

Gunningsleidraad
Europese aanbesteding
EU Liaison services 2023
Wetsus

Inhoudsopgave

0. Vooraf	5
0.1. Voorwoord	5
0.2. Hoofdpijnen van de opdracht.....	5
0.3. Toepasselijk recht en rechtsbescherming.....	5
0.4. Leeswijzer.....	6
1. Praktische informatie.....	7
1.1. Gegevens Wetsus	7
1.2. Contactgegevens.....	7
1.3. Indiening inschrijvingen	7
1.4 Vragen	7
1.5. Planning aanbesteding.....	8
2. Voorwaarden voor deelname.....	9
2.1 Uitsluitingsgronden	9
2.2 Beroepsbevoegdheid	9
3. Inhoud van de opdracht	11
3.1 Scope	11
3.2 Omvang.....	11
3.4 Eisen	11
4. Voorwaarden.....	12
4.1. Contractuele voorwaarden	12
4.2. Voorwaarden voor inschrijving	12
5. Beoordelingsprocedure	13
5.1. Beoordelingscommissie	13

5.2. Beoordeling	13
5.3. Beoordelingsmethodiek.....	14
5.4. Werkwijze	15
5.6. Toelichting en bezwaar	16
5.7. Bewijsmiddelen.....	16
6. Overige voorwaarden.....	17
6.1 Voorwaarden en voorbehouden	17
6.2 Voorwaarden ten aanzien van de mededinging	18

Bijlagen:

1. UEA
2. Achtergrond, taken, gewenste resultaten en opdracht
3. Concept overeenkomst
4. Algemene voorwaarden ARVODI-2018

0. Vooraf

0.1. Voorwoord

Deze aanbestedingsprocedure kan als volgt worden aangehaald: ‘EA EU Liaison services 2023’. De vorm van de procedure is een Openbare Europese aanbesteding. Met deze gunningsleidraad nodigt Stichting Wetsus, European Centre of Excellence for Sustainable Water Technology (hierna ook kortweg aangeduid als Wetsus) geïnteresseerden uit om offerte uit te brengen.

Door het indienen van een offerte wordt een inschrijver geacht onvoorwaardelijk de toepassing van deze gunningsleidraad met bijlagen te hebben aanvaard. De inschrijvingen die worden ingediend, moeten voldoen aan de voorwaarden zoals in deze leidraad plus bijlagen omschreven, op straffe van ongeldigverklaring van de inschrijving.

0.2. Hoofdpijnen van de opdracht

De opdracht betreft de inhuur van een EU projectverwerker voor Wetsus. Het gaat om een opdracht voor drie (3) jaar, met een mogelijke verlenging met nog eens drie (3) keer één (1) jaar. De opdracht is niet verder onderverdeeld in percelen omdat de opdracht zich daar eenvoudigweg niet toe leent

Gegeven de inhoud en omvang van de opdracht heeft opdrachtgever besloten om met één (1) partij een overeenkomst te willen sluiten. Het indienen van varianten in de zin van de Aanbestedingswet (art. 2.83) is niet toegestaan.

De overeenkomst zal zoals nu voorzien lopen tot 1-8-2026 met optie tot verlenging met steeds één (1) jaar met een maximum van drie (3) verlengingen van één (1) jaar. Voor meer informatie zie 3.2.

0.3. Toepasselijk recht en rechtsbescherming

Op deze procedure is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing.

Eventuele klachten over deze aanbesteding kunnen worden ingediend conform 1.2 en 5.6 van deze gunningsleidraad. Indien niet tot een oplossing kan worden gekomen kan de klacht worden ingediend bij de commissie van aanbestedingsexperts (<http://www.commissievanaanbestedingsexperts.nl/>), ingesteld bij de Aanbestedingswet. Voor meer informatie over deze klachtenprocedure verwijzen wij u naar genoemde website.

Voorkomende geschillen tussen de aanbestedende dienst en de deelnemers worden beslecht door de Nederlandse rechter. Bevoegd is de rechtbank Den Haag. Zie verder hoofdstuk 5.6 voor nadere bepalingen over een eventueel beroep.

0.4. Leeswijzer

In hoofdstuk 1 treft u praktische informatie aan over Wetsus, de contactgegevens voor deze aanbesteding en informatie over het indienen van de inschrijvingen. Verder is de procedure voor het stellen van vragen hier opgenomen. Tot slot vindt u de planning van deze aanbesteding.

