

WENSEN

Bijlage bij de Offerteaanvraag voor de Europese aanbesteding Meubilair van Hogeschool Rotterdam

1. Inleiding

Dit document betreft een overzicht van de door Hogeschool Rotterdam gestelde wensen ten aanzien van Meubilair en aanvullende dienstverlening.

1.1 Spelregels

De wensen hebben tot doel de Inschrijvingen te beoordelen in relatie tot de uitgangspunten en/of verwachtingen van Hogeschool Rotterdam. Indien Inschrijver niet ingaat op een wens, scoort u op die wens geen punten.

Voor meer details over hoe de inhoudelijke beoordeling in zijn werk gaat en het aantal punten per wens verwijst Hogeschool Rotterdam u naar de Offerteaanvraag.

1.2 Invulinstructies

Bij elke wens wordt aangegeven wat er van u verwacht wordt. Als er een maximaal aantal pagina's vermeld wordt, dient u zich aan dat maximum te houden. Indien u toch gebruik maakt van meer pagina's wordt alleen de tekst op de toegestane pagina's beoordeeld. De overige tekst wordt dus niet beoordeeld.

Bijlage 8 Programma van Wensen Perceel 1 Secondlife, refurbished meubilair

Wens 1 Uitvoering dienstverlening 250 punten

Hogeschool Rotterdam is geïnteresseerd in de wijze waarop uw organisatie de dienstverlening inricht in het geval de Opdracht aan u wordt gegund. Op deze manier wenst Hogeschool Rotterdam inzicht te krijgen in uw deskundigheid en ervaring met betrekking tot de gevraagde dienstverlening.

Wens

Aan de Inschrijver wordt gevraagd om de dienstverlening te beschrijven waarin ten minste onderstaande punten onderbouwd worden:

- Indien u een digitale catalogus kunt aanbieden, hoe draagt u zorg voor de implementatie van een digitale catalogus die ervoor zorgt dat Bestellers op de hoogte blijven van het huidige aanbod.
- Op welke wijze draagt u zorg voor het voorzien van een blijvend assortiment.
- Op welke wijze ondersteunt u ons om het bestellen van secondlife meubilair laagdrempelig te houden en er zorg voor te dragen dat het bestellen van secondlife meubilair eerste keus blijft.
- De wijze waarop Inschrijver zijn adviseursrol invult en ons ondersteund en adviseert bij het her-inzetten en refurbishen van ons bestaand meubilair.
- Op welke wijze zal de Inschrijver invulling geven aan het retour nemen van meubilair, teneinde dit meubilair maximaal her te gebruiken of zo duurzaam mogelijk af te voeren?
- Op welke wijze Inschrijver invulling geeft aan het beheer van meubilair, waarbij er sprake is van optimale, projectmatige inventarisatie, beoordeling en registratie.
- Op welke wijze Inschrijver invulling geeft aan de begeleiding van grote projecten.
- Uitwerking van een risicoanalyse inclusief mitigerende beheersmaatregelen.

Beoordeling

Uw beschrijving wordt beoordeeld op de volgende criteria:

- Volledigheid, relevantie en SMART (Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch en Tijdsgebonden) beschrijving van het antwoord;
- De mate waarin Hogeschool Rotterdam wordt ontzorgd bij de implementatie, de ondersteuning en uitvoering van de adviseursrol.
- De mate waarin de beschreven maatregelen een relevante bijdrage leveren aan de visie meubilair van Hogeschool Rotterdam;
- De benoemde risico's en de bijpassende beheersmaatregelen.

Format

Het plan van aanpak beslaat maximaal drie (3) pagina's A4 met lettertype Arial 10. Daarnaast ontvangen we graag inloggegevens van de digitale catalogus.

Wens 2 Duurzaamheid 200 punten

Hogeschool Rotterdam heeft duurzaamheid hoog in het vaandel staan. Dit heeft tot gevolg dat haar inkopen zo duurzaam mogelijk moeten zijn en geen schade mogen veroorzaken aan mens, dier en milieu. Ook streeft Hogeschool Rotterdam naar verdere verduurzaming van de bedrijfsvoering, hiervoor zijn in de 'Duurzaamheidsvisie Hogeschool Rotterdam' drie focusgebieden benoemd; klimaatverandering, maatschappelijke veerkracht en circulaire economie. Op de webpagina [Duurzaam - Hogeschool Rotterdam](#) is deze visie na te lezen.

Wens

Graag ontvangt Hogeschool Rotterdam uw visie op het thema duurzaamheid:

- Benoem welke concrete maatregelen uw organisatie in het kader van duurzaamheid heeft genomen en met welk beoogd resultaat?
- Op welke wijze sluiten deze maatregelen aan bij de focusgebieden klimaatverandering, maatschappelijke veerkracht en circulaire economie van Hogeschool Rotterdam.
- Formuleer zelf een KPI op de wens Duurzaamheid, deze wordt meegenomen in het KPI Dashboard (zie bijlage 16). Na gunning zal gezamenlijk waar nodig het KPI Dashboard worden aangescherpt.

