

**CONCEPT RAAMOVEREENKOMST ten behoeve van het leveren van ICT hardware,
installatie- en logistieke diensten**

KENMERK NIPV-EA-2023-03021

De ondergetekenden:

Veiligheidsregio Kennemerland (VRK), gevestigd te Haarlem aan de Zijlweg 200 (2015 CK),

Veiligheidsregio Zaanstreek-Waterland (VRZW), gevestigd te Zaandam aan het Prins Bernardplein 112 (1508 XB),

Veiligheidsregio Noord-Holland Noord (VRNHN), gevestigd te Alkmaar aan de Hertog Aalbrechtweg 22 (1823 DL),

Veiligheidsregio Haaglanden (VRH), gevestigd te Den Haag aan de Dedemsvaartweg 1 (2545 AP),

Veiligheidsregio Zeeland (VRZ), gevestigd te Middelburg aan de Segeerssingel 10 (4337 LG),

Veiligheidsregio Gooi en Vechtstreek (VRGV), gevestigd te Hilversum aan de Kamerlingh Onnesweg 148 (1223 JN),

Veiligheidsregio Flevoland (VRFL), gevestigd te Lelystaan aan de Gordiaandreef 101 (8233 AB),

Veiligheidsregio Gelderland-Zuid (VRGZ), gevestigd te Nijmegen aan de Professor Bellefroidstraat 11 (6525 AG),

Veiligheidsregio Hollands Midden (VRHM), gevestigd te Leiden aan de Rooseveltstraat 4A (2321 BM),

Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant (VRMWB), gevestigd te Breda aan de Tramsingel 71 (4814 AC),

Veiligheidsregio Fryslân (VRF), gevestigd te Leeuwarden aan de Harlingertrekweg 58 (8913 HR),

Veiligheidsregio IJsselland (VRIJ), gevestigd te Zwolle aan de Marsweg 39 (8013 PE),

Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland (VRAA), gevestigd te Amsterdam aan de Ringdijk 98 (1097 AH) en,

GGD Gelderland-Zuid, gevestigd te Nijmegen aan de Groenewoudseweg 275 (6524 TV).

voor deze gezamenlijk, als gevolmachtigde, het Nederlands Instituut Publieke Veiligheid

gevestigd te Arnhem aan de Kemperbergerweg 783 (6816 RW), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door IJ. J. Stelstra, Algemeen Directeur NIPV

(alle genoemde Partijen afzonderlijk en gezamenlijk te benoemen **“de Opdrachtgever”**);

en

[Naam Opdrachtnemer], gevestigd te [plaats] aan de [adres], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [●] (**de Opdrachtnemer**).

Overwegingen

- > De Opdrachtgever wenst, gedurende de periode zoals omschreven in artikel 6 van deze Raamovereenkomst, vaste afspraken te maken met de Opdrachtnemer met betrekking tot de Levering van ICT-hardware en het verrichten van de Diensten door middel van het sluiten van een Raamovereenkomst.
- > De Opdrachtgever heeft hiervoor een Europese openbare aanbesteding gehouden.
- > De Inschrijving die de Opdrachtnemer heeft ingediend is door de Opdrachtgever als de meest voordelige inschrijving met de 'beste prijs-kwaliteitverhouding' aangemerkt.
- > Als gevolg daarvan heeft de Opdrachtgever de opdracht voor het verrichten van de Diensten (definitief) gegund aan de Opdrachtnemer.
- > De Opdrachtgever en de Opdrachtnemer wensen de voorwaarden waaronder de diensten worden verricht in deze Overeenkomst vast te leggen. De rechten en verplichtingen die in deze Overeenkomst worden vastgelegd, zijn onlosmakelijk verbonden met de rechten en verplichtingen die zijn neergelegd in de Bescheiden.

Partijen verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1. Definities en interpretaties

Termen die in deze Raamovereenkomst, inclusief de overwegingen, met een hoofdletter beginnen en niet (anderszins) in deze Raamovereenkomst zijn omschreven, hebben de volgende betekenis:

'Aanbestedingswet' betekent de wet van 24 juni 2016 tot wijziging van de Aanbestedingswet 2012 in verband met de implementatie van aanbestedingsrichtlijnen 2014/23/EU, 2014/24/EU en 2014/25/EU, Stbl. 2016/241. De Aanbestedingswet kan worden gedownload op wetten.overheid.nl.

'Aflevering' betekent het bezorgen van de ICT-hardware op de in de Nadere opdracht vermelde locatie.

'Bescheiden'

De Inschrijving (waaronder het Prijzenblad), het Beschrijvend Document, de Nota's van Inlichtingen, het Verslag Verificatiebespreking en alle andere documenten die in het kader van deze aanbestedingsprocedure zijn vervaardigd.

‘Beschrijvend Document’ betreft het Beschrijvend Document genaamd Leveren van ICT hardware, installatie- en logistieke diensten (inclusief bijlagen) van 1 mei 2023 die is bijgevoegd als Bijlage B bij deze Raamovereenkomst.

‘Bijlagen’ betekent de Inschrijving (waaronder het Prijzenblad), het Beschrijvend Document, de Nota’s van Inlichtingen, het Verslag Verificatiebespreking en alle andere documenten die in het kader van deze aanbesteding zijn vervaardigd.

