



Ruimtelijk Functioneel Programma van Eisen

Nieuwbouw Kindcentrum Genderen

Opdrachtgever Gemeente Altena

30 november 2021

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	3
1.1	Situatieschets	3
1.1.1	Aanleiding	3
1.2	Werkwijze	3
1.3	Leeswijzer	3
2.	Visie op onderwijs (en opvang)	4
2.1	Gezamenlijke ambitie en visie	4
2.2	Stichting 'De Stroming'	4
2.3	CBS het Fundament	4
2.4	Camelot	6
2.5	Overige partners	6
2.6	Samenwerking partners	7
3.	Ruimtelijke kaders en beeldkwaliteit	8
3.1	Locatiekenmerken en stedenbouwkundige eisen	8
3.2	Huisvestingsconcept – uitstraling en identiteit	9
4.	Visie op huisvesting	11
4.1	Entree(s) en ontvangst	12
4.2	Algemeen ondersteunende ruimtes	13
4.3	Vergader- en spreekruimtes	14
4.4	Onderwijs en instructieruimtes	15
4.5	Onderbouw	17
4.6	Midden- en bovenbouw	17
4.7	Ruimtes kinderopvang	18
4.8	Buitenruimte	19
5.	Ruimtestaat	21
5.1	Ruimteprogramma per partner	21
6.	Sfeer en uitstraling	23

1. Inleiding

1.1 Situatieschets

1.1.1 Aanleiding

PCBS Het Fundament te Genderen van de Stichting voor Protestants Christelijk Onderwijs De Stroming is gevestigd aan de Van der Beekstraat te Genderen.

Het schoolgebouw heeft een omvang van 1.382 m² bruto vloeroppervlak (BVO) en is gebouwd in 1978. Het gebouw is verouderd en voldoet niet langer aan de functionele en technische eisen van deze tijd. Door daling van het aantal leerlingen is het schoolgebouw te ruim bemeten.



Figuur 1: huidige huisvesting CBS Het Fundament

Naast de school, aan de Akkerstraat 11a te Genderen, is Camelot gelegen. Camelot maakt gebruik van het schoolplein en biedt tussenschoolse en naschoolse opvang voor de leerlingen van de school. De integratie van beide partijen in een gebouw biedt niet alleen qua ruimtegebruik voordelen, maar vooral voor doorgaande leerlijnen en de ontwikkeling van kinderen.

De nieuwbouw voor het nieuwe kindcentrum in Genderen gerealiseerd op de huidige locatie. Er is sprake geweest van realisatie in het plangebied Genderen Zuid. De planvorming in dit gebied is echter dusdanig ver gevorderd dat inpassing ruimtelijk niet mogelijk is.



Figuur 2: huidige huisvesting Camelot

1.2 Werkwijze

Het ruimtelijk programma van eisen is gebaseerd op de reeds door de betrokken partners opgestelde documenten en de verschillende individuele en gezamenlijke sessies met de partners.

1.3 Leeswijzer

Dit programma van eisen dient ter onderbouwing van de wensen, eisen en voorwaarden van het Kindcentrum Genderen.

Uitgangspunt zijn de respectievelijke kwaliteitskaders:

- ❖ Kwaliteitskader huisvesting PO (actuele versie);
- ❖ Kwaliteitskader huisvesting Kinderopvang (actuele versie);

De opbouw van de kwaliteitskaders voor huisvesting zijn voor wat betreft het onderwijs en de kinderopvang gelijk. De verwijzingen zijn derhalve op beide kwaliteitskaders van toepassing. Bij het opstellen van het programma van eisen is niet alleen in de opbouw, maar ook in de verwijzingen aangesloten bij de kwaliteitskaders huisvesting PO en kinderopvang (hierna KKH), teneinde de eisen en wensen herkenbaar te maken en houden.

2. Visie op onderwijs (en opvang)

2.1 Gezamenlijke ambitie en visie

Ruimte om jezelf te ontwikkelen op je eigen manier en eigen niveau staat al in de gezamenlijke visies van de partners. Met de gezamenlijke huisvesting kan het programma per partner worden verbreed en verdiept in een gezamenlijke aanpak. Doorgaande leerlijnen worden door alle betrokkenen, zowel de gemeente, de school als de aanbieders van voor-schoolse educatie, als waardevol geacht, ook om de kwaliteit van het onderwijs te waarborgen (zoals geformuleerd in het bestuursakkoord van de gemeente Altena). Om deze doorgaande leerlijnen te realiseren zou ook ruimtelijk/functioneel aansluiting gewenst zijn. Nauwere samenwerking biedt kansen. Werken vanuit een gedeelde visie zou het doel moeten zijn (zonder de bestuurlijke/organisatorische implicaties). Hierbij moet de huisvesting uitdagen om meer uit jezelf te halen. Voor de samenwerkende partners zou het gebouw natuurlijke ontmoeting moeten stimuleren, bijvoorbeeld door het gezamenlijk delen van voorzieningen zoals een keuken, een teamkamer. Het wederzijds delen van ruimten biedt kansen. Hierbij gaat het niet alleen om de ruimtes in het gebouw, maar ook de ruimte rondom het gebouw. Slimme inrichting van het schoolplein en aansluiting op de openbare ruimte kan een waardevolle aanvulling bieden op de mogelijkheden voor sport en bewegen.

Camelot en de school werken reeds op verschillende vlakken samen. Het gebouw moet uitdagen deze samenwerking uit te breiden en versterken.

In de gemeenschappelijke visie staan doorgaande leerlijnen centraal. Kernwoorden hierin zijn onder andere eigenaarschap en geborgenheid

2.2 Stichting 'De Stroming'

Het Fundament is één van de elf scholen die onder het bevoegd gezag vallen van de Stichting voor Protestants Christelijk Onderwijs (VPCO) in het Land van Heusden en Altena "De Stroming".

De schoolstichting ziet als haar primaire taak, ouders de gelegenheid geven om hun kinderen protestants christelijk onderwijs te laten volgen. Binnen dit protestants christelijk

onderwijs zijn de volgende pijlers belangrijk: identiteit, vertrouwen, (samen)werken, groei/ontwikkeling, passie en kwaliteit. Deze kernwaarden rusten op het fundament van geloof, hoop en liefde, zoals deze in de Bijbel worden genoemd.

Vanuit deze visie wil de school ook vorm geven aan het dagelijks reilen en zeilen op school en aan de communicatie binnen de school. Dit betekent dat het onderwijs en alles wat daarbij komt kijken in het teken staat van liefde en respect voor het kind en zijn omgeving in de breedste zin van het woord. Een open communicatie is hierbij van zeer groot belang! Dit vraagt men van een ieder die zich binnen de school op welke wijze dan ook bezig houdt met de zorg voor de kinderen en het onderwijs.



2.3 CBS het Fundament

Algemene kenmerken

CBS het Fundament heeft op dit moment ca. 150 leerlingen. Op basis van de actuele leerlingprognose (januari 2021) is de verwachting dat het leerlingaantal iets toeneemt. Uitgangspunt voor de ruimtebehoefteberekening zoals benoemd in het IHP is een leerlingaantal van 170. De bijbehorende ruimtebehoefte is 1.065 m² bvo.

De school is op alle werkdagen van 7.00 tot 18.00 open en kent tijdens bijzondere evenementen en avondopenstelling tot circa 22.30 uur. Deze avondopenstelling is incidenteel. De school gaat op niet al te lange termijn ook hoofdwaarschijnlijk over op een continue rooster.

Groepering

De school werkt met groepen die ingedeeld zijn in jaarklassen, onderverdeeld in zogenaamde bouwen: een onderbouw, middenbouw en bovenbouw. Hierbij zijn de groepen 1

en 2 de onderbouw, de groepen 3, 4, en 5 de middenbouw en vormen de groepen 7 en 8 de bovenbouw. In de groepen hebben de kinderen ongeveer dezelfde leeftijd.

Het huidige uitgangspunt is een opdeling in 7 groepen, aangevuld met een Speciale Leer Groep (SLG). Dat betekent dat er altijd moet worden gewerkt met een combinatieklas van verschillende leeftijden. In de SLG groep krijgen leerlingen uit verschillende groepen een of meerdere dagdelen per week les in aanvulling op of ter ondersteuning aan het onderwijs binnen de jaargroep.

Per jaar wordt er bekeken welke samenstelling optimaal aansluit op het aantal leerlingen per leerjaar. Deze combinatieklas wordt bepaald op basis van verschillende criteria en kan per jaar verschillen.

