

**Realisatie hoofdlocatie 's-Hertogenbosch
Aannemer**

Selectieleidraad
niet-openbare Europese aanbestedingsprocedure

Projectnummer 11642
Datum 23 mei 2023

Versie	01	Opgesteld door	Mevrouw mr. S.M.T. van Doesburg
Status	definitief		De heer ing. T.C.G. Claassen
Tekstgedeelte	35 pagina's	E-mail	aanbestedingen@bbn.nl
Aantal bijlagen	8	Internet	www.bbn.nl
Bestandsnaam	Realisatie hoofdlocatie 's-Hertogenbosch SELECTIELEIDRAAD Aannemer_01_def.docx		

Inhoud

1.	Inleiding	6
1.1.	Algemeen	6
1.2.	Veiligheidsregio Brabant-Noord	6
1.3.	Project 'Realisatie Hoofdlocatie'	6
1.4.	Definities	7
1.5.	Doel selectieleidraad	7
1.6.	Op procedure toepasselijke regels	7
1.7.	Fouten, omissies en tegenstrijdigheden	8
1.8.	Beroep op een derde	8
1.8.1.	Beroep op draagkracht van een derde	8
1.8.2.	Beroep op bekwaamheid van een derde	8
2.	Aanbestedende Dienst	9
2.1.	Naam en adres Aanbestedende Dienst	9
2.2.	Naam en adres voor inlichtingen en indienen van bescheiden	9
3.	Omschrijving van de opdracht	10
3.1.	Aard en omvang van de opdracht	10
3.2.	Geen verdeling in percelen	11
3.3.	Motiveringen samenvoegingsverbod en splitsingsgebod (art. 1.5 Aw 2012)	11
3.4.	Plaats van uitvoering van het werk	12
3.5.	Op opdracht toepasselijke voorwaarden	12
3.6.	Op opdracht toepasselijk recht	12
4.	Algemene bepalingen Aanmelding	13
4.1.	Sluitingsdatum Aanmelding	13
4.2.	Informatie-uitwisseling	13
4.3.	Kosten Aanmelding	13
5.	In te dienen bescheiden	14
5.1.	Wijze van Aanmelding	14
5.2.	Overzicht in te dienen bescheiden	14
5.3.	Formulier Gegevens Gegadigde	15
5.4.	Formulier Gegevens Derde	15
5.5.	Organigram	15
5.6.	Verklaring Beroep Draagkracht Derde	15
5.7.	Referentieprojecten	16
5.7.1.	In te dienen referentieprojecten	16
5.7.2.	Eisen gesteld aan referentieprojecten	16
5.7.3.	In te dienen bescheiden	20
5.7.4.	Verklaring Beroep Bekwaamheid Derde	20
5.7.5.	Aantal referentieprojecten	20
5.7.6.	Referentieprojecten bij biedingcombinatie	20
5.7.7.	Referentieproject in combinatie uitgevoerd	21
5.8.	Eigen verklaring	21
5.9.	Onderliggende bewijsstukken	22
5.9.1.	Algemeen	22
5.9.2.	Geldigheidsduur onderliggende bewijsstukken	22

6.	Uitsluitingsgronden	23
6.1.	Verplichte uitsluitingsgronden	23
6.2.	Facultatieve uitsluitingsgronden	23
6.3.	Onderling afhankelijke ondernemingen	23
7.	Geschiktheidseisen	25
7.1.	Inleiding	25
7.2.	Financiële en economische draagkracht	25
7.3.	Technische of beroepsbekwaamheid	25
7.4.	Beroepsbevoegdheid	25
7.5.	Certificaten	26
7.5.1.	ISO-certificering (Kwaliteitsmanagement)	26
7.5.2.	ISO-certificering (Milieumanagement)	26
7.5.3.	VCA-certificering	26
7.5.4.	Bewijsstukken	26
7.6.	Nederlandse taal	27
8.	Selectiecriteria	28
8.1.	Algemeen	28
8.2.	Selectiecriteria	28
8.2.1.	Referentieproject E – Renovatie bouwkundig utiliteitsgebouw in gebruik	28
8.2.2.	Referentieproject F – Renovatie elektrotechnische installaties utiliteitsgebouw in gebruik	28
8.2.3.	Referentieproject G – Renovatie werktuigbouwkundige installaties utiliteitsgebouw in gebruik	28
8.2.4.	Referentieproject H – Realisatie bouwkundig gebouw voor een hulpdienst	28
9.	Selectie	29
9.1.	Selectiecommissie	29
9.2.	Ongeldigheid	29
9.3.	Toetsing volledigheid stukken	29
9.4.	Toetsing aan uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	29
9.5.	Verdere beoordeling en toepassing selectiecriteria	30
9.5.1.	Algemeen	30
9.5.2.	Bestudering stukken door leden selectiecommissie	30
9.5.3.	Plenaire bijeenkomst selectiecommissie	30
9.5.4.	Berekening en bepaling resultaat	30
9.6.	Loting bij gelijke beoordeling	31
9.7.	Selectiebeslissing	31
9.8.	Stand still-termijn en bezwaartermijn	31
10.	Klachtenprocedure	32
11.	Planning aanbestedingprocedure	33
12.	Inschrijving en gunning	34
12.1.	Inleiding	34
12.2.	Aantal Inschrijvingen	34
12.3.	Gunningstukken	34
12.4.	Zekerheidsstelling	34
12.5.	Gevolgen wegvallen Geselecteerde Gegadigde	34
12.6.	Gunningcriterium	35
12.7.	Kosten Inschrijving	35

12.8. Bezichtiging (schouw)

BIJLAGEN	
nummer en titel bijlage	bijlage wordt verstrekt als:
1. Formulier Gegevens Gegadigde	Excel-bestand
2. Formulier Gegevens Derde	Excel-bestand
3. Verklaring Beroep Draagkracht Derde	pdf-bestand
4. Formulier Gegevens Referentieproject	Excel-bestand
5. Verklaring Beroep Bekwaamheid Derde	pdf-bestand
6. Eigen Verklaring	pdf-bestand
7. Selectiematrix	pdf-bestand
8. Klachtafhandeling bij aanbesteden	pdf-bestand

1. Inleiding

1.1. Algemeen

Deze selectieleidraad handelt over de aanbestedingsprocedure waarmee een aannemer wordt gecontracteerd voor het project 'Realisatie hoofdlocatie 's-Hertogenbosch'.

1.2. Veiligheidsregio Brabant-Noord

In Veiligheidsregio Brabant-Noord (VRBN) wonen, werken en recreëren ruim 650.000 inwoners in 11 gemeenten. De gemeenten die behoren tot de veiligheidsregio Brabant-Noord zijn Bernheze, Boekel, Boxtel, Heusden, 's-Hertogenbosch, Land van Cuijk, Maashorst, Meierijstad, Oss, Sint-Michielsgestel en Vught. Binnen de Veiligheidsregio werken brandweer, GHOR, politie, meldkamer en gemeenten samen op het gebied van:

- brandweezorg;
- crisisbeheersing;
- geneeskundige hulpverlening bij ongevallen en rampen;
- rampenbestrijding.

Dankzij samenwerking zorgen we ervoor dat we steeds beter voorbereid zijn op het bestrijden van rampen en het onder controle houden van steeds groter wordende risico's. De veiligheidsregio is de verbindende factor als er meerdere organisaties in touw komen bij een incident. Dat doen we op basis van heldere afspraken, zodat iedereen weet wat hem te doen staat. Alle hulpverleners zijn goed opgeleid en oefenen regelmatig. Dat doen ze afzonderlijk, maar ook met elkaar en samen met andere instanties en organisaties.

De meest bekende activiteit is het blussen van branden. De brandweer doet echter veel meer. De brandweer is op alle mogelijk manieren actief op het gebied van brandveiligheid en rampenbestrijding. Van controle op en advies over bouwvoorschriften en brandveiligheidsverordeningen tot het geven van voorlichting. Daarnaast probeert zij vooral incidenten te voorkomen.

De organisatie omvat ruim 950 vrijwilligers en 250 beroepskrachten/-medewerkers.

Zie voor meer informatie www.brandweer.nl/brabant-noord en <https://www.vrbn.nl/>.

1.3. Project 'Realisatie Hoofdlocatie'

De huisvestingsvisie van de VRBN gaat uit van centralisering van kantoorwerkzaamheden. De visie gaat uit van één hoofdlocatie in 's-Hertogenbosch en één locatie in de gemeente Maashorst (brandweerpost Zeeland). De overige brandweerposten zullen vooral als uitrukpost dienen. Naast kantoorwerkzaamheden zullen beide locaties ook dienen als werkplaats, logistiek centrum en opleidingslocatie. Hierbij staat bij de hoofdlocatie elkaar ontmoeten, verbinden en samenwerken aan veiligheid centraal. Dit wordt het 'thuis' van de regio. Om dit te bewerkstelligen is het project huisvesting gestart, waar de 'Realisatie Hoofdlocatie' in 's-Hertogenbosch deel van uit maakt. De realisatie van de locatie Zeeland in de gemeente Maashorst is een apart project en behoort derhalve niet tot de scope van deze opdracht.

Ten behoeve van het realiseren van de hoofdlocatie 's-Hertogenbosch zijn het pand en de grond achter de kazerne en meldkamer aan de overzijde van de Plevierstraat aangekocht. De hoofdlocatie moet vóór 10 mei 2025 in gebruik genomen zijn.

1.4. Definities

In de onderhavige selectieleidraad en de overige aanbestedingsstukken, dient te worden verstaan onder:

- **'Aanbestedende Dienst'**: Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Brabant-Noord (VRBN), tevens opdrachtgever;
- **'Aanmelding'**: het inzenden van een aanvraag tot deelneming aan de aanbestedingsprocedure;
- **'ARW 2016'**: Aanbestedingsreglement Werken 2016;
- **'Aw'**: Aanbestedingswet 2012;
- **'Gegadigde'**: onderneming of biedingcombinatie van ondernemingen die zich aanmeldt of heeft aangemeld voor deelname aan de aanbestedingsprocedure;
- **'Geselecteerde Gegadigde'**: een Gegadigde die is geselecteerd na toepassing van selectiecriteria en die kan worden of is uitgenodigd tot het doen van een Inschrijving;
- **'Inschrijver'**: onderneming of biedingcombinatie van ondernemingen die een Inschrijving doet of heeft gedaan;
- **'Inschrijving'**: de aanbieding (offerte) van de Inschrijver;
- **'Realisatie'**: uitvoering van Realisatiewerkzaamheden;
- **'Realisatiewerkzaamheden'**: bouwwerkzaamheden waarmee het werk feitelijk tot stand wordt gebracht;
- **'Renovatie'**: het brengen in een van tevoren vastgestelde en gewenste verbeterde staat, hetgeen niet per se de oorspronkelijke staat behoeft te zijn.

