

Algemene Inkoopvoorwaarden

Gemeente Eemsdelta

Algemene Inkoopvoorwaarden Gemeente Eemsdelta

Artikel 1. Definities

In deze Inkoopvoorwaarden wordt verstaan onder:

Inkoopvoorwaarden	Onderhavige Algemene Inkoopvoorwaarden met betrekking tot Leveringen en Diensten
Leveringen	De aankoop, leasing, huur of huurkoop met of zonder koopoptie van Producten, daaronder begrepen zowel zaken als vermogensrechten (goederen). Leveringen kunnen ook de nodige werkzaamheden voor het aanbrengen en installeren omvatten.
Diensten	Producten die niet tastbaar zijn niet-materiële (onstoffelijke) goederen.
Offerte	Een door de Opdrachtnemer schriftelijk gedaan aanbod in de zin van artikel 6: 217 Burgerlijk Wetboek (BW).
Opdrachtgever	De gemeente Eemsdelta, de gebruiker van deze Inkoopvoorwaarden.
Opdrachtverlening	Een door de Opdrachtgever in de zin van artikel 6: 217 BW schriftelijk gedane aanvaarding van de Offerte.
Overeenkomst	De - met betrekking tot de Leveringen - schriftelijke Overeenkomst tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer waar onderhavige Inkoopvoorwaarden als algemene voorwaarden in de zin van Afdeling 3 van Titel 5 van Boek 6 BW deel van uitmaken.
Partijen	Partijen bij de Overeenkomst, Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk.
Producten	Alle door een Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever af te leveren Producten, daaronder te verstaan zowel zaken als vermogensrechten (goederen).
Uitnodiging	Een schriftelijk verzoek van de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer om een Offerte uit te brengen.

Artikel 2. Toepasselijkheid

- 2.1. Deze Inkoopvoorwaarden zijn van toepassing op elke door de Opdrachtgever aangegane Overeenkomst (zowel leveringen als diensten), alsmede van toepassing op elke (pré-contractuele) relatie tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer voorafgaande aan het tot stand komen van de Overeenkomst.
- 2.2. Indien enige bepaling van deze Algemene Voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen volledig van kracht blijven.
- 2.3. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden die de Opdrachtnemer gebruikt, wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- 2.4. Afwijking van deze Inkoopvoorwaarden is slechts geldig indien en voor zover schriftelijk tussen Partijen is overeengekomen, dan wel indien de Opdrachtgever voorafgaande aan de Uitnodiging of in het kader van een aanbestedingsprocedure schriftelijk te kennen heeft gegeven tot (gedeeltelijke) afwijking van de Inkoopvoorwaarden over te (zullen) gaan.
- 2.5. In geval van strijdigheid prevaleren de bepalingen c.q. verbintenissen uit de Overeenkomst boven de Inkoopvoorwaarden.

Artikel 3. Uitnodiging en Offerte

- 3.1. Een Uitnodiging is slechts rechtsgeldig wanneer zij schriftelijk en door de bevoegde vertegenwoordiger(s) van de Opdrachtgever is gedaan.
- 3.2. Een Offerte is slechts geldig als zij schriftelijk is gedaan.
- 3.3. Een Offerte is onherroepelijk gedurende een periode van tenminste dertig (30) dagen nadat de Offerte de Opdrachtgever heeft bereikt.
- 3.4. Een Offerte is steeds deugdelijk gespecificeerd en heeft expliciet betrekking op de Uitnodiging.

Artikel 4. Totstandkoming Overeenkomst / toepasselijk recht

- 4.1. Een Overeenkomst komt slechts tot stand doordat de Opdrachtgever de Offerte aanvaardt door middel van een schriftelijke Opdrachtverlening.
- 4.2. Alle handelingen die Opdrachtnemer verricht voorafgaand aan de totstandkoming van de Overeenkomst zijn voor rekening en risico van Opdrachtnemer.
- 4.3. Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het recht van een ander land op de Overeenkomst is uitdrukkelijk uitgesloten.
- 4.4. Geschillen omtrent de Overeenkomst worden - nadat Partijen in redelijkheid hebben getracht een minnelijke oplossing te bereiken - voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waarin de Opdrachtgever is gelegen.
- 4.5. Toepasselijkheid van het 'Weens Koopverdrag' op de Overeenkomst is uitdrukkelijk uitgesloten.

