

Beschrijvend document bij Europese openbare aanbesteding

Doorrekening van analyses en scenario's agrarisch
gebruik, ruimtelijke verdeling en andere mogelijke
gebiedsgerichte maatregelen op stikstofdepositie
Casenummer: C2308317

Auteur

Lisa Kewalapat

Datum

24 januari 2023

Uiterste ontvangstdatum inschrijvingen:

10 maart 2023, 10:00 uur

Inhoud

1	Algemeen	3
1.1	De provincie Noord-Brabant	3
1.2	Doel en omvang van deze aanbesteding	4
1.2.1	Doel	4
1.2.2	Reikwijdte en omvang	5
2	Procedure	6
2.1	Algemeen	6
2.2	Gegevens aanbestedende dienst	6
2.3	Aankondiging	6
2.4	Inschrijvingsfase	6
2.4.1	Nadere inlichtingen over de aanbesteding	6
2.4.2	Opmerkingen naar aanleiding van het beschrijvend document	7
2.4.3	Sluitingsdatum indienen inschrijvingen	7
2.5	Algemene eisen aan de inschrijving (vormvereisten)	7
2.5.1	Taal	7
2.5.2	Ondertekening	7
2.5.3	Van toepassing zijnde wettelijke regelingen, richtlijnen en voorwaarden	8
2.5.4	Indeling van de inschrijving	8
2.5.5	Geldigheidsduur	9
2.5.6	Indiening van de inschrijving	9
2.6	Beoordelingsfase	10
2.6.1	Procedure van beoordelen	10
2.6.2	Controle van de inschrijving op de vormvereisten	10
2.6.3	Beoordeling op de uitsluitingsgronden en minimumeisen	10
2.6.4	Beoordeling op het gunningscriterium	11
2.6.5	Gunning	11
2.7	Voorbehoud	11
2.8	Meldpunt aanbestedingen	11
2.9	Communicatie	12
2.10	Akkoord met procedurele eisen en inschrijvingseisen	12
2.11	Planning van de aanbesteding	12
2.12	TenderNed	13
2.12.1	Gebruik TenderNed	13
3	Geschiktheid van het bedrijf van de inschrijver	14
3.1	Inleiding	14
3.2	Uitsluitingsgronden	14
3.3	Wet Bibob	16
3.4	Financiële en economische draagkracht van Inschrijver	16
3.5	Technische bekwaamheid	16
3.5.1	Referenties	16
3.5.2	Informatiebeveiliging	17
3.6	Geschiktheid en beroep op derden	17

4	Gunning	18
4.1	Beoordeling van de inschrijving (gunningscriteria)	18
4.2	Wijze van beoordelen	18
4.3	Scoregrondslag per subgunningscriterium	19
4.3.1	Gunningscriteria Prijs	19
4.3.2	Mate waarin voldaan wordt aan de wensen	20
5	De opdracht	26
5.1	Achtergrond informatie	26
5.1.1	Uitdagingen: klimaat, natuur, water en bodem	26
5.1.2	Transformatie landelijk gebied in Noord-Brabant	26
5.1.3	Uitgangspunten van de transformatie	26
5.1.4	Verbinding met de landbouw	27
5.1.5	De groenblauwe gebiedsgerichte aanpak	27
5.2	Doel/Kern van de opdracht	27
5.2.1	Doelstelling	28
5.3	Opdrachtoomschrijving	28
5.3.1	(Deel)resultaten	29
6	Maatschappelijk verantwoord ondernemen	31
6.1	Social Return	31
7	Juridische voorwaarden	33
7.1	Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022	33
7.2	Verklaring omtrent gedrag (VOG)	33
7.3	E-Facturering	33
8	Bijlagen	34

1 Algemeen

1.1 De provincie Noord-Brabant

De provincie stáát voor Brabant en de Brabanders. In hun belang neemt de provinciale organisatie initiatieven om maatschappelijke vragen op te lossen. Die vragen liggen op het terrein van ruimte en wonen, natuur en milieu, water en bodem, veiligheid bestuur, economie, kennis en talentontwikkeling, mobiliteit, energie, landbouw en voedsel, vrije tijd en erfgoed, economie, milieu, mobiliteit en vrije tijd.

Samen, slagvaardig en slim

SAMEN: De provincie wil nadrukkelijker kijken of haar besluiten lokaal draagvlak hebben. Zij wil nauwer samenwerken met alle partijen in Provinciale Staten. Ze zoekt naar nieuwe manieren om ervoor te zorgen dat draagvlak onder de Noord-Noord-Brabantse bevolking nog meer de basis vormt voor haar besluiten, bijvoorbeeld via internetconsultaties en een correctief referendum.

SLAGVAARDIG: De focus ligt op doen. Als hier lokaal draagvlak voor is, versnelt de provincie Noord-Brabant de realisatie van een aantal van onze belangrijke grote projecten.

SLIM: De provincie zet in op technologische en sociale innovaties. Hierdoor ondersteunt zij niet alleen de Noord-Brabantse economie, Zij stimuleert ook nieuwe oplossingen voor de maatschappelijke opgaven van vandaag en morgen.

Samenwerking

Dat doet de provincie meestal niet alleen; om haar ambities te halen wordt er veel samengewerkt met onder andere gemeenten, het Rijk, Europa en maatschappelijke instellingen.

Kennis en innovatie

Noord-Brabant is een Europese topregio op gebied van kennis en innovatie. Het bestuur van de provincie investeert in Brabant om ook in de toekomst die toppositie te kunnen behouden. Want dankzij die toppositie is Brabant een prachtige provincie om in te wonen en te werken.

Kernwaarden

De provincie stáát voor Noord-Brabant als kleurrijke, ondernemende en sociale provincie. In het verlengde van deze richtinggevende visie zijn een aantal kernwaarden gedefinieerd. Afgesproken is dat alle activiteiten aan deze kernwaarden worden getoetst. Het betreft de volgende kernwaarden:

Verbindend

Vanuit deze kernwaarde inventariseert de provincie interne en externe belangen en brengt deze samen. Ze kijkt van buiten naar binnen, werkt samen met partners en stimuleert onderlinge samenwerking.

Doortastend

De provincie geeft invulling aan deze kernwaarde door een helder resultaat te formuleren en daarvoor te staan. Ze kiest de rol die kiest voor een maximaal resultaat, grijpt kansen en lost op.

Vernieuwend

Deze kernwaarde staat voor een creatieve manier van werken. De provincie staat open voor nieuwe ideeën, leert van zaken die niet goed zijn gegaan en verbetert permanent. Met haar aanpak is zij een voorbeeld voor anderen.

Betrouwbaar

Ofwel: de provincie zegt wat ze doet en doet wat ze zegt. Zij toont één gezicht naar buiten, is aanspreekbaar op haar woorden en daden en doet wat is afgesproken in resultaat en dienstverlening.

Dit wil de provincie te bereiken door samen, slagvaardig en slim te werk te gaan.

Meer informatie over de provincie is te vinden op www.brabant.nl.

1.2 Doel en omvang van deze aanbesteding

1.2.1 Doel

De provincie Noord-Brabant is voornemens om voor de diensten in het kader van doorrekening van scenario's agrarisch gebruik, ruimtelijke verdeling en andere mogelijke gebiedsgerichte maatregelen op het gebied van stikstofdepositie een raamovereenkomst te sluiten met een adviesbureau of consortium. Het doel is de bevordering van gebiedsontwikkeling met als resultaat dat deze diensten op een efficiënte en effectieve wijze ingekocht kunnen worden, waarbij ingespeeld kan worden op de dynamiek die de gebiedsontwikkeling met zich meebrengt. Ook de overwegingen inzake terugdringen van administratieve lasten, borging van kwaliteit en het meer benutten van kennis en beschikbare capaciteit van de markt, spelen hierbij een rol.

Het doel van deze aanbesteding is het sluiten van een raamovereenkomst met een adviesbureau of een consortium, dat gespecialiseerd is in het leveren van diensten op gebied van doorrekening van scenario's agrarisch gebruik, ruimtelijke verdeling en andere mogelijke gebiedsgerichte maatregelen op stikstofdepositie. De scenario's betreffen analyses hoe, een ander soortige ruimtelijke verdeling dan wel andere vorm van bedrijfsvoering van de landbouw en eventueel stoppende landbouw bedrijven, een bijdrage kan leveren aan de toekomstbestendigheid van de landbouw en stikstofreductie mede rekening houdend met de natuur- en waterdoelen.

De opdracht betreft een resultaatsverplichting en krijgt de vorm van een raamovereenkomst.

De verwachte opdrachtwaarde bedraagt € 400.000,00 voor het eerste jaar. De raamovereenkomst wordt afgesloten voor twee jaar.

Optioneel kan de raamovereenkomst door de provincie met twee keer 12 maanden verlengd worden. De totale maximale opdrachtwaarde inclusief verlengingen is € 800.000,00.

Het gaat hierbij om een indicatie van de omzet. De daadwerkelijke omzet is afhankelijk van het de invulling van de gevraagde dienstverlening. U kunt als inschrijver aan deze schatting geen rechten ontlenen.

1.2.2 Reikwijdte en omvang

De opdracht is niet verdeeld in percelen. U kunt zich alleen inschrijven voor de gehele opdracht. Er is gekozen de opdracht niet te verdelen in percelen in verband met de noodzaak dat de berekeningen en gebruikte methodieken uniform zijn in alle gebieden.

