



**(Concept) RAAMOVEREENKOMST
UITVOERING DIENSTEN JEUGDWET**

“OPEN HOUSE”

Lokale inkoop jeugdhulp 2026

Begeleiding, Behandeling, Dagbesteding

Ondergetekenden:

1. **Gemeente Lansingerland**, gevestigd te 2662 SB Bergschenhoek, Tobias Asserlaan 1, in deze krachtens artikel 171, tweede lid van de Gemeentewet en de Mandaatregeling Lansingerland 2020 (geldend per 17 mei 2024) rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam>, Domeindirecteur Samenleving, hierna te noemen "Opdrachtgever";

en

2. <naam jeugdhulpaanbieder>, statutair gevestigd <postcode, plaats>, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer <nummer> en te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam>, hierna te noemen "Opdrachtnemer";

Hierna gezamenlijk te noemen "Partijen" en ieder afzonderlijk "Partij",

OVERWEGENDE DAT:

- a) Opdrachtgever stelt een "open house" inkoopstelsel in waarmee Opdrachtgever diensten in het kader van de Jeugdwet op de markt verworft door per 1 januari 2023 overeenkomsten te sluiten met iedere tot het stelsel toegelaten ondernemer die zich ertoe verbindt om de betrokken diensten te leveren en die voldoet aan de vooraf vastgestelde voorwaarden, waarbij de Opdrachtgever geen selectie onder de belangstellende ondernemers maakt. Tussentijdse toetreding tot het open house inkoopstelsel is ten minste een maal per kalenderjaar mogelijk op een nader vooraf door Opdrachtgever bekend te maken datum.
- b) Opdrachtgever organiseert het "open house" inkoopstelsel in overeenstemming met de beginselen van non-discriminatie en gelijkheid van behandeling van ondernemers en met de daaruit voortvloeiende transparantieplichting;
- c) Opdrachtnemer heeft verklaard en kan op verzoek van Opdrachtgever gedurende de looptijd van de overeenkomst aantonen dat de uitsluitingscriteria genoemd in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (bijlage 2 bij het Aanmeldingsdocument) niet van toepassing op hem zijn;
- d) Opdrachtnemer heeft verklaard en kan op verzoek van Opdrachtgever aantonen dat hij voldoet aan de geschiktheidseisen genoemd in het Formulier Referentie(s) (bijlage 3 bij het Aanmeldingsdocument);
- e) Opdrachtnemer heeft verklaard en kan op verzoek van Opdrachtgever aantonen dat hij binnen de door Opdrachtgever vastgestelde tarieven voldoet aan de specifieke eisen en voorwaarden gesteld aan de dienstverlening in het Programma van Eisen (bijlage 6 bij het Aanmeldingsdocument).

KOMEN ALS VOLGT OVEREEN:

Paragraaf 1 Algemene bepalingen

Artikel 1. Definities

- 1.1 Gedefinieerde termen hebben in enkelvoud en meervoud overeenkomstige betekenis.
- 1.2 De definities zoals vastgelegd in artikel 1.1 van de Jeugdwet zijn onverkort van toepassing.

- 1.3 De algemene begrippenlijst is opgenomen in het Aanmeldingsdocument welke als bijlage is toegevoegd aan deze overeenkomst.

Artikel 2. Onderwerp van de overeenkomst

- 2.1 Opdrachtnemer voert, in opdracht van de Opdrachtgever, diensten uit in het kader van de Jeugdwet volgens de voorwaarden van deze overeenkomst inclusief het Aanmeldingsdocument met bijlagen en de aanmelding, die daarvan integraal deel uitmaken.
- 2.2 De uit te voeren diensten betreffen begeleiding, behandeling en dagbesteding en zijn opgenomen in de Productomschrijvingen (bijlage 4 bij het Aanmeldingsdocument). De percelen waarvoor Opdrachtnemer toegelaten is tot het systeem van aanbieders zijn opgenomen in de bijlage 1 bij deze overeenkomst.
- 2.3 De diensten kunnen door Opdrachtnemer uitsluitend geleverd worden met inachtneming van de Zorgtoewijzing en binnen het toegekende tarief.
- 2.4 De overeenkomst biedt geen recht op exclusiviteit ten aanzien van het aanbod van diensten en bevat geen afnameverplichting aan de zijde van de Opdrachtgever.

Artikel 3. Algemene voorwaarden

- 3.1 De Algemene Inkoopvoorwaarden Leveringen en Diensten Lansingerland 2019 zijn bij uitsluiting van toepassing op de overeenkomst. De algemene inkoopvoorwaarden zijn opgenomen in bijlage 9 bij het Aanmeldingsdocument.
- 3.2 Partijen wijken als volgt af van de algemene inkoopvoorwaarden genoemd in het eerste lid:
- Artikel 10 is niet van toepassing;
 - Artikel 18 lid 3 wijzigen Partijen als volgt:
 - a) Alle geschillen die naar aanleiding van de overeenkomst tussen partijen ontstaan, zullen zoveel mogelijk in goed overleg en zo spoedig mogelijk met elkaar worden opgelost.
 - b) Partijen benoemen (indien nodig) daartoe een gecertificeerd mediator. De kosten van mediation dragen Partijen ieder voor de helft.
 - c) Als Partijen door middel van mediation het geschil niet opgelost krijgen, dan is elke Partij gerechtigd om het geschil voor te leggen aan de bevoegde rechter in het arrondissement Rotterdam.
 - Hoofdstuk 4 is niet van toepassing;
 - Artikel 25.3 is niet van toepassing.
- 3.3 In geval van strijdigheden in documenten wordt de volgende rangorde gehanteerd:
1. Overeenkomst (conceptovereenkomst eventueel gewijzigd bij Nota('s) van Inlichtingen) inclusief bijlage 1, Algemene Inkoopvoorwaarden Leveringen en Diensten Lansingerland 2019, tarievenblad en administratieprotocol.
 2. Nota('s) van Inlichtingen
 3. Aanmeldingsdocument inclusief bijlagen
 4. Aanmelding

