



Programma van Eisen

Europese aanbesteding volgens de openbare procedure

Koop en huur van Schaftwagens

1 Programma van Eisen

1.1 Programma van Eisen Perceel 1: Koop schaftwagens

Algemeen

1. De communicatie gedurende de uitvoering van de opdracht dient ten alle tijden in de Nederlandse taal te zijn.
2. De door Opdrachtnemer in te zetten middelen voldoen aan de gestelde technische normen en eisen conform vigerende wet- en regelgeving.
3. Transportkosten naar de hoofdlocatie van Pantar, op de Kriekenoord in Diemen, van de schaftwagens zijn te allen tijde voor rekening van Opdrachtnemer.
4. Medewerkers van Opdrachtnemer die de schaftwagens, dan wel de locaties van Pantar, bezoeken voor service hanteren de Gedragscode van Pantar. De Gedragscode is separaat bij het Beschrijvend Document toegevoegd, zie Bijlage H.

Producteisen

Kwaliteit

5. De schaftwagens dienen volledig te zijn en geen gebreken te vertonen.
6. De schaftwagens zijn weersbestendig en vocht- en waterdicht.

Afmetingen, gewicht en kleurstelling

7. De schaftwagens worden in een woonwijk gebruikt en daarbij gestald op een parkeerplaats voor personenauto's. De aangeboden schaftwagens moeten zonder problemen te stallen en te gebruiken zijn op een parkeerplaats voor personenauto's.
8. Schaftwagens hebben geen eigen aandrijving.
9. Er is geen mogelijkheid tot aansluiting voor elektriciteit in de schaftwagens.
10. De hoogte van de schaftwagens is maximaal 3000 mm op het hoogste punt.
11. De kleurstelling van de buitenzijde gaat in overleg met Opdrachtgever.
12. Het kentekengewicht van de schaftwagen bedraagt maximaal 1.050 kilo.

Onderstel

13. De schaftwagens zijn voorzien van een geremd chassis.
14. De schaftwagens worden geleverd met dissel verloopkabel en kogelkoppelingslot.
15. De schaftwagens zijn voorzien van een enkelassig onderstel.

Buitenzijde

16. De deuren zijn op de kopsekant van de schaftwagens.
17. Het dak is plat en rechthoekig.
18. De ramen zijn ter beveiliging voorzien van een rolluik met handmatige bediening.
19. De cilinders worden gemonteerd in de buitendeur van de schaftruimte, bergruimte en toiletruimte. Cilindermaat is 30/30. Opdrachtnemer ontvangt cilinders van Pantar en monteert deze voor aflevering.

20. Er worden veiligheidsvoorzieningen getroffen voor weersinvloeden. Dit uit zich tenminste in de volgende genomen maatregelen:
- De schaftwagens zijn voorzien van antislip instaptreden;
 - De buitendeuren zijn voorzien van stormkettingen en haak en oog om de open deur te kunnen vastzetten
21. De schaftwagens en materialen zijn, zoveel als mogelijk, inbraak- en vandalismebestendig. Dit uit zich tenminste in de volgende genomen maatregelen:
- De ramen zijn voorzien van vergrendelbare anti-inbraakluiken;
 - Anti-inbraakdeuren (bijvoorbeeld door middel van anti-inbraakstrips);
 - De achterlichten zijn voorzien van anti-vandalisme korven.
22. Opdrachtnemer verzorgt de bevestiging van het logo van Opdrachtgever op de buitenzijde van de schaftwagens voor de aflevering. Opdrachtgever levert stickers aan.
23. De wanden hebben een dikte van minimaal 40mm en zijn voorzien van isolatie of zo gemaakt dat binnenruimte goed geïsoleerd is.