In hoofdstuk 2 zijn de aan inschrijvingen gestelde uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen beschreven.

Hoofdstuk 3 bevat nadere informatie over de opdracht.

In hoofdstuk 4 worden de voorwaarden beschreven waaraan de inschrijvingen moeten voldoen, inclusief de voorwaarden die van toepassing zijn na opdrachtverlening.

Hoofdstuk 5 geeft aan hoe de inschrijvingen beoordeeld zullen worden.

Hoofdstuk 6 ten slotte beschrijft de overige voorwaarden die van toepassing zijn op deze aanbesteding. Verder zijn de in de inhoudsopgave genoemde bijlagen bijgesloten.

1. Praktische informatie

1.1. Gegevens Wetsus

Zie voor de beschrijving van de opdrachtgever van deze opdracht bijlage 2.

1.2. Contactgegevens

Het verstrekken van informatie over deze aanbestedingsprocedure vindt uitsluitend plaats via en op het digitale aanbestedingssysteem: www.TenderNed.nl. Dit betekent dat ook nota's van inlichtingen of wijzigingen van documenten via TenderNed worden gepubliceerd. Wetsus maakt in deze aanbesteding gebruik van de functionaliteit van TenderNed voor het stellen van vragen; zie 1.4 hierna. Bij TenderNed kan kosteloos een account worden aangemaakt, waarna u toegang heeft tot de gegevens van deze aanbesteding.

Het is niet toegestaan om andere medewerkers van Wetsus dan de contactpersoon te benaderen in het kader van deze aanbesteding.

1.3. Indiening inschrijvingen

Uw inschrijving dient uiterlijk op de in 1.5 genoemde datum en tijdstip voor indiening van de inschrijvingen in het bezit van Wetsus te zijn. Inschrijvingen die na de genoemde sluitingstermijn worden ingediend, zijn ongeldig en worden niet meer verder beoordeeld. Zie verder ook paragraaf 4.3 (voorwaarden voor inschrijving).

1.4 Vragen

Uiteraard kunt u als gegadigde opmerkingen en vragen stellen over deze aanbestedingsprocedure bij geconstateerde onduidelijkheden, tegenstrijdigheden en/of onregelmatigheden. Vragen kunnen worden gesteld via TenderNed zoals beschreven in 1.2 en volgens de planning in 1.5. Wetsus roept u op deze zo spoedig mogelijk door te geven, zodat zij in staat gesteld wordt de aanbestedingsprocedure daar bijtijds op bij te stellen. Het tijdig stellen van vragen (dat wil zeggen conform de planning in 1.5) is een verantwoordelijkheid van de gegadigden.

Het is niet toegestaan vragen op een andere wijze te stellen dan via de vragenmodule in TenderNed. Op TenderNed is een toelichting te vinden hoe u de vragenmodule kunt gebruiken. Overtreding van deze voorwaarde kan er toe leiden dat vragen worden aangemerkt als "niet tijdig ontvangen", en niet worden beantwoord.

Vragen dienen in de Nederlandse taal voor de uiterste datum voor het stellen van vragen voor de nota van inlichtingen gesteld te worden. Vragen en antwoorden worden niet vertaald door Wetsus.

De tijdig ontvangen vragen zullen geanonimiseerd gebundeld worden en beantwoord worden in twee nota's van inlichtingen. De desbetreffende data staan vermeld in paragraaf 1.5 van deze leidraad. Wetsus kan, indien vragen hiertoe aanleiding geven, besluiten extra nota's van inlichtingen te publiceren.

1.5. Planning aanbesteding

De planning van de gunningsfase is weergegeven in onderstaande tabel, wijzigingen worden via TenderNed bekend gemaakt.

Mijlpaal	Tijdsindicatie ¹ (datum / week / maand)
Publiceren	4-5-2023
Indienen vragen	31-5-2023 (12:00)
Verzending nota van inlichtingen	2-6-2023
Uiterste datum/tijdstip indiening inschrijvingen	14-6-2023 (12.00 uur)
Verwachte datum voorlopige gunning	16-6-2023
Einde opschortende termijn	7-7-2023
Verwachte datum definitieve gunning	1-8-2023

¹ De bovenstaande planning is behoudens wettelijke termijnen indicatief. Wetsus behoudt zich het recht voor de planning tussentijds aan te passen.