Artikel 4. Duur van de overeenkomst

- 4.1 De overeenkomst gaat in op [datum] en loopt tot en met 31 december 2028.
- 4.2 Opdrachtgever kan de overeenkomst met Opdrachtnemer steeds verlengen met een periode van maximaal 24 maanden. Opdrachtgever maakt hem dit schriftelijk kenbaar uiterlijk zes (6) kalendermaanden voor het einde van de looptijd.
- 4.3 Als de overeenkomst eindigt, om wat voor reden dan ook, blijven de bepalingen van kracht, voor zover dit voor de afwikkeling van de overeenkomst noodzakelijk is.

Artikel 5. Opzegging door Opdrachtgever

- 5.1 Opdrachtgever kan de overeenkomst tussentijds gemotiveerd per aangetekende brief opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van minstens zes (6) kalendermaanden. De opzegtermijn gaat in op de eerste dag van de kalendermaand volgend op de kalendermaand waarin de aangetekende brief door Opdrachtnemer is ontvangen. Vanaf de datum dat de opzegtermijn ingaat, kunnen verwijzers geen jeugdigen meer doorverwijzen naar Opdrachtnemer en weigert Opdrachtnemer Zorgtoewijzingen.
- 5.2 Als de uitvoering van de overeenkomst niet kan plaatsvinden als gevolg van buiten de invloedssfeer van de Opdrachtnemer en/of de Opdrachtgever liggende onvoorziene omstandigheden, waaronder in ieder geval begrepen wijzigende wet- en regelgeving en bezuinigingen van Rijksoverheidswege, dan is de opzegtermijn geen zes (6), maar drie (3) kalendermaanden.
- 5.3 Als Opdrachtgever gebruik maakt van zijn mogelijkheid tot opzegging verplicht hij Opdrachtnemer om per direct in overleg te treden met andere opdrachtnemers van Opdrachtgever over het zo veel mogelijk voortzetten van bestaande hulpverleningsrelaties tussen jeugdhulpverleners en jeugdigen of ouders.

Artikel 6. Opzegging door opdrachtnemer

- 6.1 Opdrachtnemer kan de overeenkomst tussentijds gemotiveerd per aangetekende brief opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van minstens zes (6) kalendermaanden. De opzegtermijn gaat in op de eerste dag van de kalendermaand volgend op de kalendermaand waarin de aangetekende brief door Opdrachtgever is ontvangen. De dienstverlening van Opdrachtnemer loopt tot aan de datum waartegen is opgezegd. Na ingangsdatum van de opzeggingstermijn kunnen verwijzers geen jeugdigen meer doorverwijzen naar Opdrachtnemer en weigert Opdrachtnemer Zorgtoewijzingen.
- 6.2 Als de uitvoering van de overeenkomst niet kan plaatsvinden als gevolg van buiten de invloedssfeer van de Opdrachtnemer en/of de Opdrachtgever liggende onvoorziene omstandigheden, waaronder in ieder geval begrepen wijzigende wet- en regelgeving en bezuinigingen van Rijksoverheidswege, dan is de opzegtermijn geen zes (6), maar drie (3) kalendermaanden.
- 6.3 Als Opdrachtnemer gebruik maakt van zijn mogelijkheid tot opzegging, ziet Opdrachtgever erop toe dat Opdrachtnemer in overleg treedt met andere opdrachtnemers van Opdrachtgever over de overname van personeel, onverminderd het bepaalde in de artikelen 662 en 663 van Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek en over het zo veel mogelijk voortzetten van bestaande hulpverleningsrelaties tussen jeugdhulpverleners en jeugdigen of ouders.

Artikel 7. Tarieven en indexering

- 7.1 De tarieven zoals vastgelegd in het Tarievenblad (bijlage 5 van het Aanmeldingsdocument) zijn van toepassing. Tarieven zijn bindend.
- 7.2 Opdrachtnemer kan alleen kosten declareren die voortkomen uit de tijd die direct gebonden is aan de dienstverlening aan de jeugdige. Kosten die voortkomen uit tijd die niet direct gebonden is aan de dienstverlening aan de jeugdige zijn geïncorporeerd in de tarieven en zijn niet apart declarabel. Per 1-8-23 zijn uitzondering hierop de producten Behandeling ambulante Medicatiecontrole door Kinderarts (perceel 7) en Behandeling ambulante Medicatiecontrole door Psychiater (perceel 8); voor deze twee producten mag ook de indirecte tijd worden gedeclareerd. Per 1 juni 2025 mag op behandeling ambulante GGZ specialistisch licht (perceel 5) maximaal 12 uur indirecte tijd worden gedeclareerd indien binnen dit perceel een diagnostiektraject wordt uitgevoerd. Perceel 5 verandert per 1-9-26 naar Behandeling GGZ lokaal; ook dan mag nog steeds maximaal 12 uur indirecte tijd worden gedeclareerd indien diagnostiek wordt uitgevoerd. Voor perceel 15 Ernstige Dyslexie (ED),

geldig per 1-9-26, mag ook indirecte tijd worden gedeclareerd; wel geldt een maximaal aantal minuten totaal.

