

Concept Overeenkomst

Technisch beheer ICT-infrastructuur



&

logo leverancier

Overeenkomst dd. xx-xx-xxxx

ONDERGETEKENDEN:

De Meerlanden Holding N.V. of betreffend onderdeel
XXXXXXXXXX
Aarbergerweg 41
1435 CA RIJSENHOUT
KvK 34098938

Hierna te noemen Opdrachtgever/

&

XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX

Hierna te noemen Opdrachtnemer/leverancier

Hierna gezamenlijk ook te noemen: 'partijen'.

NEMEN HET VOLGENDE IN AANMERKING

- (A) Opdrachtgever wenst haar bedrijfsvoering te verbeteren, dit door:
 - a. Continuïteit en stabiliteit te verhogen
 - b. Flexibiliteit en wendbaarheid te vergroten
 - b. Kwetsbaarheden en risico's te verminderen
 - c. IT toegevoegde waarde te laten leveren
- (B) Opdrachtgever wenst de Dienstverlening af te nemen genoemd in zijn Aanbestedingsstukken;
- (C) Opdrachtgever heeft hiervoor, gelet op de aard en omvang van de opdracht, een Europese aanbesteding uitgeschreven, waarop de Aanbestedingswet van toepassing is;
- (D) Opdrachtnemer beschikt over de capaciteit om de in de Aanbestedingsstukken gevraagde Dienstverlening te leveren;
- (E) Na elke onderscheiden fase van de Aanbesteding te hebben doorlopen, heeft Opdrachtnemer op xxxx zijn Inschrijving uitgebracht aan Opdrachtgever in verband met de Aanbesteding;
- (F) Opdrachtgever heeft de opdracht aan Opdrachtnemer gegund en wenst derhalve met Opdrachtnemer deze Overeenkomst af te sluiten, welke de voorwaarden bevat voor de uitvoering van de Transitie en de levering van de Dienstverlening;
- (G) Partijen realiseren zich dat een adequate uitvoering van de werkzaamheden cruciaal is voor de continuïteit, kwaliteit, betrouwbaarheid, integriteit en vertrouwelijkheid van de (primaire) processen van Opdrachtgever en van de toenemende ICT-ondersteuning voor die processen, en dat voor de uitvoering van de Overeenkomst een zeer nauwe samenwerking tussen Partijen noodzakelijk is,

EN VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

Artikel 1: **Onderwerp van de overeenkomst**

- 1.1 Onderwerp van deze overeenkomst is het technisch beheer van de ICT-infrastructuur zoals omschreven in deze overeenkomst en de bijlagen.

De navolgende bijlagen maken integraal onderdeel uit van de overeenkomst en voorwaarden:

- Deze overeenkomst, inclusief
 - Bijlage 0 Begrippenlijst ;
 - Bijlage 1 Verwerkersovereenkomst
 - Bijlage 2 Product Diensten Catalogus (PDC)
 - Bijlage 3 Dossier Financiële Afspraken (DFA)
 - Bijlage 4 Transitieplan
 - Bijlage 5 Service Level Agreement (SLA)
 - Bijlage 6 User Experience Agreement (XLA)
 - Bijlage 7 Dossier Afspraken en Procedures (DAP)
 - Bijlage 8 Exitplan
- Verslag verificatiebespreking dd <datum>;
- Door opdrachtnemer ondertekende <prijs bijlage>
- Nota van Inlichtingen en bijlagen dd <datum>;
- Inschrijvingsleidraad incl. bijlagen dd <datum>;
- Nota van Inlichtingen en bijlagen dd <datum>;
- Selectieleidraad incl. bijlagen dd <datum>;
- Algemene Inkoopvoorwaarden Meerlanden N.V. dd. <datum>;
- Inschrijving opdrachtnemer inclusief alle bijlagen dd. <datum>.

In geval van tegenstrijdigheden prevaleert de overeenkomst boven de bijlagen en de eerstgenoemde bijlage boven de later genoemde. De verkoopvoorwaarden of leveringsvoorwaarden van opdrachtnemer zijn niet van toepassing op deze overeenkomst.

- 1.2 Opdrachtgever verleent hierbij aan Opdrachtnemer de opdracht, welke opdracht Opdrachtnemer hierbij aanvaardt, tot uitvoering van de Dienstverlening en de daartoe behorende werkzaamheden in overeenstemming met het daartoe in deze Overeenkomst bepaalde, meer in het bijzonder:
- 1.2.1 De uitvoering van de Transitie overeenkomstig het bepaalde in artikel 4;
 - 1.2.2 De levering van de Diensten overeenkomstig het bepaalde in artikel <xxx>;
 - 1.2.3 De levering van aanvullende werkzaamheden overeenkomstig het bepaalde in artikel <xxx>.
 - 1.2.4 De uitvoering van de Retransitie overeenkomstig het bepaalde in artikel <xxx>.
- 1.3 Opdrachtnemer verklaart zich in voldoende mate op de hoogte te hebben gesteld van de doelstellingen van opdrachtgever met betrekking tot onderhavige overeenkomst en verklaart dat opdrachtgever haar van voldoende en correcte informatie heeft voorzien met betrekking tot de relevante gegevens betreffende de organisatie van opdrachtgever.
- 1.4 Opdrachtnemer zal bij de uitvoering van de Overeenkomst steeds de belangen van Opdrachtgever voorop stellen. Voorts zal Opdrachtnemer gebruikservaringen van Opdrachtgever met betrekking tot de uitvoering van de Overeenkomst inventariseren en zo nodig wijzigingen of aanvullingen daarop aanbieden.
- 1.5 Partijen zullen elkaar op de hoogte houden van al hetgeen dat van belang is of kan zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst, en zullen elkaar gevraagd en ongevraagd die ondersteuning verlenen die noodzakelijk is voor een goede uitvoering van de Overeenkomst.

Artikel 2: Duur van de overeenkomst

- 2.1 Deze overeenkomst treedt in werking op <datum>.

- 2.2 Deze overeenkomst is aangegaan voor onbepaalde tijd. Na een initiële vaste looptijd van 5 jaar wordt de overeenkomst jaarlijks stilzwijgend -onder gelijkblijvende voorwaarden- verlengd voor een periode van twaalf (12) maanden. Ten eerste male lopende van <datum> tot <datum>.
- 2.3 Na de initiële vaste looptijd van 5 jaar kan de opdrachtgever de overeenkomst jaarlijks beëindigen, met in achtneming van een opzegtermijn van 1 jaar.
- 2.4 Indien nadere overeenkomsten, Statements of Work, danwel onderdelen van deze overeenkomst (bijvoorbeeld de re-transitie), een looptijd hebben langer dan de periode genoemd in artikel 2.3, blijven de bepalingen en voorwaarden van onderhavige overeenkomst gedurende die looptijd onverminderd van kracht ten aanzien van de uitvoering van desbetreffende nadere overeenkomsten, dan wel onderdelen van deze overeenkomst.