Artikel 5. Verantwoord Opdrachtnemerschap

Opdrachtgever wil verantwoord Opdrachtnemerschap uitoefenen. De opdrachtnemer dient aan te kunnen tonen dat het geleverde niet tot stand is gekomen door aan het welzijn van mens (zoals bijvoorbeeld kinderarbeid) of dier en/of aan het milieu schade toe te brengen die onacceptabel wordt geacht, een en ander ter uitsluitende beoordeling van Opdrachtgever. Indien de opdrachtnemer daartoe niet in staat is, heeft Opdrachtgever het recht de Overeenkomst te ontbinden.

Artikel 6. Uitbesteding aan Derden

- 6.1. Indien de Opdrachtnemer een Opdracht krijgt te vervullen die ook Prestaties op een ander dan zijn eigen vakgebied met zich meebrengen, kan de Opdrachtnemer nadat toestemming

- is verkregen van de Opdrachtgever voor eigen rekening en risico daarvoor andere deskundigen inschakelen.
- 6.2. Bij het uitvoeren van de Overeenkomst kan de Opdrachtnemer slechts na schriftelijke toestemming van Opdrachtgever gebruik maken van de Diensten van Derden. Deze toestemming wordt niet op onredelijke gronden onthouden. Aan de toestemming kunnen door Opdrachtgever voorwaarden worden verbonden.
- 6.3. De door Opdrachtgever verleende toestemming laat onverlet de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor de nakoming van de krachtens de Overeenkomst op hem rustende verplichtingen en de krachtens de belasting- en sociale verzekeringswetgeving op hem als werkgever rustende verplichtingen. De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen elke aansprakelijkheid inzake de Wet Ketenaansprakelijkheid.

Artikel 7. Orde, veiligheid en milieu

- 7.1. Opdrachtnemer verklaart en garandeert dat het door hem ingeschakelde personeel en/of door hem voor de uitvoering van de Overeenkomst ingeschakelde Derden alle wettelijke veiligheids-, gezondheids- en milieuvorschriften in acht nemen, alsmede dat zij zich voegen naar de ter plaatse waar de werkzaamheden/opdracht wordt uitgevoerd geldende reglementen, instructies en aanwijzingen met betrekking tot veiligheid, milieu en controle.
- 7.2. Opdrachtnemer verklaart en garandeert dat zij voldoet aan de op haar rustende wettelijke verplichtingen, waaronder het afdragen van sociale premies en belastingen en het naleven van de Arbeidsomstandighedenwet.

Artikel 8. Relevante informatie

- 8.1. De Opdrachtnemer geeft tijdig schriftelijk aan welke relevante informatie en/of gegevens hij van de Opdrachtgever verlangt met betrekking tot de uitvoering van de Overeenkomst.
- 8.2. In geval de Opdrachtnemer - om wat voor reden dan ook - het bepaalde in lid 1 van dit artikel niet naleeft, komt hem in geen enkel geval een beroep en/of verweer gegrond op informatieplicht schending door de Opdrachtgever toe.

Artikel 9. Leiding en toezicht

- 9.1. De in het kader van de (uitvoering van de) Overeenkomst c.q. Leveringen in te schakelen (natuurlijke en rechts-) personen staan onder leiding en toezicht van de Opdrachtnemer. De Opdrachtgever draagt terzake op geen enkele wijze verantwoordelijkheid noch aansprakelijkheid.
- 9.2. De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voor eventuele jegens de Opdrachtgever ingestelde 'werknemers-aanspraken' in de meest ruime zin van - in het kader van de (uitvoering van de) Overeenkomst c.q. de Leveringen in te schakelen - natuurlijke personen.

