Rijksvastgoedbedrijf
Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties

25248 | Technisch ontwerp nieuw boekenmagazijn Koninklijke Bibliotheek te Midden-Delfland

ABAA DNR 2011 – Basisovereenkomst voor architecten- en ingenieursdiensten 2022-1

Versie	1.0
Datum	7 oktober 2022
Status	Concept

Colofon

Versie	1.0
Contactpersoon	ir. L.E. Viergever
	M [telefoonnummer]
	[...]@Rijksoverheid.nl Rijksvastgoedbedrijf Directie Transacties & Projecten Afdeling Projecten 2 Korte Voorhout 7 Postbus 16169 2500 BD, Den Haag

Inhoud

Deel I: Overeenkomst 1

Artikel 1 Projectgegevens en tijdschema 2

Artikel 2 Toepasselijke voorwaarden 2

Artikel 3 Opdrachtdocumenten 2

Artikel 4 Gegevens, informatie en goederen door de opdrachtgever ter beschikking te stellen 2

Artikel 5 Vertegenwoordiging 3

Artikel 6 Advieskosten 3

Artikel 7 Taakstellend budget 3

Artikel 8 Overleg en informatieoverdracht 4

Artikel 9 Veiligheid en gezondheid 4

Artikel 10 Veiligheidsgedrag en –bewustzijn 5

Artikel 11 Samenwerking met derde-adviseur en derde-opdrachtnemer 5

Artikel 12 Wet arbeid vreemdelingen 5

Artikel 13 Wet aanpak schijnconstructies 6

Artikel 14 Belangenverstrengeling, omkoping en contracten 6

Artikel 15 Slotbepalingen 6

Deel II: Bijlagen 7

DEEL I: OVEREENKOMST

Partijen:

Namens DE STAAT DER NEDERLANDEN, te dezen vertegenwoordigd door de minister voor Volkshuisvesting en Ruimtelijke Ordening, namens deze, de projectmanager van directie Transacties & Projecten van het Rijksvastgoedbedrijf, de heer R.L. van Rossum, Hierna te noemen: Opdrachtgever.

en

[VOLLEDIGE NAAM BEDRIJF], statutair gevestigd te [PLAATS], te deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de [FUNCTIE], de heer/mevrouw [NAAM]. Hierna te noemen: de adviseur,

Komen het volgende overeen:

Artikel 1 Projectgegevens en tijdschema

1. De opdrachtgever draagt hierbij aan de adviseur op, en de adviseur aanvaardt deze opdracht, ten behoeve van het project "25248 | Nieuwbouw boekenmagazijn Koninklijke Bibliotheek" de volgende werkzaamheden; het opstellen van een Voorontwerp, Definitief Ontwerp en Technisch Ontwerp / bestek en het begeleiden van de prijs- en contractvormingsfase, realisatiefase en nazorgfase, nader omschreven in de bijlagen bij deze overeenkomst.

2. Het Voorontwerp dient uiterlijk 31 oktober 2023 te worden opgeleverd. Het Definitief Ontwerp dient uiterlijk 29 december 2023 te worden opgeleverd. Het Technisch Ontwerp / bestek dient uiterlijk 17 april 2024 te worden opgeleverd. De uitvoering van de adviesopdracht loopt tot en met uiterlijk 31 oktober 2027.

3. De fasering van de uitvoering van de werkzaamheden vindt plaats volgens het in de opdrachtomschrijving (bijlage bij deze overeenkomst) opgenomen planning.

Artikel 2 Toepasselijke voorwaarden

1. De volgende voorwaarden zijn van toepassing op de opdracht:
   a) De Nieuwe Regeling 2011, Rechtsverhouding opdrachtgever – architect, ingenieur en adviseur DNR 2011 (hierna te noemen: "DNR 2011"), en
   b) De Algemene Bepalingen van het Rijksvastgoedbedrijf voor opdrachten aan Architecten en Adviseurs (hierna te noemen "ABAA DNR 2011").

2. Algemene voorwaarden van de adviseur zijn uitdrukkelijk uitgesloten.

Artikel 3 Opdrachtdocumenten

1. De volgende opdrachtdocumenten omschrijven in onderlinge samenhang de rechten en verplichtingen die voor partijen uit de opdracht voortvloeien:
   a) De basisovereenkomst, met inbegrip van de nota's van inlichtingen;
   b) Het programma van eisen d.d. 23 september 2022 (inclusief de daarbij behorende bijlagen);
   c) De volgende bijlagen:
      1. Opdrachtomschrijving d.d. 07-10-2022
      2. Kruisjeslijst STB 2014 d.d. 07-10-2022
   d) De DNR 2011;
   e) De ABAA DNR 2011;
   f) De Aanbieding van de adviseur.