Identiteit en (pedagogische) visie

CBS Het Fundament vindt het belangrijk dat kinderen in hun eigen dorp naar school toe kunnen. Vandaar dat elke aangemelde leerling in principe wordt toegelaten. De school vindt het wel belangrijk dat de ouders christelijk meeleven en de kinderen aan alle activiteiten deelnemen. De kernwaarden zijn: veiligheid, betrokkenheid, eigenaarschap en groei.

Visie

Christelijke basisschool Het Fundament wil een school zijn:

- waar ieder kind uniek is, respect heeft voor en ontvangt van anderen
- als zodanig ook benaderd wordt. zoveel mogelijk onderwijs op maat
- waar kinderen geleerd wordt zelfstandig te zijn
- waar kinderen zelf verantwoordelijkheden krijgen
- waar Bijbelse normen en waarden het uitgangspunt zijn om de kinderen te begeleiden op hun weg naar volwassenheid
- waar ieder kind zich veilig voelt
- die samenwerkt met ouders.

De missie is:

- Het geven, verbeteren en vernieuwen van goed onderwijs. Extra zorg geven aan leerlingen die zich net iets anders ontwikkelen dan de gemiddelde leerling. Zorgen voor

goede orde en een open werksfeer door duidelijke regels te stellen en deze ook te handhaven.

Het motto is: "Bouwen op een stevig Fundament"

De school streeft twee doelen na:

1. Het uitdragen van de identiteit

De school wil haar identiteit uiten door de leerlingen christelijk onderwijs te geven. Door de ochtenden klassikaal te beginnen met gebed en de middagen te eindigen met een dankgebed wil de school voor iedere schooldag een zegen vragen en haar dank uitspreken. Op school wordt 'De Bijbel in gewone taal' gebruikt. Er wordt gezongen uit het liedboek en andere liedbundels voor de kinderen. Iedere week worden er bij de Bijbelverhalen liederen geleerd. Vanaf groep 5 wordt wekelijks een christelijk lied overhoord. Naast deze dagelijkse aandacht wordt er door de school op passende en feestelijke wijze aandacht besteed aan de Christelijke feestdagen die me kent en viert. Soms met de ouder(s) daarbij, soms alleen met de kinderen op school.

2. Het bezitten van de basiskennis.

In groep 8 behoort elke leerling voldoende basiskennis te hebben. De school probeert elke leerling zó te begeleiden dat de maximale kwaliteiten van het kind benut worden. De school heeft als einddoel dat alle leerlingen van groep 8, die de school verlaten, voldoende kennis hebben om, ieder op zijn of haar niveau, in staat zijn een goede start te maken op het voortgezet onderwijs in de gekozen leerweg.

Onderwijsconcept:

Op school werkt men met de **Kanjermethode**. Kanjertraining gaat over het bevorderen van onderling vertrouwen in groepen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat.

Binnen deze methode zijn er 5 kanjerafspraken:

1. Wij vertrouwen elkaar
2. Wij helpen elkaar
3. Niemand speelt de baas



4. Niemand lacht uit
5. Niemand doet zielig

De school is een gecertificeerde Kanjerschool. Dit houdt in dat al de leerkrachten zijn opgeleid binnen de Kanjertraining en deze lessen mogen geven.

2.4 Camelot

Algemene kenmerken

Camelot verleent dagopvang aan kinderen in de leeftijd van 6 weken tot en met de basisschoollleeftijd. Daarnaast verzorgt zij voorschoolse educatie (peuterspeelzaal). Daarnaast biedt Camelot voor de basisschoolkinderen buitenschoolse opvang. Zij doet dit in een ontspannen maar professionele omgeving waarin de kinderen zich, samen met leeftijdgenootjes en onder leiding van gekwalificeerde en gediplomeerde medewerkers, optimaal kunnen ontplooiën.

Op dit moment heeft Camelot een gebruiksoppervlak van 400 m2 tot haar beschikking.



Figuur 4: bron Camelot

Identiteit en pedagogische visie

De inrichting en outillage van Camelot is er in de eerste plaats op gericht de kinderen een 'tweede' thuis te bieden. Het zelf laten maken van keuzes wat betreft spel en contacten met andere kinderen krijgt ruime aandacht. Ieder kind wordt als individu gezien en gerespecteerd, waarbij erop gelet wordt dat uw kind zich niet verloren gaat voelen in de groep. Iedere dag zijn er speciale groepsactiviteiten. Maar bovenal willen wij uw kind een plezierig verblijf bij ons bieden, want een kindercentrum moet in de eerste plaats gewoon leuk zijn!

Beleid

Het pedagogisch beleidsplan is om verschillende redenen op papier gezet. Het is in de eerste plaats belangrijk om voortdurend te werken aan kwaliteit en deze voortdurend te bewaken. Door met elkaar te praten over het werk, worden we bewust van ons eigen handelen en kunnen we onze werkwijze verbeteren. Verder maakt het beleidsplan het mogelijk om het pedagogisch handelen van de pedagogisch medewerkster te beoordelen. Het plan bevat immers criteria waaraan het handelen van een pedagogisch medewerkster getoetst kan worden. Ten slotte is het voor de ouders en verzorgers belangrijk dat zij kunnen lezen hoe wij werken met kinderen. Op grond daarvan kunnen zij beoordelen of de wijze van kinderopvang tegemoet komt aan de wensen.

Een van de aspecten van het beleidsplan is de 'Interactie & Communicatie'. Aan de interactie en communicatie met de ouders wordt veel aandacht besteed. Voor een optimale verzorging is regelmatige afstemming tussen de pedagogisch medewerkers en de ouder van belang.

2.5 Overige partners

Bibliotheek Altena

Een bibliotheek is niet alleen waardevol voor de taalontwikkeling, leesbevordering en mediawijsheid van de kinderen, maar biedt ook meerwaarde voor de (minder mobiele) inwoners van Genderen. In aanvulling op de schoolbibliotheek 'bieb op school' is er daarom een servicepunt in de school gerealiseerd. Bij dit servicepunt kunnen boeken worden ingeleverd en gereserveerde boeken opgehaald. Dit servicepunt is slechts geopend onder schooltijd. Hiervoor wordt geen extra ruimte in het programma opgenomen.

Zorgpunt

Het uitgangspunt is een aanlandplek voor de zorgpartners van de school en de kinderopvang. Het zorgpunt mag niet concurreren met de voorzieningen in en nabij Dorpshuis Genderen.

Bewegingsonderwijs

Voor het bewegingsonderwijs maakt de school gebruik van de ruimte in het Dorpshuis. Binnen het accommodatiebeleid sport van de gemeente Altena is geen aanleiding om deze voorzieningen in de planvorming op te nemen.

2.6 Samenwerking partners

Er is vanuit de school de ambitie geuit om door te groeien naar een Integraal Kindcentrum, waarin doorgaande leerlijnen van 0 tot 12 worden aangeboden.

Versterking en uitbreiding van de huidige samenwerking is het basisuitgangspunt voor de ontwikkeling. Hierbij staat de ontwikkeling van de kinderen zowel sociaal/mentaal als fysiek centraal. Zoals het Afrikaanse gezegde luidt is er een heel dorp voor nodig om een kind op te voeden. Andersom kan juist dit kind ook de basis vormen voor de ontwikkeling van het dorp: Niet alleen kunnen deze kinderen het goede voorbeeld geven, het gezamenlijk opvoeden van de kinderen kan ook de cohesie in de wijk bevorderen.

De integratie van de zorgaanbieders in het gebouw van de school maakt het mogelijk om de samenwerking te versterken: De zorg is beter bereikbaar voor de kinderen en kan beter worden ingepast in het schoolcurriculum (kinderen hoeven minder lessen te missen).

Hierin is het belangrijk dat zowel de individuele behoeften, eisen en wensen worden erkent, maar ook de gezamenlijke. In het volgende hoofdstuk zal nader in worden gegaan op de ruimtelijke en functionele ambities.

3. Ruimtelijke kaders en beeldkwaliteit

3.1 Locatiekenmerken en stedenbouwkundige eisen

Nieuwbouw is voorzien op de huidige locatie aan de Van der Beekstraat (kadastraal bekend Aalburg sectie D, nummer 963; 4.760 m2).