1.5. Doel selectieleidraad

Deze selectieleidraad is bedoeld om de Gegadigden nader inzicht te geven in:

- a. de aan te besteden opdracht;
- b. de aanbestedingsprocedure;
- c. de wijze waarop de Gegadigde zich dient aan te melden;
- d. de geldende uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen;
- e. de selectiecriteria en de wijze van beoordeling van de Aanmeldingen plaatsvindt;
- f. de planning van de aanbestedingsprocedure;
- g. de stappen die volgen na de selectie.

1.6. Op procedure toepasselijke regels

De te volgen aanbestedingsprocedure is de Europese niet-openbare procedure (aanbesteding met voorafgaande selectie) volgens het ARW 2016, zoals bedoeld in artikel 3.1.1 ARW 2016. Het ARW 2016 is van toepassing op de onderhavige aanbestedingsprocedure behoudens indien en voor zover daarvan in de selectie- en/of gunningleidraad wordt afgeweken.

Door Aanmelding stemt de Gegadigde in met de toepasselijkheid van de genoemde aanbestedingsprocedure alsmede met de voorwaarden en proceduregang zoals in deze selectieleidraad zijn bepaald. De Aanbestedende Dienst behoudt zich, zonder meer en zonder tot enigerlei schadevergoeding te zijn gehouden, het recht voor:

- a. de aanbestedingsprocedure tussentijds (tijdelijk) stop te zetten;
- b. de tijdsplanning van de aanbestedingsprocedure te wijzigen;
- c. de opdracht in het geheel niet te gunnen.

1.7. Fouten, omissies en tegenstrijdigheden

De onderhavige selectieleidraad en bijbehorende bijlagen zijn met grote zorg opgesteld. Indien deze desondanks kennelijk fouten, omissies of tegenstrijdigheden bevatten, dient de Gegadigde hiervan tijdig vóór het sluiten van de aanmeldingstermijn melding te maken bij de Aanbestedende Dienst dan wel hier vragen over te stellen, zodat de Aanbestedende Dienst eventuele fouten, omissies of tegenstrijdigheden tijdig kan herstellen. Indien Gegadigde dit nalaat, en fouten, omissies of tegenstrijdigheden pas later aan de orde stelt, terwijl deze hem bekend waren of hadden moeten zijn, kan dit tot gevolg hebben dat hij zich hierop niet meer kan beroepen in een eventuele (bezwaar)procedure bijvoorbeeld tegen de (voorgenomen) selectie- en/of gunningbeslissing.

1.8. Beroep op een derde

De Gegadigde (waaronder eveneens een biedingcombinatie wordt begrepen) kan zich beroepen op de draagkracht van een derde en/of de bekwaamheid van een derde.

1.8.1. Beroep op draagkracht van een derde

Met 'draagkracht' wordt hier bedoeld: de financiële en economische draagkracht zoals genoemd in artikel 3.6.1 ARW 2016. De Gegadigde (waaronder eveneens een biedingcombinatie wordt begrepen) kan zich voor de opdracht op grond van artikel 3.6.4 ARW 2016 beroepen op de draagkracht van andere natuurlijke personen of rechtspersonen (ofwel 'de derde'), ongeacht de juridische aard van zijn banden met die derde. De Gegadigde dient in dat geval bij de Aanbestedende Dienst aan te tonen dat hij werkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die derde.

1.8.2. Beroep op bekwaamheid van een derde

Met 'bekwaamheid' wordt hier bedoeld: de technische bekwaamheid of beroepsbekwaamheid zoals genoemd in artikel 3.7.1 ARW 2016. De Gegadigde (waaronder eveneens een biedingcombinatie wordt begrepen) kan zich voor de opdracht op grond van artikel 3.7.4 ARW 2016 beroepen op de bekwaamheid van andere natuurlijke personen of rechtspersonen (ofwel 'de derde'), ongeacht de juridische aard van zijn banden met die derde. De Gegadigde dient in dat geval bij de Aanbestedende Dienst aan te tonen dat hij werkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die derde.

Indien Gegadigde een beroep doet op de bekwaamheid van een derde dan dient de Gegadigde, in het geval het komt tot gunning aan hem, die derde daadwerkelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht en is het zonder nadrukkelijke toestemming van de Aanbestedende Dienst niet toegestaan dat Gegadigde daarvoor (een) andere partij(en) dan die derde inschakelt.

Indien Gegadigde zich beroept op de financiële en economische draagkracht van een derde zijn op grond van artikel 2.92 lid 3 Aw zowel de Gegadigde als die derde hoofdelijk aansprakelijk voor uitvoering van de opdracht.

2. Aanbestedende Dienst

2.1. Naam en adres Aanbestedende Dienst

Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Brabant-Noord
Kooikersweg 2 D
5223 KA 's-Hertogenbosch

2.2. Naam en adres voor inlichtingen en indienen van bescheiden

bbn adviseurs
De Molen 100
3995 AX Houten

Contactpersoon namens bbn adviseurs is de heer T.C.G. (Tom) Claassen
E-mail: aanbestedingen@bbn.nl

3. Omschrijving van de opdracht

3.1. Aard en omvang van de opdracht

Bij de onderhavige aanbestedingsprocedure wordt een overeenkomst tot aanneming van werk aanbesteed. Een concept daarvoor zal te zijner tijd in de gunningfase ter beschikking worden gesteld. De aannemer dient zowel bouwkundige, elektrotechnische en werktuigbouwkundige werkzaamheden te verrichten. Tot de opdracht behoren eveneens de bijbehorende sloopwerkzaamheden en terreinwerkzaamheden. Om te kunnen voldoen aan de stikstofvergunning, dient de aannemer die wordt gecontracteerd tevens gebruik te maken van de inzet van een of meerdere elektrische voertuigen. De exacte eisen die hieraan worden gesteld, zullen worden opgenomen in het bestek. Het bestek wordt in de gunningfase verstrekt.

De opdracht betreft de Renovatie en nieuwbouw van de hoofdlocatie in 's-Hertogenbosch. De hoofdlocatie wordt gerealiseerd op het huidige terrein van de brandweerkazerne 's-Hertogenbosch aan de Vogelstraat, waar ook andere veiligheidsdiensten gehuisvest zijn, en het aangekochte terrein aan de Plevierstraat. De hoofdlocatie moet ongeveer 200 medewerkers kunnen huisvesten. Dit is exclusief de medewerkers van de 24-uursdienst en de vrijwilligers van de brandweerpost 's-Hertogenbosch. De omvang van het project bedraagt circa 7.350 m² bvo. Daarvan is 3.920 m² Renovatie en 3.430 m² bvo betreft nieuwbouw, dat wil zeggen een nieuw te bouwen deel, dan wel uitbreiding van het reeds bestaande deel (aanbouw).

In de ontwerpfase heeft de Aanbestedende Dienst reeds een architect, een adviseur E&W-installaties, een adviseur constructies, een adviseur brandveiligheid en een adviseur bouwfysica gecontracteerd. Zij werken momenteel het Programma van Eisen uit tot een Technisch Ontwerp/Bestek. Op basis hiervan zoekt de Aanbestedende Dienst nu een aannemer voor alle Realisatiewerkzaamheden.

Een bijzonderheid is dat de 24-uursbezetting evenals de operationele dienstverlening tijdens de Realisatiewerkzaamheden ongehinderd door moet kunnen draaien. Daartoe is in nauw overleg met de gebruikers een fasering afgesproken, welke bij de gunningsleidraad zal worden verstrekt.

De hoofdlocatie 's-Hertogenbosch voorziet in ondergenoemde functionaliteiten:

- kazerne 24-uurs dienst en vrijwilligers;
- steunpunt voor de organisatie met de navolgende functies; een logistiek centrum, een hout- en metaalwerkplaats, een ademluchtwerkplaats, een autowerkplaats, elektronicawerkplaats en een kledingwasruimte;
- instructie-, en buitenruimten voor vakbekwaam blijven en worden (oefenen, trainen en getest worden);
- PPMO-ruimte (periodiek, preventief, medisch onderzoek);
- vergaderruimtes en werkplekken voor medewerkers;
- eten, sporten en ontspannen.

Het te realiseren project moet voldoen aan onderstaande doelstellingen.

- Een functioneel en duurzaam gebouw waarbij rekening moet worden gehouden met een veilige verkeersontsluiting apart voor de brandweerauto's en personenauto's van brandweerlieden/bezoekers. Verder is voorzien in oefenterreinen, parkeerterreinen, fietsenstalling, ruimte voor opslag containers, opslag oefenmaterialen en dergelijke.
- De indeling van het terrein en de ligging van het gebouw dient functioneel, veilig en ruimtelijk optimaal te zijn.
- Een complex/gebouw met lage onderhoudskosten.
- Een complex dat niet vrij toegankelijk is.

- Een complex waarbij overlast voor omwonenden is beperkt.

3.2. Geen verdeling in percelen

De opdracht is niet verdeeld in percelen.

3.3. Motiveringen samenvoegingsverbod en splitsingsgebod (art. 1.5 Aw 2012)

De Aanbestedende Dienst besteedt een opdracht aan tot aanneming van werk op grond waarvan zowel sloopwerkzaamheden en terreinwerkzaamheden als ook bouwkundige, elektrotechnische en werktuigbouwkundige realisatiewerkzaamheden worden verricht. Voor zover met deze opzet wordt afgeweken van:

- het 'verbod op onnodige samenvoeging opdrachten' zoals bedoeld in artikel 1.5 lid 1 Aw, en/of;
 - het 'gebod tot opdeling in percelen' zoals bedoeld in artikel 1.5 lid 3 Aw,
- luiden de motiveringen voor de afwijking van genoemd verbod en gebod als volgt.

Artikel 1.5 lid 1 Aw bepaalt dat, alvorens samenvoeging plaatsvindt, de Aanbestedende Dienst in ieder geval acht slaat op de omstandigheden die worden genoemd in sub a, b en c van dat artikellid. De Aanbestedende Dienst heeft dat op de volgende wijze gedaan.