Artikel 10. Is komen te vervallen

Artikel 11. Is komen te vervallen

Artikel 12. Aansprakelijkheid

- 12.1. Opdrachtnemer zal vanaf het aangaan van de Overeenkomst adequaat verzekerd zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst en zal zich adequaat verzekerd houden gedurende de uitvoering van de Overeenkomst. Eventuele verzekeringen die noodzakelijk zijn in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst en waarover de Opdrachtnemer nog niet beschikt, zal de Opdrachtnemer afsluiten tenminste voor de periode van de uitvoering van de Overeenkomst.
- 12.2. De Opdrachtnemer zal het verzekerd bedrag en de polisvoorwaarden gedurende de uitvoering van de Overeenkomst niet ten nadele van de Opdrachtgever wijzigen, tenzij de Opdrachtgever hiervoor haar expliciete en schriftelijke toestemming heeft gegeven.
- 12.3. De door Opdrachtnemer te vergoeden schade is ten hoogste het maximale bedrag van de polisvoorwaarden van Opdrachtnemer
- 12.4. De beperking in omvang van de te vergoeden schade komt te vervallen indien er sprake is van opzet of grove nalatigheid aan de zijde (van personeel) van Opdrachtnemer dan wel (personeel van) door haar ingezette Derden. Ingeval van letselschade of dood wordt de hoogte van de aansprakelijkheid bepaald in onderling overleg op basis van hetgeen redelijk en billijk is. Indien hier in onderling overleg geen overeenstemming over wordt bereikt stelt de rechtbank de hoogte van de schadevergoeding vast.
- 12.5. Alle buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten van de Opdrachtgever als gevolg van de niet-nakoming door de Opdrachtnemer komen ten laste van Opdrachtnemer.
- 12.6. Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden ter zake van schade door deze derden geleden ten gevolge van de uitvoering door de Opdrachtnemer van de Overeenkomst en het gebruik of toepassing van de geleverde goederen of diensten van de Opdrachtnemer.
- 12.7. Indien Opdrachtnemer voor het verrichten van de Diensten gebruik maakt van zaken die in eigendom zijn van de Opdrachtgever, is Opdrachtnemer aansprakelijk voor de schade die aan deze zaken wordt toegebracht.
- 12.8. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen: gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfstagnatie en andere gevolgschade of indirecte schade die het gevolg is van het niet, niet tijdig of niet deugdelijk presteren door Opdrachtnemer.

Artikel 13. Is komen te vervallen

Artikel 14. Is komen te vervallen

Artikel 15. Is komen te vervallen

Artikel 16. Is komen te vervallen

Artikel 17. De prijs

- 17.1. De prijs voor de Producten/Diensten zoals vermeld in de Overeenkomst is in Euro's, exclusief BTW en omvat alle directe en/of indirecte kosten, zoals bijvoorbeeld reis- en verblijfkosten, die door de Opdrachtnemer in verband met de Producten/Diensten zijn of worden gemaakt.
- 17.2. De prijs is vast, tenzij de Overeenkomst de omstandigheden vermeldt die tot prijsaanpassing kunnen leiden, alsmede de wijze bepaalt waarop de aanpassing plaatsvindt.
- 17.3. De wijziging bedoeld in het lid 2 zal geen doorgang kunnen vinden voordat de Opdrachtgever hiervan op de hoogte is gesteld en hieraan haar schriftelijke goedkeuring heeft gegeven.