Beoordeling

Uw visie op duurzaamheid wordt beoordeeld op de volgende criteria:

- De mate waarin de toelichting het beste aansluit bij duurzaamheidsvisie van Hogeschool Rotterdam;
- De mate waarin de beschreven maatregelen een relevante bijdrage leveren aan de verduurzaming van Hogeschool Rotterdam;
- De mate waarin de opgestelde KPI SMART is geformuleerd en aansluit bij de eerdere beantwoording m.b.t. duurzaamheid.

Format

Het plan van aanpak beslaat maximaal één (1) pagina's A4 met lettertype Arial 10.

Wens 3 Praktijkcase 350 punten

Per april 2026 heeft Hogeschool Rotterdam er een locatie bij. Onderwijs Locatie Laan Op Zuid (hierna OLOZ).

Achtergrond van OLOZ;

Het betreft de nieuwe onderwijslocatie van Hogeschool Rotterdam en scholengroep Nieuw Zuid van stichting BOOR.

In Rotterdam-Zuid worden de komende jaren duizenden nieuwe woningen gebouwd. Dat betekent nieuwe aanwas van veel leerlingen en studenten, waardoor voldoende, diverse en goede onderwijsvoorzieningen van groot belang zijn.

Het is een gezamenlijk initiatief van gemeente Rotterdam, stichting BOOR en Hogeschool Rotterdam, waarbij het uniek is dat de hogeschool en het voortgezet onderwijs in een gebouw komen, dat nadrukkelijk in verbinding staat met de omgeving.

Het betreft een modern, eigentijds en zichtbaar duurzaam gebouw, dat een inspirerende en prettige leer- en werkomgeving gaat bieden aan de leerlingen, studenten én medewerkers. Eindgebruikers, samenwerking en omgeving voorop.

Het gebouw heeft totaal 10 bouwlagen met totaal 21.650 m², waarvan 11.714 m² van HR (excl. kelder). Het project bevindt zich nu in de Voorlopig ontwerpfas (VO). De beoogde planning is dat er in april 2024 gestart wordt met bouwen en dat er in april 2026 opgeleverd gaat worden. Hierna volgt de inhuis/test fase zodat beide scholen bij aanvang van het nieuwe schooljaar augustus/september 2026 in gebruik genomen kan worden.

Opdrachtgevers van dit project zijn zowel HR als de Gemeente Rotterdam. (HR 2/3 en GR 1/3) Eindgebruikers zijn Stichting BOOR (huidige Hugo de Groot) en Hogeschool Rotterdam (CMI, Communicatie, Media en Informatietechnologie) Binnen dit project is veel contact en samenwerking tussen deze verschillende stakeholders. Goede samenwerking als een team is belangrijk.

Het geschatte aantal gebruikers van ongeveer 5000 studenten en medewerkers. Een nieuw en duurzaam pand welke klaar is voor de toekomst. Aan de inrichting en dus ook aan het meubilair stellen wij hoge duurzame eisen. Samen met de architecten wordt er een inrichtingsplan gemaakt waarna de benodigde meubels uitgevraagd zullen worden bij onze nieuwe Leverancier.

Wens

Voor een goed verloop van de inrichting wordt aan inschrijver gevraagd een projectplan aan te leveren voor de inrichting en samenwerking voor het project OLOZ. Het plan dient ten minste de volgende onderdelen te bevatten:

- De aanpak vanaf offerte-aanvraag tot oplevering, instructie en nazorg.
- Een detailplanning met daarin de benoeming van verschillende projectfasen en mijlpalen van het gehele traject.
- De wijze en frequentie van communicatie met alle betrokken partijen.
- De wijze waarop Inschrijver zijn adviseursrol invult tijdens, initiatief fase, implementatie en nazorgfase en Hogeschool Rotterdam ondersteunt en adviseert
- Per fase een beschrijving van de benodigde rollen en acties van Hogeschool Rotterdam in de vorm van inzet van de interne projectorganisatie. Welke randvoorwaarden gelden hier om een succesvolle uitvoering te kunnen garanderen? Het ontzorgen van de organisatie, daar waar mogelijk, wordt positief gewaardeerd.
- Hoe inschrijver gaat samenwerken met de projectleider, aannemers en installateurs van Opdrachtgever.
- Een risicoanalyse met bijbehorende beheersmaatregelen.

Beoordeling

Hogeschool Rotterdam beoordeelt uw antwoorden op bovenstaande vragen aan de hand van deze criteria:

- Volledigheid, relevantie en SMART (Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch en Tijdsgebonden) beschrijving van het antwoord;
- Mate waarin Hogeschool Rotterdam ontzorgd wordt;
- De haalbaarheid van de planning;
- Inzage in en volledigheid van het communicatieproces tijdens de uitvoering;
- Duidelijkheid over de bijdrage die van Opdrachtnemer en Opdrachtgever wordt verwacht;
- Het benoemen van eventuele risico's en het beheersen hiervan.

Format

Het projectplan bestaat maximaal drie (3) pagina's A4 met lettertype Arial 10. Excl Schematische plannings en communicatiematrix.