- 7.3 Opdrachtgever herziet de tarieven jaarlijks per 1 januari, aan de hand van de Overheidsbijdrage in de Arbeidskosten (OVA), als percentage gepubliceerd door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa). Daarbij gebruikt Opdrachtgever steeds het definitieve percentage in voorgaand kalenderjaar voor indexering van het komende kalenderjaar (percentage 2023 geldt als index voor 2024, percentage 2024 geldt als index voor 2025 et cetera).

Artikel 8. Wijzigingen door Opdrachtgever

- 8.1 Opdrachtgever kan deze overeenkomst en diensten wijzigen qua inhoud, tariefstelling, voorwaarden en eisen. Deze wijzigingen mogen er niet toe leiden dat deze overeenkomst binnen de definitie van een overheidsopdracht in de zin van de Aanbestedingswet 2012 valt. Wijzigingen gaan steeds in op 1 juni van een kalenderjaar.
- 8.2 Wijzigingen worden schriftelijk per brief aan Opdrachtnemer medegedeeld. Opdrachtnemer neemt een termijn van minimaal drie (3) en maximaal zes (6) kalendermaanden in acht om wijzigingen door te voeren tenzij partijen een andere termijn overeenkomen waarop de wijzigingen ingaan.
- 8.3 Als de gevolgen van de wijziging naar het oordeel van de Opdrachtnemer onredelijk zijn, of Partijen anderszins niet tot overeenstemming komen over de (gevolgen van) de wijziging van de overeenkomst, dan heeft Opdrachtnemer het recht om de overeenkomst op te zeggen als Opdrachtgever van hem niet kan vergen de Overeenkomst ongewijzigd voort te zetten.
- 8.4 Opzegging door Opdrachtnemer als bedoeld in het voorgaande lid gebeurt per aangetekende brief uiterlijk één (1) kalendermaand voor de wijzigingen in werking treden. Opzegging kan ook voor delen van diensten (percelen).
- 8.5 Vanaf de datum dat de opzegtermijn ingaat, verwijst Opdrachtgever geen jeugdigen meer door naar Opdrachtnemer en weigert Opdrachtnemer Zorgtoewijzingen. Artikel 5.3 en 6.3 zijn van overeenkomstige toepassing.
- 8.6 Is de overeenkomst al opgezegd conform artikel 5 of artikel 6 en is Opdrachtnemer niet akkoord met de voorgestelde wijzigingen, dan meldt Opdrachtnemer dit schriftelijk bij Opdrachtgever uiterlijk één (1) kalendermaand voor de wijzigingen in werking treden. Partijen verkorten de lopende opzeggingstermijn in die artikelen genoemd tot uiterlijk de eerstvolgende datum waarop wijzigingen kunnen ingaan.
- 8.7 Opdrachtgever verwerkt met terugwerkende kracht de voorgestelde wijzigingen als genoemd in het eerste lid van dit artikel in de overeenkomst met opdrachtnemers als Opdrachtnemers die opzeggen conform dit artikel zich binnen zes (6) kalendermaanden weer aanmelden voor een overeenkomst of diensten waarop de wijzigingen betrekking hebben nadat Opdrachtgever het open house systeem opnieuw heeft opengesteld bij een tekort aan aanbod van (delen van) diensten.
- 8.8 Opzegging op grond van dit artikel geeft Partijen geen recht op vergoeding van schade en/of kosten.

Artikel 9. Wijzigingen in de overeenkomst door Opdrachtnemer

Alleen in het geval Opdrachtgever het open house systeem opnieuw open stelt, kan Opdrachtnemer zich aanmelden voor (delen van) diensten als genoemd in bijlage 4 bij het Aanmeldingsdocument die nog niet onder de reikwijdte van deze overeenkomst vallen. Opdrachtnemer dient de aanmelding in conform het Aanmeldingsdocument. Opdrachtgever toetst de aanmelding van Opdrachtnemer op de in het Aanmeldingsdocument voorgeschreven wijze.

Artikel 10. Verzuim en ingebrekestelling

- 10.1 Als Opdrachtnemer tekort schiet bij het nakomen van verplichtingen, stelt Opdrachtgever hem schriftelijk in gebreke. Opdrachtnemer krijgt dan de mogelijkheid om binnen een redelijke, door Opdrachtgever te bepalen hersteltermijn zijn verplichtingen alsnog na te komen. Gedurende de hersteltermijn kan Opdrachtgever:
- betalingen aan Opdrachtnemer opschorten;
 - toeleiding/verwijzingen van jeugdigen aan Opdrachten opschorten;
 - openstaande schulden verrekenen met openstaande vorderingen;
 - een melding doen bij de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd.
- 10.2 Indien Opdrachtnemer na ingebrekestelling alsnog niet nakomt is hij in verzuim. Indien Opdrachtnemer in verzuim is, is Opdrachtgever gerechtigd de overeenkomst per direct te ontbinden en de daarmee gepaard gaande kosten te verhalen op Opdrachtnemer.
- 10.3 Van een tekortkoming als bedoeld in het voorgaande lid is in ieder geval sprake als Opdrachtnemer:
- de gestelde eisen in het Programma van Eisen (bijlage 6 bij het Aanmeldingsdocument structureel niet naleeft;
 - zich niet houdt aan het Administratieprotocol (bijlage 8 bij het Aanmeldingsdocument);
 - niet meewerkt aan een integriteitsonderzoek, materiële controle, detailcontrole of fraudeonderzoek;
 - niet voldoet aan wettelijke en of door Opdrachtgever gestelde eisen.
- Deze opsomming is niet limitatief.
- 10.4 In aanvulling op de algemene inkoopvoorwaarden wordt onder niet toerekenbare tekortkoming c.q. overmacht ook niet verstaan: gebrek aan personeel, ziekte van personeel (behoudens in geval van pandemie) en liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer.