2. Voorwaarden voor deelname

In deze paragraaf treft u de voorwaarden voor deelname aan, waaraan inschrijvers moeten voldoen willen zij mee kunnen dingen naar de opdracht. U dient zich niet te bevinden in één van de hieronder genoemde uitsluitingsgronden. Ook dient u ingeschreven te staan in een Europees beroeps-/ handelsregister. Daarnaast worden minimumeisen (geschiktheidseisen) gesteld aan de financiële en economische draagkracht en aan de technische/beroepsbekwaamheid.

Wetsus neemt bij inschrijving in eerste aanleg genoegen met een ingevuld Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) waarin inschrijvers, dan wel combinatie van inschrijvers, aangeven dat de uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn en dat zij voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen. Bewijsmiddelen ter verificatie van het UEA hoeven pas na het voornemen tot gunning ingeleverd te worden als Wetsus hierom vraagt, zie ook hoofdstuk 5.7.

Zie voor het UEA bijlage 1. Een toelichting op de wettelijk verplichte UEA kunt u vinden middels deze link: <https://www.pianoo.nl/nl/regelgeving/uniform-europees-aanbestedingsdocument/interactieve-pdf/ondernemers-en-het-uea>

2.1 Uitsluitingsgronden

Dwingende uitsluitingsgronden

Op grond van de Aanbestedingswet worden inschrijvers die bij een onherroepelijk vonnis of arrest veroordeeld zijn voor zware vormen van economische criminaliteit uitgesloten van deelname van de aanbesteding (zie UEA hoofdstuk 3A en 3B). Om dwingende redenen van algemeen belang kan de aanbestedende dienst afzien van uitsluiting. In geval van combinatievorming hebben deze uitsluitingsgronden betrekking op de afzonderlijke combinanten.

Facultatieve uitsluitingsgronden

Op grond van de Aanbestedingswet kan Wetsus inschrijvers uitsluiten die verkeren in een van de omstandigheden zoals genoemd in UEA, sectie 3C. In geval van combinatievorming hebben de daar genoemde uitsluitingsgronden betrekking op de afzonderlijke combinanten.

2.2 Beroepsbevoegdheid

Inschrijvers dienen conform de regels van de lidstaat waar zij gevestigd zijn, ingeschreven te staan in een beroeps- en handelsregister. Daartoe dienen inschrijvers in het UEA het nummer van inschrijving in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel (Nederland) of een vergelijkbaar register in het land van vestiging te verstrekken.

Het UEA dient rechtsgeldig ondertekend te worden door een vertegenwoordiger van de inschrijver die blijkens het Handelsregister dan wel een overeenkomstig register in het land van vestiging, vertegenwoordigingsbevoegd is. Inschrijvers moet voldoen aan deze eis op straffe van ongeldigheid van inschrijving.

NB. Uit het te zijner tijd door de winnende Inschrijver te overleggen uittreksel moet tevens die rechtsgeldigheid van ondertekening (van de inschrijving en van het UEA) te herleiden zijn!

3. Inhoud van de opdracht

3.1 Scope

De opdracht is beschreven in bijlage 2.

3.2 Omvang

De omvang van de opdracht is afhankelijk van de subsidie die Wetsus ontvangt voor de gevraagde dienstverlening en heeft een geraamde waarde van maximaal € 766.200,00 excl. BTW gebaseerd op een inzet van 1320 uur gedurende zes (6) jaar.

Zowel Wetsus als Opdrachtnemer kan de opdracht zonder opgave van reden eenzijdig beëindigen mits dit schriftelijk kenbaar wordt gemaakt en met een opzegtermijn van drie (3) maanden.

De overeenkomst zal lopen tot 1-8-2026 met optie tot verlenging van de zijde van Wetsus voor zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer met steeds één (1) jaar met een maximum van drie (3) verlengingen van één (1) jaar.