2 Procedure

2.1 Algemeen

De provincie Noord-Brabant doorloopt voor deze aanbesteding een Europese openbare aanbestedingsprocedure. De aanbesteding wordt uitgevoerd conform de Aanbestedingswet 2012. Deze aanbesteding is aangekondigd op www.tenderned.nl. De provincie laat deze aanbesteding volledig via TenderNed verlopen. Voor meer informatie over het digitaal inschrijven via TenderNed verwijzen wij u naar www.tenderned.nl

Als in dit beschrijvend document merken, octrooien, types of een bepaalde oorsprong is aangeduid, moet u dit lezen met de toevoeging "of daarmee overeenstemmend", tenzij het een weergave/aanduiding van de huidige situatie is.

2.2 Gegevens aanbestedende dienst

Contactgegevens:	
Contactadres: Provincie Noord-Brabant L. Kewalapat Postbus 90151 5200 MC 's-Hertogenbosch	Bezoekadres: Provinciehuis Noord-Brabant Brabantlaan 1 5216 TV 's-Hertogenbosch
De aanbesteding verloopt volledig digitaal.	

2.3 Aankondiging

Op 23 januari 2023 heeft de provincie een aankondiging van de opdracht verzonden aan www.tenderned.nl, die de aankondiging heeft doorgezonden aan het Bureau voor Officiële Publicaties van de Europese Gemeenschappen. Naam en casenummer van de aanbesteding zijn: Doorrekening van scenario's agrarisch gebruik, ruimtelijke verdeling en andere mogelijke gebiedsgerichte maatregelen op stikstofdepositie, C2308317.

2.4 Inschrijvingsfase

2.4.1 Nadere inlichtingen over de aanbesteding

Vragen ter verduidelijking van deze aanbesteding kunt u uiterlijk op de in de planning genoemde datum stellen. U gebruikt hiervoor de Vraag en Antwoord module van TenderNed.

De provincie beantwoordt alle vragen schriftelijk in een nota van inlichtingen. U kunt via www.tenderned.nl kennis nemen van deze nota van inlichtingen. De nota van inlichtingen maakt deel uit van dit beschrijvend document. Vragen die na de uiterste datum voor het stellen van vragen worden ingediend worden in principe niet in behandeling genomen.

Op deze wijze kunt u ook vragen stellen en suggesties doen ten aanzien van de conceptovereenkomst en de verwerkersovereenkomst zoals opgenomen in bijlage C en D. De provincie bepaalt welke opmerkingen of suggesties zij honoreert. In de nota van inlichtingen maakt de provincie bekend of de conceptovereenkomst naar aanleiding van vragen of wijzigingsvoorstellen wordt aangepast.

2.4.2 Opmerkingen naar aanleiding van het beschrijvend document

Dit beschrijvend document is met zorg samengesteld. Als u toch onjuistheden, gebreken of onvolkomenheden in de aanbestedingsprocedure of het beschrijvend document tegenkomt, verzoeken wij u deze direct aan de contactpersoon van de provincie te melden. Tekortkomingen die na het indienen van de inschrijvingen naar voren komen, kunnen niet aan de provincie worden tegengeworpen. Door in te schrijven accepteert u het voorgaande.

2.4.3 Sluitingsdatum indienen inschrijvingen

Uw inschrijving moet uiterlijk **op vrijdag 10 maart 2023, 10:00 uur** door de provincie ontvangen zijn middels de kluis van TenderNed.

De provincie opent direct na het verstrijken van de inschrijftermijn de kluis met inschrijvingen. Het proces-verbaal van de opening wordt verstrekt via www.tenderned.nl

De risico's van vertraging tijdens de verzending als gevolg van bijvoorbeeld een (ver)storing tijdens het uploaden van documenten komen voor rekening van de inschrijver. Wij willen u daarom adviseren om ruim voor het verstrijken van de sluitingstermijn met het uploaden van uw documenten te beginnen.

2.5 Algemene eisen aan de inschrijving (vormvereisten)

Inschrijvingen die niet voldoen aan de hieronder weergegeven vormvereisten kunnen worden uitgesloten van deelname aan deze aanbesteding.

2.5.1 Taal

Uw inschrijving (en alle verdere communicatie, waaronder de communicatie tijdens de uitvoering van de opdracht) is volledig in het Nederlands. Slechts productbeschrijvingen en bedrijfsgegevens mogen ook in het Engels worden aangeleverd.

2.5.2 Ondertekening

Uw inschrijving is ondertekend door een of meer personen die bevoegd zijn de inschrijvende onderneming te binden. Uit het handelsregister dient te blijken dat de persoon die tekent daadwerkelijk tekenbevoegd was op het moment van ondertekenen.

In geval van inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemingen moet de inschrijving door alle deelnemers aan het samenwerkingsverband ondertekend worden.

Door het indienen van een inschrijving en het ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument conform bijlage 1 gaat u uitdrukkelijk akkoord

met de inhoud van de aanbestedingsdocumenten en bijbehorende documenten, waaronder de vigerende algemene inkoopvoorwaarden van de provincie, als ook met de gevolgde aanbestedingsprocedure.

Inschrijvingen die op wezenlijke, niet herstelbare punten in strijd zijn met de aanbestedingsdocumenten en bijbehorende documenten, inschrijvingen die gedaan worden met enige voorbehoud en inschrijvingen die onder wezenlijk afwijkende voorwaarden worden gedaan, zijn onrechtmatig en daarmee ongeldig en worden terzijde gelegd.

2.5.3 Van toepassing zijnde wettelijke regelingen, richtlijnen en voorwaarden

De opdrachtnemer dient te handelen volgens de uitvoeringsbepalingen van alle van toepassing zijnde wetten, regelingen, verordeningen, besluiten, maatregelen, en voorschriften die door de Rijksoverheid, de provincie, de gemeentelijke overheid en het waterschap, of door andere daartoe wettelijk aangewezen organen, zijn vastgesteld. Voor zover een activiteit (nog) niet valt onder een wettelijke regeling, handelt de opdrachtnemer met de vereiste zorg voor het milieu.

Tevens verklaart u conform de Sanctieverordening (EU) 833/2014 jo. 2022/576 dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid in de opdracht. De provincie mag vanwege het ingestelde sanctiepakket tegen Rusland geen opdrachten meer gunnen aan Russische partijen. De betreffende verklaring inclusief informatie is bijgesloten in bijlage 7.

2.5.4 Indeling van de inschrijving

De inschrijving dient volledig te zijn. Dit houdt in dat alle stukken in de inschrijving zijn opgenomen die in het beschrijvend document worden voorgeschreven. Een onvolledige inschrijving wordt uitgesloten van de verdere beoordelingsprocedure, tenzij de provincie het ontbreken van bepaalde informatie aanmerkt als een kennelijk materiële fout of indien de inschrijving een eenvoudige precisering behoeft.

De door u aan te leveren bestanden levert u volgens de op de volgende pagina genoemde bestandsindeling aan.

Omschrijving	Documentnaam
Begeleidende brief	Brief.pdf
Uniform Europees Aanbestedingsdocument conform bijlage 1	UEA.pdf
Akkoordverklaring algemene inkoopvoorwaarden provincies 2022 conform bijlage 2	VAIV.pdf
Akkoordverklaring conceptovereenkomst en verwerkersovereenkomst bijlage 3	VCOV.pdf
Akkoordverklaring geheimhoudingsovereenkomst conform bijlage 4	Geheimhoudingsverklaring.pdf
Prijzenblad conform bijlage 5	Prijzenblad.pdf
Referentieverklaring conform bijlage 6	Referenties.pdf
Akkoordverklaring geen Russische betrokkenheid conform bijlage 7	Russischebetrokkenheid.pdf
Volledige inschrijving conform paragraaf 2.5.6	Inschrijving.pdf
K1 Plan van Aanpak	K1PvA.pdf
K2 Gebruikte data en rekeninstrumentarium/rekenmodellen	K2Data.pdf
K3 Expertise	K3Expertise.pdf
K4 Duurzame bedrijfsvoering	K4Duurzaamheid.pdf

2.5.5 Geldigheidsduur

Uw inschrijving is tenminste geldig tot drie maanden na de uiterste inleverdatum. Tot die datum heeft uw inschrijving het karakter van een onherroepelijk aanbod. Uw inschrijving bevat geen voorbehouden met betrekking tot toekomstige ontwikkelingen.

Als tegen de gunningsbeslissing van de provincie door middel van een kort geding bezwaar wordt gemaakt, wordt de geldigheid van uw inschrijving automatisch geacht te gelden tot minimaal twee weken na de datum van het kort gedingvonnis.

2.5.6 Indiening van de inschrijving

De provincie laat deze aanbestedingsprocedure volledig via TenderNed verlopen. Dat houdt in dat uw inschrijving voor de sluitingstermijn via TenderNed aangeleverd dient te worden volgens de bestandsnaamindeling uit paragraaf 2.5.4 van dit document. Inschrijver dient een volledige inschrijving in exclusief prijs (alle aan te leveren documenten worden ondergebracht in één pdf-bestand). Daarnaast levert de inschrijver alle documenten los aan in pdf-bestanden. Als er verschil is tussen de inhoud van de volledige inschrijving (volledigeinschrijving.pdf) en de los aan te leveren pdf documenten, is de inhoud van de volledige inschrijving (inschrijving.pdf) leidend.