Artikel 3: Ontbinding

- 3.1 Indien een partij zijn verplichtingen uit deze overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt, kan de wederpartij, onverminderd zijn overige rechten (waaronder het recht op nakoming en/of schadevergoeding) deze overeenkomst ontbinden. In dat geval kan de wederpartij geen aanspraak maken op schadevergoeding. Ontbinding geschiedt door middel van een daartoe strekkende schriftelijke verklaring (en derhalve zonder dat rechterlijke tussenkomst is vereist), doch niet eerder dan nadat de in gebreke zijnde partij schriftelijk (per aangetekende brief) en gemotiveerd in gebreke is gesteld en een redelijke termijn is gegund om zijn verplichtingen alsnog na te komen.
- 3.2 Onverminderd het bepaalde in het voorgaande lid heeft opdrachtgever het recht deze overeenkomst door middel van een daartoe strekkende schriftelijke verklaring te ontbinden, zonder dat opdrachtnemer aanspraak kan maken op schadevergoeding en zonder dat daartoe een ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst is vereist en onverminderd de overige rechten van opdrachtgever, waaronder het recht op schadevergoeding, indien:
- a. de nakoming door opdrachtnemer van een opeisbare verplichting uit hoofde van deze overeenkomst blijvend of tijdelijk onmogelijk wordt;
 - b. Opdrachtnemer niet langer beschikt over een vergunning op grond van de wet, dan wel anderszins niet langer voldoet aan door of krachtens de Wet gestelde regels en voorschriften;
 - c. Opdrachtnemer redelijkerwijs niet langer in staat moet worden geacht zijn verplichtingen uit deze overeenkomst na te kunnen komen;
 - d. door opdrachtnemer, waaronder begrepen een personeelslid van opdrachtnemer of (een personeelslid van een door hem) gecontracteerde derde enig substantieel voordeel, waaronder mede begrepen zogenaamde relatiegeschenken, is of wordt aangeboden of verschaft aan een persoon die deel uitmaakt van opdrachtgever;
 - e. er bij opdrachtgever gereede twijfel ontstaat dat opdrachtnemer nog kan voldoen aan de wetgeving op gebied WKA. Opdrachtnemer dient hiertoe ieder kwartaal een recente verklaring (niet ouder dan 3 maanden) van betalingsgedrag van de belastingdienst te overleggen.
De opdrachtgever is voorts in deze situatie gerechtigd om (haar verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst) deze overeenkomst geheel of gedeeltelijk op te schorten of geheel of gedeeltelijk te ontbinden;
 - f. opdrachtnemer (voorlopige) surseance van betaling heeft aangevraagd of hem (voorlopige) surseance van betaling is verleend;
 - g. Het faillissement van opdrachtnemer is aangevraagd of opdrachtnemer in staat van faillissement is verklaard;
 - h. de onderneming van opdrachtnemer wordt of is geliquideerd;
 - i. Opdrachtnemer zijn huidige onderneming staakt of heeft gestaakt;
 - j. Op een aanmerkelijk deel van het vermogen van opdrachtnemer beslag is gelegd.
 - k. Opdrachtnemer (/bestuurders) op enigerlei wijze en inhoudelijk in redelijk verband met de aard van de overeenkomst, op grond van vigerende regelgeving veroordeeld

is bij onherroepelijk vonnis en/of boetes opgelegd heeft gekregen door een onafhankelijk toezichthoudend orgaan, zoals onder andere ACM en inspectie SZW (/voorheen arbeidsinspectie)

- 3.3 Beëindiging van de Overeenkomst naar aanleiding van omstandigheden als beschreven in artikel 3.1 en/of 3.2 boven brengt van rechtswege beëindiging van de gehele Overeenkomst mee, inclusief van eventuele nog lopende Statements of Work, met uitzondering van bepalingen en voorwaarden in het kader van de re-transitie / exitplan.
- 3.4 In geval van overmacht gaan Partijen niet eerder tot ontbinding over dan na het verstrijken van een termijn van 15 (vijftien) Werkdagen na het intreden van de tekortkoming, dan wel niet eerder dan nadat in redelijkheid is komen vast te staan dat de periode van overmacht minimaal 15 (vijftien) Werkdagen zal aanhouden.

Artikel 4: Transitie en Transitieplan

- 4.1 Na inwerkingtreding van deze Overeenkomst zal Opdrachtnemer de Transitie uitvoeren overeenkomstig het bepaalde in deze Overeenkomst, meer in het bijzonder het Transitieplan. In het kader van de uitvoering van de Transitie zal Opdrachtnemer:
 - 4.1.1 per de datum van inwerkingtreding van deze Overeenkomst zorgdragen voor een ordelijke overdracht van alle werkzaamheden die voorwerp zijn van de Diensten, zoals deze ten tijde van de inwerkingtreding van deze Overeenkomst door Opdrachtgever worden uitgevoerd ("as is") (de "**Transitie**");
 - 4.1.1 na voltooiing en Acceptatie van de Overdracht worden de Diensten geleverd overeenkomstig de prestatieniveaus zoals vastgelegd in de in Bijlage 5 opgenomen Service Level Agreement.

Artikel 5: Diensten

- 5.1 Opdrachtnemer zal de Diensten leveren zoals nader gespecificeerd in Bijlage 2 Product Diensten Catalogus.
- 5.2 Opdrachtnemer zal de Diensten leveren in overeenstemming met deze Overeenkomst en op een prestatieniveau dat voldoet aan de service levels zoals opgenomen in de Service Level Agreement (Bijlage 5) of deze overtreft. Indien geen tijdstip voor uitvoering is gespecificeerd, zal Opdrachtnemer de Diensten tijdig uitvoeren.
- 5.3 Opdrachtnemer zal blijven voldoen aan de service levels zoals opgenomen in de Service Level Agreement (Bijlage 5), ondanks eventuele fluctuaties in de volumes van afgenomen Diensten. Opdrachtnemer zal de volumes voor elke Dienst continu monitoren met het oog op het vaststellen van trends in het gebruik van de Diensten en het voorspellen van of anticiperen op stijgingen of dalingen in die volumes. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever onverwijld op de hoogte stellen van substantiële stijgingen of dalingen in de volumes voor een Dienst die door een dergelijke monitoring aan het licht komen (bijvoorbeeld een fluctuatie van meer dan 10% in een maand).
- 5.4 Daar waar de Diensten het herstellen van Gebreken omvat:
 - 5.4.1 beslist Opdrachtgever in welke prioriteitscategorie een Gebrek valt;
 - 5.4.2 brengt Opdrachtnemer een tijdelijke oplossing strekkende tot herstel van een Gebrek alleen aan met voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever, toont Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever aan dat het Gebrek voorsnog niet anderszins kan worden hersteld, vervangt Opdrachtnemer een tijdelijke oplossing zo snel mogelijk door een definitieve oplossing, en

vergoedt Opdrachtnemer de schade die Opdrachtgever als gevolg van de tijdelijke oplossing lijdt overeenkomstig het bepaalde in artikel 18;

