

Raamovereenkomst ICT Coördinator

ten behoeve van de Commissie voor de
milieueffectrapportage (m.e.r.)



Referentienummer/ Kenmerk:
Datum:

invullen
DD-MM-JJJJ



Paraaf Opdrachtgever:

Paraaf Opdrachtnemer:

DE ONDERGETEKENDEN:

1. Stichting De Commissie voor de m.e.r., gevestigd te Utrecht, rechtsgeldig vertegenwoordigd door L. Loeven, Directeur/Algemeen secretaris, hierna te noemen: 'Opdrachtgever';

en

2. **Naam Opdrachtnemer**, (statutair) gevestigd te **Plaats**, te dezen vertegenwoordigd door **Naam vertegenwoordiger**, **Functie vertegenwoordiger**, hierna te noemen: 'Opdrachtnemer',

gezamenlijk te noemen, 'Partijen',

OVERWEGENDE DAT:

1. Opdrachtgever een Europees openbare aanbesteding heeft gehouden betreffende ICT Coördinator, gepubliceerd op 20 april 2023 met <**kenmerk**>;
2. Opdrachtnemer aan deze procedure heeft deelgenomen en op **DD-MM-JJJJ** een aanbieding heeft gedaan;
3. Dat Opdrachtnemer, zoals na beoordeling van alle aanbiedingen is gebleken, de economisch meest voordelige inschrijving (EMVI) heeft gedaan;
4. Opdrachtgever derhalve heeft besloten de opdracht een Opdrachtnemer te gunnen;
5. Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
6. Partijen hun afspraken schriftelijk wensen vast te leggen in deze onderhavige overeenkomst.

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in de ARVODI-2018. In aanvulling/ afwijking daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Overeenkomst verstaan:

Diensten: de door Opdrachtnemer op basis van deze Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden op het gebied van ICT Coördinatie.

Aanbieding: de in het kader van de Europees openbare aanbesteding ICT Coördinator met kenmerk <**kenmerk**> door Opdrachtnemer op basis van de Offerteaanvraag ingediende aanbieding d.d. **DD-MM-JJJJ**.

Offerteaanvraag: het document van **DD-MM-JJJJ** kenmerk <**kenmerk**> waarin de deelname aan de Overeenkomst met betrekking tot de uitvoering van Diensten gedurende een bepaalde periode, de te volgen aanbestedingsprocedure en de gunningscriteria worden beschreven en toegelicht.

Overeenkomst: de onderhavige overeenkomst die als doel heeft de voorwaarden voortvloeiend uit de aanbesteding vast te leggen.

1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Onderwerp van de Overeenkomst is het leveren van Diensten, overeenkomstig de Offerteaanvraag van Opdrachtgever en de door Opdrachtnemer uitgebrachte Inschrijving, welke Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt.
- 1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
 1. dit document;
 2. de nota('s) van inlichtingen inclusief mededelingen offertefase d.d. <datum> (bijlage x);
 3. de offerteaanvraag inclusief bijlagen d.d. <datum> (bijlage x);
 4. de aanbieding van Opdrachtnemer d.d. <datum> (bijlage x);

2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst treedt in werking met ingang van de datum van ondertekening van deze Overeenkomst door beide Partijen en eindigt na de initiële duur van twee (2) jaar op DD-MM-JJJJ, met een optie tot eenzijdige verlenging door Opdrachtgever van twee (2) maal een (1) jaar.
- 2.2 De optionele verlenging wordt minimaal drie (3) maanden voor het verlopen van de actuele termijn schriftelijk aan Opdrachtnemer kenbaar gemaakt.
- 2.3 Indien de verlengingsoptie niet wordt uitgeoefend eindigt de Overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de in het eerste lid van dit artikel bedoelde termijn.
- 2.4 De Opdrachtnemer garandeert dat het (naderende) einde van de Overeenkomst de bedrijfsprocessen van de Opdrachtgever niet verstoort. Bij het (naderende) einde van de Overeenkomst dient de Opdrachtnemer de continuïteit van de Dienstverlening te blijven garanderen en over te dragen aan de opvolgende opdrachtnemer. Op verzoek van Opdrachtgever dient Opdrachtnemer informatie te verstrekken die verband houdt met deze continuïteit.