Schaftruimte

24. De schaftwagens bieden voldoende plek voor 6 personen.
25. De schaftruimte is voorzien van verwarming die niet is aangesloten op het elektriciteitsnet.
26. De schaftruimte is voorzien van een vaste tafel en banken (geen losse stoelen) met rugleuning voor 6 personen. De banken bieden ook opbergruimte in de zitting.
27. De schaftwagen dient met oog op veiligheid praktisch te zijn ingericht.
28. In de schaftruimte is opbergruimte aanwezig die is voorzien van maatregelen waardoor items in deze ruimte niet kunnen verplaatsen tijdens vervoer.
29. De schaftruimtes zijn voorzien van een legplank, geschikt voor minimaal twee scooterhelmen.
30. De schaftwagen is voorzien van een kapstok met minimaal zes haken.
31. De schaftruimte is voorzien van daglicht en ventilatiemogelijkheid. Indien er ramen aanwezig zijn dienen deze niet naar buiten te openen.
32. De schaftruimte is voorzien van duurzame verlichting die niet is aangesloten op het elektriciteitsnet.
33. De verlichting voor de schaftruimte, gereedschapsruimte en toiletruimte is apart geschakeld.
34. De vloer van de schaftruimte is geschikt voor dagelijks gebruik en is eenvoudig te reinigen. Onder eenvoudig wordt verstaan: het kunnen reinigen met water en zeep en droogtrekken met een trekker.
35. De vloer is goed geïsoleerd om warmte te behouden en energieverbruik te reduceren.
36. De schaftruimte is voorzien van een buitendeur.

Keukenblok

37. Het keukenblok is ten minste voorzien van een:
- Aanrechtblad;
 - Gootsteen met een afvoer naar de straat;
 - Gascomfort met minimaal twee kookpitten;
 - Twee deuren en een lade;
 - Opbergruimte voor keukenartikelen waarbij de artikelen in de bergruimte niet kunnen verschuiven;
 - Mogelijkheid tot handen wassen boven de gootsteen met een reservoir van minimaal 10 liter met tap mogelijkheid. De ophanging hiervoor dient van kunststof of metaal te zijn;
 - Handdoek dispenser aan de wand voor een universele maat papieren handdoekservetten;

- Handdoek haakjes.

Gereedschapsruimte

- De gereedschapsruimte heeft een vloeroppervlakte van minimaal 1m² en is voorzien van verlichting en enkel een buitendeur;
- Minimale hoogte gereedschapsruimte dient zo hoog te zijn als de schaftwagen: De hoogte van de schaftwagens is maximaal 3000 mm op het hoogste punt;
- De ruimte is voorzien van een gereedschapshek met minimaal 5 haken en banden voor het bevestigen van materialen;
- Mogelijkheid voor vastzetten van een gasfles.

Toiletruimte

- De toiletruimte is voorzien van materialen en gladde wanden die zijn bestand tegen hogedruk reiniging (vb Trespa) die eenvoudig schoon te maken zijn met water en zeep.

De toiletruimte is voorzien van:

- Een chemisch toilet met toiletbril, zonder spoelknop of zichtplaat, ruim opvangreservoir en afsluitbaar voor transport;
- Een urinoir;
- Een antislipvloer, reinigbaar met water en reinigingsmiddel; materialen en gladde wanden die zijn bestand tegen hogedruk reiniging (vb Trespa) die eenvoudig schoon te maken zijn met water en zeep;
- Een beveiligde ventilatiemogelijkheid;
- Een kledinghaak;
- Verlichting die niet is aangesloten op het elektriciteitsnet.

Garantie

38. De garantie op de schaftwagen is minimaal één jaar.

39. Eigendom gaat over op het moment van aflevering op de afgesproken locatie.

Implementatie

40. Opdrachtnemer stelt na gunning een beknopt implementatieplan op hoe het bestel- en leverproces eruit zal zien en legt deze voor aan Opdrachtgever ter goedkeuring.

Service

41. Voorrijkosten zijn voor rekening van de opdrachtnemer.

42. Opdrachtnemer benoemt voor Opdrachtgever een vaste accountmanager met vaste vervanger.

43. Opdrachtnemer garandeert een maximale responstijd van één werkdag, ingaande na de dag van ontvangst, voor het inhoudelijk beantwoorden van een vraag of het in behandeling nemen van een klacht.

