Bijlage 1 – Concept raamovereenkomst

Raamovereenkomst inzake Europese aanbesteding voor de levering van kantoordrukwerk, promotioneel drukwerk en reprografie tussen de BUCH en <<>>

De ondergetekenden:

A. De BUCH, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door de <<naam>>, <<functie>>, hierna te noemen: **opdrachtgever**

   en

B. <<>> hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door <<naam>>, <<functie>>, hierna te noemen: **opdrachtnemer**

Overwegende:

- dat opdrachtgever zijn kantoordrukwerk, promotioneel drukwerk en reprografie wil uitbesteden;
- dat opdrachtgever dit middels de Europese aanbesteding voor de levering van drukwerk kenbaar gemaakt heeft;
- dat opdrachtnemer kenbaar heeft gemaakt in staat te zijn de opdracht uit te voeren;
- dat opdrachtgever bereid is onder de navolgende condities de opdracht aan opdrachtnemer te gunnen;
- dat partijen de condities met betrekking tot het verrichten van de werkzaamheden nader wensen vast te leggen in deze raamovereenkomst.

Verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1. Begrippen

Voor de toepassing van deze raamovereenkomst wordt verstaan onder:

1. **Bijlagen**: aanhangsels bij deze raamovereenkomst, die door ondertekening van de raamovereenkomst door beide partijen, deel uitmaken van deze raamovereenkomst. In de bijlagen zijn de voorwaarden vermeld, waarnaar in deze raamovereenkomst wordt verwezen.
2. **Gebrek**: het niet, dan wel niet volledig, voldoen aan de overeengekomen specificaties, dan wel het anderszins niet functioneren van opdrachtnemer.
3. **Levering**: het leveren van door opdrachtnemer vervaardigde producten en diensten zoals door opdrachtgever besteld binnen de overeengekomen leveringstermijn.
4. **Personeel van opdrachtnemer**: de door opdrachtnemer voor de uitvoering van deze raamovereenkomst in te schakelen personeelsleden en/of door hem ingeschakelde derden, welke krachtens deze raamovereenkomst onder zijn verantwoordelijkheid zullen werken.
5. **Plaats van aflevering / dienstverlening**: de door opdrachtgever aangegeven plaats waar de door opdrachtnemer te leveren producten worden afgeleverd c.q. worden uitgevoerd.
6. **Plaats van levering**: de door opdrachtgever aangewezen ruimte waar de levering dient plaats te vinden.
7. **Servicelevel**: het overeengekomen niveau van kwaliteit en Levering. Alle afwijkingen tussen datgene wat opdrachtnemer aanbiedt (ofwel geëist is) en opdrachtnemer in praktijk realiseert.
8. **Werkdagen**: kalenderdagen, behoudens weekenden, algemeen erkende feestdagen en voor ambtenaren van opdrachtgever verplicht gestelde ADV-dagen, waarop de werkzaamheden zullen worden verricht.