Ten aanzien van het financiële deel van de aanbidding gelden de volgende voorschriften:

- u geeft alle geldbedragen in euro;

- u geeft alle geldbedragen exclusief omzetbelasting;
- u mag geen financiële 'pro-memorie' posten opnemen;
- kosten die u niet in uw inschrijving noemt, maar toch noodzakelijk blijken te zijn voor een goed functioneren van geleverde producten, zijn voor uw rekening;
- u mag de rekenregels en het bestandsformaat van het spreadsheet niet aanpassen.

De provincie voert geen prijsonderhandelingen. Dit houdt in dat u de prijs volledig bepaalt in uw inschrijving. U krijgt dus één gelegenheid om een concurrerende prijs aan te bieden.

Het indienen van een manipulatieve inschrijving is verboden. Van een manipulatieve inschrijving kan sprake zijn wanneer als gevolg van miskenning door de inschrijver van bepaalde aannames van de provincie de beoordelingssystematiek zo wordt gemanipuleerd dat het daarmee beoogde doel wordt verstoord. Een inschrijving is in ieder geval doch niet uitsluitend manipulatief als:

- één of meerdere tarieven de gehanteerde formule frustreren;
- sprake is van negatieve of nultarieven.

2.6 Beoordelingsfase

2.6.1 Procedure van beoordelen

De beoordeling van de inschrijvingen door de provincie vindt in deze volgorde plaats:

- 1 opening van de inschrijvingen en opmaken proces-verbaal van opening;
- 2 controle van inschrijving op de vormvereisten;
- 3 toetsing van de geschiktheid van de bedrijven van de inschrijvers aan de uitsluitingsgronden en minimumeisen;
- 4 beoordeling van de inschrijvingen op basis van de gunningscriteria;
- 5 opmaken proces-verbaal van gunning.

2.6.2 Controle van de inschrijving op de vormvereisten

De provincie controleert de tijdig binnengekomen inschrijvingen eerst op de vormvereisten van paragraaf 2.5.4. Als een inschrijving niet voldoet aan deze vormvereisten kan de provincie deze inschrijving uitsluiten van verdere deelname aan de aanbesteding.

2.6.3 Beoordeling op de uitsluitingsgronden en minimumeisen

Vervolgens stelt de provincie vast of:

- op uw bedrijf geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn;
- uw bedrijf voldoet aan de gestelde minimumeisen op het gebied van technische bekwaamheid en economische en financiële draagkracht.

Als op uw bedrijf uitsluitingsgronden van toepassing zijn of als uw bedrijf niet over de benodigde technische bekwaamheid of economische en financiële draagkracht

beschikt, dan sluit de provincie uw inschrijving uit van verdere deelname aan de aanbesteding.

2.6.4 Beoordeling op het gunningscriterium

Daarna onderzoekt de provincie of uw aanbieding voldoet aan de gestelde eisen. Als uw aanbieding aan één of meer eisen niet voldoet wordt uw inschrijving niet betrokken in de verdere beoordeling. Als u wel aan de eisen voldoet, wordt uw inschrijving beoordeeld op basis van het gekozen gunningscriterium.

2.6.5 Gunning

De provincie besluit op basis van de toetsing aan het gunningscriterium aan welke inschrijver zij voornemens is de opdracht te gunnen.

Vervolgens deelt de provincie aan alle inschrijvers op de aanbesteding de gunningbeslissing mee. Mededeling van de gunningsbeslissing houdt nog geen aanvaarding in van het aanbod van de inschrijver die voor gunning van de opdracht in aanmerking komt.

De provincie sluit de overeenkomst in ieder geval niet eerder dan na verloop van een periode van 20 dagen na de mededeling van de gunningsbeslissing aan de inschrijvers. Gedurende deze periode kunnen inschrijvers bezwaar maken tegen de gunningsbeslissing, op straffe van niet-ontvankelijkheid of verval van recht daartoe. Dit kan door betekening van een dagvaarding in kort geding. De provincie is bevoegd de gunningsbeslissing te herzien zolang de overeenkomst niet is gesloten.

2.7 Voorbehoud

Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om tot aan het besluit om de beoogde overeenkomst te ondertekenen de gehele of een gedeelte van de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te stoppen. Tevens heeft aanbestedende dienst geen verplichting tot gunnen.

2.8 Meldpunt aanbestedingen

De provincie doet haar uiterste best om de aanbestedingsprocedure zo zorgvuldig mogelijk te laten verlopen. Naast de mogelijkheid om vragen te stellen tijdens de aanbestedingsprocedure kunnen ondernemers, branche- en belangenorganisaties aan de orde stellen dat een bepaald handelen of nalaten van de provincie in een concrete aanbesteding in strijd is met wettelijke bepalingen of met andere voorschriften die voor de aanbesteding gelden. Ook kan worden geklaagd over optreden van de provincie dat inbreuk maakt op een of meer van de voor aanbestedingen geldende beginselen van transparantie, non-discriminatie, gelijke behandeling en proportionaliteit. Klachten over het verloop van de procedure kunnen gesteld worden via meldpuntaanbestedingen@brabant.nl, overeenkomstig de Klachtenregeling aanbesteden provincie Noord-Brabant 2016.

Het klachtenmeldpunt is een onafhankelijk aanspreekpunt binnen de provincie dat met een frisse blik de klacht bekijkt en daarover een advies uitbrengt aan de

provincie. Onafhankelijk betekent dat de personen die het klachtenmeldpunt vormen niet direct betrokken zijn (geweest) bij (het opstellen van) de aanbesteding. Het klachtenmeldpunt is alleen voor geschillen over aanbestedingsprocedures waarop de Aanbestedingswet van toepassing is. Het indienen van een klacht zet een aanbestedingsprocedure niet stil, tenzij de provincie anders beslist.

2.9 Communicatie

Wij verzoeken u alle communicatie over onderhavige aanbesteding via de berichtenmodule op het TenderNed platform te voeren. Dit houdt in dat u alle berichten verstuurt vanuit uw TenderNed account. Ook alle berichtenverkeer vanuit de provincie Noord-Brabant zal via deze berichtenmodule verlopen. Telefonisch gestelde vragen worden niet in behandeling genomen zonder dat deze door inschrijver schriftelijk c.q. digitaal zijn bevestigd via het TenderNed platform.

De provincie staat niet toe dat u op andere wijze dan in paragraaf 2.2 beschreven met medewerker van de provincie over de aanbesteding communiceert. Beïnvloeding, op welke manier dan ook, van bij de aanbesteding betrokken medewerkers, leidt in beginsel tot uitsluiting van deelname aan de aanbesteding.

2.10 Akkoord met procedurele eisen en inschrijvingseisen

Door inschrijving gaat u akkoord met de gestelde procedurele eisen en de eisen die de provincie stelt aan de inschrijving.

2.11 Planning van de aanbesteding

Data	Omschrijving
Dinsdag 24 januari 2023	Aankondiging van de aanbesteding verzonden naar www.tenderned.nl
Dinsdag 7 februari 2023, 10:00 uur	Uiterlijke inleverdatum van vragen naar aanleiding van het beschrijvend document vóór 10:00 uur
Vrijdag 17 februari 2023	Verzending nota van inlichtingen naar aanleiding van de vragen
Vrijdag 10 maart 2023, 10:00 uur	Uiterste datum ontvangst inschrijvingen vóór 10:00 uur
Woensdag 22 maart 2023*	Mededeling voorlopige gunningsbeslissing
Woensdag 12 april 2023*	Verstrijken termijn van 20 dagen na verzending gunningsbeslissing
Woensdag 12 april 2023*	Definitieve gunning
Maandag 1 mei 2023*	Publicatie gunning

* data zijn indicatief en onder voorbehoud

2.12 TenderNed

2.12.1 Gebruik TenderNed

Mocht u problemen ondervinden in het gebruik van TenderNed dan heeft TenderNed een eigen Servicedesk die u kunt raadplegen. Via de TenderNed Servicedesk kunt u ondersteuning verwachten in het:

- gebruik van de inlog- gegevens
- gebruik van TenderNed;
- oplossen van storing/problemen met betrekking tot TenderNed.

De Servicedesk van TenderNed is te bereiken via telefoonnummer 0800-8363376 of via servicedesk@TenderNed.nl.

3 Geschiktheid van het bedrijf van de inschrijver

3.1 Inleiding

Dit hoofdstuk heeft betrekking op de persoonlijke situatie van inschrijver. In artikel 2.86 en 2.87 Aanbestedingswet 2012 staan de door de provincie te hanteren uitsluitingsgronden opgesomd. In paragraaf 3.2 is aangegeven hoe de provincie met deze uitsluitingsgronden zal omgaan.

De geschiktheid van inschrijver om gedurende de contractperiode de opdracht uit te voeren, wordt bepaald aan de hand van minimum eisen ten aanzien van de economische en financiële draagkracht en de technische bekwaamheid.

Inschrijver dient te voldoen aan de door de provincie gevraagde geschiktheidseisen en de daarbij behorende dan wel gevraagde verklaringen. Door rechtsgeldige ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument conform bijlage 1 geeft inschrijver aan dat hij voldoet aan het gestelde in de paragrafen 3.3 t/m 3.6.