Artikel 18. Facturering en Betaling

- 18.1. Op de factuur wordt door Opdrachtnemer vermeldt:
 - Wettelijke vereisten waaraan een factuur dient te voldoen; naam, adres, postcode, woonplaats, bank-/gironummer, benodigde IBAN- en BIC-gegevens, BTW nummer en KVK-nummer;
 - Specificaties naar aard en hoeveelheid van de afgeleverde producten of diensten;
 - Het totale factuurbedrag inclusief BTW en exclusief BTW;
 - Referentie aan de overeenkomst/opdracht.
- 18.2. Betalingen door de Opdrachtgever van de prijs vinden slechts plaats op basis van een factuur conform hetgeen vermeld in lid 1. Niet-gespecificeerde facturen worden niet in behandeling genomen.
- 18.3. De Opdrachtgever betaalt de in lid 1 genoemde factuur binnen dertig (30) dagen nadat zij voornoemde factuur heeft ontvangen, eventueel de Producten heeft gekeurd en gecontroleerd en geconstateerd heeft dat de Producten/Diensten naar haar genoegen zijn (af)geleverd.
- 18.4. Voor elke geplaatste opdracht ontvangt Opdrachtgever van de opdrachtnemer een afzonderlijke en gespecificeerde factuur waarop verleende kortingen uitdrukkelijk moeten zijn aangebracht. Kredietbeperkingstoelagen van de Opdrachtnemer worden door Opdrachtgever niet aanvaard.

Artikel 19. Overdracht rechten en verplichtingen

De Opdrachtnemer is niet bevoegd zijn rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst aan derden over te dragen of deze met beperkte rechten te bezwaren, dan na schriftelijk verkregen toestemming door de Opdrachtgever. Aan voornoemde toestemming kunnen voorwaarden worden verbonden.

Artikel 20. Eigendommen van Opdrachtgever

- 20.1. Alle modellen, platen, films, tekeningen, foto's, stempels en/ of andere beeld-, geluids- en informatiedragers en/of andere hulpmiddelen door Opdrachtgever ter beschikking van de opdrachtnemer gesteld, blijven eigendom van Opdrachtgever dan wel blijft Opdrachtgever rechthebbende. Door de opdrachtnemer voor en op aanwijzing van Opdrachtgever gemaakte of aangeschafte modellen, platen, films, tekeningen, foto's, stempels en/ of andere beeld-, geluids- en informatiedragers en/of andere hulpmiddelen worden eigendom van Opdrachtgever, of zullen op eerste verzoek van Opdrachtgever in eigendom worden overgedragen aan Opdrachtgever op de voor genoemde prestatie geëigende wijze.
- 20.2. De opdrachtnemer zal dergelijke hulpmiddelen in goede staat houden, tegen brand en diefstal verzekeren en verzekerd houden zolang deze onder zijn toezicht zijn.
- 20.3. De opdrachtnemer zal deze hulpmiddelen op eerste aanvraag in goede staat aan Opdrachtgever ter beschikking stellen, zonder enig recht op terughouding geldend te kunnen maken.

- 20.4. Indien de opdrachtnemer de hulpmiddelen niet volledig of beschadigd aan Opdrachtgever teruggeeft is de opdrachtnemer jegens Opdrachtgever een schadevergoeding verschuldigd. Opdrachtgever is bevoegd deze schadevergoeding in mindering te brengen op de door haar te betalen prijs.
- 20.5. Het is de opdrachtnemer niet toegestaan de hulpmiddelen te gebruiken voor een ander doel dan het ter aflevering gereed maken van de prestatie, bestemd voor Opdrachtgever. Het is de opdrachtnemer evenmin toegestaan deze hulpmiddelen ter beschikking van derden te stellen.
- 20.6. Ten aanzien van de door Opdrachtgever verstrekte tekeningen, ramingen, schema's, ontwerpen en dergelijke behoudt Opdrachtgever zich het eigendoms- en auteursrecht voor. Deze mogen zonder de uitdrukkelijke toestemming van Opdrachtgever noch geheel noch gedeeltelijk worden gekopieerd en of aan derden worden getoond of ter hand gesteld, of door de opdrachtnemer worden gebruikt ter vervaardiging van prestatie of uitvoering van werken waarop deze betrekking hebben.

Artikel 21. Geheimhouding

De Opdrachtnemer zal het bestaan, de aard en de inhoud van de Overeenkomst alsmede overige bedrijfsinformatie van en/of omtrent de Opdrachtgever geheimhouden en niets daaromtrent openbaar maken dan na schriftelijk verkregen toestemming van de Opdrachtgever.

