

CONCEPTOVEREENKOMST, RCC COMMITMENT CONTRACT

Partijen:

1. <OPDRACHTGEVER>, hierna te noemen als 'Opdrachtgever', in deze zaak vertegenwoordigd door de <FUNCTIE> <DE HEER/MEVROUW> <NAAM>.
2. <OPDRACHTNEMER>, hierna te noemen 'Opdrachtnemer', gevestigd en kantoorhoudend te <PLAATS>, <ADRES>, <POSTCODE>, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar <FUNCTIE> <DE HEER/MEVROUW> <NAAM>.

Gezamenlijk te noemen als 'partijen'

Nemen in overweging DAT:

- Opdrachtgever een aanbesteding conform de Aanbestedingswet 2012 heeft gevolgd om te komen tot deze overeenkomst, namelijk de nationale niet-openbare aanbestedingsprocedure;
- Opdrachtnemer d.d. <datum> een Inschrijving heeft gedaan voor de uitvoering van de Opdracht en op basis daarvan de Opdracht d.d. <datum> gegund heeft gekregen op basis van de 'beste prijs-kwaliteitverhouding';

Opdrachtnemer door de Inschrijving met de Inschrijving akkoord gaat met de voorwaarden uit het '<NAAM AANBESTEDINGSDOCUMENT>' met nummer <documentkenmerk>, gepubliceerd op <datum>.

Verklaren ALS VOLGT te zijn overeengekomen:

I. ALGEMEEN

Artikel 1. Definities

In deze overeenkomst wordt verstaan onder:

Begrip	Definitie
Workout periode	Dit is de periode die volgt na definitieve gunning en wanneer Opdrachtgever en Opdrachtnemer het RCC commitment contract hebben ondertekend. In deze periode werken partijen samen, in co-creatie, om te komen tot de meest geschikte oplossing voor de Opdracht waarbij het rekening houdt met de gestelde Ambities.
Touchdown periode	Dit is de periode die volgt na de Workout periode waarin oplossingen die bedacht zijn en afspraken die gemaakt zijn worden verwerkt in de RCC MAP overeenkomst.
RCC MAP	MAP staat voor Mutual Agreements Paper. Dit is de overeenkomst die wordt getekend na de Workout en Touchdown periode en voor aanvang van de uitvoering van de Opdracht. In deze overeenkomst staan alle relevante afspraken over de uitvoering van de Opdracht. Prestaties in dit contract worden omschreven op basis van Service & Experience Level Agreements (SELA).
Service & Experience Level Agreements (SELA)	Een service & experience level agreement is een combinatie van een service level agreement en een experience level agreement. Hierin wordt beschreven welke service er geleverd wordt, welk prestatieniveau behaald dient te worden (service level) en welke belevingsniveau de eindgebruikers (experience level) hierdoor ervaren. Incl. alle andere aspecten die van belang zijn voor het uitvoeren van effectief contractmanagement.

Algemene bepalingen

- 1.1. De navolgende documenten zijn als bijlage bij deze overeenkomst gevoegd en de inhoud daarvan maakt deel uit van deze overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
 - deze overeenkomst (inclusief bijlagen);
 - de Nota van Inlichtingen met kenmerk <kenmerknnummer> d.d. <datum>;
 - het '<NAAM AANBESTEDINGSDOCUMENT>' met kenmerk <kenmerknnummer> d.d. <datum>;
 - de Algemene inkoopvoorwaarden van <NAAM ORGANISATIE/DOCUMENT> en;
 - de Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. <datum>.

II. UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST

Artikel 2. Inhoud van de Opdracht

- 2.1. <OPDRACHTGEVER> wil <OMSCHRIJVING OPDRACHT>. Zij zoekt naar een leverancier die dit werk kan verzorgen.
- 2.2. Opdrachtgever en Opdrachtnemer komen tijdens de Workout periode gezamenlijk, als samenwerkingspartners, tot volledig uitgewerkte oplossingen rond de invulling en uitvoering van de Opdracht en de bijbehorende administratieve voorwaarden. Rekening houdend met de gepubliceerde aanbesteding van Opdrachtgever, de winnende Inschrijving en plannen van aanpak van Opdrachtnemer en met in acht neming van de RCC principes.
- 2.3. Na de Workout periode volgt de Touchdown periode, waarin de bedachte oplossingen en afspraken worden uitgewerkt in een overeenkomst genaamd de RCC MAP. Zodra Opdrachtgever en Opdrachtnemer overeenstemming hebben over het RCC MAP wordt deze, binnen de daarvoor in de leidraad aangegeven tijd, ondertekend en gaan de realisatie van start.

