



Rijkswaterstaat
Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat

Toezicht en Handhaving 2023-2026

Inlichtingenbijeenkomst

Anne Ramaker/Annemarie Brandsen
13 maart 2023



4.Toelichting op de opdracht (scope)

- Brede scope, zowel waterkwaliteit (lozingen) als beheer rijkswerken (projecten van derden bij rijks(vaar)wegen en waterkeringen) en nautisch (voor zover niet scheepsgebonden) >> verdeling over aandachtsgebieden niet vooraf aan te geven!
- Alle wetgeving waarvoor afdelingshoofd Handhaving WNZ mandaat heeft als Bevoegd Gezag:
 - Waterwet
 - Wet beheer rijkswaterstaatswerken
 - Activiteitenbesluit milieubeheer (Ab)
 - Activiteitenregeling
 - Waterbesluit en Waterregeling
 - Besluit bodemkwaliteit (Bbk)
 - Besluit lozen buiten inrichtingen (Blbi)
 - Wet milieubeheer
 - Scheepvaartverkeerswet incl hierop gebaseerde reglementen
 - Scheepsafvalstoffenbesluit Rijn- en binnenvaart
 - Wet bodembescherming
 - Ontgrondingenwet
 - Binnenvaartwet
 - Wegenverkeerswet
 - Algemene wet bestuursrecht
 - Wrakkenwet
 - Omgevingswet
 - Omgevingsbesluit
 - Besluit kwaliteit leefomgeving
 - Besluit activiteiten leefomgeving

*Eventueel bij
inwerkingtreding
Omgevingswet
(voorlopig per 1/1/2024)*



4. Toelichting op de opdracht (producten)

PRODUCTEN REGULIER	
1. Toezichtscontrole (fysiek, met 3 sub-producten obv zwaarte-categorieën)	157
2. Toezichtscontrole (administratief, met 2 sub-producten obv zwaarte-categorieën)	35
3. Veredeling (met 3 sub-producten obv zwaarte-categorieën)	105
4. Handhavingsbrief	70
5. Toezichtplan (met 2 sub-producten obv bedrijfscategorieën)	20
6. Evaluatie	4
7. Onvoorzien (in uren, 5% van totale opdracht)	125

PRODUCTEN PROJECT ONVERGUNDE OBJECTEN Vooralsnog periode 1	
8. Voorbereiding	150
9. Fysieke controle Primair OG: voorlopig max 10%	15
10. Verwerking controle	150
11. Project-aansturing	4

MODULES ★ : als losse module te declareren	
A. Beslisteam ★	50
B. Collegiaal advies ★	20
C. Extern overleg	20
D. Interne afstemming	25
E. Aangifte BOA (2 zwaartecategorieën)	15
F. Legalisatietoets	25
G. Dossieronderzoek	4
H. LOD-grondslagen	10
I. Algemeen ★	12

Jaarlijkse
aantallen obv
ervaringscijfers

Factuur
ogv
realisatie



4.Toelichting op de opdracht (algemeen)

Maandelijks te leveren product “Algemeen” bevat de vaste verplichtingen, die niet aan 1 product zijn toe te wijzen:

- Tweewekelijks operationeel voortgangsoverleg met alle betrokken toezichthouders & inspecteurs (OG en ON), waarvan minimaal 1 keer per 4 weken fysieke bijeenkomst in rijksgebouw Laan Op Zuid, Rotterdam
- Inzet tbv voortgangs- en kwaliteitsbewaking eigen werkvoorraad (zoals zaakstelsel Power Browser op orde, Excel-overzichten met status-informatie actueel tbv voortgangsoverleg, planningswerkzaamheden, bijhouden overzicht te declareren producten en modules)
- Periodiek voortgangsoverleg OG-ON (inclusief agenda en verslaglegging)

NB: Data Op Orde-kwesties en/of administratieve herstelwerkzaamheden als gevolg van veranderingen in gewenste werkwijze aan de kant van de OG, kunnen na akkoord OG wel apart in rekening worden gebracht via het product “Onvoorzien”, net als overige werkzaamheden die niet voorzien waren.