‘Diensten’ betekent de producten en diensten die het voorwerp vormen van de Raamovereenkomst. De producten en diensten zijn omschreven in de Aanbestedingsstukken.

‘Garantieafhandeling’ betekent alle door Opdrachtnemer op basis van de Raamovereenkomst en een Nadere opdracht te verrichten activiteiten die nodig zijn voor het afhandelen van defecten aan de ICT-hardware met als basis de standaard fabrieksgarantie van zijn toeleverancier.

‘GIBIT 2020’ betekent Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT (GIBIT 2020). De GIBIT 2020 zijn van toepassing op deze Raamovereenkomst en zijn als bijlage A aan deze Raamovereenkomst gehecht.

‘ICT Hardware’ betekent de door Opdrachtnemer op basis van een Nadere opdracht te leveren apparatuur als nader aangeduid in het Beschrijvend Document en de Inschrijving, en documentatie als omschreven naar aantal, type en/of modelaanduiding in de Nadere opdracht. Onder ICT-hardware wordt tevens nieuwe c.q. vervangende merken c.q. modellen van ICT-hardware verstaan.

‘Inkooporder’ betekent een document uit het bedrijfsbesturingssysteem van een Deelnemer waarmee Opdrachtgever onder toepasselijkheid van de bepalingen van deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer opdracht geeft tot levering van ICT-hardware en/of aanvullende dienstverlening.

‘Inschrijving’ betekent de Inschrijving van de Opdrachtnemer die is bijgevoegd als Bijlage C bij deze Raamovereenkomst waar tevens het Prijzenblad onderdeel van uitmaakt.

‘Levertijd’ betekent de periode gerekend in Werkdagen, gelegen tussen de datum van het tot stand komen van een Nadere opdracht en de datum van Ontvangst, waarbij de Levertijd niet langer mag zijn dan die genoemd in eis 36 van het Programma van Eisen bij het Beschrijvend Document.

‘Leverbetrouwbaarheid’ betekent de mate waarin de overeengekomen Levertijd door Opdrachtnemer wordt nagekomen, gespecificeerd naar soort ICT-hardware en uitgedrukt als een percentage.

‘Nadere opdracht’ betekent een afzonderlijke overeenkomst, die in aanvulling op en/of afwijking van de bepalingen van de Raamovereenkomst tussen een Deelnemer enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds wordt gesloten.

‘NIPV’ staat voor het Nederlands Instituut Publieke Veiligheid. Het Nederlands Instituut Publieke Veiligheid is bij wet vastgelegd onder de naam Instituut Fysieke Veiligheid.

‘Nota(s) van Inlichtingen’ betekent het document of de documenten, waarin de geanonimiseerde vragen en antwoorden met betrekking tot de Offerteaanvraag en de overige aanbestedingsdocumenten zijn vastgelegd. De Nota(s) van Inlichtingen is of zijn bijgevoegd als bijlage E bij deze Raamovereenkomst.

‘Opdrachtgever’ betreft Het Nederlands Instituut Publieke Veiligheid (NIPV) de deelnemende Veiligheidsregio’s en de GGD Gelderland Zuid.

‘Openingstijd’ betekent de periode gedurende welke defecten aan de ICT-hardware kunnen worden aangemeld en welke voor de ICT-hardware, vastgesteld op Werkdagen tussen 08.30 uur en 17.00 uur.

‘Ontvangst’ betekent de Werkdag waarop de ICT-hardware op de in de Nadere opdracht vermelde locatie door (een bevoegde vertegenwoordiger van) een Deelnemer wordt ontvangen door middel van het ondertekenen van een vervoerbewijs.

‘Orderbevestiging’ betekent een document of elektronisch bericht dat Opdrachtnemer ter bevestiging van een Inkooporder aan een Deelnemer stuurt en waarmee een Nadere opdracht tot stand komt (eis 33 in het Programma van Eisen bij het Beschrijvend Document).

‘Partijen’ betreft de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer.

‘Personeel’ betekent de voor de uitvoering van de Raamovereenkomst en/of Nadere opdrachten in te schakelen personeelsleden en/of hulppersonen, die krachtens deze Raamovereenkomst onder de verantwoordelijkheid van de betreffende Partij zullen werken.

‘Prijzenblad’ betekent het Prijzenblad dat de Opdrachtnemer bij zijn Offerte heeft ingediend en die is bijgevoegd als Bijlage F bij deze Raamovereenkomst.

‘Raamovereenkomst’ betekent de onderhavige Raamovereenkomst gesloten tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer met het doel om de voorwaarden inzake het plaatsen van individuele opdrachten tot het verrichten van de Diensten gedurende de looptijd van deze raamovereenkomst vast te leggen.

‘Verslag Verificatiebespreking’ betekent het verslag dat door de Opdrachtgever is opgesteld naar aanleiding van de verificatiebespreking met de Opdrachtnemer. Het Verslag Verificatiebespreking is als Bijlage G aan deze Overeenkomst gehecht.

‘Werkdagen’ betekent kalenderdagen, behoudens weekenden, algemeen erkende feestdagen en voor Personeel van Opdrachtgever verplichte vrije dagen tussen vrije feestdagen (brugdagen).