Artikel 11. Ontbinding en uitsluiting

- 11.1 In aanvulling op de situaties als genoemd in artikel 27, eerste lid van de algemene inkoopvoorwaarden is Opdrachtgever gerechtigd de overeenkomst per aangetekende brief te ontbinden, zonder inachtneming van een opzegtermijn indien:
- opdrachtnemer in verzuim is;
 - opdrachtnemer of de dienstverlening, al dan niet na een voorafgaande ingebrekestelling niet of niet meer voldoet aan de gestelde eisen, uitsluitingsgronden en/of geschiktheidseisen als bedoeld in bijlage 2 van het Aanmeldingsdocument;
 - op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Opdrachtnemer beslag wordt gelegd;
 - opdrachtnemer zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard;
 - Wet- en/of regelgeving dan wel een gerechtelijke uitspraak de verdere nakoming van de overeenkomst verhindert;
 - als sprake is van een integriteitsschending in de zin van artikel 12 van deze Overeenkomst.
- 11.2 Opdrachtnemer is verplicht Opdrachtgever terstond te informeren indien sprake is van een situatie als genoemd in het voorgaande lid en artikel 27, eerste lid van de algemene inkoopvoorwaarden.
- 11.3 Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever volledig aansprakelijk voor alle schade die Opdrachtgever ten gevolge van de beëindiging als genoemd in lid 1 van dit artikel of artikel, eerste lid van de algemene inkoopvoorwaarden lijdt dan wel dreigt te lijden.
- 11.4 Beëindiging van de op grond van dit artikel doet ook de dienstverlening aan de jeugdigen zo snel mogelijk eindigen. Opdrachtnemer is alsdan gehouden om - in overleg met Opdrachtgever - zijn onderhanden werk onverwijld over te dragen aan een of meerdere door Opdrachtgever aangewezen gecontracteerde Opdrachtnemer(s), een en ander met inachtneming van het belang van continuïteit van zorg en de belangen van de jeugdige (warme overdracht).

- 11.5 Opdrachtgever is gerechtigd om Opdrachtnemer - in aanvulling op hetgeen bepaald in het Aanmeldingsdocument over tussentijdse toetreding tot de overeenkomst- na ontbinding op grond van dit artikel uit te sluiten van verdere deelname aan deze overeenkomst.

Artikel 12. Integriteit

- 12.1 Opdrachtnemer (bestuurder(s)/directie, medewerkers en door Opdrachtnemer eventueel in te zetten derden) is verplicht om zich gedurende de looptijd van de overeenkomst integer te gedragen. Er mogen geen integriteitstwijfels bestaan of ontstaan. De integriteit van Opdrachtnemer is in ieder geval geschonden of er bestaan integriteitstwijfels indien:
- Opdrachtnemer, de directie, leidinggevendenden of direct bij de jeugdige betrokken medewerkers strafbare feiten en/of overtredingen heeft gepleegd, medegepleegd of daaraan medeplichtig is of daarvan is verdacht of feiten heeft begaan die in het maatschappelijk verkeer als maatschappelijk onaanvaardbaar zijn aangemerkt;
 - sprake is van feiten en omstandigheden die erop wijzen dat Opdrachtnemer, de directie, leidinggevendenden of direct bij de jeugdige betrokken medewerkers op enige wijze bedragen aan de bedrijfsvoering onttrekt ter aanwending van voor de branche niet-gebruikelijke, of niet-integere, of niet-marktconforme, of niet ter ondersteuning van de bedrijfsvoering, bedoelde uitgaven;
 - sprake is van feiten en omstandigheden die erop wijzen of redelijkerwijs doen vermoeden dat Opdrachtnemer en/of de aan hem gelieerde vennootschappen een (zakelijk) samenwerkingsverband onderhoudt met derden die in relatie staan tot strafbare feiten of daarvan onder verdenking staan;
 - sprake is van feiten en omstandigheden die erop wijzen of redelijkerwijs doen vermoeden dat ter verkrijging van deze Overeenkomst door Opdrachtnemer een strafbaar feit is gepleegd of een overtreding is begaan.
- 12.2 Opdrachtgever kan een integriteitsonderzoek (laten) uitvoeren. Opdrachtnemer werkt altijd mee aan een dergelijk integriteitsonderzoek, tenzij dit redelijkerwijs niet van hem verlangd kan worden.