Prijsvorming

44. Alle aangeboden prijzen, tarieven en kosten zijn vermeld in euro's, zoveel mogelijk gespecificeerd, exclusief BTW. De bedragen zijn inclusief alle kosten zoals: administratie, overhead, materiaal, reis-verblijf, transport, verzending, belastingen, heffingen, kosten voor overleg etc.

Bestellen

45. Bestellingen kunnen slechts worden gedaan door daartoe geautoriseerde medewerkers van de Opdrachtgever.

46. Opdrachtgever stuurt altijd een opdrachtbevestiging met daarin o.a. opgenomen: het unieke ordernummer, verwachte leverdatum, besteldatum, leverlocatie.

Leveren

47. Een leveringsschema zal worden opgesteld in overleg met opdrachtgever.
48. Opdrachtnemer bevestigt de definitieve levering uiterlijk 1 week van te voren.
49. Opdrachtnemer levert schaftwagens schoon en schadeloos.
50. Transport wordt ingepland op afspraak in overleg met Opdrachtgever.
51. Opdrachtnemer verstrekt maximaal 24 uur na levering minimaal de volgende gegevens: kenteken, inzetdatum, cilindernummer en fiscale waarde.

Factureren en Betalen

52. Facturering van de geleverde schaftwagens vindt achteraf (na levering) plaats.

Informereren en managementinformatie

53. Opdrachtgever dient over de schaftwagens ten allen tijden over de volgende informatie te beschikken:
 - Kentekens;
 - Begin data per kenteken.

1.2 Programma van Eisen Perceel 2: Huur schaftwagens

Algemeen

54. Opdrachtnemer verplicht zich tot het, voor Opdrachtgever, zo efficiënt als mogelijk inregelen van deze Overeenkomst ten einde de kosten zo laag mogelijk te houden en de duurzaamheid te waarborgen.
55. Levering van schaftwagens en beëindiging van huur vindt uitsluitend plaats na schriftelijke opdracht van de afdeling facility.
56. Indien Opdrachtnemer gebruik maakt van onderaanneming, draagt Opdrachtnemer ervoor zorg dat er geen communicatie tussen Opdrachtgever en Onderaannemer hoeft plaats te vinden. De verantwoordelijkheid blijft ten allen tijde bij de Opdrachtnemer.
57. De communicatie gedurende de uitvoering van de opdracht dient ten alle tijden in de Nederlandse taal te zijn.
58. De door Opdrachtnemer in te zetten middelen voldoen aan de gestelde technische normen en eisen conform vigerende wet- en regelgeving.
59. Transportkosten voor de levering van de schaftwagens zijn te allen tijde voor rekening van Opdrachtnemer.
60. Medewerkers van Opdrachtnemer die de schaftwagens, dan wel de locaties van Pantar, bezoeken voor service hanteren de Gedragscode van Pantar. De Gedragscode is separaat bij het Beschrijvend Document toegevoegd, zie Bijlage H.

Producteisen

Kwaliteit

61. De schaftwagens dienen volledig te zijn en geen gebreken te vertonen.
62. De schaftwagens zijn weersbestendig en vocht- en waterdicht.

Afmetingen, gewicht en kleurstelling

63. De schaftwagens worden in een woonwijk gebruikt en daarbij gestald op een parkeerplaats voor personenauto's. De aangeboden schaftwagens moeten zonder problemen te stallen en te gebruiken zijn op een parkeerplaats voor personenauto's.
64. Schaftwagens hebben geen eigen aandrijving.
65. Er is geen mogelijkheid tot aansluiting van elektriciteit in de schaftwagens.
66. De hoogte van de schaftwagens is maximaal 3000 mm op het hoogste punt.
67. De kleurstelling dient een gedekte, neutrale kleur te zijn (geen felle kleuren).
68. Het kentekengewicht van de schaftwagen bedraagt maximaal 1.050 kilo.

Onderstel

69. De schaftwagens zijn voorzien van een geremd chassis.
70. De schaftwagens worden geleverd met dissel verloopkabel en kogelkoppelingsslot.
71. De schaftwagens zijn voorzien van een enkelassig onderstel.

