

Raamovereenkomst

tussen

Gemeente Leiden

en

[Naam Opdrachtnemer]

betreffende

Levering onderdelen

en

reparatie en onderhoud

De ondergetekenden:

Gemeente **Leiden**, te dezen vertegenwoordigd door **de heer/mevrouw [Voornaam] [Achternaam], [Functie]**, hierna te noemen: "Opdrachtgever".

en

[Naam Opdrachtnemer], gevestigd te **[Plaatsnaam]**, met KvK nummer: **[nummer]** te dezen vertegenwoordigd door **de heer/mevrouw [Voornaam] [Achternaam], [Functie]**, hierna te noemen: "Opdrachtnemer"

gezamenlijk te noemen Partijen

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever met betrekking tot het uitvoeren van Diensten en Leveringen voor een zekere tijd vaste afspraken met één raamcontractant wil maken. De levering betreft het leveren van onderdelen gedurende de afschrijfperiode van de voertuigen met zijbelading. De dienst betreft het de uitvoering van incidentele reparatie en onderhoudswerkzaamheden en bijhorende APK keuring/tachograaf ijken.
- **Opdrachtgever** daartoe een raamovereenkomst wil sluiten met een looptijd van vier (4) jaar met optie tot verlenging van tweemaal vier (4) jaar (hierna te noemen: de Raamovereenkomst) waarin de voorwaarden voor alle door Opdrachtgever gedurende die looptijd te verstrekken opdrachten tot het verrichten van Leveringen en Diensten zijn vastgelegd;
- Een Europese aanbesteding voor de gunning van de deelname aan deze Raamovereenkomst heeft plaatsgevonden op basis van De Aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen, met kenmerk **[kenmerk]** die door Opdrachtgever zijn gepubliceerd op het Aanbestedingsplatform Tendered onder nummer A06.32.2023;
- Opdrachtgever de inschrijving van Opdrachtnemer als economisch meest voordelige inschrijving heeft beoordeeld;
- In deze Raamovereenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle opdrachten tot het verrichten van Leveringen Diensten die Opdrachtgever voornemens is te gunnen gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer worden gegund;

KOMEN OVEREEN:

In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt.

Leveringen: de door Opdrachtnemer op basis van een onder deze Raamovereenkomst gesloten Nadere Opdracht ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten leveringen van onderdelen. De onderdelen zijn benoemd in de aanbestedingsstukken.

Diensten: de door Opdrachtnemer op basis van een onder deze Raamovereenkomst gesloten Nadere Opdracht ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden op het gebied van incidenteel reparatie en onderhoud en het uitvoeren van APK keuringen en het jaarlijks ijken van de tachograaf

Inschrijving: de in het kader van de (Europese) aanbesteding levering voertuigen met zijbelading met kenmerk A06.32.2023 door Opdrachtnemer op basis van de Aanbestedingsleidraad ingediende inschrijving d.d. **[...datum...]** met kenmerk **.....**

Offerte: een aanbieding tot het verrichten van Diensten die Opdrachtnemer naar aanleiding van een Offerteaanvraag uitbrengt aan Opdrachtgever onder deze Raamovereenkomst.

Artikel 1 Voorwerp van de Raamovereenkomst

- 1.1 Opdrachtgever is gerechtigd gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst een Offerteaanvraag uit te brengen voor een opdracht tot het verrichten van Leveringen en Diensten. Opdrachtnemer is verplicht naar aanleiding van een Offerteaanvraag een Offerte uit te brengen, die niet minder gunstig is dan de door Opdrachtnemer ingediende Inschrijving. Indien de in de Offerteaanvraag genoemde opdracht op basis van de in de Aanbestedingsleidraad vermelde gunningscriteria wordt gegund, is Opdrachtnemer verplicht die opdracht uit te voeren overeenkomstig de voorwaarden van deze Raamovereenkomst.
- 1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
1. Deze Overeenkomst;
 2. Verificatieverslag;
 3. Nota's van Inlichtingen d.d. [datum] en d.d. [datum];
 4. De Aanbestedingsleidraad met kenmerk [kenmerk] met bijlagen;
 5. ARIV 2018;
 6. de door Leverancier aan Opdrachtgever uitgebrachte Inschrijving van [datum], met kenmerk [kenmerk].
- 1.3 Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst opdrachten tot het verrichten van Diensten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve geen aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten tot het verrichten van Diensten gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.
- 1.2 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle Nadere Opdrachten die gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer worden gesloten met betrekking tot opdrachten tot het verrichten van in een Offerteaanvraag gespecificeerde Diensten, tenzij in een Nadere Overeenkomst uitdrukkelijk schriftelijk van deze Raamovereenkomst wordt afgeweken.