5.4.3 zorgt Opdrachtnemer voor een adequate vastlegging en archivering van de oorzaken van Gebreken en de resultaten van herstelwerkzaamheden;

5.4.4 wordt herstel van Gebreken dat kan leiden tot verstoring van de (primaire) processen bij Opdrachtgever in beginsel buiten de bij Opdrachtgever gebruikelijke werkuren voor bedoelde (primaire) processen uitgevoerd, tenzij verstoring van de (primaire) processen, gelet op het belang van onmiddellijk herstel van een Gebrek, onvermijdelijk is, in welk geval Opdrachtnemer Opdrachtgever daarvan tijdig op de hoogte stelt voordat hij met zijn herstelwerkzaamheden begint, een en ander onverlet de verdere rechten van Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer onder de Overeenkomst.

Artikel 6: Prijsstelling en indexering

6.1 Alle overeengekomen prijzen en tarieven zijn opgenomen in Bijlage 3 Dossier Financiële Afspraken

Alle kosten die met de voorbereiding, uitvoering en te zijner tijd beëindiging van de Overeenkomst verband houden, zijn inbegrepen in de Prijzen en Tarieven, tenzij nadrukkelijk anders in de Overeenkomst is bepaald.

6.2 De in Bijlage 3 Dossier Financiële Afspraken genoemde prijzen zijn vast gedurende de looptijd van het contract, inclusief alle bijkomende en overige kosten, in euro's en exclusief BTW.

Tarieven kunnen alleen op grond van de indexeringsregeling worden gewijzigd zoals omschreven in artikel 6.3 van deze overeenkomst.

6.4 Indexering, conform CPI, is jaarlijks toegestaan, ten eerste male per <datum 1 jaar na ingang contract>. Hiertoe dient opdrachtnemer uiterlijk 3 maanden voor genoemde datum een schriftelijk verzoek in te dienen bij opdrachtgever. Maximale indexering is gebaseerd op de gemiddelde jaarmutatatie CPI berekend over de laatste 12 gepubliceerde maandcijfers. Een wijziging van de overeengekomen prijzen en tarieven kan uitsluitend plaatsvinden als hierover tussen opdrachtgever en opdrachtnemer schriftelijk overeenstemming is bereikt.

6.5 Opdrachtgever is niet gehouden enige vergoeding te betalen met betrekking tot onderdelen van de Dienstverlening die niet zijn uitgevoerd in overeenstemming met deze Overeenkomst of die slechts nodig waren als gevolg van de gebrekkige uitvoering van de Dienstverlening door Opdrachtnemer, voor zover toerekenbaar aan Opdrachtnemer.

6.6 Indien in het kader van de uitvoering van de Dienstverlening werkzaamheden worden verricht zonder een schriftelijke bevestiging van een geautoriseerde vertegenwoordiger van Opdrachtgever, worden deze geacht deel uit te maken van de Dienstverlening waarvoor de Prijzen en Tarieven worden betaald, en zullen deze niet afzonderlijk worden vergoed.

6.7 Indien Diensten worden geleverd op een "time and materials"-basis (P*Q):

6.7.1 zal Opdrachtnemer dergelijke Diensten leveren tegen de overeengekomen Tarieven zoals vermeld in Bijlage 3 DFA, of zoals anderszins schriftelijk overeengekomen;

6.7.2 zal het personeel dat die Diensten levert (en voor wiens tijd aan Opdrachtgever wordt gefactureerd) wekelijks urenstaten verstrekken aan zijn of haar manager met een overzicht van de in die periode verrichte werkzaamheden. Al deze ingevulde urenstaten zullen worden verstrekt aan de aangewezen contactpersoon

van Opdrachtgever en kunnen naar keuze van Opdrachtgever worden besproken tijdens het eerstvolgende geplande overleg tussen Partijen.

Uitsluitend door opdrachtgever goedgekeurde urenstaten komen voor facturering in aanmerking.

Artikel 7: Meer- en minderwerk

- 7.1 Meerwerk verricht door opdrachtnemer kan alleen plaatsvinden nadat de regievoerder van Opdrachtgever schriftelijk toestemming heeft gegeven voor het verrichten van dit meerwerk. Meerwerk wordt uitgevoerd conform dezelfde tarieven als in de Bijlage 3 Dossier Financiële Afspraken.
- 7.2 Indien door wijzigingen in de interne organisatie van opdrachtgever, door uitbreiding of inkrimping van het werkbestand dan wel een andere oorzaak de contractueel voorgeschreven werkzaamheden wijzigingen behoren te ondergaan, is opdrachtgever gerechtigd deze wijzigingen 1 op 1 door te voeren naar opdrachtnemer.

Artikel 8: Verbetervoorstellen

- 8.1 Partijen realiseren zich dat ICT zich continu blijft ontwikkelen en dat een goede uitvoering van de (primaire) processen van Opdrachtgever vereist dat bij de relevante ontwikkelingen wordt aangesloten, tenzij er goede redenen zijn om dat niet te doen. In dat kader streven Partijen er naar om elkaar regelmatig Verbetervoorstellen te doen gericht op:
- 8.1.1 Verbetering van de kwaliteit van de Diensten;
 - 8.1.2 Een meer efficiënte en/of gestandaardiseerde werkwijze in de levering van de Diensten, en daardoor kostenbesparing aan de zijde van Opdrachtgever; en/of
 - 8.1.3 Verlaging van de door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigde Prijzen en Tarieven;
 - 8.1.4 Implementatie van innovatieve oplossingen in (de uitvoering van) de (primaire) processen van Opdrachtgever en in de toenemende ICT-ondersteuning voor die processen, welke oplossingen Opdrachtgever een voordeel (blijven) geven ten opzichte van concurrenten in de relevante markt.
- 8.2 Indien de uitvoering van een Verbetervoorstel mede het door Opdrachtnemer verrichten van aanvullende werkzaamheden omvat, zal het Verbetervoorstel worden gelijkgesteld met een verzoek tot het verrichten van aanvullende werkzaamheden zoals bedoeld in artikel 7.1.

