

RBOB de Kempen

Leermiddelen Primair Onderwijs

Vragen ten behoeve van de eerste Nota van Inlichtingen

3-3-2023



	Betreft	Vraag	Antwoord
1	Beschrijvend Document, 4.2, pag. 17	'hoe Opdrachtgever ontzorgt wordt op het gehele leermiddelen proces'. In de andere deelvragen dienen we al diverse onderwerpen rondom het leermiddelen proces toe te lichten. Het is ons daarom niet duidelijk wat u hier qua toelichting verwacht. Kunt u dit toelichten?	U dient inderdaad in te gaan op onderdelen rondom het proces. De deelvraag 'hoe Opdrachtgever ontzorgt wordt op het gehele leermiddelen proces' gaat dan over de manier waarop u ervoor zorgt dat Opdrachtgever zo min mogelijk zelf achter bepaalde zaken aan moet gaan.
2	Blz 5 van 24: 1.2.2 Omvang	De omzetten voor de leermiddelen die beschreven zijn voor de jaren 2019 t/m 2022 staan niet in verhouding tot het aantal leerlingen van de stichting (3300 leerlingen) . Is hier per abuis ook omzet meegenomen van andere productgroepen die niet binnen de aan te besteden opdracht vallen? Bijvoorbeeld omzet meubilair? Ervaring leert dat de maximale omzet per jaar voor de beschreven opdracht in paragraaf 1.2 voor 3300 leerlingen zo'n 400.000-450.000,- per jaar is. Kunt u dit verschil nader verklaren?	Meubilair is niet meegenomen in de berekening. Er is een reële inschatting gemaakt voor de komende jaren. Het bedrag is gebaseerd op de volgende kosten: Leermiddelen: variatie tussen €380.000 en €480.000 per jaar Leermethoden: variatie tussen €80.000 en €210.000 per jaar Aanschaf klein inventaris: variatie tussen €15.000 en €30.000 per jaar ICT Licentiekosten (leermiddelen/leermethoden): variatie tussen €85.000 en €233.000 per jaar Overige (ICT) kosten: variatie tussen €170.000 en €200.000 per jaar
3	Blz 22 5.4 beoordeling van de prijs	De punten verdeling binnen de 4 uitgevraagde items staat niet in verhouding tot de werkelijke omzet binnen deze groepen. De totale omzet binnen de productgroep die u uitvraagt in de nettolijst is maximaal zo'n 20% van de totale omzet binnen een gemiddelde school. Echter u weegt dit onderdeel net zo zwaar als de overige 3 categorieën bij elkaar, die zo', 80% van de omzet binnen een gemiddelde school vertegenwoordigt. Inschrijver adviseert om de volgende weging toe te passen: Folio methoden en leermiddelen: maximaal 12 punten Digitale leermiddelen: maximaal 6 punten Leerpakket: maximaal 6 punten Netto lijst: maximaal 6 punten Graag uw bevestiging of u dit voorstel overneemt.	Niet akkoord.
4	Blz 21 5.3 Beoordeling:	Uit hoeveel leden bestaat het beoordelingsteam, en wat is hun functie?	Het beoordelingsteam bestaat uit 3 tot 6 personen met functies zoals ICT, Facilitair medewerker en schooldirecteur.
5	Blz 15 4.1 webshop eis 8	Kunt een nadere toelichting geven wat u bedoelt met "rollen". Begrijpen wij goed dat u eist dat de webshop in staat is om meerdere personen een bestelling klaar te laten zetten en dat deze bestellingen vervolgens geautoriseerd worden door een of meerdere daartoe bevoegde medewerkers?	Meerdere personen (bijvoorbeeld schooldirecteuren of leraren) zetten de bestelling van hun school klaar in de webshop. De daarvoor bevoegde personen (die bij Opdrachtnemer worden aangegeven) kunnen de bestellingen goedkeuren/plaatsen.
6	Blz 7 van 24: 1.2.8 Kritische Prestatie Indicatoren	U beschrijft hier alleen maar "onderdelen". Geen KPI's. Hoe wordt dit beoordeeld? Wanneer scoort inschrijver een 7?	De KPI is 'tevredenheid van contactpersonen'. De onderdelen worden beoordeeld op een schaal van 1 tot 10 door de personen vanuit Opdrachtgever die contact hebben met Opdrachtnemer. Een 7 is daarbij een ruimvoldende.