

Bijlage A – Programma van Eisen

Europese aanbesteding "Eindejaarsgeschenk"

2 maart 2023

Status: Definitief

Versie: 1.0

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
1 Eisen aan de Opdracht.....	3
1.1 Algemene Eisen	3
1.2 Eisen inzake traditioneel kerstpakket	3
1.2.1 Algemeen.....	3
1.3 Eisen inzake een keuzeconcept	4
1.2.2 Algemeen.....	4
1.4 Eisen inzake de levering en retournering	5
1.2.3 Algemeen.....	5
1.2.4 Eisen inzake facturatie	5

1 Eisen aan de Opdracht

1.1 Algemene Eisen

Eis 1	De centrale doelstelling van deze Raamovereenkomst is het tijdig leveren van een eindejaarsgeschenk. Hiertoe dient opdrachtnemer zich optimaal in te spannen.
Eis 2	Opdrachtnemer dient één (1) aanspreekpunt aan te stellen die dedicated voor het CBR beschikbaar is. Deze account- of relatiemanager dient bij het startgesprek schriftelijk te worden vastgelegd.
Eis 3	Opdrachtnemer heeft een gratis telefonische en online helpdesk beschikbaar t.b.v. de afhandeling van eventuele klachten welke tenminste tussen reguliere kantooruren (09:00 – 17:00) te bereiken is.
Eis 4	De helpdesk blijft voor medewerkers van Opdrachtgever bereikbaar tot 1 maand na levering van het laatste eindejaarsgeschenk.
Eis 5	Door het indienen van een inschrijving maken de door Opdrachtnemer opgegeven antwoorden op de kwalitatieve sub-gunningcriteria automatisch en direct deel uit van de Eisen die gesteld worden aan de uitvoering van de Opdracht.
Eis 6	Alle geschenken dienen minimaal te voldoen aan vigerende Nederlandse en Europese wet- en regelgeving.
Eis 7	Opdrachtnemer verklaart zich bij de verwerking van de persoonsgegevens te houden aan de AVG en deze niet voor andere doeleinden te zullen verwerken of op te slaan. Na uitvoering van de opdracht zal opdrachtnemer de persoonsgegevens direct vernietigen. Opdrachtnemer draagt zorg voor het beveiligd delen van de adresgegevens.
Eis 8	Opdrachtnemer gaat akkoord met de verwerkersovereenkomst en zal deze na definitieve gunning gezamenlijk met Opdrachtgever invullen en ondertekenen.
Eis 9	Klachten van de werknemers van Opdrachtgever dienen door de Opdrachtnemer te worden geregistreerd en binnen één dag (24 uur) bevestigd te zijn en ten hoogste binnen 5 werkdagen te zijn afgehandeld.

1.2 Eisen inzake traditioneel kerstpakket

1.2.1 Algemeen

Eis 10	Opdrachtnemer dient een fysiek pakket te leveren die een waarde heeft van €50,- exclusief btw (prijsspeil 2023).
Eis 11	Het pakket en inhoud/verpakkingen dienen duurzaam te zijn.
Eis 12	Het pakket en de inhoud dienen kwalitatief hoogwaardig te zijn.
Eis 13	Opdrachtnemer dient met het voorstel rekening te houden met de eindejaarsgeschenken van afgelopen jaren, zodat herhaling van de inhoud en vormgeving wordt voorkomen: - Digitale code voor webshop (via e-mail); - Een VVV-cadeaukaart thuisgestuurd met kwaliteitschocola; - Een trolley in CBR-huisstijl met daarin food en non-food.
Eis 14	Het pakket bestaat uit een combinatie van food en non-food artikelen.
Eis 15	Het pakket is aansprekend voor verschillende doelgroepen, gezien de diversiteit in het CBR-personeelsbestand (bijv. man/vrouw en de verschillende functiegroepen, van examinator tot IT'er).
Eis 16	Het pakket heeft een link met onze werkzaamheden en onze missie 'samen veilig vooruit'. Zie hiervoor ook Bijlage A2.
Eis 17	Opdrachtnemer dient flexibel om te gaan met eventuele wijzigingen in de samenstelling van het eindejaarsgeschenk.
Eis 18	Opdrachtnemer dient het pakket en inhoud (deels) in CBR-huisstijl te ontwerpen en leveren.
Eis 19	Voorafgaand de daadwerkelijke bestelling, vindt er een gesprek plaats met betrekking tot de definitieve inhoud en vormgeving.

Eis 20	Beperkt houdbare artikelen hebben een 'tenminste houdbaar tot' datum van minimaal 3 maanden na levering. Daarnaast dienen deze niet koel of gekoeld bewaard te moeten worden.
Eis 21	Inschrijver dient voor het eindejaarsgeschenk de consumentenprijs op te geven van de waarde van het desbetreffende eindejaarsgeschenk.