Artikel 2. Voorwerp van de Raamovereenkomst en Nadere opdracht

- 2.1 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn van toepassing op alle Nadere opdrachten die tijdens de looptijd van deze Raamovereenkomst door een Deelnemer enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds op de wijze zoals bepaald in Artikel 3 worden gesloten met betrekking tot het leveren van ICT hardware, installatie- en logistieke diensten conform het Programma van Eisen van het Beschrijvend Document bijlage B.
- 2.2 Partijen komen overeen dat de bepalingen van deze Raamovereenkomst van toepassing zijn in het kader van het vragen en uitbrengen van nadere offertes, ook al wordt in de standaard brief lay out c.q. standaard lay out van andere communicatiemiddelen van Partijen niet expliciet naar de Raamovereenkomst verwezen c.q. ook al wordt door Opdrachtnemer naar eigen (algemene) verkoopvoorwaarden verwezen.
- 2.3 Deelnemers zijn gerechtigd Nadere opdrachten met Opdrachtnemer te sluiten; Deelnemers zijn daartoe niet verplicht. Voor Opdrachtnemer geldt een leverplicht.
- 2.4 De bepalingen van deze Raamovereenkomst hebben gelding behoudens indien en voor zover in een Nadere opdracht uitdrukkelijk schriftelijk van deze Raamovereenkomst wordt afgeweken. Alle goederen en diensten moeten in overeenstemming met de Raamovereenkomst worden geleverd c.q. verzorgd, behoudens eventuele afwijkingen in een Nadere Opdracht.
- 2.5 Tijdens de duur van deze Raamovereenkomst zijn de Deelnemers gerechtigd aan delen van de ICT-hardware gelijke hardware, alsmede wijzigingen, uitbreidingen en/of aanvullingen daarvan, onder gelijklopende condities als die voor de ICT-hardware gelden, bij Opdrachtnemer te bestellen en geleverd te krijgen.
- 2.6 Opdrachtnemer verplicht zich de betreffende Deelnemers zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen een termijn van drie (3) maanden vooraf schriftelijk te informeren over wijzigingen, uitbreidingen en/of aanvullingen van de ICT-hardware, alsmede het voornemen tot beëindigen van de productie van en/of de mogelijkheid tot het verrichten van werkzaamheden ter zake van Garantieafhandeling op (delen van) de ICT-hardware.
- 2.7 Beide Partijen zullen contactpersonen aanwijzen, die de contacten over de wijze van uitvoering van deze Raamovereenkomst en/of Nadere opdracht(en) zullen onderhouden. Tenzij door de ene Partij uitdrukkelijk schriftelijk aan de andere Partij van het tegendeel mededeling wordt gedaan, zijn deze contactpersonen bevoegd de Partij die hen heeft aangewezen in het kader van de uitvoering van deze Raamovereenkomst en/of Nadere opdracht(en) te vertegenwoordigen en te binden.

Artikel 3. Nadere opdrachten

- 3.1 De Nadere opdracht komt tot stand doordat een Deelnemer een Inkooporder bij de Opdrachtnemer indient. Opdrachtnemer is verplicht uiterlijk de volgende Werkdag, na het verzenden van de Inkooporder door de betreffende Deelnemer, een Orderbevestiging bij de betreffende Deelnemer aan te leveren.
- 3.2 Door Opdrachtnemer uitgebrachte prijsopgaven, Nadere offertes en opgegeven Levertijden hebben de status van onherroepelijk aanbod en zijn als zodanig bindend

voor Opdrachtnemer, ongeacht de vorm waarin ze worden gedaan, mits schriftelijk (al of niet via een portal) of per email uitgebracht. Door Opdrachtnemer opgestelde documenten voldoen altijd aan de Raamovereenkomst.

- 3.3 Deelnemers hebben het recht Nadere opdrachten eenzijdig te ontbinden in geval van verzuim van Opdrachtnemer. In dit kader geldt dat de door Opdrachtnemer opgegeven Levertijd in beginsel als fatale datum geldt, waardoor Opdrachtnemer direct in verzuim is, tenzij een Deelnemer hier, door het alsnog stellen van een termijn voor nakoming, van af wenst te wijken. Indien de in artikel 3.1 bedoelde Orderbevestiging voor wat betreft aantal, soort, prijs of Levertijd afwijkt van de Inkooporder is dit artikellid van overeenkomstige toepassing.
- 3.4 Opdrachtnemer is niet gerechtigd om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van een Deelnemer andere dan de overeengekomen ICT-hardware te leveren c.q. nieuwe of andere modellen c.q. versies van de ICT-hardware te leveren dan de ICT-hardware genoemd in de Inkooporder.