- Het doel van het samenvoegen van de opdracht is dat daardoor de situatie ontstaat dat de Aanbestedende Dienst slechts één partij contracteert die verantwoordelijk wordt voor de uitvoering van de sloopwerkzaamheden en terreinwerkzaamheden als ook van alle Realisatiewerkzaamheden én dat de zorg voor de coördinatie van met name de elektrotechnische en werktuigbouwkundige Realisatiewerkzaamheden en de daarmee samenhangende risico's worden gelegd bij de opdrachtnemer. Bij deze wijze van aanbesteden dreigt niet het gevaar dat bedrijven uit het midden- en kleinbedrijf het moeten afleggen tegen de grootbedrijven, juist omdat laatstbedoelde bedrijven doorgaans als hoofdaannemer optreden die noodzakelijkerwijs bedrijven uit midden- en kleinbedrijf als onderaannemer moeten inschakelen omdat - zo leert de praktijk - de meeste hoofdaannemers de bedoelde elektrotechnische en werktuigbouwkundige Realisatiewerkzaamheden niet zelf kunnen en/of willen uitvoeren. Op de relevante markt is het met andere woorden gebruikelijk dat bij de hier gehanteerde wijze van aanbesteding bedrijven uit het midden- en kleinbedrijf uiteindelijk als onderaannemers worden ingeschakeld. Dat geeft die bedrijven indirect toegang tot de opdracht. Voor zover een bedrijf uit het midden- en kleinbedrijf de opdracht niet in onderaanneming maar direct wil verwerven, staan hem daarbij voldoende middelen ter beschikking zoals combinatievorming en het doen van een beroep op een derde. Zodoende is er toegang tot de opdracht voor voldoende bedrijven uit het midden- en kleinbedrijf.
- De hier gehanteerde wijze van aanbesteding levert de Aanbestedende Dienst organisatorische voordelen op, onder meer omdat hij geen zorg heeft voor de coördinatie van de elektrotechnische en werktuigbouwkundige Realisatiewerkzaamheden en hij de daarmee samenhangende risico's niet loopt. En juist de coördinatie tussen de verschillende disciplines is uiterst belangrijk, aangezien de 24-uursbezetting tijdens de werkzaamheden ongehinderd door moet kunnen teneinde de diensten veilig en binnen de wettelijke tijden te kunnen laten uitrukken. Deze voordelen zou de Aanbestedende Dienst niet hebben indien hij de diverse percelen afzonderlijk zou aanbesteden. De zorg voor de coördinatie van de elektrotechnische en werktuigbouwkundige Realisatiewerkzaamheden en de daarmee samenhangende risico's komen bij deze wijze van aanbesteding te liggen bij de opdrachtnemer, maar dat is geen nadeel omdat de opdrachtnemer er op ingericht is om de coördinatiewerkzaamheden te verrichten, mogelijke risico's daarvan goed weet te beheersen en hij deze werkzaamheden en risico's kan (en doorgaans zal) doorberekenen in zijn prijs. De

Aanbestedende Dienst betaalt dan voor de overdracht op de opdrachtnemer van genoemde risico's zodat deze wijze van aanbesteden niet een onredelijke risicoverdeling tot gevolg heeft.

- c. De sloopwerkzaamheden, terreinwerkzaamheden en de bouwkundige, elektrotechnische en werktuigbouwkundige Realisatiewerkzaamheden vertonen naar hun aard een grote samenhang omdat ze gericht zijn op het tot stand brengen van hetzelfde gebouw.

Om deze redenen is samenvoeging van de sloopwerkzaamheden, de terreinwerkzaamheden alsmede de bouwkundige, elektrotechnische en werktuigbouwkundige Realisatiewerkzaamheden tot één opdracht hier niet onnodig.

3.4. Plaats van uitvoering van het werk

NL – 's-Hertogenbosch

3.5. Op opdracht toepasselijke voorwaarden

Op de te gunnen opdracht zullen de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken 2012 (UAV 2012) van toepassing zijn.

3.6. Op opdracht toepasselijk recht

Op de te gunnen opdracht zal het Nederlands recht van toepassing zijn.

4. Algemene bepalingen Aanmelding

4.1. Sluitingsdatum Aanmelding

De Aanmelding met de bijbehorende gegevens dient uiterlijk op de datum en het tijdstip die daarvoor zijn genoemd in de Planning aanbestedingprocedure in hoofdstuk 11 te zijn ontvangen via (geplaatst op) TenderNed. Aanmeldingen die na dit tijdstip zijn ontvangen (geplaatst) zijn ongeldig. Het risico van te late indiening doordat de Aanmelding met de bijbehorende gegevens niet tijdig is ontvangen via (geplaatst op) TenderNed, is voor Gegadigde. Dit laatste geldt ook indien de te late indiening het gevolg is van een storing bij TenderNed. De Gegadigde moet de stukken tijdig op TenderNed plaatsen en daarmee niet wachten tot kort voor sluiting van de termijn.

4.2. Informatie-uitwisseling

Het is Gegadigde niet toegestaan om in het kader van deze aanbestedingsprocedure rechtstreeks contact met de Aanbestedende Dienst op te nemen. Alle communicatie geschiedt via TenderNed. Van dit laatste mag slechts worden afgeweken indien een klacht is ingediend bij de Aanbestedende Dienst en/of Commissie van Aanbestedingsexperts en/of een rechterlijke procedure is gestart en er in verband daarmee afstemming nodig is. In dat laatste geval mag de Gegadigde en/of een andere belanghebbende (met een belang bij de klachten- of rechterlijke procedure) wel rechtstreeks contact hebben met de Aanbestedende Dienst en is ook mondeling en/of telefonisch contact met Aanbestedende Dienst en/of de in paragraaf 2.2 genoemde contactpersoon mogelijk.

De Gegadigden kunnen desgewenst schriftelijk vragen stellen over het verloop van de aanbestedingsprocedure en wel als volgt.

- De Gegadigde dient zijn vragen te stellen via de vragenmodule van TenderNed.
- De vragen moeten worden ingediend uiterlijk op de datum en het tijdstip die daarvoor zijn genoemd in de Planning aanbestedingprocedure in hoofdstuk 11.
- Indien een Gegadigde spoedig antwoord behoeft, heeft het zin om vroegtijdig vragen te stellen. Indien er vragen zijn binnengekomen die spoedige beantwoording vereisen, dan zal de Aanbestedende Dienst daarop spoedig antwoorden door middel van een Nota van Inlichtingen. Er worden zo veel Nota's van Inlichtingen verstrekt als nodig is.

Alle vragen worden ontdaan van de naam van de vragensteller en alle antwoorden daarop worden verstrekt aan alle partijen door middel van (een) Nota('s) van Inlichtingen. De laatste Nota van Inlichtingen wordt verstrekt uiterlijk op de datum die daarvoor is genoemd in de Planning aanbestedingprocedure in hoofdstuk 11.

4.3. Kosten Aanmelding

De kosten die een Gegadigde maakt om zich aan te melden worden niet vergoed door de Aanbestedende Dienst.

5. In te dienen bescheiden

5.1. Wijze van Aanmelding

De in dit hoofdstuk gevraagde bescheiden dienen als volgt te worden aangeleverd.

Indiening geschiedt digitaal. In de tabel van paragraaf 5.2 is opgesomd welke stukken moeten worden ingediend. Elk van die stukken moet als digitaal bestand worden ingediend. Elk digitaal bestand moet daarbij een bestandsnaam worden gegeven die bestaat uit het nummer en de titel van het betreffende stuk zoals genoemd in de eerste kolom van de tabel van paragraaf 5.2.

In welk 'format' de digitale bestanden moeten of mogen worden ingediend (pdf, word, excel, powerpoint) is aangegeven in onderstaande paragrafen waarin de diverse bescheiden zijn beschreven. Uitgangspunt is dat de bestanden zo veel mogelijk in een niet-bewerkbaar (onveranderlijk) format (pdf) moeten worden ingediend en niet in een bewerkbaar (veranderlijk) format (word, excel, powerpoint). Deze aanpak is om te voorkomen dat er later misverstanden ontstaan over wat er is ingediend. Indien indiening in een bewerkbaar format is toegestaan, is dit expliciet vermeld in deze leidraad.

Alle in te dienen bescheiden (de digitale bestanden) dienen te worden geplaatst (geüpload) op TenderNed.

De Aanmelding met bijbehorende gegevens dient in de Nederlandse taal te zijn opgesteld. Alle in te dienen stukken moeten de naam van het project vermelden, te weten: '11642 – Realisatie hoofdlocatie 's-Hertogenbosch'.

Een onderneming die zich vóór de datum van het verschijnen van de aankondiging van de opdracht reeds bij de Aanbestedende Dienst of een van haar adviseurs heeft gemeld als geïnteresseerde, kan hieraan geen rechten ontleen (als zou zij zich daarmee reeds hebben aangemeld) en dient zich desgewenst alsnog als Gegadigde aan te melden op de wijze zoals in deze selectieleidraad is beschreven.

5.2. Overzicht in te dienen bescheiden

Een onderneming die zich wenst aan te melden voor deelname aan de aanbestedingsprocedure, dient de bescheiden in te dienen die in de onderstaande tabel zijn genoemd.

Onderdelen van de Aanmelding	
1. Formulier Gegevens Gegadigde	zie paragraaf 5.3
2. Formulier Gegevens Derde (indien van toepassing)	zie paragraaf 5.4
3. Organigram (indien van toepassing)	zie paragraaf 5.5
4. Verklaring Beroep Draagkracht Derde (indien van toepassing)	zie paragraaf 5.6
5. Referentieprojecten	zie paragraaf 5.7

6. Verklaring Beroep Bekwaamheid Derde (indien van toepassing)	zie paragraaf 5.7.4
7. Eigen verklaring	zie paragraaf 5.8

De onderdelen van de Aanmelding en de eisen waaraan deze moeten voldoen, zullen in dit hoofdstuk nader worden beschreven.

5.3. Formulier Gegevens Gegadigde

De Gegadigde dient het *Formulier Gegevens Gegadigde* dat als Excel-bestand wordt aangeleverd (**bijlage 1**) op de computer in te vullen en als pdf-bestand in te dienen. In het geval van Aanmelding als biedingcombinatie dient op dit formulier te worden ingevuld wie van de combinanten als gevolmachtigde optreedt en wie als penvoerder.

5.4. Formulier Gegevens Derde

Indien Gegadigde een beroep doet op de draagkracht van een derde en/of op de bekwaamheid van een derde zoals bedoeld in paragraaf 1.8, dan dient hij het *Formulier Gegevens Derde* dat als Excel-bestand wordt aangeleverd (**bijlage 2**) op de computer in te vullen en als pdf-bestand in te dienen.