2. Indien opdrachtdocumenten onderling tegenstrijdig zijn, geldt, tenzij een andere bedoeling uit de opdracht voortvloeit, de volgende rangorde:
   a) De basisovereenkomst, met inbegrip van de nota's van inlichtingen;
   b) Het programma van eisen (inclusief de daarbij behorende bijlagen);
   c) De in lid 1 sub c (volgordelijk) genoemde bijlagen;
   d) De ABAA DNR 2011;
   e) De DNR 2011;
   f) De aanbieding van de adviseur.

Artikel 4 Gegevens, informatie en goederen door de opdrachtgever ter beschikking te stellen

1. Naast het programma van eisen stelt de opdrachtgever de volgende gegevens en informatie ter beschikking:
   a) Informatiedocument KB Boekenmagazijn Logistiek Systeem d.d. 12-09-2022

2. De opdrachtgever stelt aan de adviseur geen goederen ter beschikking.

Artikel 5 Vertegenwoordiging

1. De opdrachtgever wijst met betrekking tot de opdracht ir. L.E. Viergever aan om hem jegens de adviseur te vertegenwoordigen.

2. De adviseur wijst met betrekking tot de opdracht [NAAM] aan om hem jegens de opdrachtgever te vertegenwoordigen.

3. Wijzigingen in, of aanvullingen op, de in artikel 5, lid 2 van deze overeenkomst genoemde persoon dient aan de opdrachtgever te worden voorgelegd.

Artikel 6 Advieskosten

1. De aan adviseur te betalen advieskosten worden vastgesteld op een vast bedrag ad € [BEDRAG], exclusief BTW, zegge [BEDRAG], exclusief btw.

2. De advieskosten bestaan uit de volgende componenten:
   a) Honorarium
   b) Bijkomende kosten

3. Het honorarium, als bedoeld in artikel lid 2a van dit artikel, is conform de fasering in de opdrachtomschrijving als volgt opgebouwd:

a) Ontwerpfase 1:	€ [BEDRAG] excl. BTW
b) Ontwerpfase 2:	€ [BEDRAG] excl. BTW
c) Ontwerpfase 3:	€ [BEDRAG] excl. BTW
d) Prijs- & Contractvormingsfase:	€ [BEDRAG] excl. BTW
e) Uitvoeringsfase:	€ [BEDRAG] excl. BTW
f) Nazorgfase:	€ [BEDRAG] excl. BTW

4. Wijziging van tarieven vindt niet plaats.

5. Wijziging van tarieven vindt niet plaats.

6. Voor de verrekening van de bijkomende kosten, zoals bedoeld in artikel 50, lid 4, DNR 2011, is een vast bedrag afgesproken. Dit bedrag is [BEDRAG].

7. De betaling van de opdrachtsom geschiedt per opgedragen fase naar rato van de voortgang van de werkzaamheden, met een max. van één factuur per maand.

8. Facturatie geschiedt door middel van E-facturatie. De adviseur dient de factuur voor het Rijksvastgoedbedrijf aan te leveren als e-factuur onder vermelding van het inkoopordernummer [inkoopordernummer] (vereist). Zie voor de mogelijkheden tot e-facturatie: https://www.logius.nl/diensten/e-factureren/

9. Voor al uw vragen over E-facturen aan de Rijksoverheid kunt u terecht bij de Helpdesk Elektronisch Factureren voor leveranciers: http://helpdesk-efactureren.nl/ en helpdesk-efactureren@rvo.nl

Artikel 7 Taakstellend budget

1. Het Taakstellend budget is wel van toepassing. Het taakstellend budget bedraag: € 35.500.000, zegge: vijfendertigmiljoen vijfhonderdduizend euro.

2. Het taakstellend deelbudget t.b.v. de gevel en het landschap dient afgestemd te worden met de derde-adviseur (Office Winhov BV).

Artikel 8 Overleg en informatieoverdracht

1. In de bijlagen bij deze overeenkomst leggen partijen vast met welke frequentie en in welke vorm informatie wordt overgedragen en overleg wordt gepleegd, en aan wie en in welke vorm en welk aantal documenten door de adviseur ter beschikking worden gesteld alsmede onder welke voorwaarden.

2. De termijn als bedoeld in artikel 12, lid 3.1 ABAA DNR 2011, waarbinnen de opdrachtgever de door de adviseur vervaardigde documenten zal beoordelen, bedraagt: 10 dagen.