Artikel 22. Contacten met de pers en derden

- 22.1. De opdrachtnemer conformeert zich aan de werkwijze van Opdrachtgever ten aanzien van het informeren van de pers. Dit houdt in dat de opdrachtnemer geen informatie mag verstrekken aan de pers die verband houdt met de aan de opdrachtnemer verleende opdracht door Opdrachtgever, zonder medeweten van Opdrachtgever. Wanneer de pers de opdrachtnemer benadert, dient de opdrachtnemer voor beantwoording allereerst contact op te nemen met de woordvoerder van Opdrachtgever. Vervolgens maakt Opdrachtgever met de opdrachtnemer afspraken over verdere afhandeling van het verzoek van de pers. Mocht de opdrachtnemer de woordvoerder of zijn achtervang niet kunnen bereiken dan dient de opdrachtnemer het verzoek te bespreken met de contactpersoon van de betrokken dienst.
- 22.2. Behoudens schriftelijke toestemming van Opdrachtgever, is het de opdrachtnemer niet toegestaan met Opdrachtgever gesloten Overeenkomsten als referentie te gebruiken.

Artikel 23. Niet-nakoming en de gevolgen daarvan

- 23.1. Ingeval de Producten niet beantwoorden aan de Overeenkomst en/of indien aflevering van de Producten niet binnen de overeengekomen termijn en/of niet op de overeengekomen plaats en wijze geschiedt en/of in geval de Opdrachtnemer anderszins zijn (garantie-) verplichtingen uit de Overeenkomst schendt, is sprake van niet-nakoming van de Overeenkomst door de Opdrachtnemer.
- 23.2. In geval van niet-nakoming van de Overeenkomst door de Opdrachtnemer, zal de Opdrachtgever - behoudens het geval dat nakoming reeds blijvend onmogelijk is - de Opdrachtnemer door middel van een aanmaning schriftelijk in gebreke stellen en eisen dat de Opdrachtnemer de niet-nakoming binnen een redelijke termijn herstelt. De daarmee gepaard gaande redelijke kosten komen voor rekening van de Opdrachtnemer. Indien de Opdrachtnemer niet binnen de in de ingebrekestelling vermelde redelijke termijn voldoet aan de door de Opdrachtgever gestelde eisen, is hij in verzuim.
- 23.3. In geval de Opdrachtnemer - al dan niet van rechtswege - in verzuim is, is de Opdrachtgever onverminderd haar overige rechten die zij aan het verzuim van de Opdrachtnemer kan ontlenen - waaronder haar recht op schadevergoeding - bevoegd:

- a) Zonder voorafgaande rechterlijke machtiging de levering van de Producten en/of het herstel van de niet-nakoming door een derde te doen (laten) plaatsvinden en de kosten daarvan op de Opdrachtnemer te verhalen.
 - b) De Overeenkomst door een schriftelijke verklaring gericht aan de Opdrachtnemer geheel of gedeeltelijk buitengerechtelijk te ontbinden.
- 23.4. De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voor alle financiële gevolgen van aanspraken van derden verband houdend met niet-nakoming door de Opdrachtnemer en/of verband houdend met onrechtmatige handelingen c.q. fouten van de Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst.