Artikel 13. Aansprakelijkheid en verzekering

- 13.1 Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever aansprakelijk voor alle schade voortvloeiende uit een tekortkoming in de nakoming van zijn verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst. De aansprakelijkheid voor schade, uit welke hoofde dan ook, is per gebeurtenis beperkt tot 2 maal de hoogte van de totale waarde van de omzet over de laatste 6 maanden. Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis.
- 13.2 Opdrachtnemer heeft zich tegen aansprakelijkheid uit de hoofde van de Overeenkomst deugdelijk en aantoonbaar verzekerd.
- 13.3 De beperking van de aansprakelijkheid in lid 1 komt te vervallen:
- ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel;
 - indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer of het personeel van Opdrachtnemer.
- 13.4 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden op vergoeding van schade als gevolg van enige aan Opdrachtnemer verwijtbare tekortkoming of onrechtmatige daad. Als Opdrachtnemer met de jeugdige enigerlei overeenkomst sluit, dan is het hem niet toegestaan om de eigen aansprakelijkheid uit te sluiten en/of aan de jeugdige een eigen risico op te leggen.

Artikel 14. Onverschuldigde betaling

Opdrachtgever is geen vergoeding verschuldigd voor prestaties die niet door Opdrachtnemer zijn verricht. Eventuele onverschuldigde betalingen worden door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever terugbetaald en kunnen door Opdrachtgever terstond worden ingevorderd/verrekend.

Artikel 15. Gedeeltelijke nietigheid

Als de overeenkomst of enige bepaling daarin nietig is of vernietigd wordt, tast dit de geldigheid van de overige bepalingen niet aan. Partijen zullen als dit zich voordoet met elkaar in overleg treden om te trachten overeenstemming te bereiken over aanpassing van de overeenkomst zodanig dat deze niet langer nietig of vernietigbaar is dan wel om overeenstemming te bereiken over een bepaling, ter vervanging van de nietige of vernietigde bepaling, die voor wat betreft aard en strekking zo dicht mogelijk aansluit bij de nietige of vernietigde bepaling.

Artikel 16. Acceptatieplicht en wachtlijsten

- 16.1 Uitgangspunt is dat Opdrachtnemer iedere jeugdige die naar hem verwezen wordt/die zich aanmeldt in behandeling neemt. Opdrachtnemer kan dienstverlening aan een jeugdige uitsluitend weigeren indien er gewichtige redenen bestaan, verband houdende met omstandigheden die de persoon van de jeugdige betreffen of die niet tot de expertise van Opdrachtnemer behoren en op grond waarvan de dienstverlening in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden verlangd.
- 16.2 Van de voorgenomen weigering doet de Opdrachtnemer tijdig schriftelijk en met redenen omkleed melding aan Opdrachtgever, waarbij Opdrachtnemer Opdrachtgever om instemming met de zorgweigering verzoekt.
- 16.3 Het tussentijds beëindigen van dienstverlening is slechts mogelijk met toestemming van Opdrachtgever bij zwaarwegende redenen en slechts onder bijzondere omstandigheden. Bij een voorgenomen tussentijdse beëindiging van de dienstverlening is Opdrachtnemer gehouden om in te staan voor opvolgende Jeugdhulp tegen gelijke condities alvorens de jeugdhulp beëindigd kan worden.
- 16.4 Opdrachtnemer zal in beginsel binnen de Treeknormen de daadwerkelijke dienstverlening aan de jeugdige aanvangen en zal niet selecteren op de aard, ernst of achtergrond van de zorgvraag van de jeugdige. Indien en voor zover hij niet in staat is om de dienstverlening aan de jeugdige tijdig aan te vangen dan draagt hij de jeugdige over aan een andere opdrachtnemer zonder wachtlijst of met een kortere wachtlijst, dit gebeurt in overleg met Opdrachtgever, de jeugdige en diens (cliënt)systeem. Indien en voor zover Opdrachtnemer hiervan af (dreigt) te wijken dient hij dit per omgaande bij Opdrachtgever te melden.

Artikel 17. Onderaanneming

- 17.1 Opdrachtnemer kan gedurende de looptijd van de overeenkomst uitsluitend met schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever diensten laten verlenen door een andere jeugdhulpaanbieder met inachtneming van de vereisten zoals geformuleerd in de overeenkomst. Opdrachtnemer neemt hierbij de door Opdrachtgever gehanteerde tarieven in acht zoals genoemd in bijlage 5 van het Aanmeldingsdocument en geeft Opdrachtgever inzicht in de onderliggende financiële afspraken met onderaannemer.
- 17.2 Opdrachtnemer blijft naast de onderaannemer hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van de dienstverlening aan jeugdige.
- 17.3 Opdrachtnemer is er als hoofdaannemer voor verantwoordelijk, dat elk door hem in te zetten onderaannemer en zelfstandige, een vergoeding krijgt die marktconform benodigd is voor het kwalitatief goed kunnen uitvoeren van de jeugdhulp aan de jeugdige.

Artikel 18. Woonplaatsbeginsel

- 18.1 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor feitelijke vaststelling en correcte toepassing van het woonplaatsbeginsel.

Artikel 19. Social Return

Op het leveren van de diensten is Social Return van toepassing. Partijen bepalen in overleg op welke wijze opdrachtnemer hier invulling aan geeft.

