Procedure toegang ten aanzien van uit te voeren werkzaamheden aan civiele kunstwerken

- Twee weken van te voren dient aangegeven te zijn doormiddel van een planning in welke periode de werkzaamheden worden uitgevoerd op de objecten in beheer Civiele kunstwerken gemeente Kaag en Braassem

- Wanneer een sleutel benodigd is i.v.m. toegang tot afgesloten ruimtes, dient dit minimaal twee weken van te voren worden aangevraagd. De sleutel kan uitsluiten per e-mail aangevraagd worden bij beheer civiele kunstwerken , de heer R. Nederlof , de heer P broekhoeven en de heer T Deckers. e-mails rnederlof@kaagenbraassem.nl , pbroekbroekhoeven@kaagenbraassem.nl of t.deckers@360city.nl
  Per opdracht wordt een sleutel verstrekt, gedurende een periode van maximaal twee weken. Wanneer de sleutel voor langere tijd benodigd is.

- De sleutel kan worden afgehaald bij het gemeentehuis Gemeente Kaag en Braassem afdeling beheer Civiele Kunstwerken. Westeinde 1 te Roelofarendsveen tussen 8.00 – 16.00 uur. Voor ontvangst van de sleutel dient getekend te worden door de werkverantwoordelijke van de betreffende aannemer.

- De werkverantwoordelijke van de aannemer is ervoor verantwoordelijk dat de procedure wordt nageleefd en instrueert daarnaast zijn eigen personeel. Wanneer er aan elektrische installaties wordt gewerkt, dient de betreffende persoon bekend te zijn met de huidige wet- en regelgeving en tenminste in het bezit te zijn van een certificaat voldoende opgeleid persoon (VOP). Mensen op locatie dienen dit certificaat te kunnen overleggen als hierom gevraagd wordt.

- Voorafgaand aan het uitvoeren van werkzaamheden op objecten, dient de aannemer zich –dagelijks- aan te melden bij de heer P van Broekhoeven toezichthouder en de heer T Deckers bediening coördinator beweegbare bruggen en vermeldt hier tevens waar welke werkzaamheden worden uitgevoerd. e-mails rnederlof@kaagenbraassem.nl , pbroekbroekhoeven@kaagenbraassem.nl of t.deckers@360city.nl

- Na voltooiing van de werkzaamheden, dient de aannemer zich –dagelijks- af te melden bij de heer P. van Broekhoven. De sleutel kan worden ingeleverd bij het gemeentehuis Gemeente Kaag en Braassem afdeling Beheer Civiele kunstwerken Westeinde 1 te Roelofarendsveen tussen 8.00 – 16.00 uur. e-mails rnederlof@kaagenbraassem.nl , pbroekbroekhoeven@kaagenbraassem.nl of t.deckers@360city.nl

- Wanneer er een onveilige situatie of een niet nageleefde procedure wordt geconstateerd, is de Gemeente Kaag en Braassem genoodzaakt om de werkzaamheden te staken en de betreffende persoon(en) ontzeggen tot het object. De hieruit vooruitkomende kosten kunnen niet worden verhaald bij de Gemeente Kaag en Braassem.

- Aanvraag TVM en Melvin hulpdiensten.

    - TVM link – tijdelijke verkeersmaatregelen
    - Melvin – melding t.v.m. hulpdiensten