5.5. Organigram

Indien de onderneming van Gegadigde onderdeel is van een concern (respectievelijk andersoortig samenwerkingsverband), dan dient de Gegadigde een organigram te overleggen waaruit de relatie van de onderneming van Gegadigde met zijn moedermaatschappij en/of dochtermaatschappij(en) en/of zustermaatschappij(en) (respectievelijk andere onderdelen van het samenwerkingsverband) blijkt. Het organigram is bedoeld om zo nodig te worden gebruikt (ter ondersteuning) bij de beoordeling van sommige overige onderdelen van de aanmelding. Het organigram zelf wordt derhalve niet beoordeeld. Desondanks is indiening in het hier bedoelde geval nadrukkelijk verplicht. In het geval van een biedingcombinatie geldt dat ieder van de deelnemers in de biedingcombinatie voor zich het organigram moet indienen. Indien de onderneming van Gegadigde geen onderdeel is van een concern (respectievelijk andersoortig samenwerkingsverband), dan behoeft de Gegadigde geen organigram in te dienen.

5.6. Verklaring Beroep Draagkracht Derde

Indien een Gegadigde een beroep doet op de draagkracht van een derde (bijvoorbeeld van de moeder-, zuster-, of dochtermaatschappij) zoals bedoeld in paragraaf 1.8 dan dient de Gegadigde in dat geval bij de Aanbestedende Dienst aan te tonen dat hij werkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die derde. De Gegadigde dient daartoe bij de Aanmelding de bijgevoegde *Verklaring Beroep Draagkracht Derde* in te dienen, zie **bijlage 3**, waarbij de derde zich aansprakelijk verklaart voor de nakoming van alle verplichtingen die zullen voortvloeien uit de door de Gegadigde met de Aanbestedende Dienst te sluiten overeenkomst. Indien de Gegadigde van deze mogelijkheid gebruik wenst te maken dan dient hij deze verklaring door de derde te laten ondertekenen en in te dienen. Deze verklaring wordt als pdf-bestand verstrekt en wordt niet verstrekt (ook niet op nader verzoek van de Gegadigde) als bewerkbare tekst. Indien die verklaring ontbreekt, dan zal de Aanbestedende Dienst de (eventueel opgevraagde) onderliggende bewijsstukken van de derde geheel terzijde schuiven en deze niet in de beoordeling betrekken. Een verklaring, zoals bedoeld in artikel 2:403

sub f Burgerlijk Wetboek, wordt niet aangemerkt als de hier bedoelde verklaring en volstaat derhalve niet in de hier bedoelde zin.

5.7. Referentieprojecten

5.7.1. In te dienen referentieprojecten

De Gegadigde wordt gevraagd referentieprojecten in te dienen. Deze moeten bij indiening worden genummerd als A tot en met H.

5.7.2. Eisen gesteld aan referentieprojecten

<p>Referentieproject A Realisatie bouwkundig utiliteitsgebouw</p>	<p>Indiening van dit referentieproject is WEL een geschiktheidseis. Indiening van dit referentieproject is GEEN selectie criterium.</p> <p>omschrijving Dit referentieproject moet betreffen de bouwkundige Realisatie van een utiliteitsgebouw.</p> <p>minimale omvang 4.400 m² bruto vloeroppervlakte (bvo).</p> <p>soort bouw Dit referentieproject dient utiliteitsbouw te betreffen. Dit referentieproject dient Renovatie en/of nieuwbouw te betreffen.</p>
<p>Referentieproject B Nieuwbouw bouwkundig utiliteitsgebouw</p>	<p>Indiening van dit referentieproject is WEL een geschiktheidseis. Indiening van dit referentieproject is GEEN selectie criterium.</p> <p>omschrijving Dit referentieproject moet betreffen de bouwkundige Realisatie van een nieuwbouw utiliteitsgebouw.</p> <p>minimale omvang 1.000 m² bruto vloeroppervlakte (bvo).</p> <p>soort bouw Dit referentieproject dient utiliteitsbouw te betreffen. Dit referentieproject dient nieuwbouw te betreffen.</p>
<p>Referentieproject C Renovatie E-installaties utiliteitsgebouw</p>	<p>Indiening van dit referentieproject is WEL een geschiktheidseis. Indiening van dit referentieproject is GEEN selectie criterium.</p> <p>omschrijving Dit referentieproject moet betreffen de Renovatie van elektrotechnische installaties in een bestaand utiliteitsgebouw, waarbij in ieder geval (deel)vervanging van laagspanningstechniek moet zijn uitgevoerd.</p>

	<p>Een referentieproject waarbij de (voormalig) opdrachtgever (van dat referentieproject) van Gegadigde de realisatiewerkzaamheden van de elektrotechnische installaties aan een andere onderneming dan Gegadigde heeft opgedragen terwijl Gegadigde de realisatiewerkzaamheden aangaande de installaties door die andere onderneming (nevenaannemer) slechts heeft gecoördineerd, voldoet niet.</p> <p>minimale omvang 1.200 m² bruto vloeroppervlakte (bvo).</p> <p>soort bouw Dit referentieproject dient utiliteitsbouw te betreffen. Dit referentieproject dient Renovatie te betreffen.</p>
<p>Referentieproject D Renovatie W-installaties utiliteitsgebouw</p>	<p>Indiening van dit referentieproject is WEL een geschiktheidseis. Indiening van dit referentieproject is GEEN selectie criterium.</p> <p>omschrijving Dit referentieproject moet betreffen de Renovatie van werktuigbouwkundige installaties in een bestaand utiliteitsgebouw, waarbij in ieder geval de volgende werkzaamheden moeten zijn uitgevoerd: vervanging water- en rioolinstallaties en vervanging klimaatsysteem.</p> <p>Een referentieproject waarbij de (voormalig) opdrachtgever (van dat referentieproject) van Gegadigde de realisatiewerkzaamheden van de werktuigbouwkundige installaties aan een andere onderneming dan Gegadigde heeft opgedragen terwijl Gegadigde de realisatiewerkzaamheden aangaande de installaties door die andere onderneming (nevenaannemer) slechts heeft gecoördineerd, voldoet niet.</p> <p>minimale omvang 1.200 m² bruto vloeroppervlakte (bvo).</p> <p>soort bouw Dit referentieproject dient utiliteitsbouw te betreffen. Dit referentieproject dient Renovatie te betreffen.</p>
<p>Referentieproject E Renovatie bouwkundig utiliteitsgebouw in gebruik</p>	<p>Indiening van dit referentieproject is WEL een geschiktheidseis. Indiening van dit referentieproject is WEL een selectie criterium.</p> <p>omschrijving Dit referentieproject moet betreffen de bouwkundige Renovatie in een bestaand utiliteitsgebouw waarvan tijdens de renovatiewerkzaamheden de hoofdfunctie van het gebouw in gebruik is gebleven.</p>

	<p>minimale omvang 1.000 m² bruto vloeroppervlakte (bvo).</p> <p>soort bouw Dit referentieproject dient utiliteitsbouw te betreffen. Dit referentieproject dient Renovatie te betreffen.</p>
<p>Referentieproject F Renovatie E-installaties utiliteitsgebouw in gebruik</p>	<p>Indiening van dit referentieproject is GEEN geschiktheidseis. Indiening van dit referentieproject is WEL een selectiecriterium.</p> <p>omschrijving Dit referentieproject moet betreffen de Renovatie van elektrotechnische installaties in een bestaand utiliteitsgebouw waarvan tijdens de renovatiewerkzaamheden de hoofdfunctie van het gebouw in gebruik is gebleven.</p> <p>Een referentieproject waarbij de (voormalig) opdrachtgever (van dat referentieproject) van Gegadigde de realisatiewerkzaamheden van de elektrotechnische installaties aan een andere onderneming dan Gegadigde heeft opgedragen terwijl Gegadigde de realisatiewerkzaamheden aangaande de installaties door die andere onderneming (nevenaannemer) slechts heeft gecoördineerd, voldoet niet.</p> <p>soort bouw Dit referentieproject dient utiliteitsbouw te betreffen. Dit referentieproject dient Renovatie te betreffen.</p>
<p>Referentieproject G Renovatie W-installaties utiliteitsgebouw in gebruik</p>	<p>Indiening van dit referentieproject is GEEN geschiktheidseis. Indiening van dit referentieproject is WEL een selectiecriterium.</p> <p>omschrijving Dit referentieproject moet betreffen de Renovatie van werktuigbouwkundige installaties in een bestaand utiliteitsgebouw waarvan tijdens de renovatiewerkzaamheden de hoofdfunctie van het gebouw in gebruik is gebleven.</p> <p>Een referentieproject waarbij de (voormalig) opdrachtgever (van dat referentieproject) van Gegadigde de realisatiewerkzaamheden van de werktuigbouwkundige installaties aan een andere onderneming dan Gegadigde heeft opgedragen terwijl Gegadigde de realisatiewerkzaamheden aangaande de installaties door die andere onderneming (nevenaannemer) slechts heeft gecoördineerd, voldoet niet.</p> <p>soort bouw Dit referentieproject dient utiliteitsbouw te betreffen. Dit referentieproject dient Renovatie te betreffen.</p>

<p>Referentieproject H Realisatie bouwkundig utiliteitsgebouw voor een hulpdienst</p>	<p>Indiening van dit referentieproject is GEEN geschiktheidseis. Indiening van dit referentieproject is WEL een selectie criterium.</p> <p>omschrijving Dit referentieproject moet betreffen de bouwkundige Realisatie van een gebouw voor een hulpdienst (d.w.z. politiebureau, brandweerkazerne en/of ambulancepost).</p> <p>soort bouw Dit referentieproject dient utiliteitsbouw te betreffen. Dit referentieproject dient ofwel nieuwbouw ofwel Renovatie te betreffen.</p>
--	--

Toegestane ouderdom referentieprojecten waarvan indiening een geschiktheidseis is

- De datum van oplevering van de referentieprojecten A tot en met E moet liggen tussen de datum waarop de aanmeldingstermijn sluit en zeven jaar daarvóór. Indien voor een bepaald referentieproject niet aan deze eis is voldaan, geldt dat referentieproject als niet ingediend. Artikel 2.93 lid 4 Aw bepaalt dat, indien dat noodzakelijk is om een toereikend mededingingsniveau te waarborgen, de termijnen die de Aw in beginsel voorschrijft (drie jaar voor diensten en vijf jaar voor werken) mogen worden verruimd. Dat is hier noodzakelijk en gedaan. De toegestane ouderdom is voor alle referentieprojecten zeven jaar.

Toegestane ouderdom referentieprojecten waarvan indiening geen geschiktheidseis is

- De datum van oplevering van de referentieprojecten E tot en met H moet liggen tussen de datum waarop de aanmeldingstermijn sluit en zeven jaar daarvóór. Indien voor een bepaald referentieproject niet aan deze eis is voldaan, geldt dat referentieproject als niet ingediend.