Binnen het vigerende bestemmingsplan is terugbouwen binnen het bouwvlak toegestaan. De maximale goothoogte is 4m. De maximale bouwhoogte is 7m. Ervan uitgaande dat er, uit het oogpunt van duurzaamheid en gebruiksgemak, een tweelaags schoolgebouw wordt gerealiseerd, aanvullende bouwhoogte is gewenst. De inpassing van het volume dient in samenspraak met de stedenbouwkundige van de gemeente Altena plaats te vinden.

Naast de realisatie van de nieuwbouw dient rekening te worden gehouden met de plaatsing van tijdelijke huisvesting en/of plaatsing van het bouwvolume op een ander deel van de locatie.



Figuur 5: Uitsnede bestemmingsplan

Bij de positionering van de verschillende ruimtes dient wel rekening te worden gehouden met het gebruik. Voor de onderbouw van de school en Kinderopvang is positionering op de begane grond gewenst. Deze kinderen spelen nog veel buiten. Daarnaast schept dit mogelijkheden om de leerlingen uit de bovenbouw, die meer concentratie nodig hebben, minder afleiding te bezorgen.

Buitenruimte

Naast het bebouwde programma dient rekening te worden gehouden met het terrein. Ten opzichte van de uitgangspunten ten tijde van de vaststelling van het IHP zijn de normen aangepast. Voor scholen met een leerlingenaantal tussen de 100 en 200 wordt gerekend met een minimale grootte van 300 m2 voor 100 leerlingen en een aanvullend oppervlak van 3 m2 voor elke extra leerling. Aangezien de BSO buiten schooltijden behoefte heeft aan speelruimte, kan er, zoals in de huidige situatie, gebruik worden gemaakt van het schoolplein. In onderstaande tabel is voor de volledigheid wel de ruimtebehoefte voor de BSO weergegeven.

Voorzieningen, zoals fietsenstallingen moeten aanvullend worden gerealiseerd. Voor fiets- en auto parkeren moeten gemeentelijke normen worden gehanteerd. Onderstaand is de ruimtebehoefte weergegeven:

Buitenruimte					
School	Vaste voet (0-100 leerlingen)	300 m2	1	300 m2	
	Aanvullend per leerling	3 m2	66	198 m2	
Camelot (kdv +vve)	minimaal	3 m2/ kind	28	84 m2	
	gewenst	7 m2/ kind	28	196 m2	
BSO	minimaal	3 m2/ kind	16	48 m2	
	gewenst	7 m2/ kind	16	112 m2	
Totaal	minimaal (norm, exclusief BSO)			582 m2	
	gewenst (kerngetal, exclusief BSO)			694 m2	

Fietsen-parkeren			
School	leerlingen (minimaal)	3 /10 kinderen	50 stuks
	leerlingen (gewenst, kerncijfer)	4,3 /10 kinderen	71 stuks
	docenten	0,4 /10 kinderen	7 stuks
KDV +VVE (PSZ)			
		4,3 /10 kinderen	12 stuks
		0,4 /10 kinderen	2 stuks
BSO			
	Uitgangspunt: dubbelgebruik school		
Totaal	minimaal (norm)		71 stuks
	gewenst (kerngetal)		92 stuks

Figuur 6: Schema ruimtebehoefte buitenruimte en parkeerruimte

Sociale veiligheid

Het is belangrijk dat het gebouw en de omgeving niet alleen prettig zijn voor de gebruikers, maar ook voor de omwonenden. Er zijn geen hoeken in of rondom het gebouw waar je niet gezien wordt. Er moet te allen tijden zicht zijn op wat er in en om het gebouw gebeurt. Tijdens sport- en spel op het schoolplein moet goed toezicht kunnen worden gehouden op de verschillende activiteiten.

Het gebouw moet veilig te benaderen zijn voor de gebruikers, zowel voor langzaam verkeer als voor gemotoriseerd verkeer. Tegelijkertijd mag het halen en brengen niet voor onveilige situaties voor andere weggebruikers leiden. De voorwaarden hiervoor zijn omschreven in de eerder in paragraaf B.3 van het KKH.

3.2 Huisvestingsconcept – uitstraling en identiteit

De gezamenlijke huisvesting van de partners moet meer zijn dan de som der delen: Het kindcentrum is een gebouw waar we ons gezamenlijk inspannen om kinderen ruimte te bieden om te spelen en zelf te ontdekken en zich daarmee op hun eigen manier en op eigen tempo kunnen ontwikkelen. Het gebouw biedt hiervoor de veilige en overzichtelijke omgeving waarin dit mogelijk is. Deze meerwaarde komt niet alleen tot uiting in het gebouw, maar ook in de inrichting van de buitenruimte (KKH, B.5).

De ruimtelijke kaders sluiten aan bij de kwaliteitseisen ten aanzien van de uitstraling en identiteit zoals verwoord in het kwaliteitskader huisvesting PO (KKH, A.1).

Verschijningsvorm gebouw

Voor de partners zijn de volgende aspecten belangrijk bij de architectonische vormgeving en uitstraling:

- natuurlijk
- kleurrijk;
- openheid in de gevel.

Uitstraling interieur

Het interieur dient aan te sluiten op verschijningsvorm van het gebouw en de verschillende doelgroepen (KKH A.5). Dat betekent dat verschillende partners en gebruikersgroepen

vragen om verschil in uitstraling (kleurgebruik en materiaalgebruik). Tegelijkertijd is een rustig en natuurlijk kleur- en materiaalgebruik een verbindend thema tussen de verschillende gebouwdelen en verschillende gebruikers. Dit rustige en natuurlijke karakter maakt het mogelijk om accenten en verbijzonderingen te realiseren bij de verschillende gebruikers.

Flexibel en toekomstbestendig.

Ruimten moeten zo flexibel mogelijk worden benut. Dat betekent niet alleen dat de ruimtes verschillend moet kunnen worden ingericht voor verschillend gebruik, maar ook dat er gebruik wordt gemaakt van standaardisatie wat betreft maatvoering, uitwisselbaarheid van ruimtes en de locatie van specifieke ruimtes, opdat voortschrijdend inzicht en ontwikkelingen met een beperkte aanpassing van de plattegrond en installaties doorgevoerd kunnen worden. De constructie en techniek moet hierop worden voorbereid. Ook dient er in het akoestisch vermogen rekening te worden gehouden. Dit draagt bij aan een toekomstbestendig en daarmee duurzaam gebouw.

Functioneel

Een functioneel gebouw betekent dat het gebouw de partners individueel en gezamenlijk in hun gebruik en visie ondersteunt en waar mogelijk versterkt. De indeling, vorm en logica van de verschillende ruimten geven aanleiding tot slim gebruik en nodigen uit tot ander gebruik. Onnodige verkeersbewegingen moeten worden vermeden, ontmoeting gestimuleerd waar gewenst, tenzij privacy en rust noodzakelijk is. Het gebouw is compact met een optimale ruimtebenutting en minimaal verlies aan nuttig vloeroppervlak.

Toegankelijkheid, routing en looplijnen (KKH, A.4 en B.4).

Toegankelijkheid is meer dan de voorzieningen om hoogteverschillen te overbruggen. Bereikbaar en toegankelijk heeft ook betrekking op de wijze waarop de gebruikers zich kunnen oriënteren in het gebouw. Routes en looplijnen zijn kort, duidelijk en veilig. De bereikbaarheid en toegankelijk in en naar het gebouw dient derhalve te worden afgestemd met de brandweer. Daarnaast moet het gebouw toegankelijk te zijn voor minder validen, conform de uitgangspunten zoals opgenomen in de Integrale Toegankelijkheid standaard (ITstandaard 2020).

Ten opzichte van het kwaliteitskader (A.4.b) wordt er grote waarde gehecht aan de trap als middel om veilig hoogteverschillen te overbruggen. Het tegelijkertijd inzetten van de trap als tribune is niet gewenst.