3.4 Eisen

De in te zetten Liaison officer dient gedurende de uitvoering van de opdracht te voldoen aan de volgende eisen:

Nr.	Eis	Onderbouwing
1	Opleiding op MSc-niveau op het gebied van watertechnologie.	CV
2	Minstens vijf (5) jaar ervaring als succesvol liaison officer voor de EU.	CV
3	Vloeiend in Nederlands en Engels, zowel in woord als in geschrift.	CV

4. Voorwaarden

4.1. Contractuele voorwaarden

Bij eventuele gunning sluit Wetsus een overeenkomst conform bijlage 3 (concept-overeenkomst) met de winnende inschrijver. Op die overeenkomst zijn de algemene voorwaarden ARVODI-2018 van toepassing. Deze zijn opgenomen als bijlage 4 bij deze gunningsleidraad.

Eventuele suggesties voor wijzigingen of aanvullingen kunnen uitsluitend worden gedaan in de vragenronde, zie hiervoor onder andere hoofdstuk 1.4. Indien Wetsus meerdere wijzigingen of aanvullingen accepteert, dan zal Wetsus, bij de laatste nota van inlichtingen een addendum op de algemene inkoopvoorwaarden bijvoegen.

Door het doen van een inschrijving gaan inschrijvers onvoorwaardelijk akkoord met de hiervoor genoemde voorwaarden.

4.2. Voorwaarden voor inschrijving

In deze paragraaf treft u de voorwaarden aan waaraan inschrijvingen moeten voldoen, willen zij geldig zijn.

Inschrijvingsvoorwaarden

Uitsluitend inschrijvingen die voldoen aan de volgende voorwaarden worden in behandeling genomen:

- a. De inschrijving is in de Nederlandse taal gesteld;
- b. Het UEA is rechtsgeldig ondertekend (dus door een tekenbevoegde);
- c. De inschrijving voldoet aan alle voorwaarden genoemd in de verstrekte aanbestedingsstukken;
- d. De inschrijving is compleet: alle stukken waarvan de gunningsleidraad en bijbehorende bijlagen vermelden dat zij bij inschrijving ingeleverd dienen te worden, zijn daadwerkelijk ingeleverd;
- e. In te vullen formulieren (waaronder o.a. het UEA) zijn correct en volledig ingevuld;
- f. De inschrijving is onvoorwaardelijk, en bevat aldus geen voorbehouden;
- g. Er zijn geen kosten verbonden voor Wetsus aan het indienen van offertes door inschrijvers.
- h. De inschrijving kent een gestanddoeningstermijn van 60 dagen (vanaf de datum waarop de inschrijvingen ingediend moeten worden);

Wetsus roept u op te wachten met uw inschrijving tot de publicatie van de laatste nota van inlichtingen. De nota van inlichtingen kan toelichtingen op en aanpassingen van deze leidraad en/of daarbij behorende bijlagen bevatten. Het bepaalde in de nota van inlichtingen gaat voor het bepaalde in deze leidraad. Bij tegenstrijdigheden in meerdere nota's van inlichtingen gaat de meest actuele nota vóór op eerder verschenen nota's van inlichtingen.

Inschrijving is uitsluitend mogelijk door inzending conform de inschrijvingsvoorwaarden van deze gunningsleidraad, vergezeld van de stukken waarvan in deze leidraad vermeld staat dat zij bij de inschrijving meegeleverd moeten worden.

5. Beoordelingsprocedure

In dit hoofdstuk wordt beschreven hoe wordt vastgesteld welke inschrijving de winnende inschrijving is.

5.1. Beoordelingscommissie

De beoordelingsprocedure start na in ontvangst van de inschrijvingen. De beoordeling van de inschrijvingen worden door een beoordelingscommissie, bestaande uit drie (3) personen:

Functionaris	Rol
Inkoper	Procesverantwoordelijke
Lid Raad van Bestuur	Materiedeskundige
Directeur Europa	Materiedeskundige

5.2. Beoordeling

De beoordelingscommissie verricht de beoordelingen van de inschrijvingen als volgt:

Stap 1: volledigheid inschrijving

Er wordt bekeken of de inschrijving volgens de procedure is aangeleverd en voordat wordt overgegaan tot het beoordelen van eisen en wensen, wordt vastgesteld of alles compleet is. Een inschrijving die niet aan alle gestelde criteria voldoet, wordt ongeldig verklaard en niet verder beoordeeld.

Stap 2: vaststellen geschiktheid deelnemer

Aan de hand van het ingeleverde UEA wordt beoordeeld of de deelnemer voldoet aan alle gestelde eisen uit hoofdstuk 2 van deze gunningsleidraad.

