Conceptovereenkomst mijnVISTA

De ondergetekenden:

Stichting BVE Zuid-Limburg (VISTA college), statutair gevestigd te Sittard, kantoorhoudend aan de Sibemaweg 20 in Maastricht, in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer J.H. Meijer RC in de hoedanigheid van Lid College van Bestuur, hierna te noemen Opdrachtgever,

en

<formele naam Opdrachtnemer>, gevestigd te <vestigingsplaats>, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken onder dossiernummer <dossiernummer KvK>, in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam rechtsgeldig vertegenwoordiger> in de hoedanigheid van <functie rechtsgeldig vertegenwoordiger>, hierna te noemen Opdrachtnemer,

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk aan te duiden als “Partijen”

In aanmerking nemende dat:

- Op <datum> door Opdrachtgever een aanbesteding is uitgeschreven via TenderNed;
- Opdrachtgever, naar aanleiding van door ondernemers gestelde vragen, een Nota van Inlichtingen heeft samengesteld;
- Door Opdrachtnemer een inschrijving is gedaan;
- Opdrachtgever de opdracht heeft gegund aan Opdrachtnemer met inachtneming van de termijn voor bezwaar;
- Partijen de gemaakte afspraken in deze overeenkomst willen formaliseren.

Zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1: Definities en bijlage(n)

1.1 Nota(‘s) van Inlichtingen:	de Nota(’s) van Inlichtingen d.d. [datum], zoals opgenomen in Bijlage 1;
Offerteaanvraag:	de Offerteaanvraag [……] met referentienummer [nummer], zoals opgenomen in Bijlage 2;
Opdracht:	de werkzaamheden als omschreven in artikel 2;
Inschrijving:	het schriftelijke aanbod van Opdrachtnemer d.d. [datum], met referentienummer [nummer], zoals opgenomen in Bijlage 3;

1.2 Deze overeenkomst wordt gecompleteerd met De Algemene Inkoopvoorwaarden van VISTA college, FSR v3.0. Andere algemene- of verkoopvoorwaarden sluit Opdrachtgever uitdrukkelijk uit.

1.3 Bij deze overeenkomst horen de aanbestedingsdocumenten uit de Offerteaanvraag van Opdrachtgever betreffende het aanbestedingstraject en de inschrijving inclusief eventuele nadere uitwerking daarvan en bijlagen van Opdrachtnemer.

1.4 Deze overeenkomst prevaleert boven alle overige documenten. De overige documenten zijn onlosmakelijk met de overeenkomst verbonden. Voor de deze documenten geldt de rangorde:

- Nota(’s) van Inlichtingen, waarbij de laatst gepubliceerde als hoogste in rangorde staat;
- aanbestedingsdocumenten Opdrachtgever d.d. <datum>;
- de in artikel 1.1 van toepassing verklaarde voorwaarden;
- inschrijving Opdrachtnemer inclusief eventuele uitwerking daarvan en bijlagen d.d. <datum>.
- Verwerkersovereenkomst.

Artikel 2 Onderwerp en uitvoering van de overeenkomst

2.1 De Opdrachtnemer zal voor de Opdrachtgever, voor de duur van de overeenkomst als vermeld in artikel 3, een toekomstbestendig leer-, werk- en informatieplatform voor de medewerkers en studenten van VISTA college realiseren.
2.2 Binnen de gemaakte afspraken bepaalt de Opdrachtnemer zelf hoe hij de overeengekomen werkzaamheden zal uitvoeren.
2.3 De Opdrachtnemer is echter gehouden gevolg te geven aan tijdig verleende en verantwoorde aanwijzingen van omtrent de uitvoering van de werkzaamheden.

Artikel 3 Duur van de (raam)overeenkomst

3.1 Deze (raam)overeenkomst gaat in op <datum>, en duurt vier (4) jaar, met de optie tot verlenging van 4 maal 2 jaar. Verlengingen worden schriftelijk gecommuniceerd en bevestigd. De overeenkomst eindigt van rechtswege op <datum>.
3.2 Opdrachtgever kan de overeenkomst tussentijds beëindigen. De opzegtermijn bedraagt drie maanden.