Artikel 2. Totstandkoming, duur en beëindiging van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Raamovereenkomst gaat in op 22-5-2023 en heeft een duur van vier (4) jaar. met een optie, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, tot verlenging van deze Raamovereenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden met een periode van tweemaal vier (4) jaar]. Daarnaast kan de Overeenkomst eindigen als het contract de totale maximale waarde van de overeenkomst is bereikt, waarbij een opzegtermijn van X maanden geldt
- 2.2 Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk drie (3) maanden voor het verstrijken van de initiële / dan geldende looptijd van de Raamovereenkomst schriftelijk in kennis indien door Opdrachtgever gebruik wordt gemaakt van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie door Opdrachtgever niet wordt uitgeoefend eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege na het verstrijken van de in de eerste zin van dit artikel bedoelde termijn / op dat moment geldende termijn.

Artikel 3. Nadere Opdrachten

- 3.1 Opdrachtnemer is verplicht om binnen 7 werkdagen na ontvangst van een reguliere Offerteaanvraag en binnen 2 werkdagen voor een spoedaanvraag van Opdrachtgever, met inachtneming van het bepaalde in deze Raamovereenkomst, een Offerte uit te brengen. Aan het verkrijgen van een Offerte zijn voor Opdrachtgever geen kosten verbonden.

- 3.2 De Offerte en daarin opgenomen prijscalculatie moeten voldoen aan, en mogen niet minder gunstig zijn dan de ingediende Inschrijving.

Artikel 4. Prijs en overige financiële bepalingen

- 4.1 De facturerende partij is dezelfde als inschrijvende contractpartij. Ook dient er vanuit hetzelfde KVK nummer te worden gefactureerd.
- 4.2 In alle Nadere Opdrachten wordt overeengekomen dat Opdrachtnemer de in de Nadere Overeenkomst gespecificeerde Diensten tegen een vaste totaalprijs verricht.
- 4.3 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
- 4.4 De in artikel 4.1 van deze Raamovereenkomst bedoelde prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van de desbetreffende Nadere Opdrachten te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen en is inclusief eventuele reis- en verblijfskosten en alle eventueel bijkomende kosten en exclusief BTW.
- 4.6 De overeengekomen tarieven staan vast gedurende de initiële duur van één (1) van deze Overeenkomst. Indien de Overeenkomst verlengd wordt, is Opdrachtnemer gerechtigd éénmaal per jaar haar tarieven aan te passen op basis van de CBS Producentenprijzen (PPI); afzet-, invoer-, verbruiksprijzen, index 2015=100, C industriële producten, waarbij telkens het gepubliceerde jaarmutatatie cijfer (percentage) van het voorafgaande kalenderjaar wordt gehanteerd (ontwikkeling t.o.v. een jaar eerder). Het indexeringsvoorstel kan na goedkeuring van Opdrachtgever worden doorgevoerd.
- 4.7 Opdrachtnemer zendt de factuur/facturen onder vermelding van een per opdracht bepaald ordernummer aan het centrale aanleverpunt voor facturen.
- 4.8 Opdrachtnemer stuurt facturen naar e-mailadres: Crediteuren@leidse-regio.nl.
Met in het onderwerp van de e-mail:
Naam: organisatie of naam Gemeente
Naam: opdracht
Het ordernummer: (bijvoorbeeld PO123456789). Het ordernummer begint altijd met de letters PO (Purchase Order)
- Voeg de factuur en eventuele andere zaken toe als bijlagen in de e-mail.
- 4.9 De aanhef van de factuur is als volgt:
Gemeente Leiden
T.a.v. [afdeling] , [naam contactpersoon]
[Vestigingsadres]
[Postcode en plaats]
- 4.10 De factuur bevat daarnaast in elk geval de volgende gegevens:
- a. Factuurnummer;
 - b. Factuurdatum;
 - c. Het Inkoopordernummer (wordt gecommuniceerd door Opdrachtgever);
 - d. De hoeveelheid en een duidelijke omschrijving van de geleverde goederen of diensten;
 - e. Datum waarop levering of dienst heeft plaatsgevonden;
 - f. De maatstaf van heffing voor elk tarief of elke vrijstelling, de eenheidsprijs exclusief BTW, evenals de eventuele vooruitbetalingskortingen en andere kortingen indien die niet in de eenheidsprijs zijn begrepen;
 - g. Het bedrag dat u in rekening brengt, exclusief btw;
 - h. Het BTW-tarief dat u in rekening brengt