Artikel 4. Aflevering, ontvangst en controle

- 4.1 De Aflevering van de ICT-hardware door Opdrachtnemer vindt plaats conform de in de Nadere opdracht gestelde voorwaarden. De Aflevering zal op Werkdagen geschieden tenzij anders overeengekomen. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de betreffende Deelnemer is Opdrachtnemer niet bevoegd de ICT-hardware in gedeelten af te leveren. Terstond na Aflevering van de ICT-hardware of onderdelen daarvan, zal de betreffende Deelnemer voor bewijs van Ontvangst zorgdragen. Opdrachtnemer ziet er op toe dat de Ontvangst door een bevoegde contactpersoon namens de betreffende Deelnemer geschiedt.
- 4.2 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een deugdelijke wijze van verpakking en vervoer van de ICT-hardware. Volledige configuraties van ICT-hardware zullen, indien mogelijk, als één verpakking worden afgeleverd. Indien de betreffende Deelnemer daar prijs op stelt wordt het verpakkingsmateriaal eigendom van de betreffende Deelnemer.
- 4.3 De Aflevering geschiedt binnen de overeengekomen Levertijden. Indien de Levertijd wordt overschreden, verbeurt Opdrachtnemer een korting van 2% per dag op de koopprijs tot een maximum van 20%.
- 4.4 De Deelnemers zijn gerechtigd te verlangen dat Aflevering van de ICT-hardware of onderdelen daarvan op (een) later(e) tijdstip(pen) plaatsvindt. Indien deze wijziging leidt tot aantoonbare meerkosten voor Opdrachtnemer, is Opdrachtnemer gerechtigd vergoeding van deze meerkosten te vorderen, mits daarvan vóór Aflevering aan de betreffende Deelnemer opgave is gedaan.
- 4.5 Indien het Opdrachtnemer bekend is c.q. behoort te zijn c.q. verwacht mag/moet worden, dat de Aflevering van de ICT-hardware, of onderdelen daarvan, niet tijdig zal plaatsvinden, zal Opdrachtnemer hiervan zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen één (1) Werkdag na ontvangst van de Inkooporder schriftelijk aan (de betreffende, bevoegde contactpersoon op de aangegeven locatie van) de betreffende Deelnemer melding maken en daarbij de oorzaak van de vertraging aangeven, alsmede de door hem voorgestelde maatregelen om de dreigende vertraging te voorkomen of ongedaan te maken. Een en ander doet geen afbreuk aan het recht van een Deelnemer tijdige Aflevering te verlangen.

- 4.6 Na Ontvangst zal de betreffende Deelnemer de ICT-hardware aan de hand van een pakbon aan een uiterlijke controle onderwerpen op onder meer hoeveelheid en beschadiging. Indien de betreffende Deelnemer de ICT-hardware bij controle niet akkoord bevindt, zal de Opdrachtnemer binnen een nader overeen te komen aantal Werkdagen nadat de betreffende Deelnemer hem dit schriftelijk of mondeling heeft meegedeeld op het door de betreffende Deelnemer aan te geven adres en op eigen kosten de ICT-hardware die niet akkoord wordt bevonden bij Opdrachtgever afhalen en omruilen voor nieuwe ICT-hardware. Indien Opdrachtnemer in de nakoming van deze verplichting tekortschiet, mag de betreffende Deelnemer, onverminderd alle andere rechten of vorderingen, de ICT-hardware voor rekening van Opdrachtnemer bij hem doen afleveren. Gebreken die zich binnen acht (8) Werkdagen na installatie op de werkplek openbaren, dienen te worden aangemerkt als een 'death on arrival'.
- 4.7 Tot het moment van Ontvangst als in artikel 4.1 bedoeld, berust het risico van beschadiging of verlies bij Opdrachtnemer. De eigendom van de ICT-hardware gaat over op de betreffende Deelnemer na betaling van de koopprijs door de betreffende Deelnemer.

Artikel 5. Garantieafhandeling

- 5.1 Alle ICT-hardware wordt geleverd onder een garantie ten minste gelijk aan de fabrieksgarantie.
- 5.2 De Garantieafhandeling omvat:
- Helpdesk. Opdrachtnemer zal een helpdesk ter beschikking houden voor het aannemen van meldingen van defecten, het beoordelen hiervan en het beantwoorden van meldingen. De helpdesk zal gedurende de Openingstijd via telefoon en email bereikbaar zijn.
- Elk defect zal door Opdrachtnemer worden geïnterpreteerd en worden vastgelegd in een helpdesk-registratiesysteem van Opdrachtnemer.
- Het namens een Deelnemer verzorgen van de garantieaanspraken bij betreffende fabrikanten of andere toeleveranciers in geval van defecten aan de ICT-hardware. Opdrachtnemer is verplicht de garantieaanspraken binnen de kortst mogelijke termijn af te handelen, alle benodigde (fysieke) aanvullende handelingen daarbij inbegrepen.
 - Opdrachtnemer zal maandelijks een schriftelijke rapportage verzorgen vanuit zijn helpdeskregistratiesysteem betreffende defecten waarin de volgende onderdelen zijn opgenomen:
 - aantal ingeleverde ICT-hardware met vermelding van merk, type en aard van defect;
 - aantal ICT-hardware met defect dat niet onder garantie valt met vermelding van merk, type en aard van defect;
 - aantal openstaande garantie 'claims'.
 - Tenminste eenmaal per kwartaal zal overleg plaatsvinden tussen functionarissen van Partijen over de wijze waarop deze Raamovereenkomst wordt uitgevoerd. In dit overleg zullen in ieder geval aan de orde komen: prijsstellingen, opslagen en kwaliteit waarmee de Garantieafhandeling wordt uitgevoerd op basis van de rapportages.

Artikel 6. Van toepassing zijnde Bescheiden

- 6.1 Partijen komen uitdrukkelijk overeen dat de rechten en verplichtingen zoals neergelegd in de Bescheiden integraal deel uitmaken van deze Raamovereenkomst en de Nadere opdrachten.
- 6.2 Voor zover de Raamovereenkomst, een Nadere opdracht en/of de Bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt bij de interpretatie van de Raamovereenkomst en de Nadere opdracht de navolgende rangorde, waarbij het eerder genoemde document prevaleert boven het later genoemde document en waarbij binnen dezelfde categorie documenten het meest recente document prevaleert boven het minder recente document, tenzij in een lager document een hogere kwaliteit en/ of een kortere Levertijd is vermeld (dan geldt het lager genoemde):
- (a) de Nadere opdracht
 - (b) de Raamovereenkomst
 - (c) het Verslag Verificatiebespreking
 - (d) de Nota('s) van Inlichtingen
 - (e) het Beschrijvend Document
 - (f) de GIBIT 2020
 - (g) het Prijzenblad
 - (h) de Inschrijving

Artikel 7. Opslagmarges en tarieven

- 7.1 De toepasselijke opslagmarges en tarieven voor de optionele dienstverlening zijn vermeld in Bijlage C (Inschrijving Opdrachtnemer).
- 7.2 Voor zover Opdrachtnemer gehouden is omzetbelasting in rekening te brengen, zullen de in de Nadere opdracht vermelde bedragen worden verhoogd met het ten tijde van verrichten van de prestatie voor de prestatie geldende percentage omzetbelasting. Alle prijzen en tarieven zullen steeds vastgesteld zijn in Euro.
- 7.3 Anders dan de in artikel 7 lid 1 genoemde tarieven, is de Opdrachtgever niets aan de Opdrachtnemer verschuldigd voor het verrichten van de Diensten.
- 7.4 De navolgende diensten zullen door Opdrachtnemer steeds kosteloos worden verleend: periodieke rapportages, periodiek overleg, evaluaties en toekomstverkenningen.
- 7.5 Het (periodiek) inrichten en aansluiten van de webwinkel op de omgeving van een Deelnemer als bedoeld in het Beschrijvend Document is bij de berekende inkoopopslagen begrepen.
- 7.6 De opslagmarge staat vast voor de gehele duur van de Raamovereenkomst.
- 7.7 Alleen de tarieven voor de optionele dienstverlening in het Prijzenblad kunnen geïndexeerd worden, maar staan vast tot en met 30 september 2024. De tarieven kunnen vervolgens jaarlijks, voor het eerst op 1 oktober 2024, worden herzien.
- 7.8 Een eventuele indexering van de tarieven voor de optionele dienstverlening als bedoeld in artikel 7.1 vindt plaats met een percentage tot maximaal het CBS-dienstenprijsindex (DPI), te berekenen op basis van de volgende formule:
Prijsindex DPI (2010=100), waarbij geldt dat altijd het meest recente basisjaar als uitgangspunt gebruikt dient te worden.

$T_n = T_o * (\text{prijsindexcijfer [DPI nieuw (jaar/kwartaal/ maand)]} / [\text{DPI vorig (jaar/kwartaal/ maand)}])$

T_n = Tarief nieuw

T_o = Tarief oud

DPI vorig = het vorige indexcijfer

<https://opendata.cbs.nl/statline/#!/CBS/nl/dataset/81530ned/table>

- 7.9 Als “DPI_nieuw” wordt het cijfer van de meest recente maand/kwartaal/jaar, waarvan het indexeringscijfer bekend is, gehanteerd. Als “DPI_vorig” wordt het cijfer van dezelfde maand/kwartaal/jaar maar, dan van het voorafgaande jaar gehanteerd. De op deze manier voor indexering gekozen maand dient tevens voor de volgende indexeringen gehanteerd te worden. De indexeringsperiode beslaat zodoende maximaal 12 opeenvolgende maanden. Slechts na schriftelijke overeenstemming tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever kan de prijswijziging ingaan. De prijswijzigingen dienen conform het gestelde in de Overeenkomst te geschieden.
- 7.10 Wordt in een jaar afgezien van herzien van prijzen, dan vindt indexering in het daarop volgende jaar slechts plaats over de periode van één jaar; indexering over meerdere jaren is derhalve uitgesloten.
- 7.11 Wordt er bij verlenging afgezien van herzien van prijzen, dan vindt indexering bij de daarop volgende verlenging slechts plaats over de periode van de voorgaande verlenging. Indexering over meerdere verlengingen is derhalve uitgesloten. Negatieve indexering dient Opdrachtnemer te allen tijde schriftelijk te melden voorzien van een toelichting op de gehanteerde formule bij aanpassing van de prijzen en de prijzen dienen in een dergelijk geval verplicht te worden herzien.
- 7.12 De Opdrachtnemer dient uiterlijk op zes (6) weken middels een schriftelijk verzoek een prijsherzieningsvoorstel in te dienen aan Opdrachtgever waarbij zij dient aan te tonen dat de markttarieven de op dat moment geldende tarieven overstijgen. Daarbij geldt te allen tijde dat de Opdrachtgever naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid bepaalt of en met welk percentage de tarieven mogen worden bijgesteld. Hierbij wordt een bandbreedte gehanteerd van nul procent tot maximaal het vermelde prijsindexcijfer. Indien de Opdrachtnemer zijn tarieven wenst te herzien, brengt hij minimaal twee maanden voor de gewenste aanpassingsdatum een schriftelijk voorstel uit aan de Opdrachtgever. Na schriftelijk akkoord van de Opdrachtgever kan de prijsherziening worden doorgevoerd.
- 7.13 Wanneer het CBS de publicatie van een of meerdere bovengenoemde indexcijfers beëindigt, dienen Partijen in onderling overleg een nieuwe indexregeling vast te leggen.

Artikel 8. Facturering en betaling

- 8.1 De koopprijs van ICT-hardware zal overeenkomstig het bepaalde in de Nadere opdracht worden gefactureerd aan de betreffende Deelnemer. Opdrachtnemer zal de door een Deelnemer op basis van een Nadere opdracht verschuldigde vergoeding voor het verzorgen van de Garantieafhandeling in één keer vooraf en deugdelijk gespecificeerd aan de betreffende Deelnemer in rekening brengen. Tevens zal Opdrachtnemer specificaties van de door hem op grond van een Nadere opdracht gemaakte kosten

specificeren, alsmede documenten overleggen waarmee de facturen inhoudelijk worden gestaafd.

- 8.2 De factuur zal door Opdrachtnemer zijn voorzien van datum, inkoopordernummer, Raamovereenkomstnummer en andere door een Deelnemer schriftelijk aan hem kenbaar gemaakte gegevens. De factuur dient aan te sluiten bij de samenstelling van de betreffende Nadere opdracht, hetgeen onder meer inhoudt dat orderregels herkenbaar dienen te zijn.

Een factuur dient minimaal de volgende gegevens te bevatten:

- > kenmerk aanbesteding
- > kenmerk Nadere opdracht
- > datum factuur
- > factuurnummer
- > NAW gegevens Opdrachtnemer
- > kostenplaats
- > periode waarover wordt gefactureerd
- > omschrijving verrichte Diensten, gespecificeerd in daadwerkelijk bestede (delen van) uren of geleverde Producten.
- > overeengekomen tarieven
- > totaalbedrag vergoeding (exclusief btw)
- > verschuldigde btw
- > bank/giro rekeningnummer
- > inkoopordernummer

- 8.3 Opdrachtnemer zal zich onthouden van het versturen van samengestelde facturen. Met in achtneming van sub 8.2 is het toegestaan deelfacturen te zenden.

- 8.4 Opdrachtnemer zal met betrekking tot de levering van ICT-hardware alleen factureren nadat hij daadwerkelijk heeft Afgeleverd. Het is niet toegestaan om vooruit te factureren.

- 8.5 Een Deelnemer zal de door hem op basis van een Nadere opdracht verschuldigde bedragen binnen dertig (30) dagen na ontvangst van de betreffende factuur aan Opdrachtnemer betalen.

- 8.6 Indien een Deelnemer de betreffende factuur zonder geldige reden niet na het verstrijken van de sub 7.5 bedoelde termijn heeft voldaan, is hij van rechtswege een rentevergoeding over het aan Opdrachtnemer toekomende bedrag verschuldigd, berekend op jaarbasis, gelijk aan de wettelijke rente ex artikel 6:119 BW.

Opdrachtnemer zal na de vervaldatum een aanmaning tot betaling sturen en hierin aangeven of hij de rentevergoeding in rekening zal brengen en voor welk(e) bedrag en termijn. Op deze rentevergoeding zal Opdrachtnemer geen aanspraak kunnen maken indien de betreffende factuur niet de sub 7.2 bedoelde gegevens bevatte c.q. de betreffende Deelnemer terecht gebruik heeft gemaakt van het opschortingsrecht sub 7.7 bedoeld.

- 8.7 Een Deelnemer is te allen tijde gerechtigd door Opdrachtnemer verzonden facturen door een door Opdrachtgever aan te wijzen Register Accountant op inhoudelijke juistheid te doen controleren. Opdrachtnemer zal de betrokken Register Accountant inzage van boeken en bescheiden verlenen en alle gegevens en informatie verstrekken, welke deze verlangt. De controle zal vertrouwelijk zijn en zich niet verder uitstrekken dan voor het

verifiëren van de facturen is vereist. De Register Accountant zal zijn rapportage zo spoedig mogelijk aan beide Partijen uitbrengen. De betreffende Deelnemer is gerechtigd betaling op te schorten gedurende de periode van het accountantsonderzoek. Van deze bevoegdheid zal de betreffende Deelnemer uitsluitend gebruik maken indien bij de betreffende Deelnemer redelijke twijfel bestaat omtrent de juistheid van de betreffende facturen en uitsluitend voor het betwiste deel van de factuur. De kosten van het accountants onderzoek komen voor rekening van de betreffende Deelnemer, tenzij uit het onderzoek blijkt dat de factuur niet geheel juist was.

