



gemeente

**Zoetermeer**

**OVEREENKOMST VOOR:**

**PARKEERBEHEER**

**Contractant:**

**<Naam>**

**Zaaknummer:**

2023-036922

# Overeenkomst Parkeerbeheer

DE ONDERGETEKENDEN:

**Gemeente Zoetermeer**, gevestigd aan Stadhuisplein 1, 2711 EC te Zoetermeer, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam>, <functie>, hierna te noemen 'de Gemeente';

en

<Naam Contractant>, gevestigd aan <adres> te <plaats>, KvK <nummer>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam>, <functie>, hierna te noemen 'Contractant';

samen te noemen 'Partijen',

OVERWEGENDE DAT:

- de Gemeente voornemens is om het parkeerbeheer uit te besteden, zoals beschreven is in het Beschrijvend document met zaaknummer <nummer>, hierna te noemen: "<...>";
- de Gemeente daartoe op <datum> een aanbestedingsprocedure is gestart;
- Contractant op <datum> een Inschrijving voor deze Opdracht heeft uitgebracht;
- de Gemeente deze Inschrijving op <datum gunningsbeslissing> heeft beoordeeld als de Economisch Meest Voordelige Inschrijving, op basis van beste prijs-kwaliteitverhouding;
- de Gemeente, op basis van de Inschrijving, gebruik wenst te maken van het aanbod van Contractant;
- Partijen hun afspraken met betrekking tot het Parkeerbeheer in deze Overeenkomst wensen vast te leggen.

KOMEN HET VOLGENDE OVEREEN:

## Artikel 1      **Onderwerp**

- 1.1 De Gemeente verleent aan Contractant Opdracht tot het verzorgen van parkeerbeheer overeenkomstig de op basis van het Beschrijvend document van de Gemeente d.d. <datum> door Contractant uitgebrachte Inschrijving d.d. <datum> welke Opdracht Contractant bij deze aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
- 1.2 Op deze Opdracht zijn de "VNG algemene voorwaarden met addendum Zoetermeer" van toepassing. De door Contractant gehanteerde voorwaarden zijn expliciet uitgesloten en niet van toepassing op deze Overeenkomst.
- 1.3 De navolgende documenten maken deel uit van deze Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde:
  1. Deze Overeenkomst;
  2. Verwerkersovereenkomst;
  3. Verslag verificatiegesprek;
  4. De vragen en antwoorden uit de Nota('s) van Inlichtingen waarbij een latere Nota prevaleert boven een eerdere Nota;
  5. Beschrijvend document;
  6. VNG algemene voorwaarden met addendum Zoetermeer;
  7. Inschrijving Contractant.

## **Artikel 2 Looptijd**

- 2.1 De Overeenkomst is aangegaan voor de duur van vier (4) jaar, ingaande op 1 oktober 2023. De Overeenkomst eindigt van rechtswege op 30 september 2027 zonder dat één der Partijen tot schriftelijke opzegging is verplicht.
- 2.2 In afwijking van artikel 3.1 kan deze Overeenkomst driemaal voor een periode van één (1) jaar onder gelijkblijvende voorwaarden eenzijdig door de Gemeente worden verlengd. Hiertoe volstaat dat de Gemeente uiterlijk 6 (zes) maanden voor het verstrijken van de initiële/ dan geldende looptijd van de Overeenkomst Contractant schriftelijk in kennis stelt dat van de verlengingsoptie gebruik wordt gemaakt.
- 2.3 Nadat drie keer sprake is geweest van verlenging met één (1) jaar eindigt deze Overeenkomst van rechtswege op 30 september 2030 zonder dat Partijen tot schriftelijke opzegging zijn verplicht.
- 2.4 Bij het einde van Overeenkomst is Contractant gehouden mee te werken aan:
  1. de continuering van de bestaande dienstverlening gedurende de overgangperiode waarin de dienstverlening wordt overgedragen aan een opvolgende opdrachtnemer;
  2. informatieverstrekking ten behoeve van een nieuwe aanbesteding in een door de Gemeente aan te wijzen vorm; en
  3. overdracht van bij de dienstverlening behorende data in een algemeen leesbaar bestand. Het bepaalde in dit lid geldt eveneens als de einddatum van de vigerende looptijd wordt overschreden.