Artikel 9: Kwaliteit en uitvoering

- 9.1 Het is Opdrachtnemer alleen toegestaan onderaannemers/derden bij de uitvoering van de overeenkomst in te zetten welke door opdrachtgever zijn goedgekeurd. Opdrachtnemer garandeert uitsluitend onderaannemers aan te dragen die voldoen aan voorwaarden en garanties gesteld aan Opdrachtnemer in deze overeenkomst. Opdrachtnemer blijft ten alle tijden aanspreekpunt van opdrachtgever en volledig verantwoordelijk voor uitvoering van werkzaamheden en/of geleverde producten door zijn onderaannemer(-s).
- 9.2 Medewerkers van Opdrachtnemer dienen zich klantgericht op te stellen en zich te houden aan door Opdrachtgever vastgestelde gedragsrichtlijnen. Opdrachtnemer verplicht zich om maatregelen te treffen in geval geconstateerd wordt dat zijn medewerkers zich niet houden aan de vastgestelde gedragslijnen.
- 9.3 Alle werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd conform vastlegging in deze overeenkomst en bijgevoegde bijlagen 1 t/m 8, welke integraal onderdeel van deze overeenkomst vormt. De werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd door vakbekwame

medewerkers met ervaring en alle vereiste certificeringen. Werkzaamheden dienen dusdanig te zijn afgestemd dat deze conform planning worden uitgevoerd.

- 9.4 Opdrachtnemer draagt zorg voor deugdelijk toezicht op de kwaliteit van het proces en uitgevoerde werkzaamheden en rapporteert aan Opdrachtgever over de resultaten.

Artikel 10: Garanties

- 10.1 Opdrachtnemer garandeert wat betreft de door haar geleverde goederen en diensten:

10.1.1 deze op zodanige wijze te verlenen dat de stabiliteit en continuïteit van de bedrijfsvoering van Opdrachtgever wordt ondersteund.

10.1.2 De door of namens hem op grond van de Overeenkomst te verrichten Transitie en te leveren Diensten goed, zorgvuldig en ononderbroken zullen worden verricht, en zullen voldoen aan de overeengekomen eisen en specificaties, waaronder maar niet beperkt tot die in het Transitieplan (Bijlage 4) ten aanzien van de Transitie respectievelijk de Service Level Agreement (Bijlage 5) ten aanzien van de Diensten zijn vastgelegd;

10.1.2 De beschikking van de benodigde menskracht te borgen en beschikbaar te stellen om de werkzaamheden binnen de gestelde termijnen uit te kunnen voeren.

10.1.3 De door of namens hem op grond van de Overeenkomst te verrichten Dienstverlening tenminste voldoet aan de eisen die dienaangaande aan een vergelijkbare opdrachtnemer als redelijk bekwaam en redelijk handelend vakgenoot mogen worden gesteld.

- 10.2 Op aanwijzing van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer haar activiteiten met betrekking tot de levering van Diensten her-prioriteren in overeenstemming met die aanwijzingen.

Indien Opdrachtnemer als gevolg van een aanwijzing van opdrachtnemer niet kan voldoen aan een van haar andere verplichtingen onder deze Overeenkomst, zal Opdrachtnemer Opdrachtgever onverwijld informeren over omvang, reden en inhoud van niet na te kunnen komen verplichting. Uitsluitend indien dit informeren schriftelijk en vooraf aan opdrachtgever plaatsvindt en partijen schriftelijk overeenstemmen dat deze niet-nakoming het directe gevolg is van het opvolgen van de instructies van Opdrachtgever zal opdrachtnemer niet verantwoordelijk kunnen worden gehouden voor deze niet-nakoming

Artikel 11: Informatieverstrekking en geheimhouding

- 11.1 Partijen waarborgen ten opzichte van elkaar de geheimhouding van verstrekte gegevens ten behoeve van de geleverde producten en/of aangeboden of verleende diensten, met inbegrip van het bestaan van onderhavige overeenkomst. Zij staan te dezen in voor hun werknemers en door hen ingeschakelde derden, die toegang kunnen en/of moeten krijgen tot gebouwen, gegevens, informatie en/of computerprogramma's die voor de correcte levering van deze goederen en/of diensten nodig zijn. Informatie zal in ieder geval als vertrouwelijk worden beschouwd indien deze door één der partijen als zodanig is aangeduid.
- 11.2 Opdrachtgever en opdrachtnemer verplichten zich over en weer zorg te dragen dat ieder voor zich voldoet aan de voor hen relevante bepalingen van wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens, en in het bijzonder de Algemene Verordening Gegevensbescherming, indien en voor zover voornoemde wet- en regelgeving van toepassing is op in het kader van de uitvoering van onderhavige overeenkomst en de daaruit voortvloeiende nadere overeenkomsten verworven en/of ter beschikking gestelde persoonsgegevens.
- 11.3 Bij beëindiging van de Overeenkomst om welke reden ook, dan wel zoveel eerder indien Opdrachtgever aangeeft dat verder gebruik niet langer ter zake dienend of anderszins opportuun is, retourneert Opdrachtnemer aan Opdrachtgever dan wel vernietigt Opdrachtnemer, zulks ter keuze van Opdrachtgever, onverwijld alle hem door Opdrachtgever in het kader van de Overeenkomst ter beschikking gestelde apparatuur, programmatuur, gegevens(bestanden), documentatie en/of andere materialen (waaronder begrepen gegevens- en informatiedragers), althans voor zover deze niet mede hem ter beschikking zijn gesteld in het kader van nog lopende verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst. Opdrachtgever kan zo nodig nadere eisen stellen aan de wijze van retournering dan wel vernietiging, waaronder maar niet beperkt tot de verplichting voor Opdrachtnemer om (Persoons)gegevens in een algemeen leesbaar formaat te exporteren en aan Opdrachtgever te overhandigen.
- 11.4 Opdrachtnemer zal ervoor zorgdragen dat hij na de in het vorige artikellid bedoelde retournering of vernietiging ieder verder gebruik van de (betreffende) apparatuur, programmatuur, gegevens(bestanden), documentatie en/of andere materialen (waaronder begrepen gegevens- en informatiedragers) onmiddellijk staakt en gestaakt houdt. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever een schriftelijke bevestiging en garantie daarvan verlenen, en Opdrachtgever toestaan om te verifiëren dat de (betreffende) apparatuur, programmatuur, gegevens(bestanden), documentatie en/of andere materialen (waaronder begrepen gegevens- en informatiedragers) niet langer worden gebruikt door Opdrachtnemer of een door hem ingeschakelde hulppersoon.