Paragraaf 2 Kwaliteit

Artikel 20. Kwaliteit

- 20.1 Personeel van Opdrachtnemer voldoet aan de eisen gesteld in wet- en regelgeving en beschikt over de gangbare kwalificaties, competenties en vaardigheden die nodig zijn om de diensten te leveren. De bij de Opdrachtnemer in dienst zijnde professionals houden zich aan de voor hen geldende wetgeving, beroepscode en professionele standaard. Ook onderaannemers, ingehuurd personeel en zelfstandigen zonder personeel moeten voldoen aan het voorgaande.
- 20.2 Opdrachtnemer levert de kwaliteit zoals aangeboden en staat er voor in dat de aangeboden diensten altijd beantwoorden aan de specifieke vraag en de behoefte van de jeugdige. Dat betekent dat Opdrachtnemer altijd tot doel heeft het bestaande probleem van de jeugdige zo snel als mogelijk is op te lossen. Opdrachtnemer past bij het uitvoeren van de diensten minimaal toe wat is gesteld in paragraaf 4.1 van de Jeugdwet, de Regeling Jeugdwet en het Besluit Jeugdwet.
- 20.3 Opdrachtnemer richt zijn administratie zodanig in dat Opdrachtgever altijd, gevraagd en ongevraagd, inzicht kan verschaffen in de wijze waarop de diensten zijn uitgevoerd en de kwaliteit daarvan, in de productie en in de inhoud en grondslag van de ingediende en in te dienen declaraties.
- 20.4 Opdrachtgever ontwikkelt in overleg met Opdrachtnemer een vorm van toezicht op de kwaliteit en inhoud van geleverde diensten die zodanig is dat voor beide Partijen steeds verifieerbaar is dat de juiste kwaliteit dienst geleverd wordt tegen het juiste tarief, dat die in het belang van de jeugdige is en aan de hand waarvan Partijen tussentijds kunnen ingrijpen indien sprake is van levering van diensten buiten de grenzen van de afgegeven Zorgtoewijzing dan wel van onvoldoende kwaliteit.

Artikel 21. Verwijzing

- 21.1 Als een jeugdige zich bij Opdrachtnemer meldt met een verwijzing, verkregen niet via de door Opdrachtgever georganiseerde toegang, dan beoordeelt Opdrachtnemer inhoudelijk welke diensten de jeugdige precies nodig heeft, met welke frequentie en voor hoe lang (de duur en de omvang). Opdrachtnemer bepaalt de inhoud van de voorziening.
- 21.2 Opdrachtnemer past bij de in het voorgaande lid genoemde beoordeling en bepaling van de inhoud van de voorziening de werkwijze toe zoals de door Opdrachtgever georganiseerde toegang deze toepast.

Artikel 22. Privacy en informatiebeveiliging

Ter uitvoering van de overeenkomst verwerken Partijen persoonsgegevens in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), waarbij Partijen ieder zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke zijn. Artikel 9 van de algemene inkoopvoorwaarden is van toepassing.

Artikel 23. Calamiteiten, inspectie en toezicht

- 23.1 Opdrachtnemer meldt (ernstige) incidenten en calamiteiten bij de daartoe wettelijk aangewezen

- Inspectie en de door Opdrachtgever aangewezen gemeentelijke toezichthouder.
- 23.2 Opdrachtnemer werkt adequaat en onvoorwaardelijk mee aan onderzoek van toezichthouders zoals de Inspectie voor Gezondheidszorg en Jeugd en gemeentelijke toezichthouders en geeft opvolging aan aanbevelingen die uit deze onderzoeken voortkomen, met inachtneming van de privacy van de jeugdige. Indien één van voornoemde toezichthouders een onderzoek schriftelijk aankondigt, meldt Opdrachtgever dit schriftelijk en per ommegaande aan Opdrachtgever.
- 23.3 Als een inspectieorgaan of toezichthouder, om wat voor reden dan ook, concludeert dat opdrachtnemer een verbeterplan moet opstellen om volledig te voldoen aan wet- of regelgeving en/of om risico's, van welke aard of omvang dan ook, beter te beheersen, dan stuurt Opdrachtnemer een kopie van dit verbeterplan terstond aan Opdrachtgever.
- 23.4 Indien Opdrachtgever fraude constateert, verhaalt hij alle directe en indirecte kosten die voortvloeien uit het fraudeonderzoek en de gepleegde fraude op Opdrachtnemer.
- 23.5 Opdrachtgever hanteert gedurende de overeenkomst een solvabiliteitspercentage van minimaal 20%. Indien Opdrachtnemer met het opmaken van de jaarrekening een lager solvabiliteitspercentage heeft, meldt Opdrachtnemer zich bij Opdrachtgever. Opdrachtgever kan Opdrachtnemer om een plan vragen waarin Opdrachtnemer de wijze beschrijft waarop hij zijn financiële positie herstelt.
- 23.6 Opdrachtgever heeft de specifieke eisen met betrekking tot de financiële administratie, verantwoording en accountantstoezicht vastgelegd in het Administratieprotocol (bijlage 8 bij het Aanmeldingsdocument).
- 23.7 Opdrachtgever is gerechtigd tot het verrichten van materiële controle en het doen van fraudeonderzoek conform paragraaf 6b van de Regeling Jeugdwet.
- 23.8 Door Opdrachtgever gedane betalingen voor prestaties waarbij fraude door Opdrachtnemer vaststaat zijn onverschuldigd. Artikel 14 is van overeenkomstige toepassing.

Paragraaf 3 Berichtgeving en bekostiging

Artikel 24. Landelijk berichtenstelsel

Partijen wisselen iJw-berichten uit via de landelijke infrastructuur, met gebruikmaking van de knooppunten Gemeentelijk Gegevensknooppunt en/of VECOZO Schakelpunt. Partijen hanteren in alle berichtenverkeer de AGB-code die Opdrachtnemer bij inschrijving heeft gehanteerd. Het Administratieprotocol (bijlage 8 bij het Aanmeldingsdocument) is van toepassing.