Artikel 3. Duur van de overeenkomst

- 3.1. Deze overeenkomst gaat in op <ingangsdatum> en eindigt van rechtswege op het moment dat de RCC MAP overeenkomst is ondertekend door beide partijen.

Artikel 4. Algemene verplichtingen Opdrachtnemer

- 4.1. In gevallen van overmacht en omstandigheden van zodanige aard dat naar redelijkheid en billijkheid nakoming van de verplichtingen krachtens de overeenkomst niet kan plaatsvinden, of ernstige vertraging ondervinden, dient Opdrachtnemer Opdrachtgever zo spoedig mogelijk daarvan schriftelijk op de hoogte te brengen.
- 4.2. Onder overmacht wordt in dit verband verstaan de situatie dat de niet-nakoming niet aan de schuld van Opdrachtnemer te wijten is en ook niet krachtens de wet, deze overeenkomst of de in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.

Artikel 5. Algemene verplichtingen opdrachtgever

- 5.1. Indien zich tijdens de uitvoering van deze overeenkomst niet in deze overeenkomst voorziene omstandigheden voordoen, ten gevolge waarvan onverkorte nakoming van deze overeenkomst niet mogelijk is of in redelijkheid niet van partijen of één van hen verlangd kan worden, zullen partijen er naar streven dienaangaande in goed overleg met elkaar binnen redelijke termijn nadere afspraken te maken die, gelet op de daarbij voor partijen betrokken belangen, zo min mogelijk van doel, strekking en inhoud van deze overeenkomst afwijken.

Artikel 6. Stagnatie, escalatie en beëindiging samenwerking

- 6.1. Opdrachtgever en Opdrachtnemer stellen bij de start van de Workout een escalatie proces op waarin duidelijk wordt via welke route, in welke doorlooptijd en met welke beslissingsbevoegde functionarissen van beide partijen, er bij stagnatie van het Workout proces naar een doorbraak wordt gezocht.
- 6.2. Van stagnatie is (o.a.) sprake wanneer tot drie maal toe in het ontwikkelproces, tijdens de Workout en/of Touchdown, rond hetzelfde onderdeel / onderwerp geen consent wordt bereikt binnen het Workout team.
- 6.3. Bij stagnatie, na drie maal onderbouwd geen consent te hebben gekregen, wordt het onderwerp waarover partijen er onderling niet uitkomen geëscaleerd naar de functionarissen als uitgewerkt onder 6.1. Daarbij gebruik makend van een duidelijke omschrijving van het onderhavige onderwerp dat dit probleem veroorzaakt. En voorzien van de argumenten van betrokken partijen en relevante stakeholders waaruit de onderbouwing blijkt waarom er tot op dat moment geen consent is ontstaan.
- 6.4. Wanneer na de interventie vanuit 6.3 niet alsnog bij de vierde inbreng van een onderwerp consent wordt bereikt stopt de samenwerking en maakt Opdrachtgever aanspraak op de Wachtkamerregeling en stapt de nummer twee uit de aanbesteding in om de Workout opnieuw aan te vangen, maar dan op basis van de Visie en Aanpak van die tweede Inschrijver.

III. BEPALINGEN BETREFFENDE DE UITVOERING VAN DE WORKOUT EN TOUCHDOWN PERIODE

Artikel 7. RCC aanpak en toepassing RCC principes

- 7.1. Partijen committeren zich aan het werken binnen de RCC proces structuur, waaronder het in co-creatie samen optrekken in de Workout. En het gezamenlijk uitwerken en vastleggen van de te ontwikkelen oplossingen, zoals binnen de Touchdown wordt beoogd.
- 7.2. Tijdens de Workout periode en de Touchdown wordt ontworpen en samengewerkt op basis van de RCC principes. Deze principes zijn bedoeld als onderlegger en denkraam, om de juiste keuzes en afwegingen te maken tijdens het verder invullen en uitvoeren van de Opdracht.
- 7.3. Partijen committeren zich aan de RCC principes (uitgewerkt in bijlage <BIJLAGE NUMMER> van het <' NAAM AANBESTEDINGSDOCUMENT'>).