Artikel 12: Communicatie, rapportage en escalatie

- 12.1 Partijen wijzen elk een contactpersoon aan die de contacten over de uitvoering van de Overeenkomst onderhoudt. Partijen informeren elkaar over wie zij als contactpersoon hebben aangewezen.
- 12.2 Contactpersonen kunnen Partijen alleen vertegenwoordigen en binden voor zover het betreft de uitvoering van de Overeenkomst. Tot wijziging van de Overeenkomst zijn contactpersonen niet bevoegd.
- 12.3 Communicatie en rapportage met betrekking tot (de voortgang in) de uitvoering van de Overeenkomst vinden plaats overeenkomstig de daartoe tussen Partijen overeengekomen procedures, meer in het bijzonder overeenkomstig het daartoe bepaalde in het Dossier Afspraken en Procedures (Bijlage 7). Opdrachtgever kan zo nodig nadere eisen stellen aan

de communicatie en rapportage. Bij de uitoefening van deze bevoegdheid zal Opdrachtgever de eisen van redelijkheid en billijkheid in acht nemen.

- 12.4 Indien en zodra Opdrachtnemer van mening is dat Opdrachtgever niet tijdig de informatie verstrekt of niet tijdig de beslissingen neemt die voor Opdrachtnemer nodig zijn om zijn verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst na te komen, dient Opdrachtnemer dit tijdig schriftelijk aan Opdrachtgever te melden. Indien Opdrachtnemer dit nalaat, kan hij zich niet op een dergelijk nalaten van Opdrachtgever beroepen.
- 12.5 Opdrachtgever is steeds bevoegd nadere aanwijzingen en instructies aan Opdrachtnemer te geven, dan wel anderszins nadere maatregelen te treffen, gericht op borging van de kwaliteit van de uitvoering van de Dienstverlening. Opdrachtnemer is gehouden aan die aanwijzingen en instructies in redelijkheid opvolging te geven, dan wel aan die maatregelen in redelijkheid zijn medewerking te verlenen, en aan de uitkomsten daarvan in redelijkheid uitvoering te geven.
- 12.6 In geval van geschillen over de uitvoering van de Overeenkomst volgen Partijen de procedure voor escalatie en geschillenbeslechting zoals opgenomen in artikel 20.
- 12.7 In het kader van contractmanagement wordt er over elk maand door opdrachtnemer een managementrapportage opgesteld inzake de uitvoering van de dienstverlening. Deze rapportage wordt overlegd aan en besproken met Opdrachtgever, en bevat de overeengekomen informatie inzake de overeengekomen prestatienormen zoals in deze overeenkomst en bijlagen beschreven. Deze managementrapportage zal, binnen twee weken volgend op het voorliggende kwartaal op een door Opdrachtgever te bepalen wijze digitaal aangeleverd worden door Opdrachtnemer. Iedere maand wordt de managementrapportage van de voorliggende maand in een evaluatiegesprek worden besproken.
- 12.2 De managementrapportage wordt overlegd aan en besproken met Opdrachtgever en bevat informatie over:
- Kostenoverzicht binnen- en buitencontractueel;
 - Geleverde prestaties ten opzichte van de overeengekomen XLA's, SLA's en KPI's
 - Geleverde prestaties ten opzichte van de overeengekomen doelen op circulair en social return gebied
 - Overige bevindingen, conclusies, aanbevelingen en actiepunten.

Artikel 13: Facturering en betaling

- 13.1 Opdrachtnemer factureert op de in Bijlage 3 Dossier Financiële Afspraken voorgeschreven wijze
- 13.2 Buiten het contract vallend meerwerk dient achteraf na opdracht en uitvoering gefactureerd te worden.
- 13.3 Andere kosten dan expliciet benoemd en vastgelegd in deze Overeenkomst en bijgevoegde Bijlagen komen niet voor verrekening in aanmerking.
- 13.4 De factuur dient in .pdf formaat aangeleverd te worden op emailadres administratie@meerlanden.nl, onder vermelding van "<xxxr>" en bevat de volgende gegevens:
- Adressering De Meerlanden N.V ; p.a. Walserij 11, 2211 SJ NOORDWIJKERHOUT
 - NAW gegevens Btw-identificatienummer + bankrekeningnummer van de opdrachtnemer;
 - factuurdatum;
 - periode van de geleverde diensten;
 - tarief/totaalbedrag per dienstonderdeel;

- indien van toepassing: kopie goedgekeurde urenstaten;
 - het toegepaste btw-tarief;
 - totaalbedrag vergoeding.
- 13.5 De Opdrachtgever is gerechtigd betaling van facturen geheel of gedeeltelijk op te schorten indien:
- a. diensten niet zijn uitgevoerd en/of resultaten niet zijn bereikt als overeengekomen;
 - b. zij gereede twijfel heeft ten aanzien van de inhoudelijke juistheid van betreffende facturen.
- 13.6 Indien blijkt dat facturen opzettelijk onjuist zijn, is Opdrachtnemer een boete verschuldigd van maximaal 50% van het teveel in rekening gebrachte bedrag.
- 13.7 Opdrachtgever is gerechtigd door haar aan opdrachtnemer verschuldigde bedragen te verrekenen met door haar van opdrachtnemer te vorderen bedragen.
- 13.8 Opdrachtnemer verplicht zich om specificaties van de gefactureerde bedragen, tot 12 maanden na facturering, op eerste verzoek aan Opdrachtgever ter beschikking te stellen.
- 13.9 Opdrachten die zijn geselecteerd voor steekproefsgewijze controle zullen zonder interruptie worden gefactureerd en betaalbaar gesteld. Eventueel noodzakelijke correcties zullen achteraf worden verrekend.
- 13.10 Betaling vindt plaats binnen 30 dagen na aanbieding van de factuur op een door Opdrachtnemer in de verzonden factuur te vermelden bankrekeningnummer.
- 13.11 Facturen dienen te worden ingediend binnen de termijnen zoals vastgelegd in lid 1 en 2 van dit artikel. Facturen die worden ingediend meer dan 6 maanden na de periode waarop ze betrekking hebben zullen door Meerlanden niet betaalbaar worden gesteld.

