

AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

Leveringen

Richtlijn 2014/24/EU

AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Den Haag

Nationale identificatie:

27370927

Postadres:

Spui 70

Plaats:

's-Gravenhage

NUTS-code:

NL332

Postcode:

2511BT

Land:

NL

Contactpersoon:

AA WOLTERINK

Telefoon:

-

E-mail:

info@wolcon.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<https://www.denhaag.nl/nl/in-de-stad/ondernemen/zaken-doen-met-de-gemeente.htm>

Adres van het kopersprofiel:

<https://s2c.mercell.com/buyer/19684>

I.2) GEZAMENLIJKE AANBESTEDING

-

I.3) COMMUNICATIE

De aanbestedingsstukken zijn rechtstreeks, volledig, onbeperkt en gratis beschikbaar op:

<https://s2c.mercell.com/today/39062>

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op

het hierboven vermelde adres

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden ingediend

via elektronische weg op:

<https://s2c.mercell.com/today/39062>

I.4) SOORT AANBESTEDENDE DIENST

Regionale of plaatselijke instantie

I.5) HOOFDACTIVITEIT

- Algemene overheidsdiensten

AFDELING II: VOORWERP

II.1) OMVANG VAN DE AANBESTEDING

II.1.1) Benaming

Procesmanagement tool (PMT)

Referentienummer: -

II.1.2) CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

48000000 - Software en informatiesystemen

Subcategorie:

-

II.1.3) Type opdracht

Leveringen

II.1.4) Korte beschrijving

Binnen Gemeente Den Haag is sinds medio 2020 ingezet op een doorontwikkeling van de interne beheersorganisatie. Processen, het beheer en sturing daarop vormen het fundament. De procesbeschrijvingen moet aanwezig zijn, volledig, uniform en goed vindbaar.

In het kader van de doorontwikkeling is een inrichtingsvoorstel ten behoeve van procesmanagement opgesteld. In dit inrichtingsvoorstel staan twee inrichtingsprincipes die verband houden met de inzet van een procesmanagement tool:

- Processen zijn goed vindbaar en toegankelijk ingericht.
- ICT tooling ondersteunt de vindbaarheid en toegankelijkheid van processen.

Interne beheersing vanuit processen en de wijze waarop dit ondersteund wordt door een tool wordt opnieuw tegen het licht gehouden. Het contract van de bestaande tool loopt eind 2023 af. Daarom is een verkenning gestart met stakeholders en keyusers voor het aanbesteden van een centrale procesmanagement tool.

II.1.5) Geraamde totale waarde

Waarde zonder btw: 1 080 000,00 Munt: EUR

II.1.6) Inlichtingen over percelen

Verdeling in percelen: neen

II.2) BESCHRIJVING

II.2.1) Benaming

-

Perceel nr.: -

II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

48000000 - Software en informatiesystemen

Subcategorie:

-

Hoofdcategorie:

72000000 - IT-diensten: adviezen, softwareontwikkeling, internet en ondersteuning

Subcategorie:

-

II.2.3) Plaats van uitvoering

NUTS-code:

NL332 Agglomeratie 's-Gravenhage

Voornaamste plaats van uitvoering:

-

II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)

Aanleiding

Binnen Gemeente Den Haag is sinds medio 2020 ingezet op een doorontwikkeling van de interne beheersorganisatie. Processen, het beheer en sturing daarop vormen het fundament. De procesbeschrijvingen moet aanwezig zijn, volledig, uniform en goed vindbaar.

In het kader van de doorontwikkeling is een inrichtingsvoorstel ten behoeve van procesmanagement opgesteld. In dit inrichtingsvoorstel staan twee inrichtingsprincipes die verband houden met de inzet van een procesmanagement tool:

- Processen zijn goed vindbaar en toegankelijk ingericht.
- ICT tooling ondersteunt de vindbaarheid en toegankelijkheid van processen.