Artikel 8. Onderwerpen waar invulling aan gegeven moet worden in Workout periode

- 8.1. De Opdrachtgever wil samen met de winnende Inschrijver in co-creatie komen tot een oplossing voor <OMSCHRIJVING OPDRACHT>. De onderwerpen waar invulling aan wordt gegeven worden gezamenlijk vastgesteld.
- 8.2. Thema's die in ieder geval uitgewerkt moeten worden zijn:
 - hoe wordt er omgegaan met het budget tijdens de uitvoeringsfase zodat beide partijen binnen het verwachtingenkader blijven;
 - hoe om te gaan met het in de aanbestedingsleidraad beschreven Programma van Ambities;
 - hoe prestaties op de in de aanbesteding gestelde gunningscriteria inzichtelijk en meetbaar gemaakt worden;
 - hoe om te gaan met het betrekken van de juiste stakeholders tijdens de ontwerp- en uitvoeringsfase;
 - hoe wordt ervoor gezorgd dat de communicatie tussen partijen zo eenvoudig en efficiënt mogelijk verloopt;
 - de manier waarop de evaluatie plaatsvindt, op welk moment en met welke vragen;
 - hoe denken partijen de overgang aan het einde van de contractduur zo soepel en eenvoudig mogelijk te laten verlopen.

Deze opsomming kan, indien gewenst en in consent overeen gekomen, worden aangevuld met onderwerpen die voor de Opdrachtnemer relevant zijn om te benoemen, die voortvloeien uit hun inschrijving.

Artikel 9. RCC MAP

9.1. Opdrachtnemer is eindverantwoordelijk voor het opstellen van de RCC MAP overeenkomst.

9.2. Deze overeenkomst bevat:

- Beschrijving van de samenwerking tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever voor de uitvoering van de Opdracht en de bijbehorende administratieve voorwaarden;
- Service & Experience Level Agreements rondom alle relevante aspecten van deze opdracht, die in de workout zijn ontwikkeld, ontworpen en/of al uitgewerkt en waarover in consent overeenstemming is bereikt. Waaronder de omschrijving van te leveren producten, diensten en bijbehorende meet- en registratiemethodes met niveau afspraken rondom prestaties waar partijen zich aan dienen te houden. Van die aspecten wordt aangegeven hoe zij bijdragen aan de verschillende ambities, hoe dit geborgd wordt gedurende de hele looptijd van het contract en wat er bij einde contract of gebruiksduur aan acties worden ondernomen om de circulariteit te maximaliseren van in te zetten producten en grondstoffen;
- Acties die ondernomen moeten worden om toekomstige ontwikkelingen te adresseren, het juiste handelingsperspectief te duiden en bijpassende stappen te zetten waarmee beoogde resultaten worden geboekt.
- Eventuele sancties die tijdens de Workout overeen gekomen worden rondom het onvoldoende voldoen aan de opgestelde SELA's zoals overeengekomen tussen partijen;
- Alle financiële componenten en de grondslagen daarvan, rondom alle te leveren producten en diensten. Zodat duidelijkheid ontstaat over facturatie en financiële administratie gedurende de hele looptijd van het contract, hoe hierin transparantie wordt georganiseerd en wordt geborgd dat Opdrachtgever een eerlijke en realistische prijs blijft betalen.

Artikel 10. Overleg, registratie en rapportage

10.1. Beide partijen wijzen een contactpersoon aan. Partijen informeren elkaar schriftelijk over degene die zij als contactpersoon hebben aangewezen.

10.2. Partijen spannen zich in om agenda afspraken te maken en passende expertise beschikbaar te stellen en te activeren voor overleggen en werksessies tijdens de Workout periode en de Touchdown periode, opdat de RCC MAP overeenkomst binnen de in de '< NAAM AANBESTEDINGSDOCUMENT'>' aangegeven periode tot stand komt en ondertekend kan worden.

10.3. Initiatief voor het maken van afspraken ligt bij Opdrachtnemer.

10.4. Het staat Opdrachtgever vrij hier mede initiatiefnemer in te worden.

10.5. De overleggen hebben ten doel te komen tot oplossingen over de invulling en de uitvoering van de Opdracht.

10.6. Informatieverstrekking vindt plaats in de Nederlandse taal.

Artikel 11. Prijzen, meerwerk en minderwerk

11.1. Tijdens de Workout periode en de Touchdown periode zullen er geen vergoedingen worden verschaft aan Opdrachtnemer, tenzij hierover in de aanpak van de Inschrijver suggesties zijn gedaan, die in consent worden geaccordeerd tijdens de Workout. Vergoedingen voor uitgaven in de Workout en Touchdown periode, die gerelateerd zijn aan de opdracht, die Opdrachtnemer in rekening wil brengen, maken deel uit van het plafondbedrag.

11.2. Indien Opdrachtnemer besluit (onafhankelijke) derden in te huren, zullen deze kosten worden vergoed door Opdrachtnemer.

