



gemeente- en
waterschapsbelastingen

Uitnodiging marktconsultatie

Accountantsdiensten

Datum: 4 mei 2023

Versie: definitief

Inhoud

1. Introductie.....	3
1.1. Aanleiding.....	3
1.2 GBLT.....	3
1.4 Missie en Visie GBLT.....	4
1.5 Huidige situatie.....	4
2. Procedure	5
3. Inhoud	5
4. Planning.....	7
5. Voorwaarden.....	7
5.1. Aanbesteding.....	7
5.2. Transparantie	7
5.3. Vertrouwelijkheid.....	7
5.4. Kosten.....	7
6. Bijlagen	8

1. Introductie

1.1. Aanleiding

Het doel van deze marktconsultatie is het verkrijgen van kennis, inzicht en advies van marktpartijen over accountantsdiensten. Hieronder verstaan we het volgende:

- Het verkrijgen van kennis, inzicht en advies over de aanbesteding van de accountantscontrole op de belastingverantwoordingen van onze deelnemers.
- Het verkrijgen van kennis, inzicht en advies over de aanbesteding van de accountantscontrole op de jaarrekening GBLT.
- Het verkrijgen van kennis, inzicht en advies over voor GBLT relevante ontwikkelingen in het kader van de accountantscontrole en de natuurlijke adviesfunctie van de accountant.

1.2 GBLT

GBLT regelt de belastingen voor vijf waterschappen en zeven gemeenten

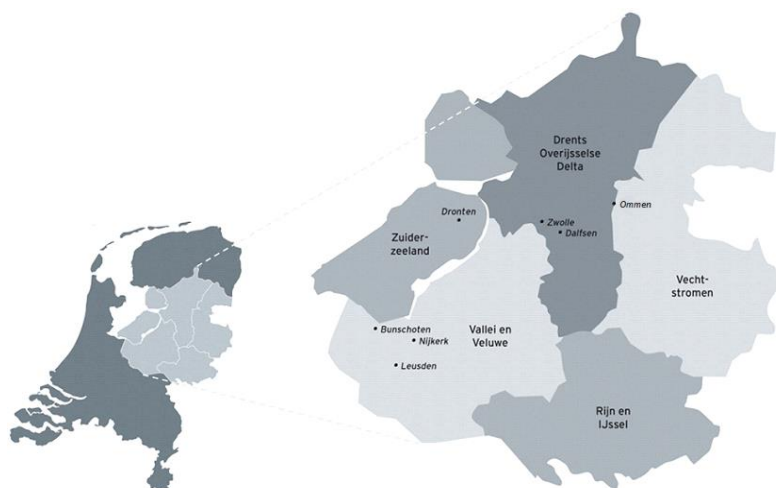
Daarbij maken we het voor onze klanten zo eenvoudig mogelijk. En we helpen hen persoonlijk als dat nodig is.

Wij bedoelen met het regelen van belastingen:

- Ervoor zorgen dat eigenaren, inwoners en bedrijven aanslagbiljetten ontvangen.
- Bijhouden wie er betaalt en hulp bieden bij kwijtschelding, een betalingsregeling of schuldhulp;
- Vaststellen van de WOZ-waarde voor de zeven gemeenten en het afhandelen van bezwaarschriften;
- Het beoordelen van aanvragen kwijtschelding en het beoordelen van bezwaren.

Wij regelen de belastingen voor de volgende waterschappen en gemeenten:

- Waterschap Drents Overijsselse Delta
- Waterschap Rijn en IJssel
- Waterschap Vallei en Veluwe
- Waterschap Vechtstromen
- Waterschap Zuiderzeeland
- Gemeente Bunschoten
- Gemeente Dalfsen
- Gemeente Dronten
- Gemeente Leusden
- Gemeente Nijkerk
- Gemeente Ommen
- Gemeente Zwolle



1.4 Missie en Visie GBLT

Missie

We verzorgen het hele lokale belastingproces voor onze deelnemende waterschappen en gemeenten. Dat doen we met aandacht voor de maatschappelijke vraagstukken. En met een zo hoog mogelijke service voor onze klanten.

Visie

GBLT maakt zich sterk voor goede uitvoering van lokale belastingen: eenvoudig als het kan, persoonlijk als het nodig is.

Dit betekent voor ons:

- Wij zijn servicegericht voor klanten en onze deelnemers;
- Wij hebben een goede prijs-kwaliteitverhouding voor onze dienstverlening;
- Wij zijn continu op zoek naar verbetering en vernieuwing;
- Wij optimaliseren schaalvoordelen door samenwerking met andere overheden en partners;
- Wij zijn een lerende organisatie waarbij medewerkers kansen krijgen om zich te ontwikkelen in het kader van persoonlijke en organisatorische groei.

1.5 Huidige situatie

Tot en met controlejaar 2023 ondersteunt Deloitte GBLT vanuit de rol als verantwoordelijke voor de accountantscontrole. Deze overeenkomst eindigt naar verwachting met de afronding van de controle van de belastingverantwoordingen 2023 en de jaarrekening 2023. Dat betekent dat GBLT voor controlejaar 2024 een nieuwe accountant zoekt. Deze marktconsultatie is daarmee de voorbereiding van GBLT op de Europese Aanbesteding Accountantsdiensten die later dit jaar start.

GBLT kent in feite twee separate controles. Ten eerste de controle op de belastingverantwoordingen van onze deelnemers. De door de accountant van GBLT getekende belastingverantwoordingen bieden de deelnemers zekerheid dat de verantwoorde baten en lasten op het gebied van waterschaps- en gemeentebelastingen getrouw en rechtmatig zijn. De accountant van de betreffende deelnemer steunt dan ook voor dat deel van de jaarrekening op de deelverantwoording van GBLT. In de bijlagen is voor zowel een waterschap als een gemeente een voorbeeld van een belastingverantwoording opgenomen.

De met de deelnemers afgesproken deadline voor oplevering van de accountantsverklaring bij de belastingverantwoording is 14 maart van het controlejaar t +1. Dat betekent dat er sprake is van een strakke tijdslijn, waarbij GBLT voor de start van de controle gebonden is aan de eerste week van februari van het controlejaar t+1.

Ten tweede heeft GBLT als organisatie een jaarrekening, opgesteld onder het BBVW. Deze jaarrekening wordt in de bestuursvergadering van april van het controlejaar t+1 door het algemeen bestuur behandeld en vastgesteld. Dat betekent dat uiterlijk 31 maart van het controlejaar t+1 de ondertekende accountantsverklaring binnen dient te zijn.

Op de accountantscontrole zijn het controleprotocol 2016 en het addendum op het controleprotocol 2023 van toepassing. Deze zijn vastgesteld door het algemeen bestuur en bieden de uitgangspunten voor de controle door de accountant, waarbij het addendum specifiek maakt waar de accountant op controleert in het kader van de belastingverantwoordingen en wat wordt gezien als verantwoordelijkheid van de (accountant van) de deelnemer.

Voor zowel de belastingenverantwoordingen als de jaarrekening is GBLT gewend om te werken met een interimcontrole die uitmondt in een managementletter van de accountant. Deze managementletter wordt in het dagelijks bestuur besproken en ter informatie gedeeld met het algemeen bestuur. Focus van de interimcontrole is met name de kwaliteit van de interne beheersing en eventuele aandachtspunten die hieruit voortvloeien.

2. Procedure

2.1 Vorm en werkwijze

De marktconsultatie is openbaar en wordt gepubliceerd via TenderNed, zodat alle marktpartijen de mogelijkheid hebben om deel te nemen. Bij publicatie van de aanbesteding zal de verzamelde informatie transparant terug te vinden zijn in de aanbestedingsdocumenten.

2.2 Communicatie

Voor meer informatie over deze marktconsultatie of voor vragen kunt u contact opnemen via de berichtenmodule in TenderNed of via onderstaande contactinformatie:

Contactpersoon	Mariëtte Röttgering, inkoopadviseur
E-mailadres	Mariette.rottgering@coppa.nl

2.3 Informatie-uitwisseling

Informatie-uitwisseling vindt plaats via TenderNed. De antwoorden op de gestelde vragen (hoofdstuk 3) kunt u vóór 5 juni 2023 via de berichtenmodule indienen. Voor de partijen zonder account op TenderNed kunnen de antwoorden worden gemaïld naar bovengenoemd emailadres.

Indien uw schriftelijke beantwoording om een toelichting vraagt, is het mogelijk dat GBLT u uitnodigt voor een één op één gesprek. Het is aan GBLT om te bepalen welke partijen hiervoor in aanmerking komen.

3. Inhoud

Op de volgende vragen ontvangen wij graag uw antwoord:

1. Welke, voor GBLT relevante, ontwikkelingen hebben in de afgelopen tijd plaatsgevonden of vinden in de nabije toekomst plaats? Betrek hierbij in ieder geval de ontwikkelingen op het gebied van digitalisering (voor de controle door de accountant én de digitalisering binnen GBLT) duurzaamheidsverslaggeving en de rechtmatigheidsverantwoording.
2. Maakt u gebruik van verschillende expertises in uw controleteam, denk hierbij aan IT audit, inkoop en aanbesteding en andere relevante expertise? Beschrijf globaal de insteek van uw controle en noem daarbij de verschillende expertises.
3. Hoe waarborgt u de continuïteit in uw controleteam? Maakt u gebruik van vaste medewerkers, inhuur of een combinatie hiervan? Wat is hiervan volgens u het effect op de kwaliteit van de dienstverlening?
4. Welke informatie heeft u minimaal op voorhand nodig om een passende en realistische prijs te kunnen bepalen voor de gehele onderhavige opdracht en wat zijn de daarbij gehanteerde gemiddelde uurtarieven op basis van het verwachte prijspeil 2024?
5. Welke eisen stelt u minimaal aan de kwaliteit van de interne beheersing binnen GBLT?