Artikel 14: Wijzigingsprocedure

- 14.1 Met in achtneming van regels en mogelijkheden conform vigerend wettelijk kader kan van tijd tot tijd ieder der Partijen aan de andere Partij een voorstel doen deze Overeenkomst, waaronder mede begrepen de Dienstverlening, te wijzigen. Hieronder wordt mede begrepen een verzoek tot het verrichten van aanvullende werkzaamheden als bedoeld in artikel 7, alsmede een Verbetervoorstel als bedoeld in artikel 8.
- 14.2 Naar aanleiding van een in het vorige artikellid bedoeld verzoek zullen Partijen binnen 10 (tien) Werkdagen en overeenkomstig de daartoe tussen Partijen overeengekomen procedures, meer in het bijzonder overeenkomstig het daartoe bepaalde in het Dossier Afspraken en Procedures (Bijlage 6), met elkaar in overleg treden over de voorgestelde wijziging en de prioriteit en mogelijke (financiële) consequenties daarvan.
- 14.3 Naar aanleiding van het in het vorige artikellid genoemde overleg kan ieder der Partijen een schriftelijk voorstel doen voor een wijziging van de Overeenkomst. Als dit voorstel van Opdrachtgever afkomstig is, zal Opdrachtnemer vervolgens binnen 10 (tien) Werkdagen Opdrachtgever schriftelijk rapporteren of hij akkoord gaat met de wijziging en zo ja, op welke wijze de wijziging zou moeten worden doorgevoerd in de tekst van de Overeenkomst en de eventueel aan de wijziging te verbinden prioriteit en financiële consequenties. Als het voorstel van Opdrachtnemer afkomstig is, zal hij daarbij aangeven op welke wijze de wijziging zou moeten worden doorgevoerd in de tekst van de Overeenkomst en de eventueel aan de wijziging te verbinden prioriteit en financiële consequenties.
- 14.4 Opdrachtgever zal binnen maximaal 10 (tien) Werkdagen na de in het vorige artikellid bedoelde schriftelijke rapportage van Opdrachtnemer schriftelijk kenbaar maken dat hij:
- 14.4.1 Met de voorgestelde wijzigingen, inclusief de daaraan verbonden prioriteit en financiële consequenties akkoord is; of

- 14.4.2 Een alternatieve handelswijze voorstaat, waarna Partijen te goeder trouw overeenstemming zullen trachten te bereiken; of
- 14.4.3 Niet akkoord is met de voorgestelde wijziging en de daaraan verbonden prioriteit en financiële consequenties.
- 14.5 Indien Partijen niet in staat zijn om binnen de in artikel 14.3 respectievelijk artikel 14.4 genoemde termijn te acteren, meldt de betreffende Partij dat voor afloop van die termijn aan de andere Partij onder opgaaf van redenen en van de termijn waarbinnen alsnog zal worden geacteerd.
- 14.6 Zodra Partijen overeenstemming hebben bereikt, zullen zij dit vastleggen in een door beide Partijen te tekenen aanvulling op de Overeenkomst. Bij vastlegging van een verzoek tot het verrichten van aanvullende werkzaamheden als bedoeld in artikel 7, zal vastlegging plaatsvinden in een door beide Partijen te ondertekenen Statement of Work.
- 14.7 Opdrachtnemer gaat pas over tot uitvoering van een overeengekomen aanvulling op de Overeenkomst, respectievelijk tot uitvoering van een Statement of Work, nadat de betreffende aanvulling respectievelijk Statement of Work door de in de aanhef van deze Overeenkomst genoemde vertegenwoordigers van beide Partijen, dan wel door een uitdrukkelijk door hen gemachtigde of door hun opvolger, is ondertekend.
- 14.8 Opdrachtnemer stemt hierbij bij voorbaat in met wijzigingen in de Overeenkomst die wegens gewijzigde omstandigheden noodzakelijk zijn voor naleving van toepasselijke wet- en regelgeving.

Artikel 15: Third-Party Mededeling (TPM)

- 15.1 Opdrachtnemer zal Opdrachtgever jaarlijks, uiterlijk in mei van ieder kalenderjaar en voor het eerst na afloop van 1 (één) volledig contractjaar, een TPM overleggen. De TPM dient te beschrijven of de maatregelen om de continuïteit, kwaliteit, betrouwbaarheid, integriteit en vertrouwelijkheid van de uitvoering van de Overeenkomst te waarborgen, voldoende zijn geïmplementeerd, met inachtneming van wat ter zake in de Overeenkomst is overeengekomen. De kosten voor het overleggen van de TPM komen voor rekening van Opdrachtnemer.
- 15.2 Mocht er uit de in het eerste artikellid bedoelde TPM blijken dat de processen van de Opdrachtnemer niet de waarborgen bieden als bedoeld in het eerste artikellid, dan zal Opdrachtnemer binnen 3 (drie) maanden na dagtekening van de TPM een Verbetervoorstel zoals bedoeld in artikel 8 bij Opdrachtgever indienen. De kosten van de met de uitvoering van het Verbetervoorstel gemoeide werkzaamheden komen voor rekening van Opdrachtnemer, tenzij expliciet anders overeengekomen. Het in dit artikellid bepaalde komt Opdrachtgever toe onverminderd andere rechten of vorderingen van Opdrachtgever, waaronder begrepen maar niet beperkt tot het recht op schadevergoeding.

Artikel 16: Audit; second opinion

- 16.1 Ongeacht de redenen is Opdrachtgever bevoegd om op kosten van Opdrachtgever een audit of second opinion met betrekking tot (een gedeelte van) de uitvoering van de Overeenkomst uit te (laten) voeren, mits Opdrachtgever Opdrachtnemer hiervan voorafgaand in kennis stelt met inachtneming van een termijn van tenminste 5 (vijf) Werkdagen.
- 16.2 Indien Opdrachtgever besluit tot uitvoering van een audit of second opinion, kan Opdrachtgever een interne of externe deskundige aanstellen. Bij de aanstelling van een externe deskundige, zal Opdrachtgever de redelijke belangen van Opdrachtnemer laten meewegen, waaronder - onder omstandigheden - het belang dat de externe deskundige onafhankelijk is. In geval van een externe deskundige kan Opdrachtnemer bovendien

verlangend dat deze deskundige vooraf verklaart zich te zullen houden aan de verplichting tot geheimhouding overeenkomstig het in de Overeenkomst bepaalde.