Buitenzijde

72. De deuren zijn op de kopsekant van de schaftwagens.
73. Het dak is plat en rechthoekig.
74. De ramen zijn ter beveiliging voorzien van een rolluik met handmatige bediening.
75. Er worden veiligheidsvoorzieningen getroffen voor weersinvloeden. Dit uit zich tenminste in de volgende genomen maatregelen:
 - De schaftwagens zijn voorzien van antislip instaptreden;
 - De buitendeuren zijn voorzien van stormkettingen en haak en oog om de open deur te kunnen vastzetten
76. De schaftwagens en materialen zijn, zoveel als mogelijk, inbraak- en vandalismebestendig. Dit uit zich tenminste in de volgende genomen maatregelen:
 - De ramen zijn voorzien van vergrendelbare anti-inbraakluiken;
 - Anti-inbraakdeuren (bijvoorbeeld door middel van anti-inbraakstrips);
 - De achterlichten zijn voorzien van anti-vandalisme korven.
77. Het logo of bedrijfsnaam van Opdrachtnemer bij huur op de buitenzijde is niet groter dan 50 x 100mm.
78. Opdrachtnemer verzorgt de bevestiging van het logo van Opdrachtgever op de buitenzijde van de schaftwagens. Opdrachtgever levert stickers aan.
79. De wanden hebben een dikte van minimaal 40mm en zijn voorzien van isolatie of zo gemaakt dat binnenruimte goed geïsoleerd is.

Schaftruimte

80. De schaftwagens bieden voldoende plek voor zes personen.
81. De schaftruimte is voorzien van verwarming die niet is aangesloten op het elektriciteitsnet
82. De schaftruimte is voorzien van een vaste tafel en banken (geen losse stoelen) met rugleuning voor zes personen. De banken bieden ook opbergruimte in de zitting.
83. De schaftwagen dient met oog op veiligheid praktisch te zijn ingericht.

84. In de schaftruimte is opbergruimte aanwezig die is voorzien van maatregelen waardoor items in deze ruimte niet kunnen verplaatsen tijdens vervoer.
85. De schaftruimtes zijn voorzien van een legplank, geschikt voor minimaal twee scooterhelmen.
86. De schaftwagen is voorzien van een kapstok met minimaal zes haken.
87. De schaftruimte is voorzien van daglicht en ventilatiemogelijkheid. Indien er ramen aanwezig zijn dienen deze niet naar buiten te openen.
88. De schaftruimte is voorzien van duurzame verlichting die niet is aangesloten op het elektriciteitsnet.
89. De verlichting voor de schaftruimte, gereedschapsruimte en toiletruimte is apart geschakeld.
90. De vloer van de schaftruimte is geschikt voor dagelijks gebruik en is eenvoudig te reinigen. Onder eenvoudig wordt verstaan: het kunnen reinigen met water en zeep en droogtrekken met een trekker.
91. De vloer is goed geïsoleerd om warmte te behouden en energieverbruik te reduceren.
92. De schaftruimte is voorzien van een buitendeur.

Keukenblok

93. Het keukenblok is ten minste voorzien van een:
- Aanrechtblad;
 - Gootsteen met een afvoer naar de straat;
 - Gascomfort met minimaal twee kookpitten;
 - Twee deuren en een lade;
 - Opbergruimte voor keukenartikelen waarbij de artikelen in de bergruimte niet kunnen verschuiven;
 - Mogelijkheid tot handen wassen boven de gootsteen met een reservoir van minimaal 10 liter met tap mogelijkheid. De ophanging hiervoor dient van kunststof of metaal te zijn;
 - Handdoek dispenser aan de wand voor een universele maat papieren handdoekservetten;
 - Handdoek haakjes.

Gereedschapsruimte

- De gereedschapsruimte heeft een vloeroppervlakte van minimaal 1m² en is voorzien van verlichting en enkel een buitendeur.
- Minimale hoogte gereedschapsruimte: dient zo hoog te zijn als de schaftwagen: De hoogte van de schaftwagens is maximaal 3000 mm op het hoogste punt;
- De ruimte is voorzien van een gereedschapshek met minimaal 5 haken en banden voor het bevestigen van materialen.
- Mogelijkheid voor vastzetten van een gasfles.

Toiletruimte

- De toiletruimte is voorzien van materialen en gladde wanden die zijn bestand tegen ho (vb Trespa) die eenvoudig schoon te maken zijn met water en zeep.

De toiletruimte is voorzien van:

- Een chemisch toilet met toiletbril, zonder spoelfunctie of zichtplaat, ruim opvangreservoir en afsluitbaar voor transport;
- Een urinoir;
- Een antislipvloer, reinigbaar met water en reinigingsmiddel; materialen en gladde wanden die zijn bestand tegen hogedruk reiniging (vb Trespa) die eenvoudig schoon te maken zijn met water en zeep;
- Een beveiligde ventilatiemogelijkheid;
- Een kledinghaak;
- Verlichting die niet is aangesloten op het elektriciteitsnet.

Onderhoud en reparaties

94. Opdrachtnemer voert minimaal eenmaal per jaar preventief onderhoud uit aan remsysteem, gasslangen en aansluitingen. Opdrachtnemer rapporteert aan Opdrachtgever wanneer de reparatie is uitgevoerd.
95. De kosten voor regulier onderhoud, reparaties en verzekering zijn opgenomen in de huurprijs.
96. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor uitvoering van het onderhoud van alle onderdelen van de schaftwagen, onder andere en niet beperkt tot, banden, remmen.
97. Indien onderhoud, reparatie of keuring langer dan 5 dagen duurt wordt er kosteloos een vervangende vergelijkbare schaftwagen ingezet door Opdrachtnemer.
98. Indien een mankement geen verwijtbare schade, zoals omschreven bij eis 43, aan Opdrachtgever is, is de reparatie voor rekening van Opdrachtnemer.

Schade

99. Verwijtbare schade betreft hetgeen verwijtbaar is aan Opdrachtgever door abnormaal gebruik of ontstaan door derden.
100. Reparatie van schade vindt plaats volgens de eisen van de opdrachtnemer.
101. Opdrachtnemer geeft Opdrachtgever zelf de mogelijkheid om graffiti te verwijderen en schaftwagen te overschilderen.

Implementatie

102. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een soepele overgang van oude en nieuwe schaftwagens, hij overlegt en plant met de huidige Leverancier en Opdrachtgever hoe de omruil, dan wel overname, plaats gaat vinden zonder overlast voor de gebruikers.
103. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de uit- en inbouw van de cilinders tijdens de overgang van oude en nieuwe schaftwagens waarbij gebruikers geen overlast ondervinden.

Service

104. Servicedienst van Opdrachtnemer is van maandag tot en met vrijdag tussen 7:00 - 17:00 uur bereikbaar middels een Nederlands sprekende medewerker. Deze servicemedewerker kan Opdrachtgever voorzien van een eerste oplossing, waarna hij/zij een passende oplossing in gang zet.
105. Service vindt plaats op de standplaats van de schaftwagen, tenzij reparatie op locatie van Opdrachtnemer is vereist.
106. Service op locatie vindt plaats binnen 5 werkdagen na ontvangst van de melding door Opdrachtnemer. Urgente service (onder andere indien het toilet niet gebruikt kan worden, gaslek, wagen niet (veilig) verplaatst kan worden, een raam defect is, een deur defect is, een slot defect is etc.) vindt plaats binnen 1 werkdag na melding.
107. Voorrijkosten zijn voor rekening van de opdrachtnemer.
108. Opdrachtnemer geeft toestemming aan Opdrachtgever of Derde om een track en trace systeem te bevestigen in de schaftwagens. Dit wordt gebruikt om te allen tijden op de hoogte zijn van de locatie van de schaftwagens.
109. Opdrachtnemer benoemt voor Opdrachtgever een vaste accountmanager met vaste vervanger. Tevens benoemt Opdrachtnemer een vast contactpersoon voor de binnendienst met een vaste vervanger.

