

Nota van inlichtingen 1 – Website hJL

9 februari 2023



Bijgaand treft u de Nota van inlichtingen 1 inzake de aanbesteding Website van het Juridisch Loket. Als bijlage zijn screenshots van het huidige CMS, een overzicht van de huidige omgeving (archimate views), de huisstijl van het Juridisch Loket en een gewijzigde conformiteitenlijst bijgevoegd. Hieronder volgt een nieuwe planning.

Activiteit	Datum	Tijd (C.E.T)
Publiceren aankondiging en Aanbestedingsstukken	10 januari 2023	
Uiterste datum voor het stellen van vragen, eerste ronde	24 januari 2023	10:00 uur
Publicatie Nota van inlichtingen 1	9 februari 2023	
Uiterste datum voor het stellen van vragen, tweede ronde	17 februari 2023	10:00 uur
Publicatie Nota van inlichtingen 2	23 februari 2023	
Sluitingstermijn voor het indienen van een Inschrijving	7 maart 2023	10:00 uur
Interview met sleutelfunctionarissen	15 maart 2023	
Verzenden Gunningsbeslissing, start bezwaartermijn en verificatiefase	23 maart 2023	
Verificatie en Concretiseringsfase	Week 13-15 2023	
Definitieve gunning	13 april 2023	
Ingangsdatum Overeenkomst	z.s.m. na definitieve gunning	

Met vriendelijke groet,
Pro 10 B.V.

Nr.	Categorie	Verwijzing	Vraag	Antwoord
1.	Inhoud	Conformiteitenlijst en overname "as is"	Hoe zit het met de conformiteitenlijst en de verhouding met het overnemen als de website "as is". dienen deze eisen later ingebouwd te worden in de ontwikkelfase? Beveiliging en toegankelijkheid checks + vervangen van systeemonderdelen kost tijd. Dient de oplossing na overname "as is" direct te voldoen aan de conformiteitenlijst of zijn dit wensen die later gerealiseerd worden zoals bijvoorbeeld meertaligheid?	De website zoals deze nu beschikbaar is qua functionaliteiten, look & feel, content en vormgeving dient te worden overgenomen. Ook gelden de eisen als gesteld in de Conformiteitenlijst, tenzij die zijn aangemerkt zijn als "Doorontwikkeling" In de bijgevoegde Conformiteitenlijst NVI-1 is dit nader geduid. De techniek hoeft niet te worden overgenomen. Opdrachtnemer krijgt via hJL toegang tot Umbraco, het huidige CMS dat binnen Azure in de Cloud staat. Inschrijver is niet verplicht hetzelfde CMS te hanteren (zie ook 5.2.3.f). Functionele doorontwikkelingen dient niet direct in te worden voorzien. Daartoe zal overleg met Opdrachtgever nodig zijn, doch daarmee dient bij de overname van de 'as is' wel rekening te worden gehouden zodat ze daarna eenvoudig zijn door te voeren. Doorontwikkelingen die worden voorzien zijn bijvoorbeeld: ○ Engels/Meertaligheid google translate of vergelijkbaar toepassen ○ Afsprakenmodule (zelf inplannen afspraak door burger) ○ Webchat toevoegen (medewerker helpt je verder) ○ Diagnoseinstrument ontsluiten via de website ○ Raakvlakken: ▪ ontsluiting kennisbank voor ketenpartners ▪ mijnHJL voor rechtzoekende ▪ mijnHJL voor ketenpartners
2.	Inhoud	Delen huidige broncode / technische situatie na tekenen NDA	Kunt u de broncode of delen hiervan delen zodat wij een betere inschatting kunnen maken? Bijvoorbeeld door het laten tekenen van een NDA.	HJL heeft geen broncode beschikbaar.
3.	Uitvoering	Techniek overname "as is"	Zeker gezien het feit we de complete techniek over moeten nemen "as is" Kunt u ons een overzicht voorzien van de gebruikte koppelingen / API's en ook de documentatie van deze API's zodat wij beter een inschatting kunnen doen?	In de bijlage bij deze Nota van inlichtingen is een overzicht opgenomen van de huidige omgeving (archimate views).
4.	Inhoud	Overname techniek "as is" huidige situatie	Vraag: Zeker gezien het feit we de complete techniek over moeten nemen "as is" : Kunt u ons een data model opsturen van de content inrichting in Umbraco? Dit is noodzakelijk voor een goed inschatting.	Zie vraag 1. In de bijlage zijn screenshots van de opbouw van de website opgenomen. Verder kunt u kijken op www.juridischloket.nl zijnde de huidige situatie op basis waarvan de aanbieder kan inschatten wat de as-is situatie is.

Nr.	Categorie	Verwijzing	Vraag	Antwoord
5.	Inhoud	De prijs mag op straffe van uitsluiting niet hoger zijn dan € 15.000	De prijs mag op straffe van uitsluiting niet hoger zijn dan € 15.000,- excl. btw (hoger inschrijven leidt tot uitsluiting). Vraag: kan dit opgehoogd worden naar 25.000 euro? Reden hiervan is dat de huidige codebase ingeleerd moet worden, gerefactored en aangepast om toekomstbestendig te zijn voor de gestelde eisen en wensen. Wij willen u dan ook vragen op basis van een inschatting van onze specialisten om dit bedrag initieel te verhogen.	Vooralsnog ziet hJL geen aanleiding het maximumbedrag te verhogen. Opdrachtnemer krijgt toegang tot het huidige CMS., waarbij het de verwachting is dat €15.000 excl. BTW voldoende is om de "as is" neer te zetten en tevens te voldoen aan de technische eisen.
6.	Inhoud	Transitie website "as is"	5.2.3 Onderdeel 1: Aanpak Transitie website as is: Bedoeld u dus dat we alles technisch over moeten nemen zoals het nu staat? Zeker gezien de toekomstvisie is dit niet wenselijk. Binnen het gestelde budget kunnen de ontwerpen opnieuw gebouwd worden met een ander open-source CMS met lagere jaarlijkse licentiekosten.	Zie antwoord vraag 1.
7.	Uitvoering	Concept planning uitvoering	Vraag: Is er ook een concept planning voor het opleveren van onderdelen / milestones voor onder andere de overnemen "as is" en wanneer de eisen ingebouwd dienen te zijn?	Uitgangspunt is om uiterlijk 1 november 2023 de transitie "as is" te hebben voltooid. Daarna vindt doorontwikkeling plaats waarbij de planning onderling wordt afgestemd.
8.	Uitvoering	Inrichting en overnemen huidige technieken	Onder inrichting wordt verstaan: Het overnemen van de huidige website. Bedoeld u hiermee het compleet overnemen van het bestaande applicatielandschap, de complete codebase, het CMS etc. Dus de complete techniek laten staan zoals het nu is of mogen wij hier nieuwe onderdelen voor inzetten?	Zie antwoord vraag 1.
9.	Inhoud	Initiële ontwikkelkosten "overnemen as is"	Vraag: Het is indicatief prettig dat er een raming is per jaar (doorontwikkeling). Echter missen wij de initiële ontwikkelkosten voor het jaar 2023 om de website over te nemen "as is" en de gewenste eisen in te bouwen. Waarom is dit niet meegenomen en is opdrachtgever zich hiervan bewust. Dit omvat niet het alleen toevoegen van nieuwe functionaliteit. Wij missen echt een puzzelstuk. Wil opdrachtgever de complete oplossing zoals hij nu is zo laten of wil zij dit laten herbouwen conform de nieuwe gestelde eisen en wensen. Zeker gezien de nieuwe situatie en de huidige wetgeving omtrent informatieveiligheid.	Zie antwoord vraag 1.