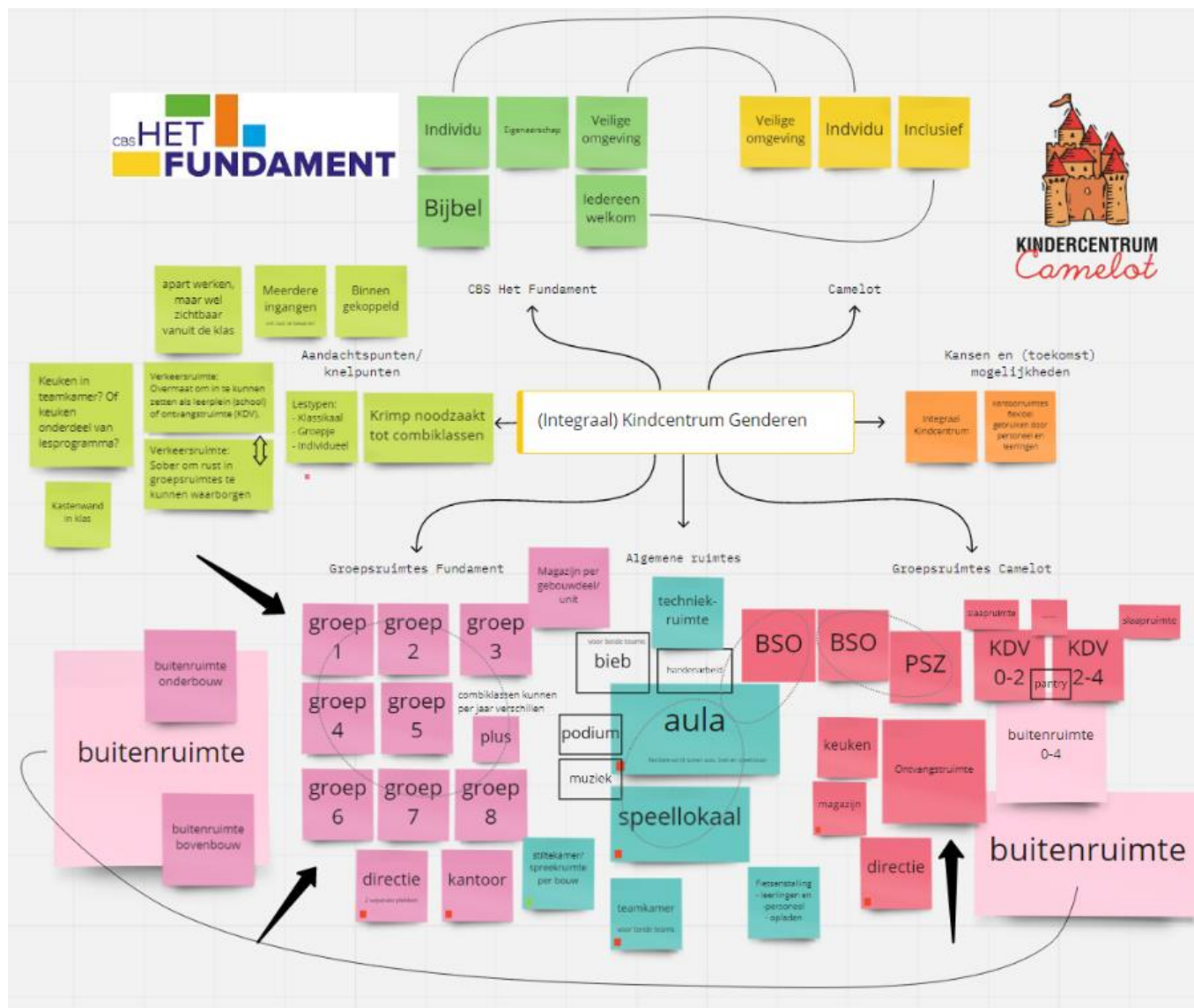
Duurzaam en gezond

Het uitgangspunt voor de ontwikkeling is BENG (Bijna Energie neutrale gebouwen), maar de wens en ambitie zijn ENG (Energie neutrale gebouwen). Het ontwerp dient niet alleen binnen het gestelde investeringsbudget te passen, maar ook “economische” exploitatie- en beheerskosten te hebben. Dit betreft zowel de kosten voor onderhoud van gebouw en installaties inclusief het energiegebruik, maar ook het dagelijkse onderhoud en schoonmaak. Daarom zetten de partners in op een duurzaam gebouw, met een zo gunstig mogelijke exploitatielast. De Total Cost of Ownership (TCO) is een leidend principe in de keuze tussen investeringen en exploitatie voor de betrokken partners en gemeente. Hierbij worden maatregelen met een terugverdientijd binnen 10 jaar als een goed alternatief beschouwd.

Te bespreken met partners. Welke terugverdientijd mogen maatregelen hebben om extra investering als nuttig te beschouwen? Vooralsnog uitgegaan van $2 \times 5 = 10$ jaar (huurtermijn kinderopvang).

In het technisch programma van eisen wordt nader ingegaan op de specifieke eisen.

4. Visie op huisvesting



Figuur 7: Visie op huisvesting, weergegeven in mindmap

Algemene ruimten

4.1 Entree(s) en ontvangst

Er is een duidelijke hoofdentree (bezoekersentree) die de meerwaarde biedt aan het gezamenlijke huisvestingsconcept. Zie hiertoe ook de omschrijving in paragraaf A.2 van het kwaliteitskader. Daarnaast hebben de verschillende bouwen (onderbouw, middenbouw en bovenbouw), alsmede de kinderopvang, hun eigen entree. Het is denkbaar dat de hoofdentree samen valt met een nevenentree.

Vanwege de verschillende gebruikstijden en vanuit het oogpunt van duurzaamheid dient er een duidelijke compartimentering te zijn toegepast en het energieverbruik per partner af te lezen en door te belasten zijn.



Figuur 8: centrale hal referentiebeeld

Centrale hal

De centrale hal vormt het hart van het kindcentrum. Deze ruimte nodigt uit tot ontmoeten, maar ook heeft ook meer specifieke en onderwijsgebonden doeleinden op plekken in, aan of nabij de centrale hal. De ruimte is multifunctioneel te gebruiken: voor verschillende doeleinden, voor verschillende groepen, op verschillende momenten en soms ook tegelijkertijd. Denk hierbij aan (voor)leesmomenten en beeldende vorming, maar ook aan muziek- en

cultuureducatie. Dit multifunctioneel gebruik vraagt niet alleen om een zorgvuldige positionering en maatvoering, maar ook om separate zonering (toegankelijkheid en installaties). Met een slimme integratie van verkeersruimte kan het hart van de school worden vergroot en daarmee de multifunctionaliteit vergroot.

Bij evenementen en vieringen (ook buiten schooltijd) wordt deze centrale hal gebruikt. Deze dient dan ook separaat te gebruiken zijn en voorzien van garderobe en sanitaire voorzieningen.



Figuur 9: centrale hal referentiebeeld



Figuur 10: centrale hal met open keuken referentiebeeld

Speellokaal: Sport, spel en bewegen

Direct grenzend aan de centrale hal is het speellokaal van de school. Deze ruimte wordt gebruikt voor het bewegingsonderwijs van de onderbouw en de peutergroep. Vloer, wand en plafondafwerking (en plafondhoogte) dienen hierop te worden aangepast (obstakelvrij en balvast).

Om de gebruiksmogelijkheden van de centrale hal, maar ook het speellokaal zelf, te vergroten is het wenselijk dat beide ruimtes aan elkaar te koppelen zijn. Deze gekoppelde, grote ruimte kan ingezet worden voor vieringen en uitvoeringen. Voor grotere evenementen wordt uitgeweken naar het dorps huis.

Aangezien beide ruimtes tegelijkertijd voor verschillende activiteiten gebruikt (soms actieve bezigheden naast bezigheden die concentratie vergen) worden is een transparante afscheiding ongewenst. Tegelijkertijd is toezicht op de activiteiten gewenst.

Nabijheid bij de ruimtes van de onderbouw en de peutergroepen is gewenst.

Direct grenzend aan het speellokaal is de bergruimte voor sport- en spel materiaal.

Bibliotheek

De schoolbibliotheek en het servicepunt zijn in de centrale hal opgenomen. Bij de positionering van de bibliotheek en het servicepunt in de centrale hal dient rekening te worden gehouden met het gebruik door bezoekers: Duidelijke en vanaf de entree overzichtelijke positie, waarbij dwalen door de school wordt voorkomen.

Culturele vorming

Voor de (culturele) ontwikkeling van de kinderen dient in het hart van de school ruimte te zijn. Het hart van de school moet daarom uitnodigen tot verschillende activiteiten waarbij diverse materialen worden gebruikt. De inrichting en afwerking van de ruimte nodigt uit tot deze diversiteit aan activiteiten.

4.2 Algemeen ondersteunende ruimtes

Naast het ontmoetingscentrum dat bruist van activiteiten, is er behoefte aan ondersteunende ruimtes waarin rust en concentratie belangrijk zijn. In dit gebied zijn er diverse ruimtes opgenomen die relatief monofunctioneel worden gebruikt: overleg-, gesprek-, werk- en zelfstudieruimtes. In dit gebied is ook de teamkamer opgenomen.