Van de inschrijver aan wie de provincie voornemens is de opdracht te gunnen, zal de provincie overlegging van de bewijsstukken en/of ondertekende verklaringen vorderen als voorwaarde voor het definitief gunnen van de opdracht. Indien de winnende inschrijver hiertoe niet in staat is, zal de inschrijving ter zijde worden gelegd en zal, voor wat betreft de overige inschrijvingen, een herberekening op basis van de vooraf bekend gemaakte gunningscriteria plaatsvinden. Vervolgens zal aan de alsdan winnende inschrijver (voorlopig) worden gegund, na overlegging van de door de provincie opgeëiste bewijsstukken en/of rechtsgeldig ondertekende verklaringen.

De provincie kan de door inschrijver in het kader van deze aanbesteding verstrekte informatie op juistheid en volledigheid (laten) controleren. Het onjuist verstrekken van informatie en / of invullen van de formulieren kan door de provincie worden aangemerkt als het afleggen van valse verklaring en kan leiden tot uitsluiting van de verdere deelname aan de aanbesteding.

Indien inschrijver niet voldoet aan de geschiktheidseisen en/of uitsluitingsgronden, wordt de inschrijving terzijde gelegd. De betreffende inschrijver komt alsdan niet meer voor gunning in aanmerking.

3.2 Uitsluitingsgronden

De provincie wenst uitsluitend zaken te doen met ondernemingen waarvan de integriteit vaststaat.

Ten bewijze dat een inschrijver niet in een van de omstandigheden vermeld in artikel 2.86 en 2.87 van de Aanbestedingswet 2012 verkeert, ontvangt de provincie van u het rechtsgeldig ondertekende Uniform Europees Aanbestedingsdocument zoals opgenomen als bijlage 1 op grond waarvan kan

worden gesteld dat gronden voor uitsluiting niet op de inschrijver van toepassing zijn.

De aanbestedende dienst heeft bij Deel I van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument de gegevens van de aanbesteding en aanbestedende dienst ingevuld. Daarnaast zijn de voor deze opdracht relevante uitsluitingsgronden geselecteerd in Deel III. De inschrijver dient het formulier in en/of aan te vullen voor Deel II III, IV en VI, en de verklaring te ondertekenen.

Van de inschrijver aan wie de provincie voornemens is de opdracht te gunnen, zal de provincie overlegging van bewijsstukken, als bedoeld in artikel 2.89 van de Aanbestedingswet, met betrekking tot de omstandigheden zoals bedoeld in artikel 2.86 en 2.87 van de Aanbestedingswet 2012 vorderen (zie paragraaf 3.1). De bewijsstukken dienen binnen 14 kalenderdagen na het verzoek daartoe aangeleverd te worden.

Bewijsstukken betreffende uitsluitingsgronden:

- Gedragsverklaring aanbesteden;
- Verklaring Belastingdienst nakomen fiscale verplichtingen;
- Uittreksel van de Kamer van Koophandel.

Een aanvraag om de afgifte van een gedragsverklaring aanbesteden wordt ingediend bij de Minister van Veiligheid en Justitie door degene omtrent wiens gedrag een verklaring wordt gevraagd of door een vertegenwoordiger van de rechtspersoon omtrent wiens gedrag een verklaring wordt gevraagd.

Dienst Justis is de uitvoeringsinstantie die namens de Minister van Veiligheid en Justitie de aanvraag in ontvangst neemt en behandelt. Zie voor meer informatie www.justis.nl.

De gedragsverklaring aanbesteden mag niet ouder zijn dan twee jaar op het moment van sluitingsdatum van de Inschrijvingen.

Indien u als inschrijver nog niet beschikt over een gedragsverklaring aanbesteden, verklaring belastingdienst of uittreksel van de Kamer van Koophandel dan is het advies om deze voortijdig aan te vragen. Dit i.v.m. de verwachte lange levertijd.

De verklaring belastingdienst en het uittreksel van de Kamer van Koophandel mogen niet ouder zijn dan 6 maanden op het moment van sluitingsdatum van de inschrijvingen.

Inschrijving door een combinatie en inzet van onderaannemers:

Indien wordt ingeschreven als combinatie dient ieder lid van die combinatie te voldoen aan de voorschriften m.b.t. de uitsluitingsgronden en de daarbij behorend Uniform Europees Aanbestedingsdocument in deze paragraaf.

Indien inschrijver een beroep doet op een onderaannemer voor het voldoen aan de gestelde eisen ten aanzien van financieel/economische draagkracht, dan wel technische en beroepsbekwaamheid dan dient deze onderaannemer eveneens te voldoen aan de voorschriften m.b.t. de uitsluitingsgronden en het daarbij behorende Uniform Europees Aanbestedingsdocument in deze paragraaf.

3.3 Wet Bibob

Om te voorkomen dat de overheid met overheidsopdrachten onbedoeld en ongewild criminele activiteiten faciliteert, behoudt de provincie zich het recht voor om een Bibob-onderzoek conform de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (hierna: Wet Bibob). Voor meer informatie omtrent de Wet Bibob verwijzen wij u naar bijlage B.

3.4 Financiële en economische draagkracht van Inschrijver

Door rechtsgeldige ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument verklaart inschrijver dat hij verzekerd is tegen beroepsrisico's.

Onderstaand bewijsstuk dient binnen 14 kalenderdagen na het verzoek daartoe aangeleverd te worden:

- Een bewijs van een verzekering tegen beroepsrisico's.

3.5 Technische bekwaamheid

De technische bekwaamheid van inschrijvers moet worden aangetoond aan de hand van:

- het voldoen aan gestelde kerncompetentie (d.m.v. referentie);
- het voldoen aan informatiebeveiliging.

3.5.1 Referenties

Door rechtsgeldige ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument verklaart inschrijver dat hij over de volgende kerncompetentie beschikt:

- Het uitvoeren van analyses/scenario's op het domein landbouw, stikstof en/of grond binnen Nederland.

Door middel van maximaal één referentie toont inschrijver aan dat hij over de kerncompetentie beschikt en daarmee over voldoende deskundigheid en ervaring met betrekking tot onderhavige aanbesteding.

De referentie dient gedurende de afgelopen drie jaren te zijn verricht/uitgevoerd (terug te rekenen vanaf sluitingsdatum van inschrijving). Het gevraagde referentieproject behoeft niet naar aard, hoeveelheid of omvang en het doel van de uitgevraagde opdracht gelijk te zijn, maar wel op onderdelen van de opdracht vergelijkbaar en inzicht geven in de geschiktheid van de inschrijver voor deze opdracht. Een referentieopdracht behoeft niet afgerond te zijn, mits deze referentieopdracht minimaal 1 jaar in uitvoering is. De referentie dient een

beschrijving te bevatten van gebruikte instrumentarium/rekenmodellen en eventuele datasets.

Inschrijver dient de verklaring, zoals opgenomen in bijlage 6, in objectieve bewoordingen in te vullen en deze toe te voegen aan de inschrijving. Niet eerder dan de voorlopige gunning dient de verklaring tevens door de referent te worden ondertekend. **Het indienen van een tevredenheidsverklaring is toegestaan mits er uit de verklaring duidelijk naar voren komt dat het betrekking heeft op de kernkompetentie.**

De contactpersonen van de referentieverstrekende organisatie dient zonder tussenkomst van de inschrijver benaderd mogen worden.

3.5.2 Informatiebeveiliging

Inschrijver dient te beschikken over een informatiebeveiligingscertificaat op basis van de norm ISO-27001:2017 "Informatiebeveiliging" of een gelijkwaardig certificaat/set maatregelen, dat betrekking heeft op de aard van de leveringen en de diensten als omschreven in dit document.

Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een accreditatie-instelling. Een na op aanvraag van aanbestedende dienst te overleggen kopie van een certificaat moet door inschrijver zijn gedateerd en gewaarmerkt.

Indien inschrijver een gelijkwaardig gecertificeerd informatiebeveiligingssysteem heeft, gebaseerd op een andere norm dan de ISO 27001:2017, dient inschrijver naast het certificaat van de gecertificeerde instantie als bedoeld in artikel 2.96 van de Aanbestedingswet ook onderbouwd toe te lichten op welke punten en in welke mate het systeem overeenkomt en/of afwijkt van het van toepassing zijnde ISO 27001:2017 systeem.

Indien inschrijver een combinatie betreft dient aan de informatiebeveiligingscertificering worden voldaan door alle combinanten. Inschrijver verklaart door het ondertekenen en toevoegen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument aan deze geschiktheidseis te voldoen.

Inschrijver dient een kopie van certificaten of vergelijkbare certificaten op het gebied van de informatiebeveiliging bij gunning te kunnen overleggen.

3.6 Geschiktheid en beroep op derden

Inschrijvers kunnen zich voor het aantonen van hun financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid (onder paragraaf 3.4 en 3.5), beroepen op de bekwaamheid en de referenties van een derde (lid van een combinatie, onderaannemer(s) en of groepsmaatschappijen). Indien dit van toepassing is op de situatie van de inschrijver, dient inschrijver dit aan te geven op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument bij Deel II / C (bijlage I).

4 Gunning

4.1 Beoordeling van de inschrijving (gunningscriteria)

De provincie beoordeelt deze aanbesteding op basis van de economisch meest voordelige inschrijving (EMVI). EMVI is de verzamelnaam voor 3 gunningscriteria: beste prijs-kwaliteitverhouding (beste pkv/bpkv), levenscycluskosten (laagste kosten op basis van kosteneffectiviteit) en laagste prijs. De provincie hanteert bij deze aanbesteding het gunningscriterium: 'beste prijs-kwaliteitsverhouding'

Hieronder staan de verschillende criteria vermeld met het daarbij horende wegingspercentage:

Criterium	Punten
Prijs	20
K1 Plan van Aanpak	25
K2 Gebruikte data en rekeninstrumentarium/rekenmodellen	25
K3 Expertise	25
K4 Duurzame bedrijfsvoering	5
Totaal	100

Voor elk subgunningscriterium kent de provincie een score tussen de 0 en 100 punten toe.