Nr.	Categorie	Verwijzing	Vraag	Antwoord
			Het overnemen van een website omvat meer als het geen nu opgenomen is.	
10.	Contract	Hosting en uptime garanties	Omdat de hosting door een externe partij geregeld wordt via Azure is er een groot raakvlak in de garantie op beschikbaarheid (uptime). Wij kunnen dus alleen garanties geven op de applicatie zelf en de koppelingen maar niet op de servers en hosting. Hoe ziet u dit voor zich in het SLA en het raakvlak met de hosting partij?	In de SLA met de leverancier die het beheer van de server en hosting voor HJL uitvoert zijn KPI's opgenomen. HJL voert regie over de totale dienstverlening. Zie ook antwoord bij vraag 47
11.	Proces	Gebruikersaantallen website	Wat zijn de eindgebruikers aantallen over het jaar 2022 geweest. Kunnen wij deze ontvangen of in ieder geval een inschatting?	Cijfers uit google analytics: - 6.241.376 sessies in 2022 - 4.406.639 gebruikers in 2022 - 17.649.465 paginaweergaven in 2022
12.	Inhoud	Aantal gebruikers in CMS (licenties)	Hoeveel gebruikers dienen er in het CMS te kunnen?	Op dit moment maximaal 20 gebruikers.
13.	Inhoud	Huidig CMS	Wij zien dat het huidige CMS Umbraco is. Wilt u dit blijven handhaven of mogen wij ook een andere open-source oplossing aanbieden met minder hoge licentiekosten? Zeker gezien de gestelde eisen zijn er CMS platformen welke meer geschikt zijn. Ook voor de toekomstige wensen.	HJL staat open voor een ander CMS. Het dient echter wel een open source CMS te zijn. Zie ook antwoord vraag 1.
14.	Inhoud	Huidig applicatielandschap (inrichting)	Kunt u het technische applicatielandschap wat binnen de scope valt (scope) voorzien in een duidelijk schema?	In de bijlage is een overzicht opgenomen (archimate views).
15.	Inhoud	Koppelingen huidige situatie	Hoe zijn koppelingen op dit moment voorzien en met welke systemen is reeds gekoppeld. Gebeurt dit met Restfull API's?	Zie bijlage voor overzicht (archimate views). : Er wordt gebruik gemaakt van Azure web service / Web apps
16.	Inhoud	Inrichting van de oplossing en overname "as is"	Vraag: Er wordt te weinig ingegaan op de inrichting van de oplossing. Wordt er vanuit gegaan dat we de complete website opnieuw bouwen en juist de ontwerpen en userflows blijven handhaven? Kopiëren van de bestaande oplossing is namelijk niet wenselijk gezien de eisen en wensen voor de toekomst.	Zie antwoord vraag 1.
17.	Inhoud	2.5 Aard van de opdracht	Onder het inrichten wordt verstaan: "Het overnemen van de huidige website". Vraag: Gezien de technische wensen voor de toekomst is het niet wenselijk om bestaande code voor de front-end over te nemen. Wat verstaat u	Zie antwoord vraag 1.

Nr.	Categorie	Verwijzing	Vraag	Antwoord
			onder "Het overnemen van de huidige website"? Bedoelt u dat deze er in het ontwerp hetzelfde uitziet maar dat wij wel de front-end opnieuw kunnen bouwen met daarachter een nieuw CMS?	
18.	Proces	Organogram projectorganisatie	Kunt u ons een organogram beschikbaar stellen van het team aan opdrachtgever mee samen mogen werken zodat de communicatielijnen, taken en verantwoordelijkheden duidelijker worden?	De aanbieder zal samen werken met de afdelingen Marketing en Communicatie (Inhoud) en IV Regie (Functioneel beheer).
19.	Uitvoering	2.3 Samenvoegen van opdrachten en verdeling in percelen	"Er is een technische samenhang tussen het inrichten van de website, het doorvoeren van wijzigingen en het vullen van de website" Vraag: Bij dit onderdeel wordt "het vullen van de website" genoemd. Wat bedoelt u hier precies mee? Kunt u duidelijk in de scope opnemen wat het functioneel beheer omvat. Het technische deel is duidelijk omschreven kunt u meer SMART omschrijven in de scope wat u van ons verwacht met het functionele beheer? Dit komt niet terug in de eisen en de scope.	De functie van deze alinea is enkel een onderbouwing waarom de Aanbestedende dienst met 1 partij wenst te werken. Het functioneel beheer wordt overigens uitgevoerd door de afdeling IV Regie van hJL.
20.	Inhoud	2.2 aanleiding van de aanbesteding	"waaronder de digital marketing alsmede het beheer, en zo sterk bijdraagt aan de bereikbaarheid en behulpzaamheid van de Aanbestedende dienst." Vraag: Er wordt hier gesproken over digital marketing diensten. Hieronder kunnen veel verschillende aspecten vallen. Zoals het creëren van contentstrategie, socials etc. Onder het hoofdstuk scope wordt dit verder niet genoemd. Heeft opdrachtgever bijvoorbeeld een eigen content/marketing afdeling waar we mee samen kunnen werken? Wat verwacht u hierin? Kunt u dit duidelijker beschrijven in de opdracht / scope wat dit inhoud?	Er is een afdeling Marketing en Communicatie waarmee samengewerkt kan worden. Bij Google spelen campagnes met betrekking tot branded search en generic search. Op de socials zijn er campagnes gericht op brand awareness en thematische campagnes. Verwachting van de partij is het inrichten, ondersteunen en uitzetten van dit soort campagnes.
21.	Juridisch	Conformiteitenlijst NEN-ISO 27001	In uw document 7. Conformiteitenlijst.pdf stelt u dat Opdrachtnemer gedurende de gehele looptijd van de Overeenkomst zal werken conform de NEN-ISO 27001. Moeten wij hieruit concluderen dat Opdrachtnemer NEN-ISO 27001 gecertificeerd moet zijn? Of is dit certificaat niet noodzakelijk?	Een NEN-ISO certificaat wordt niet geëist, de eis is dat u aantoonbaar werkt conform NEN-ISO 27001.