Bergruimte/magazijn

Ten behoeve van de opslag van kantoorbenodigdheden en het plaatsen van een gemeenschappelijk te gebruiken printer en kopieermachine is er een bergruimte beschikbaar. Aandachtspunt is de afsluitbaarheid en/of de ligging ten opzichte van de verkeersruimte. Voor personeel moet deze ruimte goed bereikbaar te zijn, maar ongeautoriseerd gebruik moet worden voorkomen.

Kantoorruimte Fundament

Dit is een overleg-, en werkruimte welke zowel door directie als ook de IB-er en Teamleider wordt gebruikt als werkplekruimte. De directie is niet fulltime aanwezig bij het Kindcentrum te Genderen, een separate kantoorruimte is niet wenselijk.

Deze kantoorruimte is direct nabij de hoofd-/bezoekersentree, met zicht op het schoolplein gesitueerd. Deze positionering heeft niet alleen tot doel om natuurlijk toezicht te houden op de toegang van het gebouw in het algemeen en het schoolgedeelte in het bijzonder. De positionering nodigt uit tot contact en verbondenheid van de directie met leerlingen en hun ouders/verzorgers. Deze natuurlijke uitnodiging tot contact en verbondenheid is ook in het gebouw gewenst. Tegelijkertijd moet rekening worden gehouden dat er persoonlijke gesprekken kunnen worden gevoerd en dient er tevens rust te heersen. In de positionering dient hier ook rekening mee te worden gehouden.

De inrichting dient drie volwaardige werkplekken te bieden, inclusief een aanlandplek voor korte overleggen. Aandachtspunt is de wens om te kunnen separeren bijvoorbeeld door middel van de inzet van akoestische en privacy gestoffeerde wanden tussen de onderlinge werkplekken.

Daarnaast is er een opstelplaats voor twee hoge afsluitbare kasten met een minimale lengte van 1 meter. De positionering mag het zicht op het toegang, noch de verkeersruimte bemlemmen. Aan de wand is er voldoende ruimte voor het ophangen van een whiteboard en/of prikbord (minimale breedte 1 meter).

Kantoorruimte Camelot

Dit is een overleg-, en werkruimte met 2 volledige werkplekken en een overlegmogelijkheid. Het moet mogelijk zijn om ad hoc met ouders/verzorgers van de kinderen te kunnen spreken. Vanuit de kantoorruimte is daarom een visuele relatie met ontvangstruimte van Camelot gewenst.

Bij voorkeur ligt deze kantoorruimte nabij de nevenentree van Camelot met zicht op het speelplein. Deze positionering heeft niet alleen tot doel om natuurlijk toezicht te houden op de toegang van het gebouw in het algemeen en het schoolgedeelte in het bijzonder. De positionering nodigt uit tot contact en verbondenheid van de directie met leerlingen en hun ouders/verzorgers. Deze natuurlijke uitnodiging tot contact en verbondenheid is ook in het gebouw gewenst. Tegelijkertijd moet rekening worden gehouden dat er persoonlijke gesprekken kunnen worden gevoerd en dient er tevens rust te heersen.

Daarnaast is er een opstelplaats voor twee hoge afsluitbare kasten met een minimale lengte van 1 meter. De positionering mag het zicht op het toegang, noch de verkeersruimte bemlemmen. Aan de wand is er voldoende ruimte voor het ophangen van een whiteboard en/of prikbord (minimale breedte 1 meter).

4.3 Vergader- en spreekruimtes

De vergader- en spreekruimtes zijn een belangrijk onderdeel van de school. Deze zijn niet beschikbaar voor de diverse overleggen van het team en de partners in het kindcentrum. Wellicht nog belangrijker is de aanvulling op de onderwijsruimtes. Vandaar dat de ruimtes geschikt moeten zijn voor instructie en presentatie. Het karakter van de overleggen in de ruimtes kan uiteenlopen. Er dient rekening te worden gehouden met een goede geluidsisolatie naar de verkeersruimte en onderling in verband met privacy.

Het meubilair van de ruimtes is uniform/uitwisselbaar. Wel is het wenselijk dat er in het kleurgebruik of de wandafwerking een accentverschil is ter oriëntatie, in aanvulling op de ruimtenummering.

Spreekkamer 4 personen

De spreekruimte wordt voor overleggen met 2 tot 4 personen gebruikt, oudergesprekken en begeleiding van de onderwijsassistent. Een werkplek/bureau waaraan tevens 2 overlegstoelen geplaatst kunnen worden is zeer praktisch en bevordert multifunctioneel gebruik. Voor overleg een vergadertafel ten behoeve van 4 personen met 4 stoelen opnemen. Daarnaast dient er aan wand een whiteboard te worden opgenomen. Om de ruimte ook te kunnen gebruiken als werkruimte dienen er aanvullend aansluitingen te worden gerealiseerd voor een volledige werkplek.

Kantoorruimte zorg

Als onderdeel van de spreek-, en presentatieruimtes is er een kantoorruimte die externen kunnen gebruiken voor kind-gerelateerde zorg en welzijn. De inrichting is gelijk aan de spreekkamer. Aangezien deze door externen wordt gebruikt is een positie nabij de hoofdingang gewenst.

Teamkamer

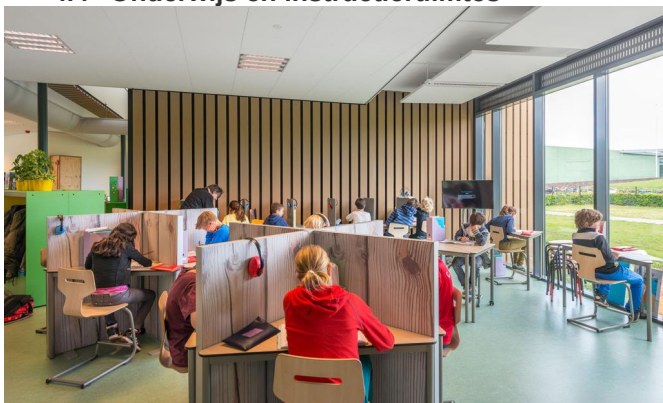
De teamkamer is in beginsel voor het team om te kunnen ontspannen. De teamkamer is voor gezamenlijk gebruik door alle partners. Het doel is dat men in een relaxte sfeer met elkaar in gesprek kan gaan. Qua inrichting is een informele en sfeervolle uitstraling gewenst, zodat de docenten zich even terug kunnen trekken. De ruimte moet inspirerend zijn, het opnemen van de juiste inrichting en sfeerelementen is dan ook belangrijk. Hoewel het meubilair geen onderdeel uit maakt van het bouwbudget is het wel gewenst dat dit integraal wordt meegenomen in het ontwerp. Indien er in deze kamer ook een informeel overleg gehouden kan worden is dit praktisch maar dit is zeker niet het hoofddoel, voor besprekingen en overleggen is de spreekruimte bedoeld.

In deze ruimte is een kleine koffiecorner opgenomen, voorzien van een koffieapparaat, een theekoker en een wasbak met kraan. Daarnaast is er een garderobe waar docenten hun jassen ophangen (20 stuks).



Figuur 11: teamkamer referentiebeeld

4.4 Onderwijs en instructieruimtes



Figuur 12: onderwijsruimte referentiebeeld

Indeling per bouw

Verkeersruimte

Er zijn per bouw/unit groepsruimtes, gepositioneerd rondom een centrale verkeersruimte. Iedere bouw heeft een eigen entree van en naar het buitenterrein.

Er dienen voldoende garderobevoorzieningen per groepsruimte te worden opgenomen, welke goed toegankelijk zijn voor de kinderen. Het gaat daarbij niet alleen om het ophangen van jassen, maar ook tassen en eventuele laarzen. Vanuit gebruik is het wenselijk dat bovenop de garderobevoorzieningen (tijdelijk) spullen kunnen worden geplaatst (uit de tas worden gehaald om direct mee te nemen naar de klas). Vanwege het feit dat de kinderen van alle groepen en leeftijdsklassen zelf goed bij hun spullen moeten kunnen zal er met diverse hoogte van plaatsing van deze garderobevoorziening rekening moeten worden gehouden.