Artikel 2. Beschrijving van de raamovereenkomst

1. Bij deze raamovereenkomst behoren 4 bijlagen, te weten:
   Bijlage A: Nota van Inlichtingen d.d. <<>>
   Bijlage B: Aanbestedingsdocument Europese aanbesteding voor de levering van drukwerk, inclusief de bijbehorende bijlagen bij het aanbestedingsdocument Europese aanbesteding voor de levering drukwerk;
   Bijlage C: Inschrijving van <<>>, d.d. <<>>;
   Bijlage D: Lijst met tarieven.
2. Ingeval de bijlagen strijdige bepalingen bevatten, prevaleren de bijlagen in de volgorde als aangegeven in het vorige lid. Het gestelde in de raamovereenkomst prevaleert boven de bijlagen (waaronder de inkoopvoorwaarden).
3. Opdrachtnemer dient diensten als opgenomen in **bijlage B** bij deze raamovereenkomst te leveren op verzoek van opdrachtgever binnen de overeengekomen levertermijn en tegen de gestelde kwaliteit.
4. Opdrachtnemer dient personeel in te zetten om het leveren van diensten als bedoeld in lid 3 van dit artikel te realiseren.
5. Opdrachtnemer heeft zich in voldoende mate op de hoogte gesteld van de doelstellingen van opdrachtgever met betrekking tot de onderhavige raamovereenkomst. Opdrachtgever heeft opdrachtnemer daartoe van voldoende en correcte informatie voorzien en zal, desgewenst, opdrachtnemer verdere informatie verstrekken, voor zover deze informatie bij opdrachtgever beschikbaar is.
6. Opdrachtnemer verklaart volledig bekend te zijn met de vraag naar vastgestelde diensten door opdrachtgever.
7. De geleverde diensten dienen te voldoen aan de eisen en wensen die zijn vastgelegd in het aanbestedingsdocument dat als **bijlage B** bij deze raamovereenkomst is gevoegd. De diensten zullen van een goede kwaliteit zijn en ten minste voldoen aan de voor deze producten en diensten gestelde gebruikelijke eisen van goed vakmanschap waaronder in ieder geval worden begrepen de bekwaamheid, betrouwbaarheid, zorgvuldigheid en deugdelijkheid. Aan de kwaliteit van de producten en diensten zijn in **bijlage B** nadere specifieke eisen gesteld waaraan opdrachtnemer moet voldoen.
8. Bij de uitvoering van de diensten mag geen overlast, belemmering en/of hinder worden toegebracht aan opdrachtgever, zijn medewerkers dan wel derden, mede daaronder begrepen de bedrijfsactiviteiten van voornoemden, tenzij zulks redelijkerwijs uit de te verrichten diensten voortvloeit en daarom onvermijdelijk is. Opdrachtnemer zal de gevolgen van de overlast, belemmeringen en/of hinder zoveel mogelijk beperken.

Artikel 3. Ingangsdatum, duur en einde van de raamovereenkomst

1. Deze raamovereenkomst gaat in op <<>> en heeft een initiële looptijd van 24 maanden tot <<>> met daarna de optie van verlenging van tweemaal 12 maanden onder dezelfde condities en voorwaarden.
2. Opdrachtgever is gerechtigd om - indien en zodra de raamovereenkomst verlengd wordt - met een opzegtermijn van één maand het contract voor één of meerdere onderdelen te ontbinden, zonder dat de opdrachtnemer daaraan enig recht tot vergoeding van schade uit welke hoofde dan ook kan ontlenen.
3. Buiten hetgeen elders in deze raamovereenkomst is bepaald, is:

a. Ieder der partijen gerechtigd deze raamovereenkomst door middel van een aangetekend schrijven, buiten rechte, te ontbinden indien de andere partij ook na schriftelijke aanmaning stellende een redelijke termijn in gebreke blijft aan zijn verplichtingen te voldoen.
b. Opdrachtgever gerechtigd, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling zal zijn vereist, buiten rechte de raamovereenkomst door middel van een aangetekend schrijven te ontbinden indien:

- opdrachtnemer surseance van betaling aanvraagt;
- opdrachtnemer surseance van betaling wordt verleend;
- opdrachtnemer zijn faillissement aanvraagt;
- opdrachtnemer in staat van faillissement wordt verklaard;
- de onderneming van opdrachtnemer wordt geliquideerd;
- opdrachtnemer zijn huidige onderneming staakt;
- op een aanmerkelijk deel van het vermogen van opdrachtnemer beslag wordt gelegd;
- opdrachtnemer anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit deze raamovereenkomst na te kunnen komen.

4. Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na ontbinding van de raamovereenkomst voort te duren, blijven na ontbinding van deze raamovereenkomst bestaan. Bij gebruik van apparatuur van opdrachtnemer door opdrachtgever na einde van de huurperiode is verrekening enkel op basis van de overeengekomen tikprijs.
5. Bij einde van de overeenkomst werkt opdrachtnemer volledig mee aan de overdracht naar de nieuwe overeenkomst. Uitgangspunt hierbij is dat de gebruiker zo min mogelijk hinder ondervindt.
6. De opdrachtgever is niet gehouden aan voorwaarden van de opdrachtnemer om de raamovereenkomst nogmaals schriftelijk op te zeggen. Een automatische verlenging van de overeenkomst is niet van toepassing. Een verlenging / optiejaar gaat pas in na schriftelijk verzoek van de opdrachtgever tenminste 3 maanden voorafgaande aan de expiratiedatum. Van de leverancier wordt hierin een proactieve houding verwacht door tijdig de vraag te stellen.

7. Bij faillissement van een opdrachtnemer, in het geval er sprake is van een rechtsopvolger, heeft de opdrachtgever het recht de overeenkomst voort te zetten met de rechtsopvolger, zonder dat er sprake zal zijn van een wezenlijke wijziging en zonder dat hiervoor een nieuwe aanbestedingsprocedure gevolgd behoeft te worden één en ander conform de aanbestedingswet. De expiratiedatum van de overeenkomst blijft ongewijzigd.
8. De aanbestedende dienst geeft daarnaast nadrukkelijk aan dat zij zich kan beroepen op onderstaande herzieningsclausule als bedoeld in artikel 2.163c en 2.163f van de Aanbestedingswet 2012. Onderhavige overheidsopdracht kan worden gewijzigd tijdens de looptijd van de overheidsopdracht zonder hiervoor een nieuwe aanbestedingsprocedure op te starten in het geval:
    - van nadere onvoorziene, maar noodzakelijke opdrachten die binnen de overeenkomst vallen, maar die de totale maximale drempelwaarde gedurende de uitvoering van de opdracht al overstijgen, met een maximum van tienmaal de totale opdrachtwaarde;
    - dat beide partijen gezamenlijk prijswijzigingen zijn overeengekomen;
    - van een nadere opdracht die de aard van de opdracht verruimd maar niet wezenlijk wijzigt;
    - dat opdrachtgever geen andere mogelijkheid ziet dan de overheidsopdracht langer te laten doorlopen, door bijvoorbeeld aanstaande organisatorische wijzigingen, wijzigingen in de markt door bedrijfsovername, met een maximum van 12 maanden;
    - van rechtsopvolging onder algemene of bijzondere titel in de positie van de aanvankelijke opdrachtnemer, ten gevolge van herstructurering van de onderneming, waaronder door overname, fusie, acquisitie of insolventie, door een andere ondernemer die voldoet aan de oorspronkelijk vastgestelde geschiktheidseisen.
9. Opdrachtgever is slechts gerechtigd wijzigingen aan te brengen aan deze raamovereenkomst met uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van opdrachtnemer, binnen de grenzen van de voornoemde herzieningsclausule.
10. Wijzigingen kunnen uitsluitend worden toegepast op verzoek van de Opdrachtgever of op verzoek van de Opdrachtnemer, waarbij Opdrachtgever en Opdrachtnemer de wijziging(-en) schriftelijk overeen zijn gekomen en schriftelijk zijn vastgelegd, voor zover deze binnen de kaders vallen van de Aanbestedingswet 2012 vallen.

Artikel 4. Contactpersonen en managementrapportage

1. Beide partijen zullen vaste contactpersonen aanwijzen, die de contacten over de uitvoering van deze raamovereenkomst zullen onderhouden.

2. De contactpersoon van opdrachtgever vertegenwoordigt opdrachtgever voor alle zaken betreffende de uitvoering van de opdracht.
3. Opdrachtnemer zal contactpersonen aanwijzen die de Nederlandse taal uitstekend machtig zijn in woord en geschrift en die voldoende kundig zijn om opdrachtgever desgevraagd te kunnen adviseren omtrent het servicelevel en ontwikkelingen op het gebied van de gevraagde diensten.
4. Indien opdrachtgever in de voortgang en/of de uitvoering van de raamovereenkomst vertraging dreigt te gaan ondervinden, dan wel heeft ondervonden, moet opdrachtnemer hier zo spoedig mogelijk schriftelijk (of per e-mail) aan opdrachtgever melding van maken en daarbij de oorzaak van de vertraging aangeven, alsmede de door opdrachtnemer voorgestelde maatregelen om de dreigende vertraging te voorkomen of ongedaan te maken. Tevens moeten de consequenties van deze vertraging met betrekking tot het uitvoeren van de opdracht en het overeengekomen servicelevel in de rapportage worden vermeld. Overleg omtrent een mogelijke oplossing betekent niet dat opdrachtgever afstand doet van zijn recht schadevergoeding te vorderen.

Artikel 5. Aflevering, acceptatie en gebreken

1. Het leveren van drukwerk geschiedt op basis van een tijdschema zoals opgenomen in de opdrachtbevestiging van opdrachtnemer.
2. Indien het opdrachtnemer bekend is dan wel behoort te zijn of verwacht moet worden, dat levering van diensten, of delen daarvan, niet tijdig zal plaatsvinden, moet opdrachtnemer hiervan terstond schriftelijk aan opdrachtgever melding maken en daarbij aangeven de oorzaak van de vertraging, alsmede de door hem voorgestelde maatregelen om de vertraging te voorkomen of ongedaan te maken en zorg te dragen voor de tijdige levering van de producten.
3. Indien geleverde diensten niet voldoen zodat opdrachtnemer niet de gestelde kwaliteitseisen van de producten kan produceren en leveren, moet opdrachtnemer na eigen constatering of na melding door opdrachtgever voor eigen kosten zorgdragen voor herstel van de gebreken of vervanging. De levering mag hiervan geen hinder ondervinden. In overleg kunnen tijdelijk de leveringstermijnen worden aangepast zodat de producten die intern worden geproduceerd alsdan extern worden geproduceerd door opdrachtnemer. Deze situatie mag uiterlijk 24 uur duren.

Artikel 6. Personeel van opdrachtnemer

1. Opdrachtnemer moet zorgen dat steeds voldoende en adequaat opgeleid personeel aanwezig is bij de uitvoering en het voldoen aan de service en de servicelevels. De opdrachtnemer garandeert dat het door haar ingezette personeel om kan gaan met

vertrouwelijke informatie, geen strafblad heeft, opdrachtnemer zal indien gewenst een Verklaring Omtrent Gedrag moeten kunnen overleggen aan opdrachtgever.

2. Opdrachtnemer moet op verzoek van opdrachtgever terstond één of meerdere medewerkers van het door hem ingezette personeel vervangen indien de medewerker zich niet houdt aan de geldende regels, gedrags- en fatsoensnormen. Opdrachtgever zal opdrachtnemer eenmaal in de gelegenheid stellen corrigerend op te treden door opdrachtnemer een termijn te stellen waarbinnen de medewerker zijn/haar gedrag dient aan te passen.

Artikel 7. Prijzen

Opdrachtnemer is gerechtigd de prijzen te verhogen conform het in hoofdstuk 4.2 van het aanbestedingsdocument gestelde.

Artikel 8. Betaling

1. Opdrachtnemer moet op de facturen aan opdrachtgever contractnummer, datum, periode, aard en omvang van de (deel)levering, het verschuldigde bedrag in Euro's, het totaal aantal leveringen in een maand en andere door opdrachtgever schriftelijk aan hem kenbaar gemaakte gegevens vermelden, een en ander conform het in de aanbesteding genoemde. Aanlevering van een digitale factuur (native PDF) moet mogelijk zijn, deze dienen verzonden te worden aan een nader overeen te komen emailadres van de opdrachtgever.
2. Opdrachtnemer zal op verzoek als bijlage bij de factuur een Excelbestand, gesplitst naar de verschillende interne klanten van de opdrachtgever (per gemeente), aanleveren met daarin per opdrachtbon, het geleverde product, de verwerkingsdatum, het aantal afdrukken, de prijs per stuk, de prijs per product exclusief en inclusief BTW, alsmede overige van belang zijnde gegevens zoals kostenplaats en/of kostendrager, een en ander conform het aanbestedingsdocument.
3. Facturering vindt achteraf en eens per maand plaats.
4. Betaling geschiedt binnen 30 dagen na ontvangst van de digitale factuur.
5. Indien een factuur niet in goede orde (hiermee wordt bedoeld: niet volledig, niet leesbaar, onjuist) is ingekomen, wordt dit binnen 8 dagen na ontvangst schriftelijk aan opdrachtnemer medegedeeld met gelijktijdige retournering van de betreffende factuur. Opdrachtgever zal in een begeleidend schrijven aangeven op welke gronden de factuur aan opdrachtnemer wordt geretourneerd. Indien als gevolg hiervan vertraging optreedt in de in lid 4 vermelde betalingstermijn komt deze vertraging voor rekening en risico van opdrachtnemer. Hij heeft in dat geval geen recht op betaling van wettelijke rente.