- 8.8 Overschrijding van (een) betalingstermijn(en) door een Deelnemer of niet betaling door een Deelnemer van (een) fact(u)ur(en) op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die fact(u)ur(en) of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn prestaties op te schorten c.q. te beëindigen.

Artikel 9. Aanvang, duur en beëindiging

- 9.1 Deze Raamovereenkomst wordt aangegaan voor de duur van twee (2) jaar. De Raamovereenkomst gaat in op 1 oktober 2023 en eindigt van rechtswege op 30 september 2025.
- 9.2 De Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om de Overeenkomst twee (2) keer onder dezelfde voorwaarden te verlengen met een periode van één (1) jaar. In het geval dat de Opdrachtgever gebruik maakt van deze verlengingsoptie zal de Opdrachtgever Opdrachtnemer hierover uiterlijk drie (3) maanden voor het einde van de Overeenkomst schriftelijk in kennis stellen. Indien de Opdrachtgever geen gebruik maakt van de verlengingsmogelijkheid eindigt de Overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de in artikel 6.1 genoemde termijn.
- 9.3 Naast de gronden voor ontbinding van de Raamovereenkomst die zijn genoemd in artikel 20 GIBIT 2020, kan de Raamovereenkomst met wederzijds goedvinden op ieder moment worden beëindigd. De Partijen treden in nader overleg over de voorwaarden waaronder de Raamovereenkomst wordt afgewikkeld.
- 9.4 Naast de gronden voor ontbinding van de Raamovereenkomst die zijn genoemd in artikel 20 GIBIT 2020, is de Opdrachtgever gerechtigd deze Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang, zonder rechtelijke tussenkomst, door een schriftelijke verklaring aan de Opdrachtnemer geheel of gedeeltelijk eenzijdig te beëindigen, indien:
1. zich onvoorziene omstandigheden voordoen die ontbinding rechtvaardigen en/of wanneer anderszins instandhouding van de Raamovereenkomst in redelijkheid niet van de Opdrachtgever verlangd kan worden;
 2. één van de uitsluitingsgronden van artikel 2.86 Aanbestedingswet of de door de Opdrachtgever in het Beschrijvend Document van toepassing verklaarde uitsluitingsgronden van artikel 2.87 Aanbestedingswet van toepassing is of is geworden op de Opdrachtnemer;
 3. blijkt dat de Opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan de eisen die de Opdrachtgever in het Beschrijvend Document heeft gesteld aan de geschiktheid

van de Opdrachtnemer om deel te mogen nemen aan de aanbestedingsprocedure;

4. blijkt dat de Opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan de minimumeisen die de Opdrachtgever in het Beschrijvend Document heeft gesteld aan het verrichten van de Diensten;
5. (uit een gerechtelijke beslissing volgt dat) deze Raamovereenkomst in strijd met het (Europese) aanbestedingsrecht is gesloten.

9.5 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst en de Bescheiden blijven van toepassing op Nadere opdrachten die na het beëindigen van deze Raamovereenkomst nog voortduren.

9.6 Indien deze Raamovereenkomst geheel of gedeeltelijk wordt beëindigd, dan is de Opdrachtgever slechts gehouden om de reeds daadwerkelijk verrichtte Diensten en de Diensten die op basis van reeds gesloten Nadere opdrachten nog ten behoeve van de Opdrachtgever door de Opdrachtnemer verricht moeten worden te vergoeden.

Artikel 10. Wettelijke eisen

10.1 De Partijen zullen alle huidige en toekomstige wet- en regelgeving en gedragscodes die van toepassing zijn of worden op hun bedrijfsactiviteiten of op de vervulling van hun verplichtingen of op de uitoefening van hun rechten onder of in verband met deze Raamovereenkomst en de Nadere opdrachten, respecteren en in acht nemen.

Artikel 11. GIBIT 2020

11.1 Op deze Raamovereenkomst en de Nadere opdrachten zijn de GIBIT 2020 voorwaarden van toepassing.

11.2 Algemene voorwaarden van de Opdrachtnemer, in welke vorm of met welke benaming dan ook, zijn uitdrukkelijk niet van toepassing op deze Raamovereenkomst en de Nadere opdrachten.

Artikel 12. Contactpersoon

12.1 Alle communicatie over deze Raamovereenkomst dient te geschieden via de volgende contactpersoon van de Opdrachtgever :

- Naam contactpersoon:
- E-mail:
- Telefoon:

Alle communicatie over deze Overeenkomst dient te geschieden via de volgende contactpersoon van de Opdrachtnemer:

- Naam contactpersoon:

- Email:
- Telefoon:

Artikel 13. Contractmanagement

13.1 NIPV is namens de Deelnemers verantwoordelijk voor het contractmanagement.

Opdrachtnemer maakt per Deelnemer zelf werkafspraken over de daadwerkelijke levering van het Product en het verrichten van de reparatie en servicewerkzaamheden.

13.2 NIPV heeft een ondersteunende functie naar de Deelnemers, waarbij de focus ligt op de gemeenschappelijke vraagstukken.

13.3 Deze Overeenkomst kent twee overlegstructuren:

Soort overleg	Frequentie	Afvaardiging NIPV / VR	Afvaardiging Opdrachtnemer	Agendapunten
Strategisch	1 x per jaar	Portfoliomanager Afgevaardigde VR	Directie/ Account manager	> Managementrapportage > Ontwikkelingen vanuit de markt (trends) > Financiële ontwikkelingen > Lange termijn visie > Indexaties > Ervaringen Deelnemers
Tactisch	2 x per jaar	Portfoliomanager	Account manager	> Managementrapportage > Ontwikkelingen vanuit de markt > Verbeterpunten/innovaties

13.4 De managementrapportages dienen te voldoen aan de eis 16 van het Programma van Eisen.

13.5 De KPI's hebben betrekking op onderstaande onderwerpen en zullen na gunning met Opdrachtnemer samen worden opgesteld.

- KPI Leverbetrouwbaarheid
- KPI Klant tevredenheid
- KPI Rapportage
- KPI Duurzaamheid

13.6 Het herhaaldelijk niet voldoen aan de overeengekomen KPI's wordt door Opdrachtgever aangemerkt als het door Opdrachtnemer niet behoorlijk nakomen van de verplichtingen en kan een grond vormen de bevoegdheid tot ontbinden van de Raamovereenkomst onverkort toe te passen.

Artikel 14. Overdracht, rechten en verplichtingen onderaanneming

- 14.1 Opdrachtnemer kan diens rechten en verplichtingen uit deze Raamovereenkomst en/of een Nadere opdracht zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever respectievelijk een Deelnemer aan een derde over te dragen. Deze toestemming zal niet zonder redelijke grond worden geweigerd; Opdrachtgever respectievelijk een Deelnemer is echter gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te verbinden.
- 14.2 Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van deze Raamovereenkomst en/of een Nadere opdracht, gebruik wil maken van de diensten van derden, hetzij in onderaanneming, hetzij door tijdelijke inhuur van personeel, dan zal hij daartoe slechts bevoegd zijn na daartoe verkregen schriftelijke toestemming van Opdrachtgever respectievelijk een Deelnemer, welke toestemming niet op onredelijke gronden zal worden onthouden. Bij het verlenen van goedkeuring als in dit lid bedoeld, is Opdrachtgever respectievelijk een Deelnemer gerechtigd aan de goedkeuring voorwaarden te verbinden c.q. deze in tijd te beperken.
- 14.3 Door Opdrachtgever of een Deelnemer gegeven schriftelijke toestemming laat onverlet de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer voor de nakoming van de krachtens deze Raamovereenkomst en/of een Nadere opdracht op hem rustende verplichtingen en de krachtens de belasting en sociale verzekeringswetgeving op hem als werkgever rustende verplichtingen

Artikel 15. Overige bepalingen

- 15.1 Kennisgevingen die Partijen op grond van deze Raamovereenkomst aan elkaar zullen doen, vinden schriftelijk plaats door daartoe door Partijen schriftelijk aangewezen contactpersonen.
- 15.2 Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk of per email zijn bevestigd.
- 15.3 Geen van Partijen is bevoegd personeelsleden van de andere Partij te bewegen tot prestaties, toezeggingen en dergelijke, tegen enige vorm van beloning of gift aan dat personeelslid, zonder welke beloning of gift de prestatie of toezegging niet, c.q. onder andere voorwaarden, tot stand zou zijn gekomen. Indien het personeel van een van Partijen in strijd met het hier bepaalde handelt, zal deze Partij zonder dat enige sommatie of ingebrekestelling is vereist in elk van deze gevallen een dadelijk opeisbare, niet voor compensatie vatbare boete verbeuren aan de andere Partij van € 10.000,00 per overtreding. Deze boete laat de overige rechten van de andere Partij, waaronder die op schadevergoeding, onverlet.
- 15.4 Het nalaten door één van de Partijen om binnen een in de Nadere opdracht genoemde termijn nakoming van enige bepaling te verlangen, tast het recht om alsnog nakoming te eisen niet aan, tenzij de betreffende Partij uitdrukkelijk en schriftelijk met de niet nakoming akkoord is gegaan.
- 15.5 Indien deze Raamovereenkomst wordt ontbonden, tussentijds wordt beëindigd of niet wordt verlengd, zal Opdrachtnemer zijn volledige medewerking verlenen de door Opdrachtnemer verrichtte Garantieafhandeling over te dragen aan Opdrachtgever dan wel aan een door Opdrachtgever aan te wijzen derde. Volledige medewerking zal worden verleend met vergoeding van de door Opdrachtnemer gemaakte kosten,

berekend naar de op basis van de voor Opdrachtnemer gangbare tarieven.
Opdrachtnemer zal die informatie overdragen die specifiek van toepassing is op de
Garantieafhandeling en die hiervoor specifiek is geproduceerd.

ALDUS ondertekend en in tweevoud opgemaakt in [Zoetermeer] [Arnhem] op [●].

Het Nederlands Instituut Publieke Veiligheid

Naam Opdrachtnemer

Naam
Functie

Naam
Functie

Overzicht van bijlagen

Bijlage A	GIBIT 2020
Bijlage B	Beschrijvend Document
Bijlage C	Inschrijving
Bijlage D	Nadere Opdracht
Bijlage E	Nota's van Inlichtingen
Bijlage F	Prijzenblad
Bijlage G	Verslag Verificatiebespreking