- i. Het te betalen BTW-bedrag
 - j. Uw NAW-gegevens;
 - k. Uw Kamer van Koophandel (KvK)nummer;
 - l. Uw BTW-identificatienummer;
- 4.11 Opdrachtgever zal een factuur, die voldoet aan de gestelde facturatievoorwaarden zoals benoemd in artikel 4.6, 4.7 en 4.8. binnen een termijn van 30 dagen na factuurdatum voldoen. Zonder korting of verrekening op een door Opdrachtnemer aan te geven rekeningnummer. Facturen die niet voldoen aan de facturatievoorwaarden worden door Opdrachtgever niet in behandeling genomen. Opdrachtnemer ontvangt de factuur dan retour met het verzoek de ontbrekende en/of onjuiste gegevens te corrigeren.

Artikel 5. Contactpersonen / Projectleiders

- 5.1 Contracteigenaar voor Opdrachtgever is de heer/mevrouw [Voornaam] [Achternaam]
Contactpersoon voor Opdrachtgever is de heer/mevrouw [Voornaam] [Achternaam]
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is de heer/mevrouw [Voornaam] [Achternaam]
- 5.2 Ten minste [...] maal per jaar vindt overleg plaats tussen de contactpersonen van Partijen over de wijze waarop deze Raamovereenkomst wordt uitgevoerd (tussentijdse evaluatie(s)).
- 5.3 Indien er wijzigingen plaatsvinden met betrekking tot de invulling van de contactpersonen, brengen beide partijen elkaar hier z.s.m. van op de hoogte.

Artikel 6. Overige Voorwaarden

- 6.1. Op deze Raamovereenkomst, alsmede op een opdracht tot het verrichten van Leveringen en Diensten zijn uitsluitend van toepassing de ARIV2018 (*reeds in het bezit van Partijen*), voor zover daarvan in deze Raamovereenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.

Artikel 7. Integriteitsverklaring en gedragscode

- 7.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij in het kader van de gunning van deze Raamovereenkomst Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

Artikel 8. Slotbepaling

- 8.1 Afwijkingen van deze Raamovereenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 8.2 Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Leveringen en Diensten.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Opdrachtgever
[Naam Gemeente]

Opdrachtnemer
[Naam Opdrachtnemer]

namens deze,

[Naam en Achternaam ondertekenaar]
[Functie ondertekenaar]
[Plaats], [datum]

[Naam en Achternaam ondertekenaar]
[Functie ondertekenaar]
[Plaats], [datum]

[Bijlage(n)]:

Bijlage 1 Nota van Inlichtingen d.d. [datum] 2023

Bijlage 2 Aanbestedingsleidraad met bijlagen d.d. [datum], met kenmerk [...] 2023

Bijlage 3 Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. [datum] 2023

Bijlage 4 Overzicht [prijzen/tarieven]