Leerplein

Daarnaast is er, aanvullend op de beschikbare ruimte per groep, behoefte aan leer-/werkplekken waar groepjes leerlingen zelfstandig of onder begeleiding kunnen werken. Vanuit de groepsruimtes kan op ooghoogte toezicht worden gehouden op de werkplekken op de

gang. Voor grotere groepen wordt uitgeweken naar het centrale hal en/of de spreekruimtes teneinde de rust per bouw te kunnen waarborgen.

In de onderbouw biedt een grote en gedeelde speelplek op het leerplein een aanvulling op de verschillende speelmogelijkheden in de groepsruimtes. Hier komen de leerlingen van de twee kleutergroepen samen (groepsvorming) en leren samenwerken/samenspelen. Deze gezamenlijke speelruimte wordt gedeeld met de peuters.

In de midden- en bovenbouw wordt in groepjes van circa 5 leerlingen zelfstandig aan een opdracht gewerkt. Er moet rustig gewerkt kunnen worden en vanuit de groepsruimtes moet er goed toezicht zijn op deze werkplekjes in de verkeersruimte.

Het totaal aantal leerlingen van de school en de schommelingen per leeftijd maken het noodzakelijk om combinatieklassen te realiseren. De opbouw daarvan kan per jaar verschillen en is niet aan een bouw/unit gebonden.

Het is daarom nodig om een flexibele indeling mogelijk te maken: het ene jaar bestaat een bouw uit 2 groepen en een ander jaar uit 3 groepen. In de verkeersruimte/het leerplein behorende moet hierop kunnen worden ingespeeld. Tegelijkertijd moet worden voorkomen dat de verkeersruimte/het leerplein te groot en onrustig wordt.

Bergruimte/magazijn

Per bouw is er behoefte aan een bergruimte/magazijn om gemeenschappelijke leermiddelen op te bergen. Deze bergruimte is centraal tussen de groepsruimtes gelegen.

Toiletten

Net als de bergruimtes zijn de sanitaire voorzieningen per bouw gepositioneerd, passend bij de leeftijdscategorie. Dat betekent dat er vanuit de groepsruimtes van de onderbouw direct toezicht moet kunnen worden uitgevoerd op de betreffende toiletten. Bij de midden- en bovenbouw is toezicht vanaf het leerplein/de verkeersruimte gewenst.

Het is (vooral voor de onderbouw) belangrijk dat er een toilet voor de docenten in of zeer nabij de bouw aanwezig is.

Groepsruimtes

Algemeen:

De groepsruimtes vormen de basis voor de leerlingen. Deze zijn ruim opgezet om binnen de klas in verschillende opstellingen te kunnen werken en deze relatief eenvoudig aan te kunnen passen. De docent heeft een werkplek op een strategische ruimte in het lokaal, waar er overzicht is op de ruimte en zicht gehouden kan worden op de deur.

Presentatiemiddelen:

In iedere groepsruimte van iedere bouw dient 1 gehele wand geschikt te zijn om te presenteren. en daarom voorzien van een drieluik aan presentatiemiddelen (digibord en een combinatie van whiteboard en prikbord). Naast de presentatiemiddelen is er behoefte om werkjes en posters op te hangen. Vaste voorzieningen aan de wand zorgen ervoor dat Aandachtspunt is de positionering van het digibord bij een vaste wandopstelling van het digibord en de kijkhoek/zichtlijnen naar het scherm!

Opbergruimte

In de groepsruimte is voldoende opbergruimte voor leermiddelen, binnen handbereik van de leerkracht. Daarnaast is er ruimte nodig voor het op een slimme manier opbergen en opladen van de digitale leermiddelen (midden- en bovenbouw) en de persoonlijke items van de leerlingen en docenten.

Natte hoek:

De groepsruimtes zijn voorzien van een natte hoek om handen te wassen en bekers af te wassen en te vullen. Voor de onderbouw dient ook rekening te worden gehouden met het schoonmaken van kwasten en de hygiëne in de natte hoek. In de midden- en bovenbouw kan worden volstaan met een aflegvlak/aanrechtblad van 60 cm naast de wasbak. In de onderbouw dient er aan beide zijden van de wasbak 60 cm ruimte te zijn.

Speciale Leer Groep (SLG:)

Op Het Fundament is een speciale leergroep. In deze groep worden leerlingen geplaatst die extra zorg nodig hebben danwel extra uitdagingen nodig hebben op één of meerdere onderdelen van lezen of spelling. De leerlingen zitten de meeste tijd van de week

in de eigen groep, en daarnaast gaan zij een deel van de lestijd naar de SLG. De SLG is niet groepsgebonden.

Er zullen maximaal 16 leerlingen tegelijkertijd gebruik van gaan maken. Er is geen verbondenheid met een bepaalde bouw, maar de relatie met midden- en bovenbouw is groter dan die met de onderbouw.

Aangezien het een onderwijsruimte betreft dient de ruimte te zijn voorzien van de standaardvoorzieningen:

- Werkplek docent
- Presentatiemiddelen (digi- en whiteboard)
- Natte hoek

Leermiddelen dienen in vaste bergvoorzieningen in de ruimte zelf te worden opgeslagen.



Figuur 13: IKC de Toverberg (LIAG architects) referentiebeeld



Figuur 14: Kindcentrum de Entree (LIAG architects) referentiebeeld

4.5 Onderbouw

Verkeersruimte/leerplein

Voor de onderbouw is het gewenst om thematisch te werken en daarbij de verkeersruimte/het leerplein in te zetten. Per thema zou het leerplein moeten kunnen worden aangepast. De inrichting (meubilair, kleurgebruik en/of wandafwerking) moet een bijdrage leveren aan deze werkwijze. Aan het thema kan een onderwerp/object worden gekoppeld wat symbool staat voor dit thema, een boom symboliseert bijvoorbeeld groei, maar kan ook worden gebruikt om de verandering van de seizoenen te duiden of natuur te bespreken.

Daarnaast is een speelhoek wenselijk, zodat er rust in de klas kan zijn. Hier komen de leerlingen van de kleutergroepen samen (groepsvorming) en leren samenwerken/samen-spelen. Concreet: er moet voldoende speelruimte zijn (zoals een bouwhoek). Ten opzichte van de midden- en bovenbouw is er voor de onderbouw derhalve een iets groter leerplein nodig. Bij de positionering van het leerplein is mogelijkheid tot samenwerking met de peutergroepen een wens.

Bergruimte

In de bergruimte voor de onderbouw, welke relatief groter is dan de andere bouwen, zijn de teken, verf en knutselmaterialen en themamaterialen opgeslagen. Om te voorkomen dat

iedere bouw zijn eigen voorraad heeft, is het belangrijk dat deze berging goed toegankelijk is voor de andere bouw.

Toiletten

Per groepsruimte is er een toilet aanwezig. Vanuit de groepsruimte is toezicht op het voorportaal met wasbak gewenst.

4.6 Midden- en bovenbouw

Aandachtspunt bij de midden- en vooral de bovenbouw is de situering in een rustig deel van het gebouw, niet direct grenzend aan het (onderbouw) speelplein. Dit in verband met de behoefte aan concentratiewerkplekken.

Verkeersruimte/ leerplein

De verkeersruimte/ het leerplein van de midden en bovenbouw is kleiner in m2's dan die van de onderbouw, ten gunste van de grootte per lokaal. Hoewel hier enkele zelfstudieplekken zijn, is deze ruimte vooral als verkeersruimte bedoeld. Een rustige uitstraling is gewenst. Qua inrichting ziet wordt dan ook gedacht aan vaste opstellingen met enkele bij te schuiven zitplekken.



Figuur 15: Mogelijkheid tot zelfstandig werken in aanvulling op de groepsruimte

Bergruimte

In de bergruimte voor de midden- en onderbouw, zijn de teken, verf en knutselmaterialen opgeslagen.

Toiletten

Vanuit de verkeersruimtes dient toezicht te kunnen worden gehouden. De toiletten voor de bovenbouw kunnen worden gecombineerd met de toiletten van de centrale hal, om de gebruiksmogelijkheden van de centrale hal buiten schooltijd te vergroten.

Overig (ondersteunend)

2 toiletblokken voor personeel en bezoekers en 1 Miva toilet.

4.7 Ruimtes kinderopvang

Entree

Zelfredzaamheid bij groot en klein is erg belangrijk. Daarom is het niet alleen belangrijk dat er voldoende garderobevoorzieningen zijn bij de entree voor jassen, tassen en schoenen en laarzen, maar ook dat de jongsten even kunnen zitten om de schoenen aan te trekken.