6. Het recht van opschortingsbevoegdheid van opdrachtgever wordt enkel gebruikt indien de juistheid van de factuur wordt bestreden, opdrachtgever dit kenbaar gemaakt heeft aan opdrachtnemer en enkel voor dat deel van de factuur dat betwist wordt.
7. Overschrijding van een betalingstermijn door opdrachtgever of niet-betaling door opdrachtgever van een factuur op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die factuur, onvolledige indiening of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties, geeft opdrachtnemer niet het recht zijn prestaties op te schorten dan wel te beëindigen, dan wel wettelijke rente in rekening te brengen.

Artikel 9. Verplichtingen van opdrachtnemer

1. Opdrachtnemer verplicht zich, om eigener beweging dan wel na melding van gebreken, die maatregelen te nemen die op de kortst mogelijke termijn leiden tot herstel van de gebreken. Opdrachtnemer dient te allen tijde te voorkomen dat het overeengekomen servicelevel niet kan worden nagekomen.
2. Indien het overeengekomen servicelevel niet wordt nagekomen door opdrachtnemer is opdrachtgever bevoegd de raamovereenkomst, na ingebrekestelling, te ontbinden met inachtneming van het bepaalde in artikel 3 lid 3 sub a van deze raamovereenkomst, onverlet de overige rechten van opdrachtgever waaronder schadevergoeding.
3. Indien opdrachtnemer van mening is dat opdrachtgever geen beroep kan doen op de bepalingen uit deze raamovereenkomst rust de bewijslast terzake op opdrachtnemer.
4. Malus middels gele kaart. Ter registratie van eventuele tekortkomingen wordt een `kaartensysteem` gehanteerd. Naar aanleiding van een geconstateerde tekortkoming die in een overleg met de contractmanager aan de orde zijn gesteld, kan de opdrachtgever een "gele" kaart toekennen aan de opdrachtnemer.

   Deze "gele" kaart geldt als een berisping omtrent het niet nakomen van de opgedragen werkzaamheden, kwaliteitsnorm en/of de voorwaarden en bepalingen van de aanbesteding.

   Twee gele kaarten, welke worden afgegeven binnen de raamovereenkomstperiode, dient gezien te worden als laatste waarschuwing dan wel als ingebrekestelling. Drie "gele" kaarten, welke worden afgegeven binnen de raamovereenkomstperiode, worden omgezet in een "rode" kaart. Daarbij treedt de procedure "beëindiging van de raamovereenkomst van rechtswege” direct in werking. De opdrachtgever kan een "gele" kaart intrekken indien de opdrachtnemer aantoonbaar heeft gemaakt het probleem waarvoor de "gele" kaart is toegekend, te hebben verbeterd naar de maatstaven zoals gesteld door de opdrachtgever of naar maatstaven die voortvloeien uit de raamovereenkomst. Vooraf wordt door de opdrachtgever een termijn vastgesteld waarbinnen de opdrachtnemer een verbetering moet uitvoeren of een verbetervoorstel kan indienen. Deze afspraken worden schriftelijk vastgelegd door de opdrachtgever.

