

## Bijlage R, Gunningscriteria kwaliteit

### Gunningscriteria Wegen op waarde plan van aanpak Migratie en beheer en risico's en beheersmaatregelen

#### 1.1 Plan van Aanpak Overdracht van beheer

In het Plan van Aanpak Migratie dient de Inschrijver duidelijk te beschrijven hoe de verschillende fases worden uitgevoerd. Hieronder verstaan wij:

- 1) Beschrijf hoe Inschrijver de overdracht van beheer van de ICT-omgeving, van gemeente Maassluis wil aanpakken;
- 2) een gedetailleerd plan voor de overdracht incl. resources en welke beperkingen voor de bestaande omgeving;
- 3) een acceptatieplan.

#### 1.2 Plan van aanpak beheer ICT-omgeving

- 4) beschrijving aanpak tot uitvoering, incl. rol en taakverdeling;
- 5) beschrijving samenwerking regieteam o.a. afstemmingsprocedures en verwachting inzet opdrachtgever;
- 6) Omschrijf de exit strategie Bij (on)verwachte beëindiging
- 7) Risico's en beheersmaatregelen.

Tabel Weging

| Nr. | Onderwerp                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Weging                                                       |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
|     | <b>Plan van Aanpak – Overdracht van beheer</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                              |
| 1   | Beschrijf hoe Inschrijver de overdracht van beheer van de ICT-omgeving, van gemeente Maassluis wil aanpakken.<br><br>Maak duidelijk hoe inschrijver de beheerswerkzaamheden van de ICT-omgeving in zijn organisatie gaat borgen.                                                                                                                                                     | 10 pnt. = 60.000,=<br>8 pnt. = 40.000,=<br>6 pnt. = 20.000,= |
| 2   | Geef een gedetailleerd stappenplan voor de overdracht van beheer. Hierin wordt per stap duidelijk uitgelegd wat er uitgevoerd wordt.<br>De stappen worden middels een planning in de tijd uitgezet waarbij aangegeven wordt welke resources daarbij benodigd zijn.<br><br>Geef duidelijk aan welke beperkingen (moeten) gelden voor de bestaande omgeving van de gemeente Maassluis. | 10 pnt. = 50.000,=<br>8 pnt. = 40.000,=<br>6 pnt. = 20.000,= |
| 3   | Beschrijf in een acceptatieplan hoe de acceptatie van de overdracht van beheer door de gemeente Maassluis geaccepteerd kan worden.<br><br>Neem hier duidelijk in op wat Inschrijver van de gemeente Maassluis verwacht.                                                                                                                                                              | 10 pnt. = 30.000,=<br>8 pnt. = 20.000,=<br>6 pnt. = 10.000,= |
|     | <b>Plan van Aanpak - Beheer ICT-omgeving</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                              |
| 4   | Beschrijf de rol- en taakverdeling tussen organisatie van Inschrijver en de gemeente Maassluis en eventuele partners zoals applicatieleveranciers<br><br>Belangrijk is daarbij dat duidelijk wordt hoe Inschrijver zijn dienstverlening en ondersteuning/advies inzet.                                                                                                               | 10 pnt. = 50.000,=<br>8 pnt. = 40.000,=<br>6 pnt. = 20.000,= |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                              |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 5 | Beschrijf hoe Inschrijver de samenwerking met het regieteam van de gemeente Maassluis ziet. En maak daarbij onderscheid in de 3 lagen operationeel, tactisch en strategisch.<br><br>Leg daarbij ook duidelijk uit wat Inschrijver van de verschillende teamleden van het regieteam van de gemeente Maassluis verwacht.                                                                                                                                                                                                                            | 10 pnt. = 40.000,=<br>8 pnt. = 25.000,=<br>6 pnt. = 10.000,= |
| 6 | Beschrijf de door Inschrijver te hanteren exit strategie bij (onverwachte) beëindiging van de overeenkomst en hoe de overdracht naar de nieuwe Opdrachtnemer op een zo efficiënt en effectief mogelijke wijze plaatsvindt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 10 pnt. = 50.000,=<br>8 pnt. = 40.000,=<br>6 pnt. = 15.000,= |
|   | <b>Risico's en beheersmaatregelen</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                              |
| 7 | Het uitvoeren van de opdracht brengt risico's met zich mee. Wij zijn op zoek naar een partij die met voldoende inzicht in deze specifieke opdracht en in het werkveld om risico's op een juiste wijze in te schatten. De partij die wij zoeken voorkomt risico's en weet wanneer er een onverwachtse gebeurtenis optreedt de gevolgen tot een minimum te beperken. De inschrijver inventariseert de risico's bij het behalen van de doelstellingen waar hij <u>geen invloed op heeft</u> en stelt maatregelen voor om deze risico's te beheersen. | 10 pnt. = 50.000,=<br>8 pnt. = 40.000,=<br>6 pnt. = 15.000,= |
|   | <b>Totaal euro Plan van Aanpak (in mindering op de inschrijfprijs)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | €                                                            |

### Puntentoekenning

Voor de puntentoekenning voor de gestelde vragen geldt het volgende:

- **10 punten: Uitmuntend.** De beantwoording is aansprekend door de zeer concrete, eenduidige en volledige beantwoording. Alle onderdelen van de vraagstelling zijn specifiek, onderscheidend en in onderlinge samenhang uitgewerkt;
- **8 punten: Goed.** De beantwoording is concreet en eenduidig. De onderdelen van de vraagstelling zijn goed en in onderlinge samenhang uitgewerkt;
- **6 punten: Voldoende.** De beantwoording is concreet en eenduidig, de onderdelen van de vraagstelling zijn voldoende uitgewerkt;
- **4 punten: Onvoldoende. / Knock-out** De beantwoording is onvolledig en onvoldoende. Onderdelen van de vraagstelling zijn niet of niet concreet en/of voor meerdere uitleg vatbaar uitgewerkt;

Elk onderdeel (1 t/m 7) van het plan van aanpak uitwerken in lettertype Calibri, letterhoogte 12.

Indien een Inschrijver met zijn definitieve Inschrijving op één van de kwaliteitscriteria een vier (4) of lager scoort wordt deze Inschrijving terzijde gelegd. Deze Inschrijver komt niet voor gunning in aanmerking. Opdrachtgever is niet verplicht om met de inschrijvers die bij een van de kwaliteitscriteria lager dan een 4 scoren, de onderhandeling aan te gaan voor de verbetering van de inschrijvingen.