Nr.	Categorie	Verwijzing	Vraag	Antwoord
22.	Juridisch	ARBIT voorwaarden - Artikel 12.3 - Garantie	Artikel 12.3 strookt niet met de agile werkwijze die HJL voor ogen heeft. Door in sprints te werken en iteratief opleveren kan garantie hier niet van toepassing zijn. Bent u bereid om Artikel 12.3 te laten vervallen (en alle verwijzingen naar dit artikel)?	Niet akkoord. Het werken via een Agilemethode waarmee HJL overigens zelf geen ervaring heeft, ontslaat u niet van de garantieverplichting dat de leveringen aan de gestelde eisen voldoen en blijven voldoen, waarbij de opdracht verder reikt dan doorontwikkelen.
23.	Juridisch	ARBIT voorwaarden - Artikel 11.1 - Acceptatie	Uitvoerende partij werkt volgens scrum methodiek in sprints van 2 weken. Werkzaamheden worden na elke sprint op nacalculatie gefactureerd. Artikel 11.1 strookt niet met deze werkwijze. Kunt u dit artikel later vervallen?	U kunt uw facturatieproces in lijn brengen met het acceptatieproces. Indien er betalingen plaatsvinden voordat de acceptatie plaats vindt dient dit gezien te worden als Voorschot zie artikel 16.
24.	Inhoud	Aanbestedingsleidraad - Hfst. 5.2.7. - Inloggedeelte	Mogen we ervan uit gaan dat er op dit moment nog geen portal en/of inlog omgeving bestaat?	Correct. In de doorontwikkeling is dit vanuit architectuur visie een aparte applicatie die kan koppelen met de website. Dus geen onderdeel van de webapplicatie.
25.	Inhoud	Aanbestedingsleidraad - Hfst 5 - CMS	Wij lezen in de aanvraag niks over het bestaande CMS, kunt u aangeven welk CMS dit is? Daarnaast vragen wij ons af of het de bedoeling is om het huidige CMS te behouden danwel om het CMS te vervangen?	Het huidige CMS is Umbraco. HJL staat open voor een ander CMS. Het dient echter wel een open source CMS te zijn. Zie antwoord vraag 1
26.	Inhoud	Aanbestedingsleidraad - Hfst. 5.2.3 - Transitie website as is	U geeft aan dat de huidige website 'as is' overgenomen moet worden, tegelijk stelt u de vraag hoe de inschrijver zorgt voor meer gebruiksgemak zodat de aanbestedende dienst zelf meer velden kan aanpassen zonder hulp. Vraagt u bij de transitie dus toch om aanpassingen of moet de website zoals hij is worden overgenomen? Wij stellen voor om punt f onder dit hoofdstuk te laten vervallen.	Zie antwoord vraag 1.
27.	Inhoud	Aanbestedingsleidraad - Hfst. 5.2.3 - Transitie website as is	De huidige website moet 'as is' worden overgenomen. Om hier een juiste inschatting voor te maken is het wenselijk om extra informatie te ontvangen over: Huidig CMS, Gebruikte technieken, API documentatie, site structuur en bijzonderheden. Kunt u deze aanleveren?	Zie antwoord bij vraag 1 en nieuwe bijlagen.
28.	Inhoud	Aanbestedingsleidraad - Hfst 4 - Certificeringen	U vraagt ISO9001 of vergelijkbaar. Inschrijver is op dit moment bezig met het behalen van deze certificering. Gaat u akkoord met een verklaring	Er is sprake van gelijkwaardigheid als u aantoonbaar beschikt over een kwaliteitszorgsysteem dat ziet op de processen binnen de onderneming die samenhangen met de gevraagde dienstverlening,

Nr.	Categorie	Verwijzing	Vraag	Antwoord
			vanuit een certificeringsbureau en/of vergelijkbaar dat inschrijver op dit moment kan voldoen aan deze werkwijze?	waarin tenminste de volgende onderwerpen zijn geregeld: een kwaliteitsbeleid van de organisatie; concrete maatregelen die worden getroffen om de kwaliteit van de interne processen te waarborgen en klanttevredenheid te verbeteren; de wijze waarop dit beleid onder de aandacht wordt gebracht bij alle medewerkers en op welke wijze de toepassing van het beleid wordt getoetst. Een verklaring vanuit het certificeringsbureau dat u voldoet aan bovenstaande volstaat.
29.	Inhoud	Aanbestedingsleidraad 2.5 inrichten	In de aanbestedingsleidraad geeft u aan dat de huidige website door leverancier overgenomen dient te worden. Daarvoor is het belangrijk dat wij inzicht hebben in de huidige opzet. kunt u meer informatie geven over de gebruikte technologie voor onder andere het CMS en de frontend?	In de bijlagen zijn overzichten van de huidige omgeving opgenomen (archimate views) met technisch overzicht en screenshots van het CMS toegevoegd.
30.	Inhoud	Huidige CMS	Welk CMS heeft Juridisch Loket op dit moment?	Het huidige CMS is Umbraco.
31.	Inhoud	Referentie zonder vraagbaakfunctie	Volstaat een referentie van een semi-overheidsorganisatie met publiek belang, echter zonder vraagbaakfunctie?	Nee, deze volstaat niet. De referentie moet bij een vergelijkbare organisatie zijn uitgevoerd. Onder vergelijkbaar wordt verstaan een non-profit organisatie met een publiek belang <u>en</u> <u>vraagbaakfunctie</u>, waarbij de doelgroep Nederland is. De vraagbaakfunctie is van belang voor hJL.
32.	Inhoud	2.5 Aard van de opdracht	Op welke technologische stack is de huidige website gemaakt?	Zie bijlage (archimate views)
33.	Inhoud	2.5 Aard van de opdracht	Welk CMS wordt er voor de huidige website gebruikt?	Het huidige CMS is Umbraco. Zie ook antwoord vraag 1.
34.	Inhoud	4.3.2 Technische en beroepsbekwaamheid	Wordt bij Kerncompetentie 1 noodzakelijkerwijs een openbare website bedoeld of is een niet publiek toegankelijk portaal met dezelfde functionaliteiten (welke op aanvraag inzichtelijk is) ook een geldige aantoning van technische bekwaamheid?	Dit betreft een openbare website. Een niet publiekelijk toegankelijk portaal voldoet <u>niet</u> aan de eis.
35.	Proces	4.3.2 Technische en beroepsbekwaamheid	Is het toegestaan om een vaste partner als onderaannemer in te zetten om aan Kerncompetentie 2a te voldoen?	Dit is toegestaan. U dient dan wel in het UEA aan te geven dat u gebruik maakt van derden om aan de geschiktheidseisen te voldoen. Deze derde dient dan ook als onderaannemer ingezet te worden bij de uitvoering van het betreffende deel van de opdracht en dient een UEA te overleggen. Zie hiervoor paragraaf 3.7 van de aanbestedingsleidraad.

Nr.	Categorie	Verwijzing	Vraag	Antwoord
36.	Contract	4.3.2 Technische en beroepsbekwaamheid	Er wordt onder geschiktheidseisen gevraagd naar een ISO 9001 certificaat of vergelijkbaar. Wij hebben onze kwaliteitsprocessen geborgd in de certificering van de 27001 en hiervoor geen los 9001 certificaat aangevraagd. Wel hebben wij het 9001 certificaat op groepsniveau; op de holding waar wij als onderneming onder vallen. Volstaat dit om aan de geschiktheidseisen te voldoen?	Dit volstaat indien mits deze zich ook uitstrekt over uw organisatie als dochteronderneming. U dient dan wel in het UEA aan te geven dat u gebruik maakt van derden om aan de geschiktheidseisen te voldoen. De holding dient dan tevens een UEA te overleggen. Zie hiervoor paragraaf 3.7 van de aanbestedingsleidraad. Indien u als dochteronderneming niet vermeldt staat op het certificaat dan dient u met de holding in te schrijven waarbij deze als hoofdaannemer optreedt en deze daarmee verantwoordelijk is dat u conform de norm werkt. Indien u als Samenwerkingsverband inschrijft (combinatie) dan dienen alle deelnemers over het certificaat (of gelijkwaardig) te beschikken. Zie 4.3.2 laatste alinea Wellicht ten overvloede delen wij mede dat u aan deze eis ook voldoet in indien u aantoonbaar beschikt over een kwaliteitszorgsysteem dat ziet op de processen binnen de onderneming die samenhangen met de gevraagde dienstverlening, waarin tenminste de volgende onderwerpen zijn geregeld: een kwaliteitsbeleid van de organisatie; concrete maatregelen die worden getroffen om de kwaliteit van de interne processen te waarborgen en klanttevredenheid te verbeteren; de wijze waarop dit beleid onder de aandacht wordt gebracht bij alle medewerkers en op welke wijze de toepassing van het beleid wordt getoetst. Zie ook vraag 42.
37.	Inhoud	5.2.3 Onderdeel 1: Aanpak Transitie website as is	Wat wordt er precies verstaan onder transitie? Is het alleen het overnemen van het beheer op een bestaande omgeving of moet de website as-is naar een nieuwe omgeving gemigreerd worden?	Zie antwoord vraag 1.
38.	Inhoud	5.2.4 Onderdeel 2: Toekomstvisie	Is kennis met het gebruik van een het platform PRO een vereiste?	Kennis van het platform PRO is geen vereiste. In gunningscriterium 2 (5.2.3 Aanbestedingsleidraad) wordt o.a. gevraagd hoe inschrijver een mogelijke transitie van de site naar PRO in relatie tot het contentmanagementsysteem ziet. Inschrijver dient dit te beschrijven en dit wordt door hJL beoordeeld, als een van de onderdelen.
39.	Inhoud	Duurzaamheid en Social Return	Op pagina 13 van de aanbestedingsleidraad wordt er gesproken over Duurzaamheid en Social Return en dat deze een plek krijgen in de gunningscriteria. Echter ziet inschrijver deze hierbij niet meer terugkomen. Op pagina 26 en 27 (tabel) wordt er weer verwezen naar	Er worden geen eisen gesteld aan MVI. Inschrijvers dienen bij gunningscriterium 6 (zie 5.2.8 Aanbestedingsleidraad) aan te geven welke bijdrage zij leveren op maatschappelijk gebied, op het gebied van duurzaamheid en SROI. Dit wordt door hJL beoordeeld.

Nr.	Categorie	Verwijzing	Vraag	Antwoord
			duurzaamheid en SROI, wederom wordt hier niet nader op ingegaan. Op pagina 32 wordt er slechts beperkt invulling gegeven aan de verwachtingen op MVI door aanbestedende dienst. Wat zijn de eisen/ voorwaarden rondom MVI (Duurzaamheid en Social Return) bij deze opdracht?	
40.	Juridisch	ARBIT/AVRODI	Gelden de ARBIT – 2022 (pagina 13 par. 2.7) of de AVRODI – 2018 (pagina 16 par. 3.5.10) voorwaarden?	De ARBIT-2022 zijn van toepassing op deze opdracht, dit dient ook die gelezen te worden bij punt 10 d) op pagina 16 van de Aanbestedingsleidraad.
41.	Inhoud	referentie	4.3.2 Technische en beroepsbekwaamheid, op pagina 24 worden er nog aanvullende eisen gesteld aan de kerncompetenties. Bij 'Format kerncompetenties' punt 1, mag de gevraagde kerncompetentie niet ouder zijn dan 36 maanden voorafgaand aan de sluitingsdatum voor het indienen van een inschrijving. Accepteert hJL een referentie (voor kerncompetentie 1) waarvoor inschrijver al meer dan 5 jaar werkzaam is en op een continue basis doorontwikkeld aan het platform?	De gevraagde werkzaamheden dienen uitgevoerd te zijn in de 36 maanden voorafgaand aan de sluitingsdatum voor het indienen van een inschrijving. Deze opdracht mag doorlopen (of eerder zijn aangevangen), maar de onderdelen waar de kerncompetentie betrekking op heeft moeten wel zijn uitgevoerd en geëvalueerd in deze 36 maanden. Indien bijvoorbeeld het ontwikkelen en opleveren van de website langer dan 36 maanden geleden heeft plaatsgevonden en het beheer nu nog doorloopt, is de referentie <u>niet</u> geldig.
42.	Inhoud	derde partijen	4.3.2 Technische en beroepsbekwaamheid, op pagina 25 wordt aangegeven dat bij een samenwerkingsverband iedere afzonderlijke deelnemer aan de certificering dient te voldoen. In de tabel op pagina 4 en 5 wordt aangegeven dat alleen alle deelnemers hieraan moeten voldoen, behalve de derde partijen. Wat is hier nu het uitgangspunt van de aanbestedende partij? Oftewel, wordt een 'derde' partij als deelnemer beschouwd?	Zie vraag 36. Een derde partij kan als deelnemer worden beschouwd indien daarmee wordt ingeschreven als combinant (ook wel Samenwerkingsverband) of in de vorm van hoofd- onderaannemer. In dit laatste geval hoeft de onderaannemer niet over de certificaten te beschikken en is de hoofdaannemer verantwoordelijk dat onderaannemer conform de norm werkt. Een derde partij wordt niet per definitie als deelnemer aan het samenwerkingsverband beschouwt. Zoals in de definities is opgenomen wordt onder een samenwerkingsverband verstaan: <i>Een combinatie van ondernemers, elk afzonderlijk te noemen 'deelnemer aan het Samenwerkingsverband', in de hoedanigheid van één Inschrijver, waarbij elke deelnemer aan het Samenwerkingsverband volledig en hoofdelijk aansprakelijk is voor verplichtingen die voortvloeien uit de Inschrijving en de Overeenkomst.</i>