Artikel 10. Aansprakelijkheid

1. De wettelijke aansprakelijkheid is beperkt tot directe schade en beperkt tot een bedrag van € 1.000.000,- per gebeurtenis en per jaar, waarbij een reeks samenhangende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
   a. schade aan eigendommen van opdrachtgever *en/of* van derden;
   b. schade als gevolg van de vertraagde uitvoering van de raamovereenkomst *en/of* te late levering;
   c. kosten van noodvoorzieningen, zoals het uitwijken naar andere leverancier, externe uitvoering van de drukwerkopdracht, of het inhuren van derden;
   d. redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van directe schade, die als gevolg van de gebeurtenis waarop de aansprakelijkheid berust, mocht worden verwacht;
   e. redelijke kosten gemaakt ter vaststelling van de schadeoorzaak, de aansprakelijkheid, de directe schade en de wijze van herstel.
2. De hierboven opgenomen beperking komt te vervallen:
   a. ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel;
   b. indien er sprake is van nalatigheid, opzet of grove schuld aan de zijde van opdrachtnemer en*/of* diens personeel.

Artikel 11. Verzekering

1. Opdrachtnemer heeft zich adequaat verzekerd en moet zich gedurende de looptijd van deze raamovereenkomst adequaat verzekerd houden voor de risico's die voortvloeien uit deze raamovereenkomst inzake wettelijke aansprakelijkheid.
2. Opdrachtnemer moet drukwerk dat zij zelf op voorraad houdt of vervoert, verzekeren tegen schade door o.a. brand, blikseminslag, explosie, water, stroomstoring, sprinklerlekkage en diefstal.
3. Opdrachtnemer is gedurende de raamovereenkomst verplicht zich genoegzaam te verzekeren en gedurende de gehele raamovereenkomst verzekerd te blijven tegen wettelijke aansprakelijkheid, eventueel met de restrictie dat opdrachtnemer de condities waaronder de raamovereenkomst is aangegaan en de verzekerde bedragen niet ten nadele van opdrachtgever mag wijzigen. Hiervoor wordt bepaald dat opdrachtnemer aan opdrachtgever gedurende de raamovereenkomst een certificaat van verzekering kan overleggen.

Artikel 12. Geheimhouding en beveiliging

1. Beide partijen zullen strikte vertrouwelijkheid in acht nemen ten aanzien van de informatie over elkaars organisatie en ten aanzien van de raamovereenkomst. Behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij zal ieder der partijen informatie en gegevensdragers welke haar ter beschikking staan, niet aan derden ter beschikking stellen en aan haar personeel slechts bekend maken voor zover dit nodig is voor het verrichten van de overeengekomen prestaties. Partijen zullen hun personeel verplichten deze geheimhoudingsbepalingen na te leven.
2. Personeel van opdrachtnemer dat betrokken is bij de uitvoering van de werkzaamheden, voor zover die bij opdrachtgever worden verricht, is verplicht door opdrachtgever aangehouden beveiligingsprocedures in acht te nemen.
3. De opdrachtnemer garandeert dat afval, uitval en afgekeurd product middels archiefvernietiging opgeruimd zullen worden.

Artikel 13. Belangenverstrengeling, omkoping

1. Opdrachtnemer verklaart dat gedurende het aanbestedingsproces niet een zodanig overleg heeft plaatsgevonden tussen opdrachtnemer en personen die in dienst zijn bij opdrachtgever over de voorbereidingen en/of het aanbestedingsproces, dat heeft geleid tot deze raamovereenkomst, waardoor de indruk van belangenverstrengeling redelijkerwijs niet vermijdbaar is.
2. Opdrachtnemer verklaart personen die in dienst zijn van opdrachtgever geen voordeel te hebben aangeboden of gegeven of doen aanbieden of geven. Hij zal dat niet alsnog doen.
3. Indien blijkt dat er een onjuiste verklaring heeft plaatsgevonden, kan de opdrachtgever de raamovereenkomst ontbinden, zonder dat daarvoor opzegging noodzakelijk is.