Artikel 25. Declaratie en betaling

Opdrachtnemer declareert de uitgevoerde diensten volgens de werkwijze als beschreven in het Administratieprotocol (bijlage 8 van het Aanmeldingsdocument).

Paragraaf 4 Monitoring en verantwoording

Artikel 26. Controle

- 26.1 Opdrachtgever en Opdrachtnemer werken samen naar een efficiënte inzet van middelen. Zij monitoren daarbij de effectiviteit van de interventies, duur van de inzet en andere factoren die bij de uitvoering van de overeenkomst een rol spelen. Opdrachtgever kan nader onderzoek doen al dan niet op basis van signalen die de wettelijke vereisten aan jeugdhulp, rechtmatigheid, kwaliteitseisen, de zorgcontinuïteit of doelstellingen van de overeenkomst in gevaar brengen of overtreden.
- 26.2 Opdrachtgever is gerechtigd om de Opdrachtnemer te verplichten om aanvullende financiële informatie aan te leveren, indien:

- a) Opdrachtgever het gerede vermoeden heeft dat Opdrachtnemer financieel of inhoudelijk in een risicovolle situatie verkeert die de continuïteit en/of kwaliteit van de dienstverlening op wat voor manier dan ook kan bedreigen en/of bedreigt;
- b) Opdrachtgever het gerede vermoeden heeft dat Opdrachtnemer dreigt tekort te schieten, dan wel tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen om ervoor in dat de publieke gelden waarmee deze opdracht volledig wordt gefinancierd rechtmatig en kostenbewust worden besteed, waarbij de kwaliteit en effectiviteit van de dienstverlening voor de Opdrachtnemer centraal staan;
- c) sprake is van één of meerdere risico-indicatoren, zoals omschreven in de brochure Rechtmatigheid in de Wmo 2015 en de Jeugdwet, Risico-indicatoren Zorg in Natura, opgesteld door de VNG en het Informatieknooppunt Zorgfraude (IKZ), en terug te vinden op de website van het IKZ.

26.3 Opdrachtgever kan verschillende instrumenten gebruiken om ervoor te zorgen dat de overeenkomst naar behoren wordt uitgevoerd:

- a) intensiteit contractmanagement verhogen en/of;
- b) controle door Opdrachtgever of derde op kwaliteit; en/of
- c) het verplichten van Opdrachtnemer tot opstellen en uitvoering geven aan een verbeterplan; en/of
- d) cliëntenstop; en/of
- e) (laten) uitvoeren van rechtmatigheids- en fraudeonderzoek; en/of
- f) boete ter hoogte van maximaal 5% van de door Partijen in het kader van de opdracht reeds verschuldigde prijs, vermeerderd met BTW; en/of
- g) niet verlengen van de Overeenkomst en jeugdigen laten overdragen aan andere gecontracteerde aanbieder(s); of
- h) ontbinden van de overeenkomst en jeugdigen laten overdragen aan andere gecontracteerde aanbieder(s).

Artikel 27. Administratieve vereisten

- 27.1 Door het inrichten en zorgvuldig uitvoeren van regulier berichtenverkeer monitoren Partijen welke jeugdigen diensten aangeboden krijgen.
- 27.2 Opdrachtnemer verleent op verzoek van Opdrachtgever medewerking aan bestandvergelijking op deze registratie.

Artikel 28. Verantwoording en controle bij jaarafsluiting

- 28.1 Bij de afsluiting van het boekjaar verstrekt Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uiterlijk op 1 maart van het daaropvolgende kalenderjaar een productieverantwoording over de uitgevoerde diensten, gewaardeerd tegen het afgesproken tarief (zie bijlage 5), in het format en opgesteld volgens instructies zoals landelijk afgestemd en gepubliceerd op website i-Sociaaldomein. Uiterlijk 1 april van het daaropvolgende kalenderjaar levert Opdrachtnemer de controleverklaring bij deze, of aantoonbaar bijgestelde, productieverantwoording. De controleverklaring moet goedkeurend van aard zijn. Indien geen goedkeurende verklaring is verstrekt, kan de Gemeente Lansingerland een nader onderzoek instellen naar de productieverantwoording en of een deel van de productie terugvorderen, afhankelijk van de ernst van de tekortkomingen. De kosten voor het nader onderzoek komen ten laste van opdrachtnemer. Opdrachtnemer levert de controleverklaring aan op de door de Opdrachtgever voorgeschreven wijze.
- 28.2 Opdrachtnemer dient ten behoeve van de controleverklaring van zijn accountant aan te geven dat hij gebruik maakt van een landelijk protocol gepubliceerd op website i-Sociaaldomein.

- 28.3 Als de omzet van Opdrachtnemer bij de uitvoering van de overeenkomst binnen één (1) kalenderjaar aantoonbaar lager is dan de omzetgrens uit het landelijke protocol, dan hoeft Opdrachtnemer geen controleverklaring over te leggen. In dat geval volstaat een bestuursverklaring. Aanlevering geschiedt op dezelfde wijze als de controleverklaring.
- 28.4 Uitkomsten van (andere) monitoringsgegevens of normen vormen geen onderdeel van de financiële verantwoording en controle.