Bij de garderobevoorzieningen de ophanghoogte van de haakjes op een en dezelfde hoogte uitvoeren. Overmaat van ophangvoorzieningen ten opzichte van het aantal kinderen per dag is nodig, omdat niet alle kinderen iedere dag komen. Vanuit gebruik is het wenselijk dat bovenop de garderobevoorzieningen (tijdelijk) spullen kunnen worden geplaatst (uit de tas worden gehaald om direct mee te nemen naar de groepsruimte).

Direct naast de entree is een opbergruimte voor buggy's, autostoeltjes en andere draagmiddelen die nodig zijn voor het transport van de allerkleinsten.

Ontvangstruimte

Een welkome ontvangst voor groot en klein wordt verzorgd in de ontvangstruimte. In deze ruimte wordt 's morgens de eerste ontvangst van kinderen gedaan, zowel dagopvang als buitenschoolse opvang. Bij een voldoende grote groep gaan de kinderen naar hun eigen ruimte. Ook richting de sluiting van de dag komen de kinderen van verschillende leeftijden hier samen.

Naast een opstelplaats voor een grote eettafel en een keuken is het vloeroppervlak relatief vrij van meubilair, zodat de kinderen zelf plekje kunnen creëren om te spelen.

De plaatsing van de keuken in de ontvangstruimte maakt het mogelijk om de keuken incidenteel voor het onderwijs in te zetten.

De mogelijkheid om de ontvangstruimte te kunnen koppelen aan de centrale hal biedt meerwaarde in gebruikersmogelijkheden maar is geen doel op zich. Zo (hoeven kinderen voor de BSO niet buitenom en) zijn er meer mogelijkheden voor de partners om beide ruimtes in te zetten. Vanuit de groepsruimte moet er goed zicht zijn op de ontvangstruimte en vice versa.

Keuken

In de ontvangstruimte is een keukenopstelling met fornuis (inclusief afzuiging). Hiermee is de keuken in te zetten voor activiteiten met kinderen en/of als uitgiftepunt bij bijeenkomsten met grotere groepen (evenementen). In de keuken worden maaltijden voor de dagopvang gemaakt en ook het eten en drinken voor de tussen-, en naschoolse opvang. Hiertoe is het nodig om 2 stuks vaatwassers en een magnetron op te nemen, er dient ook een aansluitpunt voor een vriezer te worden opgenomen.

De keukenopstelling dient zodanig te worden uitgevoerd dat deze niet te gemakkelijk toegankelijk is voor de kleinste kinderen vanwege het veiligheidsaspect met betrekking tot het kunnen bereiken en bedienen van het fornuis.

Groepsruimtes

Er zijn 3 groepsruimtes:

- babygroep dagopvang
- peutergroep dagopvang
- peutergroep (VVE)

Bij de opzet en inrichting van de groepsruimtes dient rekening te worden gehouden met de allerkleinsten. Raampartijen tot (bijna) de vloer bieden hen uitzicht op de omliggende groenstructuur en buitenruimte. De groepsruimtes zijn voorzien van handwasgelegenheid voor zowel de kinderen als de pedagogisch medewerkers.

Pantry

Per groep heeft Camelot een pantry voor de dagopvang nodig met een wateraansluiting. Bij deze pantry's vult men de flesjes voor de 0-2 jarige, worden de maaltijden aan het einde van de dag klaargezet. Hiervoor dient opbergruimte en een koelkast in de pantry voorhanden te zijn.

Slaapruimte

Direct grenzend aan de groepsruimte voor de dagopvang zijn een viertal slaapruimtes: twee slaapruimtes voor de babygroep en twee slaapruimtes voor de peutergroep. Bij voorkeur worden de slaapruimtes bij elkaar geplaatst en uitgevoerd met een tussenportaal opdat ze flexibel kunnen worden ingericht op basis van de werkelijke (dag)bezetting.

Toiletten & verschoonruimte

Voor de babygroep en de peutergroepen is er een verschoonruimte aanwezig met een in hoogte verstelbaar verschoonmeubel. De verschoonruimte van de peutergroepen zijn voorzien van 2 separate peutertoiletten. Direct zicht op het verschoonmeubel vanuit de groepsruimte is niet gewenst, andersom moet de pedagogisch medewerker die aan het verschonen is wel toezicht kunnen houden op de groep. In de verschoonruimte moet een dagvoorraad luiers kunnen worden opgeslagen en is het belangrijk dat er (schone) kleding per kind kan worden bewaard.

Wasruimte

Ten behoeve van het wasgoed is er een separate wasruimte met wasmachine en droger aansluiting voorzien. Deze wasruimte kan ook door de school worden gebruikt en is niet in de verschoonruimte opgenomen.

Bergruimte en voorraadkast

Nabij de groepsruimtes is een voorraadkast waarin onder andere luiers worden opgeslagen.

Camelot heeft tevens een magazijn / berging voor opslag papier- en knutselmateriaal, spelmaterialen e.d.

Toilet

Nabij de ontvangstruimte wordt een toilet voor het personeel gerealiseerd, tenzij er een toiletgroep op zeer korte afstand aanwezig is.

4.8 Buitenruimte

Gemeenschappelijk speelplein

De buitenruimte sluit aan bij de spelwensen van de verschillende leeftijdsgroepen. Eenvoudig en goed toezicht moet mogelijk zijn. Terwijl zonering en (materiaal)overgangen het groter terrein in kleinere, thematisch op leeftijd en interesse in te richten, gebieden verdeeld. Groen is daarom een belangrijk inrichtingselement naast de genormeerde verharde oppervlakken. Het werken met (beperkte) hoogteverschillen kan deze verbijzonderingen versterken.

Het speelterrein is eigen terrein. In de nabije omgeving van het kindcentrum is voldoende speelgelegenheid in het openbaar gebied. Het totale terrein is omheind om de veiligheid van de spelende kinderen te waarborgen en vandalisme tegen te gaan. Daarnaast is er een afscheiding van de onderbouw, waarin een verbijzondering wordt gemaakt voor de allerkleinsten. In het ontwerp dient rekening te worden gehouden met zon en schaduw.



Figuur 16: Afscheiding voor de allerkleinsten op het speelterrein.

Tenslotte dient rekening te worden gehouden met de bereikbaarheid van (minimaal 1) peutertoilet direct vanaf het schoolpleingedeelte.

Berging sport- en spelmateriaal

Op het speelterrein is een berging voor zowel de kinderopvang en de onderbouw. Wellicht voor de school als ook de kinderopvang een separate berging welke aan elkaar zijn geschakeld. Naast klein sport- en spelmateriaal staan hier ook fietsen en karren. Daarnaast is er een berging voor het sport- en spelmateriaal van de midden- en bovenbouw, zoals ballen en skateboards.

Fietsenstalling en parkeren

Op het terrein van de school is voldoende ruimte voor fietsparkeren, waarbij er voor het personeel een overdekte en afsluitbare stalling beschikbaar is.

Het stallen van fietsen mag de natuurlijke toegang en looplijnen naar het kindcentrum of het spelen niet belemmeren.

Halen en brengen met de auto wordt, zover mogelijk, geremd. De aanvullende benodigde parkeerplaatsen worden in overleg met de afdeling verkeer ingericht. Bij de herinrichting van het openbaar gebied wordt ook rekening gehouden met een kiss and ride zone waar ouders hun kinderen kunnen afzetten, zonder te parkeren.

Overige

Bij de inrichting van het terrein dient ook rekening te worden gehouden met de positie van de afvalcontainers. Deze moeten eenvoudig aan de weg te kunnen worden gezet en goed bereikbaar zijn voor het personeel van het kindcentrum. Tegelijkertijd moet ongeoorloofd gebruik en vandalisme worden voorkomen.