3. Prijs en overige financiële bepalingen

- 3.1 De uurtarieven die zijn opgenomen in het prijzenblad, bij de ingediende offerte door Opdrachtnemer, staan vast gedurende de initiële looptijd van de Overeenkomst. Het aantal af te nemen uren is ingeschat op 16 uur per week, dit kan echter fluctueren naar gelang de behoefte van Opdrachtgever of bepaalde piekdrukke behorende bij de functie. Opdrachtgever kan geen rechten ontlenen

aan deze ureninschatting.

- 3.2 Facturatie geschiedt op basis van daadwerkelijk gemaakte uren, welke geaccordeerd dienen te worden door Opdrachtgever alvorens deze gefactureerd worden.
- 3.3 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen btw in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van btw blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
- 4.3 De tarieven/ all-in-prijs hebben betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen en is inclusief eventuele reis- en verblijfskosten.
- 3.4 De gestelde maximum uurtarieven staan gedurende twee (2) jaar vast. Voor de volgende jaren geldt maximaal een inflatiecorrectie waarbij het uitgangspunt zal zijn het indexcijfer voor de Nieuwe Dienstenprijsindex (DPI).
- 3.5 Het voorstel voor verhoging dient 3 maanden voor de ingangsdatum te worden ingediend bij Opdrachtgever. Eén maand voor de ingangsdatum dienen Opdrachtnemer en Opdrachtgever overeenstemming te hebben bereikt.
- 3.6 Na een indexatievoorstel vindt overleg plaats tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer over de uiteindelijke hoogte van de indexatie. De door Opdrachtgever en Opdrachtnemer overeengekomen verhoging kan worden doorgevoerd na schriftelijk akkoord van Opdrachtgever.
- 3.7 De betalingstermijn van 30 dagen is van toepassing voor zover de Opdrachtgever de rechtmatigheid van de gefactureerde regels direct kan vaststellen.
- 3.8 Facturatie vindt achteraf plaats. Facturen dienen binnen 30 dagen na uitvoering van de Diensten digitaal aan Opdrachtgever te worden toegezonden op: finance@eia.nl
Op de facturen dienen het kenmerk zoals opgegeven door Opdrachtgever en het factuurnummer van Opdrachtnemer vermeld te staan.
- 3.9 Factuurregels waarvan de rechtmatigheid niet direct kan worden vastgesteld, worden niet meegenomen in de betaling. Opdrachtgever zal in dat geval de betwisting schriftelijk bij Opdrachtnemer bekend maken. Er vindt afstemming plaats over deze regels tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Beide partijen verplichten zich ertoe om de termijn van afstemming zo kort mogelijk te laten zijn, doch maximaal 3 maanden.
- 3.10 Minimaal 90% van het geleverde moet binnen zes weken na afloop van de periode gefactureerd zijn. Uiterlijk twaalf weken na afloop van de periode dient al het geleverde gefactureerd te zijn bij de Opdrachtgever. Nadien vervalt het recht op facturatie en betaling.
- 3.11 Betaling door de Opdrachtgever houdt op geen enkele wijze afstand van recht in.

4. Contactpersonen en rapportage

- 4.1 Gedurende de duur van deze Overeenkomst wijzen Partijen een contactpersoon en een vervangend contactpersoon aan die de contacten over de (wijze van) uitvoering van deze Overeenkomst zullen onderhouden.
- 4.2 Partijen garanderen over en weer dat de personen die namens hen aan dit overleg deelnemen bevoegd zijn om afspraken te maken.

5. Niet-nakoming, opzegging en ontbinding van de Overeenkomst

- 5.1 Indien één van de Partijen toerekenbaar tekort schiet in de nakoming van deze Overeenkomst, zal de andere Partij haar in gebreke stellen behoudens de gevallen waarin ingebrekestelling ingevolge het Burgerlijk Wetboek achterwege kan blijven, in welke gevallen de nalatige Partij direct in verzuim verkeert. De ingebrekestelling zal schriftelijk geschieden waarbij aan de nalatige Partij een redelijke termijn zal worden geboden om alsnog haar verplichtingen na te komen. Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn.
- 5.2 Onverminderd alle rechten tot ontbinding heeft Opdrachtgever het recht de Overeenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk, zonder nadere ingebrekestelling, te ontbinden indien Opdrachtnemer niet voldoet aan wettelijke vereisten ter zake van de uitoefening van de werkzaamheden die onderwerp zijn van de Overeenkomst.

6. Overige Voorwaarden

- 6.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de ARVODI-2018 (Bijlage 4), voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.
- 6.2 Artikel 3 van de ARVODI-2018 dient dusdanig te worden geïnterpreteerd dat Opdrachtnemer garandeert (3.1 en 3.2) dat zij zich tot het uiterste inspant om de in deze artikelen (3.1 en 3.2) gestelde resultaten te bewerkstelligen.
- 6.3 In afwijking op artikel 6.1 van de ARVODI-2018 stelt Opdrachtnemer dat het personeel van Opdrachtnemer dat de prestaties zal verrichten zo min mogelijk zal worden gewijzigd. Indien onverhoopt toch een wijziging moet plaatsvinden al dan niet op verzoek van de Opdrachtgever, dan geldt als uitgangspunt dat personen beschikbaar worden gesteld door Opdrachtnemer die minimaal eenzelfde deskundigheid, opleiding en ervaring hebben (conform de vereiste in de Offerteaanvraag) en dat deze pas na akkoord van Opdrachtgever op zowel de in te zetten persoon als de opgegeven reden ingezet kan worden.
- 6.4 Hoewel Opdrachtnemer dit tot een minimum tracht te beperken, kan Opdrachtnemer personen die belast zijn met de uitvoering van de Overeenkomst vervangen. In afwijking van artikel 6.3 van de ARVODI-2018 stelt Opdrachtnemer in voorkomend geval Personeel beschikbaar dat voldoet aan de in de

Offerteaanvraag daaraan gestelde eisen. De initieel geldende tarieven kunnen bij vervanging niet worden verhoogd.

- 6.5 Artikel 13.3 van de ARVODI-2018 is aangepast naar Opdrachtnemer mag de resultaten van de verrichte Diensten in generlei vorm aan derden beschikbaar stellen, noch hierover aan derden enige inlichting verschaffen, tenzij Opdrachtgever hiervoor uitdrukkelijk toestemming heeft verleend of tenzij Opdrachtnemer dit verplicht is op grond van enig wettelijk voorschrift, rechterlijke uitspraak of de toepasselijke gedrags- en beroepsregels. Opdrachtgever kan aan deze toestemming voorwaarden verbinden.
- 6.6 Artikel 21.3 van de ARVODI-2018 is aangepast naar de Partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen tegenover de andere Partij is aansprakelijk voor de andere Partij geleden dan wel te lijden schade, met dien verstande dat de aansprakelijkheid als volgt is beperkt: drie keer de waarde van de opdracht. Dit bedrag is per gebeurtenis en per contractjaar of gedeelte van het jaar waarin de overeenkomst van kracht is.
- 6.7 In afwijking van hetgeen bepaald in de ARVODI-2018 wordt Artikel 21.5 vervangen door: Indien Opdrachtnemer of derden als gevolg van het gebruik van zaken van Opdrachtgever als bedoeld in artikel 7 schade lijden, welke redelijkerwijs is toe te rekenen aan de Opdrachtnemer, is deze schade geheel voor rekening en risico van Opdrachtnemer. De aansprakelijkheidsbeperking genoemd in het derde lid is dan van overeenkomstige toepassing.
- 6.8 In aanvulling op het bepaalde in artikel 22 ARVODI-2018 kan Opdrachtgever deze Overeenkomst zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte door middel van een aangetekend schrijven, ontbinden in de volgende gevallen:
- a. indien Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met 137g en art. 429 quater van het Wetboek van Strafrecht, of;
 - b. indien Personeel van Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht en de desbetreffende persoon lid is van een bestuurs-,
- 6.9 De volgende clausule: 'Bij reeds verrichte werkzaamheden zal door Opdrachtnemer een verrekening plaatsvinden, waarbij Opdrachtnemer niet verplicht wordt om honorarium terug te betalen voor werkzaamheden die wel zijn verricht' zal worden toegevoegd aan artikel 22.5 van de ARVODI-2018.
- 6.10 De volgende clausule: 'Opdrachtnemer behoudt alle intellectuele eigendomsrechten van alle door haar verstrekte werkproducten en verleent aan opdrachtgever een eeuwigdurend, wereldwijd, niet-exclusief recht tot gebruik van de werkproducten uitsluitend voor het doel waarvoor de werkproducten zijn geleverd' zal worden toegevoegd aan artikel 24 van de ARVODI-2018.
- 6.11 In artikel 27 van de ARVODI-2018 zijn de arbeidsvoorwaarden niet van toepassing.
- 6.12 De volgende bepalingen worden aan de ARVODI-2018 toegevoegd:

- a. De Opdrachtgever is gehouden opdrachtnemer op diens verzoek tijdig alle informatie te verstrekken, welke opdrachtnemer naar haar oordeel voor een correcte uitvoering van de overeenkomst nodig heeft dan wel krachtens de wet verplicht is in te winnen. De vorm en de wijze van aanlevering wordt in gezamenlijk overleg afgesproken. Als de informatie niet of niet tijdig wordt of kan worden verstrekt treden beide partijen in overleg over de (verdere) uitvoering van de werkzaamheden die voortvloeien uit de overeenkomst.
- b. De Opdrachtgever is voorts gehouden opdrachtnemer uit eigen beweging alle informatie te verstrekken, waarvan de Opdrachtgever weet of redelijkerwijs behoort te weten dat deze voor een correcte uitvoering van de overeenkomst van belang is of kan zijn.
- c. Opdrachtnemer mag uitgaan van de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan opdrachtnemer verstrekte informatie, ook indien deze van derden afkomstig is. Tenzij de Opdrachtgever aangeeft dat de informatie voorlopig / concept is.

6.13 Opdrachtnemer zal alle wet- en regelgeving naleven in het kader van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).

7. Wijzigen

- 7.1 Deze Overeenkomst kan schriftelijk worden gewijzigd door middel van een door Partijen rechtsgeldig te ondertekenen addendum bij deze Overeenkomst.
- 7.2 Wijzigingen of aanvullingen van deze Overeenkomst betreffen geen wezenlijke wijzigingen op deze Overeenkomst of bijbehorende bijlagen.

8. Integriteitsverklaring

Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

9. Toepasselijk recht en geschillen

- 9.1 Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 9.2 Eventuele geschillen, waaronder inbegrepen geschillen die slechts door één van Partijen als zodanig worden beschouwd, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter te regio Utrecht.

10. Slotbepaling

- 10.1 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.
- 10.2 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer schriftelijk zijn overeengekomen.

ALDUS OP DE LAATSTE VAN DE TWEE HIERNA GENOEMDE DATA
OVEREENGESKOMEN EN IN TWEEVOUD ONDERTEKEND,

Utrecht, dd. _____

Plaats, dd. _____

Opdrachtgever
Stichting De Commissie voor de m.e.r.

Opdrachtnemer
Naam Opdrachtnemer

L. Loeven
Directeur/Algemeen secretaris

Naam ondertekenaar
Functie ondertekenaar

Bijlagen:

1. de nota('s) van inlichtingen inclusief mededelingen offertefase d.d. <datum> (bijlage x);
2. de offerteaanvraag inclusief bijlagen d.d. <datum> (bijlage x);
3. de aanbieding van Opdrachtnemer d.d. <datum> (bijlage x);