Artikel 9 Veiligheid en gezondheid

1. Het V&G-managementproces in de ontwerpfase, waarvoor de Opdrachtgever volgens wetgeving verantwoordelijk is, maakt deel uit van deze opdracht. Het doel van dit proces is een ontwerp te maken dat zodanige ontwerpkeuzen bevat (bouwkundig, technisch en organisatorisch), dat het project veilig uitgevoerd en later veilig onderhouden en gesloopt kan worden. Het gaat hierbij om arbeidsveiligheid (Arbeidsomstandighedenbesluit) en omgevingsveiligheid (Bouwbesluit).

   De adviseur stelt een V&G-coördinator ontwerpfase (VGCO) aan. De taken van de VGCO staan beschreven in modeldocument G, keuze 1, dat deel uitmaakt van deze overeenkomst. De VGCO dient te beschikken over aantoonbare kennis (middels relevant certificaat) en kunde (middels relevante referenties) op het gebied van V&G en omgevingsveiligheid.

   RI&E
   De Opdrachtgever heeft in de definitiefase een project specifieke RI&E opgesteld, waarin de (ontwerp)keuzen van deze fase zijn vastgelegd en de restrisico's zijn opgenomen. Deze RI&E maakt onderdeel uit van de overeenkomst en wordt na gunning van de opdracht 'warm' overgedragen aan de VGCO.

   De adviseur dient in de ontwerpfase zodanige bouwkundige, technische en organisatorische keuzen te maken en deze vast te leggen in de RI&E, dat deze risico's worden geëlimineerd of gereduceerd.

   V&G-plan
   De restrisico's uit de RI&E worden opgenomen in het door de adviseur op te stellen V&G-plan, zodanig dat tijdens de realisatiefase de risico's beheerst kunnen worden door de aannemer van het project. Voor het V&G-plan moet model B worden gebruikt.

   V&G-dossier
   De adviseur dient een V&G-dossier op te stellen, zodanig dat de specifieke arbeids- en omgevingsrisico's voor toekomstige onderhoudsactiviteiten en sloop in beeld zijn gebracht en informatie over eventuele voorzieningen voor veilig onderhoud beschikbaar is.

   Het V&G-dossier wordt opgesteld in het format van model C en eventueel op basis van een bestaand V&G-dossier van het bouwwerk.

   Bij de start van de uitvoeringsfase wordt een warme overdracht georganiseerd tussen de VGCO en de V&G-coördinator uitvoeringsfase (VGCU), waarbij de restrisico's worden besproken en toegelicht, waar de uitvoerende partij beheersmaatregelen voor moet treffen en op moet nemen in de RI&E. De overdracht wordt door de VGCO vastgelegd in model.

Artikel 10 Veiligheidsgedrag en –bewustzijn

1. De adviseur voldoet aan de eisen behorende bij laddertrede 2 van het Certificatieschema Veiligheidsladder.

2. De adviseur verstrekt, uiterlijk 90 dagen na de datum van opdrachtverlening een geldig SCL Light statement op ten minste het vereiste niveau dat ziet op de onderneming van de adviseur of, in het geval van een samenwerkingsverband, op elke onderneming in het samenwerkingsverband of, in het geval gekozen is voor projectcertificering op het onderhavige project.

3. In het geval werkzaamheden, die vallen onder de werking van de risicomatrix in de Handreiking ViA, worden verricht door onderopdrachtnemers of leveranciers onder verantwoordelijkheid van de aannemer geldt het volgende:
   a) de adviseur dient aan te tonen dat de betreffende onderopdrachtnemers of leveranciers beschikken over een bewijsmiddel conform de risicomatrix.
   b) dit bewijsmiddel dient aan te tonen dat de betreffende onderopdrachtnemers of leveranciers voldoen aan de eisen behorende bij ten minste de vereiste laddertrede.
   c) de adviseur kan verwijzen naar het bewijsmiddel in het register van certificaathouders op: www.safetyculturelad der.com/nl/certificaathouders/

Artikel 11 Samenwerking met derde-adviseur en derde-opdrachtnemer

1. De opdrachtgever verleent de volgende derde-adviseur en derde-opdrachtnemer opdracht voor door dezen te verrichten, in de bijlagen bij deze overeenkomst, werkzaamheden:
   a) Office Winhov BV — Architectonisch ontwerp van het gebouw en landschap
   b) N.t.b. — Ontwerp, realisatie en onderhoud logistiek systeem

2. De opdrachtgever wijst de adviseur aan als verantwoordelijk voor de afstemming van de werkzaamheden van en met de derde-adviseur en derde-opdrachtnemer.

Artikel 12 Wet arbeid vreemdelingen

1. Adviseur wordt geacht bekend te zijn met hetgeen in de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) bepaald is omtrent het verbod om vreemdelingen in Nederland arbeid te laten verrichten zonder tewerkstellingsvergunning. De adviseur leeft de bepalingen van de Wav na, alsmede deze contractbepaling.