Artikel 29. Het jaarverslag

Opdrachtnemer is verplicht om onder opgaaf van redenen Opdrachtgever te informeren indien hij niet uiterlijk voor 1 juni het jaarverslag, als bedoeld in paragraaf 4.3 van de Jeugdwet, kan toesturen.

Artikel 30. Wijzigingsclausule met betrekking tot de invoering van contractstandaarden

- 30.1 Opdrachtgever kan wijzigingen doorvoeren in (de voorwaarden van) de overeenkomst, diensten en tariefstelling, maar niet nadat deze tenminste zes (6) kalendermaanden vooraf zijn aangekondigd. Deze wijzigingen mogen er niet toe leiden dat de overeenkomst binnen de definitie van een "overheidsopdracht" past. Opdrachtnemer kan tot uiterlijk drie (3) maanden voordat de wijziging ingaat de overeenkomst opzeggen indien en voor zover de wijziging niet gebaseerd is op ingevoerde contractstandaarden of een wettelijke gehoudenheid van de gemeente om de overeenkomst te wijzigen.
- 30.2 Opdrachtgever kan de overeenkomst tussentijds wijzigen als contractstandaarden beschikbaar zijn voor dit type overeenkomst (inspanningsgericht). De contractstandaarden kunnen zien op:
- het gebruikte format voor de overeenkomst;
 - de beschrijving van de prestaties, zonder de prestaties zelf inhoudelijk te wijzigen;
 - bepalingen die zien op de levering van diensten, zoals indexering, continuïteit van zorg, wachttijden, cliëntenstop, zorgweigerings- en beëindiging, wijzigen zorgbehoefte jeugdige, onderaanneming en vergelijkbare bepalingen;
 - bepalingen die zien op informatievoorziening, overleg en uitwisseling van gegevens, zoals
 - informatievoorziening aan de gemeente;
 - bepalingen inzake het gebruik van iJW-standaarden, berichtenverkeer en vergelijkbare bepalingen;
 - bepalingen inzake declaratie en betaling, zoals onverschuldigde betaling, declaratie en betaling, uitgangspunten voor betaling, budgetplafonds en vergelijkbare bepalingen;
 - bepalingen inzake fraude, niet-nakoming en geschillen, zoals UBO, fraude, niet nakoming en vergelijkbare bepalingen;
 - bepalingen inzake duur en einde overeenkomst, zonder de duur van de overeenkomst zelf aan te passen, overdracht van rechten bij fusie en overname, financiële verantwoordelijkheid en vergelijkbare bepalingen;
 - algemene slotbepalingen, zoals social return, vrijwaring, wijzigen van omstandigheden,
 - geschillenregeling en vergelijkbare bepalingen.
- 30.3 Opdrachtgever neemt deze zoals bedoeld in voorgaande lid contractstandaarden ongewijzigd over en laat met de contractstandaarden strijdige bepalingen vervallen, tenzij:
- (een) over te nemen contractstandaard(en) en te laten vervallen bepaling(en) leidt/leiden tot het veranderen van de algemene aard van de opdracht, in welk geval Opdrachtgever alleen die contractstandaard(en) overneemt of bepaling(en) laat vervallen waarbij dat niet het geval is; en/of
 - een eventuele verhoging van de prijs door de wijziging meer bedraagt dan 50% van de waarde van de oorspronkelijke opdracht.

- 30.4 Opdrachtgever neemt een minimale termijn van maximaal zes (6) maanden in acht, ingaande de dag na het beschikbaar komen van de contractstandaarden, om de wijziging door te voeren.
- 30.5 Opdrachtnemer weigert de wijziging niet op onredelijke gronden. Als de gevolgen van de wijziging naar het oordeel van Opdrachtnemer onredelijk zijn, of Partijen anderszins niet tot overeenstemming komen over de (gevolgen van) de wijziging van de overeenkomst, dan heeft Opdrachtnemer het recht de overeenkomst op te zeggen als Opdrachtgever van hem niet kan vergen de overeenkomst ongewijzigd voort te zetten.
- 30.6 Opzegging op grond van dit artikel geeft Partijen geen recht op vergoeding van schade en/of kosten. De mogelijkheid tot wijziging in dit artikel laat het wijzen van de overeenkomst op basis van het bepaalde in art. 2.163b, 2.163d, 2.163e, 2.163f Aanbestedingswet 2012 en overige wijzigingsclausules opgenomen in de overeenkomst onverlet.

Artikel 31. Overige en toepasselijk recht

- 31.1 Indien wijzigingen in wet- en regelgeving of beleid ongewijzigde uitvoering van de overeenkomst voor een der partijen onredelijk bezwarend maakt, zijn partijen gehouden met elkaar in goed overleg tot aanpassing van de overeenkomst te komen. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om eenzijdig de overeenkomst aan te passen in gevallen als bedoeld in dit lid indien het overleg niet tot een gerede oplossing leidt.
- 31.2 Op deze Overeenkomst en de relatie tussen partijen is Nederlands recht van toepassing, met uitzondering van de verwijzingsregels van het Internationaal Privaatrecht.

Opgemaakt in tweevoud en ondertekend

Voor de Opdrachtgever

Voor de Opdrachtnemer:

Naam: <naam>

Naam: <naam>

Domeindirecteur Samenleving

Datum:

Datum:

Bijlage 1

Percelen <nummer(s)> waarvoor <jeugdhulpaanbieder> is toegelaten tot het systeem van aanbieders.

| Perceel | Beschrijving |
|---------|--------------|
| | |
| | |

CONCEPT