Artikel 24. Onmiddellijk einde en ontbinding van de Overeenkomst

- 24.1. De Overeenkomst eindigt zonder dat een opzegging, ingebrekestelling, rechterlijke tussenkomst of wat voor (rechts-) handeling dan ook door de Opdrachtgever nodig zal zijn, indien:
- a) Opdrachtnemer zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement komt te verkeren.
 - b) In het geval van verlies van rechtspersoonlijkheid, ontbinding of liquidatie van de Opdrachtnemer.
 - c) Wanneer de Opdrachtnemer feitelijk zijn onderneming staakt c.q. zijn Opdrachtnemersactiviteiten feitelijk beëindigt of heeft beëindigd.
- 24.2. De Opdrachtgever heeft het recht de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk buitengerechtelijk te ontbinden, indien:
- a) Wanneer door de Opdrachtnemer in het kader van een aanbestedingsprocedure prijsafspraken zijn gemaakt met collega- Opdrachtnemers c.q. concurrenten.
 - b) Wanneer de opdrachtnemer surséance van betaling aanvraagt of aan hem, al dan niet voorlopig surséance van betaling is verleend.
 - c) Door de Opdrachtnemer of een van zijn personeelsleden c.q. ondergeschikten enig voordeel is of wordt aangeboden of verschaft aan een persoon die deel uitmaakt van een orgaan van de Opdrachtgever of enig voordeel is of wordt aangeboden of verschaft aan een medewerker of een vertegenwoordiger van de Opdrachtgever.
 - d) Wanneer de opdrachtnemer niet langer bereid of in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de Overeenkomst na te komen.
- 24.3. Ontbinding geschiedt door middel van aangetekend schrijven of deurwaardersexploot aan Opdrachtnemer.
- 24.4. De beëindiging of ontbinding van de Overeenkomst ontslaat Partijen niet van hun lopende verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst, waaronder in ieder geval: de verplichtingen in verband met intellectuele eigendom, zoals bedoeld in artikel 17 van deze Algemene Inkoopvoorwaarden, de verplichting tot geheimhouding, zoals bedoeld in artikel 22 van deze Algemene Inkoopvoorwaarden en de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer op grond van de Overeenkomst en deze Algemene Inkoopvoorwaarden.
- 24.5. Alle vorderingen, die de Opdrachtgever in de in dit artikel bedoelde gevallen op Opdrachtnemer mocht hebben of verkrijgen, zijn terstond en ten volle opeisbaar.

Artikel 25. Overmacht

- 25.1. Geen van Partijen is gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien zij daartoe verhinderd is als gevolg van overmacht. Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: ziekte van personeel, gebrek aan personeel, stakingen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van materialen, en/of liquiditeits- c.q. solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer. Evenmin wordt onder overmacht begrepen de tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen van een door Opdrachtnemer ingeschakelde derde, tenzij deze derde een monopoliepositie inneemt.
- 25.2. Partijen kunnen zich tegenover elkaar alleen op overmacht beroepen indien de desbetreffende partij zo spoedig mogelijk, onder overlegging van de nodige bewijsstukken, de opdrachtnemer schriftelijk van een dergelijk beroep op overmacht in kennis stelt.
- 25.3. De Opdrachtgever heeft in ieder geval het recht, indien de overmacht aan de zijde van de Opdrachtnemer langer dan dertig (30) werkdagen duurt, de Overeenkomst door een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang buiten rechte te ontbinden, zonder dat Partijen tot enige schadevergoeding zijn gehouden.

Artikel 26. Wijzigingen

- 26.1. De Opdrachtgever is op redelijke gronden gerechtigd te verlangen dat de ordergrootte en/of de hoedanigheid van de te leveren goederen en/of prestaties word(t)(en) gewijzigd. De Opdrachtgever is gerechtigd modificaties aan te brengen in tekeningen, modellen, instructies, specificaties en dergelijke met betrekking tot de te leveren goederen en/of prestaties.
- 26.2. Indien een wijziging, naar het oordeel van de Opdrachtnemer, gevolgen heeft voor de overeengekomen prijs en/of de levertijd zal de Opdrachtnemer, alvorens aan die wijziging gevolg te geven, de Opdrachtgever hieromtrent zo spoedig mogelijk doch ten hoogste binnen 8 dagen na de kennisgeving van de verlangde wijziging schriftelijk informeren. Indien deze gevolgen voor de prijs en/of de levertijd naar het oordeel van de Opdrachtgever onredelijk zijn ten opzichte van de aard en de omvang van de verlangde wijziging heeft de Opdrachtgever het recht de Overeenkomst te ontbinden, tenzij dit gelet op de omstandigheden onredelijk zou zijn. De Opdrachtnemer mag geen wijzigingen aanbrengen of uitvoeren zonder schriftelijke order of schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever.