

**Overeenkomst
Kantoorartikelen**

**Avans Kantoorartikelen
En
<Naam Opdrachtnemer>**

Overeenkomst Kantoorartikelen

Partijen

1. Stichting Avans, statutair gevestigd aan de Professor Cobbenhagenlaan 13 5037 DA te Tilburg, met vestigingen in Tilburg, Breda, 's-Hertogenbosch en Roosendaal, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **<de heer><mevrouw> <titel> <voorletters> <achternaam>, <functie>**, hierna te noemen '**Opdrachtgever**',

en

2. **<Naam Opdrachtnemer inclusief rechtspersoonlijkheid>**, (statutair) gevestigd te **<(postcode)> <plaats>**, aan **<adres>**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **<de heer><mevrouw> <titel> <voorletters> <achternaam>, <functie>**, hierna te noemen '**Opdrachtnemer**',

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk, respectievelijk afzonderlijk ook wel te noemen '**Partijen**', respectievelijk '**Partij**',

Nemen in aanmerking dat:

- a. Opdrachtgever in het kader van haar bedrijfsvoering behoefte heeft aan de levering van Kantoorartikelen.
- b. Opdrachtgever een Europees openbare aanbesteding heeft aangekondigd op **12 december 2022** door middel van de publicatie van de Aanbestedingsdocumenten waarin de Opdracht is omschreven ('de **Opdracht**').
- c. Opdrachtnemer in dat kader op **8 februari 2023** een Inschrijving heeft gedaan en met die Inschrijving (i) zich in staat en bereid heeft verklaard de Opdracht, vanaf **1 mei 2023** uit te voeren en (ii) heeft verklaard voldoende op de hoogte te zijn van de werkzaamheden en de doelstelling van de Opdracht om deze succesvol te kunnen uitvoeren.
- d. Opdrachtnemer de economisch meest voordelige Inschrijving en beste prijs-kwaliteitsverhouding (beste PKV) heeft gedaan en als gevolg daarvan Opdrachtgever de Opdracht aan Opdrachtnemer heeft gegund.

Verklaren het volgende overeen te komen:

Artikel 1. Definities

1. De definities zoals beschreven in de Aanbestedingsdocumenten en de Algemene Inkoopvoorwaarden gelden ook voor deze Overeenkomst. Bij tegenstrijdigheden tussen de bepalingen in de Algemene Inkoopvoorwaarden en de bepalingen in de Aanbestedingsdocumenten, wordt de prevalering conform hieronder beschreven gehanteerd.
 - deze overeenkomst inclusief bijlagen;
 - Nota's van Inlichtingen, waarbij de laatst gepubliceerde als hoogste in rangorde staat;
 - aanbestedingsdocumenten Opdrachtgever (waaronder het Beschrijvend Document en bijlagen);
 - de Algemene Inkoopvoorwaarden van Avans;
 - inschrijving Opdrachtnemer inclusief eventuele uitwerking daarvan en bijlagen.

Artikel 2. Voorwerp van de Overeenkomst

1. Opdrachtnemer zal de leveringen verrichten zoals omschreven in de Aanbestedingsdocumenten. Voor de volledigheid worden de Aanbestedingsdocumenten meegestuurd met deze Overeenkomst. Opdrachtnemer behaalt in ieder geval de resultaten zoals opgenomen in de Prestatiemeter en verbetert die indien mogelijk.
2. De Aanbestedingsdocumenten, vormen onlosmakelijk onderdeel van deze Overeenkomst. In geval van tegenstrijdigheden, geldt de rangorde van documenten zoals benoemd in artikel 1.1 van deze Overeenkomst.
3. Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend de Algemene Inkoopvoorwaarden van Avans van toepassing, voor zover daar in deze Overeenkomst niet van wordt afgeweken.

Artikel 3. Ingangsdatum en duur van de Overeenkomst

1. De Overeenkomst gaat in op 1 mei 2023 en wordt aangegaan voor de duur van twee jaar met de mogelijkheid voor de Aanbestedende dienst om éénzijdig tegen gelijkblijvende voorwaarden vier maal te verlengen voor een duur van één jaar.
2. Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk drie maanden voor het verstrijken van de initiële (of: dan geldende) looptijd van de Overeenkomst schriftelijk in kennis indien Opdrachtgever gebruikmaakt van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie niet wordt uitgeoefend, eindigt de Overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de dan geldende looptijd.

3. Bij beëindiging van de Overeenkomst, om welke reden en op welke wijze dan ook, blijven de bepalingen uit deze Overeenkomst en de Algemene Inkoopvoorwaarden die naar hun aard bedoeld zijn om ook na afloop van de Overeenkomst tussen partijen te gelden, van kracht, waaronder (maar niet uitsluitend) de bepalingen inzake geheimhouding, aansprakelijkheid, intellectuele eigendom, geschillenregeling en toepasselijk recht.

Artikel 4. Communicatie

1. Partijen stellen beiden de volgende contactpersonen en vervangende contactpersonen binnen de organisatie aan die ten aanzien van de uitvoering van de Overeenkomst primair verantwoordelijk zijn:

Contactpersoon Opdrachtgever

Naam	Rol	E-mail	Telefoon

Contactpersonen Opdrachtnemer

Naam	Rol	E-mail	Telefoon

2. Communicatie tussen de contactpersonen zal op continue basis plaatsvinden teneinde de correcte uitvoering van de Overeenkomst en dus de door de Opdrachtnemer te verrichten Prestaties te bewaken. In ieder geval vindt er periodiek overleg plaats conform de voorwaarden die hieraan gesteld zijn in de Aanbestedingsdocumenten.
3. In geval van (verwachte) organisatorische of personele veranderingen in de organisatie van één der Partijen die van belang kunnen zijn voor de uitvoering van de Opdracht, dient deze Partij de andere Partij terstond (na het ontstaan van de verwachting daartoe) op de hoogte te stellen. Partijen kunnen in dat geval eventueel (nadere) afspraken maken terzake van de uitvoering van de Opdracht.

Artikel 5. Vergoeding

1. De kosten van de door Opdrachtnemer te verrichten Prestatie volgen uit de door Opdrachtnemer bij zijn Inschrijving ingevulde en ingediende prijsblad. Voor de volledigheid zijn de prijzen conform het ingevulde en ingediende prijsblad opgenomen in **Bijlage Prijzenblad** bij deze Overeenkomst.
2. De in het prijzenblad genoemde prijzen zijn exclusief btw. Dit zijn all-in prijzen waaronder wordt verstaan, inclusief alle kosten, maar niet beperkt tot

transport- en afleveringskosten, verpakkingskosten, opslagkosten, levering DDP (Incoterms®2020) op locatie van de Aanbestedende dienst, installatie- en montagekosten, administratiekosten, overheadkosten, kantoorkosten, kosten voor verzekeringen, leges, heffingen, implementatie, etc. Andere kosten komen derhalve niet voor vergoeding in aanmerking.

3. De in het prijsblad genoemde kortings-/opslagpercentages worden berekend over producten in het Randassortiment en leiden tot all-in prijzen waaronder wordt verstaan, inclusief alle kosten, maar niet beperkt tot transport- en afleveringskosten, verpakkingskosten, opslagkosten, levering DDP (Incoterms®2020) op locatie van de Aanbestedende dienst, installatie- en montagekosten, administratiekosten, overheadkosten, kantoorkosten, kosten voor verzekeringen, leges, heffingen, implementatie, etc. Andere kosten komen derhalve niet voor vergoeding in aanmerking.
4. De prijzen vanuit het Kernassortiment liggen vast gedurende één volledig kalenderjaar. Deze mogen hierna jaarlijks worden geïndexeerd, voor het eerst in 2024 (per januari van het nieuwe kalenderjaar. De indexering wordt bepaald door het gemiddelde van de meest recente twaalf beschikbare en vastgelegde, voorgaande maandindexcijfers, conform maximaal het officieel gepubliceerde CPI, index cijfer alle huishoudens (2015 =100) <https://www.cbs.nl/nl-nl/cijfers/detail/83131NED>).

Voor de indexatie van januari 2024 wordt het gemiddelde van de jaarmutatatie CPI van september 2022 tot en met augustus 2023 berekend. Die uitkomst is dan het indexatiecijfer voor oktober 2023, dat ingaat (na goedkeuring vanuit Avans) op 1 januari 2024.

Inschrijver dient hiertoe vóór 1 oktober van het lopende kalenderjaar een onderbouwd voorstel te doen. Uitsluitend na goedkeuring kunnen prijswijzigingen worden toegepast.

De brutoprijzen (buiten de indexatie) en de kortingspercentages voor het Randassortiment ligt vast gedurende de gehele contractperiode.