- 16.3 Onderdeel van de audit respectievelijk second opinion kan onder meer uitmaken het verzoeken om informatie (bijvoorbeeld via beantwoording van vragenlijsten of verstrekking van afschriften van interne risicoanalyses en continuïteitsplannen), bezoeken van de relevante locatie(s) van Opdrachtnemer, interviewen van personeelsleden van Opdrachtnemer en/of van voor de uitvoering van de Overeenkomst door Opdrachtnemer ingeschakelde hulppersonen, bestuderen van overeenkomsten, en het analyseren en vergelijken van de systemen, faciliteiten en procedures.
- 16.4 Opdrachtnemer zal alle medewerking aan een audit respectievelijk second opinion verlenen en er voor zorg dragen dat ook zijn personeelsleden en de voor de uitvoering van de Overeenkomst door hem ingeschakelde hulppersonen de benodigde medewerking verlenen. De met deze medewerking gemoeide kosten komen in beginsel voor rekening van Opdrachtnemer. Indien medewerking t.b.v. audit of second opinions op jaarbasis meer dan 20 uur bedraagt, zullen Partijen in overleg treden over een redelijke vergoeding.
- 16.5 Het uitvoeren van een audit of second opinion zal niet tot vertraging in de uitvoering door Opdrachtgever van de Overeenkomst mogen leiden. Indien dat onverhoopt toch het geval is, zullen Partijen in overleg treden.
- 16.6 Indien een audit of second opinion leidt tot aanbevelingen van de ingeschakelde deskundige ten aanzien van wijzigingen in (een gedeelte van) de uitvoering van de Overeenkomst, zal Opdrachtnemer binnen 20 (twintig) Werkdagen na oplevering van bedoelde aanbevelingen een Verbetervoorstel als bedoeld in artikel 8 opstellen en aan Opdrachtgever voorleggen om bedoelde aanbevelingen te implementeren. De kosten van de met de uitvoering van het Verbetervoorstel gemoeide werkzaamheden komen voor rekening van Opdrachtnemer, tenzij expliciet anders overeengekomen.

Artikel 17: Benchmark

- 17.1 Ongeacht de redenen is Opdrachtgever bevoegd om op kosten van Opdrachtgever een benchmark met betrekking tot (een gedeelte van) de uitvoering van de Overeenkomst uit te (laten) voeren, mits Opdrachtgever Opdrachtnemer hiervan voorafgaand in kennis stelt met inachtneming van een termijn van tenminste 1 (één) maand. Een benchmark zal niet meer dan eenmaal per contractjaar, voor het eerst na afloop van het tweede (2de) volledige contractjaar, worden uitgevoerd. Het bepaalde in de artikelen 16.2 tot en met 16.5 met betrekking tot de uitvoering van een audit of second opinion is van overeenkomstige toepassing op de uitvoering van een benchmark.
- 17.2 Indien Opdrachtgever besluit tot uitvoering van een benchmark, zal de benchmark gericht zijn op het (laten) verzekeren dat de uitvoering door Opdrachtnemer van de Overeenkomst met de daaraan gerelateerde eisen en specificaties en Prijzen en Tarieven, marktconform is met vergelijkbare werkzaamheden, eisen en specificaties en prijzen en tarieven zoals deze bekend zijn in de relevante markt.
- 17.3 De voor de benchmark te hanteren peergroepdata zal niet meer dan 12 (twaalf) maanden oud zijn, tenzij Partijen een afwijkende referentieperiode overeenkomen. Daar waar onvoldoende peergroepdata in termen van volume of detail beschikbaar is, is het aan het oordeel van de ingeschakelde externe deskundige om vergelijkbare data te selecteren en aanpassingen te verdisconteren in of restricties toe te passen op de peergroepdata teneinde de peergroepdata beter geschikt te maken in het licht van het voorwerp van de benchmark. Indien van toepassing zullen deze selecties, aanpassingen en restricties in de benchmarkrapportage worden opgenomen.

- 17.4 Partijen zullen de voor de benchmark in te schakelen externe deskundige instrueren om bij de uitvoering van de benchmark in ieder geval rekening te houden met de volgende aspecten:
- 17.4.1 Een voldoende aantal opdrachtnemers in de peergroep (met een minimum van drie opdrachtnemers), welke in staat zijn om vergelijkbare werkzaamheden te verrichten met een gelijkwaardig bereik en gelijkwaardige omvang en tegen gelijkwaardige condities ten opzichte van de werkzaamheden ter uitvoering van de Overeenkomst;
 - 17.4.2 De Prijzen en Tarieven, betalingscondities, eisen en specificaties en overige voorwaarden van de Overeenkomst;
 - 17.4.3 Schaalvoordelen
 - 17.4.4 Kwaliteit van de uitvoering van de Overeenkomst ten opzichte van de daarvoor in rekening gebrachte Prijzen en Tarieven;
 - 17.4.5 Het investeringsbedrag dat elke opdrachtnemer (inclusief Opdrachtnemer) investeert in voor de werkzaamheden relevante apparatuur, systemen en personeel (inclusief vervangingen daarvan);
 - 17.4.6 De mate van aanvaarde aansprakelijkheid door elke opdrachtnemer;
 - 17.4.7 De looptijd van de Overeenkomst en de gebruikelijke looptijd van overeenkomsten van andere opdrachtnemers; en
 - 17.4.8 Het prijspeil en de geografische ligging van vergelijkbare werkzaamheden.
- 17.5 Indien een benchmark leidt tot de conclusie dat de Prijzen en/of Tarieven hoger liggen dan het gemiddelde marktprijsniveau van de onderzochte peers, worden de Prijzen en Tarieven aangepast aan het gemiddelde marktprijsniveau van de onderzochte peers, mits er sprake is van een afwijking van 5% of meer.

Artikel 18: Aansprakelijkheid

- 18.1 De Opdrachtnemer is jegens de Opdrachtgever aansprakelijk voor schade als gevolg van toerekenbare tekortkoming, voortvloeiende uit niet, niet-tijdige, niet volledige of onjuiste naleving door haar, of door haar ingeschakelde personen van deze overeenkomst en zal de Opdrachtgever vrijwaren tegen vorderingen van derden voortvloeiende uit het feit dat de Opdrachtnemer, of door haar ingeschakelde personen deze overeenkomst niet, niet tijdig, onvolledig of onjuist uitvoert.
- 18.2 De Opdrachtnemer is gehouden de door de Opdrachtgever geleden schade te vergoeden ter nakoming van een of meer van zijn verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst. Onder schadevergoeding wordt in elk geval verstaan; volledige vergoeding indien de Opdrachtnemer toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen, waaronder begrepen gevolgschade, hoe ook genaamd, die de Opdrachtgever aan derden moet betalen.
- 18.3 Opdrachtnemer vrijwaart opdrachtgever voor alle aanspraken van derden, in welke vorm dan ook, die betrekking hebben op de uitvoering van deze overeenkomst, behoudens voor zover leverancier aantoont dat deze aanspraken het gevolg zijn van:
- het toerekenbaar tekort schieten door opdrachtgever in de nakoming van de verplichtingen uit hoofde van deze overeenkomst;
 - gebreken of fouten in de door opdrachtgever voorgeschreven werkwijzen, orders of aanwijzingen, behoudens voor zover opdrachtnemer zijn waarschuwingsplicht heeft geschonden.