IV. EINDE OVEREENKOMST

Artikel 12. Opschorting en ontbinding (deel) van de overeenkomst

- 12.1. Indien één of meer bepalingen van de overeenkomst onverbindend zou(den) blijken te zijn, dan blijven de overige bepalingen van kracht.
- 12.2. Partijen verbinden zich om de niet-verbindende bepalingen te vervangen door bepalingen die wel verbindend zijn en zo min mogelijk (gelet op het doel en de strekking van deze overeenkomst) afwijken van de niet-verbindende bepalingen.
- 12.3. De overeenkomst blijft na de genoemde einddatum gelden voor zover voor een goede afwikkeling van de rechtsverhoudingen tussen partijen dat vereist.
- 12.4. Opdrachtgever is gerechtigd dit RCC Commitment Contract, tussentijds per aangetekende brief te ontbinden, zonder dat Opdrachtgever, uit enigerlei hoofde gehouden is tot schadevergoeding van dóór Opdrachtnemer in dit verband met deze ontbinding geleden schade:
 - indien Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever toerekenbaar tekortschiet in het nakomen van haar verplichtingen onder deze overeenkomst en Opdrachtnemer deze niet binnen een redelijke termijn na daartoe door Opdrachtgever te zijn aangemaand alsnog correct nakomt. Tot tekortkomingen worden gerekend:
 - (1) het zich niet houden aan het consentbeginsel, beschreven omgangsvormen en / of beschreven uitgangspunten in artikel 7;
 - (2) afgesproken Ambities niet waar weten te maken volgens Inschrijving met kenmerk **<kenmerknnummer>** d.d. **<datum>**;
 - (3) gemaakte afspraken herhaaldelijk niet nakomen;
 - (4) een sfeer creëert waarin samenwerken onmogelijk wordt gemaakt;
 - met onmiddellijke ingang: indien Opdrachtnemer niet meer voldoet aan de selectie-eisen en voorwaarde voor gunning als opgenomen in het '<NAAM AANBESTEDINGSDOCUMENT>' dat onderdeel is van deze overeenkomst;
 - met onmiddellijke ingang: ingeval van het faillissement van Opdrachtnemer of diens surseance van betaling wordt aangevraagd of ingeval van stillegging, liquidatie of overname of enige daarmee te vergelijken toestand van Opdrachtnemer.
- 12.5. Opdrachtnemer dient bij ontbinding van deze overeenkomst te zorgen voor een correcte overdracht naar de tweede geëindigde partij in de aanbesteding.
- 12.6. Opdrachtgever maakt gebruik van een wachtkamerregeling met de tweede geëindigde partij in de aanbesteding, na de escalatie interventies als beschreven in artikel 6.
- 12.7. Opdrachtgever mag, indien de overeenkomst met Opdrachtnemer wordt ontbonden conform lid 4 van dit artikel, gebruik maken van de wachtkamerovereenkomst.

Artikel 13. Wijziging of aanvulling van de overeenkomst

- 13.1. Opdrachtgever heeft het recht om wijzigingen buiten het contractuele kader met Opdrachtnemer overeen te komen indien dit door een onvoorziene gebeurtenis noodzakelijk is. Indien zich tijdens de uitvoering van deze overeenkomst niet in deze overeenkomst voorziene omstandigheden voordoen, ten gevolge waarvan onverkorte nakoming van deze overeenkomst niet mogelijk is of in redelijkheid niet van partijen of een van hen verlangd kan worden, zullen partijen er naar streven dienaangaande in goed overleg met elkaar binnen redelijke termijn nadere afspraken te maken die, gelet op de daarbij voor partijen betrokken belangen, zo min mogelijk van doel, strekking en inhoud van deze overeenkomst afwijken.
- 13.2. Veranderingen in de overeenkomst behoeven de instemming van zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer.
- 13.3. De overeenkomst kan slechts worden gewijzigd en afstand van enig daaruit voortvloeiend recht kan slechts worden aangenomen, indien zulks schriftelijk is vastgelegd, gedateerd en ondertekend door partijen.

Artikel 14. Toepasselijke recht en geschillen

- 14.1. Op deze overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen, welke mochten ontstaan naar aanleiding van de onderhavige overeenkomst dan wel van nadere overeenkomsten, die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen worden beslecht door de Rechtbank <RECHTBANK> te <PLAATS>, tenzij dwingend recht anders bepaald.
- 14.2. De Algemene inkoopvoorwaarden van <NAAM ORGANISATIE/DOCUMENT> zijn op deze overeenkomst van toepassing. Algemene voorwaarden van Opdrachtnemer worden hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt d.d. <DATUM> te <LOCATIE>.

Opdrachtgever
Voor deze:

Opdrachtnemer
Voor deze:

<NAAM>,
<FUNCTIE>

<NAAM>,
<FUNCTIE>