110. Opdrachtnemer garandeert een maximale responstijd van één werkdag, ingaande na de dag van ontvangst, voor het inhoudelijk beantwoorden van een vraag of het in behandeling nemen van een klacht.

Prijsvorming

111. Alle aangeboden prijzen, tarieven en kosten zijn vermeld in euro's, zoveel mogelijk gespecificeerd, exclusief BTW. De bedragen zijn inclusief alle kosten zoals: verzekering, administratie, overhead, materiaal, reis-verblijf, transport, verzending, belastingen, heffingen, kosten voor overleg etc.

Bestellen

112. Bestellingen kunnen slechts worden gedaan door daartoe geautoriseerde medewerkers van de Opdrachtgever.
113. Opdrachtgever stuurt altijd een opdrachtbevestiging met daarin o.a. opgenomen: het unieke ordernummer, verwachte leverdatum, besteldatum, leverlocatie. Dit is ten alle tijden op de hoofdlocatie van Pantar op de Kriekenoord in Diemen.

Leveren

114. Opdrachtnemer levert schaftwagens schoon en schadeloos. Gebruikerssporen kunnen worden geaccepteerd indien Opdrachtnemer deze vastlegt voor aflevering en kosten hiervan niet doorbelast aan Opdrachtgever.
115. Transport wordt ingepland op afspraak in overleg met Opdrachtgever.
116. Opdrachtnemer verstrekt maximaal 24 uur na levering minimaal de volgende gegevens: kenteken, inzetdatum en cilindernummer.
117. Opdrachtnemer verstrekt maximaal 48 uur na retourtransport bij beëindiging minimaal de volgende gegevens: kenteken, huurperiode en gemelde schades.
118. Opdrachtnemer levert schaftwagens zo spoedig mogelijk en maximaal 2 weken na aanvraag. Indien levering langer duurt dan 2 weken is draagt Opdrachtnemer zorg voor een passende en gelijkwaardige (tijdelijke) oplossing. Meerkosten voor een tussentijdse oplossing zijn voor rekening van Opdrachtnemer.
119. Opdrachtnemer verzorgt retourtransport bij beëindiging huur uiterlijk 5 werkdagen na beëindiging huur.
120. Huurperiode gaat in op de dag van levering en eindigt op de dag zoals aangegeven in het beëindigingsverzoek.

Factureren en Betalen

121. Facturering van de huur vindt eenmaal per maand achteraf plaats middels een verzamelfactuur, onder vermelding van huurperiode per kenteken.
122. Facturering van overige kosten vindt eenmaal per maand plaats middels een verzamelfactuur. Hierin wordt een specificatie van de kosten gegeven. Indien het een reparatie betreft levert Opdrachtnemer hier foto's bij.

Informereren en managementinformatie

123. Opdrachtgever dient over de gehuurde schaftwagens ten allen tijden over de volgende informatie te beschikken:
- Kentekens
 - Begin data huurperiode per kenteken
124. Om de door de Opdrachtnemer geleverde prestatie op juiste waarde te kunnen schatten, gedurende de looptijd van het contract, dient Opdrachtgever over de volgende managementinformatie te kunnen beschikken:

- uurperiode per kenteken;
- Overzicht van klachten en de wijze van afhandeling, inclusief afhandeltijden;
- Overzicht van uitgevoerd onderhoud;
- Overzicht van uitgevoerde reparaties;
- Afwijkende bestellingen.

125. De Opdrachtnemer dient de informatie, zoals benoemd in eis 124 maandelijks, uiterlijk de tweede week van de nieuwe maand, aan Opdrachtgever te verstrekken (digitaal).
126. Na opvragen van de onderhoudsrapporten, dient Opdrachtnemer dit binnen vijf werkdagen aan te leveren, per e-mail.
127. Op verzoek van Opdrachtgever dient Opdrachtnemer een schaderapport binnen twee werkdagen in te dienen.