

Openbare Europese aanbesteding

Technische materialen

Bijlage 03 – Over de opdracht

Datum : 25 Januari 2023

Deze bijlage is integraal onderdeel van de Aanbestedingsleidraad van deze aanbesteding.

In deze bijlage zijn de volgende onderwerpen opgenomen:

- > 03.1 Aanleiding en doel van de aanbesteding
- > 03.2 Omschrijving en omvang van de opdracht
- > 03.3 Samenvoeging en percelen
- > 03.4 Geschiktheidseisen
- > 03.5 Programma van eisen
- > 03.6 Gunningscriteria

03.1 Aanleiding en doel van de aanbesteding

Het Deltion College heeft de behoefte aan één of twee leveranciers die in staat is/zijn om technische materialen te leveren volgens de eisen en wensen van het Deltion College. De omvang van de waarde van de opdracht overschrijdt de (Europese) aanbestedingsgrens.

Het resultaat van deze aanbesteding is een ondertekende Raamovereenkomst per perceel voor de levering van technische materialen. Per perceel wordt één leverancier gecontracteerd voor een looptijd van twee (2) jaar, met een aan het Deltion College toekomende optie tot verlenging van maximaal twee (2) maal een (1) jaar.

De voor de oorspronkelijke contractperiode overeengekomen bepalingen blijven tijdens de verlenging onverkort van kracht, tenzij in gezamenlijk overleg anders wordt bepaald en vastgelegd.

Wanneer de procedure volgens planning verloopt, heeft het Deltion College de intentie de Raamovereenkomst op 1 juni 2023 in te laten gaan.

03.2 Omschrijving en omvang van de opdracht

De opdracht betreft het leveren van technische materialen ten behoeve van diverse opleidingen en diensten binnen het Deltion College.

Het Deltion College heeft ervoor gekozen om de Opdracht te splitsen in twee (2) percelen. Hieronder vindt u de onderverdeling per perceel:

Perceel 1: E- installatie

Het betreft hier een breed assortiment Elektrotechnische materialen bestaande uit onder andere, PLC's, Installatiedraad en -kabel, installatiematerialen, lampen. Maar ook overige materialen en gereedschappen (niet zijnde elektrische gereedschappen) die via de technische groothandel zijn te bestellen zoals elektrische en mechanische handgereedschappen, zagen, bouten en moeren, schroeven, boortjes, etc.

Perceel 2: W- installatie

Het betreft hier een breed assortiment bestaande uit onder andere sanitair materiaal, zinken bladen, koperen buizen, loodgietersmateriaal etc. Maar ook overige materialen en gereedschappen (niet zijnde elektrische materialen) die via de technische groothandel zijn te bestellen voor drinkwater, leiding werk, cv-installaties en gasinstallaties.

Afnemers binnen het Deltion College

De grootste afnemers van elektronische benodigdheden zijn de volgende opleidingen:

- [Mechatronica](#)
- [Elektrotechniek \(gebouw gebonden elektrotechniek\)](#)
- [Elektrotechniek \(industriële elektrotechniek\)](#)
- [Installatietechniek](#)
- [Engineering](#)
- [Infratechniek \(kabels en Leidingen\)](#)

Klik op de links voor meer informatie over de opleidingen die door de onderwijsteams verzorgd worden.

Naast bovengenoemde onderwijsteams kunnen ook andere opleidingen en diensten technische materialen afnemen.

Productgroepen en assortiment

Onderstaande CPV-code(s) zijn van toepassing op deze Opdracht:

- 31500000-1 Verlichtingsuitrusting en elektrische lampen
- 31700000-3 Elektronische, elektromechanische en elektrotechnische benodigdheden
- 44000000-0 Structuren en materialen voor de bouw; ondersteunende producten voor de bouw (uitgezonderd elektrische apparatuur)
- 44141000-0 Leidingbuizen
- 44141100-1 Elektriciteitsbuizen
- 44167100-9 Koppelstukken
- 44167200-0 Reparatieklemmen en -ringen
- 44167300-1 Bochtstukken, T-stukken en fittingen voor pijpen
- 44316400-2 Handgereedschappen
- 44320000-9 Kabel en aanverwante producten
- 44411000-4 Sanitair

Binnen de inkoopcategorie technische materialen worden de volgende productgroepen per perceel afgenomen. De percentages zijn gebaseerd op de afname in de periode januari 2019 tot en met december 2022.