Als meer dan één inschrijver met eenzelfde puntenaantal op de eerste plaats eindigt, komt de inschrijver in aanmerking die het hoogst scoorde op het criterium K2, waarna K1 en vervolgens K3 en daarna de prijs en tot slot wordt er bij gelijke score overgegaan tot loting.

4.2 Wijze van beoordelen

Een deskundig beoordelingsteam kent de scores toe aan de inschrijvingen die ter beoordeling voor liggen. Het beoordelingsteam bestaat uit minimaal drie leden.

De inkoopadviseur zit de bijeenkomsten van het beoordelingsteam voor, maar kent zelf geen beoordeling toe. Het beoordelingsteam komt in gezamenlijk overleg tot consensus per gunningscriterium. Ieder lid van het beoordelingsteam beoordeelt de gunningscriteria individueel en kent één score toe per gunningscriterium. Na de individuele beoordeling vindt een plenaire sessie plaats met alle beoordelaars, waarin de scoreresultaten worden doorgenomen en in consensus de score per gunningscriterium wordt bepaald. Na het consensusoverleg wordt de inschrijfsom bekendgemaakt en toegevoegd aan de beoordeling.

4.3 Scoregrondslag per subgunningscriterium

4.3.1 Gunningscriteria Prijs

Prijs (max. 20 punten)	
Omschrijving	Alle tarieven dienen te worden ingediend in euro's exclusief btw. De prijsopgave dient te worden gedaan door het invullen, rechtsgeldig ondertekenen en indienen van het Prijzenblad, zoals opgenomen in bijlage 5. U dient in het prijzenblad de grijze velden in te vullen. De opgegeven prijzen/uurtarieven dienen all-in tarieven te zijn, hetgeen betekent dat alle eventuele bijkomende kosten in de tarieven dienen te zijn verwerkt, zoals maar niet uitsluitend reis- en transportkosten, rapportagekosten, administratiekosten en andere tot de opdracht behorende kosten. De score voor de totaalprijs wordt berekend op basis van de volgende formule: A. Score junior = (laagst ingediende junior uurtarief / uw junior uurtarief) * 6 punten. B. Score medior = (laagst ingediende medior uurtarief / uw medior uurtarief) * 6 punten. C. Score senior = (laagst ingediende senior uurtarief / uw senior uurtarief) * 8 punten. De scores A, B en C worden bij elkaar opgeteld en afgerond op hele getallen (alles onder 0,50 naar beneden, alles vanaf 0,50 naar boven). <i>Voorbeeldberekening:</i> De laagste ingediende tarieven: • Junior = € 75,- • Medior = € 85,- • Senior = € 120,- Uw ingediende tarieven zijn: • Junior = € 85,- • Medior = € 90,- • Senior = € 135,- A. Score junior = $(75 / 85) * 6$ punten = 5,29 B. Score medior = $(85 / 90) * 6$ punten = 5,67 C. Score senior = $(120 / 135) * 8$ punten = 7,11 U scoort dan: scores A + B + C = 18 punten

Benodigde informatie in de inschrijving	Dit criterium wordt beoordeeld aan de hand van: - Prijzenblad conform bijlage 5
---	--

4.3.2 Mate waarin voldaan wordt aan de wensen

K1: Plan van Aanpak (max. 25 punten)	
Doelstelling	Het plan van aanpak geeft vertrouwen in het proces en de aanpak om analyses/scenario's te bieden die bijdragen aan het realiseren van het doel conform het gestelde in hoofdstuk 5. Uw uitwerking is specifiek, efficiënt, effectief, concreet en realistisch ten opzichte van de opdracht.
Maatstaf	De mate waarin wordt bijgedragen aan de bovenstaande doelstelling.
Benodigde informatie in de inschrijving	In het plan van aanpak wensen we terug te zien hoe de opdrachtnemer de opdracht voor ogen ziet en hoe zij deze gaat uitvoeren. Hierin worden tenminste de volgende punten beschreven: - Een aanpak per deelgebied inclusief het aantal overlegmomenten, de planning en de doorlooptijd; - Hoe de inschrijver komt tot een actualisatie van de huidige situatie t.o.v. Aeries; - Hoe en in welke vorm wordt het eindresultaat gedeeld met opdrachtgever/kernteam; - Tips/suggesties die de uitvoering van de opdracht ten goede komen. De beschrijving dient te voldoen aan de onderstaande eis: - Maximaal 3 pagina's A4 en maximaal 1 pagina A3 inclusief schema's, tabellen, bijlagen, voorpagina's inhoudsopgaven e.d. En maximaal 1 pagina A3 dat expliciet gebruikt mag worden voor schema's en andere visualisaties. Indien het maximale aantal pagina's wordt overschreden, worden het teveel aan pagina's niet meegenomen in de beoordeling. - In uw inschrijving maakt u gebruik van lettertype Arial 10 pt.
Scores	Uitmuntend (100%): uw uitwerking biedt goed inzicht en de volledige overtuiging dat uw aanpak op basis van bovenstaande punten in de kolom zal resulteren in een uitstekende uitvoering gelet op de doelstelling. Uw uitwerking biedt daarnaast inhoudelijk specifieke

	relevante bijzonderheden die de vraag van de provincie overtreffen. Goed (80%): uw uitwerking biedt voldoende inzicht en het vertrouwen dat uw aanpak op basis van bovenstaande punten in de kolom zal resulteren in een goede uitvoering gelet op de doelstelling. Matig (20%): uw uitwerking biedt minimaal inzicht en/of geeft minimaal vertrouwen dat uw aanpak op basis van bovenstaande punten in de kolom zal resulteren in een goede uitvoering gelet op de doelstelling. Onvoldoende (knock-out): uit uw uitwerking vloeien risico's voort voor de uitvoering van de overeenkomst/opdracht en daarmee is uw inschrijving ongeschikt voor de provincie. Een onvoldoende leidt tot uitsluiting van verdere deelname aan de procedure.
--	---

K2: Gebruikte instrumentarium/rekenmodellen en datasets (max. 25 punten)	
Doelstelling	De provincie wil een instrumentarium/rekenmodellen en datasets die leiden tot bruikbare uitkomsten in de gebiedsprocessen. De kwaliteitsborging van de gebruikte datasets en het instrumentarium/ de rekenmodellen dragen bij aan het doel van de opdracht. Tevens is er is goed inzicht in de aannames en onzekerheidsmarges van de uitkomsten. Alle of merendeel gevraagde analyses en scenario's genoemd in paragraaf 5.3.1 kunnen doorgerekend worden.
Maatstaf	De mate waarin wordt bijgedragen aan de doelstelling.
Benodigde informatie in de inschrijving	De toelichting moet in ieder geval de volgende elementen bevatten: • Gebruikte instrumentarium/rekenmodellen en datasets en hoe deze worden ingezet tot bruikbare uitkomsten in de gebiedsprocessen; • Hoe de kwaliteit van de gebruikte datasets en instrumentarium/rekenmodellen geborgd wordt; • Inzicht in de aannames; • Inzicht in de onzekerheidsmarges van de uitkomsten; • Welke type analyses en scenario's genoemd in paragraaf 5.3.1 wel of niet geanalyseerd kunnen worden.

	De beschrijving dient te voldoen aan de onderstaande eis: - Maximaal 3 pagina's A4 en maximaal 1 pagina A3 inclusief schema's, tabellen, bijlagen, voorpagina's inhoudsopgaven e.d. En maximaal 1 pagina A3 dat expliciet gebruikt mag worden voor schema's en andere visualisaties. Indien het maximale aantal pagina's wordt overschreden, worden het teveel aan pagina's niet meegenomen in de beoordeling. - In uw inschrijving maakt u gebruik van lettertype Arial 10 pt.
Scores	Uitmuntend (100%): Inschrijver heeft uitstekend beschreven hoe het gebruikte instrumentarium/rekenmodellen en datasets ingezet worden tot bruikbare uitkomsten in de gebiedsprocessen. De kwaliteitsborging van de gebruikte datasets en het instrumentarium/ de rekenmodellen is adequaat voor het doel van de opdracht. Er is goed inzicht in de aannames en onzekerheidsmarges van de uitkomsten. Alle of merendeel gevraagde analyses en scenario's genoemd in paragraaf 5.3.1 kunnen doorgerekend worden. Goed (60%): Inschrijver heeft goed beschreven hoe het gebruikte instrumentarium/de rekenmodellen en datasets ingezet worden tot het verkrijgen van bruikbare uitkomsten in de gebiedsprocessen. De kwaliteitsborging van de gebruikte datasets en het instrumentarium/de rekenmodellen dragen bij aan het doel van de opdracht. En er is voldoende inzicht in de aannames en onzekerheidsmarges van de uitkomsten. Een deel van de gevraagde analyses en scenario's genoemd in paragraaf 5.3.1 kunnen doorgerekend worden. Matig (20%): Inschrijver heeft minimaal beschreven hoe het gebruikte instrumentarium/de rekenmodellen en datasets ingezet worden en/of geeft middels de beschrijving weinig vertrouwen dat het tot het verkrijgen van bruikbare uitkomsten in de gebiedsprocessen leidt. Er is daarnaast geen vertrouwenwekkende kwaliteitsborging aanwezig en geen inzicht in de aannames en onzekerheidsmarges van de uitkomsten. Een beperkt deel van de gevraagde analyses en scenario's genoemd in paragraaf 5.3.1 kunnen doorgerekend worden. Onvoldoende (knock out): Inschrijver heeft onvoldoende beschreven hoe het gebruikte instrumentarium/de

	rekenmodellen en datasets ingezet worden tot het verkrijgen van bruikbare uitkomsten in de gebiedsprocessen. Er is geen vertrouwenwekkende kwaliteitsborging aanwezig en/of geen inzicht in de aannames en onzekerheidsmarges van de uitkomsten. Een zeer beperkt deel van de gevraagde analyses en scenario's genoemd in paragraaf 5.3.1 kunnen doorgerekend worden.
--	--