Artikel 14. Overdracht van rechten en verplichtingen: onderaanneming

1. Partijen zijn niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze raamovereenkomst zonder schriftelijke voorafgaande toestemming van de andere partij aan een derde over te dragen. De toestemming verlenende partij is echter gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te verbinden.
2. Indien opdrachtnemer bij de uitvoering van deze raamovereenkomst gebruik wil maken van de diensten van derden, hetzij in onderaanneming, dan zal hij daartoe slechts bevoegd zijn na daartoe verkregen schriftelijke toestemming van opdrachtgever, welke

toestemming niet op onredelijke gronden zal worden onthouden. Opdrachtgever is gerechtigd aan deze goedkeuring voorwaarden te verbinden.

Door opdrachtgever gegeven toestemming laat onverlet de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor de nakoming van de krachtens deze raamovereenkomst op hem rustende verplichtingen en de krachtens de belasting- en sociale wetgeving op hem als werkgever rustende verplichtingen.

Artikel 15. Nakoming

1. De levering moet volledig aan de in deze raamovereenkomst vermelde eisen beantwoorden.
2. Indien de levering niet aan het gestelde in de raamovereenkomst voldoet, kan opdrachtgever eisen dat opdrachtnemer de werkzaamheden nogmaals uitvoert zodat deze alsnog aan het gestelde in de raamovereenkomst voldoen. De daarmee gemoeide kosten zijn volledig voor opdrachtnemer.
3. Indien opdrachtnemer niet, nadat hij daartoe door opdrachtgever schriftelijk is aangemaand, binnen een in de aanmaning te stellen redelijke termijn voldoet aan de eis bedoeld in lid 2 van dit artikel, kan opdrachtgever, zonder voorafgaande rechterlijke machtiging, de uitvoering van de werkzaamheden door een derde doen plaatsvinden en de kosten daarvan op opdrachtnemer verhalen.
4. De vorige leden laten de andere rechten of vorderingen van opdrachtgever onverlet.

Artikel 16. Niet-toerekenbare tekortkoming (overmacht)

1. Indien de tekortkoming in de nakoming door een partij wordt veroorzaakt door omstandigheden die niet door hem beïnvloedbaar zijn noch redelijkerwijs konden worden voorzien en niet volgens geldende opvattingen in het maatschappelijk verkeer voor diens risico behoren te komen, kan de in gebreke zijnde partij een beroep doen op overmacht.
2. Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: ziekte van personeel, gebrek aan personeel, stakingen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van leveringen, en/of liquiditeits- c.q. solvabiliteitsproblemen aan de zijde van opdrachtnemer. Evenmin wordt onder overmacht begrepen de tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen van door opdrachtnemer ingeschakelde derden.
3. In geval van overmacht wordt de nakoming van de verplichtingen opgeschort totdat de situatie van overmacht is opgehouden te bestaan. De in gebreke zijnde partij is niet schadeplichtig. Van een geval van overmacht zal zo spoedig mogelijk, onder overlegging van de nodige bewijsstukken, schriftelijk aan de andere partij melding worden gemaakt.

4. Indien een partij door overmacht tekortschiet in de nakoming van een verplichting voortvloeiend uit deze raamovereenkomst kan de wederpartij, indien vaststaat dat nakoming onmogelijk zal zijn, dan wel na het verstrijken van een schriftelijk gestelde termijn, deze raamovereenkomst voor het desbetreffende deel, per aangetekende brief met onmiddellijke ingang beëindigen, zonder tot enige schadevergoeding te zijn gehouden.

   De door de wederpartij, of door haar ingeschakelde derden redelijkerwijze gemaakte kosten ter uitvoering van dit deel van de raamovereenkomst zullen door de in gebreke zijnde partij worden vergoed.