1.3 Eisen inzake een keuzeconcept

1.2.2 Algemeen

Eis 22	De werknemers van Opdrachtgever kunnen in een speciale, gepersonaliseerde (huisstijl) (Interactieve) website-omgeving een eindejaarsgeschenk (ter waarde van een per jaar te bepalen vast budget) kiezen door middel van een unieke code of voucher.
Eis 23	De opzet en het inrichten van deze gepersonaliseerde (huisstijl) (Interactieve) websiteomgeving zal door opdrachtnemer worden verzorgd en is ook voor rekening van Opdrachtnemer.
Eis 24	De opzet en het inrichten van deze gepersonaliseerde (huisstijl) (Interactieve) websiteomgeving geschiedt in samenwerking met de afdeling communicatie van Opdrachtgever zodat deze optimaal aansluit op de huisstijl van Opdrachtgever.
Eis 25	Onder "Interactief" wordt in deze Aanbesteding verstaan: Alle inspanningen om een website meer dan een webshop te maken. Denk bijvoorbeeld (maar zeker niet alleen) aan aanklikbare afbeeldingen met uitleg over producten, videocontent over oorsprong producten, gedeeltes van de website waar de medewerkers boodschappen voor collega's kunnen achterlaten, gebruiksaanwijzingen, tips, trucs etc met betrekking tot het assortiment of onderdelen van het assortiment.
Eis 26	Opdrachtnemer is in staat om uiterlijk half november van het desbetreffende jaar een link naar de testomgeving van de website-omgeving door te sturen ter beoordeling.
Eis 27	De website-omgeving zal in overleg met Opdrachtgever live gaan voor de werknemers van Opdrachtgever. Deze datum ligt tussen 8 en 20 december.
Eis 28	De website-omgeving blijft tot minimaal eind maart van het opvolgende jaar actief ten behoeve van het bestellen van cadeaus.
Eis 29	Het assortiment dat wordt aangeboden in genoemde website-omgeving zal per jaar worden samengesteld conform een per jaar vast te stellen thema in overleg met Opdrachtgever.
Eis 30	Het assortiment zal ten minste bestaan uit gadgets, food, non-food artikelen en één traditioneel kerstpakket.
Eis 31	Beperkt houdbare artikelen hebben een 'tenminste houdbaar tot' datum van minimaal 3 maanden na levering. Daarnaast dienen deze niet koel of gekoeld bewaard te moeten worden.
Eis 32	Jaarlijks zal er in overleg tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer tenminste één goed doel worden uitgekozen waaraan werknemers van Opdrachtgever de waarde van het eindejaarsgeschenk kunnen doneren. Deze mogelijkheid is als optie beschikbaar in de gepersonaliseerde (huisstijl) (Interactieve) website-omgeving.
Eis 33	Het assortiment zal bestaan uit minimaal 100 producten, maximaal 250 producten. Een deel van deze producten heeft een waarde van het voor dat jaar geldende budget per persoon en een deel van deze producten heeft een waarde die onder dat budget ligt. Bij het bepalen van de waarde van de producten dient rekening te worden gehouden met de mogelijke restwaarden van andere producten.
Eis 34	Het voor dat jaar geldige budget per persoon ten behoeve van de kerstgeschenken is inclusief openingsgeschenk en handling, maar exclusief BTW.
Eis 35	Werknemers van Opdrachtgever kunnen in de speciale, gepersonaliseerde (huisstijl) (Interactieve) website-omgeving kiezen voor 1 cadeau ter waarde van het budget per persoon, of meerdere (maximaal 3) cadeaus die opgeteld de waarde van dat budget vertegenwoordigen.

Eis 36	Tenminste 70% van het in de gepersonaliseerde (huisstijl) (Interactieve) website-omgeving aangeboden assortiment is te relateren aan een duurzame, verantwoorde keuze (denk hierbij tenminste aan: gezondheid, maatschappelijk verantwoord, milieuvriendelijkheid).
--------	---

1.4 Eisen inzake de levering en retournering

1.2.3 Algemeen

Eis 37	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de complete logistieke afhandeling.
Eis 38	Levering van de (eindejaars)geschenken geschiedt in overleg met Opdrachtgever op de locaties of op het huisadres van de werknemers van de Opdrachtgever.
Eis 39	Voor leveringen op het huisadres van de werknemers van de Opdrachtgever wordt door Opdrachtnemer gebruik gemaakt van CO2-neutrale verzending conform PostNL "groene post" of gelijkwaardig.
Eis 40	Een beschadigde levering kan kosteloos worden geretourneerd aan Opdrachtnemer en wordt kosteloos vervangen.
Eis 41	Op aangeven en aanleveren van Opdrachtgever dient Opdrachtnemer uitingen (zoals een brief of kaart) aan de verpakking van het eindejaarsgeschenk toe te kunnen voegen.

1.2.4 Eisen inzake facturatie

Eis 42	Opdrachtnemer zendt facturen onder vermelding van het verstrekte Opdrachtnummer naar: crediteurenadministratie@cbr.nl. Facturatie vindt achteraf plaats. Op de factuur dienen de kosten duidelijk te worden gespecificeerd. Op een factuur dient in elk geval te worden vermeld: - inkoopordernummer van Opdrachtgever - datum factuur en het factuurnummer - de betreffende periode - een specificatie van de werkzaamheden - het totaalbedrag inclusief en exclusief btw - het btw-identificatienummer, btw-percentages en btw-bedrag
--------	--