6. Hoe gaat u om met de uitgevoerde verbijzonderde interne controles bij GBLT? Heeft u een voorkeur om wel of niet te steunen op deze werkzaamheden bij de controles? Geef hierbij aan waarom wel/niet.
7. Wat is uw visie op de natuurlijke en aanvullende adviseursrol van de accountant?
8. GBLT kent strakke tijdslijnen voor goedkeuring door de accountant van de belastingverantwoordingen en de jaarrekening (14 maart respectievelijk 31 maart van het jaar t+1). Concreet betekent dit dat wij vanaf de eerste week van februari de dossiers klaar hebben voor de controle van de jaarrekening en de belastingverantwoordingen. Kunt u aangeven in hoeverre dat realistisch is in uw planning?
9. Welke criteria hanteert uw organisatie voor de afweging om wel of niet in te schrijven op deze aanbesteding?
10. Waar dienen wij in de aanbestedingsprocedure absoluut rekening mee te houden/welke tips kunt u ons meegeven voor het aanbestedingstraject? U kunt hierbij denken aan welke beoordelingsmethodiek het best passend is en welke gunningscriteria uitgevraagd kunnen worden.
11. Welke eisen/wensen zijn volgens u proportioneel om te stellen bij een dergelijke aanbesteding?
12. Mocht het zo zijn dat er nog zaken zijn die in bovenstaande vragen niet naar voren zijn gekomen, maar volgens u wél belangrijk zijn om mee te nemen in de uiteindelijke aanbestedingsprocedure, kunt u deze onder deze vraag kwijt.

4. Planning

Voor deze marktconsultatie is de volgende planning opgesteld:

Onderwerp	Datum
Publiceren marktconsultatie	4 mei 2023
Uiterste datum voor het stellen van vragen over het marktconsultatiedocument	16 mei 2023
Beantwoorden van vragen door GBLT	22 mei 2023
Uiterste datum voor indiening beantwoording marktconsultatie	5 juni 2023

5. Voorwaarden

5.1. Aanbesteding

Deelname aan de marktconsultatie is geheel vrijwillig en vrijblijvend en heeft op geen enkele wijze gevolgen voor een eventuele deelname aan een aanbesteding.

De gegevens die verstrekt worden tijdens een aanbesteding kunnen afwijken van de in het kader van deze uitnodiging verstrekte gegevens.

Nadrukkelijk is de marktconsultatie niet bedoeld voor:

- Een introductie en kennismaking met de marktpartijen;
- Het inwinnen van meer gegevens en achtergrondinformatie over GBLT en/of ambities en doelstellingen ten aanzien van de aanbestedingsprocedure.

5.2. Transparantie

GBLT hecht veel waarde aan een transparant proces. Nadrukkelijk is het niet de bedoeling om deelnemende marktpartijen aan de marktconsultatie te bevoordelen of niet-deelnemende partijen op achterstand te plaatsen. Vanuit dit perspectief zullen als onderdeel van de eventuele aanbesteding alle documenten met betrekking tot de marktconsultatie aan alle potentiële aanbidders ter beschikking worden gesteld. Daartoe behoren in ieder geval:

- De uitnodiging tot deelname aan de marktconsultatie;
- Het geanonimiseerde verslag van de marktconsultatie.

5.3. Vertrouwelijkheid

De marktconsultatie en alle door GBLT verstrekte documenten dienen door deelnemers vertrouwelijk te worden behandeld en alleen te worden gebruikt voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt. Deze vertrouwelijkheid dient ook bewaard te blijven na afloop van de marktconsultatie. Uiteraard zal GBLT ook vertrouwelijk omgaan met de door de deelnemende marktpartijen aangeleverde informatie. Gegevens worden alleen gedeeld in het op te stellen geanonimiseerde verslag.

5.4. Kosten

Er wordt geen vergoeding verstrekt voor deelname aan de marktconsultatie.

6. Bijlagen

Bijlage 1: Controleprotocol accountant

Bijlage 2: Addendum controleprotocol GBLT

Bijlage 3: Jaarstukken 2022

Bijlage 4: Lege belastingverantwoording gemeente

Bijlage 5: Lege belastingverantwoording waterschap