Nr.	Categorie	Verwijzing	Vraag	Antwoord
43.	Inhoud	Meer inzage in huidige CMS ,beherende partij, technische inrichting	5.3 Subgunningscriterium prijs: Inschrijver acht het niet mogelijk om nu al te beoordelen in hoeverre inschrijver in staat blijkt om binnen de gestelde range van 5.000 en 15.000 te blijven bij de transitie website 'as is'. Hiervoor dient aanbestedende dienst extra informatie te geven aangaande het gebruikte CMS en de huidige beherende partijen alsmede inzicht te bieden in de opzet van de technische inrichting binnen de Azure tenant. Kan hJL meer inzage geven in deze?	Zie bijlage voor inzage huidige omgeving (archimate views). Zie verder vraag 1.
44.	Inhoud	nadere opdrachten	5.3 Subgunningscriterium prijs: Klopt het dat hJL een 'nadere opdracht' voor meertaligheid van de website gebruikt in haar beoordeling/ gunning van de aanbesteding? Of betreft het hier een zuiver hypothetische 'nadere opdracht'?	Dit betreft geen hypothetische opdracht. Het Juridisch Loket wenst dat de website meertalig wordt. U kunt dit zien als een mogelijke eerste nadere opdracht. Het Juridisch Loket verwacht jaarlijks een vergelijkbare opdracht uit te zetten, vandaar dat de prijs voor dit onderdeel 4x meeweegt.
45.	Inhoud	nieuwe functionaliteit	De website is meertalig: Dat betekent dat naast de transitie 'as is' er ook direct nieuwe functionaliteit moet worden ontwikkeld. Klopt deze aanname van inschrijver?	Zie antwoord vraag 1. Eerst transitie en daarna meertalig en andere nieuwe functionaliteit (zie Doorontwikkeling). Voor het meertalig maken van de website is tevens een aparte prijs uitgevraagd in onderdeel 3 van het prijzenblad.
46.	Inhoud	eisen 18, 19 en 20	Aangezien de website wordt gehost binnen de Azure tenant van hJL. Lijken de eisen 18, 19 en 20 relevant voor hJL en niet voor de inschrijver. Immers de productieomgeving zal ook in de tenant van hJL komen te staan conform OTAP-principe. Klopt deze aanname van inschrijver?	Huidige situatie is een A en een P omgeving voor de website (devops) De leverancier van de website moet dus aan de eisen tav schaalbaarheid, beschikbaarheid voldoen, naast de beschikbaarheid en schaalbaarheid van de Azure tenant die door hJL wordt gefaciliteerd. Zie antwoord vraag 1.
47.	Inhoud	Eis 25	Eis 25 is ook sterk afhankelijk van de bereikbaarheid en beschikbaarheid van derden van de Azure tenant omgeving van hJL. Gaat hJL met deze stelling akkoord?	Als de Azure tenant niet beschikbaar is kan leverancier niet aan de eis voldoen; dit graag duidelijk als afhankelijkheid beschrijven in uw aanbieding.
48.	Inhoud	Soort CMS	Onder 4.3.2. vraagt u bij kerncompetentie 3 ervaring met een open source CMS. Verder ziet inschrijver geen specifieke informatie voor wat betreft het CMS. Deze informatie is voor inschrijver (en andere inschrijvers) cruciaal om te bepalen of deze in staat is een passende inschrijving te kunnen doen: welk open-source CMS wordt er momenteel gebruikt? Dit is van belang voor de migratie. En heeft u een voorkeur	Zie antwoord vraag 1.

Nr.	Categorie	Verwijzing	Vraag	Antwoord
			om dit of een ander open-source CMS te gebruiken tijdens de nieuwe dienstverleningsperiode?	
49.	Inhoud	Kennisbank	Bij 2.4 wordt gesproken van een Kennisbank. Vermoedelijk is dit een bestaand systeem waarmee gekoppeld moet worden en is de ontwikkeling ervan geen onderdeel van de opdracht? Wil aanbesteder in dat geval de naam van de applicatie delen of deze opnemen in een nog te delen weergave van het online landschap?	Umbraco is onderliggend CMS van kennisbank; de ontwikkeling is voor nu geen onderdeel van de opdracht. Mogelijk in de toekomst/doorontwikkeling van de website zou dit een optie zijn. Zie bijlage voor meer informatie over de applicatie. Zie verder antwoord vraag 1.
50.	Inhoud	Verplichte richtlijnen voor Rijkswebsites	Bij kerncompetentie 2e wordt gesteld dat Opdrachtnemer een referentie moet overleggen waarin wordt aangetoond dat is voldaan aan de verplichte richtlijnen van de Rijksoverheid die betrekking op het technisch inrichten en beheren van de website. Welke van de 21 richtlijnen hebben wat Aanbesteder betreft geen betrekking op het technisch inrichten en beheren. Dat zou bijvoorbeeld de Rijkshuisstijl Online kunnen zijn, maar misschien nog meer van de individuele richtlijnen?	Het betreft die richtlijnen specifiek bedoeld voor technisch beheer en inrichten aansluitend bij de specifieke opdracht die voor de referentie is uitgevoerd en waarbij één of meerdere verplichte richtlijnen van de Rijksoverheid aan de orde waren. Zo zijn de volgende richtlijnen in principe niet relevant • Rijkshuisstijl online • Website register rijksoverheid • Wet hergebruik overheidsinformatie
51.	Uitvoering	Huidig systeem overnemen	De opdracht betreft onder meer het overnemen van een bestaand platform gebouwd lijkt te zijn in Umbraco. Klopt dat? Voldoet dit systeem nog aan de wensen en geeft u de voorkeur aan doorontwikkeling van de huidige applicatie met het oog op toekomstige wensen/uitbreidingen? Of geeft u de voorkeur aan migratie naar een alternatief systeem om daarin een nieuwe applicatie te ontwikkelen? De gelijkmatige spreiding van het budget door de contractjaren heen suggereert een voorkeur voor het eerste. Klopt dat?	Zie antwoord vraag 1. Andere CMS'n kunnen worden aangeboden. Er is geen specifieke voorkeur. Het gaat erom dat de doelstelling van de opdracht zo goed mogelijk op doelmatige wijze is te realiseren.
52.	Inhoud	Werken-bij website	Valt de website werkenbijhetjuridischloket.nl ook onder de over te nemen websites, of wordt deze onderhouden door AFAS/externe partij?	Deze website (werkenbijhetjuridischloket.nl) valt niet onder over te nemen website. Zie antwoord vraag 4.
53.	Inhoud	Eisen website	Voor zo ver wij kunnen beoordelen voldoet de huidige website niet aan alle eisen die gesteld zijn (meertaligheid, WCAG, ...). Zijn deze eisen ooit	Zie antwoord vraag 1.

Nr.	Categorie	Verwijzing	Vraag	Antwoord
			komen te vervallen, staan deze nog open voor doorontwikkeling, of iets anders?	
54.	Inhoud	Huisstijl document	Er wordt verwezen naar de huisstijl van Opdrachtgever. Is deze beschikbaar voor inzage?	Zie bijlage met de huisstijl.
55.	Inhoud	Aanleiding voor de aanbesteding	U zegt dat de bij 2.2 beschreven strategische ontwikkelingen aanleiding zijn voor deze aanbesteding. Zijn er daarnaast ook nog andere redenen om aan te besteden, zoals technische beperkingen van het huidige systeem, het verlopen van de ondersteuning ervan, of het aflopen van de overeenkomst met de huidige leverancier?	Gezien de strategische ontwikkelingen bij het Juridisch Loket is een doorontwikkeling van de website nodig. De gemoeide bedragen voor doorontwikkeling en beheer van de website overstijgen de drempelwaarde waarboven Europees moet worden aanbesteed. Er zijn geen andere redenen om aan te besteden.
56.	Proces	Agile/Scrum	Wij werken bij voorkeur volgens het Agile/Scrum raamwerk. Heeft Opdrachtgever hier ervaring mee en wijst deze een Product Owner aan uit de eigen organisatie?	Vanuit de afdeling M&C is er geen ervaring met de rol van product owner / Agile/Scrum werkwijze.
57.	Proces	Samenstelling en werkwijze team bij Aanbesteder	Wat is de samenstelling van het team van hJL waarmee de nieuwe leverancier zal samenwerken? Zijn bijvoorbeeld de stakeholders onderdeel van dit team? En via welk proces/methodiek werkt dit team?	Stakeholders zijn onderdeel van het team. Geen specifiek proces of methodiek.
58.	Uitvoering	Hosting in MS Azure	Op welke service(s) van Azure dient het platform gehost te worden? Of heeft de Opdrachtnemer hier keuzevrijheid in?	As-is overnemen betekent gebruik maken van de Azure services zoals die nu gebruikt worden. Opdrachtnemer kan voor de transitie gebruik maken van het huidige CMS (in de huidige Azure omgeving) maar is daartoe niet verplicht. HJL is in alle gevallen verantwoordelijk voor de hosting die binnen Azure blijft plaatsvinden. De hosting en bijbehorende kosten vallen buiten de scope. Zie ook vraag 84 en 15.
59.	Inhoud	Integreren met andere systemen	Bij 2.5 wordt in dit verband het voorbeeld gegeven van een mogelijke toekomstige koppeling voor actuele wachttijden van het call center. Is er een uitputtende lijst beschikbaar van systemen waarmee geïntegreerd moet worden? Of beter nog, is er een overzicht van het huidige landschap?	Zie bijlage voor het overzicht (archimate views) Zie ook vraag 3
60.	Inhoud	leidraad par 2.5 Aard van de opdracht	De hosting wordt momenteel door een andere partij gedaan en is buiten scope van deze aanbesteding. Hoe liggen de verantwoordelijkheden, hoe wordt toegang geregeld voor de partij die de bouw,	De partij krijgt toegang tot de Azure tenant van het Juridisch Loket.

Nr.	Categorie	Verwijzing	Vraag	Antwoord
			doorontwikkeling van de website voor het Juridisch Loket gaat doen?	
61.	Inhoud	leidraad par 2.5 Aard van de opdracht	1Welke technieken(talen/, software etc) en frameworks worden er gebruikt binnen de huidige architectuur voor de online dienstverlening?	Umbraco CMS op Azure.
62.	Juridisch	Schikking en bemiddeling	Artikel 37 Opdrachtnemer ziet graag terug dat indien een geschil tussen Partijen niet in der minne kan worden beslecht, het geschil, alvorens het voor te leggen aan de rechter, zal worden voorgelegd aan daartoe gemachtigde vertegenwoordigers van Partijen om de mogelijkheden van een schikking te beproeven. Is Opdrachtnemer bereidt dit op te nemen?	Artikel 37.1 voorziet hierin.
63.	Juridisch	Aansprakelijkheidsbeperking	Artikel 26.3 Opdrachtnemer vindt de aansprakelijkheidsbeperking van 4 maal de hoogte van de vergoeding per gebeurtenis fors. In onze branche zijn we dit niet gewend en zou kunnen worden gezien als disproportioneel. Opdrachtnemer stelt voor om in ieder geval indirecte schade (gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparing en verminderde goodwill) uit te sluiten en daarbij een maximale aansprakelijkheid aan te houden van 2 maal de hoogte van de vergoeding per gebeurtenis aan te houden (Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis.) Is Opdrachtgever bereidt om voorgestelde op te nemen?	Aansprakelijkheid wordt beperkt tot directe schade behoudens het in 26.3 gestelde. De hoogte wordt niet aangepast en is gezien de aard en omvang van de opdracht proportioneel.
64.	Juridisch	Vervangen personeel	Artikel 22.2 "Opdrachtgever kan vervanging verlangen van Personeel, indien hij de inzet daarvan om redenen in de persoon gelegen niet langer wenselijk acht." We willen voorstellen om hieraan een gegronde onderbouwing te koppelen en voorafgaand aan vervang in alle gevallen eerst met elkaar in overleg te treden teneinde tot een passende oplossing te komen. Het simpelweg vervangen van personeel dat "niet langer wenselijk wordt geacht" is niet wenselijk in een branch waar personeel soms lastig te vervangen is.	Akkoord

Nr.	Categorie	Verwijzing	Vraag	Antwoord
65.	Juridisch	Boeteclausule geheimhouding	Artikel 17.5 "De partij die de in artikel 17.1 opgenomen geheimhoudingsverplichting schendt, is aan de andere partij een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van € 50.000,- per overtreding." Boetes sluiten niet goed aan bij een gezonde samenwerking tussen twee partijen die op strategisch niveau met elkaar samenwerken. We spannen ons in om de overeenkomst na te leven, ook in ons eigen belang, en als het onverhoopt toch misgaat willen we de geleden schade (onder voorwaarden) vergoeden maar niet ook nog een boete betalen (ongeacht de hoogte). Kan Opdrachtgever zich hierin vinden? Zo niet, kan Opdrachtgever dan een goede onderbouwing geven voor het benoemde bedrag?	Deze boete betreft geen boete op presteren, maar op de geheimhoudingsverplichting. Niet akkoord, de boete blijft staan.
66.	Juridisch	Opschorten van werkzaamheden	Artikel 15.5 "In geval van: a overschrijding van een betalingstermijn door Opdrachtgever of " Indien overschrijding van de betalingstermijn langer dan 14 werkdagen duurt is Opdrachtnemer van mening werkzaamheden te moeten mogen opschorten. We kunnen niet zonder meer uren blijven maken in de hoop een keer betaald te worden. Is opdrachtgever bereidt om hier een redelijke termijn aan te koppelen?"	Opdrachtgever betaalt binnen de wettelijke termijn de geleverde diensten die niet ter discussie staan en hoopt dat er geen sprake is van ondeugdelijke facturen of prestaties. Indien een keer de wettelijke betaaltermijn wordt overschreden mag dit niet leiden tot stopzetten van de werkzaamheden, noch het feit dat er kennelijk onjuistheden zijn geconstateerd in de prestaties of factuur. In het laatste geval is het niet meer dan logisch dat de betaling daartoe kan worden tegengehouden tot aan de eisen is voldaan.
67.	Juridisch	Garantie bepaling	Artikel 12.3 "Wederpartij garandeert voor de duur van twaalf maanden na Acceptatie, dat hij Gebreken voor zijn rekening herstelt."Opdrachtnemer begrijpt dergelijke garantie bepaling in geval van de levering van goederen. Echter, bij de levering van gevraagde dienstverlening is een garantietermijn van deze duur, zeker in combinatie met de acceptatietest niet passend. We stellen voor om de garantietermijn naar maximaal 3 maanden terug te brengen. De acceptatietest is er niet voor niets."	Niet akkoord. Er kunnen altijd zaken later naar boven komen die niet uit de acceptatietest zijn gebleken. Hoe volledige de acceptatietest hoe minder het risico daarop. Indien het tijdens de Acceptatietest geconstateerd had kunnen worden dan voorziet het artikel in een vergoeding van herstelkosten van het Gebrek. Het artikel is dus alleszins redelijk.
68.	Juridisch	Intellectueel eigendom	Opdrachtnemer staat volledig achter de overdracht van intellectueel eigendom conform artikel 8 in de Overeenkomst. Wel zijn wij van mening dat overdracht moet plaatsvinden onder	Niet akkoord. Er kan altijd een dispuut zijn rond een betaling en ook tijdens de beheerfase kunnen betalingen in de toekomst liggen waardoor het IE mogelijk niet over gaat. Ook kan het IE reeds overgaan op onderdelen en deelacceptaties, indien aan de