Overig

- Bij de beoordeling van de referentieprojecten die volgens bovenstaande tabel:
 - nieuwbouw dienen te betreffen, worden gebouwdelen die renovatie betreffen buiten beschouwing gelaten;
 - renovatie dienen te betreffen, worden gebouwdelen die nieuwbouw betreffen buiten beschouwing gelaten;
 - utiliteitsbouw dienen te betreffen, worden gebouwdelen die woningbouw betreffen buiten beschouwing gelaten;
 - woningbouw dienen te betreffen, worden gebouwdelen die utiliteitsbouw betreffen buiten beschouwing gelaten.
- Indien van een referentieproject is geëist dat het is opgeleverd op de datum waarop de aanmeldingstermijn sluit, en het betreffende gebouw in delen (gefaseerd) wordt opgeleverd en een gedeelte niet is opgeleverd op genoemde datum, dan wordt (worden) slechts het (de) reeds opgeleverde gedeelte(n) in de beoordeling betrokken.
- De in te dienen referentieprojecten behoeven niet verschillend te zijn. Een ingediend project kan gelden als meer dan één van de gevraagde referentieprojecten.
- Het niet indienen van een referentieproject waarvan indiening een geschiktheidseis is, leidt tot ongeldigheid van de gehele Aanmelding.
- Het niet indienen van een referentieproject waarvan indiening geen geschiktheidseis is, leidt er slechts toe dat er voor dat referentieproject geen punten worden gegeven.
- Met de gevraagde referentieprojecten E tot en met H kunnen punten behaald worden (zie ook de selectiematrix), derhalve is referentieproject E zowel een selectie criterium als ook een geschiktheidseis.

5.7.3. In te dienen bescheiden

De Gegadigde dient van de verschillende referentieprojecten de onderstaande bescheiden in te dienen.

- a. Formulier Gegevens Referentieproject - De Gegadigde dient het *Formulier Gegevens Referentieproject* dat als Excel-bestand wordt aangeleverd (**bijlage 4**) op de computer in te vullen en als pdf-bestand in te dienen. De Gegadigde moet voor elk opgevraagd referentieproject een afzonderlijk formulier invullen en indienen. Het referentieproject dient conform de destijds overeengekomen voorwaarden te zijn uitgevoerd. De Aanbestedende Dienst behoudt zich het recht voor om zonder tussenkomst van de Gegadigde contact op te nemen met de (voormalig) opdrachtgever van het ingediende referentieproject.
- b. Beschrijving - De Gegadigde dient voor alle opgevraagde referentieprojecten een beschrijving te geven van de door hem uitgevoerde werkzaamheden. De beschrijving moet duidelijk maken dat de bij deze aanbestedingsprocedure gevraagde technische ervaring en/of beroepsbekwaamheid daadwerkelijk is opgedaan. Een enkele vermelding dat de gevraagde technische ervaring en/of beroepsbekwaamheid is opgedaan, volstaat daarbij niet.
- c. Beeldmateriaal - De Gegadigde dient (dit is verplicht) van alle opgevraagde referentieprojecten beeldmateriaal aan te leveren (formaat maximaal A3). Het beeldmateriaal moet afbeeldingen bevatten van de kenmerkende onderdelen en het beeldmateriaal moet duidelijk maken dat de gevraagde functies ook daadwerkelijk zijn gerealiseerd.

5.7.4. Verklaring Beroep Bekwaamheid Derde

Het is toegestaan dat de Gegadigde referentieprojecten van een derde indient, bijvoorbeeld van een moeder-, zuster-, of dochtermaatschappij. Daarmee doet de Gegadigde een beroep op de bekwaamheid van een derde zoals bedoeld in paragraaf 1.8. De Gegadigde dient in dat geval bij de Aanbestedende Dienst aan te tonen dat hij werkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die derde. De Gegadigde dient daartoe de betreffende referentieprojecten van de derde in te dienen, alsmede de bijgevoegde *Verklaring Beroep Bekwaamheid Derde*, zie **bijlage 5**. Deze verklaring wordt als pdf-bestand verstrekt en wordt niet verstrekt (ook niet op nader verzoek van de Gegadigde) als bewerkbare tekst. Indien die verklaring ontbreekt, zal de Aanbestedende Dienst die gegevens van de derde geheel terzijde schuiven en deze niet in de beoordeling betrekken.

5.7.5. Aantal referentieprojecten

Het is niet de bedoeling dat Gegadigde méér of andere referentieprojecten indient dan die zijn gevraagd. Indien de Gegadigde meer dan het aantal gevraagde referentieprojecten opgeeft, behoudt de Aanbestedende Dienst zich het recht voor te bepalen welke referentieprojecten worden beoordeeld. Indien de Aanbestedende Dienst tot het laatste overgaat, kan de Gegadigde daar geen bezwaar tegen maken en zal de Aanbestedende Dienst niet verplicht kunnen worden tot vergoeding van eventueel dientengevolge door de Gegadigde geleden (vermeende) schade.

5.7.6. Referentieprojecten bij biedingcombinatie

In het geval van Aanmelding als biedingcombinatie geldt dat de biedingcombinatie (de Gegadigde) de gevraagde referentieprojecten dient aan te leveren en niet alle deelnemers in de biedingcombinatie voor zich de gevraagde referentieprojecten dienen aan te leveren. Van de gevraagde referentieprojecten dient derhalve slechts één set referentieprojecten te worden aangeleverd door de biedingcombinatie, maar dan wel conform de vorm en aantal zoals is bepaald in paragraaf 5.1. De aan te leveren referentieprojecten behoeven niet projecten te betreffen waar alle deelnemers in de biedingcombinatie gezamenlijk aan hebben gewerkt.

5.7.7. Referentieproject in combinatie uitgevoerd

Indien een Gegadigde een referentieproject indient dat hij (voor een voormalig opdrachtgever) niet geheel zelf maar in combinatie heeft uitgevoerd, dan geldt van dat referentieproject slechts het deel van de werkzaamheden dat die Gegadigde zelf daadwerkelijk heeft uitgevoerd. Op het 'Formulier Gegevens Referentieproject' (zie paragraaf 5.7.3 sub a) moet de Gegadigde in dat geval niet de omvang van het gehele project maar slechts de omvang invullen van het deel van het referentieproject dat hij zelf daadwerkelijk heeft uitgevoerd. Verder moet de Gegadigde in dat geval in de door hem in te dienen 'Beschrijving' van het project (zie paragraaf 5.7.3 sub b) expliciet beschrijven dat hij het betreffende project niet geheel zelf maar in combinatie heeft uitgevoerd, wat de totale omvang van het project was en wat de aard van de werkzaamheden was die hij zelf heeft uitgevoerd.

5.8. Eigen verklaring

De Gegadigde dient aangaande verschillende onderwerpen een *Eigen Verklaring* te overleggen, zie **bijlage 6**. Deze verklaring wordt als pdf-bestand verstrekt en daarop kunnen op digitale wijze gegevens worden ingevuld. De Aanbestedende Dienst heeft op bijgevoegde Eigen Verklaring reeds enkele onderdelen ingevuld en toepasselijke onderdelen aangekruist: die gegevens mogen nadrukkelijk niet worden verwijderd of gewijzigd. De Gegadigde moet de Eigen Verklaring op de computer verder invullen, uitprinten, ondertekenen, scannen en bij zijn Aanmelding in pdf-format indienen.

Met de Eigen Verklaring verklaart de Gegadigde dat:

- a. de verplichte uitsluitingsgronden bedoeld in paragraaf 6.1 niet op hem van toepassing zijn;
- b. de facultatieve uitsluitingsgronden genoemd in paragraaf 6.2 niet op hem van toepassing zijn;
- c. alle overige in hoofdstuk 6 genoemde uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn;
- d. hij voldoet aan alle geschiktheidseisen genoemd in hoofdstuk 7.

In het geval van een biedingcombinatie geldt dat ieder van de deelnemers in de biedingcombinatie voor zich de in deze paragraaf gevraagde Eigen Verklaring dient te verstrekken.

Indien Gegadigde een beroep wenst te doen op de 'draagkracht van een derde' en/of op de 'bekwaamheid van een derde' (zie § 1.7) dan dient Gegadigde dit aan te geven in Deel II C ('Informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten') van de Eigen Verklaring en dient Gegadigde de instructies die daar zijn vermeld te volgen. Daarbij is van belang dat:

- daar waar Deel II C van de Eigen Verklaring spreekt van 'selectiecriteria van deel IV' bedoeld wordt: 'geschiktheidseisen zoals vermeld in de Aw';
- daar waar Deel II C van de Eigen Verklaring spreekt van 'beroep op de draagkracht van andere entiteiten' niet slechts wordt bedoeld 'beroep op de draagkracht van een derde' maar ook wordt bedoeld 'beroep op de bekwaamheid van een derde', 'beroepsbevoegdheid' en 'het bezit van certificaten';
- indien u een 'beroep op de draagkracht van een derde' doet en/of een 'beroep op de bekwaamheid van een derde' doet, dan dient u van de betrokken derde een afzonderlijke Eigen Verklaring in te dienen die door die derde is ingevuld en ondertekend;
- u onder de zin 'Vermeld de specifieke draagkracht waarop de ondernemer steunt voor elk van de betrokken entiteiten' in het invulvlak moet invullen voor welke geschiktheidseis u een beroep op een derde doet (bijvoorbeeld voor welk referentieproject u een beroep op de bekwaamheid van een derde doet).

5.9. Onderliggende bewijsstukken

5.9.1. Algemeen

De Aanbestedende Dienst is bevoegd om de juistheid na te gaan van de Eigen Verklaring die is ingediend door de Gegadigde. Om de juistheid na te gaan kan de Aanbestedende Dienst vragen om een nadere toelichting of aanvulling op de ingediende Eigen Verklaring. De Aanbestedende Dienst zal daarbij aangeven welke 'onderliggende bewijsstukken' de Gegadigde moet overleggen om aan te tonen dat aan de betreffende eis is voldaan. De Aw bepaalt welke onderliggende bewijsstukken de Aanbestedende Dienst te zijner tijd in ieder geval kan opvragen.

De bereidverklaring van de bank zoals bedoeld in paragraaf 7.2 zal niet reeds worden opgevraagd in de selectiefase bij de Geselecteerde Gegadigden zoals de overige onderliggende bewijsstukken, maar pas in de gunningfase na bekendmaking van de voorlopige gunningbeslissing bij slechts de winnaar. Dit is om onnodige kosten voor de overige Inschrijvers te voorkomen.

Indien de Aanbestedende Dienst een onderliggend bewijsstuk opvraagt, dient de Gegadigde er voor te zorgen dat dit binnen 4 kalenderdagen in het bezit van de Aanbestedende Dienst is.

Ten overvloede zij er op gewezen dat de onderliggende bewijsstukken niet behoeven te worden ingediend bij de Aanmelding, maar slechts nadat de Aanbestedende Dienst daarom heeft gevraagd. Indien de onderliggende bewijsstukken worden opgevraagd, zal dit slechts gebeuren bij de Geselecteerde Gegadigden (niet bij alle Gegadigden).