Stap 3: beoordeling van de eisen

In deze fase wordt aan de hand van de in hoofdstuk 3 vermelde eisen beoordeeld of de inschrijving onvoorwaardelijk aan alle eisen voldoet. Een inschrijving die niet (onvoorwaardelijk) aan alle gestelde eisen voldoet, wordt ongeldig verklaard en niet verder beoordeeld.

Stap 4: beoordeling van de wensen

Vervolgens worden de uitwerkingen van de kwaliteitscriteria beoordeeld.

5.3. Beoordelingsmethodiek

5.3.1 Algemeen

Als gunningscriterium hanteert Wetsus de "Economisch Meest Voordelige Inschrijving gebaseerd op de beste prijs/kwaliteitsverhouding (EMVI)". Om te betalen welke inschrijving de winnende is worden punten toegekend voor de subgunningscriteria Kwaliteit en Prijs. Die toegekende punten worden opgeteld tot de Totalscore.

5.3.2 Kwaliteit

De beoordeling van het subgunningscriterium kwaliteit vindt plaats op grond van de uitwerkingen van de volgende kwaliteitscriteria:

Nr.	Kwaliteitscriterium	Maximale score	Onderbouwing
1	Directe toegang tot relevante netwerken en EU-ambtenaren op het gebied van watertechnologie, innovatie, regionale samenwerking en talentmobiliteit.	20	Beschrijving
2	Uitstekend inzicht in de activiteiten en netwerken in en rond WaterCampus Leeuwarden, waaronder gemeente Leeuwarden en de provincie Fryslân.	15	Beschrijving
3	Kennis van en ervaring met de innovatiesamenwerkingsstrategie Noord-Nederland (NNL) en toegang tot dat NNL-netwerk van overheden, kennisinstellingen en bedrijven.	10	Beschrijving
4	Achtergrondkennis m.b.t. watertechnologie.	5	Beschrijving
5	Kennis van Europese talen, waaronder tenminste Frans en Spaans.	5	Beschrijving
6	Inzicht in en netwerk in het Nederlandse politieke en wetenschappelijke systeem.	5	Beschrijving
	Totaal maximaal aantal punten.	60	

Beoordelingskader

Voor criteria 1,2,3 en 4 dient Inschrijver per criterium in maximaal 1 A4 per criterium te beschrijven op welke wijze, zo veel als mogelijk onderbouwd met concrete voorbeelden, aan dit criterium wordt voldaan. Indien

volgens de beoordelingscommissie aan het criterium wordt voldaan wordt de bij dat criterium vermelde score toegekend, zo niet wordt een score van 0 punten toegekend.

5.3.3 Beoordeling prijs

Wetsus streeft ernaar dat er een realistisch en marktconform tarief wordt aangeboden en staat manipulatief inschrijven niet toe.

Ten aanzien van het op te geven tarief geldt dat dit maximaal € 91,00 excl. BTW mag zijn. Let op: in het maximale tarief van €91,00 is al een prestatiebonus van maximaal €5,00 excl. BTW per uur opgenomen. De grondslagen voor de prestatiebonus worden na gunning overeengekomen.

Het maximale tarief is gebaseerd op het loonniveau op 1 april 2023. Het tarief zal voor het ingaan van de Opdracht en daarna jaarlijks worden geëvalueerd en naar redelijkheid geïndexeerd worden waarbij de indexering vanuit de cao Nederlandse Universiteiten het uitgangspunt is.

Het aantal punten voor de prijs voor een inschrijving wordt vastgesteld volgens de volgende formule:

Punten voor Prijs = $(LP/P)*40$ waarbij

- LP = laagste tarief van alle inschrijvingen
- P = tarief van de inschrijving.

5.3.3 Berekening economisch meest voordelige inschrijving

De inschrijvingen met de hoogste Totaalscore is de winnende inschrijving. Eindigen er twee of meer inschrijvingen gelijk dan wordt de rangorde bepaald door de inschrijving met het hoogste aantal punten voor kwaliteit.

5.4. Werkwijze

De commissieleden beoordelen de inschrijvingen aan de hand van de kwaliteitscriteria individueel. Per beoordelaar wordt één score gegeven voor elk van de kwaliteitscriteria voor kwaliteit.