Perceel 1 E-Installatie	Aandeel
Data materialen/ schakel materiaal	18 %
Verlichting materiaal armaturen & lichtbronnen	18 %
Gereedschappen / schroeven en pluggen	17 %
Draad en Kabel	17 %
Installatie materiaal elektra	14 %
Installatie materiaal industrie / installatie kasten	14 %
Duurzaam zonnepanelen etc.	1 %
Eindtotaal	100%

Perceel 2 W-Installatie	Aandeel
Loodgieters materiaal	40 %
Koperen buizen	28 %
Sanitair materiaal	15 %
Gereedschappen / schroeven en pluggen	14 %
Blad zink	2%
Eindtotaal	100%

Bovenstaande cijfers zijn uitsluitend indicatief bedoeld en geven niet de verwachte afname voor de nieuwe contractperiode weer.

In **Bijlage 08 Afnamegegevens** is in tabblad 2 een historisch afnameoverzicht opgenomen, ter indicatie van de artikelen die in het verleden zijn afgenomen door het Deltion College. Het betreft hier aantallen, geen prijzen. Inschrijver kan aan de afnamecijfers geen rechten ontlenen: de afnamecijfers zijn indicatief en gelden niet als afnamegarantie.

De cijfers zijn gebaseerd op afname in de periode januari 2019 tot en met december 2022.

Buiten de opdracht

Specifieke materialen / gereedschappen voor machines / apparatuur voor techniek, die van dusdanige aard zijn dat deze bij een specialistische leverancier ingekocht moeten worden.

Omvang van de opdracht

De opdrachtwaarde voor deze opdracht zoals (benoemd onder **00.2 Wat zoekt het Deltion College?** in de **Aanbestedingsleidraad** is gebaseerd op de historische afname en de verwachte toekomstige ontwikkelingen.

03.3 Samenvoeging en percelen

Het Deltion College heeft ervoor gekozen om de opdracht te splitsen in de volgende twee percelen:

- Perceel 1: E- Installatie
- Perceel 2: W-Installatie

De keuze voor de opdeling in percelen komt voort uit het feit dat voor ieder onderwerp een specifieke markt is aan te wijzen en het Deltion College op zoek is naar aanbieders die gespecialiseerd zijn in dat betreffende onderwerp. Daarnaast wil het Deltion College ook kleine(re) marktpartijen de mogelijkheid bieden voor deze opdracht in aanmerking te komen.

Indien u voor beide percelen in aanmerking wenst te komen, dan dient u voor ieder perceel een aparte Inschrijving in te dienen. Het Deltion College beoordeelt iedere perceel als een op zichzelf staand proces met separate Inschrijvingen.

03.4 Geschiktheidseisen

Er wordt getoetst of de inschrijver geschikt is om de opdracht uit te voeren. Dit gebeurt aan de hand van de volgende eisen:

- Financiële en economische draagkracht;
- Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid;

Financiële en economische draagkracht

De inschrijver dient aan te tonen dat hij beschikt over voldoende financiële en economische draagkracht:

Accountantsverklaring

Het Deltion College verwacht dat u beschikt over een goedgekeurde accountantsverklaring betreffende de meest recente jaarrekening zonder zogenaamde continuïteitsparagraaf. Indien inschrijver hieraan voldoet, dient hij dit aan te geven door ondertekening van **Formulier D Uniform Europees aanbestedingsdocument (UEA)**. De gevraagde bewijsstukken hoeven niet bij uw inschrijving al ingeleverd te worden. Slechts van de inschrijver die naar verwachting voor gunning van de Opdracht in aanmerking komt, kan dit achteraf worden gevraagd.

Voor niet-jaarrekening plichtige ondernemingen volstaat een beoordelings- of samenstellingsverklaring.

Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid

Kerncompetenties

Door het Deltion College zijn de volgende kerncompetenties vastgesteld, benodigd voor het toetsen van technische bekwaamheid en/of beroepsbekwaamheid, overeenkomend met essentiële punten van de opdracht:

- **Gevraagde kerncompetenties perceel 1 E-Installatie:**
 1. Aantoonbare ervaring met het onderwerp van deze aanbesteding bij een vergelijkbare instelling (bij voorkeur in een onderwijsomgeving), met een totale waarde van minimaal €80.000 (exclusief btw) op jaarbasis.
 2. Aantoonbare ervaring met realiseren van een koppeling tussen uw webshop en het bestelsysteem van opdrachtgever (Proquro of vergelijkbaar), ingericht met meerdere bestellers en kostenplaatsen.

Inschrijver dient zijn ervaring te onderbouwen door het geven van één referentieopdracht per genoemde kerncompetentie die in de afgelopen 3 jaar zijn uitgevoerd. Eventuele extra referenties zullen terzijde worden gelegd.

- **Gevraagde kerncompetenties perceel 2 W-Installatie:**
 1. Aantoonbare ervaring met het onderwerp van deze aanbesteding bij een vergelijkbare instelling (bij voorkeur in een onderwijsomgeving), met een totale waarde van minimaal €45.000 (exclusief btw) op jaarbasis.
 2. Aantoonbare ervaring met realiseren van een koppeling tussen uw webshop en het bestelsysteem van opdrachtgever (Proquro of vergelijkbaar), ingericht met meerdere bestellers en kostenplaatsen.

Inschrijver dient zijn ervaring te onderbouwen door het geven van één referentieopdracht per genoemde kerncompetentie die in de afgelopen 3 jaar zijn uitgevoerd. Eventuele extra referenties zullen terzijde worden gelegd.

03.5 Programma van Eisen

Naast de in **03.4 Geschiktheidseisen** beschreven geschiktheidseisen aan de inschrijver, stellen we ook een aantal eisen waaraan de inschrijver moet voldoen om de opdracht goed uit te kunnen voeren. In **Bijlage 04** (Programma van eisen) staan de eisen die we stellen aan de (uitvoering van de) opdracht.

03.6 Gunningscriteria

We gebruiken het gunningscriterium **beste prijs-kwaliteitverhouding** en beoordelen dus op zowel prijs als kwaliteit. Op beide onderdelen kan de inschrijver punten scoren, die we bij elkaar optellen. Wij gunnen de opdracht aan de inschrijver met de hoogste totaalscore.

In de onderstaande tabel staan de subgunningscriteria en onderdelen van de subgunningscriteria met de bijbehorende puntenscores.

Subgunningscriteria en onderdelen	Weging	Maximale score
G.1 Prijs		
• G.1.1 Indicatieve totaalprijs na korting	50%	500 punten
Totaal subgunningscriterium G.1 Prijs	50%	500 punten
G.2 Kwaliteit		
• G.2.1 Plan van aanpak	20%	200 punten
• G.2.2 Assortiment voor een dynamische leeromgeving	20%	200 punten
• G.2.3 Duurzaamheid en toegevoegde waarde voor het onderwijs	10%	100 punten
Totaal subgunningscriterium G.2 Kwaliteit	50%	500 punten
Totaalscore prijs en kwaliteit	100%	1.000 punten

Hieronder zijn de onderdelen van de subgunningscriteria uitgewerkt.

G.1 Prijs

Het subgunningscriterium G.1 Prijs is opgebouwd uit één onderdeel, zoals aangegeven in de tabel. De wijze waarop wij de prijs beoordelen, is opgenomen in **Bijlage 07** (Inkoopprocedure).

G.1.1 Indicatieve totaalprijs na korting

Op basis van de historische afname is een inschatting gemaakt van de afname van de afgelopen vier jaren. Inschrijver dient een kortingspercentage op te geven per productgroep, waaruit een te beoordelen indicatieve totaalprijs na korting volgt.

Per perceel maakt het prijzenblad onderscheid in verschillende productgroepen.

Wijze van beantwoorden

Opgave dient per perceel te geschieden volgens **Formulier C Prijsopgaveformulier** (voor perceel 1 zie tabblad 1, voor perceel 2 zie tabblad 2). Het formulier mag niet anders worden ingevuld dan aangegeven in het bestand. De door Inschrijver opgegeven kortingspercentages staan vast gedurende de gehele contractperiode.

G.2 Kwaliteit

Het subgunningscriterium G.2 Kwaliteit is opgebouwd uit meerdere onderdelen, zoals aangegeven in de tabel. Per onderdeel geven wij een toelichting en leggen wij uit wat wij vragen. Het subgunningscriterium Kwaliteit G.2 dient voor elk perceel afzonderlijk ingediend te worden.

Minimumscore kwaliteit

Inschrijver moet tenminste 60% van de maximale score behalen (300 punten) op G.2 Kwaliteit. Scoort de inschrijver minder? Dan is zijn inschrijving ongeldig en neemt hij verder geen deel aan deze aanbesteding.

> De wijze waarop wij de kwaliteit beoordelen, is opgenomen in **Bijlage 07** (Inkoopprocedure).

G.2.1 Plan van aanpak: Proces ontzorging order tot levering

Bestellingen worden door het Deltion College vanuit een inkoopordersysteem (het huidige systeem is Proquo) geplaatst. Het assortiment van technische materialen is te groot en te dynamisch om op te nemen in de interne webshop van het inkoopordersysteem, daarom behoort het aanbieden van een duidelijke webshop omgeving door Opdrachtnemer tot de opdracht. De webshop van de Opdrachtnemer wordt middels een *round trip* gekoppeld aan het inkoopordersysteem.

Het is voor het Deltion College van belang dat er leverbetrouwbaarheid wordt gegarandeerd, waarbij er door de leverancier binnen korte levertermijnen kan worden voorzien in uiteenlopende leveringen. Het Deltion College hecht veel waarde aan een Opdrachtnemer die zich flexibel opstelt naar een onderwijsomgeving. Het is voor het Deltion College van groot belang dat er wordt ontzorgd. Dit geldt in het bijzonder in geval van foutief bestelde of geleverde artikelen, manco's bij leveringen en bij mogelijke (spoed) bestellingen door calamiteiten.

In het Programma van Eisen zijn de minimale eisen opgenomen ten behoeve van de service en garantie bepalingen. Naast het genoemde in het Programma van Eisen is er ruimte voor Inschrijver om extra service te bieden. Beschrijf in een Plan van Aanpak de wijze waarop u omgaat met de service richting de diverse opleidingen en diensten en ga minimaal in op de volgende onderwerpen:

Onderwerpen Plan van Aanpak (niet limitatief)

1. Beschrijf de wijze waarop u helder en tijdig communiceert met de bestellers van het Deltion College. Denk hierbij onder andere aan de informatievoorzieningen over bestellingen, levertijden, de best geldende condities en kortingen bij de gewenste merken, alsmede eventuele wijzigingen op de website.
2. Beschrijf welke eventuele risico's en knelpunten in de dienstverlening met het Deltion College worden voorzien (b.v. toeleveringsproblemen van fabrikanten) in combinatie met de beheersmaatregelen van deze risico's en knelpunten.
3. Beschrijf de wijze waarop kortingen op de webshop worden geregistreerd waarbij het Deltion College inzage krijgt over de berekende kortingen ten opzichte van de reguliere brutoprijzen.
4. Beschrijf de wijze waarop u zorgt dat uw leveringen correct en op tijd worden uitgevoerd, Benoem hier minimaal: levertijd, leverbetrouwbaarheid, en het voorkomen van deelleveringen.
5. Het is voor het Deltion College van belang dat de Opdrachtnemer op de juiste wijze en volgens de laatste innovaties een adviserende rol heeft ten aanzien van duurzaamheidsontwikkelingen en ontwikkelingen ten aanzien van wet- en regelgeving. Beschrijf daarom op welke wijze u de actuele productkennis binnen uw organisatie borgt.
6. Hoe specifiek voor (het onderwijs van) het Deltion College kunt u de webshop voor ons inrichten?

Wij beoordelen dit onderdeel op:

- De mate waarin de uitwerking aansluit bij de doelstellingen en processen van het Deltion College.
- De mate waarin de beantwoording concreet en specifiek voor de opdracht en voor het Deltion College is.

Wijze van beantwoorden

Voor de beantwoording van dit onderdeel mag inschrijver **maximaal 2 pagina's** (enkelzijdig) op A4-formaat in pdf aan informatie toevoegen.

G.2.2 Assortiment voor een dynamische leeromgeving

Het Deltion College hecht er veel waarde aan dat Inschrijver over een zo breed mogelijk assortiment beschikt. Ook vindt het Deltion College het van belang om gedurende de contractperiode op de hoogte te worden gehouden van het assortiment en de kwaliteit van de materialen van de Inschrijver.

Voor het onderwijs is het van belang dat er een adviesfunctie aanwezig is bij Opdrachtnemer. Hierbij kunnen bijvoorbeeld vragen worden gesteld over alternatieven van materialen of speciale inkoop voor projecten.

Vragen bij dit onderdeel

1. Op welke wijze zal deze adviesfunctie worden ingericht bij Inschrijver en hoe zal dit georganiseerd worden specifiek voor het Deltion College?
2. Op welke wijze houdt Inschrijver het Deltion College op de hoogte van trends en ontwikkelingen met betrekking tot het assortiment passend bij een onderwijsomgeving?
3. Welke ondersteuning kan Inschrijver (naast het gastcollege of de bijeenkomst) bieden voor studenten ten aanzien van het assortiment en bestellen van materialen?
4. Hoe kan Inschrijver bijdragen aan initiatieven ten aanzien van het tegengaan van verspilling van materialen en meedenken op het gebied van duurzaam inkopen?
5. Het is voor het Deltion College van belang dat de Opdrachtnemer een positieve bijdrage kan leveren aan kostenreductie, het gebruik van eventuele restvoorraden en hergebruik van artikelen. Op welke wijze Kunt u hieraan invulling geven?

Wij beoordelen dit onderdeel op:

- De mate waarin inschrijver in gaat op alle aspecten van de gestelde vragen.
- De mate waarin de beantwoording concreet en specifiek voor de opdracht en voor het Deltion College is.

Wijze van beantwoorden

Voor de beantwoording van dit onderdeel mag inschrijver **maximaal 2 pagina's** (enkelzijdig) op A4-formaat in pdf aan informatie toevoegen.

G.2.3 Duurzaamheid en toegevoegde waarde voor het onderwijs

Het Deltion College heeft duurzaamheid hoog in het vaandel staan waarbij het Deltion College zich heeft gecommitteerd aan de 17 Sustainable Development Goals (SDG's) of ook wel; Duurzame Ontwikkelingsdoelen, de opvolgers van de millenniumdoelen. Deze doelen moeten een eind maken aan armoede, ongelijkheid en klimaatverandering in 2030.

- > Meer informatie over een duurzamer Deltion College en de 17 Sustainable Development Goals (SDG's): <https://www.deltion.nl/bij-deltion/ons-roc/duurzaamheid>

Naast duurzaamheid ziet het Deltion College graag innovatieve ideeën op het gebied van samenwerking terug van Inschrijvers, die tot doel hebben om een positieve bijdrage te leveren aan het verhogen van de kwaliteit van het onderwijs. Dit kan in de breedste zin van het woord.

Vragen bij dit onderdeel

1. Welke invulling kan Inschrijver geven aan het aspect duurzaamheid in samenwerking met het Deltion College? Kan Inschrijver dit koppelen aan één of meerdere SDG's?
2. Welke invulling kan Inschrijver geven aan innovatieve ideeën op het gebied van samenwerking die een positieve bijdrage kunnen leveren aan het onderwijs en/of de studenten? Kan deze invulling gekoppeld worden aan de onderwijsdoelen zoals benoemd in **Bijlage 01 Samen het beste waarmaken?**

Wij beoordelen dit onderdeel op:

- De mate waarin inschrijver ingaat op alle aspecten van de gestelde vragen.
- De mate waarin de beantwoording concreet en specifiek voor de opdracht en voor het Deltion College is.

Wijze van beantwoorden

Voor de beantwoording van dit onderdeel mag inschrijver **maximaal 1 pagina** (enkelzijdig) op A4-formaat in pdf aan informatie toevoegen.