Nr.	Categorie	Verwijzing	Vraag	Antwoord
			opschortende voorwaarde van ontvangst door Opdrachtnemer van alle door Opdrachtgever verschuldigde vergoedingen. Is Opdrachtgever bereid dit op te nemen?	orde. Verder kan sprake zijn van Nadere opdrachten. Het overgaan van IE staat los van de betaling, welke overigens zal plaatsvinden indien conform wordt geleverd.
69.	Juridisch	Indexatie	"Artikel 4.5 De huidig opgenomen berekening voor indexatie is volgens ons niet goed opgesteld en komt altijd in de buurt van 1% uit. Voorbeeldberekening, anders dan die al genoemd bij artikel 4.5 zou zijn: 2021 Q3 = 104 2022 Q3 = 117 Dan zou geïndexeerd worden met: (117/104) = 1,125 met eenzelfde percentage. Graag zien wij een berekening terug welke in lijn ligt met de daadwerkelijke indexatiepercentages. "	Artikel 4.5 wordt als volgt aangepast: Ieder jaar, voor het eerst per 1 januari 2024, kan Opdrachtnemer een voorstel doen om de aangeboden tarieven aan te passen conform het door het CBS vastgestelde indexcijfer Dienstenprijsindex. Opdrachtnemer dient daartoe een verzoek bij Opdrachtgever in te dienen, waarbij het voorstel is onderbouwd door de indexering over de afgelopen periode van 12 maanden te nemen. De wijziging wordt niet eerder doorgevoerd dan na schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.
70.	Proces	Referenties	Is het voor de 3 kerncompetenties mogelijk/verplicht om dezelfde referentie-organisatie te gebruiken?	Het is mogelijk om dezelfde referentie-organisatie te gebruiken, maar niet verplicht. Indien één referentie wordt gebruikt om aan meerdere kerncompetenties te voldoen dienen de gegevens herhaaldelijk te worden opgegeven in de bijlage Format Kerncompetenties.
71.	Inhoud	Platform Rijksoverheid Online	Aanbesteder spreekt bij 5.2.4 over een mogelijke transitie van de site naar PRO (het gemeenschappelijk Platform Rijksoverheid). Wat is de reden dat Aanbesteder eerder niet heeft besloten om van dit platform gebruik te maken? En welk doel zou een transitie in de toekomst moeten realiseren?	HJL heeft nog de status van onafhankelijke stichting en geen Rijksoverheidsorganisatie. Het voldoet daarmee niet aan de criteria om deel te kunnen nemen aan PRO. In de toekomst gaat hJL mogelijk wel aan de criteria voldoen. Een voordeel om gebruik te kunnen maken van PRO zijn kosten, kennis en schaalbaarheid en voldoen aan de Rijksoverheid standaard.
72.	Proces	Lokatie	Heeft Aanbesteder een voorkeur voor de lokatie van de (door-)ontwikkelwerkzaamheden, op het hoofdkantoor in Utrecht of op lokatie van Opdrachtnemer, b.v. deels in aanwezigheid van een product owner van hJL?	Geen specifieke voorkeur, doch wel in Nederland. HJL heeft geen product owner.
73.	Inhoud	Documentatie huidige website	Kunt u documentatie van de huidige leverancier over de huidige website inzake koppelingen, (eventuele) maatwerkcode, code-documentatie, update-logs delen?	Informatie die gedeeld kan worden door hJL is beschikbaar in de bijlage (archimate views). Broncode is niet beschikbaar. Opdrachtnemer kan wel toegang krijgen tot het CMS.

Nr.	Categorie	Verwijzing	Vraag	Antwoord
74.	Inhoud	Koppelvlakken huidige website	Kunt u een technische specificatie van de over te nemen koppelingen / verwijzingen beschikbaar stellen?	Zie antwoord vraag 3 en bijlage (archimate views)
75.	Inhoud	Eis 18 Conformiteitenlijst	Kunt u deze eis onderbouwen met bezoekcijfers voor regulier en piekbezoek? Of op andere concretiseren?	Voor bezoekersaantallen zie vraag 11
76.	Inhoud	Huidige website	Wat is het CMS van de over te nemen website? Kunt u daarnaast uitgebreide specificatie beschikbaar stellen over uw huidige website, op basis waarvan wij een inhoudelijke en procesmatige inschatting kunnen maken van de Transitie-werkzaamheden?	Het huidige CMS is Umbraco. Zie vraag 3
77.	Inhoud	Eis 17 Conformiteitenlijst	Deel van de opdracht is het overnemen van een bestaande website. Wat is de reden waarom u het type CMS van de huidige website niet kenbaar maakt?	Het huidige CMS is Umbraco waartoe Opdrachtnemer toegang krijgt.
78.	Proces	Prijs transitie	Kunt u berekening van de prijsrange 'Kosten transitie website as is' beschikbaar stellen?	Nee. Het is een inschatting met een range en kan per inschrijver verschillen.
79.	Inhoud	Conformiteit	Voldoet de huidige website momenteel aan eisen 3, 4, 14, 15, 16, 17, 24 uit uw Conformiteitenlijst? En als niet, kunt u per eis toelichten op welke aspecten deze niet voldoet?	Relevant is dat de website na de transitie o.a. voldoet aan het gestelde in de Conformiteitenlijst voor zover niet aangemerkt als doorontwikkeling (zie bijlage Conformiteitenlijst NVI-1). Verder zie antwoord vraag 1.
80.	Inhoud	Casus Google Translate	Pag. 24 van de Aanbestedingsleidraad: om een goed onderbouwde kostenonderbouwing op te stellen is een nadere specificatie / toelichting gewenst. Kunt u hierin voorzien? Hoe ziet u bovendien de verhouding tussen Google Translate en een reguliere vertaalfunctie?	Gevraagd wordt Google Translate of gelijkwaardig.
81.	Proces	Deelname huidige leverancier	Is huidige leverancier uitgesloten van deelname aan deze aanbesteding?	Dit betreft een openbare aanbesteding. Het staat iedereen vrij om in te schrijven, ook de huidige leverancier.
82.	Proces	Huidige leverancier	Wat is de reden om te stoppen met uw huidige leverancier?	Gezien de strategische ontwikkelingen bij het Juridisch Loket is een doorontwikkeling van de website nodig. De gemoeide bedragen voor doorontwikkeling en beheer van de website overstijgen naar verwachting de drempelwaarde waarboven Europees moet worden aanbesteed.