De resultaten van de individuele beoordeling worden plenair besproken. Tijdens (of indien mogelijk voorafgaand aan) de plenaire zitting worden daartoe eerst de toegekende rapportcijfers ingevoerd in de gunningmatrix en verrekend (via de wegingsfactoren) naar scores.

Individuele scores en motiveringen worden uitgewisseld. De leden kunnen op basis van de uitgewisselde argumenten hun score herzien. De score op elk kwaliteitscriterium van elke inschrijving en de motivering ervan wordt in consensus bepaald door de scores van de leden van de beoordelingscommissie.

Tot slot wordt de rangorde vastgesteld door voor iedere inschrijving de punten voor de uitwerkingen van de kwaliteitscriteria op te tellen, de punten voor de prijs te berekenen en de Totaalscore te berekenen.

Nadat de commissie de winnende inschrijving heeft vastgesteld brengt de commissie een advies uit, op basis waarvan Wetsus een gunningsbeslissing neemt. De gunningsbeslissing wordt via de berichtenmodule van TenderNed aan alle betrokken inschrijvers verzonden

5.6. Toelichting en bezwaar

Inschrijvers die een toelichting op de gunningsbeslissing wensen kunnen zich tot de contactpersoon van de aanbesteding wenden met een verzoek tot nadere toelichting (de contactgegevens van deze persoon zullen op de gunningsbeslissing staan). Er is een datum voorzien waarop een mondelinge toelichting kan worden verstrekt; zie 1.5 Planning.

Indien afgewezen inschrijvers het niet eens zijn met de gunningsbeslissing, kunnen zij een kort geding aanspannen. Als u daartoe besluit, dient u binnen een termijn van 20 kalenderdagen, gerekend vanaf de datum van bekendmaking van de voorlopige uitslag van de aanbestedingsprocedure, uw kort geding aanhangig maken bij de rechtbank.

De genoemde 20-dagetermijn geldt als vervaltermijn, oftewel na deze termijn vervalt het recht voor afgewezen inschrijvers om een kort geding aan te spannen.

In het belang van een snelle en goede voortgang wordt u tevens verzocht om de in 1.2 genoemde contactpersoon van Wetsus per ommegaande daarvan op de hoogte te stellen, onder gelijktijdige betekening van de daartoe strekkende dagvaarding.

Na het verstrijken van de genoemde bezwaartermijn wordt de voorlopige gunningsbeslissing definitief. Mocht er binnen de bezwaartermijn een kort geding aangespannen worden, dan wordt het gunningsvoornemen pas definitief nadat de rechter uitspraak gedaan heeft en de vordering van eiser(s) afgewezen is.

5.7. Bewijsmiddelen

In eerste aanleg volstaan bij inschrijving de UEA en de bewijsmiddelen waarvan in de leidraad gesteld is dat zij bij inschrijving ingeleverd moeten worden.

Bij de gunningsbeslissing wordt de winnende Inschrijver, gevraagd om onderstaande bewijsmiddelen ter verificatie bij Wetsus in te leveren binnen een termijn van 7 kalenderdagen.

NB. Het tijdig aanvragen, verkrijgen en op verzoek aan Wetsus overleggen van de genoemde bewijsdocumenten is voor uw eigen risico en verantwoordelijkheid.

a. Voor de onderdelen 3A en 3C van het UEA: een gedragsverklaring aanbesteden, op het moment van indienen van uw inschrijving niet ouder dan 2 jaar, aan te vragen bij dienst Justis, zie:

<http://www.justis.nl/producten/gva/>.

b. Voor de onderdelen 2A en 6 van het UEA: een uittreksel uit het Handelsregister, op het moment van indiening van uw inschrijving niet ouder dan 6 maanden.

c. Voor onderdeel 3B van het UEA een verklaring van de belastingdienst, op het moment van indiening van uw inschrijving niet ouder dan 6 maanden, dat u aan de wettelijke bepalingen voor betaling van sociale zekerheidspremies en belastingen heeft voldaan;