- 18.4 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor niet, onvolledige of onjuiste naleving van deze overeenkomst indien en voor zover hij zich kan beroepen op overmacht. Uitsluitend na gezamenlijke overeenstemming tussen opdrachtnemer en opdrachtgever is er sprake van overmacht. Tot overmacht wordt in dit kader in ieder geval (niet uitputtelijk) niet gerekend: a. ziekte van of gebrek aan medewerkers; b. beperkte plannings en/of productiecapaciteit en/of c. de omvang van de productie-orderportefeuille.
- Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan:
- onvoldoende beschikbaarheid van gekwalificeerd personeel;
 - ziekte van personeel;
 - stakingen, tenzij het algemene, collectieve of georganiseerde stakingen zijn;
 - ongeschiktheid van materieel of programmatuur;
 - het tekortschieten van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden;
 - liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen.
- 18.5 Een beroep op overmacht is slechts mogelijk indien de Opdrachtnemer de Opdrachtgever hiervan ten spoedigste doch binnen één werkdag na voorkomen van overmacht, in kennis heeft gesteld. De Opdrachtnemer kan zich niet beroepen op overmacht ingeval de niet nakoming te wijten is aan een door hem ingeschakelde derde, tenzij deze derde zich, conform hetgeen gesteld in dit artikel, kan beroepen op overmacht en de Opdrachtnemer zich heeft ingespannen de gevolgen van de overmachtsituatie voor de Opdrachtgever zoveel mogelijk te beperken.
- 18.6 Opdrachtnemer draagt zorg voor het afsluiten van een verzekering (voor de in het voorgaande leden aangeduide aansprakelijkheden. De minimale omvang van de polisdekking bedraagt EUR. 2.500.000,= per gebeurtenis. Op eerste verzoek van Opdrachtgever wordt de betreffende polis ter inzage gegeven.

Artikel 19: Retransitie

- 19.1 Indien de Overeenkomst om welke reden ook (tussentijds) eindigt, zullen Partijen onverwijld op eigen initiatief alsook op eerste verzoek één der Partijen het Exit-plan als opgenomen in Bijlage 8 uitvoeren en onverwijld datgene doen wat redelijkerwijs noodzakelijk is om er voor te zorgen dat een nieuwe opdrachtnemer of Opdrachtgever zelf zonder belemmeringen de Diensten kan overnemen en/of soortgelijke diensten ten behoeve van Opdrachtgever kan verrichten per einddatum van de Overeenkomst, althans dat de mogelijkheid daartoe niet negatief wordt beïnvloed door de handelwijze van Opdrachtnemer (de "Re-transitie").
- 19.2 In het kader van de Re-transitie zal Opdrachtnemer Opdrachtgever, op diens verzoek en voor een door Opdrachtgever te bepalen redelijke periode na het moment van opzegging van de Overeenkomst, in staat stellen gebruik te blijven maken van de Diensten. De looptijd van de Overeenkomst wordt zo nodig met deze periode verlengd. De termijn tussen het moment van opzegging van de Overeenkomst en de einddatum van de Overeenkomst (inclusief eventuele verlengingen) wordt aangeduid als de "Re-transitieperiode".
- 19.3 Tot de verplichtingen van Opdrachtnemer in het kader van de Re-transitie behoren in ieder geval:
- 19.3.1 Het binnen 2 (twee) weken na aanvang van de Re-transitieperiode opleveren van een (concept) plan van aanpak, dat gericht is op het rimpelloos uitvoeren van de Retransitie;
- 19.4 De met de Re-transitie gemoeide redelijke kosten zullen door Opdrachtgever worden vergoed tegen de op basis van de Overeenkomst geldende Tarieven of - bij gebreke daarvan - tegen de in het algemeen door Opdrachtnemer hiervoor gehanteerde tarieven, tenzij de Overeenkomst is geëindigd ten gevolge van een aan Opdrachtnemer toe te rekenen omstandigheid in welk geval bedoelde kosten voor rekening van Opdrachtnemer zullen komen. Indien Opdrachtnemer verwacht kosten te maken ten behoeve van de Re-transitie die in gebruikelijke omstandigheden niet van haar als ICT-leverancier/-

dienstverlener kunnen worden geleverd, dan zal zij Opdrachtgever op voorhand schriftelijk en deugdelijk gemotiveerd over deze kosten informeren. Opdrachtnemer is uitsluitend gerechtigd deze kosten bij Opdrachtgever in rekening te brengen indien Opdrachtgever daarmee schriftelijk en op voorhand heeft ingestemd.

- 19.5 Indien het op het moment van beëindiging van de Overeenkomst redelijkerwijs niet mogelijk is om aan het bepaalde in dit artikel 19 te voldoen op een wijze dat zonder belemmeringen de Diensten kunnen worden overgenomen en/of soortgelijke diensten ten behoeve van Opdrachtgever kunnen worden verricht, zal Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever als noodplan de levering van de Diensten voortzetten onder de gelijklopende voorwaarden zoals opgenomen in de Overeenkomst, totdat Opdrachtgever of een nieuwe opdrachtnemer redelijkerwijs in staat is om zonder belemmeringen de Diensten over te nemen en/of soortgelijke diensten ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten. Voortzetting van de Diensten zal niet langer plaatsvinden dan redelijkerwijs nodig, waarbij een termijn van 6 (zes) maanden na beëindiging van de Overeenkomst als redelijk kan worden beschouwd.

Artikel 20: Geschillen / toepasselijk recht

- 5.1 Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 5.2 Alle geschillen welke ook – daaronder begrepen, die welke slechts door één der Partijen als zodanig worden beschouwd – die naar aanleiding van de overeenkomst of van overeenkomsten die daarvan een uitvloeisel mochten zijn, tussen partijen mochten ontstaan, worden uitsluitend beslecht door de bevoegde rechter in Haarlem.
- 5.4 In afwijking van het bepaalde in het voorgaande lid kunnen Partijen een andere wijze van geschillenbeslechting overeenkomen.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend,

te <plaats>
d.d. <datum>

te <plaats>
d.d. <datum>

<bedrijfsonderdeel NV / BV>
<naam>
<functie>

<leverancier>
<naam>
<functie>

Bijlagen: xxxx