

Bijlage 2 Programma van Eisen (n.a.v. nota van inlichtingen 4 augustus 2022)

Het Programma van Eisen bestaat uit een pakket van eisen met een knock-out karakter; het niet voldoen of kunnen voldoen aan één van deze eisen leidt automatisch tot uitsluiting van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure.

Mocht een inschrijver zich niet kunnen vinden in één of meerdere eisen van het Programma van Eisen, dan dient dit (tijdig) te worden aangegeven in de Nota van Inlichtingen.

Algemene eisen

1. Door inschrijving verklaart inschrijver onvoorwaardelijk akkoord te gaan met alle eisen, wensen en voorwaarden beschreven in deze inschrijvingsleidraad, inclusief bijlagen.

Tarieven (in minicompetitie)

2. Het door de inschrijver tijdens de minicompetitie aangeboden tarief is een all-in tarief, alle kosten dienen in dit tarief opgenomen te worden om de opdracht/nadere overeenkomst uit te kunnen voeren.
3. Het tarief wordt in euro's exclusief btw aangeboden en geldt voor de hele looptijd van de nadere overeenkomst. De nadere overeenkomst c.q. opdracht zal per situatie worden opgesteld.

Facturatie

4. Inschrijver dient per maand achteraf te factureren. Op de factuur vermeldt de inschrijver in ieder geval de volgende zaken:
 - Factuuradres;
 - Kostenplaats (locatie);
 - Beschrijving van geleverde dienstverlening en/of (huur) abonnementen;
 - Afzonderlijke bedragen alsmede het totaalbedrag;
 - Subtotaal exclusief BTW;
 - BTW-identificatienummer, BTW-percentage en BTW-bedrag;
 - Totaalbedrag inclusief BTW;
 - Factuurnummer;
 - Contractnummer.

Ten aanzien van de uitgevoerde dienstverlening dient in ieder geval het volgende te worden opgenomen:

- De maand waarin de dienstverlening is geleverd;
 - Gewerkte uren met schriftelijke goedkeuring van de gemeente Venlo;
 - Welke opdracht (naam/referentie) is uitgevoerd;
 - De prijs exclusief btw.
5. De facturen worden digitaal verstuurd naar e-mailadres: facturen@venlo.nl t.a.v. de desbetreffende contactpersoon zoals beschreven in de raamovereenkomst en de nadere overeenkomst.

Minicompetitie

6. De gemeente Venlo voert voor ~~elke~~ de uitvraag (die afwijken van de verdeling 20% per partij) onder de maximaal 5 raamcontractpartijen een mini-competitie uit. Onder de raamovereenkomst worden nadere offerteaanvragen gedaan per project. De maximaal vijf raamcontractpartijen worden per project uitgenodigd een nadere offerte in te dienen op grond van een nadere offerteaanvraag van de gemeente Venlo. Bij het beoordelen van de ingediende offertes bij nadere opdrachten is het nadere gunningscriterium laagste prijs.

Binnen vijf werkdagen na de dag dat de gemeente Venlo een daartoe strekkend verzoek heeft gedaan, geeft inschrijver vóór 17.00 uur aan of en binnen welke termijn de opdracht te realiseren is, op welke wijze en tegen welke prijs.

Indien inschrijver en de gemeente Venlo een nadere overeenkomst c.q. opdracht hebben gesloten voor de opdracht, dan dient de opdracht te starten op de afgesproken datum.

7. Indien door geen van de contractpartijen binnen vijf werkdagen een plan van aanpak is geleverd, dan wel door alle contractpartijen kenbaar is gemaakt niet in staat is de opdracht uit te voeren of een reactie blijft uit, is de gemeente Venlo vrij elders de opdracht weg te zetten. De minicompetitie vindt plaats tussen de 5 of minder reagerende contractpartijen. Bij één reactie is de gemeente Venlo vrij de opdracht zonder mini-competitie te verstrekken.