Artikel 4 Voortgangrapportage en communicatie

4.1 Opdrachtnemer rapporteert schriftelijk aan de in lid 2 van dit artikel genoemde contactpersoon over de voortgang van de dienstverlening.
4.2 Opdrachtgever en Opdrachtnemer wijzen ieder een contactpersoon binnen de organisatie aan. De contactpersonen zijn namens hun organisatie beslissingsbevoegd over alle aspecten van de (raam)overeenkomst.
Opdrachtnemer: Jolanda Staal, j.staal@vistacollege.nl
Opdrachtgever: <naam> <e-mailadres> <telefoonnummer>
4.3 Opdrachtnemer toont aan dat onderstaande KPI's zijn behaald door rapportages met valide en aantoonbaar betrouwbare informatie.
4.4 De volgende KPI's worden door Opdrachtnemer gemeten:Klanttevredenheid
De elementen waarop de tevredenheid bepaald wordt zijn:

- Mate van leverbetrouwbaarheid: 98% levering conform gemaakte afspraken.
- Wijze van klachtenafhandeling: Tevredenheid: 9 op een schaal van 1 tot 10 (hoger is beter) op basis van:
  - reactiesnelheid;
  - klantvriendelijkheid.
- Tevredenheid van contactpersonen. De contactpersonen van Opdrachtgever geven over iedere evaluatieperiode een rapportcijfer. Tevredenheid: minimaal een 8 op een schaal van 1 tot 10 (hoger is beter) voor de volgende prestaties van Opdrachtnemer:
  - de beschikbaarheid;
  - de communicatie;
  - de pro-activiteit en bereidheid om mee te denken.

Artikel 5 Prijzen en facturering

5.1 De prijzen voor de dienstverlening van Opdrachtnemer staan in de inschrijving van Opdrachtnemer die hoort bij van deze overeenkomst. Alle genoemde prijzen zijn inclusief het geldende btw percentage.
5.2 Facturen worden digitaal verzonden naar crediteur@vistacollege.nl.
5.3 Bedragen mogen éénmaal per kalenderjaar geïndexeerd worden, voor het eerst op <datum>, conform de CPI voor huishoudens (totale uitgaven) over oktober (2015=100) van het voorgaande jaar. Opdrachtnemer maakt indexeringen schriftelijk 3 maanden voor ingang van de indexering kenbaar aan Opdrachtgever.

5.4 Opdrachtnemer informeert voorafgaand aan de indexering via inkoop@vistacollege.nl . Indexering gaat pas in na schriftelijk akkoord van Opdrachtgever. Na akkoord voert Opdrachtnemer de wijziging door. Andere prijswijzigingen worden niet geaccepteerd.

Artikel 6 Wijzigingen van de overeenkomst

6.1 Wijzigingen op deze overeenkomst zijn alleen bindend wanneer ze schriftelijk zijn vastgelegd. Dit gebeurt in de vorm van een door Partijen ondertekend addendum, dat vervolgens onlosmakelijk onderdeel vormt van deze overeenkomst.

Artikel 7 Toepasselijk recht

7.1 Op deze (raam)overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
7.2 Wanneer een geschil dat voorkomt uit deze (raam)overeenkomst niet in overleg kunnen schikken, leggen Partijen het geschil voor aan de bevoegde rechter bij de Rechtbank Limburg.

Artikel 8 Klachten

8.1 Opdrachtgever meldt klachten over de leveringen of dienstverlening van Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk schriftelijk (per e-mail) bij Opdrachtnemer. Opdrachtnemer reageert binnen één werkdag schriftelijk naar de contactpersoon van Opdrachtgever.

Artikel 9 Overige bepalingen

9.1 Beperkingen in aansprakelijkheid binnen deze overeenkomst zijn niet van toepassing op zaken die voortkomen uit de bijbehorende verwerkersovereenkomst.

Aldus overeengekomen en in tweevoud getekend te …….. op ……

Stichting BVE Zuid-Limburg (VISTA college)	<Opdrachtnemer>
De heer J.H. Meijer RC	<naam vertegenwoordiger>
Lid College van Bestuur	<functie vertegenwoordiger>
……	……..