2. De adviseur wijst iedere andere als bedoeld in artikel 5 van de DNR 2011, door hem bij de uitvoering van de opdracht gecontracteerd, schriftelijk op de bepalingen van de Wav en verplicht de derde de bepalingen van de Wav na te leven en deze contractbepaling op te nemen in door hem te sluiten overeenkomsten met derden, in het kader van deze opdracht. Alle aan de (niet)naleving verbonden gevolgen en kosten zijn voor rekening van de adviseur. De adviseur stelt mede namens de opdrachtgever de identiteit vast van voor hem voor deze opdracht in Nederland werkzame vreemdelingen als bedoeld in artikel 15 Wav en controleert de identiteitsbewijzen en de tewerkstellingsvergunningen van deze vreemdelingen op echtheid en geldigheid. De adviseur bewaart mede namens de opdrachtgever kopieën van deze documenten in zijn administratie als bedoeld in artikel 15 Wav tot tenminste 5 (vijf) jaar na het einde van het kalenderjaar waarin de opdracht is beëindigt. De adviseur kan hierbij gebruikmaken van elektronische middelen.

3. De opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, kan op ieder willekeurig moment de naleving door de adviseur van de Wav en deze contractbepaling controleren. Op eerste verzoek van de opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, zal de adviseur onverwijld de betreffende administratie en (opgeslagen) documenten overleggen. Bij welke overtreding van de Wav dan ook, geconstateerd door de Inspectie SZW of enig ander orgaan, komen boetes die daaruit voor de opdrachtgever voortvloeien, voor rekening van de adviseur en vrijwaart de adviseur de opdrachtgever ter zake.

4. De opdrachtgever zal deze boetes aan de adviseur doorbelasten en de adviseur zal deze op eerste verzoek aan de opdrachtgever vergoeden dan wel zal de opdrachtgever deze boetes verrekenen met de eerstvolgende (termijn)betaling(en) door de opdrachtgever aan de adviseur te doen, zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is en ongeacht een eventueel bezwaar of beroep van de adviseur tegen de opgelegde boete.

5. Het voorgaande laat alle overige rechten en aanspraken van de opdrachtgever onverlet.

Artikel 13 Wet aanpak schijnconstructies

1. De adviseur houdt zich bij de uitvoering van het werk aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden en aan de CAO die voor hem van toepassing is.

2. De adviseur legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de uitvoering van het werk op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.

3. De adviseur verschaft desgevraagd en onverwijld aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits en/of loonvalidatie.

4. De adviseur verschaft desgevraagd en onverwijld aan de opdrachtgever, dan wel aan de door hem aangewezen persoon, toegang tot de onder sub c genoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien de opdrachtgever dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de uitvoering van het werk.

5. De adviseur is verplicht om deze contractbepaling in eventueel door hem af te sluiten overeenkomsten met anderen, als bedoeld in artikel 5 van de DNR 2011, op te nemen en dezen te verplichten deze bepaling in eventueel door hen af te sluiten overeenkomsten, in het kader van deze opdracht, op te nemen.

Artikel 14 Belangenverstrengeling, omkoping en contracten

1. De adviseur zal aan de opdrachtgever, zijn personeel of vertegenwoordigers, noch aan derden, aanbieden c.q. toezeggen, voor henzelf of enige andere partij, enige schenking, beloning, compensatie of profijt van welke aard dan ook die uitgelegd kan worden als een onwettige praktijk.

2. Het is daarnaast verboden op enigerlei wijze gebruik te maken van de diensten van medewerkers van het Rijksvastgoedbedrijf bij of in het kader van werkzaamheden die direct dan wel indirect worden of kunnen worden uitgevoerd.

3. Indien blijkt dat de adviseur in strijd heeft gehandeld met voornoemde, kan de opdrachtgever de overeenkomst zonder ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang ontbinden, dit zonder tot enige schadevergoeding te zijn gehouden.

Artikel 15 Slotbepalingen

1. Onderwerpen die ten tijde van het aangaan van deze opdracht nog niet vastgesteld kunnen worden, zijn:
   a) N.v.t.

2. Geschillen voortvloeiend uit deze opdracht worden beslecht door de burgerlijke rechter te 's-Gravenhage.

DEEL II: BIJLAGEN

Bijlagen:

1. Opdrachtomschrijving d.d. 07-10-2022
2. Kruisjeslijst STB 2014 d.d. 07-10-2022
3. Programma van eisen d.d. 23-09-2022 (inclusief de daarbij behorende bijlagen)
4. Algemene bepalingen Rijksvastgoedbedrijf voor opdrachten aan architecten en adviseurs (ABAA DNR)