5. Wordt in een jaar afgezien van herzien van prijzen, dan vindt indexering in het daarop volgende jaar slechts plaats over de periode van één jaar; indexering over meerdere jaren is derhalve uitgesloten.
6. Wordt er bij verlenging afgezien van herzien van prijzen, dan vindt indexering bij de daarop volgende verlenging slechts plaats over de periode van de voorgaande verlenging. Indexering over meerdere verlengingen is derhalve uitgesloten.
7. Een voornemen tot indexatie dient Opdrachtnemer minimaal twee maanden voorafgaand aan de ingangsdatum daarvan aan Opdrachtgever te melden

met daarbij een toelichting op de gehanteerde formules bij aanpassing van de prijzen. Gewijzigde prijzen gaan pas in na schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever.

8. Negatieve indexering dient Opdrachtnemer te allen tijde schriftelijk te melden voorzien van een toelichting op de gehanteerde formules bij aanpassing van de prijzen en de prijzen dienen in een dergelijk geval verplicht te worden herzien.

Artikel 6. Facturering, verschuldigdheid en betaling

1. Onder vermelding van deze Overeenkomst verzendt Opdrachtnemer maandelijks achteraf na levering van Kantoorartikelen een factuur met inachtneming van alle verplichtingen zoals opgenomen in de Bijlage "Uitgangspunten en factuurvereisten leveranciers Avans" die is gepubliceerd bij de Aanbestedingsdocumenten. Opdrachtnemer factureert per bedrijfsonderdeel, het is niet mogelijk om op één factuur meerdere bedrijfsonderdelen te factureren.
2. Onder vermelding van de Overeenkomst verzendt Opdrachtnemer na volledige verrichting en acceptatie een factuur per aanvullende Opdracht, tenzij in de opdrachtbevestiging anders is overeengekomen.
3. Facturen worden uitsluitend digitaal in PDF en indien beschikbaar ook in XML formaat gestuurd aan crediteuren@avans.nl. De maximale bestandsgrootte is 10 MB, dit betreft de e-mail zelf inclusief eventuele bijlage(n). Fysieke "papieren" facturen worden niet in behandeling genomen.
4. Facturen voldoen aan de voorwaarden en eisen die hieraan gesteld worden in de Aanbestedingsdocumenten.
5. De betalingstermijn is 30 kalenderdagen na ontvangst van de (correcte) factuur.
6. Indien een factuur niet voldoet aan de in de Aanbestedingsdocumenten/de inkoopvoorwaarden wordt de Opdrachtnemer hiervan binnen vijf kalenderdagen na ontvangst schriftelijk op de hoogte gebracht. De betreffende factuur wordt pas in behandeling genomen op het moment dat deze voldoet aan de Aanbestedingsdocumenten/de inkoopvoorwaarden.

Artikel 7. Slotbepaling

1. Partijen zijn op de hoogte van het coronavirus (Covid-19) en de onzekerheid die dit met zich meebrengt voor de nakoming van de verplichtingen van partijen uit de Overeenkomst. Opdrachtgever behoudt zich – voor zover de Overeenkomst daarin niet voorziet – het recht voor om de afname van Prestaties bij Opdrachtnemer in geval van rampen, calamiteiten en/of

noodsituaties (waaronder uitdrukkelijk wordt verstaan: Covid-19 (achtige)en / of dringende adviezen van overheidswege) naar eigen inzicht tijdelijk op te schorten, dan wel in omvang of manier van uitvoering aan te passen dan wel kosteloos te annuleren dan wel als deze maatregelen of dringende adviezen leiden tot bijvoorbeeld:

- a) (gedeeltelijke) sluiting van de tot de Opdrachtgever behorende locatie(s), en/of;
 - b) een (tijdelijk) verminderende behoefte in de afname van leveringen en/of diensten.
2. Indien mogelijk heeft een beroep op het eerste lid tot gevolg dat de looptijd van de Overeenkomst wordt verlengd met een periode, die gelijk is aan de periode van opschorting en/of de periode van verminderde afname van leveringen en/of diensten. Dit geldt niet in geval van annulering.
 3. In geval van annulering geldt dat Opdrachtgever met Opdrachtnemer in gesprek gaat over de eventueel door de Opdrachtgever te vergoeden kosten die Opdrachtnemer op dat moment noodzakelijk en aantoonbaar heeft gemaakt.

Aldus overeengekomen en rechtsgeldig ondertekend door:

Opdrachtgever

Avans Hogeschool

Naam: <Naam>

Functie: <Functie>

Handtekening:

Datum: <...../...../.....>

Naam: <Naam>

Functie: <Functie>

Handtekening:

Datum:

Opdrachtnemer

<Naam Opdrachtnemer>

Naam: <Naam>

Functie: <Functie>

Handtekening:

Datum: <...../...../.....>

Naam: <Naam>

Functie: <Functie>

Handtekening:

Datum: