomen en als bijlage aan deze Overeenkomst zijn toegevoegd.

Artikel 17: Mededelingen

- 17.1 Mededelingen tussen Partijen zullen ingevolge deze Overeenkomst steeds schriftelijk (hieronder wordt ook e-mail verstaan) worden gedaan.
- 17.2 Mededelingen door Opdrachtnemer aan MBO Utrecht zijn slechts geldig, indien deze worden gemaïld naar: servicedesk@mboutrecht.nl

Artikel 18: Geheimhouding

Partijen verplichten zich om alles wat bij de uitvoering van deze Overeenkomst ter kennis van Partijen komt en waarvan het vertrouwelijke karakter bekend is of redelijkerwijs kan worden vermoed, op geen enkele wijze bekend te maken – inclusief via kanalen van social media – of voor eigen doeleinden te gebruiken, behalve voor zover enig wettelijk voorschrift of rechtelijke uitspraak tot bekendmaking gebiedt. Dit geldt ook na beëindiging van deze Overeenkomst. Partijen zullen de onder hen werkzame personen of door hen ingeschakelde derden eveneens verplichten deze geheimhoudingsplicht na te leven.

Paraaf MBO Utrecht		Kenmerk	TN
Paraaf Opdrachtnemer			

Artikel 19: Toepasselijk recht en verschillen

- 19.1 Op deze Overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- 19.2 Alle geschillen tussen MBO Utrecht en Opdrachtnemer worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement Midden-Nederland.

Artikel 20: Slotbepalingen

- 20.1 Onmiddellijk na beëindiging van deze Overeenkomst is Opdrachtnemer verplicht alle eigendommen van MBO Utrecht bij laatstgenoemde in te leveren, inclusief voor zover van toepassing alle informatiedragers waarop gegevens van en/of over MBO Utrecht zijn opgenomen en alle eventuele kopieën, afschriften of uittreksels daarvan.
- 20.2 Indien deze Overeenkomst gedeeltelijk ongeldig of onverbindend is, blijven Partijen aan het overblijvende gedeelte gebonden onder de gehoudenheid van Partijen om het ongeldige of onverbindende gedeelte te vervangen door geldige dan wel verbindende bepalingen waarvan de inhoud en rechtsgevolgen zoveel mogelijk overeenstemmen met die van het ongeldige of onverbindende gedeelte.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,
MBO Utrecht:

Naam:	Drs. R. Leeftink RC	Naam:	Mevr. J. Krijt
Functie:	Lid College van Bestuur	Functie:	Voorzitter College van Bestuur
Datum:		Datum:	
Handtekening:		Handtekening:	

Opdrachtnemer:

Naam:	
Functie:	
Datum:	
Handtekening:	

Paraaf MBO Utrecht		Kenmerk	TN
Paraaf Opdrachtnemer			

--	--

Bijlage(n):

Bijlage 1 Nota's van Inlichtingen.

Bijlage 2 Beschrijvend document, inclusief bijlagen;

Bijlage 3 ARVODI 2018

Bijlage 4 Inschrijving

Paraaf MBO Utrecht		Kenmerk	TN
Paraaf Opdrachtnemer			