Interne beheersing vanuit processen en de wijze waarop dit ondersteund wordt door een tool wordt opnieuw tegen het licht gehouden. Het contract van de bestaande tool loopt eind 2023 af. Daarom is een verkenning gestart met stakeholders en keyusers voor het aanbesteden van een centrale procesmanagement tool.

II.2.5) Gunningscriteria

De prijs is niet het enige gunningscriterium en alle criteria worden enkel vermeld in de aanbestedingsdocumenten

II.2.6) Geraamde waarde

Waarde zonder btw: 1 080 000,00 Munt: EUR

II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopstelsel

Looptijd in maanden: 48

Deze opdracht kan worden verlengd: ja

Beschrijving van verlengingen:

Er wordt een looptijd van vier jaar met twee keer een optie van twee jaar verlenging gehanteerd.

II.2.10) Inlichtingen over varianten

Varianten worden geaccepteerd: neen

II.2.11) Inlichtingen over opties

Opties: neen

II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi

-

II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

II.2.14) Nadere inlichtingen:

-

AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

III.1) VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

III.1.1) Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Lijst en beknopte beschrijving van de voorwaarden:

Zie aanbestedingsdocumenten.

III.1.2) Economische en financiële draagkracht

Lijst en beknopte beschrijving van de selectiecriteria:

Zie aanbestedingsdocumenten.

Eventuele minimumeisen:

Zie aanbestedingsdocumenten.

III.1.3) Technische en beroepsbekwaamheid

Lijst en beknopte beschrijving van de selectiecriteria:

Zie aanbestedingsdocumenten.

Eventuele minimumeisen:

Zie aanbestedingsdocumenten.

III.1.5) Informatie over voorbehouden opdrachten

-

III.2) VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT

III.2.1) Inlichtingen over een bepaalde beroepsgroep

-

III.2.2) Voorwaarden inzake de uitvoering van de opdracht:

-

III.2.3) Inlichtingen over het personeel dat verantwoordelijk zal zijn voor de uitvoering van de opdracht

-

AFDELING IV: PROCEDURE

IV.1) BESCHRIJVING

IV.1.1) Type procedure

Openbare procedure

IV.1.3) Inlichtingen over een raamovereenkomst of dynamisch aankoopstelsel

-

IV.1.4) Inlichtingen over een beperking van het aantal oplossingen of inschrijvingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

IV.1.6) Inlichtingen over elektronische veiling

-

IV.1.8) Inlichtingen over de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

De opdracht valt onder de GPA: neen

IV.2) ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

IV.2.1) Eerdere bekendmaking betreffende deze procedure

Nummer van de aankondiging in het PB S: -

IV.2.2) Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

Datum: 29/08/2023 Plaatselijke tijd: 11:00

IV.2.3) Geraamde datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden:

Datum: -

IV.2.4) Talen die mogen worden gebruikt bij het indienen van inschrijvingen of aanvragen tot deelneming:

- NL

IV.2.6) Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen

Looptijd in maanden: 3 (vanaf de datum van ontvangst van de inschrijving)

IV.2.7) Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend

Datum: 29/08/2023 Plaatselijke tijd: 11:00

Plaats:

-

Inlichtingen over gemachtigde personen en de openingsprocedure:

-

AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

VI.1) INLICHTINGEN OVER PERIODICITEIT

Periodieke opdracht: neen

VI.2) INLICHTINGEN OVER ELEKTRONISCHE WORKFLOWS

-

VI.3) NADERE INLICHTINGEN

-

VI.4) BEROEPSPROCEDURES

VI.4.1) Beroepsinstantie

Officiële benaming:

Rechtbank

Postadres:

-

Plaats:

Den Haag

Postcode:

-

Land:

NL

E-mail:

-

Telefoon:

-

Internetadres:

-

Fax:

-

VI.4.2) Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.3) Beroepsprocedure

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor beroepsprocedures:

Rechtbank Den Haag

VI.4.4) Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

-

VI.5) DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING

27/06/2023