K3: Expertise (max. 25 punten)	
Doelstelling	Opdrachtgever vindt het van groot belang dat de in te zetten analist en/of het in te zetten team beschikt over de juiste kennis, competenties en ervaring om effectief en efficiënt invulling te kunnen geven aan de opdracht.
Maatstaf	De mate waarin wordt bijgedragen aan de doelstelling, aan de hand van een combinatie van de volgende beoordelingsaspecten: Relevant Het is helder waarom de persoon (of personen) wordt ingezet, goed aansluit bij de doelstelling van de opdracht. Dat kan vanwege kennis, vaardigheden en/of ervaring met soortgelijke opdrachten, onderbouwd met relevante voorbeelden. Vaardigheden Goede beheersing van de specifieke analyses zijn aangetoond. De kennis van landbouw, stikstof en grond Beschrijving toont aan dat de uitvoerder(s): - Beleid en ontwikkelingen op die thema's kent en actueel houdt; - Dit heeft toegepast in soortgelijke opdrachten, onderbouwd met relevante voorbeelden.
Benodigde informatie in de inschrijving	Geef een beschrijving van de persoon of personen die worden ingezet, waarom de uitvoering van de analyses en scenario's voor zijn of hun rekening neemt of nemen én wat zijn of hun relevante competenties, vaardigheden, kennis en ervaringen zijn aan de hand van voorbeeldprojecten. Geef daarnaast een beschrijving van het gehele team dat wordt ingezet en de samenwerking onderling. De beschrijving dient te voldoen aan de onderstaande eis: - Maximaal 1 pagina A4 per uitvoerder en maximaal 1 pagina A4 ten behoeve van een teambeschrijving inclusief schema's, tabellen, bijlagen, voorpagina's inhoudsopgaven e.d. Indien het maximum wordt

	overschreden, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling. - In uw inschrijving maakt u gebruik van lettertype Arial 10 pt.
Scores	Uitmuntend (100%): Uit de beschrijving blijkt dat de in te zetten uitvoerder(s) beschikt of beschikken over de juiste relevante kennis, competenties en ervaring, waarmee de beoordelingscommissie volledig overtuigd is dat de doelstelling van de opdracht wordt behaald en er is aangetoond dat er sprake zal zijn van goede uitvoering van de specifieke analyses. Er worden inhoudelijk specifieke relevante bijzonderheden aangeboden die de vraag van de provincie overtreffen. Goed (60%): Uit de beschrijving blijkt dat de in te zetten uitvoerder(s) beschikt of beschikken over goede relevante kennis, competenties en ervaring, waarmee de beoordelingscommissie vertrouwen krijgt dat de doelstelling van de opdracht wordt behaald en er is aangetoond dat er sprake is van goede uitvoering van de specifieke analyses. Matig (20%): Uit de beschrijving blijkt dat de in te zetten uitvoerder(s) beschikt of beschikken over beperkte relevante kennis, competenties en ervaring, waarmee de beoordelingscommissie in beperkte mate vertrouwen krijgt dat de doelstelling van de opdracht wordt behaald en/of er is niet aangetoond dat er sprake is van goede uitvoering van de specifieke analyses. Onvoldoende (knock-out): Uit de beschrijving blijkt slechts ten dele dat de in te zetten uitvoerder(s) beschikt of beschikken over relevante kennis, competenties en ervaring. En/of er is beperkt inhoudelijke relevantie op de gevraagde elementen en aspecten en/of de uitwerking is niet volledig geformuleerd. De beschrijving sluit niet aan bij de vraag van de provincie.

K4: Duurzame bedrijfsvoering (max. 5 punten)	
Doelstelling	Het verkleinen van de ecologische voetafdruk.
Maatstaf	De mate van vertrouwen in het bijdragen aan de doelstelling
Benodigde informatie in de inschrijving	Geef een beknopte beschrijving van de belangrijkste maatregel in de eigen bedrijfsvoering die de ecologische voetafdruk verkleint.

	De beschrijving dient te voldoen aan de onderstaande eis: - Maximaal 1 pagina A4 inclusief schema's, tabellen, bijlagen, voorpagina's inhoudsopgaven e.d. Indien het maximum wordt overschreden, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling. - In uw inschrijving maakt u gebruik van lettertype Arial 10 pt.
Scores	Ja (100%): De toelichting geeft voldoende vertrouwen dat de inschrijver de ecologische voetafdruk in eigen bedrijfsvoering verkleint door de genoemde maatregelen. Nee (0%): De toelichting geeft weinig tot geen vertrouwen dat de inschrijver de ecologische voetafdruk in eigen bedrijfsvoering verkleint door de genoemde maatregelen.

5 De opdracht

5.1 Achtergrond informatie

We willen als Brabanders allemaal een goede toekomst; voor onze kinderen, de mensen om ons heen, ons bedrijf, onze aarde en onszelf. Het is logisch dat we daarin allemaal een verantwoordelijkheid hebben en dat we daar allemaal aan bijdragen. Dat gebeurt ook op talrijke manieren. Zo verduurzamen we onze huizen, pakken we vaker de fiets en gebruiken bedrijven hun afval als grondstof.

5.1.1 Uitdagingen: klimaat, natuur, water en bodem

De uitdagingen waar we voor staan om die goede toekomst en een fijne leefomgeving te kunnen waarborgen zijn groot en urgent. Als we kijken naar onze bodem, ons water en onze lucht, dan zien we dat er echt wel wat aan de hand is. We merken dit bijvoorbeeld aan een gebrek aan water en een afname van de biodiversiteit. Denk aan stervende eikenbomen in het bos, heides met een gebrek aan insecten, maar ook aan monotoon grasland. Het zijn dit soort signalen die de alarmbellen doen afgaan. Doen we er niets aan, dan wordt uiteindelijk de beschikbaarheid van schoon water, voedsel en energie onzeker en zijn we kwetsbaarder voor natuurrampen. Daarom werken we in heel Nederland én in Noord-Brabant op allerlei manieren aan deze uitdagingen, met zowel bedrijven als non-profit organisaties en inwoners, in zowel de steden als de dorpen en het buitengebied.

5.1.2 Transformatie landelijk gebied in Noord-Brabant

De klimaat-, natuur- en wateropgaven – maar ook de opgaven op het gebied van energie, woningbouw en sociale samenhang – maken dat het Noord-Brabantse landelijk gebied en de landbouw gaan veranderen. We willen dat het ook in de toekomst een buitengebied is waar mensen gezond en veilig kunnen wonen, werken en leven. En dus werken we aan een transformatie naar een Noord-Brabants buitengebied waar onze bodem, ons water en onze lucht op orde zijn. Dat is van belang voor onze natuur, ons landschap, onze landbouw en onze gezondheid.

5.1.3 Uitgangspunten van de transformatie

De transformatie van het landelijk gebied is een flinke opgave. We weten nog niet precies wat er gaat veranderen of hoe het buitengebied eruit komt te zien. We weten wel dat het voor ons allemaal belangrijk is dat we ons natuurlijke water- en bodemsysteem weer leidend laten zijn voor wat we op welke plek kunnen doen. En dat we minder stikstof uitstoten om de biodiversiteit te vergroten. Deze uitgangspunten hebben consequenties. Bijvoorbeeld voor de plekken waar en manieren waarop we woningen kunnen bouwen, energie opwekken, wegen aanleggen of ruimte hebben voor industrie. En ook voor de landbouw. Het grootste deel van het Noord-Brabantse landelijk gebied is immers agrarisch. En dat blijft het ook. De landbouw is van belang voor ons cultuurlandschap en ons voedsel. Juist deze sector zit middenin een ingrijpende transitie. Ze zoekt naar de balans tussen economisch rendabel zijn en bijdragen aan een gezonde leefomgeving en een sterke natuur. De transformatie van het landelijk gebied en de transitie van de landbouw gaan dan ook samen op.

5.1.4 Verbinding met de landbouw

De transformatie van het landelijk gebied en de transitie van de landbouw maken dat agrariërs onzeker zijn over hun toekomst. Kunnen ze hun bedrijf nog voortzetten? En op wat voor manier dan? Krijgen ze hun financiële plaatje rond? We horen en zien bij veel agrariërs de wil om te verduurzamen, maar zien ook de complexiteit om daar binnen het huidige bedrijf en bedrijfsvoering invulling aan te geven. Niet alles kan straks overal. Klimaat, water, bodem en biodiversiteit worden leidend voor waar, wat en hoe boeren kunnen produceren. Zeker in en rondom Natura 2000-gebieden en beekdalen is de puzzel ingewikkeld. Tegelijk biedt het ook kansen en hoeven agrariërs het niet alleen te doen. We bieden ondersteuning en ruimte voor omschakeling en nieuwe verdienmodellen. We helpen de agrarische sector zo goed mogelijk om de overstap naar toekomstbestendige landbouw te maken en de individuele agrariër bij het maken en gaan voor zijn keuzes.

