Derde nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (doc, art, par en/of vraag)	Pagina nummer	Vraag	Antwoord
1.	NvI 2, vraag 1		Als antwoord op vraag 1 van NVI 2 geeft u aan dat u Kwaliteitswens 1 heeft verduidelijkt in de nota. Dit schept inderdaad duidelijkheid tussen welke vraag vanuit dienstverlening en welke vraag vanuit transitie moet worden beantwoord. Echter, u voegt een nieuwe subvraag toe aan Kwaliteitswens 1: In uw originele Uitnodiging tot inschrijving staan zes subvragen voor Kwaliteitswens 1, maar in uw herschreven kwaliteitswens onder NvI 2 is daar een nieuwe subvraag aan toegevoegd, zijnde bullet 2 : “Wijze waarop Inschrijver een inhuuraanvraag met werving en selectie doorloopt”. Inschrijver is van mening dat het toevoegen van een nieuwe subvraag zo laat in de loop van de aanbesteding niet wenselijk is, aangezien Inschrijvers in dit stadium geen rekening hebben gehouden met de beantwoording van deze subvraag waardoor er weinig tot geen tijd meer is voor de beantwoording van deze geheel nieuwe subvraag. Deze subvraag is daarnaast niet in een paar zinnen te beantwoorden en past niet meer binnen het aantal gegeven A4. Bovendien lijkt de toegevoegde subvraag "Wijze waarop Inschrijver een inhuuraanvraag met werving en selectie doorloopt" erg op subvraag "Inschrijver beschrijft de wijze waarop en de snelheid waarmee de werving, het selectieproces en de begeleiding van de kandidaat binnen de organisatie is ingericht en de wijze waarop de kandidaten worden voorgesteld aan de Aanbestedende dienst." van Kwaliteitswens 2. Gaat u ermee akkoord dat de door u in de NvI 2 toegevoegde subvraag "Wijze waarop Inschrijver een inhuuraanvraag met werving en selectie doorloopt" alsmede de bijbehorende bullet in het beoordelingskader vervalt en dus niet beantwoord hoeft te worden door Inschrijver en door u niet beoordeeld wordt? Indien nee:	Aanbestedende dienst begrijpt de opmerking van Inschrijver, gaat akkoord met het voorstel en laat de in de tweede nota van inlichtingen toegevoegde bullet voor kwaliteitswens 1 derhalve vervallen. Inschrijver treft onderstaand in deze derde nota van inlichtingen een herziene kwaliteitswens 1.

Derde nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (doc, art, par en/of vraag)	Pagina nummer	Vraag	Antwoord
			1. Welk verschil is er naar uw mening tussen de genoemde toegevoegde subvraag in Kwaliteitswens 1 en de genoemde toegevoegde subvraag in Kwaliteitswens 2? 2. Aangezien er een subvraag toegevoegd wordt aan Kwaliteitswens 1 (welke ziet op een uitgebreid proces) verzoekt Inschrijver om uitbreiding van het aantal A4 naar minimaal 6 A4. Gaat u daarmee akkoord?	
2.	NvI 2	10-12	Wij realiseren ons dat de termijn voor vragen is gesloten. Echter willen wij u, naar aanleiding van de NvI 2 het volgende voorleggen: U heeft in de laatste Nota van Inlichtingen gekozen voor het herformuleren van twee van de Kwaliteitswensen. Het op een passende wijze beantwoorden van uw vragen is een intensief proces, waar meerdere collega's bij zijn betrokken. In een drukke periode als de huidige, met richting de zomervakantie een zeer groot aantal lopende aanbestedingen werken wij met een strakke planning. Door de genoemde wijziging in vraagstelling vrezen wij dat de beperkte tijd tot indienen te kort is voor de best mogelijke beantwoording. Wij verzoeken u daarom de inschrijftermijn met minimaal 10 dagen te verlengen. Zowel aanbestedende dienst als inschrijvers zijn hierbij gebaat. Graag uw reactie.	Aanbestedende dienst gaat niet akkoord en wijst Inschrijver erop dat er een beperkte aanpassing op onderdelen van kwaliteitswens 1 en 3 is gedaan en de toevoeging in kwaliteitswens 1 is teruggedraaid in het antwoord op vraag 1 in deze derde nota van inlichtingen. Aanbestedende dienst past echter de deadline voor het indienen van inschrijvingen aan naar **19 juni 2023 uiterlijk 12:00 uur**. Inschrijver treft onderstaand in deze derde nota van inlichtingen een herziene aanbestedingsplanning. Relevante data zijn aangepast en gerectificeerd in de termijnen binnen TenderNed.

Derde nota van inlichtingen

Aangepaste aanbestedingsplanning

Activiteit	Datum
Publicatie Aankondiging van Opdracht	24 april 2023
Binnenkomst vragen Nota van Inlichtingen	8 mei 2023
Publicatie Nota van Inlichtingen	19 mei 2023
Binnenkomst vragen tweede Nota van Inlichtingen	26 mei 2023
Publicatie tweede Nota van Inlichtingen	2 juni 2023
Binnenkomst vragen derde nota van inlichtingen	8 juni 2023
Publicatie derde nota van inlichtingen	9 juni 2023
Binnenkomst Inschrijvingen	19 juni 2023 uiterlijk 12:00 uur
Beoordeling Inschrijvingen	19 juni 2023 tot 26 juni 2023
Uitnodiging interactieve fase	26 juni 2023
Interactieve fase	3 juli 2023 van 10:30 uur tot 15:00 uur
Mededeling gunningsbeslissing	6 juli 2023
Verificatie	6 juli 2023 tot en met 27 juli 2023
Gunning	28 juli 2023
Start leveringen (finale datum)	Nader te bepalen

Derde nota van inlichtingen

Herziene kwaliteitswens 1

Kwaliteitswens 1.	Voor de Aanbestedende dienst is het werken met een multi service provider (MSP) een nieuwe situatie, hetgeen betekent dat er ook sprake gaat zijn van een verandering in de organisatie en de werkwijzen. Aanbestedende dienst hecht daarom waarde aan een Inschrijver die een proactieve en leidende rol inneemt en daarmee de Aanbestedende dienst -voor zover mogelijk- ontzorgt tijdens de transitiefase en uitvoering van de Overeenkomst. Inschrijver dient minimaal de volgende aspecten uit te werken: • Wijze waarop Inschrijver met haar organisatie invulling geeft aan de gevraagde dienstverlening van Aanbestedende dienst; • Wijze waarop Inschrijver de Aanbestedende dienst ondersteunt en ervoor zorgt dat de transitie van de huidige situatie naar de nieuwe situatie zo soepel mogelijk verloopt; • Wijze waarop Inschrijver zich introduceert binnen de organisatie van Aanbestedende dienst; • Wijze waarop Inschrijver ervoor zorgt dat binnen de organisatie van Aanbestedende dienst inhurende managers op de hoogte zijn en blijven van afspraken en werkwijzen; • Verantwoordelijkheden/activiteiten Inschrijver/Aanbestedende dienst weergegeven in een raci-matrix; • Wijze waarop Inschrijver rekening houdt met een beperkte beschikbaarheid van relevante functionarissen bij de Aanbestedende dienst. *Maximaal vijf (5) enkelzijdige A4 exclusief eventuele kaft, voorblad en/of inhoudsopgave, leesbaar lettertype, lettergrootte minimaal 10. Overschrijdingen van het maximaal aantal enkelzijdige A4 worden niet beoordeeld.* De uitwerking wordt integraal beoordeeld op basis van het onderstaande beoordelingskader: • De mate waarin Inschrijver inzichtelijk maakt op welke wijze hij -gedurende de looptijd van de Overeenkomst- een invulling geeft aan de gevraagde dienstverlening; • De mate waarin Inschrijver blijkt geeft dat de Aanbestedende dienst -tijdens de transitiefase- wordt ondersteund en een succesvolle transitie wordt gerealiseerd; • De mate waarin Inschrijver ervoor zorgt dat de interne organisatie -tijdens de transitiefase- van de Aanbestedende dienst bekend wordt met de komst van de multi service provider; • De mate waarin Inschrijver ervoor zorgt dat inhurende managers -tijdens de transitiefase- voldoende geïnformeerd worden over afspraken en werkwijzen en tijdens de looptijd van de Overeenkomst op hoogte worden gehouden van wijzigingen in afspraken en werkwijzen; • De mate waarin Inschrijver de verwachte activiteiten/inzet per partij -tijdens de transitiefase- en looptijd van de Overeenkomst- duidelijk weergeeft en visualiseert in een raci-matrix of soortgelijk; • De mate waarin Inschrijver in staat is -tijdens de transitiefase- rekening te houden met beperkte beschikbaarheid van functionarissen van de Aanbestedende dienst.

	Let op: **Inschrijver dient via TenderNed de beantwoording van iedere kwaliteitswens in, in een separaat of gezamenlijk pdf-bestand.**