5.9.2. Geldigheidsduur onderliggende bewijsstukken

Indien de Gegadigde onderliggende bewijsstukken moet indienen, dan geldt voor wat betreft de geldigheidsduur daarvan het volgende:

- een uittreksel uit het handelsregister mag ten tijde van de sluitingsdatum van de Aanmelding niet ouder zijn dan zes maanden;
- een verklaring van de belastingdienst mag ten tijde van de sluitingsdatum van de Aanmelding niet ouder zijn dan zes maanden;
- een Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) mag ten tijde van de sluitingsdatum van de Aanmelding niet ouder zijn dan twee jaar.

6. Uitsluitingsgronden

6.1. Verplichte uitsluitingsgronden

De Aw bepaalt welke verplichte uitsluitingsgronden er zijn. Deze zijn ook genoemd op de bijgaande Eigen Verklaring onder Deel III sub A. De verplichte uitsluitingsgronden gelden naar hun aard altijd. Indien op de Gegadigde een verplichte uitsluitingsgrond van toepassing is, dan wordt hij uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

6.2. Facultatieve uitsluitingsgronden

De Aanbestedende Dienst heeft op de bijgaande Eigen Verklaring onder Deel III aangevinkt welke facultatieve uitsluitingsgronden hij stelt. Indien op de Gegadigde een gestelde facultatieve uitsluitingsgrond van toepassing is, dan wordt hij uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

6.3. Onderling afhankelijke ondernemingen

Ondernemingen waartussen een afhankelijkheidsverhouding bestaat of die onderling zijn verbonden, waaronder moeten worden begrepen vennootschappen van eenzelfde concern, en die zich wensen aan te melden voor deelname aan de onderhavige aanbestedingsprocedure, moeten hun afhankelijkheidsverhouding of verbondenheid bij hun aanmelding schriftelijk melden. Deze ondernemingen kunnen worden uitgesloten van deelname aan de onderhavige aanbestedingsprocedure, tenzij zij stukken overleggen die naar het oordeel van de Aanbestedende Dienst aantonen dat hun verhouding hun respectieve gedrag in het kader van deze aanbesteding niet heeft beïnvloed en met name dat door hun deelname de mededinging niet wordt vervalst.

6.4. Uitsluitingsgrond Russische onderdanen en entiteiten

Op 8 april 2022 heeft de Europese Unie een vijfde sanctiepakket met beperkende maatregelen tegen Rusland aangenomen vanwege Poetins inval in Oekraïne. Door dit sanctiepakket geldt er een volledig verbod op de deelname van Russische onderdanen en entiteiten aan overheidsopdrachten in de EU. Het Ministerie van Economische Zaken en Klimaat heeft een circulaire uitgegeven met daarin de details over dit sanctiepakket. Deze circulaire is geplaatst op de website van Pianoo¹. Hetgeen in die circulaire is bepaald is van overeenkomstige toepassing op de onderhavige tenderprocedure. In de circulaire is bepaald dat dit verbod ook geldt voor opdrachten van een overheid die niet aanbestedingsplichtig zijn volgens de Aw. In verband met genoemd sanctiepakket geldt de volgende uitsluitingsgrond. Uitgesloten van deelname aan de onderhavige tenderprocedure zijn:

- personen met een Russische nationaliteit en personen of rechtspersonen (bedrijven, entiteiten of organen) die gevestigd zijn in Rusland;
- rechtspersonen die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals genoemd hierboven; en
- personen of rechtspersonen die handelen in belang van of op aanwijzing van een bovengenoemde Russische partij.

¹ [Circulaire: Nieuw sanctiepakket Rusland heeft gevolgen voor overheidsaanbestedingen-14 april 2022 \(pianoo.nl\)](#)

Indien de Gegadigde zich aanmeldt, verklaart hij daarmee dat de hier bedoelde uitsluitingsgrond niet op hem van toepassing is.

7. Geschiktheidseisen

7.1. Inleiding

In dit hoofdstuk zijn de geschiktheidseisen opgesomd waaraan Gegadigde moet voldoen en zijn de onderliggende bewijsstukken vermeld waarmee Gegadigde kan aantonen dat is voldaan aan die geschiktheidseisen.

7.2. Financiële en economische draagkracht

GESCHIKTHEIDSEIS	ZOALS BEDOELD IN ARTIKEL:	BIJBEHOREND ONDERLIGGENDE BEWIJSSTUK
bereidverklaring van de bank De bank van de winnende Inschrijver heeft zich in een bereidverklaring bereid verklaard om een bankgarantie te verstekken zoals bedoeld in paragraaf 12.4 (Zekerheidsstelling).	2.91 lid 1.a Aw 3.15.2. sub a ARW 2016	bereidverklaring van de bank

7.3. Technische of beroepsbekwaamheid

GESCHIKTHEIDSEIS	ZOALS BEDOELD IN ARTIKEL:	BIJBEHOREND ONDERLIGGENDE BEWIJSSTUK
referentieprojecten Indiening van referentieprojecten A tot en met E zoals genoemd in paragraaf 5.7, die voldoen aan de eisen zoals gesteld in deze leidraad, is een geschiktheidseis. In afwijking van de in paragraaf 9.4 geformuleerde hoofdregel, dat ieder van de deelnemers in de biedingcombinatie voor zich aan alle gestelde geschiktheidseisen moet voldoen, geldt hier dat in het geval van Aanmelding als biedingcombinatie, de deelnemers in de biedingcombinatie gezamenlijk de laatstgenoemde referentieprojecten moeten kunnen overleggen.	2.93 lid 1.a Aw 2.93 lid 1.b Aw 3.16.1 ARW 2016	n.v.t.

7.4. Beroepsbevoegdheid

GESCHIKTHEIDSEIS	ZOALS BEDOELD IN ARTIKEL:	BIJBEHOREND ONDERLIGGENDE BEWIJSSTUK
inschrijving beroeps- of handelsregister De Gegadigde is volgens de voorschriften van de lidstaat waar hij is gevestigd in het beroepsregister of in het handelsregister ingeschreven.	2.98 lid 1 Aw 2.19.1 ARW 2016 3.19.1 ARW 2016	bewijs van inschrijving (in Nederland: Kamer van Koophandel)

7.5. Certificaten

7.5.1. ISO-certificering (Kwaliteitsmanagement)

De onderneming die uiteindelijk de feitelijke bouwwerkzaamheden zal verrichten (dit kan Gegadigde zelf zijn, maar ook een door Gegadigde gecontracteerd aannemingsbedrijf) is gecertificeerd volgens ISO-9001 versie 2015, dan wel kan het werk uitvoeren op grond van een kwaliteitsplan op het niveau van de NEN ISO 9000-serie of daarmee gelijkwaardig.

In afwijking van de in paragraaf 9.4 geformuleerde hoofdregel, dat ieder van de deelnemers in de biedingcombinatie voor zich aan alle gestelde geschiktheidseisen moet voldoen, geldt hier dat in het geval van Aanmelding als biedingcombinatie, slechts de deelnemer(s) in de biedingcombinatie die een aannemingsbedrijf is (zijn) én die uiteindelijk de feitelijke bouwwerkzaamheden zal (zullen) verrichten, aan de in deze paragraaf bedoelde eis van certificering moeten voldoen.

7.5.2. ISO-certificering (Milieumanagement)

De onderneming die uiteindelijk de feitelijke bouwwerkzaamheden zal verrichten (dit kan Gegadigde zelf zijn, maar ook een door Gegadigde gecontracteerd aannemingsbedrijf) is gecertificeerd volgens ISO-14001 versie 2015, dan wel kan het werk uitvoeren op grond van een kwaliteitsplan op het niveau van de NEN ISO 14000-serie of daarmee gelijkwaardig.

In afwijking van de in paragraaf 9.4 geformuleerde hoofdregel, dat ieder van de deelnemers in de biedingscombinatie voor zich aan alle gestelde geschiktheidseisen moet voldoen, geldt hier dat in het geval van Aanmelding als biedingscombinatie, slechts de deelnemer(s) in de biedingscombinatie die een aannemingsbedrijf is (zijn) én die uiteindelijk de feitelijke bouwwerkzaamheden zal (zullen) verrichten, aan de in deze paragraaf bedoelde eis van certificering moeten voldoen.

7.5.3. VCA-certificering

De onderneming die uiteindelijk de feitelijke bouwwerkzaamheden zal verrichten (dit kan Gegadigde zelf zijn, maar ook een door Gegadigde gecontracteerd aannemingsbedrijf) is gecertificeerd volgens VCA*/**, dan wel kan het werk uitvoeren op grond van een veiligheidsplan op het niveau van VCA*/** of daarmee gelijkwaardig.

In afwijking van de in paragraaf 9.4 geformuleerde hoofdregel, dat ieder van de deelnemers in de biedingcombinatie voor zich aan alle gestelde geschiktheidseisen moet voldoen, geldt hier dat in het geval van Aanmelding als biedingcombinatie, slechts de deelnemer(s) in de biedingcombinatie die een aannemingsbedrijf is (zijn) én die uiteindelijk de feitelijke bouwwerkzaamheden zal (zullen) verrichten, aan de in deze paragraaf bedoelde eis van certificering moeten voldoen.

7.5.4. Bewijsstukken

Indien de Gegadigde zich aanmeldt, verklaart hij daarmee dat hij voldoet aan de vereisten van ISO-certificering en VCA-certificering zoals in de vorige paragrafen is beschreven en hij bereid en in staat is om het betreffende ISO-certificaat of kwaliteitsplan en het betreffende VCA-certificaat of veiligheidsplan te overleggen. Indien de Aanbestedende Dienst de hier bedoelde bewijsstukken opvraagt, dient de Gegadigde er voor te zorgen dat deze binnen 4 kalenderdagen in het bezit van de Aanbestedende Dienst zijn.

7.6. Nederlandse taal

Het leidinggevend personeel van Gegadigde dat is belast met de uitvoering van de opdracht, waaronder de projectleider, beheerst de Nederlandse taal in woord en geschrift en communiceert en correspondeert daarin. Indien de Gegadigde zich aanmeldt, verklaart hij daarmee dat hij aan laatstbedoelde taaleis voldoet.

8. Selectiecriteria

8.1. Algemeen

De selectiecriteria in dit hoofdstuk moeten worden gelezen in samenhang met de puntentelling en wegingsfactoren zoals genoemd in de bijgevoegde *Selectiematrix*, zie **bijlage 7**.

8.2. Selectiecriteria

8.2.1. Referentieproject E – Renovatie bouwkundig utiliteitsgebouw in gebruik

De selectiecommissie zal het ingediende referentieproject E gunstiger beoordelen in de mate dat het referentieproject naar aard, omvang en complexiteit vergelijkbaar is met het onderhavige project. Hoe vergelijkbaarder dit is, hoe beter dit wordt beoordeeld.

Als (goed/beter) 'vergelijkbaar' wordt hierbij onder meer verstaan (en deze kenmerken zullen sowieso tot een betere beoordeling leiden) indien het in gebruik te renoveren gebouw betreft:

- een brandweerkazerne met een 24-uursdienst.

8.2.2. Referentieproject F – Renovatie elektrotechnische installaties utiliteitsgebouw in gebruik

De selectiecommissie zal het ingediende referentieproject F gunstiger beoordelen in de mate dat het referentieproject naar aard, omvang en complexiteit vergelijkbaar is met het onderhavige project. Hoe vergelijkbaarder dit is, hoe beter dit wordt beoordeeld.

Als (goed/beter) 'vergelijkbaar' wordt hierbij onder meer verstaan (en deze kenmerken zullen sowieso tot een betere beoordeling leiden) indien het in gebruik te renoveren gebouw betreft:

- een brandweerkazerne met een 24-uursdienst.

8.2.3. Referentieproject G – Renovatie werktuigbouwkundige installaties utiliteitsgebouw in gebruik

De selectiecommissie zal het ingediende referentieproject G gunstiger beoordelen in de mate dat het referentieproject naar aard, omvang en complexiteit vergelijkbaar is met het onderhavige project. Hoe vergelijkbaarder dit is, hoe beter dit wordt beoordeeld.

Als (goed/beter) 'vergelijkbaar' wordt hierbij onder meer verstaan (en deze kenmerken zullen sowieso tot een betere beoordeling leiden) indien het in gebruik te renoveren gebouw betreft:

- een brandweerkazerne met een 24-uursdienst.

8.2.4. Referentieproject H – Realisatie bouwkundig gebouw voor een hulpdienst

De selectiecommissie zal het ingediende referentieproject H gunstiger beoordelen in de mate dat het referentieproject naar aard, omvang en complexiteit vergelijkbaar is met het onderhavige project. Hoe vergelijkbaarder dit is, hoe beter dit wordt beoordeeld.

Als (goed/beter) 'vergelijkbaar' wordt hierbij onder meer verstaan (en deze kenmerken zullen sowieso tot een betere beoordeling leiden) indien het een gebouw voor een hulpdienst (d.w.z. politiebureau, brandweerkazerne en/of ambulancepost) betreft:

- van een brandweerkazerne met een stalling voor vier of meer voertuigen;
- met een werkplaats.

9. Selectie

9.1. Selectiecommissie

Er zal een selectiecommissie worden ingesteld die als volgt zal zijn samengesteld. De Aanbestedende Dienst behoudt te allen tijde het recht de samenstelling van de selectiecommissie te wijzigen.

Samenstelling selectiecommissie
Teamleider Materieel en Huisvesting
Teamleider Brandweezorg
Adviseur Huisvesting
Projectleider realisatie hoofdlocatie 's-Hertogenbosch
Projectleider realisatie nevenlocatie gemeente Maashorst (Zeeland)

9.2. Ongeldigheid

De Aanbestedende Dienst heeft, zonder dat hij dientengevolge jegens de Gegadigde of de Inschrijver verplicht is tot het betalen van (schade)vergoedingen, het recht om een Aanmelding of Inschrijving van een Gegadigde of Inschrijver ongeldig te verklaren en/of de uiteindelijk gegunde opdracht te ontbinden of op andere wijze te beëindigen indien:

- a. de Aanmelding of Inschrijving niet voldoet aan de eisen gesteld in de Aw, het ARW 2016, de aankondiging, de leidraad/leidraden en de overige voor Aanmelding of Inschrijving relevante aanbestedingsstukken;
- b. aan de Aanmelding of Inschrijving voorwaarden zijn verbonden;
- c. de Gegadigde of Inschrijver al dan niet opzettelijk onjuiste of onvolledige gegevens of informatie heeft verstrekt;
- d. de bij de Aanmelding of Inschrijving ingediende te ondertekenen bescheiden niet door de daarvoor bevoegde persoon en/of anderszins niet rechtsgeldig zijn ondertekend.

9.3. Toetsing volledigheid stukken

De Aanbestedende Dienst toetst alle Aanmeldingen op volledigheid van de stukken. Indien gevraagde stukken ontbreken kan de Aanbestedende Dienst de Aanmelding ongeldig verklaren.

9.4. Toetsing aan uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

De Aanbestedende Dienst toetst de Aanmeldingen aan de:

- geldende uitsluitingsgronden;
- geschiktheidseisen zoals genoemd in hoofdstuk 7.

Indien een van de uitsluitingsgronden van toepassing is, zal de Aanbestedende Dienst de Gegadigde uitsluiten van deelname aan de aanbestedingsprocedure. Indien de Aanmelding niet voldoet aan een of meerdere van de geschiktheidseisen, zal de Aanbestedende Dienst de Aanmelding ongeldig verklaren.

In het geval van Aanmelding als biedingcombinatie geldt dat ieder van de deelnemers in de biedingcombinatie:

- wordt getoetst op de uitsluitingsgronden zoals genoemd in hoofdstuk 6;

- voor zich aan alle gestelde geschiktheidseisen zoals genoemd in hoofdstuk 7 moet voldoen, tenzij uit de onderhavige selectieleidraad anders blijkt, zoals bijvoorbeeld in paragraaf 5.7.6 (indiening referentieprojecten), paragraaf 7.5.1 (ISO-certificering (Kwaliteitsmanagement)), paragraaf 7.5.2 (ISO-certificering (Milieumanagement)) en paragraaf VCA-certificering 7.5.3 (VCA-certificering).

Indien op één van de deelnemers een uitsluitingsgrond van toepassing is en/of één van de deelnemers niet voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen, dan wordt de combinatie als geheel (lees: ook alle overige deelnemers in die combinatie) uitgesloten van (verdere) deelname aan de aanbestedingsprocedure.

9.5. Verdere beoordeling en toepassing selectiecriteria

9.5.1. Algemeen

De selectiecommissie past de selectiecriteria toe die zijn genoemd in paragraaf 8.2 en geeft voor elk van de in die paragraaf genoemd selectie criterium een cijfer. Voor de onderdelen waarvoor de selectiecommissie zelf de score dient te bepalen (dat zijn de onderdelen 8.2.1 tot en met 8.2.4) moet het toe te kennen cijfer een geheel getal zijn van minimaal 0 en maximaal 5 waarbij de cijfers de volgende betekenis hebben:

0 – zeer slecht of niet ingediend

1 – slecht

2 – matig

3 – voldoende

4 – goed

5 – uitstekend

9.5.2. Bestudering stukken door leden selectiecommissie

Zo spoedig mogelijk na sluiting van de aanmeldingstermijn nemen de leden van de selectiecommissie kennis van de Aanmeldingen zodat ze zich daarover een individueel oordeel kunnen vormen vooruitlopend op de plenaire bijeenkomst van de selectiecommissie. Dit individueel oordeel van een lid van de selectiecommissie dient slechts als uitgangspunt voor verder overleg en besluitvorming door de selectiecommissie als collectief gedurende de plenaire bijeenkomst en heeft verder geen status.

9.5.3. Plenaire bijeenkomst selectiecommissie

De selectiecommissie belegt een plenaire bijeenkomst waarbij alle leden van de selectiecommissie aanwezig zijn. Tijdens deze plenaire bijeenkomst geeft de selectiecommissie als collectief (lees: niet de leden individueel) een cijfer voor ieder in de selectiematrix genoemd onderdeel. Bij verschil van mening tussen de leden van de selectiecommissie over het toe te kennen cijfer vindt overleg plaats tussen hen om te komen tot een gezamenlijk (eensluidend) oordeel.

9.5.4. Berekening en bepaling resultaat

De selectiecommissie vult in de selectiematrix voor iedere Gegadigde de aan hem voor de diverse onderdelen toegekende cijfers in en past de rekenmethode, puntentelling en wegingsfactoren toe zoals genoemd in die selectiematrix.

De selectiecommissie bepaalt voor iedere Gegadigde diens eindscore. Op basis van de eindscore die iedere Gegadigde heeft behaald, wordt tussen hen de rangorde vastgesteld, waarbij geldt: hoe meer punten hoe hoger de plaats in de rangorde.

9.6. Loting bij gelijke beoordeling

Indien de eerste vijf plaatsen worden ingenomen door meer dan vijf Gegadigden, doordat er na toetsing aan de selectiecriteria Gegadigden zijn met een gelijke beoordeling, wordt tussen de Gegadigden met een gelijke beoordeling geloot om de tussen hen geldende hoogste plaats in de rangorde. De verliezer van deze loting alsmede alle andere Gegadigden met een lagere plaats in de rangorde dan deze verliezer, dalen alle één plaats in rangorde. Loting op deze wijze vindt plaats zo vaak als nodig is om te bereiken dat de eerste vijf plaatsen worden ingenomen door vijf Gegadigden met een ongelijke plaats in de rangorde. Laatstbedoelde vijf Gegadigden worden uitgenodigd tot Inschrijving. Een eventuele loting zal ten overstaan van een notaris plaatsvinden.

9.7. Selectiebeslissing

Indien er meer dan vijf Gegadigden zijn die een Aanmelding hebben ingediend die volledig is en die voldoet aan de geschiktheidseisen zoals genoemd in hoofdstuk 7, worden uit die laatstbedoelde groep van Gegadigden, de Gegadigden die de plaatsen 1 tot en met 5 in de rangorde innemen, aangemerkt als Geselecteerde Gegadigden.

Indien er vijf of minder dan vijf Gegadigden zijn die een Aanmelding hebben ingediend die volledig is en die voldoet aan de geschiktheidseisen zoals genoemd in hoofdstuk 7, gelden alle laatstbedoelde Gegadigden als Geselecteerde Gegadigden.

De Aanbestedende Dienst maakt de uitkomst aan de Gegadigden bekend.

9.8. Stand still-termijn en bezwaartermijn

Nadat de Aanbestedende Dienst aan de Gegadigden de uitkomst bekend heeft gemaakt, neemt de Aanbestedende Dienst een stand still-termijn in acht van 15 dagen. Binnen die termijn gaat de Aanbestedende Dienst niet over tot uitnodiging tot inschrijving. Gedurende die termijn bestaat ook mogelijkheid tot het maken van bezwaar. De Gegadigde dient een eventueel bezwaar tegen de vaststelling van de selectie binnen 15 dagen na het bekendmaken van die beslissing aanhangig te maken in de vorm van een kort geding-procedure bij de bevoegde rechter. Een bezwaar dat aanhangig wordt gemaakt nadat laatstbedoelde termijn is verstreken, is niet ontvankelijk.

Nadat de Aanbestedende Dienst de voorlopige selectiebeslissing bekend heeft gemaakt, kan hij deze, zolang hij die beslissing nog niet definitief heeft gemaakt, nog wijzigen. De Aanbestedende Dienst kan overgaan tot laatstbedoelde wijziging indien daar naar zijn mening goede grond voor is, ook indien er geen bezwaar is gemaakt tegen de voorgenomen selectiebeslissing. Indien de Aanbestedende Dienst de voorgenomen selectiebeslissing op de hier genoemde manier wijzigt, dan zal hij opnieuw een stand still-termijn en een bezwaartermijn in acht te nemen.

Indien de stand still-termijn is verstreken en er geen bezwaar is gemaakt, dan wel de ingediende bezwaren ongegrond zijn verklaard, kan de Aanbestedende Dienst de Geselecteerde Gegadigden uitnodigen tot het doen van een Inschrijving.

10. Klachtenprocedure

De Aw voorziet in een klachtenprocedure die een snelle, laagdrempelige en informele afhandeling van klachten beoogt.

Stap 1: indiening klacht bij klachtenmeldpunt Aanbestedende Dienst

Een persoon, onderneming of belangenorganisatie die betrokken is of wordt dan wel anderszins belang heeft bij de onderhavige aanbestedingsprocedure, kan, indien hij het niet eens is met de opzet, de uitvoering, het verloop van de aanbestedingsprocedure en/of de genomen beslissingen, te allen tijde een klacht indienen bij de Aanbestedende Dienst. Hiervoor is niet vereist dat de klager zich reeds heeft aangemeld of ingeschreven. De klager dient zijn klacht per e-mail te zenden aan het klachtenmeldpunt bij de Aanbestedende Dienst. De klager dient duidelijk en onderbouwd te omschrijven waar de klacht zich tegen richt, zo mogelijk (indien van toepassing) onder vermelding van de (wettelijke) bepaling(en) en/of de bepaling in de aanbestedingsdocumenten die geschonden zou(den) zijn.

Stap 2: ontvangstbevestiging en inhoudelijke reactie door Aanbestedende Dienst

Na ontvangst van de klacht zendt de Aanbestedende Dienst allereerst zo snel mogelijk per e-mail een ontvangstbevestiging naar de klager. Vervolgens zal de Aanbestedende Dienst de klacht bestuderen en aan de klager een inhoudelijke reactie zenden. In die reactie vermeldt de Aanbestedende Dienst of hij de klacht gegrond, gedeeltelijk gegrond, dan wel ongegrond acht. Indien de Aanbestedende Dienst de klacht gegrond of gedeeltelijk gegrond acht, dan zal de Aanbestedende Dienst aangeven welke gevolgen hij daaraan verbindt. Indien de Aanbestedende Dienst de klacht ongegrond acht, zal hij daarvoor de redenen opgeven.

Stap 3: indiening klacht bij Commissie van Aanbestedingsexperts

Indien de klager geen genoegen neemt met de reactie van de Aanbestedende Dienst op de klacht, dan wel indien de Aanbestedende Dienst niet of niet tijdig reageert op de klacht, kan de klager zich wenden tot de Commissie van Aanbestedingsexperts zoals bedoeld in artikel 4.27 Aw. Deze commissie is ingesteld om 'onafhankelijk advies te geven over klachten met betrekking tot aanbestedingsprocedures'. Op de wijze van indiening van de klacht en de procedure die daarop volgt is de *Klachtafhandeling bij aanbesteden* van toepassing, zie **bijlage 8**. De Commissie van Aanbestedingsexperts kan een klager slechts ontvankelijk verklaren indien de klager eerder dezelfde klacht had ingediend bij de Aanbestedende Dienst. De Commissie van Aanbestedingsexperts zal een klacht niet in behandeling nemen indien over dezelfde zaak reeds een rechterlijke procedure is gestart. De Commissie van Aanbestedingsexperts kan bemiddelen of een advies geven. Het oordeel van de commissie is niet bindend voor partijen. De commissie heeft niet de bevoegdheid om de aanbestedingsprocedure stil te leggen. Een ingediende klacht heeft geen opschortende werking. Een klacht gericht tegen een voorgenomen selectie- of gunningbeslissing laat daarom onverlet dat de Aanbestedende Dienst over kan gaan tot het nemen van de definitieve selectie- of gunningbeslissing.

11. Planning aanbestedingprocedure

De onderstaande planning is ter indicatie. De Aanbestedende Dienst behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen.

23 mei 2023	publicatie aankondiging op TenderNed
8 juni 2023 om 13:00 uur	datum en tijdstip uiterlijke indiening vragen
16 juni 2023	verstrekking laatste Nota van Inlichtingen
23 juni 2023 om 13:00 uur	datum en tijdstip uiterlijke indiening Aanmeldingen
10 juli 2023	voorlopige selectiebeslissing
11 juli 2023 – 25 juli 2023	stand-still termijn
26 juli 2023	definitieve selectiebeslissing
7 augustus 2023	uitnodiging tot Inschrijving
9 oktober 2023 om 13:00 uur	datum en tijdstip uiterlijke indiening Inschrijvingen
24 oktober 2023	voorlopige gunningbeslissing
25 oktober 2023 – 13 november 2023	Alcatel-termijn
14 november 2023	definitieve gunningbeslissing

12. Inschrijving en gunning

12.1. Inleiding

Dit hoofdstuk geeft een vooruitblik op enige zaken die tijdens de gunningfase zullen spelen.

12.2. Aantal Inschrijvingen

De Aanbestedende Dienst zal maximaal vijf Gegadigden uitnodigen tot Inschrijving.

12.3. Gunningstukken

Samen met de uitnodiging tot Inschrijving ontvangen de Geselecteerde Gegadigden onder meer:

- a. gunningleidraad;
- b. bestek;
- c. concept overeenkomst tot aanneming van werk.

Aan de Geselecteerde Gegadigden zal worden gevraagd een Inschrijving te doen die onder andere bestaat uit:

- a. een financiële aanbieding;
- b. een open begroting.

12.4. Zekerheidsstelling

De winnende Inschrijver dient, nadat de opdracht aan hem is gegund, zekerheid te stellen voor de nakoming van zijn verplichtingen door het stellen van een bankgarantie volgens het in het bestek of in de aan te besteden overeenkomst opgenomen model.

12.5. Gevolgen wegvallen Geselecteerde Gegadigde

Indien een van de Geselecteerde Gegadigden die zijn uitgenodigd tot Inschrijving:

- a. om welke reden dan ook wordt uitgesloten van (verdere) deelname aan de aanbestedingsprocedure;
- b. een Aanmelding blijkt te hebben ingediend die ongeldig is, bijvoorbeeld op grond van een van de gevallen zoals bedoeld in paragraaf 9.2, en/of;
- c. zich zelf om wat voor reden dan ook terugtrekt uit de aanbestedingsprocedure, bijvoorbeeld door bekend te maken dat hij geen Inschrijving zal indienen, en/of;
- d. om wat voor andere reden dan ook niet langer aan de aanbestedingsprocedure deelneemt, dan zullen alle Gegadigden die in de selectieprocedure lager in rangorde waren geëindigd dan de Gegadigde die op grond van het bovenstaande niet langer meer deelneemt aan de aanbestedingsprocedure, één plaats in rangorde stijgen. De Aanbestedende Dienst heeft het recht, maar nadrukkelijk niet de verplichting, om de Gegadigde die als gevolg van deze stijging de vijfde positie verwerft in de rangorde, uit te nodigen tot Inschrijving en brengt in dat geval de overige Geselecteerde Gegadigden daarvan schriftelijk op de hoogte. Deze regel vindt toepassing zo vaak als een van de Geselecteerde Gegadigden wegvalt. De Aanbestedende Dienst kan, daarmee verband houdend, besluiten tot verlenging van de Inschrijvingstermijn.

12.6. Gunningcriterium

Het gunningcriterium op grond waarvan wordt bepaald aan welke Inschrijver gegund wordt, is 'laagste prijs'.

In artikel 2.114 lid 3 Aw is bepaald dat een Aanbestedende Dienst in beginsel het gunningcriterium 'beste prijs-kwaliteitverhouding' moet toepassen. Deze bepaling geldt als hoofdregel. In artikel 2.114 lid 4 Aw is bepaald dat een Aanbestedende Dienst in afwijking van genoemde hoofdregel bij wijze van uitzondering in plaats van het gunningcriterium 'beste prijs-kwaliteitverhouding' ook het gunningcriterium 'laagste prijs' of het gunningcriterium 'laagste kosten berekend op basis van kosteneffectiviteit' mag hanteren, mits de Aanbestedende Dienst dit motiveert in de aanbestedingsstukken. Ook artikel 3.6.10 van het ARW bepaalt dat, indien de Aanbestedende Dienst de economisch meest voordelige inschrijving vaststelt op basis van de laagste kosten of de laagste prijs, hij de toepassing van dat criterium in de voor Aanmelding relevante aanbestedingsstukken motiveert. De Aanbestedende Dienst wenst bij de onderhavige aanbestedingsprocedure af te wijken van genoemde hoofdregel zoals neergelegd in artikel 2.114 lid 3 Aw hier het gunningcriterium 'laagste prijs' toe te passen en motiveert dit als volgt.

Bij het onderhavige project wordt door de reeds gecontracteerde ontwerpende adviseurs een uitvoeringsgereed bestek opgesteld. Zo worden in dit bestek al keuzes gemaakt op bijvoorbeeld de onderdelen esthetiek, installatieprincipes, een logische routing van het gebouw en het wel of niet gebruikmaken van duurzame materialen. Derhalve is alle gewenste kwaliteit reeds vastgelegd, en volstaat het om het gunningcriterium 'laagste prijs' te hanteren. Toepassing van het gunningcriterium 'beste prijs-kwaliteitverhouding' zou hier niets toevoegen en er slechts toe leiden dat er onnodig stukken (bijvoorbeeld een Plan van Aanpak) zouden worden opgevraagd en beoordeeld. Dat laatste zou weer in strijd zijn met de voor zowel Aanbestedende Dienst als de ondernemingen beoogde 'lastenverlichting' dat als uitgangspunt geldt in de Aw.

12.7. Kosten Inschrijving

De kosten van Inschrijving worden niet vergoed.

12.8. Bezichtiging (schouw)

In de gunningfase zal aan de Geselecteerde Gegadigden de mogelijkheid worden geboden om de locatie te bezichtigen.