5.1.5 De groenblauwe gebiedsgerichte aanpak

De klimaat-, natuur-, water- en landbouwopgaven zijn nauw met elkaar verweven. Het is daarom cruciaal om samen de omslag te realiseren en met elkaar te zoeken naar slimme combinaties van oplossingen voor sterkere natuur, voldoende water met een betere kwaliteit, een goede bodem en de toekomst van de landbouw. Dit staat centraal in de zogenoemde groenblauwe gebiedsgerichte aanpak. Hierbij werken we in en bij natuurgebieden in heel Noord-Brabant aan een sterk landelijk gebied. Samen met de betrokkenen in een gebied zorgen we eerst voor een totaalbeeld van de opgaven. Hoe staat het met de natuur en de kwaliteit van het water- en bodemsysteem? Hoe ziet de landbouw in het gebied eruit? Welke opgaven zijn er op het gebied van bijvoorbeeld sociale samenhang, energie en woningbouw? Vanuit dat totaalbeeld zoeken en realiseren we combinaties van maatwerkoplossingen die specifiek passen bij een plek.

Specifiek zijn we aan de slag in de overgangszones rondom de stikstofgevoelige natura-2000 gebieden in Noord-Brabant. In die overgangszones willen we graag deze analyses/scenario's laten uitvoeren. We onderscheiden 14 deelgebieden.

De groenblauwe gebiedsgerichte aanpak is geen gemakkelijke aanpak, maar wel een duurzame. Want alleen door de brug te slaan tussen natuur, water, landbouw en andere opgaven, kunnen we solide oplossingen bereiken.

5.2 Doel/Kern van de opdracht

Deze opdracht – die wordt aangegaan als resultaatsverplichting - is als volgt gedefinieerd:

Het gedurende de looptijd van de raamovereenkomst, op basis van nadere opdrachten, zelfstandig doorrekenen van scenario's met effecten van andere vormen van agrarisch gebruik en ruimtelijke verdeling op stikstofdepositie. De scenario's betreffen analyses hoe een andere ruimtelijke verdeling dan wel andere vorm van bedrijfsvoering van de landbouw en stoppers een bijdrage leveren aan de toekomstbestendigheid van de landbouw en stikstofreductie mede rekening houdend met natuur- en waterdoelen.

5.2.1 Doelstelling

De volgende doelstelling worden nagestreefd:

Het gebiedsoverleg inzicht en inspiratie geven in de effecten van een aantal scenario's ten aanzien van ruimtelijke verdeling en landbouwkundig gebruik op de stikstofdepositie.

5.3 Opdrachtoomschrijving

Om inspiratie op te doen en zicht te krijgen op de consequenties van bepaalde ruimtelijke keuzes in de gebiedsprocessen, willen we een aantal analyses en scenario's laten doorrekenen. De analyses en scenario's spitsen zich toe op de toekomst van de agrarische sector, grondgebruik, het behalen van de Natura 2000-gebied doelen en waterkwantiteit. Het bovenliggend doel is herstel van de habitats in diverse Natura2000-gebieden. De gewenste scenario's zijn denklijnen om een gevoel te krijgen bij de impact. Het is niet de basis voor beleid of het uitwerken van ruilverkavelingen.

De gevraagde dienstverlening heeft betrekking op:

- Bepalen van de door te rekenen analyses en scenario's en het gebied samen met het gebiedsoverleg;
- Afspraken maken over door het gebiedsoverleg ter beschikking te stellen informatie/data indien nodig;
- Verwerken laatste stand van zaken ten aanzien van bijvoorbeeld stoppers ten opzichte van hetgeen in Aerial beschikbaar is en daarmee een actuele uitgangssituatie creëren;
- Uitvoeren van de gevraagde analyses en doorrekenen van de scenario's;
- Opleveren van concept-rapportage met kaarten met toelichting over gebruikte data, aannames en keuzes in de analyses en bruikbaarheid (inzicht in de onzekerheden/bandbreedtes en welke conclusies op basis van de rapportage wel en niet getrokken mogen worden);
- Het verzorgen van een mondelinge toelichting aan het gebiedsproces, beantwoorden (aanvullende) vragen en indien nodig aanpassing van de rapportage;
- Maximaal één aanvullende ronde op nadere analyses en verduidelijking;
- Opleveren van definitieve-rapportage met kaarten in tenminste shapefiles met toelichting over gebruikte data, aannames en keuzes in de analyses en bruikbaarheid (inzicht in de onzekerheden/bandbreedtes en welke conclusies op basis van de rapportage wel en niet getrokken mogen worden).

De gebiedsprocessen/gebiedsoverleggen zijn georganiseerd, afspraken gepland en partners betrokken bij deze uitvraag en weten dat zij informatie moeten aanleveren. Partners in het gebiedsproces/gebiedsoverleg zijn provincie, gemeenten, waterschappen, ZLTO en eventueel andere landbouwvertegenwoordigers, terrein behorende organisaties, Brabants Particulier Grondbezit en soms specifieke partijen zoals BrabantWater of Defensie.

Er lopen 14 gebiedsprocessen in stikstofgevoelige Natura 2000 gebieden (de deelgebieden) en nu in 3 gebieden andere gebiedsprocessen. Niet in elk gebied zal gevraagd worden naar dit type analyses en naar aanleiding van de (nieuwe) beleidslijnen van het rijk zullen ook in andere gebieden wensen zijn voor dit type analyses.

5.3.1 (Deel)resultaten

Het gebiedsproces heeft behoefte aan:

- Ruimtelijk inzicht in de huidige situatie op grondgebruik en eigendommen.
- Cijfermatig inzicht in het effect van reeds genomen maatregelen voor de vermindering van NH3 en stoppers op de NH3-emissie in het gebied (t.o.v. laatst beschikbaar beeld via Aerius).
- Ruimtelijk en cijfermatig inzicht in verdere mogelijkheden door een andere ruimtelijke verdeling van agrarische bedrijven of ander landbouwkundig gebruik voor verdere emissiereductie NH3, hydrologisch herstel en toekomstperspectief landbouw. Simpel gezegd wat is het effect van de goede boer op de goede plek? Waarbij wat goed is wisselt per scenario.

Kaartmateriaal moet ook als shapefile worden aangeleverd.

We denken aan onderstaande typen analyses en scenario's. Deze worden als voorbeeld hier geduid. Per gebied en met de beschikbare informatie per gebied zullen deze scenario's nader gespecificeerd moeten worden samen met het gebied en met advies van de inschrijver. Betreffende opsomming is niet uitputtend.

1. Huidige situatie op diverse kaarten. Grondposities van alle bedrijven in beeld brengen en daarmee eigendommen. Tevens wordt een onderverdeling naar het soort bedrijf gemaakt: melkveehouderij, vleesvee, akker- of tuinbouw en boomteelt.

- Grondposities overheden.
- Grondgebruik (welke gewassen waar verbouwd worden, grasland, akkerbouwland, akkerbouwland in eigendom van veehouders (meestal mais), tuinbouw en boomteelt). Ondanks dat dit elk jaar iets varieert, zal dit hopelijk een redelijk goed beeld van de ligging van gras- en bouwland.
- Overige bestemming grond waaronder natuur met de ligging van het Natura 2000-gebied en de nog te verwerven delen en het definitieve Natuurnetwerk Brabant en de ruimteclaims die voortkomen uit de regionale energiestrategieën (RES) en woningbouwopgaven.
- Huidige NH3-emissie per nader te bepalen zone (stallen en een goede inschatting van aanwending).
- Beoordeling huidige verkavelingsituatie aan de hand van de criteria gemiddelde grootte van de bedrijven, de gemiddelde oppervlakte en de verhouding tussen huis- en veldkavels en het aantal veldkavels voor grondgebonden sectoren melkveehouderij en akkerbouw. Deze beoordeling moet een indicatie geven van de mogelijkheden om door verkavelen tot een betere bedrijfsvoering voor de bedrijven in het gebied te komen.

2. Beschrijving van de effecten van ontwikkelingen tussen meest actuele Aerius situatie en nu

- Nulsituatie NH3-emissies meest actuele Aerius situatie binnen de werkgebieden van het gebied.
- Reeds gerealiseerde reductie NH3-emissies tussen de meest actuele Aerius situatie en nu.

- Effect van stoppende ondernemers en ondernemers die maatregelen hebben genomen (gericht op halen voldoen van de eisen zoals vastgelegd in de IOV voor 2024) m.b.t. de NH₃-emissie.