6. Overige voorwaarden

6.1 Voorwaarden en voorbehouden

- a. De kosten voor het uitbrengen van een inschrijving zijn voor eigen rekening en risico. Wetsus verstrekt hier geen vergoeding voor.
- b. Middels het doen van een inschrijving verklaren inschrijvers zich onvoorwaardelijk akkoord met het bepaalde in de aanbestedingsdocumenten, voor zover deze op het moment van inschrijving door Wetsus aan de deelnemers van de aanbestedingsprocedure beschikbaar gesteld waren.
- c. Toepassing van algemene leveringsvoorwaarden of andere algemene voorwaarden van inschrijvers worden nadrukkelijk van de hand gewezen. Voorwaardelijke inschrijvingen worden aangemerkt als “niet-geschikt” en terzijde gelegd.
NB. Gebruik van standaard briefpapier in de offerte waarin opgenomen een standaardbepaling voor/over toepasselijkheid van de algemene voorwaarden, zal Wetsus opvatten als een kennelijke vergissing, en dit ook als zodanig bij inschrijver verifiëren.
- d. Inschrijvers verplichten zich jegens Wetsus geconstateerde onduidelijkheden, tegenstrijdigheden en onregelmatigheden in de verstrekte aanbestedingsdocumenten zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk voor het verstrijken van de uiterste datum van inschrijving, mee te delen aan de officiële contactpersoon van Wetsus. Doet een gegadigde of inschrijver dit niet, dan betekent dit dat hij of zij het recht verwerkt heeft om bezwaar te maken tegen de geconstateerde gebreken in deze documenten.
- e. Wetsus behoudt zich het recht voor om inschrijvers in staat te stellen kleine gebreken in hun inschrijving te repareren binnen een termijn van 3 werkdagen nadat Wetsus een daartoe strekkend verzoek gedaan heeft. Het betreft nadrukkelijk een bevoegdheid, niet een verplichting van Wetsus. Gegadigden en inschrijvers kunnen dan ook geen rechten ontleen aan deze bepaling.
- f. De voertaal in de aanbesteding is de Nederlandse taal.
- g. Zowel Wetsus als inschrijvers worden geacht om op passende wijze met vertrouwelijke gegevens om te gaan.
- h. Wetsus behoudt zich het recht voor te allen tijde de aanbestedingsprocedure geheel of gedeeltelijk te stoppen of op te schorten.
- i. Ook heeft Wetsus het recht om de overeenkomst met de winnende inschrijver met onmiddellijke ingang te en zonder verplichting tot enige schadevergoeding te beëindigen als een daartoe bevoegde rechter het gunningsbesluit als onrechtmatig kwalificeert.

6.2 Voorwaarden ten aanzien van de mededinging

Eén maal aanmelden

Een bedrijf mag slechts éénmaal inschrijven, hetzij zelfstandig, hetzij in combinatie.

Concernverhoudingen

Van één concern kunnen meerdere dochterondernemingen en/of werkmaatschappijen zich afzonderlijk inschrijven. Indien Wetsus het vermoeden heeft dat deze inschrijvers elkaars gedrag beïnvloeden, kan Wetsus van deze inschrijvers eisen dat zij aantonen dat de afhankelijkheidsrelatie hun gedrag in het kader van de aanbestedingsprocedure niet heeft beïnvloed. Indien zij hier niet in slagen, zal Wetsus hen in beginsel uitsluiten van de aanbesteding.

Samenwerkingsverbanden

Meerdere gegadigden kunnen gezamenlijk inschrijven als samenwerkingsverband (combinatie). Na inschrijving is het niet toegestaan zonder uitdrukkelijke toestemming van Wetsus om de samenstelling van de combinatie te wijzigen. Na gunning kan van dergelijke wijzigingen geheel geen sprake zijn. Deze toestemming zal niet op onredelijke gronden worden geweigerd.

Voor samenwerkingsverbanden gelden **geen** nadere voorwaarden; zij worden behandeld als één inschrijver. De combinatie dient als geheel te voldoen aan de criteria als vermeld in deze leidraad. Wel dient elke afzonderlijke combinant het UEA ingevuld en rechtsgeldig ondertekend aan te leveren.

Onderaanneming

Gegadigden die zich niet zelfstandig kunnen kwalificeren, kunnen een beroep doen op derden ten aanzien van de vereiste financiële en economische draagkracht en de technische bekwaamheid. Na inschrijving is het niet toegestaan zonder uitdrukkelijke toestemming van Wetsus om van onderaannemer te wijzigen of geheel van onderaanneming af te zien. Deze toestemming zal niet op onredelijke gronden worden geweigerd.

In geval van een beroep op derden gelden er voorwaarden: onderdelen 2c en 2d van het UEA dienen hierin te worden gevolgd.