## **Artikel 3 Prijs**

- 3.1 Contractant zal het parkeerbeheer verzorgen voor de prijzen zoals opgenomen in de Inschrijving.
- 3.2 De overeengekomen tarieven zijn vast en onveranderlijk gedurende de duur van het eerste jaar van de Overeenkomst. Bij de start van het tweede jaar kunnen de overeengekomen tarieven telkens na ommekomst van een periode van minimaal 12 maanden en voor het eerst op 1 oktober 2024 worden gewijzigd met een percentage gelijk aan door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) in het Statistisch Bulletin gepubliceerde ontwikkeling Indexcijfers CAO-lonen; (procentuele mutatie van het indexcijfer 3 maanden voor expiratedatum van de Overeenkomst t.o.v. dezelfde maand een jaar eerder) (zie [StatLine - Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers \(2010=100\) \(cbs.nl\)](#)).

## **Artikel 4 Facturering en betaling**

- 4.1 Contractant factureert achteraf per maand.
- 4.2 Contractant kan de factuur in een pdf-bestand als bijlage per e-mail sturen naar [crediteuren@zoetermeer.nl](mailto:crediteuren@zoetermeer.nl). In deze mail geen CC- of BCC-geadresseerden opnemen. Dit e-mailadres is uitsluitend bestemd voor toezending van facturen. Andere berichten worden niet gelezen of beantwoord. Indien Contractant de factuur niet digitaal indient, maar per post, wordt deze geadresseerd aan:

Gemeente Zoetermeer  
Afdeling F&C - Facturen  
Postbus 15  
2700 AA ZOETERMEER

- 4.3 Alle facturen, digitaal of op papier, moeten voldoen aan de eisen die de [Belastingdienst](#) aan een factuur stelt.
- 4.4 Op alle facturen (papier en digitaal) moet altijd het routenummer <nummer> staan. Het routenummer zorgt ervoor dat de juiste afdeling de factuur in behandeling kan nemen. Zonder routenummer kan de factuur niet in behandeling worden genomen. Contractant vermeldt ook een opdrachtnummer (indien van toepassing) en het verplichtingnummer op

de factuur. Indien van toepassing dient de getekende prestatieverklaring eveneens toegevoegd te worden.

- 4.5 Overschrijding van een of meer betalingstermijnen door de Gemeente of niet-betaling door de Gemeente van een of meer facturen op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die fact(u)ur(en) of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties geeft Contractant niet het recht zijn prestaties op te schorten c.q. te beëindigen.

#### **Artikel 5 Contactpersonen**

- 5.1 Partijen zullen contactperso(o)n(en) aanwijzen, die de contacten over de uitvoering van deze Overeenkomst zal/zullen onderhouden. Deze contactpersonen zijn bevoegd de Partij die hen heeft aangewezen in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst te vertegenwoordigen.
- 5.2 Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht, tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd door beide Partijen.
- 5.3 Contractant stelt de volgende contactperso(o)n(en) aan voor deze Overeenkomst:

Naam	Bereikbaar via	Functie
	E-mailadres: Tel:	
	E-mailadres: Tel:	

- 5.4 De Gemeente stelt de volgende contactperso(o)n(en) aan voor deze Overeenkomst:

Naam	Bereikbaar via	Functie
	E-mailadres: Tel:	
	E-mailadres: Tel:	

#### **Artikel 6 Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen**

- 6.1 Contractant heeft in de inschrijving verklaard 2% van de aanneemsom, bij de uitvoering van deze Opdracht, in te zetten voor werk-, stage- en/of leerling-plaatsen voor mensen met afstand tot de arbeidsmarkt en/of van mensen met een indicatie op grond van de Wet Sociale Werkvoorziening van de sociale werkvoorziening en/of werkzoekenden die staan ingeschreven bij het UWV werkbedrijf.
- 6.2 Indien Contractant de invulling zoals genoemd in het vorige lid niet realiseert, is de Gemeente gerechtigd een bedrag te verrekenen (op zijn betaling in te houden) dan wel terug te vorderen ter grootte van het deel van de aanneemsom dat ten onrechte niet is besteed aan de inzet van mensen als beschreven in het eerste lid van dit artikel.

#### **Artikel 7 Rapportage, verantwoording en evaluatie**

- 7.1 De Gemeente is gerechtigd om te allen tijde te controleren of de Contractant zich aan de op zijn ingevolge deze Overeenkomst rustende verplichtingen houdt. Hiertoe verleent Contractant zijn medewerking.
- 7.2 Er zal periodiek, ten minste eens per half jaar, overleg plaatsvinden tussen (de in artikel 5 bedoelde) functionarissen van partijen over de wijze waarop deze overeenkomst wordt uitgevoerd. In dit overleg zal in ieder geval de uitvoering van de overeenkomst aan de orde komen. Afspraken, die in dit overleg door de contactpersonen van partijen zijn gemaakt, zullen schriftelijk worden vastgelegd. Partijen garanderen over en weer dat de personen die namens hen aan dit overleg deelnemen, bevoegd zijn om afspraken te maken.