Artikel 17. Geschillen, toepasselijk recht en domiciliekeuze

1. In geval van een geschil, geeft de meest gerede van de partijen aan de andere partij schriftelijk te kennen, dat er sprake is van een geschil, alsmede een summiere opgave van hetgeen naar het oordeel van die partij het onderwerp van het geschil is.
2. Ieder geschil tussen partijen terzake van deze raamovereenkomst zal bij uitsluiting worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde arrondissement van de rechtbank Noord-Holland, zittingsplaats Alkmaar.
3. Het in het vorige lid laat onverlet:
   a. de verplichting van partijen zich maximaal in te spannen om geschillen, verband houdende met de uitvoering van de raamovereenkomst, zoveel mogelijk in onderling overleg op te lossen;
   b. de mogelijkheid voor partijen om arbitrage, bindend advies of niet-bindend advies overeen te komen.
4. Op deze raamovereenkomst met inbegrip van haar totstandkoming, uitlegging en uitvoering is het Nederlands recht van toepassing.

Artikel 18. Algemene bepalingen

1. De algemene leverings- en betalingsvoorwaarden van opdrachtnemer, dan wel andere algemene of bijzondere voorwaarden zijn op deze raamovereenkomst uitdrukkelijk van toepassing uitgesloten.
2. Kennisgevingen die partijen op grond van deze raamovereenkomst aan elkaar zullen doen, vinden schriftelijk plaats.
3. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.
4. In de gevallen waarin deze raamovereenkomst niet voorziet, dan wel indien wijzigingen van de raamovereenkomst noodzakelijk is, treden partijen hiertoe in overleg.

Wijzigingen van de raamovereenkomst of aanvullingen daarop zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk zijn overeengekomen.

5. Het nalaten door één van de partijen om binnen een in de raamovereenkomst genoemde termijn nakoming van enige bepaling te verlangen, tast het recht om alsnog nakoming te eisen niet aan, tenzij de betreffende partij uitdrukkelijk en schriftelijk met de niet-nakoming akkoord is gegaan.
6. Indien één van de bepalingen van deze raamovereenkomst nietig is of wordt vernietigd, zullen de overige bepalingen van deze raamovereenkomst van kracht blijven en zullen partijen in onderling overleg een vervangende bepaling overeenkomen.
7. Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om na beëindiging van deze raamovereenkomst voort te duren, blijven na beëindiging van deze raamovereenkomst bestaan.
8. Indien en voor zover tegenstrijdigheden voorkomen tussen de bijlagen prevaleert het gestelde in de bijlage met het laagste nummer.
   Wijzigingen in de bijlagen zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.
9. De door opdrachtnemer beschreven aanvullende voorwaarden en/of wijzigingen op offertes, aanbiedingen, bevestigingen en/of facturen die niet overeenkomen (dan wel conflicteren) met de voorwaarden van onderhavige aanbesteding zijn nimmer van toepassing. Er kan evenmin, door het honoreren van een offerte en/of het betaalbaar stellen van een factuur rechten worden ontleend aan aanvullende voorwaarden en/of wijzigingen van opdrachtnemer. Voorbeelden zijn hierbij onder andere het hanteren van eigen leverings- en/of betalingsvoorwaarden, beperkingen op het programma van eisen, andere dan overeengekomen tarieven en/of andere aanvullende voorwaarden vanuit de opdrachtnemer. Alle aanvullende documenten van de opdrachtnemer zullen gedurende de gehele looptijd van deze raamovereenkomst worden getoetst op juistheid, opdrachtnemer zal hier proactief aan meewerken. Al dan niet per abuis te veel betaalde tarieven zullen direct na constatering, door opdrachtnemer worden terugbetaald. Onjuist doorgevoerde aanvullingen en/of wijzigingen zullen na constatering direct door opdrachtnemer worden teruggedraaid.
10. Opdrachtgever is slechts gerechtigd wijzigingen aan te brengen aan deze raamovereenkomst met uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van opdrachtnemer, binnen de grenzen van de voornoemde herzieningsclausule.

Aldus overeengekomen op …-…- en in tweevoud ondertekend

De BUCH	<<>>
Namens deze:	Namens deze:
<<naam>>	<<naam>>
<<functie>>	<<functie>>
……. (datum)	……. (datum)
……. (plaats)	……. (plaats)