

Checklist Inschrijving

Bijlage 2

Geautomatiseerd opslagsysteem DNA extracten

t.b.v. het Nederlands Forensisch Instituut (NFI)

Kenmerk : IUC/DJI/IENEA/PvL/2023-1
Datum : 14-6-2023
Versienummer : 1.0

In te dienen documenten bij Inschrijving

Stuur de volgende documenten bij Inschrijving mee:

Nr	Document	Voorwaarden	Wanneer van toepassing
A	European Single Procurement Document (ESPD)	Ingevuld	Afhankelijk van de Inschrijvingsvorm vult u één of meerdere ESPD's in. Zie hiervoor bijlage 3: Uitleg Inschrijvingsvormen en invulling ESPD
B	Inschrijvingsformulier en Akkoordverklaring	Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend	Voor elke inschrijver, ongeacht de inschrijvingsvorm
C	Specificatie Referentieopdracht	Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend door de onderneming die de referentieopdracht heeft uitgevoerd (Inschrijver, Samenwerkingsverband of derde)	Voor elke inschrijver, ongeacht de inschrijvingsvorm
E	Prijs - NFI Prijsopgavetabel - meest recente officiële listprijzen	- Ingevuld volgens de voorschriften, zowel in Excel als PDF - Excel en PDF	Voor elke inschrijver, ongeacht de inschrijvingsvorm
6	Eisen Aparte bijlagen voor: - T-E 6 - IM-E 14 Wensen - Bijlage 6 Beoordelingsmethodiek gunningcriteria en wensen - Aparte bijlagen voor: - T-W 3 - T-W 15 - IM-W 1	Uitwerking volgens de voorschriften	Voor elke inschrijver, ongeacht de inschrijvingsvorm

In te dienen documenten bij verificatie / gunning

De beoogde winnaar overlegt de volgende documenten bij verificatie:

Nr	Document	Voorwaarden	Wanneer van toepassing
C	Specificatie Referentieopdracht	De reeds bij Inschrijving ingediende bijlage, nu ondertekend door de referent	Voor elke Inschrijver, ongeacht de inschrijvingsvorm
n.v.t.	Verklaring gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid	Inschrijvingsformulier en akkoordverklaring, nu mede ondertekend door de leden van het Samenwerkingsverband	Alleen in geval van Inschrijving als samenwerkingsverband
n.v.t.	Verklaring beschikking middelen derde	Een rechtsgeldig ondertekende schriftelijke verklaring van de derde dat hij voor deze Opdracht wordt ingezet en middelen ter beschikking heeft en stelt	Alleen in geval Inschrijver een beroep heeft gedaan op een derde in het kader van de financiële of economische draagkracht of de technische bekwaamheid of beroepsbevoegdheid
n.v.t.	Gedragsverklaring Aanbesteden*	Niet ouder dan 2 jaar vanaf de uiterste inschrijftermijn	Ieder van de ondernemingen die bij Inschrijving een European Single Procurement Document moest indienen. Dit zijn inschrijver, leden samenwerkingsverband en derden.
n.v.t.	Verklaring Belastingdienst*	Niet ouder dan 6 maanden vanaf de uiterste inschrijftermijn	Ieder van de ondernemingen die bij Inschrijving een European Single Procurement Document moest indienen. Dit zijn inschrijver, leden samenwerkingsverband en derden.
n.v.t.	Kopie ISO 9001 certificaat óf gelijkwaardig certificaat óf beschrijving intern kwaliteitssysteem	Geldig ten tijde van de uitvoering van de opdracht	Voor elke inschrijver, ongeacht de inschrijvingsvorm

***De aanvraag van de gedragsverklaring neemt ongeveer acht weken en de verklaring belastingdienst ongeveer twee weken in beslag. Vraag deze verklaringen dus op tijd aan.**