- 7.3 De resultaten van de evaluatie zullen door Partijen zoveel en zo snel als mogelijk worden ingevoerd dan wel, indien daartoe aanleiding bestaat, in een wijziging van of aanvulling op deze Overeenkomst, conform artikel 8, worden vastgelegd.

#### **Artikel 8      Aanvulling of wijziging Overeenkomst**

- 8.1 Indien op grond van veranderde beleidsinzichten en/of gewijzigde of onvoorziene omstandigheden de Overeenkomst naar mening van één of beide Partijen aanvulling of wijziging behoeft, treden Partijen met elkaar in overleg om hieraan invulling te geven en deze Overeenkomst, waar nodig, hierop aan te vullen of te wijzigen.
- 8.2 Aanvullingen of wijzigingen van deze Overeenkomst waarover tussen Partijen overeenstemming is bereikt, worden schriftelijk vastgelegd in een door Partijen geaccordeerd document, dat als addendum aan deze Overeenkomst dient te worden gehecht.
- 8.3 Aanvulling(en) of wijziging(en) van deze Overeenkomst als bedoeld in dit artikel betref(t)(fen) geen wezenlijke wijziging(en) als bedoeld in de Aanbestedingswet.

#### **Artikel 9      Nakoming**

- 9.1 In alle gevallen van voortijdige beëindiging van deze Overeenkomst zal Contractant de Opdracht op een zodanige wijze afronden en de resultaten zodanig overdragen aan de Gemeente of een door hem aan te wijzen derde, dat onbelemmerde voortzetting van de Opdracht mogelijk is.
- 9.2 Indien uitvoering van de Opdracht zich uitstrekt tot na het einde van deze Overeenkomst zal de Opdracht door Contractant, tenzij de Gemeente anders besluit, conform het bepaalde in deze Overeenkomst worden afgewikkeld.

#### **Artikel 10     Boete**

- 10.1 In geval van niet nakoming van deze overeenkomst, verbeurt Contractant een direct opeisbare boete ter hoogte van € 500,- per geval per dag met een maximum van 15% van de jaarlijkse beheervergoeding. Dit laat onverlet de mogelijkheid van de Gemeente om eventuele schade te verhalen op Contractant (zie SLA).
- 10.2 Indien binnen een kalenderjaar voor een derde maal niet wordt nagekomen, dan is Opdrachtgever gerechtigd, onverlet enig ander recht op boete of daadwerkelijk geleden directe schade, de overeenkomst schriftelijk te ontbinden. Opdrachtnemer heeft in dit geval geen enkel recht op kosten, gedeelde winst of anderszins.
- 10.3 Het opleggen van de boete laat het recht van de gemeente op schadevergoeding van de tekortkoming onverlet.

#### **Artikel 11     Overige bepalingen**

- 11.1 Indien een of meer bepalingen uit deze Overeenkomst nietig zijn of vernietigd worden, zullen de overige bepalingen van de Overeenkomst van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen die nietig zijn of vernietigd worden overleg plegen teneinde een vervangende bepaling overeen te komen die wel rechtsgeldig is en zoveel mogelijk aansluit bij de strekking van de te vervangen bepaling.
- 11.2 Contractant vrijwaart de Gemeente voor het verhaal van belastingen, premies, enzovoorts in het kader van de Wet Ketenaansprakelijkheid en verbindt zich eventueel op de Gemeente verhaalde bedragen volledig te vergoeden.
- 11.3 Geschillen tussen Partijen ter zake van de Overeenkomst worden bij uitsluiting voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter van de rechtbank Den Haag.

Dit document is elektronisch en rechtsgeldig ondertekend door onderstaande personen:

Namens burgemeester en wethouders van Zoetermeer:

<naam>, <functie>

Namens <naam contractant>:

<naam>, <functie>

*Onderaan dit document vindt u een digitaal waarmerk met informatie over de ondertekening.*

Bijlagen bij deze Overeenkomst:

Bijlage I: Prijsopgave inschrijver

Bijlage II: Verwerkersovereenkomst Parkeerbeheer

## Elektronische ondertekening

De gemeente Zoetermeer maakt voor de ondertekening van documenten gebruik van een rechtsgeldige elektronische handtekening. Deze handtekening voldoet aan de richtlijnen die zijn vastgelegd in de Europese Eidas-Verordening van 1 juli 2016.