3. Weergeven van scenario's voor inspiratie vanuit verschillende perspectieven

- Wat is de stikstofemissie, hydrologische herstel en de gronddruk indien:
- De ligging van de overblijvende melkveehouderijbedrijven en de grond van de stoppende melkveehouderijbedrijven die zij kunnen gebruiken voor extensivering geoptimaliseerd wordt naar vermindering van de NH₃-emissie.
- De overblijvende melkveebedrijven terug gaan naar 12 kg NH₃-emissie per koe in de totale keten (stal en mestaanwending). Uitgaande van een ammoniakemissie de 50% uit de stallen komt en 50% tijdens aanwenden en beweiden.
- De overblijvende melkveebedrijven terug gaan naar 22 kg NH₃-emissie per koe per jaar. Uitgaande van een ammoniakemissie de 50% uit de stallen komt en 50% tijdens aanwenden en beweiden.
- De veehouderijbedrijven voldoen aan de eisen voor 2024? Hierbij gaan we uit van 35 % reductie bij de stalemissies bij melkveebedrijven en 65 % reductie voor kalverhouders, varkens en pluimvee.
- De overblijvende melkveehouderij volledig naar grondgebondenheid toegaat en natuurinclusief (2GVE, 720 uur weidegang en 1000 punten op de biodiversiteitsmonitor).
- Het grondgebruik (veehouderij, akkerbouw, woningbouw) geoptimaliseerd wordt op basis van de principes water- en bodem sturend (peilopzet van 25 en 40 cm).
- Het grondgebruik (veehouderij, akkerbouw, woningbouw) geoptimaliseerd wordt op basis van de kaders derogatie besluit.
- De overblijvende melkveehouderij volledig over gaat naar grondgebondenheid en natuurinclusief (2GVE, 720 uur weidegang en 1000 punten op de biodiversiteitsmonitor) en dit alleen kan plaatsvinden op locaties die op basis van de opgestelde oppervlakte- en grondwaterregime kaarten geschikt zijn voor blijvend grasland. (combinatie 5 en 6).
- Etc ...

Andere vragen kunnen bijvoorbeeld gaan over voor hoeveel melkveebedrijven uitgaande van de 2GVE is plaats en of er voldoende grond van stoppende melkveehouderij bedrijven is om deze extensivering mogelijk te maken. In het benodigde areaal melkveehouderij moet rekening gehouden worden met grasland en akkerbouw voor ruwvoer.

Daarnaast kunnen gebiedsgerichte stikstofmaatregelen op het gebied van mobiliteitsaanpassingen, recreatie en belasting door honden en paarden, energietransitie in de bebouwde omgeving, elektrificatie werkvoertuigen gevraagd worden.

6 Maatschappelijk verantwoord ondernemen

Met haar inkoopvolume van 300 miljoen per jaar kan en wil de provincie Brabant écht een waardevolle bijdrage leveren aan innovatie, werkgelegenheid en duurzaamheid, door bij elke inkoop van diensten en goederen (inclusief werken) in alle fasen van het inkoopproces rekening te houden met de sociale, ecologische en economische dimensies van duurzaamheid. We willen dat wát we inkopen, een neutraal of zelfs een positief effect heeft op het klimaat, mogelijkheden schept om te participeren in de maatschappij voor mensen die daarvoor hulp nodig hebben en maatschappelijke en technologische innovatie stimuleert.

De provincie Noord-Brabant heeft drie hoofddoelstellingen die ze –ook– door haar inkoop wil realiseren:

- In 2030 is er tenminste 50% duurzame energie en tenminste 50% reductie van broeikasgassen t.o.v. de uitstoot in 1990. In 2050 zijn we energieneutraal.
- In 2030 is het primair grondstoffengebruik gehalveerd. In 2050 is het realiseren van circulaire economie gerealiseerd, waarbij we grondstoffen duurzaam winnen, efficiënt inzetten en hergebruiken en aantasting van het leefmilieu voorkomen. Afvalstoffen bestaan niet meer en de wegwerpeconomie is verleden tijd.
- We willen de arbeidsparticipatie vergroten. Door het slim verbinden van sociale voorwaarden aan inkooptrajecten, benutten we onze inkoopkracht om Brabanders met een afstand tot de arbeidsmarkt aan een baan te helpen.

6.1 Social Return

Social return betekent dat de provincie bij het verlenen van een opdracht aan een opdrachtnemer, een tegenprestatie vraagt in de vorm van het bieden van werkgelegenheid voor personen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Op deze manier krijgen ook deze personen de kans om hun positie op de arbeidsmarkt te verbeteren. De provincie Noord-Brabant sluit zich aan bij de social return beleids- en uitvoeringsregels van de Arbeidsmarktregio Noord-Oost Brabant, zodat er in deze arbeidsmarktregio eenduidig social return beleid wordt uitgevoerd.

In deze opdracht geven we Social return vorm door het stellen van een uitvoeringsvoorwaarde, dat de opdrachtnemer zich verplicht om voor een waarde van 2% van de opdrachtsom de afstand tot de arbeidsmarkt te verkleinen. Invulling van social return opdrachten wordt gerealiseerd binnen de periode van de opdracht.

De opdrachtnemer neemt binnen 2 weken na gunning contact op met het adviespunt social return (info@adviespuntsocialreturn.nl). Deze adviseert en faciliteert de opdrachtnemer bij het zo effectief mogelijk invullen van haar social return verplichting. Opdrachtnemer stelt een plan van aanpak op hoe hij zijn social return verplichting gaat invullen. Opdrachtnemer legt dit plan vóórafgaand of binnen uiterlijk 3 weken na start van de opdracht voor ter beoordeling voor aan het adviespunt. Het plan bestaat uit:

- De opdrachtsom en de hoogte van de social return verplichting;

- Welke functies uit welke doelgroepen worden ingezet of welke opleidingstrajecten worden geboden;
- De wijze en timing van tussen- en eindevaluatie(s), inclusief bewijsstukken.

Opdrachtnemer levert het door het adviespunt social return goedgekeurde plan van aanpak in bij de opdrachtgever. De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de daadwerkelijke uitvoering van het geaccepteerde plan van aanpak social return en rapporteert dit in het monitorsysteem 'WIZZR'.

De provincie Noord-Brabant meent dat door het maatwerk en de brede invulling van social return, social return realiseerbaar is. De provincie Noord-Brabant houdt zich het recht voor om bij het niet of gedeeltelijk voldoen aan de social return verplichting, een boete in rekening te brengen met een waarde van 150% van de niet ingezette social return verplichting. Die boete zal worden ingezet voor initiatieven of instrumenten die de werkgelegenheid voor de doelgroepen social return bevorderen.

Voor alle geldende uitvoeringsregels verwijzen wij naar de bijlage E 'Beleids- en uitvoeringsregels social Return'.

7 Juridische voorwaarden

7.1 Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022

De toepasselijkheid van de dienstverlenings-, betalings- en algemene leveringsvoorwaarden van de inschrijvers wijst de provincie nadrukkelijk van de hand. Op de uit de aanbesteding voortvloeiende opdracht/overeenkomst zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022 van toepassing.

De Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022 zijn toegevoegd als bijlage A. Dit beschrijvend document, de Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022 en de inschrijving van de inschrijver aan wie de opdracht wordt gegund, maken deel uit van de af te sluiten overeenkomst. Door middel van een rechtsgeldige ondertekening van bijlage 2 gaat u akkoord met de Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022.

7.2 Verklaring omtrent gedrag (VOG)

Alle personen die door de opdrachtnemer tijdens de looptijd van de overeenkomst worden ingezet bij de dienstverlening t.b.v. de opdrachtgever dienen over een verklaring omtrent het gedrag (VOG) te beschikken. Dit is een verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer.

Voor de betreffende opdracht wordt een VOG proportioneel geacht. Beoogd wordt om vertrouwelijke informatie te beschermen. Een VOG uitvraag staat in verhouding tot het privacy recht van de dienstverlener, daar de belangen van de provincie zwaarder wegen vanwege vertrouwelijkheid en/of gevoeligheid van de informatie waar de dienstverlener mee te maken kan krijgen. Om deze reden acht de provincie een VOG noodzakelijk. Daarnaast is er geen minder voldoende doeltreffend, ingrijpend middel om de belangen te beschermen. De belangen van opdrachtgever en opdrachtnemer zijn vooraf zorgvuldig afgewogen.

Voor aanvang van de werkzaamheden die onderdeel uit maken van de dienstverlening dient de Opdrachtnemer de VOG's van de in te zetten personen te overleggen bij de contractmanager. Dit geldt ook als er tussentijds een wisseling van in te zetten personen plaats vindt.

7.3 E-Facturering

Vanaf 1 januari 2020 is het gebruik van een e-factuur verplicht. Facturen per post en per mail worden dan niet meer geaccepteerd. Voor meer informatie verwijzen wij u naar www.brabant.nl/efactureren.

Uw factuur dient op grond van artikel 12 lid 3 van de Algemene Inkoopvoorwaarden provincies te voldoen aan de factuurvoorschriften van de provincie Noord-Brabant. Deze vindt u op www.brabant.nl/factuurvoorschriften.

8 Bijlagen

Bijlage 1	Uniform Europees Aanbestedingsdocument
Bijlage 2	Akkoordverklaring Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022
Bijlage 3	Akkoord verklaring acceptatie (concept) raamovereenkomst en verwerkingsovereenkomst
Bijlage 4	Akkoordverklaring geheimhoudingsovereenkomst
Bijlage 5	Prijzenblad
Bijlage 6	Referentieverklaring
Bijlage 7	Akkoordverklaring geen Russische betrokkenheid
Bijlage A	Algemene Inkoopvoorwaarden provincie Noord-Brabant 2022
Bijlage B	Informatie onderzoek wet BIBOB
Bijlage C	Concept raamovereenkomst Analyses en Berekeningen
Bijlage D	Concept verwerkersovereenkomst
Bijlage E	Beleids- en uitvoeringsregels Social Return