Nr.	Categorie	Verwijzing	Vraag	Antwoord
83.	Contract	Inkoopvoorwaarden	Klopt het dat bij punt 10.d. van pagina 16 een fout staat en dat niet ARVODI-2018 gelden, maar ARBIT 2022?	Dit klopt, de ARBIT-2022 zijn van toepassing op deze opdracht en dient te worden gelezen voor ARVODI-2018
84.	Contract	Omvang van de Opdracht	Uitgaande dat uw berekening kloppend is; rekent u met een waardedeel van €200.000,- voor hodting en doorontwikkeling?	Hosting valt buiten de scope van deze opdracht. Dit vindt plaats bij Microsoft Azure, waar HJL met een Tenant aan gekoppeld is. Zie antwoord vraag 58. De opdrachtwaarde voor 8 jaar is geraamd op € 600.000,- excl. BTW op basis van de huidige kosten. Het doorontwikkelen van bestaande functionaliteiten en het ontwikkelen van nieuwe functionaliteiten kan daar nog bij komen, vandaar dat de maximale opdrachtwaarde op € 800.000,- (excl. BTW) is gesteld. Dit is een indicatie en hieraan kan op geen enkele wijze rechten aan ontleend worden.
85.	Proces	Certificaten of gelijkwaardig	Op het moment van schrijven zitten wij in de laatste fase van het certificeringsproces voor 27001 en 9001. Het kwaliteitszorgsysteem en informatiebeveiligingssysteem is door een onafhankelijke derde beoordeeld en voldoet volgens deze aan het normenstelsel. De laatste fase wordt in de loop van dit jaar (q2 met mogelijke uitloop naar q3) worden afgerond. Bent u bereid de toepassing van genoemde systemen als gelijkwaardig te beschouwen?	Van gelijkwaardigheid is sprake indien voldaan wordt aan het gestelde onder Certificeringen. Zie Pag. 25 van de Aanbestedingsleidraad wat ook uit nadere Verificatie moet blijken. Dit hoeft dus niet te betekenen dat u reeds over het certificaat beschikt maar wel inhoudelijk voldoet aan de aspecten die tot gelijkwaardigheid leiden.
86.	Inhoud	Voldoet huidige website aan conformiteitenlijst	Inschrijver is bereid zich te conformeren aan de conformiteitenlijst. Er sprake is van het overnemen van de huidige situatie 'as is'. Inschrijver heeft geen inzicht in de mate waarin de huidige website aan de conformiteitenlijst voldoet (bijv. digitoegankelijkheid). Stemt aanbestedende dienst ermee in dat de huidige situatie 'as is' worden overgenomen en voor die elementen waarvan de huidige website niet aan de conformiteitenlijst voldoet, als ontwikkeling of doorontwikkeling te beschouwen?	Zie vraag 79 en vraag 1.

Nr.	Categorie	Verwijzing	Vraag	Antwoord
87.	Inhoud	Inrichting huidige situatie	Om een beeld te vormen van de huidige situatie verzoeken wij u vriendelijk om de volgende informatie te verstrekken: - CMS (welk CMS) - frontend applicatie - overzicht van koppelingen/integraties met andere systemen Hierbij volstaat een overzicht op hoofdlijnen. Kunt u daarnaast aangeven of de volgende informatie aanwezig is en eventueel in een latere fase aan inschrijvers of beoogde leverancier beschikbaar gesteld kan worden: - rapport meest recente onderzoek WCAG 2.1aa; - rapport met bekende incidenten, problemen, bevindingen	Zie vraag 3
88.	Inhoud	Kerncompetentie 1	Nadere verheldering.	Bij kerncompetentie 1 wordt met doelgroep Nederland bedoeld "mensen woonachtig in Nederland". De doelgroep is derhalve mensen die woonachtig zijn in Nederland.
89.	Inhoud	Kerncompetentie 3: open source CMS	U vraagt naar een open source referentie. Dit impliceert dat u voor het Juridisch Loket een open source CMS wilt inzetten. Voor overheden is dat geen norm, hoogstens een stimulans. Naast voordelen heeft open source wel degelijk ook nadelen. Door de open-source-eis sluit u veel goede kandidaten bij voorbaat uit. Wij willen u vragen deze optie te heroverwegen en eventueel de eis om te buigen naar Open Standaarden.	Het inzetten van een open source CMS is een conformiteitseis waar de geformuleerde geschiktheidseis op aansluit. Deze wordt niet aangepast.
90.	Inhoud	Budget overname "as is" situatie	Door een budget vast te stellen tussen 5.000 - 15.000 euro voor het overnemen en lanceren van de website "as is" is het vrijwel onmogelijk een beter voorstel te doen voor een ander CMS of de huidige leveranciers. Daarmee sluit u bijna alle opdrachtnemers uit welke niet met dit CMS werken ofwel de huidige leverancier. Er is zo weinig ruimte voor innovatie en verbetering van het platform in de basis conform de gestelde eisen en wensen. Kunt u het initiële budget voor de "transitie website as is" van 15.000 euro ophogen naar 25.000 euro om het mogelijk te maken een	Zie antwoord vraag 1 en vraag 5

Nr.	Categorie	Verwijzing	Vraag	Antwoord
			beter passend CMS zonder licentiekosten voor te stellen in de transitie? Dit verdiend zich binnen enkele maanden terug namelijk. Er is op deze manier weinig ruimte voor innovatie en het aantal digital agencies wat hier op in kan schrijven.	
91.	Juridisch	Aanbestedingswet en voorgeschreven specificaties (proportionele uitsluiting inschrijver)	De specificaties moeten de inschrijvers gelijke toegang bieden en mogen niet leiden tot onevenredige belemmeringen van de eerlijke mededinging. Dit betekent dat uw technische specificaties altijd: in verband moeten staan met de aard van de opdracht; een gelijke toegang voor inschrijvers niet mogen belemmeren, en proportioneel moeten zijn. Vraag: In dit geval wordt er naar onze mening niet voldaan aan punt 2 van de aanbestedingswet, omdat een gelijke toegang voor inschrijvers hier niet mogelijk is. Als je niet werkt met het Umbraco CMS kun je gezien het vastgestelde budget voor het overnemen van de website "as is" van 15.000 euro niet evenredig inschrijven. Tevens moet het Umbraco CMS dan voorgeschreven zijn in de technische specificaties wat hier niet het geval is. Er staat alleen voorgeschreven dat het CMS open-source dient te zijn. Kunt u het initiële budget voor het overnemen van de website in ieder geval ophogen naar 25.000 euro?	Zie ook antwoord op vraag 1 en vraag 5