5. Ruimtestaat

Omschrijving	Oppervlak (m2)	Aantal	Totaal (m2)	Opmerking
t Fundament				
Netto vloeroppervlak			893	
Waarvan gezamenlijk te gebruiken:				
Teamruimte				
Keuken				te gebruiken van Camelot
Aula				
Spreek/werkruimte				
Personeelstoilet				
Werkkast				
Subtotaal (NVO)			893	
Opslagfactoren:				
Constructie 5%			45	
Techniek 5%			45	
Verkeersruimte 15%			134	
Tekenverlies 4%			36	
Totaal (BVO)			1153	Normatief is er +/- 1500 m2 beschikbaar, doelstelling architect
Camelot				
Netto vloeroppervlak			324	
Waarvan gezamenlijk te gebruiken:				
Wasruimte				Wasmachine tevens te gebruiken door school
Keuken				
Teamruimte				
Kantoor				
Aula/Speelhal				
Groepsruimte				voor de BSO's middags de groeps ruimte peuters school delen
Subtotaal (NVO)			324	
Opslagfactoren:				
Constructie 5%			16	
Techniek 5%			16	
Verkeersruimte 15%			49	
Tekenverlies 4%			13	
Totaal (BVO)			418	

Totaal programma NVO			1217	
Totaal programma BVO			1571	

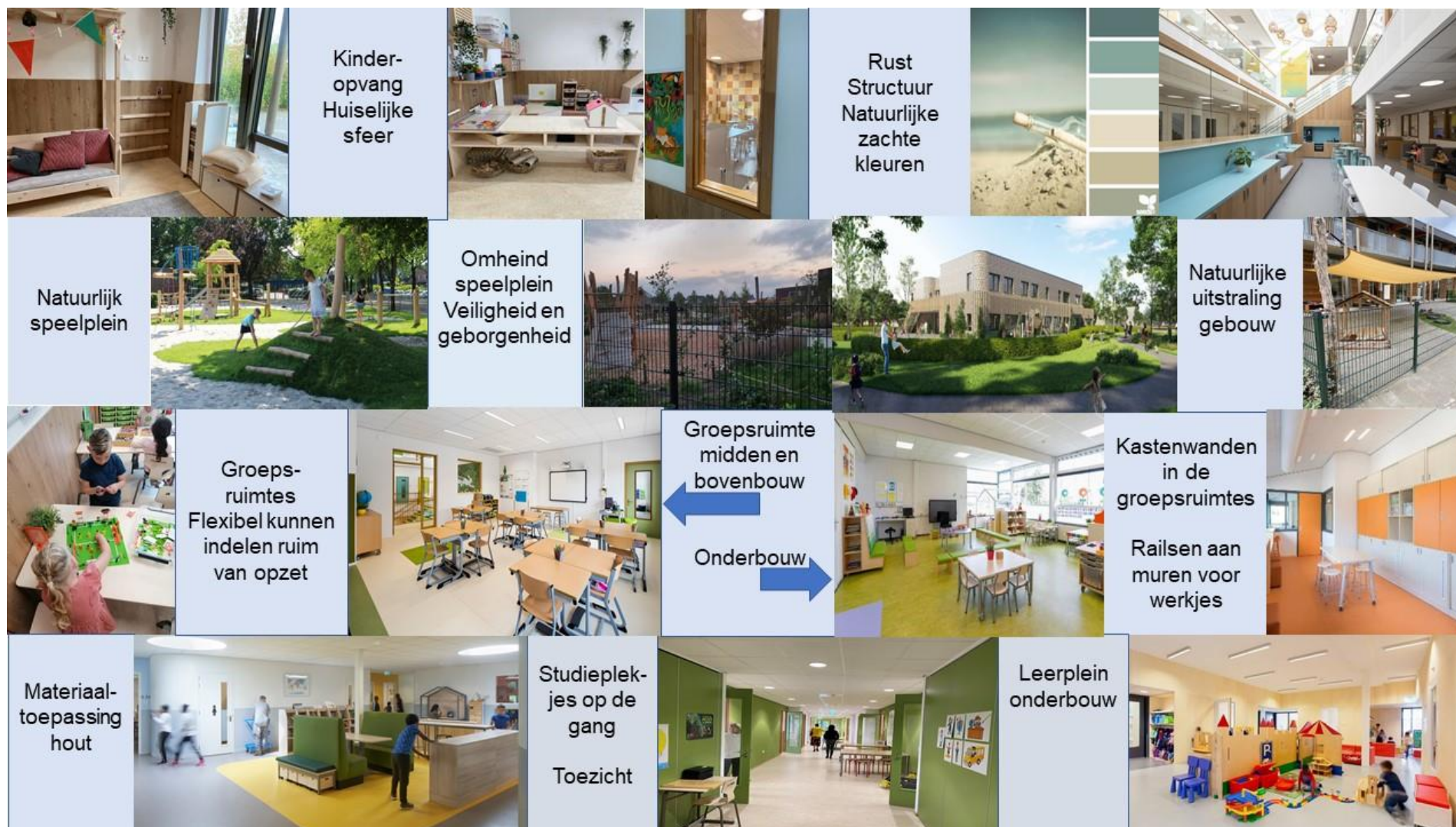
Buitenruimte				
Speelplein School	1	169	169	
Speelplein VVE en BSO	4	28	112	
Fietsenstalling	1,5	169	253,5	
Parkeerplaats	11	10	110	
Totaal te realiseren buitenruimte			644,5	

5.1 Ruimteprogramma per partner

Ruimtestaat 't Fundament	Oppervlak (m2)	Aantal	Totaal (m2)	Opmerkingen
Algemene ruimtes				
Hoofdentree	20	0	0	In opslag verkeersruimte
Keuken	20	0	0	Keuken delen met Camelot
Aula	72	1	72	Delen met Camelot met podium en bieb uitvoeren
Speellokaal	84	1	84	
Berging Speellokaal	6	1	6	
Teamkamer	32	1	32	
Werkkast	3	1	3	
Toilet personeel/bezoekers	3	2	6	
Miva	4	1	4	
Lift			0	In opslagfactor verkeersruimte
Berging speelmateriaal	16	1	16	Op/aan schoolplein
Onderwijsondersteunend				
IB ruimte	12	1	12	
Directie	16	1	16	
Ruimte zorg/welzijn	20	1	20	(let op: aanvullend aan ruimte school)
Flexkantoor	8	1	8	
Centrale berging	6	1	6	Magazijn en ruimte kopieerapparaat
Overlegruimte 4 pers	12	2	24	
Overlegruimte 6 pers	16	1	16	
Onderbouw				
Groepsruimte	60	2	120	
Bergruimte	10	1	10	
Leerplein	40	1	40	
Toilet leerlingen	6	1	6	Direct zichtbaar vanuit groepsruimtes
Toilet speelplein	2	1	2	Toilet direct bereikbaar vanaf speelplein
Midden-/ Bovenbouw				
Groepsruimte	56	6	336	totaal 8 groepsruimtes 1/2 groepsruimte SLG & leerlinggroei
Bergruimte	8	1	8	
Leerplein	40	1	40	enkele individuele werkplekken in de gang
Toilet leerlingen	6	2	12	
Subtotaal (NVO)			899	
Opslagfactoren:				
Constructie 5%			45	
Techniek 5%			45	
Verkeersruimte 15%			135	
Tekenverlies 4%			36	
Totaal (BVO)			1160	Normatief is er 1050m2 beschikbaar +25 voor spreekruimte welzijn

Ruimtestaat Camelot				
Omschrijving	Oppervlak (m2)	Aantal	Totaal (m2)	Opmerkingen
Buggystalling	4	1	4	
Tochtportaal	10	0	0	In opslag verkeersruimte,
Ontvangstruimte	40	1	40	ook tbv tussenschoolse opvang
Keuken	10	1	10	
Magazijn keuken	6	1	6	
Groepsruimte 2-4	56	1	56	Met pantry
Groepsruimte 0-2	56	1	56	12 kinderen. Met pantry
Slaapkamers	8	4	32	
PSZ	56	1	56	16 kinderen. 'sMiddags voor BSO gebruiken
BSO	16	0	0	BSO maakt deels gebruik van PSZ ruimte en deels van aula school
Verschoonruimte dagopvang	12	1	12	
Verschoonruimte/toilet PSZ	6	1	6	
Toiletgroepen personeel	2	1	2	
Berging non food	8	1	8	
Wasruimte	4	1	4	ook door de school te gebruiken
Werkkast tbv schoonmaak	4	0	0	gezamenlijk gebruik met school
Teamruimte	12	0	0	teamruimte van school te gebruiken
Kantoor	16	1	16	ook te gebruiken als spreekruimte
Berging speelmateriaal	16	1	16	buiten, te combineren met school
Subtotaal (NVO)			324	
Opslagfactoren:				
Constructie 5%			16	
Techniek 5%			16	
Verkeersruimte 15%			49	
Tekenverlies 4%			13	
Totaal (BVO)			418	

6. Sfeer en uitstraling



‘Kan niet, bestaat niet’ zit in ons DNA



beleidsontwikkeling &
marketing



beheer &
exploitatie



huisvesting &
programmamanagement



aanbesteden &
projectmanagement